**Příkazní smlouva**

**Smluvní strany:**

**Člověk v tísni, o.p.s.**

se sídlem Šafaříkova 24, 120 00 Praha 2

IČ: 25755277

DIČ: CZ25755277

bankovní spojení Československá obchodní banka, a.s.; č. ú. 260995702/0300

zastoupená Mgr. Magdalénou Davis, Ph.D.

(dále jen "příkazce")

a  
 **Výzkumný ústav monitoringu a ochrany půdy, v.v.i.**

se sídlem Žabovřeská 250, 15600 Praha 5 – Zbraslav

IČ: 00027049

DIČ: CZ00027049

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Praha 5; č. ú. 24635051/0100

e-mail: [podatelna@vumop.cz](mailto:podatelna@vumop.cz)

zastoupená prof. Ing. Radimem Váchou, Ph.D., ředitelem

(dále jen "příkazník")

uzavírají podle ustanovení § 2430 a násl. občanského zákoníku tuto příkazní smlouvu.

**I. Předmět smlouvy**

Příkazník se zavazuje v rámci projektu „Síť poradenství pro udržitelné zemědělství s nižší uhlíkovou stopou na území ČR” financovaného z Národního programu Životní prostředí v rámci Národního plánu obnovy financovaného z Nástroje pro oživení a odolnost na základě Smlouvy o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí České republiky č. 5230200072 (dále jen „Projekt“) obstarat pro příkazce od 15.ledna 2025 do 14. listopadu 2025 edukativní a podpůrné aktivity uvedené v příloze č. 1 – Popis aktivit.

**II. Povinnosti příkazníka**

Příkazník je povinen:

a) sjednanou záležitost obstarat s odbornou péčí, poctivě a pečlivě podle svých schopností; použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce,

b) dbát při obstarávání záležitosti pokynů příkazce; od nich se příkazník může odchýlit, jen pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas,

c) obdrží-li od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá,

d) sjednanou záležitost obstarat osobně; svěří-li příkazník provedení příkazu jiné osobě, odpovídá, jako by příkaz prováděl sám,

e) podávat příkazci průběžně zprávy o plnění příkazu v souladu s požadavky stanovenými v příloze č. 2 – Obsah zpráv této Smlouvy a dle následujícího:

1. průběžná zpráva bude předložena příkazci nejpozději dne 15.5.2025 a bude pokrývat období od 15/01/2025 do 30/04/2025;
2. závěrečná zpráva bude předložena příkazci nejpozději dne 14. 11. 2025 a bude pokrývat období od 30/04/2025 do 14/11/2025;

f) dbát, aby při provádění příkazu nedošlo k zásahu do práva k názvu příkazce, do jeho pověsti nebo do jeho soukromí,

g) podle povahy příkazu po jeho provedení převést na příkazce užitek z prováděného příkazu,

h) umožnit provádění kontroly realizace Projektu na místě realizace včetně kontroly souvisejících dokumentů ze strany Příkazce a osobám pověřeným Fondem případně jiným oprávněným kontrolním j) orgánům.

i) poskytnout součinnost Příkazci za účelem splnění pravidel povinné publicity dle čl. 15 Výzvy č.2/2023 k předkládání žádostí o poskytnutí podpory v rámci Národního programu Životního prostředí,

j) bez zbytečného odkladu informovat příkazce o skutečnostech, které by mohly mít vliv na úspěšnou realizaci obstarávaných záležitostí v souladu s čl. I této Smlouvy,

k) uvádět pouze pravdivé, nezkreslené a úplné informace týkající se skutečností, kterými se tato Smlouva zabývá,

l) umožnit pořízení fotodokumentace Fondem nebo MŽP pověřenou osobou za účelem prezentace projektů podpořených z programu.

**III. Povinnosti příkazce**

Příkazce je povinen:

1. vyplatit příkazníkovi sjednanou odměnu dle čl. IV. této smlouvy,
2. poskytnout příkazníkovi veškeré informace potřebné k obstarání sjednané záležitosti,
3. vyžaduje-li obstarání záležitosti, aby příkazník za příkazce právně jednal, vystavit příkazníkovi včas plnou moc k takovému jednání.

**IV. Odměna**

Za provedení sjednaného příkazu přísluší příkazníkovi odměna ve výši 240 000,- Kč bez DPH (slovy dvěstěčtyřicet tisíc korun českých). Cena s DPH činí 290 400,- Kč (slovy dvěstědevadesát tisíc čtyři sta korun českých).

1. Odměna bude vyplacena ve dvou splátkách na základě schválené zprávy předložené v souladu s písmenem e) článkem II této Smlouvy a faktury:
2. splátka: do 14 dnů ode dne schválení předložené průběžné zprávy ve výši 140 000 Kč,
3. splátka: do 14 dnů od dne schválené závěrečné zprávy příkazcem ve výši 100 000 Kč.

2. V dohodnuté odměně je již zahrnuta náhrada všech nákladů, které příkazníkovi při provádění příkazu vzniknou.

3. Odměna bude příkazníkovi vyplacena bezhotovostně převodem na výše zmíněný účet do 15 dnů od provedení příkazu a vystavení faktury příkazníkem.

**V. Zánik smlouvy**

1. Tato smlouva zanikne zejména splněním příkazu a předčasně odvoláním příkazce či výpovědí příkazníka.

2. Odvoláním tato smlouva zanikne dnem následujícím po doručení odvolání příkazníkovi. Příkazník je po odvolání povinen ještě učinit vše, co nesnese odkladu, aby příkazce neutrpěl újmu. Příkazce v takovém případě nahradí příkazníkovi náklady, které do doby odvolání měl, a škodu, pokud ji utrpěl, jakož i část odměny přiměřenou vynaložené námaze příkazníka.

3. Příkazník může tuto smlouvu vypovědět, nejdříve však ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci. Vypoví-li příkazník smlouvu před obstaráním záležitosti, nahradí příkazci tím vzniklou škodu.

**VI. Závěrečná ustanovení**

1. Příkazník tímto prohlašuje a zaručuje, že odmítá korupční, podvodné či nátlakové jednání a tajné dohody a že příkazník ani jeho vedení nebyli pravomocně odsouzeni za přestupek, správní delikt nebo trestný čin týkající se jejich profesního jednání.

2. Právní vztahy z této smlouvy vyplývající se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.  
3. Smluvní strany odpovídají druhé smluvní straně pouze za škodu, kterou způsobily zaviněně.

4. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě ve formátu (.pdf), přičemž každá ze smluvních stran obdrží oboustranně elektronicky podepsaný datový soubor této smlouvy.

5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Smluvní strany se zároveň tímto výslovně dohodly na její zpětné účinnosti od 22.ledna 2025.

6. Příkazník je oprávněn zveřejnit obraz smlouvy a dalších dokumentů od této smlouvy odvozených, včetně metadat požadovaných k uveřejnění podle zákona o registru smluv. Příkazce je se zveřejněním smlouvy srozuměn. Zveřejnění smlouvy a metadat v registru smluv zajistí Příkazník. Smluvní strany nepovažují žádné ustanovení v textu smlouvy za obchodní tajemství.

7. Obě strany tímto potvrzují, že tato smlouva je výrazem jejich svobodné a pravé vůle a že si přečetly celý její obsah, na důkaz čehož k ní připojují své podpisy.

Nedílnou součástí této smlouvy je:

Příloha č. 1 Popis aktivit

Příloha č. 2 – Obsah zpráv  
  
V Praze dne ................

............................................. .........................................   
za příkazce příkazník

**Příloha č. 1 – Popis aktivit**

1. Projednat možnosti natáčení výukových videí s vybranými zemědělskými podniky. Zajistit jejich účast zapojení ve videích. Témata videí: pásové střídání plodin - lokalita Dolní Újezd; optimalizace tvarů pozemků - lokalita Malonty pozemky společnosti BemAgro; ozeleněné kolejové řádky - lokalita Vysoké mýto, Bučina, Zálší. Lokality a podniky lze po dohodě změnit. Termín: leden-únor.
2. Zpracovat základní scénář výukových videí (3-5) pro uvedené lokality. Scénář bude popisovat min. co má dané video sdělit a co a kdo se v něm má objevit. Jednu lokalitu lze využít i pro více videí. Podílet se na revizi scénářů a jednání se zhotovitelem videí. Termín: únor-březen.
3. Poskytnout posouzení relevantních výukových videí zpracovávaných v rámci projektu z hlediska odbornosti VÚMOP v průběhu jejich tvorby. Termín: dle potřeby.
4. Připravit text mluveného slova, které bude odborně doprovázet vizuální stránku videí nebo odborně vystoupit ve videích. Termín: únor- červen.
5. Podílet se na scénáři k motivačnímu videu (pro budoucí účastníky kurzu Zemědělství – péče o půdu). Termín: leden – červen.
6. Podílet se na článcích k projektu ve formě odborné revize textu určeného ke zveřejnění na webu příkazce, a to min 2x za dobu trvání smlouvy. Termín: dle potřeby.
7. Revidovat školící materiály na základě změny právních předpisů. Termín: dle potřeby.

1. V rámci kurzů Zemědělství, péče o půdu zajistit účast školitele na kurzech ve dnech:

20. – 24.1.2025 v Jihlavě, 24. – 28.2. 2025 v Ostravě, 10. – 14.3.2025 v Dolním Újezdě, 30.3 – 4.4.2025 v Praze a v dalších dvou lokalitách v termínu srpen – říjen v rozsahu 4 hodiny dopoledne a 4 hodin odpoledne (1 h = 60minut) na téma geoinformační aplikace a jejich využití při návrzích ochranných opatření na půdním bloku a re-design půdního bloku.

1. Poskytnout konzultace k metodice sestavení faremního plánu pro účastníky kurzu Zemědělství, péče o půdu. Termín: dle potřeby.
2. Poskytnout konzultace k odborným dotazům účastníků školení k jim sestavovanému faremnímu plánu/projektu s cílem umožnit zájemcům kvalitní projekt, který mohou využít pro potřeby akreditace jako poradce oblasti péče o půdu. Termín: dle potřeby.
3. Spolupracovat na vyhodnocení projektu a poskytnout součinnost při vykazování donorovi.

**Příloha č. 2 – Popis zpráv**

První popisná zpráva bude obsahovat minimálně:

* Scénáře pro krátká výuková videa (2 – 10´).
* Text/y mluveného slova, které bude odborně doprovázet vizuální stránku videí.
* Nejčastější dotazy k faremním plánům/projektům.

Závěrečná zpráva bude obsahovat minimálně:

* Finální prezentace ve formě .ppt pro zemědělce/poradce a studenty, které budou dále zveřejněny na webu příkazce.
* Text/y mluveného slova, které bude odborně doprovázet vizuální stránku videí
* Doplněné scénáře.
* Doplnění nejčastějších dotazů k faremním plánům/projektům; uvedení celkového počtu.