|  |  |
| --- | --- |
| Sp. zn.: MZE-2668/2024-12121Č. j.: MZE-4414/2025-12121 | MZE-4414/2025-12121dms_carovy_kodmzedms028869739 |

**Požadavek na změnu (RfC)[[1]](#endnote-1) – Z40902-1[[2]](#endnote-2)**

**a – věcné zadání**

# Základní informace

|  |  |
| --- | --- |
| **ID PK MZe**[[3]](#endnote-3)**:** | 04 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Název změny**[[4]](#endnote-4)**:** | **Průběžné čerpání služeb AgriGIS 2023+ SO2 Odborné služby** |
| **Datum předložení požadavku:** | 13.1.2025 | **Požadované datum nasazení:** | 31.12.2025 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kategorie změny**[[5]](#endnote-5)**:** | Normální [x]  Urgentní [ ]  | **Priorita**[[6]](#endnote-6)**:** | Vysoká [ ]  Střední [x]  Nízká [ ]  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Oblas**t**:** | Aplikace [x]   | **Zkratka**[[7]](#endnote-7)**:**  | AgriGIS 2023+ |
| **Typ požadavku:**  | Legislativní[[8]](#endnote-8) [ ]  Zlepšení [x]  Bezpečnost [ ]  |
| Infrastruktura [ ]  | **Typ požadavku:** | Nová komponenta [ ]  Upgrade [ ]  Bezpečnost [ ]  Zlepšení [ ]  Obnova [ ]  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Role** | **Jméno**  | **Organizace /útvar** | **Telefon** | **E-mail** |
|  |  |  |  |  |
| Žadatel: | Václav Krejčí | **12121** | 221812149 | vaclav.krejci@mze.gov.cz |
| Metodický garant: | Lenka Typoltová | **12126** | 221812342 | lenka.typoltova@mze.gov.cz |
| Věcný garant: | Miroslav Rychtařík | **12120** | 221812331 | miroslav.rychtarik@mze.gov.cz |
| Koordinátor změny: | Václav Krejčí | **12121** | 221812149 | vaclav.krejci@mze.gov.cz |
| Poskytovatel/Dodavatel: | xxx | **HSI** | -------------- | xxx |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Smlouva č.**[[9]](#endnote-9)**:** | S2024-0016, DMS: 201-2024-12120 | **KL:** | SO-2 |

# Stručný popis a odůvodnění požadavku

## Popis požadavku

Předmětem požadavku je objednávka na čerpání součinnosti dodavatele při zajištění realizace odborných služeb v rámci projektu AgriGIS v rozsahu max. 10 pracovních dní nebo dle vzájemné dohody.

Tyto požadavky bude MZe (Objednatel) zasílat prostřednictvím HD MZe formou jednotlivých tiketů ve tvaru: Zxxxxx-xx

Čerpání výše zmiňovaných služeb v maximálním objemu ve výši 75 člověkodnů pokrývá období od uveřejnění objednávky v registru smluv do konce platnosti smlouvy nebo do vyčerpání objemu člověkodnů, přičemž zadání a rozsah prací bude vždy upřesněn a odsouhlasen prostřednictvím HD MZe.

Jednotlivé dílčí požadavky v součtu nepřesáhnou 75 člověkodnů.

Upřesnění jednotlivých požadavků ohledně doplnění provozní a technické dokumentace, testovacích scénářů, úpravy dohledových scénářů a součinnosti Objednavatele a třetích stran
je plně v kompetenci věcného garanta a metodických garantů jednotlivých budoucích aplikací/systémů v rámci smlouvy AgriGIS 2023+. Tyto požadavky budou uvedeny garanty systémů/aplikací při odsouhlasení a případné specifikaci požadavku

## Odůvodnění požadované změny (změny právních předpisů, přínosy)

Důvodem realizace požadavků je racionalizace čerpání rámce člověkodnů v rámci dodávky služeb SO2 Odborné služby.

## Rizika nerealizace

Nemožnost operativní realizace požadavků v rámci dodávky služeb SO2 Odborné služby.

# Podrobný popis požadavku

V rámci naplnění požadavků daných ustanovením čl. 5 Smlouvy bude Poskytovatel zajišťovat na základě konkrétního požadavku Objednatele:

* analytické a konzultační práce související s rozvojem, provozem nebo kybernetickým zabezpečením IS AgriGIS,
* dále práce související s analýzou dat, prostředí, databázového systému a datových modelů, integračních vazeb atd. souvisejících s IS AgriGIS, včetně tvorby reportů, analytických zpráv a dalších výstupů dle požadavku Objednatele.
* provádění ad-hoc požadovaných provozních a servisních činností (např. dodatečné zátěžové, bezpečnostní či funkční testování (včetně simulace postupu dle havarijních plánů), exporty a importy dat, ověření funkčnosti záloh atp.).

# Dopady na IS MZe

(V případě předpokládaných či možných dopadů změny na infrastrukturu nebo na bezpečnost je třeba si vyžádat stanovisko relevantních specialistů, tj. provozního, bezpečnostního garanta, příp. architekta.).

## Na provoz a infrastrukturu

Žádné.

## Na bezpečnost

Žádné.

## Na součinnost s dalšími systémy

Bude případně upřesněno v konkrétním případě.

## Požadavky na součinnost AgriBus

(Pokud existují požadavky na součinnost Agribus, uveďte specifikaci služby ve formě strukturovaného požadavku (request) a odpovědi (response) s vyznačenou změnou.)

## Požadavek na podporu provozu naimplementované změny

(Uveďte, zda zařadit změnu do stávající provozní smlouvy, konkrétní požadavky na požadované služby, SLA.)

V rozsahu stávající smlouvy

## Požadavek na úpravu dohledového nástroje

(Uveďte, zda a jakým způsobem je požadována úprava dohledových nástrojů.)

Žádné.

# Požadavek na dokumentaci[[10]](#endnote-10)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Dokument**\* | **Formát výstupu** (ano/ne) | **Garant za MZe[[11]](#endnote-11)** |
| el. úložiště | papír | CD |
|  | Analýza navrhnutého řešení |  |  |  | viz |
|  | Dokumentace dle specifikace Závazná metodika návrhu a dokumentace architektury MZe[[12]](#endnote-12) |  |  |  |  |
|  | Testovací scénář, protokol o otestování |  |  |  | Metodický garant |
|  | Uživatelská příručka |  |  |  | Metodický garant |
|  | Provozně technická dokumentace (systémová a bezpečnostní dokumentace) |  |  |  | PT, OKB |
|  | Zdrojový kód a měněné konfigurační soubory |  |  |  |  |
|  | Webové služby + konzumentské testy |  |  |  |  |
|  | Dohledové scénáře (úprava stávajících/nové scénáře)[[13]](#endnote-13) |  |  |  | Provozní garant |

\* Vždy dle konkrétní potřeby objednatele, bude specifikováno v konkrétní objednávce.

Ověření správnosti dokumentů zajišťuje Koordinátor změny ve spolupráci s Odd. provozu (ad 5. – 8.) a Odd. kybernetické bezpečnosti (ad 5.).

V připojeném souboru je uveden rozsah vybrané technické dokumentace – otevřete dvojklikem:

U dokumentů, které již existují, se má za to, že je požadována jejich aktualizace. Pokud se požaduje zpracování nového dokumentu namísto aktualizace stávajícího, uveďte toto explicitně za názvem daného dokumentu, např. „Uživatelská příručka – nový“.

Provozně-technická dokumentace bude zpracována dle vzorového dokumentu, který je připojen – otevřete dvojklikem:xxx

# Akceptační kritéria

Plnění požadavků bude akceptováno v souladu s ustanoveními smlouvy, tj. předložením akceptačního protokolu v podobě měsíčního reportu realizovaných a uzavřených požadavků
v rozsahu níže uvedených informací:

* identifikace vyřešeného požadavku
* odvedená pracnost za požadavek i celková za vyhodnocovací období
* počet zbývajících MD RfC k fakturaci

# Základní milníky

|  |  |
| --- | --- |
| **Milník** | **Termín** |
| Zahájení realizace | Datum uveřejnění objednávky v RS |
| Dokončení realizace | 31.12.2025 |

# Přílohy

Žádné.

# Podpisová doložka

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Za resort MZe:** | **Jméno:** | **Podpis:** |
| Metodický garant[[14]](#endnote-14) | Lenka Typoltová |  |
| Koordinátor změny: | Václav Krejčí |  |

**B – nabídkA řešení k požadavku Z40902-1**

|  |  |
| --- | --- |
| **ID PK MZe**[[15]](#endnote-15)**:** | 04 |

# Návrh konceptu technického řešení

Viz část A, body 2 a 3

V této fázi nejsou známy konkrétní požadavky Objednatele, a proto jsou pro účely nabídky tohoto PZ uvedeny ceny za jednotlivé role. Ty jsou převzaty z nabídky v rámci veřejné zakázky „Pořízení a provoz IS pro správu prostorových dat“.

Po zadání konkrétního tiketu ze strany Objednatele bude vykazováno dle skutečně využitých kategorií rolí, včetně jejich položek a denních sazeb za tyto položky.

|  |  |
| --- | --- |
| Kategorie role | Sazba za 1 MD příslušné kategorie role v Kč bez DPH\* |
| Projektový manažer | 11 000,00 Kč |
| Architekt | 11 700,00 Kč |
| Analytik  | 11 250,00 Kč |
| Vývojář | 10 800,00 Kč |
| Manažer provozu | 13 476,00 Kč |
| Specialista uživatelské podpory | 8 969,00 Kč |
| Bezpečnostní specialista | 12 739,00 Kč |
| Provozní specialista | 11 437,00 Kč |
| Tester | 9 600,00 Kč |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Cena za Služby výkonově hrazené pro účely hodnocení
 | 10 747 800,00 Kč |
| 1. Předpokládaný počet MD za dobu účinnosti smlouvy
 |  1 000  |
| Orientační průměrná cena role za 1 MD (a) / (b)  | 10 747, 80 Kč |

# Uživatelské a licenční zajištění pro Objednatele

## V souladu s podmínkami smlouvy č. 201-2024-12120

# Dopady do systémů MZe

Lze určit až dle konkrétních požadavků

## Na provoz a infrastrukturu

(Pozn.: V případě, že má změna dopady na síťovou infrastrukturu, doplňte tabulku v připojeném souboru - otevřete dvojklikem.)

Lze určit až dle konkrétních požadavků

## Na bezpečnost

Návrh řešení musí být v souladu se všemi požadavky v aktuální verzi Směrnice systémové bezpečnosti MZe. Upřesnění požadavků směrnice ve vztahu k tomuto RfC:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Č.** | **Oblast požadavku[[16]](#endnote-16)** | **Předpokládaný dopad a navrhované opatření/změny** |
|  | Řízení přístupu 3.1.1. – 3.1.6.[[17]](#footnote-1) | Lze určit až dle konkrétních požadavků |
|  | Dohledatelnost provedených změn v datech 3.1.7. | Lze určit až dle konkrétních požadavků |
|  | Centrální logování událostí v systému 3.1.7.[[18]](#footnote-2) | Lze určit až dle konkrétních požadavků |
|  | Šifrování 3.1.8., Certifikační autority a PKI 3.1.9. | Lze určit až dle konkrétních požadavků |
|  | Integrita – constraints, cizí klíče apod. 3.2. | Lze určit až dle konkrétních požadavků |
|  | Integrita – platnost dat 3.2. | Lze určit až dle konkrétních požadavků |
|  | Integrita - kontrola na vstupní data formulářů 3.2. | Lze určit až dle konkrétních požadavků |
|  | Ošetření výjimek běhu, chyby a hlášení 3.4.3. | Lze určit až dle konkrétních požadavků |
|  | Práce s pamětí 3.4.4. | Lze určit až dle konkrétních požadavků |
|  | Řízení - konfigurace změn 3.4.5.[[19]](#footnote-3) | Lze určit až dle konkrétních požadavků |
|  | Ochrana systému 3.4.7. | Lze určit až dle konkrétních požadavků |
|  | Testování systému 3.4.9. | Lze určit až dle konkrétních požadavků |
|  | Externí komunikace 3.4.11. | Lze určit až dle konkrétních požadavků |

## Na součinnost s dalšími systémy

Lze určit až dle konkrétních požadavků

## Na součinnost AgriBus

Lze určit až dle konkrétních požadavků

## Na dohledové nástroje/scénáře[[20]](#endnote-17)

Lze určit až dle konkrétních požadavků

## Ostatní dopady

(Pozn.: Pokud má požadavek dopady do dalších požadavků MZe, uveďte je také v tomto bodu.)

Lze určit až dle konkrétních požadavků

# Požadavky na součinnost Objednatele a třetích stran

|  |  |
| --- | --- |
| **MZe / Třetí strana** | **Popis požadavku na součinnost** |
| MZe | Součinnost při testování hotových požadavků a akceptaci reportů  |
|  |  |

(Pozn.: K popisu požadavku uveďte etapu, kdy bude součinnost vyžadována.)

# Harmonogram plnění[[21]](#endnote-18)

|  |  |
| --- | --- |
| **Popis etapy** | **Termín** |
| Dodání dle dohody v jednotlivých tiketech |  |
| Akceptace na měsíční bázi | do 15-tého v měsíci za uplynulé období |

# Pracnost a cenová nabídka navrhovaného řešení

včetně vymezení počtu člověkodnů nebo jejich částí, které na provedení poptávaného plnění budou spotřebovány

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblast / role**[[22]](#endnote-19) | **Popis** | **Pracnost v MD/MJ** | **v Kč bez DPH\*/** | **v Kč s DPH** |
|  |  |  |  |  |
|  | Viz cenová nabídka v příloze č.01 | 75 | 806 085,- Kč | 975 362,85 Kč |
| **Celkem:** | 75 | 806 085,- Kč | 975 362,85 Kč |

(Pozn.: MD – člověkoden, MJ – měrná jednotka, např. počet kusů)

\*/ Orientační cena za 1 MD byla pro účely této nabídky převzata z nabídky v rámci veřejné zakázky
na „Pořízení a provoz IS pro správu prostorových dat“ jako podíl „Nabídková cena za Rozvojové služby pro účely hodnocení“ a „Předpokládaný počet MD za dobu účinnosti Smlouvy“, což odpovídá jednotkové ceně 10 747,80 Kč / MD. Pro čerpání z tohoto PZ tedy není určující počet MD, ale hranice maximální ceny.

Po zadání konkrétního tiketu ze strany Objednatele bude cena stanovena dle skutečně využitých kategorií rolí, včetně jejich položek a denních sazeb za tyto položky. Tato přesná cena bude následně Objednatelem
v tiketu potvrzena a teprve poté budou zahájeny práce na zadaném požadavku.

# Přílohy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Název přílohy** | **Formát** **(CD, listinná forma)** |
| 01 | Cenová nabídka | Listinná forma |

# Podpisová doložka

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název Dodavatele** | **Jméno** **oprávněné osoby**[[23]](#endnote-20) | **Podpis** |
| Unicorn Systems HSI s.r.o. | xxx |  |

**C – Schválení realizace požadavku Z40902-1**

|  |  |
| --- | --- |
| **ID PK MZe**[[24]](#endnote-21)**:** | 04 |

# Specifikace plnění

Požadované plnění je specifikováno v části A a B tohoto RfC.

Dle části B bod 3.2 jsou pro realizaci příslušných bezpečnostních opatření požadovány následující změny[[25]](#footnote-4):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Č.** | **Oblast požadavku** | **Realizovat****(ano** [x]  **/ ne** [ ] **)** | **Upřesnění požadavku** |
|  | Řízení přístupu 3.1.1. – 3.1.6. |[ ]  ------------------------------------------------ |
|  | Dohledatelnost provedených změn v datech 3.1.7. |[ ]  ------------------------------------------------ |
|  | Centrální logování událostí v systému 3.1.7. |[ ]  ------------------------------------------------ |
|  | Šifrování 3.1.8., Certifikační autority a PKI 3.1.9. |[ ]  ------------------------------------------------ |
|  |  Integrita – constraints, cizí klíče apod. 3.2. |[ ]  ------------------------------------------------ |
|  | Integrita – platnost dat 3.2. |[ ]  ------------------------------------------------ |
|  | Integrita - kontrola na vstupní data formulářů 3.2. |[ ]  ------------------------------------------------ |
|  | Ošetření výjimek běhu, chyby a hlášení 3.4.3. |[ ]  ------------------------------------------------ |
|  | Práce s pamětí 3.4.4. |[ ]  ------------------------------------------------ |
|  | Řízení - konfigurace změn 3.4.5. |[ ]  ------------------------------------------------ |
|  | Ochrana systému 3.4.7. |[ ]  ------------------------------------------------ |
|  | Testování systému 3.4.9. |[ ]  ------------------------------------------------ |
|  | Externí komunikace 3.4.11. |[ ]  ------------------------------------------------ |

# Uživatelské a licenční zajištění pro Objednatele (je-li relevantní):

## V souladu s podmínkami smlouvy č. 201-2024-12120

# Požadavek na součinnost

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Útvar / Dodavatel** | **Popis požadavku na součinnost** | **Odpovědná osoba** |
| MZe | Součinnost při testování realizovaných požadavků a akceptaci reportů  | Koordinátor změny |
|  |  |  |

(V případě, že má změnový požadavek dopad na napojení na SIEM, PIM nebo Management zranitelnosti dle bodu 1, uveďte také požadovanou součinnost Oddělení kybernetické bezpečnosti.)

# Harmonogram realizace[[26]](#endnote-22)

|  |  |
| --- | --- |
| **Popis etapy** | **Termín** |
| Zahájení plnění | Datum uveřejnění objednávky v RS |
| Dokončení plnění | 31.12.2025 |

#

# Pracnost a cenová nabídka navrhovaného řešení

včetně vymezení počtu člověkodnů nebo jejich částí, které na provedení poptávaného plnění budou spotřebovány

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblast / role**[[27]](#endnote-23) | **Popis** | **Pracnost v MD/MJ** | **v Kč bez DPH:** | **v Kč s DPH:** |
|  |  |  |  |  |
|  | Viz cenová nabídka v příloze č.01 | 75 | 806 085,- Kč | 975 362,85 Kč |
| **Celkem:** | 75 | 806 085,- Kč | 975 362,85 Kč |

(Pozn.: MD – člověkoden, MJ – měrná jednotka, např. počet kusů)

# Posouzení

Bezpečnostní garant, provozní garant a architekt potvrzují svým podpisem za oblast, kterou garantují, správnost specifikace plnění dle bodu 1 a její soulad s předpisy a standardy MZe
a doporučují změnu k realizaci.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Role** | **Jméno** | **Podpis/Mail[[28]](#endnote-24)** |
| Bezpečnostní garant | Oldřich Štěpánek |  |
| Provozní garant | Aleš Prošek |  |
| Architekt | Lucie Mališová |  |

(Pozn.: RfC se zpravidla předkládá k posouzení Bezpečnostnímu garantovi, Provoznímu garantovi, Architektovi, a to podle předpokládaných dopadů změnového požadavku na bezpečnost, provoz, příp. architekturu. Koordinátor změny rozhodne, od koho vyžádat posouzení dle konkrétního případu změnového požadavku.)

# Schválení

Svým podpisem potvrzuje požadavek na realizaci změny:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Role** | **Jméno** | **Podpis** |
| Žadatel | Václav Krejčí |  |
| Metodický garant | Lenka Typoltová |  |
| Koordinátor změny | Václav Krejčí |  |
| Oprávněná osoba ve věcech ad hoc služeb  | Lucie Mališová |  |
| Věcný garant/Ředitel odboru IT | Miroslav Rychtařík |  |

(Pozn.: Oprávněná osoba se uvede v případě, že je uvedena ve smlouvě.)

# Vysvětlivky

1. Formulář RfC je tvořen třemi částmi, A - Věcné zadání, B – Nabídka řešení, C - Potvrzení realizace požadavku. První část (Věcné zadání) je předložena poskytovateli/dodavateli jako pobídka k předložení nabídky řešení. Druhou část, tj. část B použije dodavatel řešení k vypracování nabídky, kterou předloží MZe. Třetí část (Potvrzení realizace požadavku) se po vyplnění přiloží k první a druhé části a předloží se ke schválení osobám uvedeným v části C RfC. Poskytovateli/dodavateli se poté vyplněný formulář RfC předkládá v příloze objednávky na realizaci změnového požadavku. Pouze tato podepsaná objednávka je pokynem pro dodavatele/poskytovatele k realizaci změny. [↑](#endnote-ref-1)
2. Hlavní identifikátor změnového požadavku přidělený v ServiceDesku MZe při jeho registraci. [↑](#endnote-ref-2)
3. ID PK MZe – pomocný identifikátor požadavku přidělený v pomocné evidenci projektové kanceláře MZe [↑](#endnote-ref-3)
4. Předmět změny – stručná informace, název požadavku [↑](#endnote-ref-4)
5. Kategorie změny – kategorie urgentní se využije v naléhavých případech, kdy je třeba vyřešit nedostupnost zásadní funkcionality systému vzhledem ke zpracování agendy, pro jejíž podporu systém slouží. [↑](#endnote-ref-5)
6. Priorita – vyjadřuje důležitost zapracování požadavku. Vyplní se v případě volby kategorie „Normální změna“. [↑](#endnote-ref-6)
7. Zkratka – zkratka aplikace (viz „kód služby“ v katalogu služeb) [↑](#endnote-ref-7)
8. Typem požadavku „legislativní“ je myšlen požadavek, který vyplývá ze změny právního předpisu, příp. z nového právního předpisu. [↑](#endnote-ref-8)
9. Smlouva č. – uvede se, pokud existuje smlouva, v rámci níž se požadavky předkládají, totéž platí pro KL (katalogový list). [↑](#endnote-ref-9)
10. Vyplní Koordinátor změny. Uvedený seznam dokumentace je pouze příkladem. [↑](#endnote-ref-10)
11. Garant odpovídá za správnost a úplnost dodané dokumentace a zajišťuje její akceptaci. Např. Provozní dokumentaci posuzuje Oddělení kybernetické bezpečnosti (OKB) a Oddělení provozu. [↑](#endnote-ref-11)
12. Rozsah požadované dokumentace uveďte do tabulky. [↑](#endnote-ref-12)
13. Požadováno, pokud Dodavatel potvrdí dopad na dohledové scénáře/nástroje. [↑](#endnote-ref-13)
14. Pokud není určen metodický garant, podepíše věcné zadání věcný garant. [↑](#endnote-ref-14)
15. ID PK MZe – pomocný identifikátor požadavku přidělený v pomocné evidenci projektové kanceláře MZe [↑](#endnote-ref-15)
16. Jednotlivé oblasti – položky v tabulce korespondují s kapitolami Standardu systémové bezpečnosti. [↑](#endnote-ref-16)
17. Uveďte, zda vznikají servisní účty a budou řízené PIMem nebo v něm budou jen evidované. [↑](#footnote-ref-1)
18. Uveďte, zda a jakým způsobem se mění/vytváří napojení na SIEM. [↑](#footnote-ref-2)
19. Uveďte, zda má RfC vliv na napojení na Management zranitelností (Vulnerability scanner). [↑](#footnote-ref-3)
20. Pokud z vyhodnocení dopadů vyplyne potřeba upravit dohledové scénáře nebo zpracování nového scénáře, pak se má za to, že položka seznamu „Požadavek na dokumentaci“ v b. 5 části A RfC „Dohledové scénáře (úprava stávajících/nové scénáře)“ je vyžadována a bude součástí akceptačního řízení, nebude-li v části C RfC v bodu 1 „Specifikace plnění“ stanoveno jinak. [↑](#endnote-ref-17)
21. Uvede se datum zahájení a ukončení realizace, příp. další etapy. [↑](#endnote-ref-18)
22. Role se vyplní pouze v relevantních případech, např. u požadavku na infrastrukturu. [↑](#endnote-ref-19)
23. Oprávněná osoba – smluvně určená osoba oprávněná k předkládání požadavku na předložení nabídky. [↑](#endnote-ref-20)
24. ID PK MZe – pomocný identifikátor požadavku přidělený v pomocné evidenci projektové kanceláře MZe [↑](#endnote-ref-21)
25. Potvrzení realizace příslušných opatření/změn vyznačí posuzovatel za Oddělení kybernetické bezpečnosti. [↑](#footnote-ref-4)
26. Uvede se datum zahájení a ukončení realizace, příp. další etapy. [↑](#endnote-ref-22)
27. Role se vyplní pouze v relevantních případech, např. u požadavku na infrastrukturu. [↑](#endnote-ref-23)
28. Doplní se podpis nebo se uvede odkaz na mailovou zprávu, v které bylo posouzení doručeno. [↑](#endnote-ref-24)