



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Příloha č. 1 Směrnice GR č. 17/2015

## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

### I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT

Jméno a příjmení: XXXX

Datum narození: XXXX

Kontaktní adresa: XXXX

Telefon: XXXX

Zdravotní stav dobrý: XXXX  
/zaškrtněte/  
Omezení /vypište/:

V evidenci ÚP ČR od: 2.9.2024

Vzdělání: Střední odborné,  
výuční list  
Znalosti a dovednosti:

Pracovní zkušenosti:

Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu: rozsah druh

a) Poradenství Vstup do projektu  
Poradenství

b) Rekvalifikace



Spolufinancováno  
Evropskou unií



## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: Jakub Hušek

Adresa pracoviště: Mariánská 135,  
261 01 Příbram

Vedoucí pracoviště: XXXX

Kontakt na vedoucího pracoviště:  
XXXX

Zaměstnanec pověřený vedením  
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec  
pracovní náplně/



### III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:  
Servírka/baristka

Místo výkonu odborné praxe: Mariánská 135, 261 01 Příbram

Smluvený rozsah odborné praxe: 12 M

Kvalifikační požadavky na  
absolventa:

Specifické požadavky na  
absolventa:

Druh práce - rámec pracovní náplně  
absolventa.

#### KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

#### PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

**Zadání konkrétních úkolů činnosti**  
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo  
doložte přílohou/*

**STRATEGICKÉ CÍLE:**  
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo  
doložte přílohou/*

**VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:**  
*/doložte přílohou/*

**Název přílohy:**  
**Příloha č. 2** Průběžné  
hodnocení absolventa

**Datum vydání přílohy:**  
Měsíčně  
s vyúčtováním

**Příloha č. 3** Závěrečné  
hodnocení absolventa  
**Příloha č. 4** Osvědčení o  
absolvování odborné praxe  
**Příloha:** Reference pro  
budoucího zaměstnavatele\*

28.2.2026

### HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE



*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
1.2.2025- 30.4.2025	-Seznámení s provozem .Obecné zásady v provozu.	40 hod/týdně	
1.5.2025- 31.7.2025	- Baristika stupeň 2, zapojení do výroby pokrmů, školení, práce s kasou		
1.8.2025- 31.10.2025	- Baristika stupeň 3. Skladové hospodářství přes kasu. Zapojení do objednávek hostů/rezervace		
1.11.2025- 31.1.2026	- Inventúra, vlastní tvorba nápojů a lehkých pokrmů, samostatné vedení celé provozovny po celou pracovní dobu.		

*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*



**Spolufinancováno  
Evropskou unií**



**Úřad práce ČR**

Příloha č. 1 Směrnice GR č. 17/2015

Schválil(a):.....xxxxxxxxxxxxx.....dne.....24. 1.2025.....  
(jméno, příjmení, podpis)