**Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem**

**(dále jen „Smlouva“)**

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

**Článek I**

**SMLUVNÍ STRANY**

**Gymnázium a Hudební škola hlavního města Prahy, základní umělecká škola**

se sídlem Komenského náměstí 400/9, Praha 3, PSČ: 130 00

zastoupená MgA. Filipem Magramem, ředitelem školy

IČ: 70874204, bankovní spojení xxxxx[[1]](#footnote-1)

(dále jen „Příjemce“)

a

**Západočeská univerzita v Plzni**

se sídlem Univerzitní 2732/8, Plzeň 3, PSČ: 301 00

zastoupená doc. RNDr. Miroslavem Holečkem, Dr., rektorem

IČ: 49777513, bankovní spojení xxxx

(dále jen „Partner“)

**uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu.**

**Článek II**

**PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY**

Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci Projektu podle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.

Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují Projekt „**Podpora uměleckého vzdělávání pro rovné příležitosti**“, s registračním číslem CZ.02.3.62/0.0/0.0/16\_037/0004850, v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Projekt“). Upřesnění podoby spolupráce je v přílohách této Smlouvy – v harmonogramu aktivit, seznamu monitorovacích indikátorů a v rozpočtu Projektu.

Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pra­vid­lech pro žadatele a příjemce – obecná část a Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část výzvy Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“), jejichž závazná verze je uvedena v právním aktu o poskytnutí/pře­vodu podpory, případně v Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory, nebo ve výzvě.

Příjemce a jeho Partner jsou povinni při realizaci Projektu postupovat podle Pravidel pro žadatele a příjemce uvedených v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, případně podle jiných metodických pokynů vydávaných Řídicím orgánem – Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“).

**Článek III**

**PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy takto.

1. Příjemcebude provádět tyto činnosti:
* řízení Projektu;
* zpracování změn a doplnění Projektu;
* průběžné vyhodnocování projektových činností;
* provádění publicity Projektu;
* průběžné informování partnera Projektu;
* zpracování zpráv o realizaci Projektu – Zprávy o realizaci (dále jen „ZoR“), Závěrečná zpráva o realizaci (dále jen „ZZoR“) nebo další zprávy podle požadavků MŠMT;
* předkládání žádostí o platbu;
* schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnera;
* odborné a administrativní činnosti podle Žádosti o podporu tak, jak je uvedeno v příloze Smlouvy;
* koordinace prací na vzdělávacích modulech;
* koordinace lektorské činnosti;
* realizace studentských hospitací (aktivita 2.1.1) a setkání zástupců ZUŠ, SUŠ, konzervatoří a VŠ (aktivity 2.1.2 a 2.1.3);
* realizace soustředění školních souborů č. 3 a spolupráce na soustředění školních souborů č. 2 (aktivita 2.2.1);
* realizace koncertů v aktivitách 2.2.2 a 2.2.3;
* uspořádání konference (aktivita 2.3.1);
* koordinace realizace kurzů DVPP pro učitele partnerských a spolupracujících škol (aktivita 4.8.1);
* realizace úprav ŠVP partnerských a spolupracujících ZUŠ a konzervatoří, včetně zpracování analýz, realizace vzdělávacích aktivit a zpracování metodických materiálů (KA 5 a KA 6);
* realizace kurzů současného tance (aktivita 8.1.4) a realizace kurzů hudební teorie pro žáky se SVP (aktivita 8.1.6);
* spolupráce na dalších aktivitách Projektu podle schváleného harmonogramu realizace aktivit.
1. Partner bude provádět tyto činnosti:
* průběžné informování Příjemce o aktivitách, které bude realizovat v rámci Projektu;
* průběžné vyhodnocování činností, které bude realizovat v rámci Projektu;
* příprava a dodání podkladů pro ZoR a ZZoR v dohodnutých termínech;
* příprava a dodání podkladů pro ostatní zprávy předkládané MŠMT;
* vyúčtování vynaložených prostředků;

*Dále jsou uvedeny činnosti ZČU v rámci projektu, které jsou navázány na položkový rozpočet v příloze č. 3. Termíny realizace aktivit jsou uvedeny v harmonogramu aktivit v příloze č. 1.*

* nákup vybavení do projektu – 5 notebooků, 3 stolní počítače, 1 laserová tiskárna, 1 dataprojektor a plátno, 8 licencí na Windows, 8 licencí na OS (Office), 5 licencí na SW pro výuku HV a VV, didaktické pomůcky pro práci s cílovou skupinou – nákup vybavení bude realizován formou veřejné zakázky;
* vytvoření pracovní pozice 3. koordinátor klíčových aktivit;
* vytvoření pracovní pozice Odborný garant ZČU;
* vytvoření pracovní pozice Finanční manažer ZČU;
* vytvoření pracovní pozice Odborný pracovník ZČU (aktivita 2.1);
* vytvoření pracovní pozice Recenzent publikace (aktivita 3.1);
* vytvoření pracovní pozice Speciální pedagog (aktivita 4.5.7);
* vytvoření pracovní pozice Odborný garant KA 6 za ZČU (KA 6);
* úhrada nákladů spojených s účetnictvím a administrativou projektu za ZČU;
* 2.1.3 Uspořádání setkání zástupců ZUŠ, SUŠ, konzervatoří a VŠ uměleckého nebo pedagogic-kého zaměření;
* vytvoření pracovních pozic Odborní pracovníci 2.3.2 (2 prac. pozice);
* 2.3.2 Představení projektu na dalších konferencích (5 až 10 konferencí, celkem 10 dní);
* úhrada cestovních nákladů lektorů při realizaci aktivity 2.3.2;
* vytvoření pracovních pozic Metodik KA 3, Autoři metodických materiálů (10 prac. pozic), Speciální pedagogové-spoluautoři metod. materiálů (6 prac. pozic), Učitelé-spoluautoři metodických materiálů (5 prac. pozic), Překladatel do znakové řeči;
* 3.2.1 Vytvoření metodických materiálů pro výuku žáků se zrakovým postižením;
* 3.2.2 Podpora výuky žáků se zrakovým postižením v uměleckých předmětech (testování metodických materiálů ve výuce);
* 3.3.1 Vytvoření metodických materiálů pro výuku žáků s postižením sluchu;
* 3.3.2 Podpora výuky žáků s postižením sluchu (testování metodických materiálů ve výuce);
* 3.4.1 Vytvoření metodických materiálů pro výuku žáků s tělesným postižením;
* 3.4.2 Podpora výuky žáků s tělesným postižením (testování metodických materiálů ve výuce);
* 3.5.1 Vytvoření publikace pro výuku žáků s narušenými komunikačními schopnostmi;
* 3.5.2 Podpora výuky žáků s narušenými komunikačními schopnostmi (testování metodických materiálů ve výuce);
* 3.6.1 Vytvoření metodických materiálů podporujících výuku žáků se SVP na ZUŠ;
* 3.6.2 Sdílení zkušeností mezi učiteli na téma výuka žáků se SVP na ZUŠ a testování metodických materiálů ve výuce;
* vytvoření pracovních pozic Metodik KA 4, Didaktici (2 prac. pozice), Autoři didaktik (18 prac. pozic), Speciální pedagogové-spoluautoři didaktik (9 prac. pozic), Konzultant dramatické výchovy, Konzultant z oboru psychiatrie, Jazykový redaktor, Grafici (2 prac. pozice);
* 4.1.1 Kontrola vzdělávacích materiálů;
* vytvoření speciálních didaktik vzdělávacích oborů Umění a kultura:
* 4.2.1 Výtvarná výchova ve výuce žáků se zrakovým postižením,
* 4.2.2 Hudební výchova ve výuce žáků s postižením sluchu,
* 4.2.3 Taneční a pohybová výchova pro žáky s tělesným postižením,
* 4.2.4 Dramatická výchova a žáci se SVP,
* 4.2.5 Filmová a audiovizuální výchova a žáci se SVP,
* 4.2.6 Žáci s poruchami autistického spektra a žáci s přidruženými psychickými poruchami (např. ADHD, úzkostné poruchy, deprese),
* 4.2.7 Umělecké předměty jako nástroj pomoci žákům s narušenými komunikačními schopnostmi,
* 4.2.8 Podpora žáků s mentálním postižením a oslabením kognitivního výkonu v uměleckých předmětech,
* 4.2.9 Umělecké předměty a žáci s poruchami chování a specifickými poruchami chování;
* vytvoření pracovních pozic Autoři ze ZČU (2 prac. pozice), Speciální pedagog, Zástupce Čhavorenge;
* 4.3.4 Vytvoření publikace na téma práce s žáky ze sociálně vyloučených lokalit;
* 4.4.1 Pořízení vybavení pro realizaci vzdělávacích a dalších aktivit;
* vytvoření pracovních pozic Lektoři seminářů (13 prac. pozic), Moderátoři a speakeři setkání ředitelů (2 prac. pozice), Lektoři seminářů s Metodickým portálem RVP.CZ (2 prac. pozice);
* realizace vzdělávacích aktivit:
* 4.5.1 Uspořádání pracovních setkání učitelů a pedagogů z Pedagogické fakulty, Západočeské univerzity (11 setkání v Plzni, 2 setkání v Praze, 3 setkání v Olomouci nebo Brně),
* 4.5.2 Realizace seminářů pro vedoucí pracovníky spolupracujících škol (3 semináře v Plzni, Praze, Pardubicích a 2 semináře na Moravě),
* 4.5.3 Uskutečnění setkání ředitelů ZUŠ a ředitelů škol hlavního vzdělávacího proudu (1 setkání v Plzni),
* 4.5.4 Uspořádání seminářů s Metodickým portálem RVP.CZ (8 jednodenních seminářů);
* úhrada cestovních nákladů lektorů při realizaci aktivit 4.5.1, 4.5.2, 4.5.3, 4.5.4;
* vytvoření pracovních pozic Lektoři VŠ (2 prac. pozice v roce 2018, 3 prac. pozice v roce 2019), Asistent;
* 4.6.2 Uspořádání letních výtvarných dílen (celkem 4 dílny v letech 2018 a 2019, včetně ubytování a stravy žáků v roce 2019);
* úhrada cestovních nákladů lektorů při realizaci aktivity 4.6.2;
* vytvoření pracovních pozic Autorský tým (4 prac. pozice), Odborník na multimedia;
* 4.7.1 Příprava a realizace e‑learningových kurzů;
* vytvoření pracovních pozic Lektor VŠ, Asistent lektora;
* 4.7.2 Příprava a realizace webinářů (včetně pronájmu Adobe Connect);
* vytvoření pracovních pozic Vedoucí výzkumného týmu, Členové výzkumného týmu (4 prac. pozice) a Učitelé, v jejichž třídách bude výzkum probíhat (25 prac. pozic);
* 7.1.1 Vytvoření realizačního týmu pro akční výzkum;
* 7.1.2 Realizace akčního výzkumu;
* 7.1.3 Závěrečné zprávy z akčního výzkumu;
* úhrada případných cestovních nákladů pracovníků při realizaci aktivity 7.1;
* další nezbytné činnosti vyplývající z žádosti o podporu, požadavků MŠMT, nebo Pravidel pro žadatele a příjemce.
1. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat podle této Smlouvy.
2. Každý Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci Projektu a zájmy Příjemce a dalších partnerů Projektu.
3. Partner má právo na veškeré informace týkající se Projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace.
4. Partner se dále zavazuje:
* mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky opráv­něné působit v České republice a musí být veden výhradně v českých korunách. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení Projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání Projektu. Číslo bankovního účtu Partnera určeného pro financování Projektu je xxxx;
* vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s Projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu podle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnic­tví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
* vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k Projektu;
* do výdajů Projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory;
* s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat podle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
* během realizace Projektu poskytnout součinnost při naplňování indikátorů Projektu uvedených v příloze č. 2 této Smlouvy. Partner v průběhu realizace projektu uvedeného v článku II. Smlouvy naplní tyto indikátory:

51301[[2]](#footnote-2) – spolupráce na tvorbě 3 vzdělávacích modulů (metodické materiály v KA 3, speciální didaktiky v KA 4 a metodický materiál v aktivitě 4.3.4),

51611[[3]](#footnote-3) – zapojení min. 40 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do testování metodických materiálů vytvořených v KA 3 a realizace výtvarných dílen (aktivita 4.6.2),

51016[[4]](#footnote-4) – celkem 20 testování metodických materiálů na školách ve spolupráci s Portedo o.p.s. (KA 3) a realizace 4 letních výtvarných dílen (aktivita 4.6.2),

54000[[5]](#footnote-5) – vytvoření 8 e-learningových kurzů v prostředí Moodle ve spolupráci s Portedo o.p.s., kterých se zúčastní 30 pedagogických pracovníků,

52510[[6]](#footnote-6) – 18 pedagogických pracovníků bude v praxi uplatňovat získané znalosti z 8 e-learningo-vých kurzů v prostředí Moodle;

* na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytne požadované doplňující infor­mace související s realizací Projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
* řádně uchová veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, podle kapitoly 7.4 Pravidel pro žadatele a příjemce;
* bude po celou dobu realizace Projektu dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
* po celou dobu realizace Projektu bude nakládat s veške­rým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečí proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinan­covaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí/převodu podpory;
* při realizaci činností bude podle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektu v sou­ladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
* bude předkládat Příjemci v pravidelných intervalech (nejméně 10 pracovních dní před termínem předložení ZoR a ZZoR poskytovateli dotace) nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci projektu, informace o pokroku v realizaci projektu a závěrečnou zprávu o realizaci projektu podle Pravidel pro žadatele a příjemce;
* umožní provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožní průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal podle této Smlouvy, a poskytne součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, případně jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou MŠMT, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
* bude bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na Projektu podle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
* bude neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje podle této Smlouvy.
1. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí podle této Smlouvy, hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly MŠMT, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů.
2. Příjemce se zavazuje informovat Partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jejich povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména jim poskytnout případné Rozhod­nutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.

**Článek IV**

**FINANCOVÁNÍ PROJEKTU**

1. Projekt podle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí/převodu pod­pory z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a Partner podílejí na Projektu, jsou podrobně rozepsány v žádosti o podporu, která tvoří přílohu č. 3 Smlouvy.

Celkový finanční podíl Příjemce a Partnera na projektu činí:

a) Příjemce: 8 490 707 Kč;

b) Partner: 8 223 676 Kč.

1. Prostředky získané na realizaci činností podle článku III. Smlouvy je Partner oprávněn použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a sou­časně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partnerovi vznikly nejdříve 10. 3. 2017 (den, kdy Projekt splnil fázi hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí žádosti o podporu), a nejpozději dnem ukončení realizace Projektu, příp. po ukončení realizace Projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením Projektu.
2. Každý Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na Příjemce a jednotlivé partnery a v členění na položky rozpočtu podle přílohy č. 3 této Smlouvy.
3. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci Projektu budou hrazeny Partnerovi takto:
* Příjemce poskytne první zálohu Partnerovi ve výši 2 516 618 Kč;
* Partner je povinen tuto i každou další zálohu Příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat účetními doklady. Další zálohu Příjemce Partnerovi poskytne na základě předloženého vy­účtování Partnera;
* zálohu (a každou další) je Příjemce povinen poskytnout Partnerovi nejpozději do 20 dnů od připsání první platby v rámci finanční podpory na účet Příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci/žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování Partnera;
* Příjemce poskytne Partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v čl. IV., odst. 2 této Smlouvy.
1. Partner předpokládá čerpání svého podílu na rozpočtu podle následujícího harmonogramu navázaného na ZoR nebo ZZoR:

|  |  |
| --- | --- |
| Předpokládaný termín ZoR/ZZoR | Předpokládané čerpání a vyúčtování podílu na rozpočtu |
| Leden 2018[[7]](#footnote-7) |  597 273 Kč |
| Červenec 2018 | 1 919 345 Kč |
| Leden 2019 | 1 916 479 Kč |
| Červenec 2019 | 1 676 262 Kč |
| Leden 2020 | 1 715 703 Kč |
| Duben 2020 |  398 614 Kč |

Partner se zavazuje, že o předkládaných změnách v plánu čerpání bude Příjemce informovat nejméně 6 měsíců předem.

**Článek V**

**ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory všemi Partnery poskytnuté na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je MŠMT.
2. Partner je povinen Příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá podle článku V., odst. 1 Smlouvy, a která Příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy.
3. Každý Partner odpovídá za škodu vzniklou ostatním účastníkům této Smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce nebo jiného partnera.

**Článek VI**

**DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner je povinen Příjemci oznámit do 30. 9. 2017 kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na Projektu podle článku II. Smlouvy.
5. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej finan­covala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci podle čl. VII., odst. 2 nebo 3 Smlouvy.
6. Smluvní strany jsou povinny ošetřit práva duševního vlastnictví, kde určí výši podílů na výsledcích spolupráce a další nakládání s nimi, a to tak, aby nedošlo k porušení pravidel veřejné podpory.
7. Vlastníkem práv k Výsledkům Projektu je Příjemce nebo Partner podle toho, kdo takového Výsledku Projektu dosáhl sám. Pokud došlo k dosažení Výsledku Projektu společně jak Příjemcem, tak i Partnerem, je předmětný Výsledek Projektu v podílovém spoluvlastnictví Příjemce a Partnera, přičemž jejich podíl se stanoví podle poměru jejich tvůrčích příspěvků na dosažení Výsledku Projektu.
8. Smluvní strany jsou povinny zajistit Výsledkům Projektu adekvátní ochranu podle předpisů práva duševního vlastnictví.
9. Výsledky Projektu patřící druhé Smluvní straně jsou Smluvní strany oprávněny využívat výhradně pro realizaci Projektu bezplatně.
10. Partner je povinen díla a jiné předměty ochrany chráněné autorskými právy a právy s nimi souvisejícími, v případě, že při jejich vzniku byly alespoň částečně použity prostředky dotace na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání na Projekt, licencovat licencí Creative Commons 4.0 ve variantě BY nebo BY-SA. Tuto licenci je Partner povinen v souladu se zněním licenční smlouvy připojit k dílu či jinému předmětu ochrany bez zbytečného odkladu po jeho vzniku a toto dílo či jiný předmět ochrany dát k dispozici veřejnosti takovým způsobem, aby k němu měl každý neomezený a bezplatný dálkový přístup a bylo mu umožněno dílo dále sdílet a jinak užívat v souladu se zvolenou licencí. Pokud je držitelem autorských práv či práv s nimi souvisejících k dílu nebo jinému předmětu ochrany, které vznikly na základě zakázky s použitím prostředků výše uvedené dotace, třetí osoba odlišná od Partnera, je Partner povinen smluvně zajistit, aby tato osoba připojila k dílu nebo jinému předmětu ochrany licenci Creative Commons za stejných podmínek jako Partner.

**Článek VII**

**TRVÁNÍ SMLOUVY**

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vy­plývající pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny Projektu vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinen se s ostatními partnery Projektu dohodnout, kdo z partnerů Projektu převezme jeho závazky a majetek financovaný z finanční podpory, a předat Příjemci či určenému partnerovi všechny dokumenty a informace vztahující se k Projektu. Tím není dotčena odpovědnost Partnera za škodu podle čl. 5 této smlouvy.
3. Partner může ukončit spolupráci na Projektu pouze na základě písemné dohody uzavřené s Příjemcem, která bude obsahovat rovněž popis mechanismů převzetí jednotlivých povinností, odpověd­nosti a majetku (financovaného z finanční podpory) vystupujícího Partnera. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny Projektu spočívající v odstoupení Part­nera od realizace Projektu ze strany poskytovatele dotace (MŠMT). Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu podle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním partnerům a účastníkům Projektu.

**Článek VIII**

**OSTATNÍ USTANOVENÍ**

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody obou smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. U změny uvedené v čl. VII., odst. 2 nemusí být uzavřen písemný dodatek s Partnerem, o jehož vyloučení se žádá. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
3. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních.
4. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy č. 1 – Harmonogram aktivit, č. 2 Seznam monitorovacích indikátorů a č. 3 Rozpočet projektu.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svo­bodné vůle, nikoliv v tísni ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
6. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem nabytí právní moci právního aktu o poskytnutí/převodu na Projekt. V případě rozporu této smlouvy s právním aktem o poskytnutí/pře­vodu podpory je rozhodující znění právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.
7. Smluvní strany berou na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že tato Smlouva bude uveřejněna v Registru smluv (informační systém veřejné správy, jehož správcem je Ministerstvo vnitra). Partner se zavazuje, že provede uveřejnění této Smlouvy podle příslušného zákona o registru smluv. O této skutečnosti je Partner povinen druhou smluvní stranu uvědomit na email xxxxx.

V Praze 24. 7. 2017 V Plzni dne 19. 7. 2017

Příjemce Partner

zastoupený MgA. Filipem Magramem zastoupený doc. RNDr. Miroslavem Holečkem, Dr.

ředitelem školy rektorem

**Příloha č. 1**

výzvy k předkládání žádostí o podporu z OP VVV

**Harmonogram klíčových aktivit**

|  |  |
| --- | --- |
| Označení partnera: | **Západočeská univerzita v Plzni** |
| Název projektu: | **Podpora uměleckého vzdělávání pro rovné příležitosti** |

|  |  |
| --- | --- |
| Rok realizace projektu | 2017 |
| Měsíc | I. | II. | III. | IV. | V. | VI. | VII. | VIII. | IX. | X. | XI. | XII. |
| *2.1.3 Uspořádání setkání zástupců škol* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *2.3.2 Představení projektu na dalších konferencích* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *3.2 až 3.6 Vytvoření me-tod. materiálů a publikace* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X |
| *4.1 Činnost jazykového redaktora a grafiků* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X |
| *4.2 Vytvoření speciálních didaktik* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *4.3.4 Publikace pro výuku žáků se sociálním znevýhodněním* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *4.4.1 Pořízení vybavení pro vzděl. aktivity* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X |
| *4.5.1, až 4.5.4 Vzdělávací aktivity* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X |
| *4.6.2 Uspořádání letních výtvarných dílen* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *4.7 E-learningové kurzy a webináře* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X |
| *7.1 Realizace akčního výzkumu* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X |

|  |  |
| --- | --- |
| Rok realizace projektu | 2018 |
| Měsíc | I. | II. | III. | IV. | V. | VI. | VII. | VIII. | IX. | X. | XI. | XII. |
| *2.1.3 Uspořádání setkání zástupců škol* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *2.3.2 Představení projektu na dalších konferencích* |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X |
| *3.2 až 3.6 Vytvoření me-tod. materiálů a publikace* | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| *4.1 Činnost jazykového redaktora a grafiků* | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| *4.2 Vytvoření speciálních didaktik* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X |
| *4.3.4 Publikace pro výuku žáků se sociálním znevýhodněním* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X |
| *4.4.1 Pořízení vybavení pro vzděl. aktivity* | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *4.5.1, až 4.5.4 Vzdělávací aktivity* | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| *4.6.2 Uspořádání letních výtvarných dílen* |  |  |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  |
| *4.7 E-learningové kurzy a webináře* | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| *7.1 Realizace akčního výzkumu* | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |

|  |  |
| --- | --- |
| Rok realizace projektu | 2019 |
| Měsíc | I. | II. | III. | IV. | V. | VI. | VII. | VIII. | IX. | X. | XI. | XII. |
| *2.1.3 Uspořádání setkání zástupců škol* |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *2.3.2 Představení projektu na dalších konferencích* | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |
| *3.2 až 3.6 Vytvoření me-tod. materiálů a publikace* | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *4.1 Činnost jazykového redaktora a grafiků* | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| *4.2 Vytvoření speciálních didaktik* | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| *4.3.4 Publikace pro výuku žáků se sociálním znevýhodněním* | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| *4.4.1 Pořízení vybavení pro vzděl. aktivity* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *4.5.1, až 4.5.4 Vzdělávací aktivity* | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| *4.6.2 Uspořádání letních výtvarných dílen* |  |  |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  |
| *4.7 E-learningové kurzy a webináře* | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| *7.1 Realizace akčního výzkumu* | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |

|  |  |
| --- | --- |
| Rok realizace projektu | 2020 |
| Měsíc | I. | II. | III. | IV. | V. | VI. | VII. | VIII. | IX. | X. | XI. | XII. |
| *2.1.3 Uspořádání setkání zástupců škol* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *2.3.2 Představení projektu na dalších konferencích* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *3.2 až 3.6 Vytvoření me-tod. materiálů a publikace* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *4.1 Činnost jazykového redaktora a grafiků* | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *4.2 Vytvoření speciálních didaktik* | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *4.3.4 Publikace pro výuku žáků se sociálním znevýhodněním* | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *4.4.1 Pořízení vybavení pro vzděl. aktivity* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *4.5.1, až 4.5.4 Vzdělávací aktivity* | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *4.6.2 Uspořádání letních výtvarných dílen* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *4.7 E-learningové kurzy a webináře* | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *7.1 Realizace akčního výzkumu* | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Měsíc/měsíce, v němž/nichž bude daná klíčová aktivita realizována, označí žadatel křížkem. Povinnou aktivitu Řízení projektu není nutné do harmonogramu uvádět, zde se předpokládá, že bude probíhat po celou dobu realizace projektu.

**Příloha č. 2**

výzvy k předkládání žádostí o podporu z OP VVV

**Monitorovací indikátory**

**Indikátor 5 13 01 Počet vzdělávacích modulů s metodikou a vzdělávacím programem**

spolupráce na tvorbě 3 vzdělávacích modulů (metodické materiály v KA 3, speciální didaktiky v KA 4 a metodický materiál v aktivitě 4.3.4)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| monitorovací období: | 1. MO | 2. MO | 3. MO | 4. MO | 5. MO | 6. MO |
| KA 3 |  |  |  |  | 1 |  |
| KA 4 |  |  |  |  |  | 1 |
| 4.3.4 |  |  |  |  |  | 1 |

**Indikátor 5 10 16 Počet uspořádaných jednorázových akcí v inkluzi**

celkem 20 testování metodických materiálů na školách ve spolupráci s Portedo o.p.s. (KA 3) a realizace 4 letních výtvarných dílen (aktivita 4.6.2)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| monitorovací období: | 1. MO | 2. MO | 3. MO | 4. MO | 5. MO | 6. MO |
| 3.2 až 3.6 |  |  |  | 20 |  |  |
| 4.6.2 |  |  | 2 |  | 2 |  |

**Indikátor 5 16 11 Počet dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření začleněných do vzdělávání**

zapojení min. 40 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do testování metodických materiálů vytvořených v KA 3 (ve spolupráci s Portedo o.p.s.) a realizace výtvarných dílen (aktivita 4.6.2)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| monitorovací období: | 1. MO | 2. MO | 3. MO | 4. MO | 5. MO | 6. MO |
| 3.2 až 3.6 |  |  |  | 32 |  |  |
| 4.6.2 |  |  | 4 |  | 4 |  |

**Indikátor 5 40 00 Počet podpořených pracovníků působících ve vzdělávání**

vytvoření 8 e-learningových kurzů v prostředí Moodle ve spolupráci s Portedo o.p.s., kterých se zúčastní 30 pedagogických pracovníků

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| monitorovací období: | 1. MO | 2. MO | 3. MO | 4. MO | 5. MO | 6. MO |
| 4.7.1 |  |  |  | 12 |  | 18 |

**Indikátor 5 25 10 Počet proškolených pracovníků ve vzdělávání, kteří prohloubili či rozšířili v rámci DVPP**

18 pedagogických pracovníků bude v praxi uplatňovat získané znalosti z 8 e-learningových kurzů v prostředí Moodle

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| monitorovací období: | 1. MO | 2. MO | 3. MO | 4. MO | 5. MO | 6. MO |
| 4.7.1 |  |  |  |  | 7 | 11 |

**Příloha č. 3**

výzvy k předkládání žádostí o podporu z OP VVV

**Rozpočet projektu – Západočeská univerzita v Plzni**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kód** | **Název** | **Cena jednotky** | **Počet jedno-tek** | **Částka celkem** |
| 1 | Celkové způsobilé výdaje | 0,00 | 0 | 8 223 676,00 |
| 1.1 | Výdaje na přímé aktivity | 0,00 | 0 | 7 544 657,00 |
| 1.1.1 | Výdaje na přímé aktivity - investiční (nad 40 tis. Kč HIM a 60 tis. Kč NHIM) | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 1.1.1.1 | Stroje a zařízení | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 1.1.1.2 | Hardware a osobní vybavení | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 1.1.1.3 | Nehmotný investiční majetek | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 1.1.2 | Výdaje na přímé aktivity - neinvestiční | 0,00 | 0 | 7 544 657,00 |
| 1.1.2.1 | Osobní výdaje | 0,00 | 0 | 6 819 357,00 |
| *1.1.2.1.1* | *Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky* | *0,00* | *0* | *6 080 875,00* |
| 1.1.2.1.1.1 | Platy | 0,00 | 0 | 1 254 000,00 |
| 1.1.2.1.1.1.4 | 3. koordinátor klíčových aktivit | 30 000,00 | 29 | 870 000,00 |
| 1.1.2.1.1.1.5 | 3. Metodik KA 3 | 24 000,00 | 16 | 384 000,00 |
| 1.1.2.1.1.2 | DPČ | 0,00 | 0 | 891 500,00 |
| 1.1.2.1.1.2.04 | Odborný garant ZČU | 5 000,00 | 28 | 140 000,00 |
| 1.1.2.1.1.2.07 | 4. Metodik KA 4 | 8 000,00 | 16 | 128 000,00 |
| 1.1.2.1.1.2.08 | 4. Didaktik - 2 pozice | 8 000,00 | 32 | 256 000,00 |
| 1.1.2.1.1.2.12 | 6. Odborný garant KA 6 za ZČU | 4 375,00 | 20 | 87 500,00 |
| 1.1.2.1.1.2.13 | 7. Vedoucí výzkumného týmu | 10 000,00 | 28 | 280 000,00 |
| 1.1.2.1.1.3 | DPP | 0,00 | 0 | 3 935 375,00 |
| 1.1.2.1.1.3.006 | 2.1. Odborný pracovník ZČU | 275,00 | 275 | 75 625,00 |
| 1.1.2.1.1.3.026 | 2.3. Odborní pracovníci - 2 pozice | 300,00 | 200 | 60 000,00 |
| 1.1.2.1.1.3.033 | 3.1. Recenzent publikace | 275,00 | 55 | 15 125,00 |
| 1.1.2.1.1.3.034 | 3. Autoři metodických materiálů - 10 pozic | 265,00 | 1550 | 410 750,00 |
| 1.1.2.1.1.3.035 | 3. Speciální pedagogové-spoluautoři metod. materiálů - 6 pozic | 265,00 | 1000 | 265 000,00 |
| 1.1.2.1.1.3.036 | 3. Učitelé-spoluautoři metodických materiálů - 5 pozic | 250,00 | 690 | 172 500,00 |
| 1.1.2.1.1.3.037 | 3. Překladatel do znakové řeči | 250,00 | 100 | 25 000,00 |
| 1.1.2.1.1.3.049 | 4.1. Jazykový redaktor | 300,00 | 300 | 90 000,00 |
| 1.1.2.1.1.3.050 | 4.1. Grafici - 2 pozice | 300,00 | 350 | 105 000,00 |
| 1.1.2.1.1.3.053 | 4.2. Autoři didaktik - 18 pozic | 265,00 | 2350 | 622 750,00 |
| 1.1.2.1.1.3.054 | 4.2. Speciální pedagogové-spoluautoři didaktik - 9 pozic | 265,00 | 1170 | 310 050,00 |
| 1.1.2.1.1.3.055 | 4.2. Konzultant dramatické výchovy | 300,00 | 50 | 15 000,00 |
| 1.1.2.1.1.3.056 | 4.2. Konzultant z oboru psychiatrie | 300,00 | 120 | 36 000,00 |
| 1.1.2.1.1.3.064 | 4.3. Autoři ze ZČU - 2 pozice | 265,00 | 190 | 50 350,00 |
| 1.1.2.1.1.3.065 | 4.3. Speciální pedagog | 265,00 | 150 | 39 750,00 |
| 1.1.2.1.1.3.066 | 4.3. Zástupce Čhavorenge | 250,00 | 140 | 35 000,00 |
| 1.1.2.1.1.3.068 | 4.5. Lektoři seminářů - 8 pozic | 275,00 | 183 | 50 325,00 |
| 1.1.2.1.1.3.069 | 4.5. Lektoři seminářů - 5 pozic | 275,00 | 100 | 27 500,00 |
| 1.1.2.1.1.3.070 | 4.5. Moderátoři a speakeři setkání ředitelů - 2 pozice | 275,00 | 40 | 11 000,00 |
| 1.1.2.1.1.3.071 | 4.5. Lektoři seminářů s Metodickým portálem RVP.CZ - 2 pozice | 275,00 | 120 | 33 000,00 |
| 1.1.2.1.1.3.078 | 4.5. Speciální pedagog | 265,00 | 100 | 26 500,00 |
| 1.1.2.1.1.3.082 | 4.6. Lektoři VŠ - 2 pozice | 275,00 | 504 | 138 600,00 |
| 1.1.2.1.1.3.083 | 4.6. Lektoři VŠ - 3 pozice | 275,00 | 168 | 46 200,00 |
| 1.1.2.1.1.3.084 | 4.6. Asistent | 150,00 | 96 | 14 400,00 |
| 1.1.2.1.1.3.085 | 4.7. Autorský tým - 4 pozice | 265,00 | 1200 | 318 000,00 |
| 1.1.2.1.1.3.086 | 4.7. Odborník na multimedia | 300,00 | 560 | 168 000,00 |
| 1.1.2.1.1.3.087 | 4.7. Lektor VŠ | 275,00 | 54 | 14 850,00 |
| 1.1.2.1.1.3.088 | 4.7. Asistent lektora | 150,00 | 84 | 12 600,00 |
| 1.1.2.1.1.3.095 | 7.2. Členové výzkumného týmu - 4 pozice | 300,00 | 1905 | 571 500,00 |
| 1.1.2.1.1.3.096 | 7.2. Učitelé, v jejichž třídách bude výzkum probíhat - 25 pozic | 175,00 | 1000 | 175 000,00 |
| 1.1.2.1.1.4 | Autorské příspěvky | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 1.1.2.1.2 | Pojistné na sociální zabezpečení | 0,00 | 0 | 536 375,00 |
| 1.1.2.1.2.1 | Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ | 536 375,00 | 1 | 536 375,00 |
| 1.1.2.1.2.2 | Pojistné na sociální zabezpečení z DPP | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 1.1.2.1.3 | Pojistné na zdravotní zabezpečení | 0,00 | 0 | 193 095,00 |
| 1.1.2.1.3.1 | Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ | 193 095,00 | 1 | 193 095,00 |
| 1.1.2.1.3.2 | Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 1.1.2.1.4 | FKSP | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 1.1.2.1.5 | Jiné povinné výdaje | 0,00 | 0 | 9 012,00 |
| 1.1.2.1.5.1 | Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele | 9 012,00 | 1 | 9 012,00 |
| 1.1.2.1.5.2 | Nemocenská hrazená zaměstnancům | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 1.1.2.1.5.3 | Ostatní jiné povinné výdaje | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 1.1.2.2 | Cestovní náhrady | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 1.1.2.2.1 | Zahraniční | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 1.1.2.2.2 | Per diem | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 1.1.2.3 | Hmotný majetek a materiál | 0,00 | 0 | 354 100,00 |
| *1.1.2.3.1* | *HW a osobní vybavení* | *0,00* | *0* | *354 100,00* |
| 1.1.2.3.1.1 | Výpočetní technika (ntb, PC) a tiskárna | 194 100,00 | 1 | 194 100,00 |
| 1.1.2.3.1.2 | Dataprojektor a projekční plátno | 20 000,00 | 1 | 20 000,00 |
| 1.1.2.3.1.3 | Didaktické pomůcky | 140 000,00 | 1 | 140 000,00 |
| 1.1.2.3.2 | Stroje a zařízení | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 1.1.2.3.3 | Materiál | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 1.1.2.4 | Nehmotný majetek | 0,00 | 0 | 100 000,00 |
| 1.1.2.4.1 | Software | 100 000,00 | 1 | 100 000,00 |
| 1.1.2.5 | Odpisy | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 1.1.2.6 | Nákup služeb | 0,00 | 0 | 141 000,00 |
| *1.1.2.6.1* | *Outsourcované služby* | *0,00* | *0* | *141 000,00* |
| 1.1.2.6.1.15 | 4.5. Nájemné prostor na vzdělávací aktivity | 51 000,00 | 1 | 51 000,00 |
| 1.1.2.6.1.19 | 4.6. Nájemné učebny pro letní výtvarné dílny (léto 2018) | 4 000,00 | 6 | 24 000,00 |
| 1.1.2.6.1.20 | 4.6. Nájemné učebny pro letní výtvarné dílny (léto 2019) | 4 000,00 | 6 | 24 000,00 |
| 1.1.2.6.1.21 | 4.7. Technické zajištění webináře | 7 000,00 | 6 | 42 000,00 |
| 1.1.2.6.2 | Nájem a leasing | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 1.1.2.6.3 | Správní a jiné poplatky | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 1.1.2.7 | Přímá podpora | 0,00 | 0 | 130 200,00 |
| 1.1.2.7.17 | 4.5. Drobné přímé náklady na semináře | 64 800,00 | 1 | 64 800,00 |
| 1.1.2.7.23 | 4.6. Ubytování a strava asistenta-studenta (léto 2018) | 550,00 | 4 | 2 200,00 |
| 1.1.2.7.24 | 4.6. Materiál pro letní výtvarné dílny (léto 2018) | 7 000,00 | 2 | 14 000,00 |
| 1.1.2.7.25 | 4.6. Ubytování a strava asistenta-studenta (léto 2019) | 550,00 | 4 | 2 200,00 |
| 1.1.2.7.26 | 4.6. Ubytování a strava žáků (léto 2019) | 550,00 | 60 | 33 000,00 |
| 1.1.2.7.27 | 4.6. Materiál pro letní výtvarné dílny (léto 2019) | 7 000,00 | 2 | 14 000,00 |
| 1.2 | Nepřímé náklady |   |   | 679 019,00 |
| *1.3* | *Úspory projektu* | *0,00* | *0* | *0,00* |
| *1.3.1* | *Úspory nad 10%* | *0,00* | *0* | *0,00* |
| *1.3.2* | *Úspory k rozdělení* | *0,00* | *0* | *0,00* |
| *2* | *Celkové nezpůsobilé výdaje* | *0,00* | *0* | *0,00* |

1. Jedná se bankovní spojení – číslo bankovního účtu, který bude využíván pro převod finanční podpory. [↑](#footnote-ref-1)
2. Indikátor 51301 Počet vzdělávacích modulů s metodikou a vzdělávacím programem. [↑](#footnote-ref-2)
3. Indikátor 51611 Počet dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření začleněných do vzdělávání. [↑](#footnote-ref-3)
4. Indikátor 51016 Počet uspořádaných jednorázových akcí v inkluzi. [↑](#footnote-ref-4)
5. Indikátor 54000 Počet podpořených pracovníků působících ve vzdělávání [↑](#footnote-ref-5)
6. Indikátor 52510 Počet proškolených pracovníků ve vzdělávání, kteří prohloubili či rozšířili v rámci DVPP [↑](#footnote-ref-6)
7. Termíny ZoR a ZZoR budou určeny v právním aktu. [↑](#footnote-ref-7)