



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání			ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	XXXX				
Datum narození:	XXXX				
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/	ANO		NE		
Omezení /vypište/:	x				
V evidenci ÚP ČR od: 7.10.2016					
Vzdělání: maturita SPŠE					
Znalosti a dovednosti: AJ. řidičský průkaz B, A1					
Pracovní zkušenosti: práce na počítači, technicko-organizační - obchod					
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah		Druh	
a) Poradenství		4 hod. 4 hod. 8 hod. 32 hod.		Výběr Ind. poradenství Skupinové por. Motivační kurz	
b) Rekvalifikace: Programátor www aplikací 24.7.-11.8.2017					

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: TDO Services s.r.o.

Adresa pracoviště:

Praha 11 - Chodov, Machkova 1642/2,
PSČ 149 00

Vedoucí pracoviště:

ing. Zdeněk Bílek, MBA

Kontakt na vedoucího pracoviště:

602 607 607,
zdenek.bilek@tdoservices.cz

Zaměstnanec pověřený vedením

odborné praxe – **MENTOR**

Ing. Zdeněk Bílek, MBA

zdenek.bilek@tdoservices.cz
602 607 607

Veškeré řídicí činnosti vyplývající
z pozice jednatele firmy

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:

Programátor počítačových aplikací

Místo výkonu odborné praxe:

Praha

Smluvený rozsah odborné praxe:

1. září 2017 – 31. srpna 2018

Kvalifikační požadavky na absolventa:

maturita

Specifické požadavky na absolventa:

Podmínkou je zájem o programování a počítače a základní znalost grafických programů. Jedná se o celodenní práci u počítače. Vítána je ochota se rychle učit.

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa

Starost o chod aplikací DZ a RS, jejich aktualizaci, neustálou optimalizaci, zálohování a rozvoj jeho funkcí. Další náplní je pomoc při

práci s fotografiemi, videi a jejich vkládání do struktury firemního webu. Administrace Facebook, Google+, Youtube profilů, apod. Kromě toho pomoc při grafické přípravě online reklamních bannerů . Správa a optimalizace reklamních PPC kampaní.

Absolvent se po absolvování rekvalifikačního kurzu Programátor internetových aplikací bude prací zlepšovat v HTML, PHP, Java, Joomla (základní uživatelské rozhraní, modifikace modulu a komponentu).

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

- Seznámení se s agendami
Poradenské a konzultační činnosti

(např. orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic)

firmy v oblasti poskytování software, informačních technologií, zpracování dat, hostingu , webových portálů a dalších související činnosti

- Seznámení se s provozními systémy firmy
- Seznámení se s aktuální verzí firemního webu
- Seznámení se s požadavky na design nového firemního webu

STRATEGICKÉ CÍLE:

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

- **Znalost grafických programů**
- **Znalost nástrojů pro práci s firemními aplikacemi**

(např. zvýšení kvalifikace, **osvojení si odborných kompetencí daného oboru** a nové praktické dovednosti, získání vědomostí)

Uživatelská znalost Adobe Photoshop, Corel Draw
Samostatná práce s HTML, CSS - HTML , PHP (Nette), MySQL, základy JavaScript

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:

Datum vydání přílohy:

Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa	Měsíčně vždy do 10 WD počínaje 10/2017.
Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa	10.9.2018
Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe	10.9.2018
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	TBD

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
09/2017 - 10/2017	Adaptace na firemní procesy, uživatelské ovládání firemních aplikací DZ a RS. Pomoc při zajištění akce Dny Prahy 11 17.9.2017	42 WD	Denní kontakt
11/2017 - 01/2018	Praktické aplikování znalostí PHP (Nette) při odstraňování chyb aplikací DZ a RS a jejich upgrade dle požadavků vedení formy a terapeutického týmu – předpokládá se možnost konzultací s externím expertem a mentora	31 WD	Průběžně dle potřeby
02/2018 - 04/2018	Úplné převzetí starosti o chod aplikací DZ a RS, jejich neustálou optimalizaci, zálohování a rozvoj funkcí. Další náplní bude pomoc při práci s fotografiemi, videi	10 WD	Průběžně dle potřeby

a jejich vkládání do struktury firemního webu.

05/2018-
08/2018

Rutinní činnosti při provozu interních aplikací a firemního webu. Předpokládá se rozvoj schopností na expertní úrovni, tj. poradenství spojené se samostatnými návrhy a realizací upgradů všech SW aplikací firmy.
Průběžná pomoc při práci s fotografiemi, videi a jejich vkládání do struktury firemního webu.

6 WD

Průběžně dle
potřeby

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil:Eva Glendovádne21.07.2017.....