**SMLOUVA**

**o poskytování pracovnělékařské služby**

(uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a podle ust. § 54 zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách)

**I.**

**SMLUVNÍ STRANY**

**Poskytovatel: Karvinská hornická nemocnice a. s.**

Zastoupena: **MUDr. Tomášem Canibalem, předsedou představenstva**

**a ředitelem**

Registrace: KS Ostrava, oddíl B, vložka 1048

IČ: 60793490

DIČ: CZ60793490, plátce DPH

Sídlo: Karviná, Nové Město, Zakladatelská 975/22, PSČ 735 06

Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., pobočka Karviná

Číslo účtu: 19-3420100247/0100

Osoba opráv. k jednání: XXX, XXX,

tel. XXX, e-mail: [XXX](mailto:kusova@khn.cz)

(*dále jen poskytovatel)*

**a**

**Objednatel: Centrum psychologické pomoci, příspěvková organizace**

Zastoupena: Mgr. Renátou Chytrovou, ředitelkou

Sídlo: Na Bělidle 815/12, 733 01 Karviná-Fryštát

Registrace: KS Ostrava, oddíl Pr, vložka 917

IČ: 00847267

DIČ: nejsme plátci DPH

Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., pobočka Karviná

Číslo účtu: 63635791/0100

Osoba opráv. k jednání: XXX, XXX

tel.: XXX, email: [XXX](mailto:miksankova@cepp.cz)

(*dále jen objednatel)*

**II.**

**ÚČEL SMLOUVY**

Účelem smlouvy je zajištění pracovnělékařské služby v dohodnutém rozsahu.

**III.**

**PŘEDMĚT SMLOUVY**

1. Předmětem této smlouvy je zajištění pracovnělékařské služby podle příslušných právních předpisů, zejména podle ust. §§ 41-50 a §§ 53-60 zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách (dále jen zákon), dále podle ust. §§ 41, 52, 103 a 224 zákona   
   č. 262/2006 Sb., zákoníku práce v platném znění a dále podle ust. § 82 odst. 2 zákona   
   č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví v platném znění.
2. Pracovnělékařská služba, jako služba preventivní, bude zajišťována v rozsahu hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví, provádění pracovnělékařských prohlídek a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci, poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací, školení v poskytování první pomoci a pravidelného dohledu na pracovištích a nad výkonem práce (dále jen PLS); to vše podle požadavku objednatele.
3. Poskytovatel bude poskytovat PLS službu pro zaměstnance detašovaného pracoviště Rodinné a manželské poradny Karviná, Karola Śliwky, 620/7, 733 01 Karviná-Fryštát   
   a pro zaměstnance Ekonomického oddělení, Na Bělidle 815/12, 733 01 Karviná–Fryštát   
   a pro uchazeče o zaměstnání u objednatele.
4. Obchodní vztahy vyplývající z této smlouvy se řídí výhradně právním řádem České republiky.

**IV.**

**ZÁVAZKY POSKYTOVATELE**

1. Plnit povinnosti specifikované v ust. § 57 odst. 1 zákona.
2. Na základě vyžádání objednatele vykonávat pracovnělékařské prohlídky:

Plátce:

1. vstupní u uchazečů o zaměstnání uchazeč
2. vstupní u zaměstnanců při vstupu do rizika objednatel
3. periodické objednatel
4. pravidelné objednatel
5. mimořádné objednatel
6. výstupní objednatel

Na vyžádání rovněž provádí vyšetření zaměstnanců pracujících v noci a další objednatelem vyžádaná vyšetření a posouzení.

Cílem pracovnělékařských prohlídek je předcházet profesnímu poškození zdraví.

1. Rozsah a odborná náplň pracovnělékařských prohlídek se řídí účelem prohlídky, povahou práce a pracovního prostředí, jsou v minimálním rozsahu určeny pracovní předpisy (vyhláška MZ č. 79/2013 Sb.) a rozhodnutím krajské hygienické stanice podle § 82 odst. 2 písm. e) zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví v platném znění.
2. Obsahová náplň pracovnělékařských prohlídek se vždy odvíjí od hygienických   
   a bezpečnostních rizik pracovního prostředí, podmínek a rozsahu práce, které objednatel deklaruje poskytovateli. O skutečném rozsahu vyšetření v individuálním případě rozhodne posuzující lékař PLS podle:

* deklarovaných rizik, podmínek a rozsahu práce,
* seznámení se se zdravotnickou dokumentací posuzované osoby,
* výsledku vlastního základního vyšetření,
* podle aktuálního zdravotního stavu vyšetřované osoby a
* podle informací a poznatků zjištěných při dohledu.

1. Po provedení potřebných lékařských vyšetření, zpracovává poskytovatel lékařské posudky o zdravotní způsobilosti k práci, odborná stanoviska a sdělení o (možném budoucím) pracovním zařazení (změně) zaměstnance podle zdravotního stavu, které zasílá objednateli.
2. Na žádost objednatele provádí mimořádné pracovnělékařské prohlídky v dohodnutých termínech.
3. S ohledem na maximální úsporu času zaměstnanců objednatele vysílaných k prohlídkám, oznamuje poskytovatel změny ordinační doby a nemožnost konkrétních vyšetření objednateli předem, min. 10 pracovních dnů.
4. Výsledky provedených pracovnělékařských prohlídek zasílá poskytovatel objednateli neprodleně, jakmile má k dispozici výsledky všech potřebných vyšetření.
5. V případě zjištění nespolupráce zaměstnance, informuje poskytovatel objednatele telefonicky nebo jiným vhodným způsobem neprodleně.
6. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech   
   o zaměstnancích objednatele a objednateli, o nichž se dozví v souvislosti s činností podle této smlouvy.

**V.**

**ZÁVAZKY OBJEDNATELE**

1. Plnit povinnosti specifikované v ust. § 55 odst. 1 zákona.
2. Poskytovat poskytovateli, vedle identifikačních údajů objednatele, o zaměstnanci nebo uchazeči o zaměstnání, vyslaném na pracovnělékařskou prohlídku údaje, které jsou nutné k výkonu lékařských prohlídek, a to zejména:

* vykonávanou nebo navrhovanou práci, pracovní zařazení, druh práce a konkrétní pracovní činnost, režim pracovní doby, příp. další odborné předpoklady,
* rizika práce dle schválené kategorizace a míru těchto rizik,
* jiná rizika práce vyplývající z právních předpisů nebo z charakteru vykonávané činnosti
* druh požadované pracovnělékařské prohlídky,
* u mimořádných prohlídek přehled pracovních neschopností za posledních 24 měsíců.

1. Jako žádanku k pracovnělékařské prohlídce používat vzor dodaný poskytovatelem, rozšířený v záhlaví o fakturační identifikaci, kterou přidělí poskytovatel po uzavření smluvního vztahu.
2. Sledovat a dodržovat stanovené lhůty pracovnělékařských prohlídek podle rozhodnutí příslušného orgánu ochrany veřejného zdraví, stanovené právními předpisy nebo lékařem poskytovatele.
3. Průběžně zasílat poskytovateli:

* kopie rozhodnutí orgánu ochrany veřejného zdraví o zařazení práce do příslušné kategorie nebo oznámení zaměstnavatele o zařazení do kategorie druhé včetně změn,
* zápisy z hygienických šetření orgánu ochrany veřejného zdraví při šetření podmínek vzniku nemoci z povolání.

1. Umožnit pověřeným zástupcům poskytovatele účast na jednáních řešících:

* problematiku kategorizaci prací,
* nové pracovní zařazení zaměstnanců se zdravotním omezením,
* šetření orgánu ochrany veřejného zdraví, ve věci zjišťování podmínek vzniku nemoci z povolání.

1. K pravidelným, periodickým, mimořádným a výstupním prohlídkám vysílat jen ty zaměstnance, kteří při novém nástupu do zaměstnání k objednateli absolvovali vstupní pracovnělékařskou prohlídku u poskytovatele a jsou trvale v jeho péči. Toto se vztahuje na období od platnosti této nebo předchozí smlouvy.
2. Iniciovat provádění pravidelného dohledu. Za účelem dohledu též oznamovat poskytovateli zavádění významných technologických změn, změn v intenzifikaci výroby   
   a změn v pracovním prostředí, organizaci a podmínkách práce.
3. Poskytovat potřebnou součinnost poskytovateli při výkonu PLS.

**VI.**

**MÍSTO VÝKONU PŘEDMĚTU SMLOUVY**

Místem výkonu předmětu této smlouvy je Karvinská hornická nemocnice a. s., Centrum pracovní medicíny, Zakladatelská 975/22, Karviná-Nové Město, případně další odborné ambulance.

**VII.**

**ÚHRADA VÝKONŮ**

1. Výkony provedené podle této smlouvy jsou hrazeny dle bodu IV. 2 této smlouvy.
2. Úhradu výkonů provedených u vstupních prohlídek bude hradit nastupující zaměstnanec nebo uchazeč o zaměstnání v pokladně poskytovatele zařízení na základě vystaveného daňového dokladu, pokud je uchazeč uveden jako plátce v bodě IV. 2 této smlouvy.
3. Ceny výkonů dle předchozích bodů 1 a 2 jsou sjednány v návaznosti na vyhlášku   
   č. 134/1998 Sb., kterou se vydává seznam zdravotních výkonů s bodovými hodnotami, platném znění. Bodové hodnocení výkonu odpovídá hodnotám platným v reálném čase (období).
4. Finanční hodnota jednoho bodu se, v návaznosti na cenový předpis MZCR o regulaci cen zdravotní péče (tč. Cenový předpis MZČR č. 1/2023/CAU ze dne 11.11.2022, Věstník MZČR č. 12/2022; hodnota bodu 1,58 Kč/bod).
5. Ceny jednotlivých výkonů jsou temporálně, v době podpisu této smlouvy, uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy. Dojde-li v průběhu trvání platnosti smlouvy ke změnám bodového hodnocení na základě novely vyhlášky č. 134/1998 Sb., nebo jiného právního předpisu, nebo ke změně cenového předpisu MZCR o regulaci cen, oznámí písemně tuto skutečnost poskytovatel objednateli. Tímto oznámením dojde ke změně přílohy č. 1   
   na následující období.
6. Ostatní výkony, které nesledují zdravotní účel, budou hrazeny podle ceníku uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást.
7. Úhradu výkonů bude objednatel provádět měsíčně na základě faktury – daňového dokladu vystavené poskytovatelem do 15. dne následujícího kalendářního měsíce, s lhůtou splatností 30 dnů ode dne vystavení faktury – daňového dokladu. Dodržením splatnosti se rozumí připsání fakturované částky na účet poskytovatele ve lhůtě splatnosti.
8. Daňový doklad – faktura musí obsahovat:

* číslo této smlouvy,
* označení dokladu, datum vystavení, datum splatnosti,
* název, sídlo, IČ a DIČ objednatele i poskytovatele,
* předmět plnění,
* fakturovanou částku,
* označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má být placeno,
* náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty,
* jméno garanta této smlouvy na straně objednatele uvedené v záhlaví této smlouvy.

Povinnou součástí faktury – daňového dokladu je jmenný seznam vyšetřených osob   
a výčet provedených výkonů u každého z nich.

1. V případě, že faktura – daňový doklad bude obsahovat nesprávné nebo neúplné náležitosti, je objednatel oprávněn ji do doby její splatnosti vrátit poskytovateli. Ten ji podle charakteru nedostatků buď opraví, nebo vystaví novou. U této nové nebo opravené   
   faktury - daňového dokladu běží nová lhůta splatnosti.
2. Poskytovatel se zavazuje fakturu – daňový doklad do 3 pracovních dnů ode dne jejího vystavení zaslat na email nebo předat k poštovní přepravě.

**VIII.**

**OSTATNÍ UJEDNÁNÍ**

1. Za písemné sdělení ve věcech opravných prostředků, podle ust. § 46 zákona, ale   
   i v jiných věcech, které se nedotýkají znění této smlouvy, se považuje též zpráva předaná elektronicky formo e-mailu, u níž bylo přijetí potvrzeno druhou stranou.

* ze strany poskytovatele bude používána el-adresa [XXX](mailto:XXX), a [XXX](mailto:khn@khn.cz)
* ze strany objednatele bude používána el-adresa [XXX](mailto:chytrova@cepp.cz) a [XXX](mailto:miskovicova@cepp.cz)

**IX.**

**KONTROLA PLNĚNÍ SMLOUVY A SANKČNÍ UJEDNÁNÍ**

1. Objednatel si vyhrazuje právo kontroly prováděné PLS z hlediska její účelnosti, hospodárnosti, kvality, rozsahu a plnění požadavků danými obecnými předpisy pro tuto oblast a touto smlouvou.
2. Objednatel při zaplacení po lhůtě splatnosti uhradí za každý den prodlení poskytovateli úrok z prodlení, a to ve výši stanovené aktuálně platnými předpisy občanského práva.
3. Smluvní strany se dohodly, že při znemožnění výkonů dle této smlouvy druhou stranou, může poškozená strana požadovat úhradu škody ve výši zmařených nákladů.
4. Pohledávky vzniklé ze smlouvy nesmí poskytovatel postoupit jinému subjektu   
   bez předchozího písemného souhlasu objednatele s postoupením. Započtení vzájemných pohledávek je možno výlučně na základě písemné dohody smluvních stran.

**X.**

**ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ**

1. Každá ze smluvních stran je povinna neprodleně informovat stranu druhou   
   o skutečnostech, které by podstatný způsobem mohly ovlivnit plnění této smlouvy.
2. Případné vzájemné spory budou obě strany řešit nejdříve na společném jednání, ke kterému se sejdou nejpozději do 15 dnů od písemného doručení stížnosti jedné ze stran o předmětu sporu.
3. Jakékoliv změny obsahu této smlouvy, není-li v této smlouvě stanoveno jinak, jsou možné pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými zástupci obou smluvních stran.
4. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, platnosti a účinnosti nabývá dnem podpisu oběma stranami.
5. Smlouvu je možno vypovědět i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počítá se od prvého dne měsíce následujícího po doručení výpovědi, pokud se smluvní strany písemně nedohodnou jinak.
6. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran se řídí ustanoveními občanského zákoníku ČR.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
8. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy svými podpisy. Zároveň prohlašují, že znají obsah smlouvy a že odpovídá jejich vůli.

V Karviné dne V Karviné dne

**Karvinská hornická nemocnice a. s. Centrum psychologické pomoci, příspěvková organizace**

........................................................ ........................................................

MUDr. Tomáš Canibal Mgr. Renáta Chytrová

předseda představenstva a ředitel ředitelka

**Příloha č. 1 (platnost od 1. 1. 2023)**

**ke smlouvě o poskytování pracovnělékařských služeb**

***Ceník zdravotních výkonů:***

1. základní vyšetření, anamnéza, fyzikální vyšetření; typ I\* ................... 264 Kč

základní vyšetření, anamnéza, fyzikální vyšetření; typ II\* ................... 683 Kč

\* bez uvádění rizik; \*\* s uváděnými riziky

labor. vyšetření: moč, GMT, ALT, TRG, chol., glykémie, KO, urea .................... 686 Kč

(OKD 768 Kč)

1. rtg plic .................... 300 Kč

spirometrie .................... 482 Kč

zátěžová pletysmografie .................... 886 Kč

konzultace nálezů lékařem OCHP .................... 450 Kč

EKG .................... 253 Kč

Zátěžové EKG .................. 1 176 Kč

EMG odborné .................. 1 820 Kč

Screeningové .................... 800 Kč

ORL+audio+výpočet ztrát v % dle Fowlera .................. 1 281 Kč

Oční .................... 720 Kč

Kožní .................... 687 Kč

1. spiroergonomické .................. 2 130 Kč

neurologické – komplexní .................. 1 362 Kč

neurologické – cílené .................... 687 Kč

elektroencefalografické (EEG) .................. 1 664 Kč

ortopedické .................... 720 Kč

psychologické .................. 2 500 Kč

psychiatrické .................. 2 710 Kč

**Pozn.: A: vždy B: dle rizika C: dle požadavku na odb. vyšetření**

O rozsahu vyšetření v rámci pracovnělékařské prohlídky rozhoduje lékař. V případě, že lékař doporučí jiné odborné vyšetření, které není v této příloze uvedeno, bude provedený výkon rovněž vyúčtován dle sazebníku bodových hodnot následovně: počet bodů za výkon x 1,58 Kč/bod.

**Příloha č. 2**

**ke Smlouvě o zajištění pracovnělékařských služeb**

***Ceník nezdravotních služeb:***

Lékařský posudek, odborné stanovisko k příčinám převedení,

sdělení další pracovní disponibility při přeřazení zaměstnance .................. 1 500 Kč

Potvrzení pro profesní účely (např. řidič, noční práce, ...)

vyžádaná mimo vstupní, periodickou nebo mimořádnou prohlídku .................. 200 Kč

Vyžádaná odborná pomoc nebo služba objednateli ................. 1 000 Kč/hod. +

příp. cestovné

Příplatek za vyžádanou organizaci při realizaci

určité pracovnělékařské prohlídky (VIP)

bez doprovodu .................... 600 Kč

s doprovodem (včetně občerstvení) .................... 1 000 Kč