**OBJEDNÁVKA SLUŽBY RECRUITMENT** **(dále jen „Objednávka“)**

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) mezi:

**Agentura:**

ManpowerGroup s.r.o.

se sídlem Na Florenci 2116/15, 110 00 Praha 1

IČO: 41194659

spol. zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. C 3223

povolení ke zprostředkování zaměstnání udělená MPSV ze dne 3.3.2011, čj. 2011/11029–422/4

**Klient:**

Západočeská univerzita v Plzni

se sídlem Univerzitní 2732/8, Plzeň, 301 00

IČO: 49777513

1. **Předmět Objednávky a způsob jejího plnění**

Předmětem této Objednávky je závazek Agentury poskytnout Klientovi úplatnou službu zprostředkování spočívající ve vyhledávání kandidátů a poskytování informací o kandidátech za účelem uzavření Pracovní smlouvy mezi Klientem a Kandidátem (dále jen „**Recruitment**“) dle této specifikace:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Název pozice: | xxxx | | Počet obsazovaných pozic: | x |
| Náplň práce: | xxxx | | | |
| Druh vztahu: | | HPP | Obor: | Management, IT |
| Místo výkonu práce: | | xxx | Požadovaná praxe: | * xxxxxx |
| Očekávaný den zahájení výkonu práce: | | Březen/duben xxx | Jazyky – úroveň: | xxxx |
| Mzda: | | xxx | PC znalosti: | xxx |
| Ostatní pracovní podmínky: | | xxx | Řidičský průkaz: | x |
| Úroveň vzdělání: | | xxx | Další požadavky: |  |

1. **Definice pojmů**

Smluvní strany se dohodly, že následující výrazy budou mít níže uvedený význam:

**„Pracovní smlouvou“** se rozumí jakýkoli úplatný vztah mezi Kandidátem a Klientem a/nebo jakoukoli Třetí osobou, jehož předmětem je výkon prací či činnosti, zejména pracovní smlouva, dohoda o pracovní činnosti, dohoda o provedení práce, smlouva o dílo či o výkonu funkce apod.

**„Třetí osobou“** se rozumí jakákoli právnická či fyzická osoba, se kterou je Klient jakkoliv personálně či majetkově propojen.

**„Kandidátem“** se rozumí uchazeč o zaměstnání, který je představen Klientovi Agenturou.

**„Obsazením pracovního místa“** se rozumí zahájení prací či činnosti Kandidáta na základě Pracovní smlouvy.

**„Hrubou měsíční mzdou“** se rozumí celková hrubá měsíční mzda či odměna, včetně bonusové složky mzdy, která má Kandidátovi náležet za výkon práce na základě Pracovní smlouvy, pokud by odpracoval jeden celý měsíc po zahájení výkonu práce dle Pracovní smlouvy; pokud je dohodnuto navýšení mzdy či odměny po zkušební době, rozumí se Hrubou měsíční mzdou mzda či odměna po takovém navýšení.

1. **Provize a garance**
2. Klient se zavazuje zaplatit Agentuře provizi, pokud dojde k Obsazení pracovního místa Kandidátem, a to ve výši xxx xxxxxx, minimálně však 200.000, - Kč.
3. K provizi bude připočtena DPH dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění účinném ke dni vzniku povinnosti přiznat DPH.
4. Právo Agentury na provizi vznikne:

a) pokud k uzavření Pracovní smlouvy došlo v průběhu 12 měsíců ode dne, kdy byl Kandidát Klientovi Agenturou prezentován, a to bez ohledu na to, zda byl nejdříve Klientem odmítnut;

b) i pokud Kandidát pro Klienta v minulosti pracoval;

c) i pokud byl Klient s Kandidátem před jeho představením Agenturou v kontaktu ohledně pracovní příležitosti; Klient se povinnosti k úhradě provize zprostí, prokáže-li, že takový kontakt proběhl během přecházejících 12 měsíců před představením Kandidáta Agenturou. Tuto skutečnost musí Klient prokázat do 5 pracovních dnů od představení Kandidáta Agenturou; v opačném případě Agentuře vznikne právo na provizi;

d) i pokud bude uzavřena Pracovní smlouva na jinou než obsazovanou pracovní pozici.

1. Klient je ve všech případech uzavření Pracovní smlouvy povinen bez odkladu, nejpozději však do 3 pracovních dnů, písemně informovat o této skutečnosti Agenturu včetně informace o výši Hrubé měsíční mzdy. V případě porušení této povinnosti je Klient povinen zaplatit Agentuře smluvní pokutu ve výši minimální provize pro danou pozici dle odst. 1 za každý případ takového porušení.
2. Klient je povinen bez odkladu oznámit Agentuře, že již předmětné pracovní místo obsadil, a to i bez přičinění Agentury; doručením oznámení tato Objednávka zaniká. Dále je Klient povinen písemně informovat Agenturu o všech skutečnostech, které jsou, případně se stanou, rozhodné pro jeho rozhodnutí obsadit pracovní místo, zejména o změně nebo doplnění údajů uvedených v Objednávce.
3. Garance: V případě ukončení Pracovní smlouvy mezi Klientem a Kandidátem v průběhu prvních 12 týdnů jejího trvání, a to z jakéhokoli důvodu, ať ze strany Klienta nebo Kandidáta, má Klient nárok na snížení provize, a to v následující výši:
4. 60 % zaplacené provize, pokud Pracovní smlouva skončila do konce 4. týdne;
5. 40 % zaplacené provize, pokud Pracovní smlouva skončila po 4.týdnu do konce 8. týdne;
6. 20 % zaplacené provize, pokud Pracovní smlouva skončila po 8.týdnu do konce 12. týdne.

1. V případě, že by Klient měl jinak právo na plnění garance dle odst. 7, může namísto toho požádat Agenturu o bezúplatné zprostředkování příležitosti uzavřít Pracovní smlouvu s jiným Kandidátem (dále jen „Náhradník“) do 5 týdnů od žádosti Klienta, čímž ztratí nárok na snížení provize dle předchozího odstavce. Agentura představí maximálně dva Náhradníky. Pro vyloučení pochybností platí, že (i.) za Obsazení pracovního místa Náhradníkem nemá Agentura právo na provizi a (ii.) na Náhradníka se již nevztahují garance dle odst. 6 a 7.
2. Klient je povinen písemně informovat Agenturu o ukončení Pracovní smlouvy s Kandidátem do 5 pracovních dní ode dne takového ukončení. Pokud tak Klient neučiní, jeho nárok na vrácení provize zaniká. Právo z garance nevznikne v případě, pokud je Klient v prodlení se zaplacením jakékoliv splatné platby.

1. Provize je splatná na základě faktury – daňového dokladu vystaveného Agenturou na účet uvedený na příslušné faktuře. Klient souhlasí s použitím daňového dokladu (fakturací) v elektronické podobě.

E-mail Klienta pro zasílání faktur: kvestor@rek.zcu.cz

Kontaktní osoba pro zasílání faktur (jméno a telefonxxxxx, tel: xxxxx

Splatnost faktur vystavených Agenturou je 15 dní ode dne uskutečnění zdanitelného plnění. Pokud se Klient dostane do prodlení s platbou, je povinen zaplatit Agentuře zákonný úrok z prodlení. Dále je Klient povinen zaplatit Agentuře smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení až do úplného zaplacení. Nárok na náhradu škody není dotčen úhradou smluvní pokuty ani úroku z prodlení. V případě, že Klientovi vznikne právo na snížení provize, vystaví Agentura dobropis na příslušnou částku. Agentura je povinna vrátit příslušnou část provize Klientovi do 30 dnů od potvrzení přijetí dobropisu Klientem.

1. **Exkluzivita spolupráce**
2. Z důvodu zajištění vyšší efektivity spolupráce se smluvní strany dohodly, že služba Recruitment či jiné obdobné služby směřující k Obsazení pracovního místa dle této Objednávky boudou ze strany Klienta zadány výhradně Agentuře. Klient v této souvislosti prohlašuje, že tyto služby nejsou v současné době zadány žádné jiné agentuře, headhunterovi či jakémukoli jinému subjektu, a zároveň se zavazuje zajistit, že se na této činnosti nebude podílet jakýkoli jiný subjekt odlišný od Agentury, a to po celou dobu trvání spolupráce dle této Objednávky, nejdéle však po dobu 1 měsíce. Exkluzivita spolupráce neomezuje Klienta ve vyhledávání kandidátů za použití vlastních zdrojů.
3. V případě porušení výše uvedené povinnosti ze strany Klienta je Agentura oprávněna s okamžitou účinností odstoupit od nesplněného zbytku plnění dle této Objednávky. Odstoupením není dotčeno právo Agentury na provizi či jiné peněžité plnění dle této Objednávky. Zároveň je Klient v případě porušení povinnosti dle tohoto článku povinen zaplatit Agentuře smluvní pokutu ve výši minimální výše provize pro tuto pozici tj. 200.000 Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
4. **Závěrečná ustanovení**
5. Spory vznikající ze Smlouvy mezi Stranami a v souvislosti s nimi budou rozhodovány obecnými soudy, přičemž účastníci výslovně v souladu s § 89a o.s.ř. ujednávají místně příslušným soudem Okresní soud v Klatovech, resp. Krajský soud v Plzni (dle věcné příslušnosti).
6. Klient bere na vědomí a souhlasí s tím, že Agentura poskytuje osobám na trhu práce včetně Kandidátů bezúplatné zprostředkování zaměstnání a že tato činnost je v souladu s poskytováním Recruitmentu.
7. Je-li tato Objednávka uzavírána elektronickými prostředky, je vyhotovena v jednom originále, na kterém jsou zaznamenány elektronické podpisy zástupců smluvních stran (ve formě kvalifikovaných elektronických podpisů či zaručených elektronických podpisů založených na kvalifikovaném certifikátu). Podepsanou elektronickou verzi obdrží obě smluvní strany. Je-li tato Objednávka uzavírána v listinné formě, je vyhotovena ve dvou vyhotoveních v českém jazyce, z nichž každá Strana obdrží po jednom vyhotovení.
8. Strany na sebe v souladu s § 1765 odst. 2 občanského zákoníku přebírají nebezpečí změny okolností. Jsou si tak vědomy, že jim nevznikne v případě skutečností popsaných v § 1765 odst. 1 tohoto zákona právo domáhat se po druhé straně obnovení jednání o Objednávce.
9. Klient uděluje souhlas s využíváním jeho elektronických kontaktů Agenturou za účelem zasílání obchodních sdělení.
10. Strany prohlašují, že Objednávku uzavřely svobodně a vážně, na důkaz čehož ji níže podepisují.
11. Objednávka je platná dnem podpisu oběma stranami a účinná dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V ........................................., dne ..................... | | V ....................................., dne ..................... |
|  | |  |
| **Západočeská univerzita v Plzni** | | **ManpowerGroup s.r.o.** |
|  |
| …………………………………………………… | | ……………………………………………… |
| Jméno: Ing. Martina Větrovská  Pozice: kvestor | | Jméno: xxxxx  Pozice: Senior Business Development Manager |