

SMLOUVA

O ZAJIŠTĚNÍ ZÁRUČNÍHO, MIMOZÁRUČNÍHO A POZÁRUČNÍHO SERVISU

č. smlouvy Dodavatele: 12/046/SSB-DPPHA

č. smlouvy Odběratele: **000302 00 13**

uzavřená podle § 269 odst. 2 Obchodního zákoníku, v platném znění mezi:

Dodavatel: **Solaris Bus & Coach S.A.**
Se sídlem: Obornicka 46, Bolechowo-Osiedle, 62-005 Owińska, Polsko
IČ: 010498995
DIČ: PL5240015630 osoba registrovaná k dani v Polsku (není plátcem DPH v ČR)
Bankovní spojení: Bank PKO BP, I odział w Poznaniu, Plac Wolności 3, 60-914 Poznań, Polsko
IBAN: PL16 1020 4027 0000 1602 0401 2738
BIC: BPKOPLPW
Jednající: [redacted] ředitelem společnosti SOLARIS CZECH spol. s r.o. na základě plné moci zapsané ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů
Obvodní soud v Poznani – Nowe miasto a Wilda, VIII. Odbor hospodářský Celostátního soudního rejstříku, číslo 0000236619

(dále jen „**Dodavatel**“)

a

Odběratel: **Dopravní podnik hl. m. Prahy, akciová společnost**
Se sídlem: Sokolovská 217/42, Praha 9, PSČ 190 22
IČ: 00005886 DIČ: CZ00005886, plátce DPH
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., Rytířská 29, Praha 1
Číslo účtu: 1930731349/0800
Jednající: Ing. Milanem Křístkem, předsedou představenstva
Bc. Magdalenou Češkovou, místopředsedkyní představenstva
Zapsán v obchodním rejstříku Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 847

(dále jen „**Odběratel**“)

I. Předmět smlouvy

1. Tato smlouva je uzavírána v návaznosti a v souladu s Rámcovou smlouvou o uzavírání kupních smluv, která byla uzavřena mezi smluvními stranami dne 27.9.2012 na základě výsledků otevřeného zadávacího řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, s názvem „Dodávka autobusů do roku 2015“ zveřejněné dne 27.12.2011 v Informačním systému o veřejných zakázkách pod číslem 7000000004165.
2. Tato smlouva upravuje podmínky zajištění a provádění záručního, mimozáručního a pozáručního servisu vozidel **SOLARIS**, dodávaných Dodavatelem Odběrateli po dobu trvání této smlouvy. Doba záruky na jednotlivá vozidla se řídí Kupními smlouvami k těmto vozidlům. Podrobné podmínky záruky jsou stanoveny v Příloze

č. 2. této smlouvy – Podmínky záruky vozidel SOLARIS. Závazky a ujednání smluvních stran ohledně záručních podmínek nebo pozáručního servisu, včetně dodávek náhradních dílů, obsažené nad rámec této smlouvy v jednotlivých Kupních (rámcových či prováděcích) smlouvách a obchodních nabídkách podaných pro účely účasti Dodavatele ve veřejných zakázkách vypsanych Odběratelem, nejsou touto smlouvou dotčeny.

II. Společná ustanovení pro záruční, mimozáruční a pozáruční servis

1. Dodavatel prohlašuje, že všechny povinnosti vyplývající z této smlouvy (včetně fakturace) bude zabezpečovat jeho autorizovaný zástupce na území ČR, , tj.:

SOLARIS CZECH spol. s r.o.

Pikartská 1337/7

716 07 Ostrava – Radvanice

telefon:

fax:

e-mail:

ve věcech dodávek ND:

ve věcech servisních a reklamačních:

Bankovní spojení ČSOB Ostrava

Číslo účtu: 178550130/0300

IČ: 25914723

DIČ: CZ25914723

Zápis v Obchodním rejstříku Krajského soudu v Ostravě, sp. zn. C.25282

Veškerá práva a povinnosti Dodavatele, vyplývající z Rámcové smlouvy č. 000329 00 12 – 12/008/RKSB-DPPHA, zůstávají v platnosti.

2. Kontaktní údaje odběratele:

Dopravní podnik hl. m. Prahy, akciová společnost

Jednotka Správa Vozidel a Autobusů

U Vozovny 6

108 00 Praha 10

zajištění všech plnění vyplývajících z této smlouvy:

- vedoucí jednotky Správa vozidel a Autobusů

e-mail:

- vedoucí odboru Technická podpora provozu

e-mail:

Výše uvedené osoby Odběratele si vyhrazují právo určení dalších osob, které budou zajišťovat plnění dílčích úkonů vyplývajících z této smlouvy. O tomto kroku budou vždy písemně (e-mailem) informováni zástupci Dodavatele.

3. Provedení záručních oprav zajišťuje a veškeré náklady spojené se záruční opravou hradí Dodavatel, pokud není v této smlouvě stanoveno jinak.

4. Dodavatel uděluje podpisem této smlouvy Odběrateli autorizaci na provádění záručních oprav, mimozáručních a pozáručních oprav a servisních služeb vozidel dodaných Dodavatelem Odběrateli. Servisní služby dle předchozí věty je Odběratel oprávněn realizovat v rozsahu dle Přílohy č. 1 této smlouvy – Rozsah autorizace pro autobusy Urbino.
5. Odběratel se zavazuje používat k údržbě a opravám výhradně originální nebo Dodavatelem schválené náhradní díly a provozní hmoty.
6. Opravy s předpokládanou cenou vyšší než 50.000,- Kč, které Odběratel hodlá zahrnout do GMN, je Odběratel oprávněn provádět pouze se souhlasem Dodavatele. Tento souhlas musí být udělen u každé jednotlivé opravy. V případě, že Odběratel provede opravu bez souhlasu Dodavatele, nebude náklad započítán do GMN.
7. Pokud Odběratel zjistí, že cena opravy pravděpodobně přesáhne 50.000 Kč, až během opravy, požádá Dodavatele o schválení dodatečně.
8. Pokud Dodavatel do 3 hodin od odeslání (e-mailem) žádosti o schválení (v rámci provozní doby od 7 do 15 hod. v pracovních dnech) nepodá námitku, považuje se oprava za schválenou. Opravy s předpokládanou cenou vyšší než 50.000 Kč, které Odběratel nehodlá zařadit do GMN, Dodavateli před jejich zahájením pouze oznámí.
9. V případě, že nebude Odběrateli dle předchozího udělen souhlas s realizací opravy, je Dodavatel povinen realizovat záruční opravu sám nebo prostřednictvím jiného autorizovaného dodavatele servisních služeb, a to v rozsahu podmínek daných touto smlouvou.
10. Odběratel je povinen v průběhu záruční doby nahlásit Dodavateli provedení každé záruční opravy formou reklamačního protokolu prostřednictvím e-mailu. V případě větších oprav, jako např. po haváriích, pořídit a dodat také fotodokumentaci poškození či výpis z diagnostiky. V případě opravy skeletu karoserie platí tato podmínka po celou dobu poskytnuté záruky na korozní perforaci prvků skeletu karoserie.
11. Odběratel nahlásí závadu na kontaktní e-mailovou adresu dle čl. II.1, na předepsaném formuláři (viz příloha č. 3 reklamační protokol) s vyznačením druhu opravy (reklamace, mimozáruční oprava, pozáruční oprava), v rámci provozní doby od 7 do 15 hod. v pracovních dnech.
12. Do hodnocení GMN nebudou zahrnuty náklady na provádění zákonem stanovených prohlídek a kontrol (STK, měření emisí apod.), náklady na pneumatiky, náklady na spotřebu pomocného materiálu, náklady na opravy, které souvisejí s okolnostmi uvedenými v bodě III.9 a dále náklady uvedené v Příloze č. 4 této smlouvy - Detailní informace ke GMN.
13. Odběratel je povinen při provádění servisních služeb, záručních, mimozáručních a pozáručních oprav vozidel dodaných Dodavatelem, postupovat v souladu s dodanou technickou dokumentací a pokyny Dodavatele.
14. Odběratel je povinen provádět Dodavatelem předepsané kontroly a včas opravovat zjištěná poškození tak, aby nedocházelo k dalším škodám.
15. Výměna agregátů (motor, převodovka, zadní náprava, přední náprava, řízení) je přípustná pouze tehdy, pokud by náklady na opravu agregátu překročily náklady na jeho výměnu. Přitom je obzvláště nutné dbát na hledisko ekonomičnosti (např.

délka opravy a náklady na opravu, dodávky náhradních dílů). Rozhodnutí o tom, zda proběhne oprava nebo výměna, přísluší v případě pochybnosti Dodavateli.

16. Odběratel bude při údržbě a opravách respektovat jemu známé časové normy Dodavatele. Pokud časová norma neexistuje, bude za časovou normu považován skutečný čas provedení opravy. Dodavatel má právo požadovat provedení přeměření času vynaloženého na opravu. Pokud Odběratel nebude souhlasit s časovou normou Dodavatele, má rovněž právo žádat o přeměření.
17. Odběratel se zavazuje při prohlídkách a opravách zaměstnávat pouze proškolený personál a vlastnit a používat speciální servisní přípravky v sortimentu, který vyplývá z rozsahu poskytnuté autorizace, v zájmu správného a odborného provádění záručního, mimozáručního a pozáručního servisu, prohlídek a běžných oprav.
18. Odběratel bude veškerou údržbu a opravy navádět na zakázky vztažené k jednotlivým autobusům. Zakázky budou vedeny a archivovány v informačním systému Odběratele (SAP R/3). Odběratel bude ve svém informačním systému rozlišovat zakázky, jejichž náklady hodlá přiřadit do GMN, od zakázek na opravy poškození, za které Dodavatel neodpovídá.
19. Odběratel zpřístupní Dodavateli v dohodnutém rozsahu výstupy z interních informačních systémů potřebné k řádnému plnění této smlouvy tak, aby Dodavatel mohl průběžně a detailně sledovat náběh materiálu a práce na jednotlivé zakázky a vznášet námitky.
20. Práva, která Dodavatel uděluje Odběrateli, nemohou být žádným způsobem postoupena třetím osobám nebo na ně převedena bez písemného souhlasu Dodavatele, pokud v této smlouvě není stanoveno jinak.
21. Dodavatel se zavazuje na návrh Odběratele postupně rozšiřovat rozsah poskytnuté autorizace podle potřeb, se zohledněním požadavků a podmínek, týkajících se organizace a jakosti oprav, vybavení, které je k dispozici, proškolení, technického zázemí atd., definovaných Odběratelem.
22. Technické zázemí - Odběratel se zavazuje zajistit prostory, odborný personál a speciální nářadí za účelem správného provádění oprav a obslužných činností.
23. Dodavatel dodá předepsané speciální servisní nářadí ve lhůtě do 30 dnů od objednání.

III. Záruční servis

1. Záručním servisem se rozumí provádění záručních oprav, tj. odstraňování závad nebo poruch vozidel v záruční době, včetně dodání potřebných náhradních dílů, přičemž se jedná o závady a poruchy, na něž se vztahuje záruka dle Kupních smluv.
Provedení záručních oprav zajišťuje a veškeré náklady spojené se záruční opravou hradí Dodavatel, pokud není v této smlouvě stanoveno jinak. Záruka se prodlužuje o dobu provádění záruční opravy ode dne následujícího po dni nahlášení závady Odběratelem, nebo ode dne následujícího dni odstavení vozidla z provozu (pokud jej nelze bezpečně provozovat) do dne ukončení záruční opravy, z důvodů Dodavatelem uznané záruční vady. U záručních závad, se kterými je možno vozidlo bezpečně provozovat se doba záruky neprodlužuje. Pro stanovení data počátku lhůty pro prodloužení záruční doby je rozhodné datum nahlášení závady resp. nahlášení odstavení vozidla.

2. V souladu s touto smlouvou je Odběratel oprávněn k okamžitému zahájení opravy.
3. Odběratel bude provádět záruční opravy svými k tomu proškolenými zaměstnanci. Po provedení záruční opravy je Odběratel povinen neprodleně vyhotovit reklamační protokol záruční opravy (Příloha č. 3 – Vzor reklamačního protokolu). Nároky Odběratele ze záruky spočívají v úhradě ceny provedené záruční opravy, která se skládá z pracovního času nutného k výměně (opravě) vadného dílu a z úhrady ceny vadného dílu, pokud byl při opravě použit vlastní náhradní díl Odběratele.

Za vykonané záruční práce podle časových norem Dodavatele bude Odběratel účtovat hodinovou sazbu 700,-Kč bez DPH

4. Dodavatel je povinen provést vyhodnocení reklamačního protokolu (tj. uznání záruční opravy, částečné nebo úplné neuznání záruční opravy) do 40 dnů ode dne, kdy prokazatelně obdržel vyplněný reklamační protokol a poškozený náhradní díl, pokud je dodavatelem vyžadován. O ukončení reklamačního řízení a jeho výsledku uvědomí neprodleně kontaktní osoby Odběratele elektronickou formou (viz kontaktní údaje čl. II. odst. 2 této smlouvy).
5. Provádění záručních oprav bude jak Dodavatelem, tak i Odběratelem považováno za prioritní. Znamená to, že obě strany vynaloží veškeré úsilí, aby záruční opravy byly prováděny v co nejkratší době. Záruční opravy a servisní služby v záruční době budou prováděny v objektech Odběratele Odběratelem nebo Dodavatelem, nebo v autorizovaných servisech, doporučených Dodavatelem. Bude-li servisní činnost prováděna v objektech Odběratele, jsou smluvní strany povinny dodržovat základní požadavky k zajištění BOZP.
6. Díly, demontované v rámci záručních oprav jsou majetkem Dodavatele. Odběratel je povinen tyto díly vrátit v termínu 2 pracovních dnů ode dne výměny dílu do konsignačního skladu Dodavatele.
7. Díly demontované v rámci záruční opravy musí být označeny štítky se základními identifikačními údaji reklamace. Na žádost Dodavatele zašle Odběratel fotodokumentaci poškozených dílů.
8. Díly, které nebyly uznány v rámci záruky, budou vráceny k dispozici Odběrateli ve lhůtě nejpozději do 60 pracovních dnů ode dne doručení reklamovaného dílu Dodavateli.
9. V případě záruční opravy provedené Odběratelem si Dodavatel vyhrazuje právo částečně nebo plně neuznat záruční opravu a zatížit tak Odběratele náklady, souvisejícími s neuznanou záruční opravou. Neuznání záruční opravy lze provést zejména z následujících důvodů:
 - zjištění nezdůvodněné výměny dílu,
 - chybným jednáním personálu Odběratele (např. nedodržením předpisů o ovládání autobusu uvedených v návodu k obsluze, chybně provedená oprava autobusu Odběratelem, nedodržení pravidel součinnosti mezi Odběratelem a Dodavatelem, neprovedení předepsané údržby v řádném termínu)
 - úmyslným nebo neúmyslným poškozením vozidla třetí osobou
 - dopravní nehodou, pokud tato nevznikla v souvislosti s vadou, za kterou odpovídá Dodavatel

- vandalismem
- použitím neoriginálního, případně Dodavatelem neschváleného náhradního dílu nebo Dodavatelem neschválených provozních hmot, pokud bylo příčinou vzniku závady nebo škody
- úpravami konstrukce autobusu provedenými Odběratelem bez souhlasu Dodavatele
- poškozením pneumatik, pokud toto poškození nebylo způsobeno vadou vozidla, za kterou Dodavatel odpovídá
- dodatečnými změnami zákonů, podmínek na ochranu životního prostředí apod.;
- použitím autobusů v jiných podmínkách nebo k jiným účelům, než bylo určeno v podmínkách soutěže
- opotřebením potahů sedadel, pokud není způsobeno vadnou konstrukcí nebo materiálem
- neuznání reklamace Dodavatelem nebo výrobcem dílu z důvodu nezjištění materiálových nebo montážních vad s písemným zdůvodněním,
- pokud nebyla reklamovaná vada ohlášena Dodavateli dle čl. II. odst. 11 do 3 pracovních dnů po vzniku záruční vady, nebo hlášení o vadě obsahovalo nepravdivé údaje,
- pokud Odběratel po ukončení opravy doručí Dodavateli neúplný nebo nepravdivý reklamační protokol,
- pokud nebyl Dodavateli dodán reklamovaný díl ve stanovené lhůtě, nebo byl dodán nekompletní,
- vyšší mocí

V případě nesouhlasu Odběratele s částečným nebo úplným neuznáním reklamace, má Odběratel právo požádat o nezávislé posouzení takové reklamace. Náklady na řízení ponese strana, v jejíž neprospěch bude rozhodnuto.

10. Odběratel nese veškerou zodpovědnost za poškození vozidel, která nevyplynou z materiálových nebo montážních vad, pokud byl řádně, včas, dostatečně a prokazatelně seznámen s údržbou vozidel včetně proškolení jeho pracovníků, a řádně vybaven servisním náradím.
11. Odběratel se zavazuje vést příslušnou dílenskou dokumentaci, servisní knížky a zasílat kopii servisních kuponů, včetně kopie protokolu o prohlídce elektronickou formou Dodavateli (viz kontaktní údaje čl. II. odst. 1 této smlouvy) v termínu do 14 pracovních dnů od provedení příslušné prohlídky, který na základě samostatně uzavřené Kupní smlouvy poskytuje příslušnou záruku na vozidla zakoupená Odběratelem.
12. V době trvání smlouvy mají oprávnění pracovníci Dodavatele právo nahlížet do dokumentace, týkající se reklamací a provádět kontroly způsobu i jakosti realizace prohlídek a oprav, prováděných Odběratelem.

13. Na veškeré náhradní díly a dílčí opravy provedené Dodavatelem v záruční době vozidla poskytuje Dodavatel Odběrateli dílčí záruku vždy minimálně v délce 12 měsíců od jejich ukončení a předání Odběrateli. Smluvní strany výslovně sjednávají, že v případě provádění záručních oprav může být touto dílčí zárukou záruční doba vozidla v části provedené opravy pouze prodloužena, nikoliv zkrácena pod zbývajících záruční dobu.

IV. Mimozáruční servis

1. Mimozáručním servisem se rozumí provádění oprav, tj. odstraňování závad nebo poruch vozidel v záruční době včetně dodání potřebných náhradních dílů, přičemž se jedná o závady, poruchy a poškození, na něž se nevztahuje záruka, nebo nebyly uznány v rámci záruky.
2. Mimozáruční servis, realizovaný Dodavatelem nebo Odběratelem, bude prováděn v objektech Odběratele, pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak. Bude-li servisní činnost prováděna v objektech Odběratele, jsou smluvní strany povinny dodržovat základní požadavky k zajištění BOZP.

V. Pozáruční servis

1. Pozáručním servisem se rozumí stanovení podmínek provádění pozáručních prohlídek, technické obsluhy, provádění pozáručních oprav a zásobování náhradními díly pro zajištění správného užívání a zabezpečení nejvyšší technické připravenosti vozidel, prodávaných Dodavatelem Odběrateli.

Ceny, za které budou Dodavatelem prováděny pozáruční prohlídky, technická obsluha a pozáruční opravy, které není Odběratel, s ohledem na jejich vysokou náročnost schopen provést vlastními silami, jsou následující:

1 hodina práce pozáruční opravy a pozáruční prohlídky	700,- Kč bez DPH
1 hodina SO + NE + svátek	+20%
Jednotková cena za diagnostický úkon	700,- Kč bez DPH
1 km servisního vozidla	16,- Kč bez DPH

Předchozí ustanovení neplatí pro opravy většího rozsahu (jako např. po haváriích, opravy podskupin a skupin), kde bude cena stanovena dohodou stran.

2. Dodavatel bude dodávat za úhradu Odběrateli speciální servisní přípravky, nezbytné pro provádění prohlídek a oprav, podle dohodnutých sortimentů, termínů a cen. V případě konstrukčních změn bude sortiment aktualizován.
3. Pozáruční servis, realizovaný Dodavatelem nebo Odběratelem, bude prováděn v objektech Odběratele, pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak. Bude-li servisní činnost prováděna v objektech Odběratele, jsou smluvní strany povinny dodržovat základní požadavky k zajištění BOZP.

VI. Fakturace

1. Opravy (náhradní díly a práce) provedené Dodavatelem, na které se nevztahuje záruka nebo které nejsou uznány v rámci záruky, budou Dodavatelem

vyfakturovány vždy do 15 pracovních dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění. Dnem předání a převzetí díla je den ukončení reklamačního řízení. Tento den se považuje za den uskutečnění zdanitelného plnění. Každá provedená oprava se považuje za samostatné zdanitelné plnění. Fakturace bude prováděna daňovým dokladem se splatností 60 dnů ode dne jeho doručení Odběrateli. V pochybnostech se má za to, že daňový doklad byl doručen třetí pracovní den po jeho odeslání.

2. Opravy (náhradní díly a práce) provedené Odběratelem, na které se vztahuje záruka či jiné písemně podložené podmínky, na jejichž základě má Odběratel právo tyto opravy fakturovat Dodavateli, budou Odběratelem vyfakturovány vždy do 8 pracovních dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje poslední pracovní den v kalendářním týdnu, ve kterém Odběratel obdrží od Dodavatele písemnou informaci (elektronickou formou) o ukončení reklamačního řízení. Soupis oprav bude vždy přílohou faktury. Fakturace bude prováděna daňovým dokladem se splatností 14 dnů ode dne jeho doručení Dodavateli. V pochybnostech se má za to, že daňový doklad byl doručen třetí pracovní den po jeho odeslání.
3. Jednotlivá školení realizovaná Dodavatelem v souladu s čl. IX této smlouvy budou vyfakturována Odběrateli vždy do 15 dnů ode dne realizace příslušného školení. Tento den se považuje za den uskutečnění zdanitelného plnění. Přílohou každé faktury bude originál prezenční listiny z fakturovaného školení. Fakturace bude prováděna daňovým dokladem se splatností 60 dnů ode dne jeho doručení Odběrateli. V pochybnostech se má za to, že daňový doklad byl doručen třetí pracovní den po jeho odeslání.
4. Místo plnění se u záručního, mimozáručního a pozáručního servisu a školení řídí dle § 9 odst. 1 zákona o DPH.

VII. Dokumentace

1. Dodavatel se zavazuje dodat nejpozději s dodávkou vozidel aktuální technickou a provozní dokumentaci (dílešné příručky, katalogy, přístup do e-katalogu, servisní knížky)
2. Dodavatel se zavazuje aktualizovat tuto dokumentaci souběžně se zaváděním konstrukčních změn a nových modelů. Veškerá dokumentace bude dodávána v českém jazyce.
3. Odběratel se zavazuje po celou dobu platnosti této smlouvy (u písemných dokumentů s ohledem na platný Archivační řád odběratele), a to pouze na vyžádání Dodavatele, předložit ve svém sídle k nahlédnutí tyto doklady (vyplněnou servisní knížku, zakázkové lístky vozidla) a sdělit informace o provozních údajích (spotřeby provozních kapalin, poruchovosti dílů, skupin a podskupin, atd.). Odběratel se dále zavazuje zasílat Dodavateli protokoly o prováděné údržbě a kupóny ze servisních knížek za stejných podmínek jako v záruční lhůtě (viz bod III.11).

VIII. Poradenství – technická pomoc

1. Dodavatel se zavazuje uskutečňovat bezplatné technické poradenství ve prospěch Odběratele v termínech dle konkrétních Kupních smluv k vozidlům.

2. Dodavatel bude poskytovat technickou pomoc (úplnou technickou dokumentaci k údržbě a opravám, závazný pokyn ke způsobu opravy konkrétní poruchy nebo havárie, instruktáž na místě, pomoc při specifikaci náhradních dílů potřebných pro opravu), a to ve lhůtě do 5 pracovních dnů od vyžádání.

IX. Školení

1. Pro dosažení základní úrovně zajištění a provádění záručního, mimozáručního a pozáručního servisu a pokud možno nejvyšší provozní připravenosti, se Dodavatel zavazuje proškolit potřebný počet pracovníků Odběratele v rozsahu dle přílohy č.1, stupeň autorizace D+C.
2. Dodavatel provede na vyžádání Odběratele následná školení technického personálu Odběratele v požadovaném rozsahu v českém jazyce do 90 dnů od vyžádání, přičemž toto školení bude primárně realizováno v objektech Odběratele.
3. Odběratel se současně zavazuje k účasti svých pracovníků v následných školeních, týkajících se konstrukce, obsluhy a oprav předmětných vozidel za účelem dosažení vyššího stupně autorizace servisu dle přílohy č.1 této smlouvy.
4. Následná školení Odběratele hradí Odběratel včetně cestovních náhrad zaměstnanců Odběratele, kteří se školení účastní, pokud by se jednalo o pracovní cestu.
5. V případě zásadních konstrukčních změn, které prokazatelně ovlivní systém údržby, hradí školení Dodavatel, případné cestovní náhrady zaměstnanců Odběratele, kteří se školení zúčastní, hradí Odběratel.

X. Závěrečná ujednání

1. Důvěrnost
 - 1.1. Odběratel se zavazuje, že veškeré mu svěřené dokumenty, know-how, marketingové informace a podobné informace, týkající se zboží, bude považovat za důvěrné a tvořící předmět obchodního tajemství a že je nebude předávat třetím osobám bez souhlasu Dodavatele, s výjimkou pracovníků, kteří takové informace potřebují k plnění svých služebních povinností.
 - 1.2. Jestliže Odběratel předá určité informace jiným osobám, uvedeným v předchozím odstavci pak je povinen se ujistit, zda i tyto osoby budou považovat takové informace za důvěrné a tvořící předmět obchodního tajemství. Odběratel nese zodpovědnost za zveřejnění těchto informací a údajů, o nichž se hovoří v tomto článku.
 - 1.3. Informace, které jsou veřejně známé z tištěných publikací nebo jsou obecně známé jiným způsobem, nejsou považovány za důvěrné informace.
2. Doba platnosti smlouvy
 - 2.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou počínaje dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
 - 2.2. Smlouva může být ukončena:
 - a) Písemnou dohodou mezi oběma smluvními stranami.

- b) Odstoupením jedné ze smluvních stran v případech, které stanoví tato smlouva, nebo ze zákonných důvodů dle § 344 a následujících obchodního zákoníku.
- c) Písemnou výpověď s udáním konkrétních důvodů. Výpovědní lhůta činí šest měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po dni doručení výpovědi dotčené smluvní straně.
- 3 Ustanoveními této smlouvy nejsou dále dotčeny závazky smluvních stran ve věcech záručních podmínek a dodávek náhradních dílů obsažené v jednotlivých Kupních smlouvách na dodávky vozidel.
- 4 Žádným z ujednání o smluvních pokutách a jiných nárocích spojených s neplněním závazků dle této smlouvy není dotčeno právo smluvních stran na náhradu škod vyplývajících z obchodního zákoníku, a to v plné výši oboustranně.
- 5 Všechny případné spory se smluvní strany zavazují přednostně řešit smířčím způsobem, čímž trvá právo smluvních stran na soudní řešení sporu. Dojde-li mezi smluvními stranami ke sporu a tento bude řešen soudní cestou, pak místně příslušným soudem bude soud Odběratele a rozhodným právem je české právo.
- 6 Smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních stejného znění, po dvou pro každou smluvní stranu.
- 7 Smlouva může být měněna a doplňována pouze písemnými oboustranně akceptovanými dodatky ke smlouvě.
- 8 Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí přísl. ustanoveními obchodního zákoníku v platném znění.
- 9 Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Rozsah autorizace – autobusy Urbino

Příloha č. 2 – Podmínky záruky vozidel SOLARIS

Příloha č. 3 – Vzor reklamačního protokolu

Příloha č. 4 – Detailní informace ke GMN

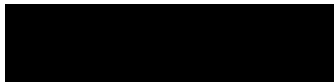
Příloha č. 5 – Plná moc ing. Ručky

V Ostravě dne

V Praze dne

Za Dodavatele

Za Odběratele

.....


.....
Ing. Milan Křístek
předseda představenstva

.....
Bc. Magdalena Češková
místopředsedkyně představenstva