**Specifikace rozdělení kompetencí**

Vedoucí či pověřený pracovník odboru majetku města je oprávněn rozhodnout a podepsat bez předchozího souhlasu příslušného orgánu Statutárního města Karlovy Vary, či projednání příslušným orgánem Města Karlovy Vary:

* 1. smlouvy o dílo a smlouvy kupní, uzavírané dle občanského zákoníku a obchodního zákoníku s finančním závazkem, v jednotlivých případech, do 300 tis. Kč bez DPH za předpokladu předchozího schválení výdajů v rámci rozpočtu města a dle vnitřních předpisů magistrátu;
	2. objednávky, nahrazující smlouvy o dílo a smlouvy kupní za podmínek uvedených v předchozím bodě;
	3. doklady, kterými jsou uplatněny pohledávky dle věcné příslušnosti (výzvy, vystavené faktury a podobně);
	4. smlouvy a objednávky na dodávku služeb, příkazní smlouvy a smlouvy o vytvoření autorského díla souvisejících se zajištěním investiční činnosti města a správou majetku města vyplývajících z funkční náplně odboru majetku města dle organizačního řádu, při dodržení limitů do 300 tis. Kč bez DPH za předpokladu předchozího schválení výdajů v rámci rozpočtu města a dle vnitřních předpisů magistrátu;

Rada Statutárního města Karlovy Vary, ve smyslu ust. § 102, odst. 3 zákona č.128/2000 Sb. o obcích svěřuje svou působnost k rozhodování o uzavření nájemních smluv v rámci zajišťování provozu areálu Volnočasový areál Rolava, dle příkazní smlouvy, uzavřené mezi Statutárním městem Karlovy Vary jako příkazcem a společností KV CITY CENTRUM, s.r.o., se sídlem: Karlovy Vary, Moskevská 21, čp. 2035, PSČ 361 20, IČ: 62583131 jako příkazníkem Odboru majetku města, a to v případě nájemních smluv, kdy jejich doba nájmu nepřekročí 30 dnů.

Ostatní úkony podléhají předchozímu souhlasu příslušného orgánu Statutárního města Karlovy Vary, či projednání příslušným orgánem Statutárního města Karlovy Vary