

## KATALOGOVÝ LIST Č. 13

|                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                        |                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>A. OZNAČENÍ SLUŽBY</b>                                                                                                                                                                                                                             | <b>Vedlejší služby (Správa a údržba vodních prvků)</b> |                                           |
| <b>B. POPIS SLUŽBY</b>                                                                                                                                                                                                                                |                                                        |                                           |
| Tato služba zahrnuje vedlejší služby, které se budou provádět nad rámec služeb hlavních. Zároveň jsou zde zahrnuty také opravy kašen, dodání a instalace poničených dílů a provedení revize.                                                          |                                                        |                                           |
| <b>C. CENY</b>                                                                                                                                                                                                                                        |                                                        |                                           |
| <b>Správa a údržba závlahového systému</b>                                                                                                                                                                                                            |                                                        |                                           |
| <b>Služba</b>                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Počet ks/úkon/hod</b>                               | <b>Jednotková cena za ks v Kč bez DPH</b> |
| Údržba jezírka                                                                                                                                                                                                                                        | 1                                                      | 200                                       |
| Výměna vody v malé kašně                                                                                                                                                                                                                              | 10                                                     | 400                                       |
| Výměna vody ve velké kašně                                                                                                                                                                                                                            | 1                                                      | 400                                       |
| Oprava kašen                                                                                                                                                                                                                                          | 1                                                      | 400                                       |
| Oprava závlahového systému                                                                                                                                                                                                                            | 1                                                      | 400                                       |
| Provedení elektrické revize strojoven                                                                                                                                                                                                                 | 1                                                      | 8800                                      |
| <b>Provedení elektrické revize strojoven</b> – cena za ks vyjadřuje provedení elektrické revize u všech strojoven vodních prvků (kašny, závlahový systém, jezírko)                                                                                    |                                                        |                                           |
| - Elektrická revize se bude provádět každý rok při zprovoznění vodních prvků                                                                                                                                                                          |                                                        |                                           |
| <b>Údržba jezírka</b> – cena za ks vyjadřuje cenu za provedení úkonu (kontrola, popř. čištění hladiny jezírka od spadaneho listí, větví a jiných nečistot, čištění a zametání lávky, naložení, odvoz a uložení vzniklé biohmoty a odpadků na skládku) |                                                        |                                           |
| <b>Výměna vody v malé kašně</b> – cena za ks vyjadřuje provedení výměny vody v kašně, a to při zjištění znečištění vody (např. vandalismus – nalití saponátu)                                                                                         |                                                        |                                           |
| <b>Výměna vody ve velké kašně</b> - cena za ks vyjadřuje provedení výměny vody v kašně, a to při zjištění znečištění vody (např. vandalismus – nalití saponátu)                                                                                       |                                                        |                                           |
| <b>Oprava kašen</b> – cena za ks vyjadřuje opravu jedné kašny za 1 hod. práce                                                                                                                                                                         |                                                        |                                           |
| - Do fakturace (součástí bude podepsaný zápis z deníku prací oběma stranami o vzniklé poruše kašny, dodací list za náhradní díly) bude uveden počet hodin opravy kašny                                                                                |                                                        |                                           |
| <b>Oprava závlahového systému</b> - cena za ks vyjadřuje opravy závlahového systému za 1 hod. práce                                                                                                                                                   |                                                        |                                           |
| - Do fakturace (součástí bude podepsaný zápis z deníku prací oběma stranami o vzniklé poruše závlahového systému, dodací list za náhradní díly) bude uveden počet hodin opravy závlahového systému                                                    |                                                        |                                           |
| <b>D. PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB</b>                                                                                                                                                                                                                 |                                                        |                                           |
| <b>Vedlejší služby – Správa a údržba vodních prvků</b>                                                                                                                                                                                                |                                                        |                                           |

1. Cena Služeb dle tohoto Katalogového listu musí obsahovat veškeré náklady na jejich poskytování, zejména:
  - 1.1. Služby prováděné dle jednotlivých položek uvedených v tomto katalogovém listu, doprava, odvoz a naložení, potřebné vybavení a techniku.
  - 1.2. Mzdové náklady zaměstnanců či jiných osob Poskytovatele, podílejících se na plnění Služeb dle tohoto Katalogového listu.
  - 1.3. Veškeré náklady spojené s dopravou zaměstnanců a technikou pro poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu – odpisy, pojistka, daň, pohonné hmoty a provozní náplně, technická údržba a opravy, vybavení apod.
2. Vozidla (při opravách) nebudou vjíždět do zeleně.
3. Všechny probíhající práce budou průběžně focené pro případ nemožnosti kontroly prací zadavatelem
4. O provádění Služby dle tohoto Katalogového listu je Poskytovatel povinen provést zápis do deníku prací, v němž uvede zejména
  - rozsah poskytnuté služby
  - datum a čas provedení prací
  - počet zaměstnanců a stroje (popř. vybavení), kterými byla Služba prováděna,
  - stav stanoviště a aktuální klimatické podmínky.

#### **E. FAKTURACE**

Poskytovatel je oprávněn fakturovat cenu za poskytnutí Služeb dle tohoto Katalogového listu měsíčně nazpět. Fakturu je Poskytovatel oprávněn vystavit po akceptaci plnění níže definovaným způsobem. Splatnost faktury činí 14 dní ode dne doručení faktury Objednateli.

Akceptační procedura:

V rámci akceptační procedury předá Poskytovatel nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla Služba poskytnuta, Objednateli následující doklady:

- záznam o provedení Služby v rozsahu dle bodu 5 kapitoly D tohoto Katalogového listu;

K předloženým dokladům je Objednatel oprávněn do 10 ti pracovních dnů od jejich doručení písemně uplatnit své připomínky. V případě marného uplynutí této lhůty se má za to, že Objednatel akceptoval poskytnutí Služby v daném kalendářním měsíci v plném rozsahu.

Připomínky je Objednatel oprávněn uplatnit v následujících kategoriích:

- A. neprovedení Služby v požadovaném rozsahu a dle pokynu Objednavatele;
- B. porušení kvalitativních parametrů Služby;
- C. porušení jiných povinností zakládajících nárok Objednatele na smluvní pokutu;
- D. jiné připomínky bez dopadu na výši fakturované částky a oprávnění fakturovat.

Poskytovatel je oprávněn vznést k uplatněným připomínkám námitky ve lhůtě do 5 ti pracovních dnů ode dne jejich obdržení. Pokud tak učiní, je Objednatel oprávněn námitky posoudit a do 5 ti pracovních dnů od jejich doručení písemně Poskytovateli sdělit, zda námitky akceptuje, částečně akceptuje, či je neakceptuje. V případě částečné akceptace či neakceptace námitek, je Objednatel oprávněn opětovně uplatnit připomínky. Uvedená procedura se tak může i vícekrát opakovat.

Vystavení faktury:

Nevznese-li Objednatel v rámci akceptační procedury připomínky, je Poskytovatel oprávněn vystavit

fakturu den následující po marném uplynutí lhůty k uplatnění připomínek.

Nevznese-li Poskytovatel ve lhůtě 5 ti pracovních dnů námitky k uplatněným připomínkám, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den následující po marném uplynutí této lhůty, a to pouze na Služby, k jejichž rozsahu či kvalitě neuplatnil Objednatel připomínky a které tak byly ze strany Objednatele akceptovány.

Vznese-li Objednatel v rámci akceptační procedury připomínky a Poskytovatel ve lhůtě 5 ti pracovních dnů vznese námitky k uplatněným připomínkám je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu až po dokončení akceptační procedury a to pouze na Služby, které byly ze strany Objednatele po dokončení akceptační procedury akceptovány.

Poskytovatel vystaví fakturu na částku odpovídající rozsahu Služeb provedených dle tohoto katalogového listu pro daný kalendářní měsíc a oceněných na základě jednotkové ceny uvedené v části C tohoto Katalogového listu. Částka k úhradě bude ponížena:

- o neprovedené Služby v rozsahu připomínek dle bodu Chyba! Nenalezen zdroj odkazů. této Kapitoly; a
- o uplatněné smluvní pokuty v rozsahu připomínek dle bodu Chyba! Nenalezen zdroj odkazů. a Chyba! Nenalezen zdroj odkazů. této Kapitoly.

Výše uvedený mechanismus bude zachycen ve struktuře faktury. Přílohou faktury bude seznam činností provedených dle tohoto Katalogového listu, připomínky Objednatele vznesené v rámci shora specifikované akceptační procedury, námitky Poskytovatele k jejich neoprávněnosti (jsou-li vzneseny) a vyjádření Objednatele k těmto námitkám. Přílohou faktury budou též vážní lístky ze skládky k odvezené biohmotě.

#### **F. SMLUVNÍ POKUTY**

Objednateli náleží následující smluvní pokuty za porušení povinností při poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu:

1. V případě neprovedení Služby, která byla řádně objednána dle této Smlouvy, smluvní pokuta ve výši 15 000,- Kč.
2. V případě porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající pro Poskytovatele z tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 7 000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení a to za každý i započatý den.
3. Smluvní pokuty mohou být libovolně kombinovány, tzn. uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty.

#### **G. LEGISLATIVA, NORMY APOD. APLIKOVATELNÉ NA SLUŽBU DLE TOHOTO KATALOGOVÉHO LISTU**

1. Zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny
2. Zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech

#### **H. MÍSTO PLNĚNÍ**

Městské sady Ústí nad  
Labem

p.č. 721/1, p.č. 721/2, p.č. 742/1, p.č. 742/2, p.č. 4300/1, p.č. 724, p.č. 729