



Identifikátor: **KUMSX0348Q08**

Agendové číslo: **06431/2024/SOC**

Veřejná zakázka poř. č. 154/2024, Část 2



Spolufinancováno
Evropskou unií



Moravskoslezský
kraj



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

I.

Smluvní strany

1. Moravskoslezský kraj

se sídlem: 28. října 2771/117, 702 00 Ostrava
zastoupen:
IČO: 70890692
DIČ: CZ70890692
číslo účtu: 190182-1650676349/0800
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

Osoby oprávněné jednat ve věci realizace této smlouvy:

(dále jen „objednatel“)

a

2. Attachmentové centrum ATTA, z.s.

se sídlem: Rohenická 85/6, Koloděje, 190 16 Praha 9
zastoupena: PhDr. Janou Kovařovicovou, předsedkyní spolku
IČO: 06475094
bankovní spojení: Fio Banka, a.s.
číslo účtu: 2201837607 /2010
Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. L 69143

Osoby oprávněné jednat ve věci realizace této smlouvy:

II.

Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena dle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“); práva a povinnosti stran touto smlouvou

Zajištění vzdělávání v rámci projektu Profesionalizace systému péče o ohrožené děti v MSK financovaného z OPZ+, VZ Část 2

neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Veškeré právní vztahy vyplývající z této smlouvy nebo související s ní se řídí právem České republiky.

2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
3. Je-li poskytovatel plátcem DPH, prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I odst. 2 této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V případě změny účtu poskytovatele je poskytovatel povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu; je-li poskytovatel plátcem DPH, musí být nový účet zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.
4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
5. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy, resp. že je oprávněn k poskytování plnění dle této smlouvy.
6. Poskytovatel prohlašuje, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti. Poskytovatel bere na vědomí, že pokud je uvedené prohlášení nepravdivé, bude smlouva považována za neplatnou.
7. Předmět plnění dle této smlouvy je poskytován v rámci projektu „Profesionalizace systému péče o ohrožené děti v MSK“, registrační číslo CZ.03.02.02/00/22_006/0000162, (dále jen „projekt“), který byl podpořen z Operačního programu Zaměstnanost plus (dále jen „OPZ+“).

III.

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli v rámci klíčové aktivity projektu 4.2 „Vzdělávání pracovníků, kteří se podílí na posuzování a přípravě žadatelů o NRP“, MPSV akreditovaný „**Vzdělávací kurz Terapeutické rodičovství**“ v rozsahu a kvalitě dle přílohy č. 1 této smlouvy (dále jen „služby“), za podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Objednatel se zavazuje zaplatit za poskytnuté služby sjednanou cenu dle čl. IV této smlouvy.

IV.

Cena za služby

1. Cena za služby činí 375.000 Kč (slovy: tři sta sedmdesát pět tisíc korun českých).
Poskytovatel prohlašuje, že není plátcem DPH.
2. Cena za služby podle odst. 1 tohoto článku smlouvy zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené se splněním jeho závazků vyplývajících z této smlouvy, včetně organizačního zajištění, a to i v případě, že bude část plnění zajištěna jiným dodavatelem (poddodavatelem).
3. Cena za služby je stanovena jako nejvýše přípustná a není možno ji překročit, tzn. cena včetně zajištění kurzů, techniky, lektorů, materiálů, pronájmu školících prostor atd.

V.

Místo a doba plnění

1. Služby budou poskytovány v termínech sjednaných na úvodní schůzce. Poskytování služeb bude ukončeno nejpozději do 30. 6. 2025.
2. Poskytovatel je povinen zajistit sjednané služby dle časového harmonogramu realizace uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy, resp. sjednaného na úvodní schůzce, v místě určeném poskytovatelem. Případné změny či upřesnění termínů či místa realizace nahlásí poskytovatel objednateli minimálně 7 dní před konkrétním datem konání příslušné aktivity. Nutnost přesunutí plánovaného termínu zajištění vzdělávání v rámci projektu Profesionalizace systému péče o ohrožené děti v MSK financovaného z OPZ+, VZ Část 2

z nepředvídatelných důvodů, jako je například náhlé onemocnění lektora, ohlásí poskytovatel okamžitě po zjištění těchto důvodů objednateli.

VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Není-li stanoveno touto smlouvou výslovně jinak, řídí se vzájemná práva a povinnosti smluvních stran přiměřeně ustanoveními § 2586 a následujícími občanského zákoníku.
2. Poskytovatel je zejména povinen:
 - a) Realizovat předmět plnění v dohodnutém rozsahu, kvalitě, a čase. Realizace předmětu plnění musí odpovídat příslušným právním předpisům, normám nebo jiné dokumentaci vztahující se k předmětu plnění.
 - b) Řídit se při poskytování služeb pokyny objednatele, touto smlouvou a příslušnými zadávacími podmínkami.
 - c) Dbát při poskytování služeb dle této smlouvy na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí.
 - d) Postupovat při poskytování služeb s odbornou péčí.
3. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli součinnost nutnou k řádnému poskytování služeb.
4. Objednatel je **oprávněn** nejpozději 10 dnů předem prostřednictvím oznámení na tento e-mail **zrušit** realizaci vzdělávání v konkrétním termínu, přičemž objednateli **nevznika povinnost** úhrady smluvní ceny ani žádné sankce za takto zrušené služby. V takovém případě se však smluvní strany zavazují sjednat náhradní termín, tak, aby byl realizován celý kurz.
5. Poskytovatel se zavazuje písemně informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění smlouvy, a to neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo poskytovatel zjistí, že by nastat mohla.
6. Poskytovatel je povinen zúčastnit se na základě pozvánky objednatele učiněné písemně nebo e-mailem všech jednání týkajících se realizace plnění nebo zajistit na nich účast své kontaktní osoby.
7. Na základě výzvy objednatele, učiněné písemně nebo e-mailem, poskytne poskytovatel objednateli zprávu o stavu přípravy a realizaci plnění.
8. Poskytovatel se zavazuje poskytnout veškeré nezbytné informace a dokumentaci týkající se poskytování služeb dle této smlouvy za účelem kontroly, a to ze strany Moravskoslezského kraje a jím pověřených osob, územních finančních orgánů, Ministerstva práce a sociálních věcí, Ministerstva financí, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise a Evropského účetního dvora, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly projektu. Ve vztahu k těmto kontrolním orgánům se poskytovatel zavazuje umožnit jim vstup do svých objektů a na své pozemky, zajistit dostupnost všech dokladů o průběhu poskytování služeb dle této smlouvy.
9. Poskytovatel se rovněž zavazuje umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jejichž prostředků je plnění hrazeno, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
10. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli veškeré doklady související s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy, které si vyžádají kontrolní orgány.
11. Poskytovatel se zavazuje řádně uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací předmětu smlouvy po dobu 10 let od ukončení plnění dle této smlouvy, minimálně však do 30. 9. 2035. Doklady budou uchovány v souladu s platnými právními předpisy.
12. Poskytovatel je povinen dodržovat pravidla publicity OPZ+ a při zpracování a umístění log na všech dokumentech souvisejících s projektem se řídit Manuálem pro publicity, Manuálem vizuální identity OPZ+ v aktuálním znění a „Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost plus“ v aktuálním znění (dostupné na: <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz-plus/-/dokument/18068434> a Corporate Design manuálem MSK).
13. Poskytovatel se zavazuje zabezpečovat plnění dle této smlouvy prostřednictvím osob, jejichž prostřednictvím v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku prokázal splnění kvalifikačních Zajištění vzdělávání v rámci projektu Profesionalizace systému péče o ohrožené děti v MSK financovaného z OPZ+, VZ Část 2

požadavků. V případě změn jednotlivých osob je poskytovatel povinen vyžádat si písemný souhlas objednatele, tento souhlas vydá osoba oprávněně jednat za objednatele. Nové osoby musí disponovat minimálně stejnými zkušenostmi jako původní osoby. Objednatel vydá písemný souhlas se změnou do 5 dnů od doručení žádosti a potřebných dokladů, disponuje-li nový pracovník potřebnými zkušenostmi. Objednatel nesmí souhlas se změnou osob bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou poskytovatelem příslušné doklady předloženy.

VII.

Platební a fakturační podmínky

1. Zálohy nejsou sjednány. Úhrada ceny za služby bude provedena po realizaci vzdělávacího kurzu v souladu s přílohou č. 1 této smlouvy. Poskytovatel vystaví a objednateli doručí **fakturu včetně všech příloh nejpozději do 10 dnů po schválení závěrečné zprávy** ze strany objednatele. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje den schválení závěrečné zprávy ze strany objednatele.
2. **Je-li poskytovatel plátcem DPH**, bude podkladem pro úhradu ceny za služby faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. **Není-li poskytovatel plátcem DPH**, bude podkladem pro úhradu ceny za služby faktura, která bude mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. Faktura musí dále obsahovat:
 - a) číslo smlouvy objednatele, číslo veřejné zakázky (tj. 154/2024), IČO objednatele,
 - b) předmět smlouvy, tj. „Vzdělávací kurz Terapeutické rodičovství“ v rámci „Profesionalizace systému péče o ohrožené děti v MSK“, registrační číslo CZ.03.02.02/00/22_006/0000162, označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I odst. 2 této smlouvy, je poskytovatel povinen o této skutečnosti v souladu s čl. II. odst. 2 a 3 této smlouvy informovat objednatele),
 - c) lhůtu splatnosti faktury,
 - d) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu v případě listinné faktury a kontaktního telefonu,
 - e) označení útvaru objednatele, který případ likviduje (odbor evropských projektů),
 - f) nedílnou součástí faktury budou originály dokumentů dle přílohy č. 1 této smlouvy (tj. závěrečná zpráva a požadované výstupy kurzu).
3. Povinnost zaplatit cenu za služby je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
4. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Doručení faktury se provede elektronicky do datové schránky objednatele 8x6bxs, nebo na e-mail: posta@msk.cz, nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, případně doručenkou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb. Objednatel preferuje elektronickou formu doručení.
5. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu faktury. Vrácením vadné faktury poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení opravené faktury objednateli.
6. Je-li poskytovatel plátcem DPH, uplatní objednatel institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uhradí v termínu splatnosti faktury stanoveném dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet poskytovatele vedený u místně příslušného správce daně v případě, že:
 - a) poskytovatel bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“ jako nespolehlivý plátec, nebo
 - b) poskytovatel bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení, nebo
 - c) bankovní účet poskytovatele určený k úhradě plnění uvedený na faktuře nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“.

Tato úhrada bude považována za splnění části závazku odpovídající příslušné výši DPH sjednané jako součást smluvní ceny za předmětné plnění. Objednatel nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně poskytovateli v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

VIII. Ochrana informací

1. Poskytovatel je povinen zachovat jako citlivé veškeré informace, o kterých se dozví v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, není tímto ustanovením dotčena.
2. Poskytovatel není oprávněn uvolnit, sdělit ani zpřístupnit jakékoliv třetí osobě informace objednatele bez jeho předchozího písemného souhlasu, a to v jakékoliv formě, a je povinen podniknout veškeré nezbytné kroky k zabezpečení daných informací. Povinnost zachovávat mlčenlivost a zajistit ochranu citlivých informací zůstává v platnosti neomezeně dlouho i po ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy.
3. Poskytovatel je povinen zabezpečit veškeré podklady mající charakter citlivé informace, poskytnuté mu objednatelem, proti odcizení nebo jinému zneužití.
4. Poskytovatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je zavázán sám. Za porušení povinnosti zachovávat mlčenlivost a zajistit ochranu citlivých informací poddodavatelem odpovídá objednateli přímo poskytovatel.
5. Povinnost zachovávat mlčenlivost se nevztahuje na informace:
 - které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením ustanovení tohoto článku smlouvy ze strany poskytovatele,
 - které jsou poskytovateli známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od objednatele,
 - které budou následně poskytovateli sděleny bez závazku mlčenlivosti vůči třetí osobě, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána,
 - jejichž sdělení vyžadují platné a účinné právní předpisy.

IX. Práva z vadného plnění

1. Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 2615 a násl. občanského zákoníku.
2. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli škodu včetně případné újmy nemajetkové, která mu vznikla plněním v rozporu s touto smlouvou, a to v plné výši. Poskytovatel objednateli uhradí náklady vzniklé při uplatňování práv z vadného plnění.

X. Sankce

1. V případě, že poskytovatel nerealizuje předmět plnění či kteroukoli jeho část včas, resp. podle schváleného harmonogramu, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny celkem za služby bez DPH uvedené v čl. IV odst. 1 této smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení.
2. V případě nedodržení povinností poskytovatele dle čl. VI odst. 5 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.
3. V případě nedodržení povinností poskytovatele dle čl. VI odst. 8 až 12 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.
4. V případě nedodržení povinností dle čl. VI odst. 13 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.
5. Pro případ prodlení se zaplacením ceny za službu sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.

6. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty, a to v plné výši.
7. Poskytovatel bere na vědomí, že v případě takového porušení jeho povinností vyplývajících z této smlouvy nebo jeho prodlení s plněním dle této smlouvy, které způsobí krácení nebo neposkytnutí dotace poskytovatelem dotace, bude poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši odpovídající neposkytnuté dotaci (části dotace).

XI.

Sankce vůči Rusku a Bělorusku

1. Poskytovatel odpovídá za to, že platby poskytované objednatelem dle této smlouvy nebudou přímo nebo nepřímo ani jen zčásti zpřístupněny osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 obou nařízení).
2. Poskytovatel odpovídá za to, že po dobu trvání smlouvy nejsou naplněny podmínky uvedené v nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že prodávající není:
 - ruským státním příslušníkem, fyzickou nebo právnickou osobou se sídlem v Rusku,
 - právnickou osobou, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob dle předešlé odrážky, nebo
 - fyzickou nebo právnickou osobou, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v předešlých odrážkách.

Poskytovatel odpovídá za to, že po dobu trvání smlouvy žádná z výše uvedených podmínek není naplněna ani u jeho poddodavatele (nebo jiné osoby prokazující za poskytovatele kvalifikaci), který se bude na plnění této smlouvy podílet z více jak 10 % hodnoty plnění.

3. Bude-li kterékoliv z nařízení v budoucnu doplněno či nahrazeno jinou legislativou obdobného významu, uvedená povinnost se uplatní obdobně.
4. Poskytovatel je povinen objednatele bezodkladně informovat o jakýchkoliv skutečnostech, které mohou mít vliv na odpovědnost poskytovatele dle odst. 1 nebo 2 tohoto článku smlouvy. Poskytovatel je současně povinen kdykoliv poskytnout objednateli bezodkladnou součinnost pro případné ověření pravdivosti těchto informací.
5. Dojde-li k porušení pravidel dle odst. 1 a/nebo 2 tohoto článku smlouvy, je objednatel oprávněn odstoupit od této smlouvy; odstoupení se však nedotýká povinností poskytovatele vyplývajících ze záruky za jakost, odpovědnosti za vady, povinnosti zaplatit smluvní pokutu, povinnosti nahradit škodu a povinnosti zachovat důvěrnost informací souvisejících s plněním dle této smlouvy.
6. Dojde-li k porušení pravidel dle odst. 1 a/nebo 2 tohoto článku smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 250.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.

XII.

Zánik smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká:
 - a) dohodou smluvních stran,
 - b) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou, přičemž podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
 - neposkytování služeb řádně anebo ve sjednané době plnění,
 - nedodržení pokynů objednatele, této smlouvy, příslušných zadávacích podmínek, právních předpisů, které se týkají poskytování služeb,
 - neuhrazení ceny za služby objednatelem po druhé výzvě poskytovatele k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy.

2. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v těchto případech:
 - a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že poskytovatel je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
 - b) podá-li poskytovatel sám na sebe insolvenční návrh.
3. Pro účely této smlouvy se pod pojmem „bez zbytečného odkladu“ dle ust. § 2002 občanského zákoníku rozumí „nejpozději do 3 týdnů“.

XIII. Závěrečná ustanovení

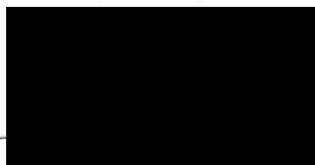
1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně, nestanoví-li zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), jinak. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Doplnování nebo změnu této smlouvy lze provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných, vzestupně číslovaných a takto označených dodatků.
3. Poskytovatel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
4. Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona o registru smluv, provede uveřejnění v souladu se zákonem Moravskoslezský kraj.
5. V případě, že tato smlouva nebude uveřejněna dle předchozího odstavce, bere poskytovatel na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že smlouva včetně příloh a případných dodatků bude zveřejněna na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje. Smlouva bude zveřejněna po anonymizaci provedené v souladu s platnými právními předpisy.
6. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou Moravskoslezským krajem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje Moravskoslezským krajem použity. Moravskoslezský kraj při zpracovávání osobních údajů dodržuje platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou uvedeny na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje www.msk.cz.
7. Je-li tato smlouva uzavírána v listinné podobě, vyhotovuje se ve 3 stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží 2 a poskytovatel 1 vyhotovení. Je-li tato smlouva uzavírána elektronicky, obdrží obě strany její elektronický originál opatřený elektronickými podpisy.
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
9. Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1: Podrobná specifikace vzdělávacího kurzu
Příloha č. 2: Vzor dotazníku zpětné vazby
10. Doložka platnosti právního jednání dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

K uzavření této smlouvy má objednatel souhlas rady kraje udělený usnesením č. 6/396 ze dne 20. 1. 2025.

V Ostravě dne:

- 7 .02. 2025

V Praze dne: 6 2. 2025



Mgr. Stanislav Kopecký
náměstek hejtmana kraje



Ing. Josef Bělíca, Ph.D., MBA
hejtman kraje



za poskytovatele
PhDr. Jana Kovařovicová
předsedkyně spolku

Tuto smlouvu je na základě pověření hejtmanem kraje uděleného se souhlasem rady kraje oprávněn podepsat náměstek hejtmana kraje. V případě nepřítomnosti náměstka podepisuje smlouvu hejtman, případně jeho zástupce v pořadí určeném usnesením zastupitelstva č. 1/11 ze dne 21.10.2024.

Příloha č. 1: Podrobná specifikace vzdělávacího kurzu Terapeutické rodičovství

Popis kurzu:

Specifické odborné vzdělávání pracovníků, kteří mají přímou zkušenost s podporou a doprovázením náhradních rodičů a podílejí se na profesionalizaci systému náhradní rodinné péče (dále jen „NRP“) v MSK. Kurz by měl obsahovat nejen teoretické informace o principech terapeutického rodičovství (dále také „TR“), ale měl by být zaměřen na hluboké porozumění danému tématu a možnosti praktického využití.

Smyslem je získat prostřednictvím kurzu dovednosti k přenosu principů terapeutického rodičovství náhradním rodičům, aby zvládali obtíže přijatých dětí, které byly vystaveny komplexnímu vývojovému traumatu a trpí závažnými poruchami ve vytváření citového pouta.

Program zahrnuje praktický nácvik vhodných výchovných intervencí.

Znalosti a dovednosti, které účastník získá:

- základní znalosti principů terapeutického rodičovství – rodič jako bezpečná základna pro dítě, rozvíjení intersubjektivního vztahu rodiče s dítětem, schopnost mentalizace,
- PACE přístup postavený na hravosti, přijetí, empatii a zvědavosti, stanovování limitů a náprava vztahu,
- praktické zkušenosti z nácviků, které pomohou k přenosu principů TR o rodin, se kterými pracují a pomáhali tak náhradním rodičům lépe reagovat na zjevné i skryté potřeby dětí s vývojovým traumatem a nejistou citovou vazbou.

Rozsah kurzu: 72 vyučovacích hodin (vyučovací hodina = 45 minut)

Akreditace kurzu: akreditace MPSV pro sociální pracovníky

Termín: dle domluvy, kurz musí být ukončen do 30. 6. 2025

Počet běhů: 1

Počet účastníků v jednom běhu: max. 25 osob (běhu se nebudou účastnit osoby mimo cílovou skupinu)

Počet lektorů: 2

Cílová skupina: Cílovou skupinou jsou pracovníci, kteří se přímo podílejí na podpoře a doprovázení náhradních rodičů v Moravskoslezském kraji.

Místo realizace vzdělávání: Vzdělávání bude realizováno v prostorách Centra psychologické pomoci p. o., ul. Hornická 2806/84, Ostrava.

Poskytovatel bude zajišťovat:

- dojednání konkrétních termínů vzdělávání,
- označení školicí místnosti prvky povinné publicity OPZ+, umístění orientačních tabulí ke školicím místnostem během vzdělávání,
- komunikaci s účastníky kurzů (jejich seznam předá poskytovateli objednatel),
- vzdělávání osob z cílové skupiny, vč. zajištění studijních materiálů,
- vystavení osvědčení úspěšným účastníkům,
- zpětnou vazbu z realizace kurzu (závěrečná zpráva, sběr dotazníků od účastníků).

Specifikace zajištění stravování a pitného režimu:

Zajištění stravování a pitného režimu **není předmětem plnění** dle této smlouvy. Oběd a pitný režim si zajišťuje účastník sám, o této skutečnosti bude informován v pozvánce.

Požadavky na studijní materiál:

- obsah studijního materiálu odpovídá rozsahu vzdělávaného tématu,
- obsahuje mimo jiné kontakt na lektory vzdělávání tak, aby je v případě potřeby mohli účastníci kontaktovat i po ukončení kurzu,
- musí obsahovat všechny povinné znaky publicity dle Operačního programu Zaměstnanost plus,
- studijní materiály budou účastníkům poskytnuty v tištěné nebo elektronické podobě; jedno vyhotovení obdrží každý účastník kurzu nejpozději v den zahájení kurzu,
- jedno vyhotovení studijního materiálu je poskytovatel povinen předat objednateli, a to v tištěné nebo elektronické podobě.

Časový harmonogram realizace:

1. Úvodní schůzka:

Objednatel do 30 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy svolá úvodní schůzku, poskytovatel má povinnost se této schůzky zúčastnit (termín a forma, osobní/on-line, bude stanovena po vzájemné dohodě). Na této schůzce budou vzájemně odsouhlaseny postupy organizačního zajištění kurzu, oslovení cílové skupiny, rozdělení obsahu a rozsahu kurzu na jednotlivé části v časových úsecích a bude upřesněno místo konání kurzu. Poskytovatel ze schůzky vypracuje zápis, který obě smluvní strany písemně (e-mailem) odsouhlasí. Objednatel na schůzce předá poskytovateli seznam účastníků kurzu.

Další schůzky se budou konat dle potřeb smluvních stran, a to vždy po vzájemné písemné (e-mail) dohodě.

2. Kontakt s cílovou skupinou:

Poskytovatel nejpozději do 30 dnů ode dne oboustranného odsouhlasení zápisu z úvodní schůzky zašle účastníkům pozvánku na kurz, kde bude uvedeno zejména následující:

- místo konání,
- termíny vzdělávání,
- časový rozsah kurzu,
- program kurzu,
- informaci o možnosti stravování (účastník si zajišťuje a hradí sám),
- jména lektorů,
- informace o podmínkách úspěšného absolvování kurzu,
- povinné prvky publicity Operačního programu Zaměstnanost plus.

Poskytovatel zajistí dostatečnou informovanost účastníků o povinnostech souvisejících s účastí na kurzu, zejm. o povinnosti vyplnit a odevzdat Monitorovací list a o podmínkách absolvování kurzu (viz Výstupy realizovaných kurzů k předání objednateli – uvedeno níže) s tím, že bez splnění těchto povinností není účast na kurzu možná.

Nejpozději 30 dnů před zahájením kurzu poskytovatel přihlášené účastníky upozorní (e-mailem) na blížící se termín kurzu. Informace bude na vědomí e-mailem předána i oprávněným osobám objednatele na adresu [REDAKCE]

3. Realizace kurzu

Kurz bude realizován v termínech a dle podmínek dohodnutých na úvodní schůzce.

4. Zpracování závěrečné zprávy

Do 10 dnů po ukončení kurzu zpracuje poskytovatel **závěrečnou zprávu, která bude zahrnovat:**

- popis činností, které byly realizovány.

- zhodnocení průběhu vzdělávací akce a případné doporučení či připomínky.

Způsob a doba předání závěrečné zprávy:

- zpráva bude zpracována v rozsahu cca 1 normostrany,
- odevzdána bude v elektronické podobě (naskenovaný podepsaný dokument, příp. elektronický dokument opatřený uznávaným elektronickým podpisem, příp. el. podpisem založeným na komerčním certifikátu).

Postup schvalování závěrečné zprávy:

- poskytovatel zašle osobám oprávněným jednat za objednatele ve věci realizace této smlouvy (dále jen „oprávněné osoby objednatele“) e-mailem na adresy [REDAKCE] a [REDAKCE] zpracovanou závěrečnou zprávu k posouzení, a to včetně všech příloh,
- oprávněné osoby objednatele zašlou poskytovateli nejpozději do 10 pracovních dnů e-mailem zpětnou vazbu obsahující sdělení, zda se závěrečnou zprávou souhlasí nebo je potřeba ji opravit či doplnit,
- v případě potřeby závěrečnou zprávu doplnit či opravit provede poskytovatel doplnění či opravu nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení zpětné vazby od objednatele a zašle ji zpět oprávněným osobám objednatele, které ji schválí.

5. Přílohy faktury – výstupy realizovaného kurzu

- **Kopie osvědčení**, které účastníci po absolvování kurzu a splnění stanovených podmínek musí obdržet.
- **Prezenční listiny (originály)** za jednotlivé vzdělávací dny; budou zahrnovat datum, jméno a příjmení lektora, název poskytovatele, časový rozsah, jméno a příjmení účastníka, podpisy uvedených osob.
- **Vyhodnocení spokojenosti účastníků** a další podněty na vzdělávání ve formě dotazníku. Poskytovatel doloží jednotlivé vyplněné dotazníky a jejich stručné písemné vyhodnocení. Vzor dotazníku je přílohou č. 2.
- **Monitorovací listy**, poskytovatel je povinen odevzdat monitorovací listy za všechny účastníky kurzu.

Veškeré dokumenty, které budou vytvořeny v rámci plnění dle této smlouvy, zejména prezenční listiny a osvědčení účastníků o absolvování kurzu, musí splňovat povinné prvky publicity Operačního programu Zaměstnanost plus.

Příloha č. 2:

Zpětná vazba – dotazník pro účastníky

Vyhodnocení spokojenosti účastníků a další podněty na vzdělávání

Klíčová aktivita:	KA 4 ZVYŠOVÁNÍ ODBORNOSTI
Podaktivita:	4.2 Vzdělávání pracovníků, kteří se podílí na posuzování a přípravě žadatelů o NRP
Název projektu:	Profesionalizace systému péče o ohrožené děti v MSK
Registrační číslo projektu:	CZ.03.02.02/00/22_006/0000162
Dotační program:	Operační program Zaměstnanost plus

Zaměření vzdělávací akce:	
Název kurzu:	
Místo konání:	
Datum:	

Zhodnocení obsahu kurzu

Přínos kurzu:

Přínos kurzu:
Hodnoťte, prosím, na škále: 1 = ano, 2 = spíše ano, 3 = průměrně, 4 = spíše ne, 5 = vůbec ne

Splnil kurz Vaše očekávání	1	2	3	4	5
Přínos pro Vaši práci	1	2	3	4	5
Přínos pro Váš odborný růst	1	2	3	4	5
Přínos pro Váš osobnostní růst	1	2	3	4	5

Úroveň kurzu:

Úroveň kurzu:
Hodnoťte, prosím, na škále: 1 = velmi dobrá, 2 = dobrá, 3 = průměrná, 4 = nepříliš dobrá, 5 = špatná

Celkové hodnocení lektorské práce	1	2	3	4	5
Úroveň organizace kurzu	1	2	3	4	5
Srozumitelnost výkladu	1	2	3	4	5
Tempo výkladu	1	2	3	4	5
Odborná úroveň výkladu	1	2	3	4	5
Zajímavost výkladu	1	2	3	4	5

Popište, prosím, blíže Vaše hodnocení kurzu:

Pozitiva

Pozitiva

Negativa

Uved'te, prosím, zda v kurzu něco nezaznělo a zajímalo Vás.

Uved'te, prosím, návrhy na další vzdělávání.