

KATALOGOVÝ LIST Č. 1

A. OZNAČENÍ SLUŽBY	Seč trávy		
B. POPIS SLUŽBY			
Služba seč trávy zahrnuje sekání travního porostu na celé ploše Městských sadů. Provádí se včetně obsekání lamp, laviček, keřových skupin a stromů. Ostatní vegetace sekáním nesmí být poškozena. Seč bude prováděna v takových intervalech, aby travní porost nepřevyšoval 15 cm, minimálně však 1x měsíčně. V jednom kalendářním měsíci budou provedeny max. 2 seče. První seč bude provedena do konce měsíce dubna. Práce se budou provádět v co nejkratším čase, za příznivého počasí do čtyř dnů a budou probíhat pouze ve všední dny, a to z důvodu co nejmenšího rušení návštěvníků Městských sadů. Součástí Služby seč trávy je: • Posekání 37 578 m2 travního porostu/1 seč • Shrabání posečeného porostu, naložení a odvezení biohmoty na skládku v den seče • Zametení chodníků po seči a úklid v den seče			
C. CENA			
Seč trávy			
Služba	Počet m2	Četnost prací za kalendářní rok	Jednotková cena za m2 v Kč bez DPH
Seč trávy	37 578	7	1
D. PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY			
Seč trávy			
1. Cena Služby dle tohoto Katalogového listu musí obsahovat veškeré náklady na její poskytování, zejména: 1.1. Sekání, naložení, odvoz a uložení biohmoty na skládce, potřebné vybavení a techniku a následný úklid po skončení prací (každý den). 1.2. Mzdové náklady zaměstnanců či jiných osob Poskytovatele, podílejících se na plnění Služby dle tohoto Katalogového listu. 1.3. Veškeré náklady spojené s dopravou zaměstnanců a technikou pro poskytování Služby dle tohoto Katalogového listu – odpisy, pojistka, daň, pohonné hmoty a provozní náplně, technická údržba a opravy, vybavení apod. 1.4. Vybavení pracovníků potřebnou výstrojí a náradím. 2. Kontejnery na biohmotu nebudou v Městských sadech zůstat přes noc. 3. Používaná vozidla nesmí být starší deseti let ke dni uzavření smlouvy. 4. Vážní lístky odpadů z této činnosti budou součástí každé faktury. 5. O provádění Služby dle tohoto Katalogového listu je Poskytovatel povinen provést zápis do deníku prací, v němž uvede zejména - rozsah poskytnuté služby (m2 provedené seče) - datum a čas provedení seče - počet zaměstnanců a stroje (popř. vybavení), kterými byla Služba prováděna,			

- množství naložené a odvezené biohmoty
- stav stanoviště a aktuální klimatické podmínky.

E. FAKTURACE

Poskytovatel je oprávněn fakturovat cenu za poskytnutí Služeb dle tohoto Katalogového listu měsíčně nazpět. Fakturu je Poskytovatel oprávněn vystavit po akceptaci plnění níže definovaným způsobem. Splatnost faktury činí 14 dní ode dne doručení faktury Objednateli.

Akceptační procedura:

V rámci akceptační procedury předá Poskytovatel nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla Služba poskytnuta, Objednateli následující doklady:

- záznam o provedení Služby v rozsahu dle bodu 5 kapitoly D tohoto Katalogového listu;

K předloženým dokladům je Objednatel oprávněn do 10 ti pracovních dnů od jejich doručení písemně uplatnit své připomínky. V případě marného uplynutí této lhůty se má za to, že Objednatel akceptoval poskytnutí Služby v daném kalendářním měsíci v plném rozsahu.

Připomínky je Objednatel oprávněn uplatnit v následujících kategoriích:

- A. neprovedení Služby v požadovaném rozsahu a dle pokynu Objednavatele;
- B. porušení kvalitativních parametrů Služby;
- C. porušení jiných povinností zakládajících nárok Objednatele na smluvní pokutu;
- D. jiné připomínky bez dopadu na výši fakturované částky a oprávnění fakturovat.

Poskytovatel je oprávněn vznést k uplatněným připomínkám námitky ve lhůtě do 5 ti pracovních dnů ode dne jejich obdržení. Pokud tak učiní, je Objednatel oprávněn námitky posoudit a do 5 ti pracovních dnů od jejich doručení písemně Poskytovateli sdělit, zda námitky akceptuje, částečně akceptuje, či je neakceptuje. V případě částečné akceptace či neakceptace námitky, je Objednatel oprávněn opětovně uplatnit připomínky. Uvedená procedura se tak může i vícekrát opakovat.

Vystavení faktury:

Nevznese-li Objednatel v rámci akceptační procedury připomínky, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den následující po marném uplynutí lhůty k uplatnění připomínek.

Nevznese-li Poskytovatel ve lhůtě 5 ti pracovních dnů námitky k uplatněným připomínkám, je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu den následující po marném uplynutí této lhůty, a to pouze na Služby, k jejichž rozsahu či kvalitě neuplatnil Objednatel připomínky a které tak byly ze strany Objednatele akceptovány.

Vznese-li Objednatel v rámci akceptační procedury připomínky a Poskytovatel ve lhůtě 5 ti pracovních dnů vznese námitky k uplatněným připomínkám je Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu až po dokončení akceptační procedury a to pouze na Služby, které byly ze strany Objednatele po dokončení akceptační procedury akceptovány.

Poskytovatel vystaví fakturu na částku odpovídající rozsahu Služeb provedených dle tohoto katalogového listu pro daný kalendářní měsíc a oceněných na základě jednotkové ceny uvedené v části C tohoto Katalogového listu. Částka k úhradě bude ponížena:

- o neprovedené Služby v rozsahu připomínek dle bodu Chyba! Nenalezen zdroj odkazů. této Kapitoly; a
- o uplatněné smluvní pokuty v rozsahu připomínek dle bodu Chyba! Nenalezen zdroj odkazů. a Chyba! Nenalezen zdroj odkazů. této Kapitoly.

Výše uvedený mechanismus bude zachycen ve struktuře faktury. Přílohou faktury bude seznam činností provedených dle tohoto Katalogového listu, připomínky Objednatele vznesené v rámci shora specifikované akceptační procedury, námitky Poskytovatele k jejich neoprávněnosti (jsou-li vzneseny) a vyjádření Objednatele k těmto námitkám. Přílohou faktury budou též vážní lístky ze skládky k odvezené biohmotě.

F. SMLUVNÍ POKUTY

Poskytovatel je povinen uhradit Objednateli následující smluvní pokuty za porušení povinností při poskytování Služeb dle tohoto Katalogového listu:

1. V případě nedodržení termínu 1. seče do konce dubna dle kapitoly B tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 5 000,- Kč za každý den prodlení do splnění této povinnosti.
2. V případě ponechání přerůstající trávy nad danou výšku 15 cm dle kapitoly B tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 5 000,- Kč za každý den prodlení do splnění této povinnosti.
3. V případě neshrabání posečeného porostu či nenaložení a odvezení biohmoty na skládku v den seče, či v případě nezametení chodníků po seči a neprovedení úklidu v den seče smluvní pokuta ve výši 50 000,- Kč za každé porušení povinnosti.
4. V případě porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající pro Poskytovatele z tohoto Katalogového listu smluvní pokuta ve výši 7 000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení a to za každý i započatý den.
5. Smluvní pokuty mohou být libovolně kombinovány, tzn. uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty.

G. LEGISLATIVA, NORMY APOD. APLIKOVATELNÉ NA SLUŽBU DLE TOHOTO KATALOGOVÉHO LISTU

1. Zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny
2. Zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech

H. MÍSTO PLNĚNÍ

Městské sady Ústí nad
Labem

p.č. 721/1, p.č. 721/2, p.č. 742/1, p.č. 742/2, p.č. 4300/1, p.č. 724, p.č. 729