



SMLOUVA

podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

1. SMLUVNÍ STRANY

AGENTURA:

Název a sídlo: BrainZone Services s.r.o., 150 00 Praha 5, Grafická 3365/1
Korespondenční adresa: BrainZone s.r.o., 120 00 Praha 2, Korunní 1263/53
IČ/DIČ: 051 18 051/CZ05118051
Registrace: OR vedený MS v Praze, oddíl C, vložka č. 258585
Bankovní spojení: 2113766458/2700
E-mailový a tel. kontakt:
(dále jen jako „Agentura“)
Zastoupena: Ladislavem Vajdičkou, jednatelem

a

POŘADATEL AKCE:

Název a sídlo: Areál sportu a kultury s.r.o.
IČ/DIČ: 26298333 / CZ26298333
Registrace: u Krajského soudu v Brně, spis. Zn. C 42410
Bankovní spojení: 107-2920040207/0100
E-mailový a tel. Kontakt:
(dále jen jako „Objednatel“)
Zastoupen: Věra Hanáková – prokuristka

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je vymezení práv a povinností Agentury a Pořadatele pořádající vystoupení námi zastupovaného souboru: **O5 A Radeček** (dále jako soubor)

3. MÍSTO KONÁNÍ A ČASOVÝ PLÁN

Místo konání (přesná adresa): Bystřice nad Pernštejnem, Masarykovo náměstí, amfiteátr
Název akce: Vavřínecká pout'
Datum akce: 10.8.2025
Příjezd kapela O5 A Radeček: (požadujete-li jinak než hodinu před zvuk. zkouškou)
Začátek zvukové zkoušky: 17:00-18:00
Začátek koncertu: 18:00-19:00
Kontakt na pořadatele v místě akce:
Kontakt na zvukaře:
Kontakt na osvětlovače:
Další účinkující: Viz www... Program se postupně doplňuje.
www akce / prostoru: <https://www.kdbystricenp.cz/program/kalendar/venkovni-akce/451-vavrinecka-pout-2025>

4. ZÁVAZKY POŘADATELE

Pořadatel se zavazuje:

- a) Zajistit splnění všech technických podmínek pro vystoupení souboru viz. příloha smlouvy č.1 Technické a organizační podmínky. Tento dokument je nedílnou součástí této smlouvy, nejpozději 3 měsíce před koncertem bude potvrzen či upřesněn aktuální stage plan, input list, output list a světelný rider.
- b) Zajistit volný vstup na vystoupení pro 10 hostů souboru (např. řidič, příbuzní apod.).
- c) Zajistit a uhradit **UBYTOVÁNÍ** se snídaní pro 0 osob (6 x dvoulůžko) na den/noc konání koncertu. Ubytování bude do vzdálenosti 3 km od místa konání akce, úroveň ubytování min. 3 *. (Zda kapela opravdu potřebuje ubytování, potvrdíme 21 dnů před koncertem.)
- d) Zajistit bezpečnost souboru a jeho technického vybavení od doby příjezdu po naložení po koncertě.
- e) Zajistí **2 - 4 osoby na pomoc** s vykládáním pódiové aparatury z auta a nakládání po koncertě!!
- f) Zajistí světla a osvětlovací pult, a dále zastřešené podium.
- g) Zajistí dostačující pořadatelskou službu tak, aby nedošlo k újmě na zdraví, či majetku skupiny během vystoupení na podiu ani v zákulisí.

5. FINANČNÍ VYROVNÁNÍ

Pořadatel se touto smlouvou zavazuje vyplatit zástupci souboru smluvní produkční náklady na koncert ve výši:

CELKEM: xxxxxx Kč + DPH (cena zahrnuje dopravu)

Finanční vyrovnání bude provedeno převodem na účet agentury nejpozději 7 dní před konáním koncertu na základě dodané zálohové faktury.

6. ZÁVAZKY AGENTURY

Agentura se tímto zavazuje, že soubor:

- a) se dostaví včas na místo konání akce.
- b) sen bude v průběhu akce řídit pokyny zástupce pořadatele a touto smlouvou.
- d) v čase a místě určeném pořadatelem a touto smlouvou provede soubor co nejkvalitněji a v dohodnutém rozsahu svůj umělecký výkon. Obsahem uměleckého výkonu je vystoupení souboru O5 A Radeček v trvání přibližně 50 - 75 minut (dle požadavku pořadatele).
- e) v případě zájmu ze strany pořadatele se všichni členové souboru zúčastní autogramiády.
- f) Agentura se zavazuje dodat rider, podklady pro hlášení osa, propagační materiály.

7. PROPAGACE VYSTOUPENÍ

a) Pořadatel se zavazuje ve spolupráci se zástupcem souboru zajistit řádnou, včasnou a účinnou propagaci vystoupení souboru. Ve všech propagačních materiálech vyráběných pořadatelem je nutné **výrazně uvést název kapely**, a to v tomto znění:

O5 a Radeček nebo O5 & Radeček.

V případě tiskových materiálů se pořadatel zavazuje v největší možné míře užít logotyp skupiny. Logotyp a další PR materiály jsou ke stažení na:

<https://www.o5.cz/pro-media>

b) Pořadatel se zavazuje **zaslat agentuře vlastní vizuály a plakáty na akci k náhledu před tiskem.**

8. NEKONÁNÍ AKCE

- a) Neuskuteční-li se vystoupení z rozhodnutí pořadatele z důvodu závislého na jeho vůli, je pořadatel povinen vyplatit souboru částku rovnající se nákladům vynaloženým na přípravu vystoupení, dále nákladům na event. dopravu, propagaci a pronájem nástrojové aparatury. Dále pak uhradí 50 % z částky smluvních produkčních nákladů na koncert – viz. bod č. 5.
- b) Pořadatel má právo zrušit koncert O5 a Radeček z důvodu nepříznivého počasí či nezájmu o vstupenky, avšak tuto skutečnost je povinen oznámit Agentuře nejpozději 48 hodin před začátkem vystoupení a je povinen uhradit do 14 dnů na základě zaslané faktury 33 % z částky smluvních produkčních nákladů na koncert – viz. bod č. 5.

9. PRÁVO ODMÍTNOUT VYSTOUPENÍ

V případě, že pořadatel závažným způsobem poruší některé(á) ustanovení této smlouvy, je souboru vyhrazeno právo odmítnout vystoupení. Odmítnout vystoupit může i kapela v případě nevlídného počasí kdy prší na pódium resp. na nástroje kapely a fouká silný nárazový vítr. Nekonání vystoupení (akce) z tohoto důvodu se považuje za nekonání akce z rozhodnutí pořadatele viz. bod 8 odst. a), Pořadatel se nezavazuje žádné z povinností uvedených v této smlouvě zejména zajištění a uhrazení ubytování a finančního plnění viz. bod 8, odst a).

10. ŠATNA, OBČERSTVENÍ

Pořadatel zajistí uzamykatelnou nebo hlídanou šatnu za pódium pro 12 členů skupiny a taktéž zajistí soukromí členům souboru v těchto prostorách (hudebníci se před a po koncertu převlékají).

Pořadatel se zavazuje zajistit občerstvení minimálně rozsahu a sortimentu specifikovaném v hospitality rideru, který je přílohou této smlouvy – příloha číslo 1. Technické a organizační podmínky

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou exemplářích a je platná ode dne podpisu oběma smluvními stranami. Po podpisu smlouvy není již možné měnit její obsah. Tato smlouva se řídí ustanoveními Obch. Zák. platného v ČR a stejně tak i případy jež nejsou v této smlouvě taxativně uvedeny.

Celkový počet dodatků ke smlouvě: 1 (technické a organizační podmínky)

Přílohy smlouvy:

Příloha číslo 1. Technické a organizační podmínky

V Bystřici n. P., dne 16. 1. 2025

.....
BrainZone Services s. r. o.
Ladislav Vajdička, jednatel

.....
Pořadatel:

05 ARADEČEK

Technické a organizační podmínky 2024

verze: 9. 8. 2024

VŠEOBECNÉ INFORMACE

1. Příjezd
2. Zvuková zkouška
3. Parametry podia
4. Stage manager
5. Ochranka
6. Obecná ustanovení
- ŠATNA, OBČERSTVENÍ
7. Zázemí pro kapelu
8. Občerstvení

TECHNICKÉ INFORMACE – ZVUK

9. Monitorový systém
10. Mikrofony, kabeláž, stativy, monitory
11. Připojení nástrojové aparatury k elektrické síti
12. PA Systém
13. FOH Pulty
14. STAGEPLAN – ZVUK
15. OUTPUT LIST

TECHNICKÉ INFORMACE – SVĚTLA

16. Světelná aparatura
17. Vlastní světelná technika a pyrotechnika
18. STAGEPLAN – SVĚTLA

Všeobecné informace

1. Příjezd

- 1.1. Pro zajištění bezproblémového průběhu vykládání a nakládání nástrojů a aparatury je nutné umožnit příjezd dodávky kapely přímo k podiu, případně zajistit parkování přímo u vstupu do koncertní haly, klubu, apod.
- 1.2. Pořadatel zajistí celkem **3 parkovací místa** pro 1 dodávku a 2 osobní vozidla.
- 1.3. Pořadatel koncertu zajistí **4 pomocníky** pro vykládání nástrojové aparatury. Pomocníci nejeví známky požití alkoholu ani jiných omamných látek.
- 1.4. Ihned po skončení vystoupení pořadatel zajistí **4 pomocníky** nejevící známky požití alkoholu či jiných omamných látek.

2. Zvuková zkouška

- 2.1. Před zvukovou zkouškou kapela požaduje suchý, zastřešený a osvětlený prostor pro vybalení nástrojové aparatury.
- 2.2. Čas pro stavbu nástrojové aparatury a zvukovou zkoušku kapely je **45 minut**.
- 2.3. Během průběhu zvukové zkoušky je nepřípustné vykonávat na podiu soutěže ani podobné aktivity. Tyto aktivity je možné vykonávat pouze před pódiem a pouze prvních 20 minut trvání zvukové zkoušky.

3. Parametry podia

- 3.1. V případě venkovní akce je nezbytné profesionální zastřešení pódia a přípraven, které splňují bezpečnostní a technologické standardy **s krycí plochou s minimální výškou stropu/střechy 6 metrů a alespoň o 1 metr širší na každé straně** než je vlastní plocha pódia, a bočním i zadním vykrytím proti dešti. Veškeré prvky zavěšené na konstrukcích pódia musí být zajištěny proti pádu.
- 3.2. Prostor pro produkci musí měřit minimálně **10x8 m** s výškou min. 1m od země.
- 3.3. Před nástupem a během produkce kapely musí být prostor suchý a čistý.
- 3.4. Požadujeme **2x riser/rollingriser** pro bicí a klávesy (min. **3x2 m**, výška 40–60 cm).
- 3.5. Žádáme o zajištění nezávislého backdroptruss systému pro zavěšení backdrop plachty kapely.
- 3.6. Požadujeme možnost zavěšení frontdropu kapely po dobu trvání zvukové zkoušky. Zavěšení zajistí technici kapely.

4. Stage manager

- 4.1. Pořadatel zajistí přítomnost osoby, která bude na místě řídit chod vystoupení na pódiu a zamezí tak časovému skluzu. Pokud ke skluzu dojde, stage manager neprodleně informuje road managera kapely.
- 4.2. V případě skluzu většího než 30 min si kapela vyhrazuje právo nevystoupit bez nároku pořadatele na náhradu.

5. Ochranka

- 5.1. Pořadatel je povinen **zabránit vstupu nepovolaných osob na podium** během příprav, vystoupení a balení po koncertě, stejně jako jiných prostor vyhrazených pouze kapele.
- 5.2. Požadujeme oddělení prostoru pro diváky od prostoru pódia a zázemí pro kapely zábrany za asistence členů security služby, tak aby nebylo možno jakýmkoliv způsobem manipulovat s technikou na pódiu.

6. Obecná ustanovení

- 6.1. Tyto technické podmínky jsou nedílnou součástí smlouvy.
- 6.2. Pořadatel zaručuje poskytnutí našich technických požadavků firmě, která zajišťuje stage, zvuk a světla minimálně 1 měsíc před konáním akce, tak aby bylo možno konzultovat případné nejasnosti.

Šatna, občerstvení

7. Zázemí pro kapelu

- 7.1. Pořadatel zajistí 1x uzamykatelnou, čistou, nesdílenou a dostatečně prostornou šatnu (případně hlídaný stan min 6x3m ideálně 12x4m) pro kapelu a realizační tým (celkem 12 lidí) v blízkosti pódia. Stan nebo šatna musí být přizpůsobena tak aby do ní nebylo vidět a kapela měla maximální možné soukromí.
- 7.2. Šatna/stan musí obsahovat zrcadlo na celou postavu, lednici nebo icebox s ledem, větrák, sezení ideálně 4x stůl a 4x lavice pivního setu a osvětlení (pokud je problém s elektrickým připojením, dobře poslouží světýlka na baterky)
- 7.3. Pořadatel zajistí toaletu/mobilní toaletu v blízkosti šatny. Toaleta musí být umístěna v prostoru backstage.
- 7.4. Po příjezdu, během vystoupení až po odjezd kapely je nutné zamezit vstupu nepovolaných osob do šatny. Vstup povolen pouze členům týmu kapely, případně organizátora po domluvě s road managerem.
- 7.5. Pořadatel vyhradí 3x3m místo pro stánek pro merchandise (ideálně v blízkosti pódia / u vstupu, na dobře přístupném místě). Do stánku pořadatel zajistí 1 stůl a 2 židle. Stánek si vozí kapela svůj.

8. Občerstvení

- 8.1. Pořadatel se zavazuje zajistit občerstvení minimálně v tomto rozsahu a sortimentu: (Občerstvení prosíme nachystat před příjezdem kapely)
 - 6 x 1,5 l perlivé vody, 6 x 1,5 l NEperlivé vody
 - 6 x 0,5 l NEperlivé vody
 - 30 x pivo (NE 10 stupňové, prosíme vychlazené)
 - 12x Birell (nealkoholické pivo 6x neochucená varianta a 6x ochucená ovocná varianta)
 - 6x RedBull
 - 6x RedBull bez cukru
 - 1x 1,5 l CocaCola (nebo ekvivalent v plechovkách či menších lahvičkách)
 - 6x 0,33 l CocaCola Zero v plechovkách
 - káva, čaj dle potřeby
 - 1 x 0,7 l jakýkoliv třninový rum nebo whisky (radost udělá rum Diplomatico nebo Don Papa, ale i jakýkoliv jiný :) Děkujeme!
 - 1x obložená mísa šunka/sýr/salám/zelenina pro 12 osob + pečivo pro 12 osob. 1x ovocná obložená mísa pro 12 osob.
 - skleničky nebo kelímky, ubrousky, párátko.
- 8.2. Po vystoupení:
 - 12 x jakékoliv teplé jídlo (dle dohody a vašich možností na místě) teplé jídlo prosíme přinést do šatny 45 min po vystoupení. Ideálně zajistit aby jídlo zůstalo do konzumace telné. Kapela a crew se k jídlu dostane nejdříve 45 min po vystoupení. Proto prosíme nenoste jídlo dříve. Pokud pořadatel nemůže zajistit teplé občerstvení vyplatí stagemanagerovi 450 Kč v hotovosti za každého člena kapely a crew to je celkem 5400 Kč.

Technické informace – ZVUK

9. FOH + monitorový systém

- 9.1. Kapela O5 a Radeček má vlastní zvukový mix pult Yamaha QL1 (DANTE) + monitorový rackový mix pult, se stageboxem a kompletním in-ear systémem.
- 9.2. Od dodavatele místní techniky požadujeme **natažení 2x min.CAT5e mezi pódiem a FOH stanovištěm zvukaře** (na podiu umístit cca do středu zadní části pódia).
- 9.3. Napojení našeho zvukového systému na místní systém proběhne ideálně z digitálního AES výstupu našeho pultu v FOH stanovišti.
- 9.4. Stanoviště FOH pro našeho zvukaře a osvětlovače musí být kryté střechou (min.3x3m), budou zde nachystané 2 stoly/casy pod naše mix pulty + 2x230V připojení-
- 9.5. Stanoviště FOH musí být opatřeno ochrankou nebo fyzickým zamezením vstupu účastníkům akce.
- 9.6. Stanoviště FOH bude umístěno v hledišti – uprostřed osy podia!!
- 9.7. Při přestavbě pódia potřebujeme k dispozici zvukaře + minimálně jednoho schopného technika z firmy zajišťující ozvučení, kteří budou nápomocni technikům skupiny O5 a Radeček.

10. Mikrofony, kabeláž, stativy, monitory

- 10.1. Kapela O5 a Radeček má vlastní mikrofony, kabeláž i stativy.
- 10.2. Požadujeme čisté pódium bez monitorů, především v přední části pódia.

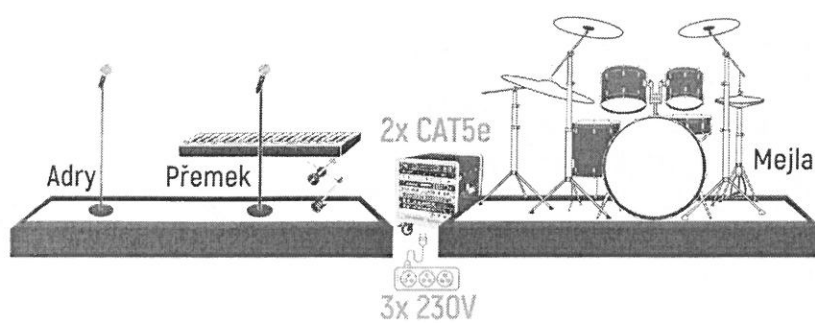
11. Připojení nástrojové aparatury k elektrické síti

- 11.1. K připojení nástrojové aparatury musí být použity pouze bezpečné prodlužovací kabely chráněné proti vlhkosti a zkratu připojené k prověřenému jističi.
- 11.2. Za případné škody vzniklé v důsledku porušení platných norem nebo neodbornou manipulací s elektrickým zařízením ručí provozovatel tohoto zařízení.
- 11.3. Požadujeme **3x 230 V** elektrické zásuvky pro audio zařízení (u riserů) a **1x 230 V** vzadu (stageright) viz. **STAGEPLAN – ZVUK**

12. PA Systém

- 12.1. Požadujeme profesionální aparaturu značek L-Acoustic, D&B, JBL, Adamson, Martin Audio, NEXO, EAW, Meyersound, nebo srovnatelného systému, který je schopen dosáhnout 110 dBspl akustického tlaku u mixážního pultu (FOH) v celém spektru zvuku.

13. STAGEPLAN – ZVUK



Technické informace – SVĚTLA

14. Světelná aparatura

- 14.1. Na koncerty s kapelou jezdí **vlastní osvětlovač**.
- 14.2. Za **minimální setup** House Light požadujeme:
BACK TRUSS: 6x SPOT/BEAM, 6x LED WASH
FRONT TRUSS: 4x LED WASH, 2x BLINDER, 4x ARRI/FHR
FLOOR: 2x HAZER + FAN
- 14.3. Kapela vozí vlastní osvětlovací pult (Chamsys MQ250). Připojení pultu přes 4xDMX popřípadě 1xArtNET/sACN.
- 14.4. Stanoviště FOH pro našeho zvukaře a osvětlovače musí být kryté střechou (min.3x3m), budou zde nachystané 2 stoly/casy pod naše mix pulty + 2x230V připojení-
- 14.5. Stanoviště FOH musí být opatřeno ochrannou nebo fyzickým zamezením vstupu účastníkům akce.
- 14.6. Dodavatel světelné techniky je povinen dopředu zaslat patch list s lightplotem, který bude odpovídat reálnému rozmístění světel.
- 14.7. Na místě požadujeme přítomnost střízlivého osvětlovacího technika, znalého světelný park a přítomného po celou dobu zvukové zkoušky i koncertu.
- 14.8. V případě, že pořadatel není schopen zajistit minimální světelnou techniku je povinen okamžitě informovat management kapely.

15. Vlastní světelná technika a pyrotechnika

- 15.1. Světelná show je doplněna 2 světelnými rampami a svítícím logem o celkovém příkonu 2000 W. Požadujeme natažení elektrických zásuvek **2x 230 V** na zadní levou, **2x 230 V** na zadní pravou stranu pódia cca 1 m od riserů a **1x 230 V** mezi risery viz. **STAGEPLAN – SVĚTLA**. Zásuvky pro světelnou techniku **musí být na jiné fázi** (vlastní jistič 16 A) než zásuvky pro audio zařízení.
- 15.2. Na přední hranu pódia umístíme 4x Spark Machine o celk. příkonu 3000 W. Požadujeme natažení **1x 230 V** vlevo nebo vpravo na přední hranu (**vlastní jistič min. 16A**).
- 15.3. Technici kapely jsou odpovědní za rozmístění a DMX komunikaci svého světelného a efektového parku.

16. STAGEPLAN – SVĚTLA

