

SMLOUVA O DÍLO

na zpracování a zavedení systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu v městské části Praha-Zbraslav

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. (Občanského zákoníku) v platném znění

ČÁST A

Obecná ustanovení

I.

Smluvní strany

1. Objednatel:

Městská část Praha-Zbraslav

se sídlem:

IČO:

zastoupená ve věcech smluvních:

zastoupená ve věcech technických:

bankovní spojení:

č.ú.:

telefon:

e-mail:

Zbraslavské nám. 464, 156 00 Praha-Zbraslav

00241857

Mgr. Kateřina Pavlíková, starostka MČ Praha-Zbraslav

vedoucí OMIR

Česká spořitelna a.s.,

@mc-zbraslav.cz

-zbraslav.cz

datová schránka – ID:

zcmap6w

(dále jen jako „objednatel“)

na straně jedné

a

2. Zhotovitel:

Název zhotovitele

se sídlem:

IČO / DIČ:

jednající / zastoupený:

- ve věcech smluvních:

- ve věcech technických:

PORSENNA ENERGY s.r.o.

Michelská 18/12a, Michle, 140 00 Praha 4

054 57 670 / CZ05457670

Ing. Miroslavem Šafaříkem, Ph.D., Ing. Michalem Čejkou,
jednateli

Ing. Miroslavem Šafaříkem, Ph.D.

bankovní spojení:

Česká spořitelna, a.s., č.ú.

telefon:

e-mail:

@porsenna.cz

datová schránka – ID:

73e4aaz

Firma zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, odd. C, vložka 263941

(dále jen jako „zhotovitel“)

na straně druhé

II.

Základní ustanovení

1. Tuto Smlouvu na zpracování a zavedení systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu a zpracování průkazů energetické náročnosti budov u vybraných objektů v městské části Praha-Zbraslav (dále jen „smlouva“) uzavírají smluvní strany dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský

zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“). Smlouva je uzavřena podle ustanovení § 2586 a následujících občanského zákoníku.

2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I. této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
3. Zhotovitel prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I. odst. 2. této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V případě změny účtu zhotovitele je zhotovitel povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu; nový účet však musí být zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty. Tento bod se neuplatní, je-li zhotovitel neplátcem DPH.
4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
5. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy.
6. Zhotovitel potvrzuje, že si prostudoval a detailně se seznámil se zadávacími podmínkami a tímto zároveň prověřil, že závazné podklady týkající se předmětu smlouvy nemají zjevné vady a nedostatky a dílo je podle zadávacích podmínek možno realizovat za dohodnutou smluvní cenu uvedenou v článku V. odst. 1 této smlouvy.
7. Zhotovitel potvrzuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci díla za dohodnutou pevnou smluvní cenu uvedenou v článku V. odst. 1 této smlouvy a objednatel pak potvrzuje, že má zajištěno řádné financování díla.

ČÁST B

Smlouva o dílo na zpracování a zavedení systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu v městské části Praha-Zbraslav

III.

Předmět plnění

1. Předmětem veřejné zakázky je provedení souboru činností pro zadavatele, jejichž výsledkem bude zavedení systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu v městské části Praha-Zbraslav tak, aby byl systém způsobilý k případné úspěšné certifikaci systému managementu hospodaření s energií podle požadavků normy ČSN EN ISO 50001.
2. Součástí zavedení systému jsou i dodávky, služby a práce v této veřejné zakázce nespecifikované, o kterých dodavatel vzhledem ke své kvalifikaci, postavení a zkušenostem věděl, vědět měl či vědět mohl.
3. Dílo bude zahrnovat vytvoření dokumentace systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu, která bude obsahovat zejména:
 - stanovení předmětu, cílů a hranic systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu;
 - revizi stávajícího návrhu energetické politiky MČ;
 - revize stávajícího návrhu interní směrnice pro schvalování investičních akcí;
 - revize stávajícího systému sběru a správy dat a energetických dokumentů;
 - doporučení nastavení systému komunikace a řízení záznamů;
 - doporučení organizačního a technického zajištění systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu;
 - doporučení systému kontroly a vyhodnocování dat i systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu jako celku;
 - doporučení pravidel energetického plánování;
 - doporučení zásad nákupu energie, produktů a služeb souvisejících se spotřebou energie;
 - návrh možností snížení spotřeby energie a nákladů souvisejících se spotřebou energie;

- doporučení způsobu řešení obvyklých problémů a preventivních opatření.
- 4. Samostatným bodem plnění bude na základě provedené analýzy stavu a spotřeby energie u všech vybraných objektů MČ (dle Přílohy smlouvy č. 1) zpracování průkazů energetické náročnosti budov v souladu s platnou legislativou.
- 5. Zhotovitel se zavazuje zpracovat a zavést pro objednatele systém hospodaření s energií v podobě energetického managementu v městské části Praha-Zbraslav (dále jen „dílo“).
- 6. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli při provádění díla potřebnou součinnost, převzít řádně provedené dílo bez vad a nedodělků a zaplatit zhotoviteli cenu díla, sjednanou v této smlouvě.
- 7. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v souladu s technickými a právními předpisy platnými v České republice v době provádění díla.
- 8. Dílo bude zpracováno dle Metodického pokynu pro žadatele o dotaci na zavedení systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu z Národního plánu obnovy (verze 1, listopad 2023), možno najít na <https://www.mpo-efekt.cz/cz/dotacni-programy/vyzvy/npo-2-2024-zavedeni-systemu-hospodareni-s-energi-v-podobě-energetického-managementu-em>.
- 9. Dílo bude zpracováno podle jednotlivých objektů, které jsou v majetku MČ Praha-Zbraslav (nemovitosti). MČ Praha-Zbraslav má ve svěřené správě nemovitosti (viz. příloha č.1 Výzvy k podání nabídky).
- 10. Dílo musí být zpracováno v souladu s energetickou koncepcí regionu a hlavního města Prahy.
- 11. Předmět zakázky je spolufinancován z prostředků Evropské unie z fondu Next Generation EU, Národní plán obnovy, Výzva č. NPO 2/2024 Zavedení systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu (EM).
- 12. Veškeré procesy, dokumenty, cíle a akční plány budou přizpůsobeny požadavkům, organizačnímu řádu a možnostem zadavatele.
- 13. Poskytovatel dotace je oprávněn požadovat úpravu či dopracování zavedení systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu, pokud se domnívá, že zcela neodpovídá Metodickému pokynu pro žadatele o dotaci z programu EFEKT. Z čehož plyne povinnost Zhotovitele přepracovat dílo dle eventuálního požadavku poskytovatele dotace. Tato povinnost se na zhotovitele vztahuje i po předání díla.
- 14. Dílo bude dodáno v tištěné formě v počtu čtyř (4) výtisků a zároveň na datovém nosiči ve formátu WORD. Na datovém nosiči bude i stručný abstrakt díla ve formátu WORD.
- 15. K zajištění povinné publicity zhotovitel bude používat logo a text o spolufinancování z programu EFEKT dle podmínek poskytovatele dotace.

IV.

Doba a místo plnění

1. Zhotovitel je povinen provést a předat objednateli dílo v termínu do 150 dní od nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Posunutí termínu plnění se s ohledem na dotační podmínky nepřipouští.
3. Místem plnění pro předání díla je budova Úřadu městské části Praha-Zbraslav, Zbraslavské nám. 464, 156 00 Praha-Zbraslav.
4. Nebude-li smlouva splněna v termínu dle této smlouvy, ruší se od samého počátku, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

V. Cena díla

1. Cena díla je stanovena dohodou smluvních stran a činí:
Cena za zpracování průkazů energetické náročnosti budov u vybraných objektů činí: 1 Kč bez DPH (1,21 Kč včetně DPH);
Cena za zavedení systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu činí:
549 999 Kč bez DPH (665 498,79 Kč včetně DPH);
Celková cena činí 550 000 Kč bez DPH (665 500 Kč včetně DPH).
2. Objednatel není plátcem DPH.
3. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce a dodávky, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádné a úplné provedení díla.
4. Cena díla uvedená v odst. 1. tohoto článku je cenou nejvýše přípustnou a nelze ji překročit.
5. Rozsah případných méněprací nebo víceprací a cena za jejich realizaci, jakož i jakékoliv překročení ceny stanovené v odstavci 1. tohoto článku budou vždy předem sjednány dodatkem k této smlouvě.

VI.

Platební podmínky

1. Zálohy nejsou sjednány a neposkytují se.
2. Objednatel se zavazuje uhradit **100 %** ceny díla dle čl. V, odst. 1 po předání díla v termínu dle čl. IV. Odst. 1 za čehož účelem zhotovitel předloží nejpozději do 3 dnů od termínu zdanitelného plnění daňový doklad (fakturu) ve dvojím vyhotovení, vystavený na základě oboustranně potvrzeného „Protokolu předání a převzetí prací“, (dále jen „**Předávací protokol**“).
3. Splatnost daňového dokladu je stanovena na **třicet dnů** od data vystavení. Daňový doklad musí být objednateli doručen nejpozději **do 3 pracovních dnů** od data vystavení.
4. Daňový doklad se považuje za uhrazený dnem, kdy byla fakturovaná částka odepsána z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.
5. Každý daňový doklad musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., zákon o dani z přidané hodnoty v platném znění.
6. Na faktuře zavedení systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu musí být navíc uvedeno:
Název akce: Zavedení systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu v městské části Praha-Zbraslav
Registrační číslo projektu: (bude upřesněno)
7. Na faktuře týkající se zpracování průkazů energetické náročnosti budov u vybraných objektů nebude uvedený text podle bodu 6 tohoto článku smlouvy.
8. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat náležitosti výše uvedené, je objednatel oprávněn vrátit jej zhotoviteli a požadovat vystavení nového řádného daňového dokladu. Počínaje dnem doručení opraveného daňového dokladu objednateli začne plynout nová lhůta splatnosti.

VII.

Předání díla, vlastnické právo k předmětu díla a nebezpečí škody

1. Dílo bude provedeno a objednateli předáno v termín uvedeném v čl. IV. odst. 1 této smlouvy. Předání a převzetí bude provedeno osobně v místě plnění.
2. Základní podmínkou pro řádné předání díla Zhotovitelem a převzetí tohoto díla Objednatel je ukončení připomínkového řízení, které zahrnuje porovnání skutečných vlastností díla se specifikací díla uvedenou v čl. III této Smlouvy. Výstup bude předán v souladu s čl. IV této Smlouvy.

3. Veškeré dokumenty (výstupy), které jsou vypracovány Zhotovitelem na základě této Smlouvy a které se poskytují Objednateli jako součást díla, budou nejdříve předloženy Objednateli ve formě konceptu - návrhu k připomínkování, Objednatel následně zašle koncept poskytovateli dotace k odsouhlasení. Objednatel si může kdykoliv během provádění díla vyžádat předání rozpracovaných dokumentů a vznášet k nim připomínky.
4. Objednatel po obdržení sdělení poskytovatele dotace předá Zhotoviteli eventuální připomínky k dopracování nebo opravě tohoto návrhu. Po diskusi o těchto připomínkách upraví Zhotovitel příslušný návrh v souladu s dohodnutými změnami v konečné verzi těchto dokumentů a předá Objednateli ke kontrole. Připomínkové řízení probíhá elektronickou cestou, pokud není dohodnuto jinak.
5. Pokud nebudou při přejímacím řízení zjištěny vady ani nedodělky, je Objednatel povinen takto řádně provedené dílo převzít.
6. Objednatel je oprávněn dílo užít ve smyslu ustanovení § 2371 a násl. občanského zákoníku a ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „licence“), a to:
 - 6.1 v původní nebo zpracované či jinak změněné podobě,
 - 6.2 všemi způsoby užití,
 - 6.3 v územně a množstevně neomezeném rozsahu, po dobu trvání majetkových práv k dílu.
7. Objednatel není povinen udělenou licenci využít. Odměna Zhotovitele coby autora díla za poskytnutí licence je součástí ceny za dílo podle čl. V. této smlouvy.
8. Zhotovitel není oprávněn poskytnout dílo jiným osobám než Objednateli.
9. Vlastnické právo k dílu a dalším dokumentům a hmotným výstupům, které jsou předmětem díla, a nebezpečí škody na nich, přechází na Objednatele dnem jejich převzetí Objednatelem.
10. Pokud bude zavedení informačního systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu v podobě softwarového nástroje, odst. 6-9 čl. VII Smlouvy se neuplatní. V takovém případě je licence udělena jako nevýhradní, nepřevoditelná a minimálně na celou dobu trvání udržitelnosti projektu. Objednatel není oprávněn poskytnout licenci k softwarovému nástroji třetí osobě. Cena za poskytnutí licence je zahrnuta v ceně díla.

VIII.

Provádění díla, práva a povinnosti stran

1. Není-li stanoveno touto smlouvou jinak, řídí se vzájemná práva a povinnosti smluvních stran ustanoveními § 2586 a následujícími občanského zákoníku.
2. Zhotovitel je zejména povinen:
 - 2.1 provést dílo řádně, včas a za použití postupů, které odpovídají právním předpisům ČR,
 - 2.2 dodržovat při provádění díla rovněž všeobecně závazné právní předpisy Evropské unie, technické specifikace a normy,
 - 2.3 dodržovat při provádění díla ujednání této smlouvy, řídit se podklady a pokyny objednatele a vyjádřeními správců sítí a dotčených orgánů státní správy,
 - 2.4 účastnit se na základě pozvánky objednatele všech jednání týkajících se díla,
 - 2.5 písemně informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění smlouvy, a to neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo zhotovitel zjistí, že by nastat mohla,
 - 2.6 postupovat při provádění díla s odbornou péčí.
3. Pokud v průběhu provádění díla dojde ke skutečnostem, které nepředpokládala žádná ze smluvních stran, a které mohou mít vliv na cenu, termín plnění nebo na navýšení objednatelům předpokládané hodnoty realizace díla, zavazují se zhotovitel i objednatel na tyto skutečnosti písemně upozornit druhou smluvní stranu.

4. Objednatel se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne zhotoviteli pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění. Tuto pomoc poskytne zhotoviteli ve lhůtě a rozsahu dojednaném oběma stranami.

IX.

Povinnost nahradit škodu

1. Povinnost nahradit škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li smlouva jinak.
2. Zhotovitel odpovídá za škodu, která objednateli vznikne v důsledku vadně provedeného díla, a to v plném rozsahu.
3. Zhotovitel je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení škody nebo k jejímu zmírnění.

X.

Záruční doba, práva z vadného plnění

1. Záruční doby činí 24 měsíců od předání díla objednateli.
2. Dílo má vady, jestliže neodpovídá výsledku určenému v čl. III. této smlouvy.
3. Zhotovitel odpovídá za vady díla, které má dílo v době jeho předání a vady díla, které se projeví v záruční době.
4. Za vadu výsledku tvůrčí činnosti zhotovitele je považováno i vrácení díla poskytovatelem dotace k úpravě nebo dopracování.
5. Vyskytne-li se na provedeném díle vada, objednatel písemně oznámí zhotoviteli její výskyt, vadu popíše a uvede, jak se projevuje. Jakmile objednatel odeslal toto písemné oznámení, má se za to, že požaduje bezplatné odstranění vady, neuvede-li v oznámení jinak.
6. Zhotovitel je povinen odstranit vadu díla nejpozději do 10 dnů od jejího oznámení objednatelem, pokud se smluvní strany v konkrétním případě nedohodnou písemně jinak. Takovou dohodu je za objednatele oprávněna uzavřít kterákoli osoba uvedená v čl. I. odst. 1. této smlouvy.
7. Provedenou opravu vady díla zhotovitel objednateli předá písemným protokolem.

XI.

Smluvní pokuty

1. Smluvní pokutu po prodlení v termínu dodání se nestanovuje, protože prodlení není vzhledem k dotačním podmínkám možné.
2. Pro případ prodlení se zaplacením ceny za dílo bude mezi stranami uplatněn zákonný úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
3. Pokud závazek splnit předmět smlouvy dle jejích jednotlivých částí zanikne před řádným termínem plnění, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením smluvní povinnosti.
4. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.
5. Smluvní strany si sjednávají, že nároky ze smluvních pokut existují vedle sebe samostatně a vzájemně se nekryjí a nekonzumují, byť by k jejich vzniku vedla tatáž okolnost či vzešly ze stejného důvodu (např. prodlení).

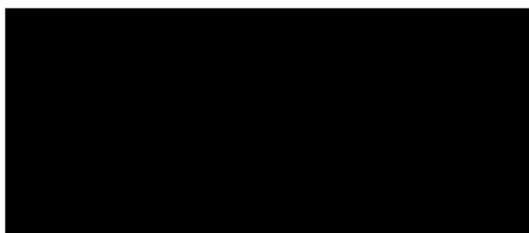
ČÁST C Společná ustanovení

XII. Závěrečná ujednání

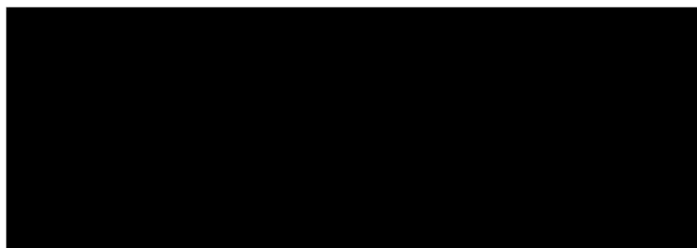
1. Smlouva je sepsána a podepsána oběma smluvními stranami, každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
2. Zhotovitel není oprávněn převést bez předchozího písemného souhlasu Objednatele svá práva a závazky, vyplývající z této smlouvy na třetí osobu.
3. Dodavatel je povinen uchovávat odpovídajícím způsobem v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, po dobu deseti let od finančního ukončení akce. Součástí dokumentace jsou i dokumenty související se zadáváním zakázek a je rovněž povinen umožnit kontrolu této dokumentace příslušným orgánům.
4. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, označenými jako dodatek s pořadovým číslem ke smlouvě o dílo a potvrzenými oběma smluvními stranami.
5. Smluvní strany se dohodly, že jejich vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku
6. Zhotovitel si je vědom, že je ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
7. Smluvní strany shodně a výslovně prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu této smlouvy a že je jim obsah této smlouvy dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že tato smlouva je projevem jejich vážné, pravé a svobodné vůle. Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy, jak následuje.
8. Zhotovitel akceptuje a respektuje, že povinností objednatele ve smyslu § zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v aktuálním znění je zveřejnit na svém profilu zadavatele celé znění uzavřené smlouvy, včetně jejich případných změn a dodatků, dále výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a seznam subdodavatelů,
9. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí Městská část Praha-Zbraslav, a to ve lhůtě stanovené zákonem. Zveřejněním v registru smluv nabývá smlouva účinnosti.

V Praze-Zbraslavi dne

V Praze dne



za Objednatele
Mgr. Kateřina Pavlíková
starostka MČ Praha-Zbraslav



za Zhotovitele
Ing. Miroslav Šafařík, Ph.D.
Ing. Michal Čejka
jednatelé

Příloha č. 1 – Seznam nemovitostí ve svěřené správě MČ

Název budovy dle evidence majetku	Ulice	č.p.	KÚ	par. č.	Zpracování PENB
Nad Kamínkou 1197, Zbraslav	Nad Kamínkou	1197	Zbraslav	2868/5	ne
Městský dům U Malé řeky	U Malé řeky	3	Zbraslav	125	ANO
K Mličníku	K Mličníku	206	Zbraslav	735	ne
Vilímkova	Vilímkova	219	Zbraslav	1015	ne
Vilímkova	Vilímkova	220	Zbraslav	1014	ne
Lomařská	Lomařská	385	Zbraslav	1296	ne
Lomařská	Lomařská	386	Zbraslav	1295	ne
Lomařská	Lomařská	387	Zbraslav	1294	ne
Elišky Přemyslovny	E Přemyslovny	399	Zbraslav	1539	ne
Elišky Přemyslovny	Elišky Přemyslovny	437	Zbraslav	306	ne
Ottova vila Žitavského	Žitavského	500	Zbraslav	1778	ne
Hasičská zbrojnice Žitavského	Žitavského	571	Zbraslav	2068	ne
ZŠ Vladislava Vančury v ulici Hauptova	Hauptova	591	Zbraslav	218	ANO
MŠ Zbraslav	U Lékárny	592	Zbraslav	231	ANO
ZŠ Vladislava Vančury v ulici Hauptova	Hauptova	593	Zbraslav	217	ANO
Hauptova	Hauptova	596	Zbraslav	181	ne
K přístavišti	K přístavišti	610	Zbraslav	1770	ne
U Malé řeky	U Malé řeky	626	Zbraslav	139/1	ANO
Vladislava Vančury	Vladislava Vančury	631	Zbraslav	284	ANO
U prádelny	U prádelny	668	Zbraslav	1522	ne
Lomařská	Lomařská	819	Zbraslav	1297/1	ne
Lomařská	Lomařská	820	Zbraslav	1298/1	ne
Bytový dům Lomařská 821	Lomařská 821	821	Zbraslav	1299/1	ne
Lomařská	Lomařská	822	Zbraslav	1300/4	ne
Lomařská	Lomařská	823	Zbraslav	1301/2	ne
Lomařská	Lomařská	824	Zbraslav	1302/2	ne
Nad parkem č.p. 874	Nad parkem	874	Zbraslav	1317	ne
Zvonařská č.p.898	Zvonařská	898	Zbraslav	1514	ANO
Žofie Podlipské	Žofie Podlipské	904	Zbraslav	1518	ANO
U klubovny	U klubovny	914	Zbraslav	1942/2	ne
ZŠ Vladislava Vančury v ulici Nad Parkem	Nad Parkem	1180	Zbraslav	2905/1	ANO

MŠ Nad parkem	MŠ Nad parkem	1181	Zbraslav	2905/3	ANO
ZUŠ Opata Konráda	Opata Konráda	1196	Zbraslav	127/1	ANO
Divadlo J. Kašky – U Malé řeky	U Malé řeky	1319	Zbraslav	126/4	ne
U Včely – DPS	U Včely	1442	Zbraslav	1544/2	ANO
Provozovna služeb č.p. 1594 v ulici Ke Dračkám	Ke Dračkám	1594	Zbraslav	2025/28	ne
Bývalé jesle č.p.1227	Žabovřeská	1227	Zbraslav	2909/16	ANO
Úřad městské části	Zbraslavské nám.	464	Zbraslav	59	ne
Mateřská škola - Ottova	Ottova	919	Zbraslav	1799	ANO
Vedlejší budova u MŠ Ottova	Ottova	bez čp.	Zbraslav	1800	ANO
Budova č.p.1336	Budova č.p.1336	1336	Zbraslav	127/5	ANO
Strakonická č.p. 125	Strakonická	125	Lahovice	39	ne

Příloha č. 2 - Popis aktivit při zavedení systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu pro nemovitosti ve svěřené správě MČ Praha-Zbraslav

Popis aktivit při zavedení systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu pro nemovitosti ve svěřené správě MČ Praha-Zbraslav

Zhotovitel bude povinen dodržet následující obsah zadání v rámci zavedení systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu v městské části Praha-Zbraslav. Součástí zavedení systému budou následující aktivity:

A. Analýza objektů

1. Zpracování analýzy objektů městské části (dále jen MČ), včetně jejich charakteristických parametrů a spotřeby energie, na základě veškerých dostupných údajů a informací.
2. Zpracování základní analýzy a návrhu energetických ukazatelů pro daný soubor objektů.
3. Samostatným bodem plnění je na základě provedené analýzy stavu a spotřeby energie u všech vybraných objektů MČ zpracování průkazů energetické náročnosti budov v souladu s platnou legislativou.

B. Zavedení informačního systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu

1. Návrh způsobu a formy efektivního a pokud možno automatizovaného sběru dat (identifikace možnosti automatizovaných odečtů, exportů dodavatelů energie, souhrnných přehledů z centralizovaných nákupů energie apod.).
2. Návrh efektivního způsobu přístupu k datům, vkládání dat a práce s daty všemi zúčastněnými v rámci zaváděného systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu, včetně možnosti uložená data a informace využívat na různých úrovních a pracovních pozicích, a zajištění jejich archivace.
3. Umožnění hodnocení energetické náročnosti (měrné spotřeby, porovnání s předcházejícím srovnatelným obdobím), umožnění správy cílů a cílových hodnot a vyhodnocení jejich naplňování.
4. Umožnění reportingu v navrženém systému (tabulkové a grafické výstupy) na všech úrovních řízení od jednotlivých objektů přes organizace MČ a odbory úřadu a vedení MČ.
5. Umožnění poskytování podkladů pro rozhodovací proces nákupu energie.

C. Návrh a implementace systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu

1. Návrh znění energetické politiky MČ k projednání.
2. Stanovení odpovědnosti a úloh v plnění energetického managementu, a to zejména za přípravu, realizaci a kontrolu Akčního plánu energetiky (představitel vedení pro energetický management, osoba energetického manažera, osoba zodpovědná za energetickou efektivitu v jednotlivých organizacích a budovách) a stanovení součinnosti jednotlivých organizací.
3. Návrh personálních (popis pracovních pozic) a organizačních opatření (zařazení zaměstnance) nutné pro zavedení a fungování systému hospodaření s energií v podobě energetického managementu.
4. Popis způsobu sběru dat a rozsahu dat energetických (stavy měřidel veškerých druhů energie a vody) a dat souvisejících se spotřebou energie a vody (např. podlahové plochy, počet uživatelů budov, klimatická data, množství výsledných přínosů, závisí-li na nich spotřeba energie a vody).
5. Návrh případné úpravy monitoringu a návrh, ve kterých případech a jakým způsobem je ekonomicky efektivní zavést podrobnější měření a/nebo měření a vyhodnocování dalších (neenergetických) veličin.
6. Stanovení odpovědnosti a termínů sběru dat.
7. Popis postupů, pravidel a zásad hospodaření s energií (nákup energetických služeb, produktů, vybavení a energie), standardních procesů (přezkoumávání systému hospodaření s energií v

podobě energetického managementu vedením, nápravná a preventivní opatření), zavádění a provoz, způsob komunikace osob a organizací zapojených do energetického managementu.

8. Zajištění školení a výcviku osob zapojených do energetického managementu.

9. Stanovení a popis metodiky tvorby a aktualizace Akčního plánu energetiky.

10. Návrh a předložení formy kontroly dat tak, aby bylo umožněno posuzovat skutečnou spotřebu energie a byl vytvářen záznam o odchylkách, aby zároveň bylo možné navrhovat a přijímat nápravná opatření.

D. Zpracování Akčního plánu energetiky

1. Zpracování návrhu Akčního plánu energetiky, tj. dokumentu stanovujícího cíle a zásady hospodaření s energií ve všech budovách a zařízeních v majetku MČ.

2. Definice závazku ke zvýšení energetické účinnosti a velikosti dosažitelných úspor.

3. Stanovení priorit a cílů ve zvyšování energetické účinnosti.

4. Zpracování zásobníku opatření identifikujícího budovy s jejich opatřeními pro následující období (5 let), včetně cílových hodnot a potřebných finančních zdrojů.

5. Provedení odhadu spotřeby energie a nákladů na následující období (5 let).

6. Návrh Akčního plánu energetiky připravit tak, aby jej mohla schválit Rada MČ.

7. Akční plán energetiky bude obsahovat:

- rozdělení spotřeby energie dle užití,
- přepočet spotřeb energie normovaných přes klimatická data,
- sledování dostupnosti energie a lokální výroby energie,
- sledování základních ukazatelů energetické náročnosti (celkem alespoň 5 ukazatelů pro monitorování a měření energetické náročnosti,
- evidenci návrhů úsporných opatření – zásobník opatření, včetně automatického dopočtu:
 - měrné investiční náročnosti,
 - předpokládané prosté návratnosti,
- porovnání měrné celkové spotřeby před a po realizaci opatření,
- automatický výpočet predikce spotřeby energie a výdajů,
- celkovou bilanci spotřeby energie (po budovách a celkově) v jednotlivých letech,
- automatické grafy s vývojem spotřeby energie a nákladů v průběhu let.

8. Seznámení pracovníků úřadu a dalších zaměstnanců, zástupců příspěvkových organizací a dalších organizací, které hospodaří s majetkem MČ, s obsahem dokumentů a dopady.

Doložka z konverze dokumentu do listinné podoby – z moci úřední

Dokument SoD_Porsenna Energy-podepsano.pdf vznikl převedením elektronického dokumentu do listinného dokumentu pod pořadovým číslem 169981890-281879-250131120058. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: 11

Vstupní dokument byl:

podepsán zaručeným elektronickým podpisem založeným na certifikátu vydaném kvalifikovaným poskytovatelem. Ověření podpisu 31.01.2025 12:01:30. Podpis byl shledán platným a integrity dokumentu nebyla porušena nebo jinak změněna. Ověření platnosti certifikátu bylo provedeno vůči zveřejněnému seznamu zneplatněných certifikátů vydanému k datu 31.01.2025 11:28:27. Údaje o zaručeném elektronickém podpisu: číslo kvalifikovaného certifikátu 01 67 D6 F3, který byl vydán kvalifikovaným poskytovatelem PostSignum Qualified CA 4, Česká pošta, s.p. pro podepisující osobu Ing. Miroslav Šafařík, 1, PORSENNA ENERGY s.r.o.. Elektronický podpis nebyl označen časovým razítkem.

podepsán zaručeným elektronickým podpisem založeným na certifikátu vydaném kvalifikovaným poskytovatelem. Ověření podpisu 31.01.2025 12:01:30. Podpis byl shledán platným a integrity dokumentu nebyla porušena nebo jinak změněna. Ověření platnosti certifikátu bylo provedeno vůči zveřejněnému seznamu zneplatněných certifikátů vydanému k datu 31.01.2025 11:28:27. Údaje o zaručeném elektronickém podpisu: číslo kvalifikovaného certifikátu 01 65 C2 07, který byl vydán kvalifikovaným poskytovatelem PostSignum Qualified CA 4, Česká pošta, s.p. pro podepisující osobu Ing. Michal Čejka, 1, Ing. Michal Čejka. Elektronický podpis nebyl označen časovým razítkem.

podepsán kvalifikovaným elektronickým podpisem. Ověření podpisu 31.01.2025 12:01:30. Podpis byl shledán platným a integrity dokumentu nebyla porušena nebo jinak změněna. Ověření platnosti kvalifikovaného certifikátu pro elektronický podpis bylo provedeno vůči zveřejněnému seznamu zneplatněných certifikátů vydanému k datu 31.01.2025 11:28:27. Údaje o kvalifikovaném elektronickém podpisu: číslo kvalifikovaného certifikátu pro elektronický podpis 01 67 0F 3B, který byl vydán kvalifikovaným poskytovatelem služeb vytvářejících důvěru PostSignum Qualified CA 4, Česká pošta, s.p. pro podepisující osobu Mgr. Kateřina Pavlíková, 61, Městská část Praha-Zbraslav. Elektronický podpis nebyl označen časovým razítkem.

Dokument obsahuje vizualizace podpisů č.: 1, 2, 3.

Konverzi provedl subjekt: Městská část Praha-Zbraslav, IČ: 00241857

Pracoviště: Městská část Praha-Zbraslav

Datum vyhotovení: 31.01.2025

Jméno, příjmení a podpis úředníka: 

Otisk úředního razítka: 



169981890-281879-250131120058

Poznámka:

V době od uveřejnění seznamu zneplatněných certifikátů, vůči kterému byla ověřována platnost certifikátu 01 65 C2 07, do provedení konverze dokumentů mohlo dojít k zneplatnění certifikátu.

V době od uveřejnění seznamu zneplatněných certifikátů, vůči kterému byla ověřována platnost certifikátu 01 67 D6 F3, do provedení konverze dokumentů mohlo dojít k zneplatnění certifikátu.

V době od uveřejnění seznamu zneplatněných certifikátů, vůči kterému byla ověřována platnost certifikátu 01 67 0F 3B, do provedení konverze dokumentů mohlo dojít k zneplatnění certifikátu.

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovaciDolozky>.