

# **Provozní řád letního výcvikového střediska Horní Poříčí Univerzity Karlovy**

## **Čl. 1**

### **Úvodní ustanovení**

1. Letní výcvikové středisko Horní Poříčí (dále také „VS Horní Poříčí“ nebo „VS“), tvořené budovu č. p. 59 na parcele p. č. 81 a souvisejícími parcelami, obec Horní Poříčí, katastrální území Horní Poříčí 726001, zapsáno na LV č. 761 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Jihočeský kraj, Katastrální pracoviště Strakonice, je celouniverzitním zařízením Univerzity Karlovy (dále také „UK“), které slouží k zajištění výcvikových kurzů a sportovních soustředění studentů Univerzity Karlovy, akcí zaměstnanců Univerzity Karlovy a dětských táborů Univerzity Karlovy a dalších akcí pořádaných fakultami případně dalšími organizačními útvary Univerzity Karlovy se zaměřením především na tělovýchovnou činnost. Během části roku při volných kapacitách je středisko určeno k letní rekreaci zaměstnanců univerzity, jejich rodinných příslušníků, pořádání školních a výukových kursů a akcí hostů univerzity, případně lze volné kapacity pronajmout cizím subjektům. K ubytování je poskytováno stravování zajištěné externím dodavatelem. Jedná se o uzavřený provoz zařízení kategorie ostatní ubytovací zařízení s oprávněním činnosti ubytovací služby. Živnostenský list vydaný živnostenským odborem Obvodního úřadu městské části Praha 1 dne 20. 11. 1996 pod č. j. Ž/O/9317/96/NOV - ubytovací služby.
2. Ustanovení tohoto provozního řádu upravují provoz letního výcvikového střediska Horní Poříčí, tj.:
  - objekty VS Horní Poříčí
  - provozní dobu VS Horní Poříčí
  - organizaci vstupu do VS pro zaměstnance, studenty, návštěvy uživatelů VS, rekreatantů, účastníků kursů a dalších osob účastnících se akcí v něm pořádaných
  - pohyb ve VS Horní Poříčí
  - klíčový režim
  - provoz elektronické zabezpečovací techniky - EZS
  - provoz a parkování vozidel v prostorách VS Horní Poříčí
  - provoz ubytovacího a stravovacího zařízení
  - provoz sportovišť
  - ochrana majetku ve VS Horní Poříčí
  - bezpečnost a ochrana zdraví v jeho prostorách
  - požární ochranu.
3. Uživatelé střediska jsou následující součásti Univerzity Karlovy a další subjekty:
  - zaměstnanci, vyučující a studenti fakult UK
  - zaměstnanci UK a jejich rodinní příslušníci
  - školy a další veřejně prospěšné organizace
  - další právnické a fyzické osoby
4. Správu a provoz areálu zabezpečuje středisko Správy budov a zařízení Univerzity Karlovy
  - Správa výcvikových středisek (dále také „SBZ“)

## **Čl. 2**

### **Objekty ve VS Horní Poříčí**

1. Výcvikové středisko Horní Poříčí má kapacitu 194 lůžek a sestává z:
  - 15 dřevěných chatek, každá se čtyřmi pokoji o rozměrech 3,5 x 3,5 metrů, ve kterých jsou tři lůžka (celkem 180 lůžek)
  - 7 dvoulůžkových pokojů v centrální zděné budově o rozměrech 3,5 a 4,5 m
  - centrální zděné budovy s jídelnou, společenskou místností, kuchyní se

- sklady, centrálním sanitárním zařízením, zázemím pro administrativu
  - technického objektu s dílnami, sklady a garážemi,
  - sportoviště - haly na stolní tenis, loděnice,
  - 1 hřiště na plážový volejbal, 1 víceúčelové hřiště, 2 hřiště tenis.
2. V centrální zděné budově je umístěna společenská místnost (posluchárna), kuchyně, jídelna, sklady, bufet, centrální WC, sprchy, ženy, muži. V hospodářské chatičce je sklad špinavého prádla, sklad čistého prádla, zdravotní místnost, místnost pro drobný materiál. Sanitární zařízení pro hosty je umístěno v centrální zděné budově. Pro muže 5 WC, 8 pisoárů, 7 umyvadel, 5 sprch. Pro ženy 8 WC, 8 umyvadel, 6 sprch. Ve venkovním prostoru dále mycí žlab se 6 výtakovými kohouty, v objektu je úklidová komora vybavená výlevkou.
  3. Zásobení střediska pitnou vodou je řešeno napojením střediska na městský vodovod. Všechny rozvody vody v areálu jsou provedeny z materiálů schválených pro styk s pitnou vodou. Příprava teplé užitkové vody je řešena 7 elektrickými bojlerů s kapacitou 5 900 l.
  4. Odpadní vody jsou odvedeny do obecní čistírny odpadních vod. Vytápění je řešeno elektrickými přímotopy. Tříděný odpad je ukládán do kontejnerů. Komunální odpad je ukládán a tříděn do kontejnerů na plasty, sklo, smíšený komunální odpad. Odpad je odvážen dle potřeby, zajišťují TS Strakonice.

### Čl. 3

#### Provozní doba VS Horní Poříčí

Výcvikové středisko Horní Poříčí se pro uživatele provozuje zpravidla od 1. května do 15. října (sezóna), pouze na základě písemného povolení vedení SBZ lze rozšířit provoz střediska mimo tento termín.

- |                                                         |                     |                                     |
|---------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| 1. Provozní doba správy VS Horní Poříčí                 | pondělí - neděle    | 08:00 - 16:00 hodin                 |
| 2. Provozní doba stravování                             | pondělí - neděle    | 08:00 - 19:00 hodin                 |
| 3. Provozní doba bufetu                                 | pondělí - neděle    | 12:00 - 14:00 , 18:00 - 22:00 hodin |
| 4. Provozní doba ubytovacího zařízení (chatek, pokojů): | sezónní             |                                     |
| 4. Doba nočního klidu                                   | 22:00 - 06:00 hodin |                                     |
5. Zaměstnancům UK a zaměstnancům servisních firem umožňuje vstup do budovy mimo provozní dobu vedoucí výcvikového střediska nebo jím písemně pověřený pracovník podle podmínek čl. 3.
  6. Provozní dobu VS Horní Poříčí stanovuje ředitel SBZ.

### Čl. 4

#### Vstup do VS Horní Poříčí

##### 1. Návštěvníci

a) Do VS a ubytovacích jednotek mají povolen vstup pouze řádně zaregistrovaní studenti, vyučující, účastníci akcí a rekreatanti. Ve výcvikovém středisku může ubytovaný přijímat návštěvy pouze s předchozím souhlasem vedoucího výcvikového střediska a to v době od 08:00 do 22:00 hodin zdržovat pouze řádně zaevidovaný návštěvník.

b) Po 22:00 hodině se může v areálu výcvikového střediska zdržovat pouze řádně zaregistrovaná osoba, podle písmene a) první věta tohoto článku provozního řádu.

## **2. Zaměstnanci a ostatní**

- a) Do VS mají vstup odpovědní pracovníci SBZ
- b) Zaměstnancům UK a zaměstnancům servisních firem umožňuje vstup do VS vedoucí výcvikového střediska nebo jím písemně pověřený pracovník.
- c) V době, kdy je VS mimo provoz, mohou do areálu vstupovat pouze:
  - zaměstnanci správy VS, odpovědní pracovníci SBZ, a návštěvy v jejich doprovodu
  - zaměstnanci servisních firem se souhlasem vedoucího výcvikového střediska
  - oficiální návštěvy pouze za doprovodu vedoucího výcvikového střediska.
- d) Při provádění řemeslných prací v areálu cizími zaměstnanci dodavatele je jejich evidence v kompetenci vedoucího výcvikového střediska.

## **Čl. 5**

### **Vstup do budovy**

1. Vstup do centrální zděné budovy VS Horní Poříčí s kuchyní, jídelnou a administrativními prostory je pro zaměstnance VS Horní Poříčí a jejich dodavatele možný hlavním vchodem a dále pak zadním vchodem ke skladovým prostorům. Uživatelé jako jsou studenti, vyučující, účastníci akcí a rekreanti vstupují do budovy pouze hlavním vchodem a mají zákaz vstupu do kuchyně a skladovacích prostor.

## **Čl. 6**

### **Klíčový režim**

1. V areálu VS Horní Poříčí jsou veškeré klíče včetně duplikátů rozděleny na samostatné úseky a jsou umístěny ve středisku u vedoucího VS Horní Poříčí:

- centrální zděná budova s jídelnou, kuchyní, sklady, administrativou, pokoji
- technický objekt s technologiemi, sklady a garážemi
- bytovací část – chatky

Všechny sklady mají pouze své originální klíče.

2. Výdej klíčů oprávněným uživatelům provádí na základě ověření oprávnění vedoucí výcvikového střediska nebo jím zmocněná osoba, zaměstnanec VS Horní Poříčí. Oprávnění k vyzvednutí klíčů je dáno uživatelům účastí na výukové akci, na školní akci, na pobytové rekreační akci a dále fyzickým osobám, které zajišťují smluvně stravovací a provozní služby pro chod VS Horní Poříčí. Uživatelé obdrží klíče do osobního užívání.
3. Kompletní sadu rezervních klíčů od všech prostor obhospodařují pouze zaměstnanci VS Horní Poříčí, kde jsou rezervní klíče uloženy pro případ nenadálé události v uzamčené skříni u vedoucího střediska. O zapůjčení těchto klíčů vedou zaměstnanci VS Horní Poříčí zvláštní evidenci s odůvodněním, proč byla klíčová skříň otevřena.
4. Originální klíče od skladů mají pouze příslušné hmotně odpovědné osoby.
5. Před odjezdem ze střediska je uživatel povinen odevzdat přidělený klíč vedoucí výcvikového střediska Horní Poříčí, spolu s předešlou kontrolou uklizené chatky, či pokoje.
6. Ztrátu klíče je držitel povinen oznámit ihned zaměstnancům VS Horní Poříčí. Škodu způsobenou ztrátou klíče je uživatel povinen uhradit vedoucímu výcvikového střediska.
7. Uživatelé místností resp. ubytování odpovídají za jejich stav, zabezpečení a uzamčení při opuštění.

## **Čl. 7**

### **Provoz elektronické zabezpečovací techniky (EZS) ve vybraných částech VS**

1. Zabezpečovací systém není ve výcvikovém středisku instalován.

## **Čl. 8**

### **Provoz a parkování vozidel v prostorách VS**

1. Venkovní parkovací plochy jsou volně přístupné všem oprávněným uživatelům VS Horní Poříčí.
2. Účastníkům výukových a pobytových akcí doporučují místa k parkování zaměstnanci VS Horní Poříčí.
3. S automobily není možné zajíždět k chatičkám, ani k centrální zděné budově VS.
4. Dodavatelům služeb a servisním firmám určují místa k parkování zaměstnanci VS Horní Poříčí.
5. Parkující musí využívat pouze přidělené stání.

## **Čl. 9**

### **Provoz ubytovací části**

1. Ubytovací zařízení slouží k ubytování studentů a lektorů při výukových akcích, při školních a jiných společenských akcích, k ubytování zaměstnanců a jejich rodinných příslušníků případně dalších hostů v rámci letních rekreací.
2. Ubytování, stravování a služby s tím spojené vyřizují pracovníci výcvikového střediska SBZ případně vedoucí výcvikového střediska VS Horní Poříčí ve spolupráci se smluvním zajišťovatelem stravování, kteří vydávají písemné povolení k ubytování s uvedením doby pobytu, místem ubytování, rozsahem stravování a způsobem úhrady.
3. Provoz zabezpečuje Správa budov a zařízení, výcvikové středisko Horní Poříčí.
4. Vstup do ubytovací části pro oprávněné uživatele je umožněn nepřetržitě. Ubytování uživatelů probíhá v době od 14:00 – 17:00 hodin v den příjezdu do střediska. Vedoucí výcvikového střediska Horní Poříčí má k dispozici evidenci ubytovaných uživatelů, zapisuje uživatele při ubytování do domovní knihy, případně je společně se zajišťovatelem stravování oprávněn inkasovat předepsané poplatky v souladu se schváleným opatřením kvestora o cenách ve výcvikových střediscích.
5. Uživatel ubytování při nástupu podle seznamu vybavení chaty zkontroluje úplnost a stav vybavení a nahlásí zaměstnanci VS Horní Poříčí poškozené a chybějící vybavení chatky, místnosti. V chatičkách není dovoleno instalovat svá vlastní elektrická zařízení – jako grily, výčepní zařízení, aj.
6. Uživatel před předáním klíčů a chatky nebo pokoje vedoucímu výcvikového střediska Horní Poříčí ubytovací část uklidí, vynese odpadky na určené místo a odevzdá lůžkoviny. Vždy v den odjezdu do 10:00 hodin dopoledne.
7. Škodu způsobenou uživatelem na zařízení je tento povinen uhradit.

## **Čl. 10**

## **Provoz sportovišť**

1. Údržbu a provozuschopný stav společných sportovišť zajišťují zaměstnanci VS Horní Poříčí ve spolupráci s pracovníky SBZ.
2. Lektoři výukových akcí, vedoucí školních akcí, vedoucí kursů a letních rekreací a další uživatelé po vzájemné dohodě organizují obsazenost jednotlivých sportovišť. Pořadí přednosti v obsazování a výběru sportovišť je stanoveno dle předcházející věty.
3. Půjčování sportovních potřeb v době rekreací je zpoplatněno formou úhrady režie za poskytování sportovních kulturních služeb.
4. Vstup na sportoviště areálu je možný pouze ve sportovní obuvi, na hřiště plážového volejbalu bez obuvi. Každý, kdo použije hřiště na plážový volejbal, urovňuje povrch písku po hře dřevěným hřablem.

### **Čl. 11**

#### **Ochrana majetku ve výcvikovém středisku**

1. Uživatelé i hosté VS jsou povinni se chovat tak, aby nedocházelo ke škodám na majetku a vybavení VS a objektů.
2. Zabezpečení prostor je řešeno prostřednictvím článků 4, 5 a 6 tohoto provozního řádu.
3. Uživatelé jsou povinni v jimi užívaných prostorech při každém odchodu zkontrolovat uzavření oken, vodovodních armatur, vypnutí světel a elektrických přístrojů a spotřebičů.
4. Při každém odchodu z ubytovacího prostoru, na němž se již nikdo nezdržuje, je nutno chatku nebo pokoj uzamknout. SBZ upozorňuje v této souvislosti na skutečnost, že většina ztrát, zejména na osobních věcech, vzniká při krátkodobém opuštění ubytovacího prostoru bez uzamčení místnosti.
5. Ve VS Horní Poříčí je zákaz stanování, zákaz parkování obytných přívěsů, zákaz mytí motorových dopravních prostředků. Rozdělávání ohňů je povoleno pouze na k tomu vyhrazených místech po předchozí domluvě s vedoucí výcvikového střediska.
6. V celém VS Horní Poříčí je přísný zákaz vstupu domácích zvířat a kouření je povoleno pouze mimo areál na k tomu určených a označených místech. Kontrolou dodržování těchto pravidel jsou pověřeni zaměstnanci VS Horní Poříčí, kteří jsou oprávněni uživatele areálu na porušování tohoto zákazu upozornit, požádat ho o nápravu, případně uživatele nahlásit vedoucímu výuky nebo kursu a vedoucímu výcvikového střediska Horní Poříčí, kteří jsou oprávněni zjednat nápravu.

### **Čl. 12**

#### **Bezpečnost a ochrana zdraví a požární ochrana**

1. Za dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci v areálu odpovídá vedoucí výcvikového střediska Horní Poříčí, lektoři a vedoucí kursů v rozsahu svých funkcí.
2. Zaměstnanci UK a dodavatelů jsou v zájmu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci povinni:
  - a) dodržovat platné předpisy a pokyny k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, se kterými byli seznámeni
  - b) používat při práci předepsané ochranné pracovní prostředky a pomůcky
  - c) zúčastňovat se školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
  - d) podrobit se stanoveným zkouškám a lékařským prohlídkám
  - e) všechny pracovní úrazy neprodleně hlásit svému nadřízenému
  - f) upozornit své nadřízené, případně odborně způsobilou osobu v bezpečnosti práce, na nedostatky a závady, které mohou ohrozit zdraví nebo bezpečnost práce.
3. Ve všech vnějších a vnitřních prostorech výcvikového střediska je přísný zákaz kouření včetně elektronických cigaret!

4. Všechny osoby v areálu VS jsou povinny dodržovat podmínky požární ochrany stanovené v „Požárním řádu ubytovacího zařízení“, řídit se „Požární poplachovou směrnicí“ a „Požárním evakuačním plánem“, s kterými byl seznámen při vstupu do areálu.
5. K zabezpečení požární ochrany jsou v areálu rozmístěny hasicí přístroje.
6. Ohlašovna požáru je v kanceláři správce areálu nebo na KOPIS HZS tel. 150 nebo 112.

#### Čl. 13

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Vedoucí střediska nebo jeho zástupce má právo při hrubém porušení provozního řádu vykázat uživatele ze střediska.
2. Za hrubé porušení provozního řádu se pokládá
  - a) kouření v celém areálu VS
  - b) nadměrné požívání alkoholických nápojů v areálu VS
  - c) rušení nočního klidu
  - d) ničení vybavení a zařízení střediska
3. Je v kompetenci vedoucího střediska vyhodnotit nadměrné požívání alkoholu a požívání omamných látek a přivolat odbornou pomoc, případně vše oznámit PČR. Náklady je povinen uhradit uživatel střediska
4. Škoda na majetku bude uživateli vyčíslena a předepsána mu k úhradě, případně vymáhána.

V Horním Poříčí dne 1. 4. 2019

Ing. Antonín Rezek  
ředitel Správy budov a zařízení