

Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku
Grantový program K budoucnosti

(dále „Smlouva“)

Smlouva ev. č. 1624122_594

Smluvní strany:

Nadace rozvoje občanské společnosti

zapsaná v nadačním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddílu N, vložce 23,

se sídlem: Francouzská 75/4, Vinohrady, 120 00 Praha 2

zastoupená: Mgr. Gabriela Vondrušová, ředitelka

IČO: 49279416

číslo účtu: 9037862/0800, Česká spořitelna, a.s.

(jako strana poskytující nadační příspěvek, dále „Nadace“)

a

Příjemce nadačního příspěvku

název: Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413/II

se sídlem: Dr. Beneše 413/33 Poděbrady 29001

zastoupení: Ing. Helena Klimešová

IČO: 00664359

číslo účtu: 8030191/0100, Komerční banka, a.s.

(jako strana přijímající nadační příspěvek, dále „Příjemce“)

uzavírají tuto Smlouvu

Článek I

Předmět Smlouvy

1. Účelem Smlouvy je vymezení pravidel pro poskytnutí a použití nadačního příspěvku v souladu s Pravidly grantového programu **K budoucnosti Studentské granty - kurzy**
2. Nadační příspěvek je poskytován za účelem realizace projektu:
 - a. Název projektu: **Vegetariánské labužnictví aneb zdraví na talíři**
 - b. Číslo projektu: **1624122_594**

jehož detailní specifikaci tvoří Příloha č. 1 této Smlouvy (dále jen „Projekt“).

3. Doba realizace projektu: **01.01.2025 - 31.08.2025**
4. Začátek období realizace projektu není vázán na datum podpisu Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku.
5. Příjemce přijímá poskytnutý nadační příspěvek a zavazuje se nakládat s ním výhradně a jen v souvislosti s realizací Projektu. Všechny parametry Projektu, uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy jsou pro

Příjemce závazné. Příjemce současně prohlašuje, že je oprávněn vykonávat činnosti, které jsou předmětem této smlouvy.

Článek II

Základní finanční a platební ujednání

1. Nadace poskytuje nadační příspěvek ve výši **50 056 Kč** za účelem uvedeným v předchozím článku.
2. Nadační příspěvek bude poskytnut bezhotovostně na bankovní účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Nadační příspěvek bude Příjemci poskytnut nejpozději do 30 pracovních dnů po podpisu této smlouvy oběma stranami.
4. Nadace si vyhrazuje právo požádat Příjemce o mimořádné vyúčtování Projektu včetně vyúčtování poskytnuté části nadačního příspěvku ve lhůtě stanovené Nadací.

Článek III

Povinnosti Příjemce

1. Příjemce je hlavním realizátorem výše specifikovaného Projektu. Příjemce nesmí přenést odpovědnost za realizaci Projektu na jiný subjekt.
2. Příjemce může použít třetí osobu k realizaci části Projektu pouze po předchozím souhlasu Nadace. Žádost o souhlas s odůvodněním předloží příjemce Nadaci nejpozději 15 kalendářních dnů před plánovaným dnem zapojení třetí osoby do realizace Projektu. Příjemce odpovídá za plnění třetí osoby jakoby je poskytoval sám.
3. Příjemce se zavazuje dodržovat všechna ustanovení Smlouvy a všech jejích příloh, které jsou její nedílnou součástí.
Příjemce je povinen řídit se Pravidly Grantového programu, který je k dispozici na tomto odkazu:
https://kbudoucnosti.cz/wp-content/uploads/2024/10/Pravidla-grantove-vyzvy-kurzy_podzim_24-1.pdf
4. Příjemce podpisem smlouvy vyjadřuje souhlas s těmito pravidly a zároveň se zavazuje se jimi řídit v rámci doby realizace celého projektu.
5. Příjemce se zavazuje zejména:
 - a. realizovat Projekt dle schváleného Projektu uvedeného v Příloze I Smlouvy;
 - b. realizovat Projekt s náležitou péčí, efektivitou a transparentností v souladu s nejlepší praxí v příslušné oblasti;
 - c. bezodkladně informovat Nadaci o všech závažných změnách, které se týkají realizace plnění Smlouvy;
 - d. vrátit nadační příspěvek ve výši a lhůtě stanovené Nadací, v případech porušení příslušných smluvních ujednání;
 - e. uchovat veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s právními předpisy ČR;
 - f. vytvořit vhodné podmínky k provedení kontroly a poskytnout veškerou potřebnou součinnost všem oprávněným osobám.
6. Příjemce může požádat Nadaci o souhlas se změnou skladby rozpočtu Projektu a o změnu termínu plnění Projektu. O souhlas Nadace musí Příjemce požádat alespoň 15 kalendářních dnů před plánovanou změnou. Bez písemného souhlasu Nadace nelze změnu provést.
7. Příjemce souhlasí se zveřejněním údajů uvedených ve Smlouvě, a to v rozsahu: název a sídlo organizace, účel, výše nadačního příspěvku, popis využití příspěvku.

Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku
Grantový program K budoucnosti

(dále „Smlouva“)

Smlouva ev. č. 1624122_597

Smluvní strany:

Nadace rozvoje občanské společnosti

zapsaná v nadačním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddílu N, vložce 23,
se sídlem: Francouzská 75/4, Vinohrady, 120 00 Praha 2

zastoupená: Mgr. Gabriela Vondrušová, ředitelka

IČO: 49279416

číslo účtu: 9037862/0800, Česká spořitelna, a.s.

(jako strana poskytující nadační příspěvek, dále „Nadace“)

a

Příjemce nadačního příspěvku

název: Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413/II

se sídlem: Dr. Beneše 413/33 Poděbrady 29001

zastoupení: Ing. Helena Klimešová

IČO: 00664359

číslo účtu: 8030191/0100, Komerční banka, a.s.

(jako strana přijímající nadační příspěvek, dále „Příjemce“)

uzavírají tuto Smlouvu

Článek I
Předmět Smlouvy

1. Účelem Smlouvy je vymezení pravidel pro poskytnutí a použití nadačního příspěvku v souladu s Pravidly grantového programu **K budoucnosti Studentské granty - kurzy**
2. Nadační příspěvek je poskytován za účelem realizace projektu:
 - a. Název projektu: **Francouzská elegance: Dezerty z odpalovaného těsta**
 - b. Číslo projektu: **1624122_597**

jehož detailní specifikaci tvoří Příloha č. 1 této Smlouvy (dále jen „Projekt“).

3. Doba realizace projektu: **01.01.2025 - 31.08.2025**
4. Začátek období realizace projektu není vázán na datum podpisu Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku.
5. Příjemce přijímá poskytnutý nadační příspěvek a zavazuje se nakládat s ním výhradně a jen v souvislosti s realizací Projektu. Všechny parametry Projektu, uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy jsou pro

Příjemce závazné. Příjemce současně prohlašuje, že je oprávněn vykonávat činnosti, které jsou předmětem této smlouvy.

Článek II

Základní finanční a platební ujednání

1. Nadace poskytuje nadační příspěvek ve výši **50 000 Kč** za účelem uvedeným v předchozím článku.
2. Nadační příspěvek bude poskytnut bezhotovostně na bankovní účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Nadační příspěvek bude Příjemci poskytnut nejpozději do 30 pracovních dnů po podpisu této smlouvy oběma stranami.
4. Nadace si vyhrazuje právo požádat Příjemce o mimořádné vyúčtování Projektu včetně vyúčtování poskytnuté části nadačního příspěvku ve lhůtě stanovené Nadací.

Článek III

Povinnosti Příjemce

1. Příjemce je hlavním realizátorem výše specifikovaného Projektu. Příjemce nesmí přenést odpovědnost za realizaci Projektu na jiný subjekt.
2. Příjemce může použít třetí osobu k realizaci části Projektu pouze po předchozím souhlasu Nadace. Žádost o souhlas s odůvodněním předloží příjemce Nadaci nejpozději 15 kalendářních dnů před plánovaným dnem zapojení třetí osoby do realizace Projektu. Příjemce odpovídá za plnění třetí osoby jakoby je poskytoval sám.
3. Příjemce se zavazuje dodržovat všechna ustanovení Smlouvy a všech jejích příloh, které jsou její nedílnou součástí.
Příjemce je povinen řídit se Pravidly Grantového programu, který je k dispozici na tomto odkazu: https://kbudoucnosti.cz/wp-content/uploads/2024/10/Pravidla-grantove-vyzvy-kurzy_podzim_24-1.pdf
4. Příjemce podpisem smlouvy vyjadřuje souhlas s těmito pravidly a zároveň se zavazuje se jimi řídit v rámci doby realizace celého projektu.
5. Příjemce se zavazuje zejména:
 - a. realizovat Projekt dle schváleného Projektu uvedeného v Příloze I Smlouvy;
 - b. realizovat Projekt s náležitou péčí, efektivitou a transparentností v souladu s nejlepší praxí v příslušné oblasti;
 - c. bezodkladně informovat Nadaci o všech závažných změnách, které se týkají realizace plnění Smlouvy;
 - d. vrátit nadační příspěvek ve výši a lhůtě stanovené Nadací, v případech porušení příslušných smluvních ujednání;
 - e. uchovat veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s právními předpisy ČR;
 - f. vytvořit vhodné podmínky k provedení kontroly a poskytnout veškerou potřebnou součinnost všem oprávněným osobám.
6. Příjemce může požádat Nadaci o souhlas se změnou skladby rozpočtu Projektu a o změnu termínu plnění Projektu. O souhlas Nadace musí Příjemce požádat alespoň 15 kalendářních dnů před plánovanou změnou. Bez písemného souhlasu Nadace nelze změnu provést.
7. Příjemce souhlasí se zveřejněním údajů uvedených ve Smlouvě, a to v rozsahu: název a sídlo organizace, účel, výše nadačního příspěvku, popis využití příspěvku.

8. Příjemce se zavazuje v rámci vedení svého účetnictví evidovat všechny účetní záznamy, relevantní pro vyúčtování Projektu, odděleným způsobem a v souladu s platnou legislativou. Tato oddělená účetní evidence musí umožňovat jednoznačné přiřazení všech položek, které Příjemce ve vyúčtování deklaruje, k Projektu a také ke konkrétnímu zdroji financování. Všechny účetní záznamy, týkající se Projektu, musí být jednoznačně identifikovatelné, ověřitelné a doložitelné originály účetních a prvotních dokladů.

9. Nadace je oprávněna požadovat od Příjemce jakékoliv informace týkající se Projektu. Příjemce je povinen Nadaci tyto informace poskytnout v rozsahu, struktuře a termínu stanoveném Nadací.

Článek IV

Finanční vypořádání

1. Nejpozději do 30 kalendářních dnů po ukončení doby realizace projektu se Příjemce zavazuje zaslat Nadaci závěrečnou zprávu o průběhu realizace projektu, včetně vyúčtování ve formátu předepsaném Nadací.

2. Příjemce je při kontrole vyúčtování nadačního příspěvku povinen na vyžádání Nadace doložit veškerou potřebnou dokumentaci, a to účetní sestavy (výsledovka analyticky dokladově, účetní deník), veškeré podklady k pracovním smlouvám, faktury, účtenky, doklady o úhradě aj.

3. Pokud je konečná výše nadačního příspěvku stanovená Nadací dle doloženého vyúčtování nižší než suma finančních prostředků nadačního příspěvku, která byla Příjemci poskytnuta, je Příjemce povinen tento rozdíl na základě zaslané výzvy Nadaci vrátit. Příjemce je povinen tyto prostředky zaslat na bankovní účet Nadace specifikovaný ve výzvě k vrácení, a to do termínu stanoveného Nadací.

4. Nedodrží-li Příjemce termín stanovený Nadací, může Nadace uložit Příjemci smluvní pokutu ve výši 0,03 % dlužné částky za každý den prodlení. Bankovní poplatky a jiné náklady související s navrácením prostředků dlužných Nadaci nese výhradně Příjemce.

Článek V

Medializace projektu

1. Příjemce je povinen zajistit řádnou informovanost o projektu a o podpoře z Grantové výzvy **Studentské granty - kurzy** a využít každou vhodnou příležitost ke zveřejnění skutečnosti, že Projekt je podpořen z prostředků programu, a to slovním vyjádřením „*Projekt je podpořen Nadací rozvoje občanské společnosti z prostředků The Velux Foundations*“ s vyobrazením povinných log. Loga ke stažení jsou umístěna na tomto odkazu: <https://kbudoucnosti.cz/o-projektu/>

2. Příjemce je povinen společně se závěrečnou zprávou doložit fotodokumentaci k realizaci projektu (minimálně 2 fotografie ve formátu .jpg v min. rozlišení 1200 x 800 px). Příjemce je povinen vkládat pouze takové fotografie, u nichž má souhlas s užitím i pro třetí strany.

Článek VI

Odstoupení od Smlouvy

1. V případě, že Příjemce neplní povinnosti vyplývající ze Smlouvy, je Nadace oprávněna vyzvat Příjemce k nápravě ve stanovené lhůtě.

2. Nadace je oprávněna jednostranně odstoupit od Smlouvy podle čl.III odst.11 Smlouvy a dále v případech, kdy Příjemce nebo zástupce statutárního orgánu Příjemce:

- a. bezdůvodně neplní povinnosti uložené Smlouvou ani neposkytne uspokojivé vysvětlení do 15 kalendářních dnů od odeslání písemného upozornění;

- b. učinil nepravdivá nebo neúplná prohlášení nebo předložil informace, které neodrážejí nebo záměrně zkreslují skutečnost;
 - c. je proti němu vedeno insolvenční řízení nebo je v likvidaci;
 - d. byl pravomocně odsouzen za porušení zákona v souvislosti se svou činností nebo se prokazatelně dopustil vážného profesního/etického provinění;
 - e. je proti němu vedeno trestní řízení pro trestný čin podvodu nebo trestný čin související s korupcí
 - f. řádně a včas nedoložil závěrečnou zprávou využití nadačního příspěvku.
3. V případě odstoupení od Smlouvy kterékoli ze smluvních stran je Příjemce povinen vrátit veškeré finanční prostředky nadačního příspěvku, které nebyly využity v souladu s Projektem, neurčí-li Smlouva jinak, a to do termínu určeného Nadací. Nesplní-li Příjemce termín stanovený Nadací, může Nadace uložit Příjemci smluvní pokutu ve výši 0,03 % dlužné částky za každý den prodlení. Bankovní poplatky a jiné náklady související s navrácením prostředků dlužných Nadaci nese výhradně Příjemce.

Článek VII

Ustanovení společná

1. Spory týkající se plnění této smlouvy, které se nepodaří vyřešit dohodou smluvních stran, budou řešeny soudní cestou před obecnými soudy České republiky.
2. Nadace za žádných okolností ani z jakéhokoli důvodu nenese odpovědnost za škody nebo újmy způsobené zaměstnancům Příjemce nebo na majetku Příjemce v souvislosti s realizací Projektu. Příjemce přebírá výhradní odpovědnost vůči třetím stranám včetně odpovědnosti za škody nebo újmy jakéhokoli druhu, ke kterým dojde v souvislosti s realizací Projektu a plněním Smlouvy.
3. Veškerá komunikace k Projektu je vedena přes Grantový systém NROS, dle pokynů nadace.
4. Jakákoliv korespondence mezi smluvními stranami bude činěna písemnou formou a odeslána doporučeným dopisem nebo e-mailem s elektronickým podpisem, a to na adresu či e-mailovou adresu druhé strany uvedené v této smlouvě s uvedením adresáta nebo na jinou adresu nebo e-mailovou adresu, které uvede daná smluvní strana v oznámení učiněném v souladu s tímto ustanovením. Každý dokument musí být označen číslem a názvem této smlouvy.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že budou při plnění této Smlouvy postupovat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Pro vyloučení pochybností smluvní strany shodně prohlašují, že při plnění této smlouvy a dodržování povinností dle předchozí věty vystupují při zpracování osobních údajů případně obsažených v rámci informací, dokladů a dokumentů (včetně závěrečné zprávy a závěrečného vyúčtování), každý v postavení samostatného správce ve smyslu uvedeného nařízení. Pro účely dodržení povinností dle tohoto článku se Příjemce v postavení samostatného správce osobních údajů zavazuje s maximální odbornou péčí předat Nadaci jakožto oprávněnému příjemci osobní údaje dotčených osob v takovém rozsahu, způsobem a za podmínek, které Nadaci umožní v postavení taktéž samostatného správce provést řádnou kontrolu realizace Projektu za podmínek stanovených touto smlouvou a uvedeným nařízením, a to včetně možnosti nechat provést obvyklou kontrolu / audit realizace Projektu ze strany třetí osoby – specializovaného auditora a/nebo (dalšího) poskytovatele finančních prostředků na Projekt. Příjemce je rovněž povinen zajistit, že Nadace bude oprávněna užít takto Příjemcem poskytnuté informace, doklady a dokumenty v obvyklém rozsahu k prezentaci Projektu v komunikačních a PR výstupech Nadace (webové stránky Nadace, profil Nadace na sociální síti Facebook, Instagram, YouTube kanál Nadace apod.).

Článek VIII
Ustanovení závěrečná

1. Smluvní strany berou na vědomí, že Smlouva se řídí platnými právními předpisy ČR.
2. Veškeré změny Smlouvy je možno provádět pouze postupně číslovanými písemnými dodatky.
3. Příjemce prohlašuje, že všechny údaje uvedené ve Smlouvě a jejích přílohách, které byly poskytnuty Příjemcem, jsou pravdivé.
4. Příjemce prohlašuje, že zveřejňuje veškeré dokumenty ve veřejném rejstříku dle platné legislativy.
5. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě a je podepsána zaručenými elektronickými podpisy smluvních stran založenými na kvalifikovaných certifikátech.
6. Ve výjimečných případech je smlouva vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.

Článek IX
Přílohy Smlouvy

Nedílnou součástí Smlouvy je následující příloha:
Příloha č.1 Projekt (obsah a rozpočet Projektu)

Za Nadaci v Praze
Mgr. Gabriela Vondrušová

Za Příjemce v _____ dne _____
Ing. Helena Klimešová

.....
podpis

.....
podpis

Výstup aktivity:

Žáci budou vědět, jak správně na odpalované těsto a co vše se z něj dá připravit. Seznámí se s historií cukrářské výroby ve Francii.

Cílová hodnota:

2 kurzy po 7 hodinách, celkem 25 žáků

Způsob ověření:

Fotografie z kurzu, nové receptury

Finanční spoluúčast cílové skupiny na aktivitě:**Zapojení cílové skupiny do projektu:**

Motivace žáků do zapojení do kurzu je nezbytná a náplň kurzu je pro žáky tak atraktivní, že sami budou chtít mít aktivní přístup.

Harmonogram aktivity

červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen
.	.	.	.	.	.	.	.	.	Příprava	Realizace	Vyhodnocení

Aktivita č. 2 - Praktická část kurzu**Popis aktivity:**

Žáci pod dohledem odborné lektorky vyrobí a naučí se správné postupy těchto dezertů: Eclairky s čokoládovým krémem, Eclairky se žloutkovým krémem a čokoládovou glazurou, Citronové eclairy se sněhem, Perníkové chouz au craquelin se smetanovou náplní, Kakaové chouz au craquelin s krémem chantilli, Profiterol s pěnou z bílé čokolády, Profiterol s karamelovou ganache.

Výstup aktivity:

Osvojení si nových receptur, dovedností. a technologií.

Cílová hodnota:

25 žáků

Způsob ověření:

Fotografie, prezentace z akce

Finanční spoluúčast cílové skupiny na aktivitě:

0

Zapojení cílové skupiny do projektu:

Žáci budou aktivně a samostatně vyrábět dezerty jinak než jsou zvyklí. Francouzské dezerty jsou jiné než naše klasické zákusky, proto budou mít možnost srovnání a porovnání. Zdokonalí si návyky ve výrobě nových dezertů, což je posune v šikovnosti. Mohou si vytvářet dle svých úvah rozličné zdobící prvky při ozdobení dezertů v 3D tiskárně. Seznámí se s moderní technologií ve formě 3D čokotiskárny, kde se naučí kreativě od návrhů až po samostatnou výrobu 3D ozdob. Tím se u nich bude rozvíjet kreativita společně s originalitou a v neposlední řadě zcela jistě zvýšený zájem o cukrářský obor. Přístroj tohoto typu dokáže žáky zaujmout a je velmi pravděpodobné, že se to i kladně projeví v docházce na praxi.

Harmonogram aktivity

červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen
----------	-------	------	-------	----------	----------	-------	------	--------	-------	--------	--------

-	-	-	-	-	-	-	-	-	Příprava	Realizace	Vyhodnocení
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----------	-----------	-------------

Rozpočet projektu



Organizace: Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413/II

Název projektu: Francouzská elegance: Dezerty z odpalovaného těsta

Číslo projektu: 1624122_597

Celková výše projektových nákladů: Kč50,140

Požadovaná částka: Kč50,140

Spolufinancování: 0 Kč (vlastní zdroje: Kč, cizí zdroje: Kč)

Číslo položky	Rozpočtová kapitola	Popis položky	Aktivita	Výše nákladů	Doplňující informace
---------------	---------------------	---------------	----------	--------------	----------------------

2. Vybavení a spotřební materiál

2.1	2. Vybavení a spotřební materiál	Suroviny ;	Praktická část kurzu	9821 Kč	2 kurz
2.2	2. Vybavení a spotřební materiál	3D tiskárna ;	Ozdobení dezertů, čokoládové náplně	15840 Kč	1 ks
2.3	2. Vybavení a spotřební materiál	Pomůcky k cukrářské výrobě ;	Praktická část kurzu	2479 Kč	3 ks

Celkem kapitola: 28140 Kč

3. Služby

3.1	3. Služby	Lektorné ;	Kurz	22000 Kč	16 hodina
-----	-----------	------------	------	----------	-----------

Celkem kapitola: 22000 Kč