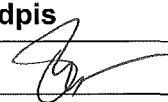
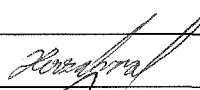
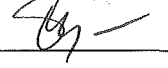





KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

4779/17

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace z Fondu Vysočiny		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána		
Schváleno:	RK	Datum:	27.6.2017
		Č.usnesení:	1175/22/2017/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ		
Počet vyhotovení:	2		
Adresát:	Spolek přátel betlémů v Třešti		
Smluvní částka: 1)	29000.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu		
Podpis zajistit do:			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OKPPCR/J. Panáčková	13.7.2017	
Projednáno s:			
Právní kontrola:	OKPPCR/E. Herzánová	17.7.2017	
Předkládá:	OKPPCR/J. Panáčková	13.7.2017	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OKPPCR/L. Seidl	13.7.2017	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OKPPCR/L. Seidl	13.7.2017
	Správce rozpočtu:	OE/R. Tesařová	18.07.2017

Poznámka:

Subjekt (IČO: 65803752), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: panackova, datum ověření: 12.07.2017 17:55:58):

GP "Regionální kultura 2017" ID FV02041.0024 - poskytnutí dotace

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 29000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 3319, ORJ: 1384, ORG: POL: 5222
UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košílce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u niž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



FOND VYSOČINY

4773/17

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID FV02041.0024

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 2438317

a

Spolek přátel betlémů v Třešti

se sídlem: Revoluční 20, 589 01 Třešť
IČO: 65803752
zastoupený: Pavlem Brychtou, předsedou spolku
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 124782892/0300

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Dřevořezání 2017“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu **odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu, Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava** v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši **29 000 Kč** (slovy: Dvacet devět tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	99 000 Kč
Výše dotace v Kč	29 000 Kč
Výše dotace v %	29,29% z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	70,71% z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	70 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle

Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **30. září 2017**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem vyhlášení výzvy programu Regionální kultura 2017, tj. dnem 28. března 2017.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) mzdové náklady včetně zdravotního a sociálního pojištění, dohody o provedení práce uzavřené se členy žadatele,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) náklady na pořízení dlouhodobého majetku (týká se kategorií: hmotný, nehmotný a i drobný majetek),
 - e) alkohol, tabákové výrobky a jiné návykové látky
 - f) úhrada úvěrů a půjček,
 - g) penále, pokuty,
 - h) náhrady škod a manka,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky, odpisy),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) opravy a udržování.
- 5) Mezi uznatelné náklady patří výhradně náklady bezprostředně související s uspořádáním kulturní akce (nákup materiálu a služeb, propagace, náklady na ubytování, stravování a dopravu, občerstvení, nájemné, honoráře a odměny na základě dohod o provedení práce nebo o pracovní činnosti, odměny (ceny) pro soutěžící a účinkující, poplatky autorským svazům).
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02041.0024**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma zákonných odvodů u mzdových výdajů, pokud jsou mzdové výdaje touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace akce. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. října 2017** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis zrealizované akce
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace 1 strana A4,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělení sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,

- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.fondvysociny.cz/grafické podklady](http://www.fondvysociny.cz/graficke_podklady).
- 3) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu konání akce ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje umístěné na pozvánkách, plakátech, programech souvisejících s akcí,
 - b) viditelné vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v počtu min. 1 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - c) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost není u akce vyžadována.

Čl. 12
Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě, že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Jaroslava Panáčková, tel. 724 650 147, mail: panackova.j@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené v Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

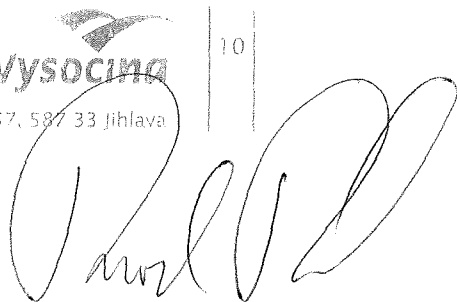
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 9. 5. 2017.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 27. 6. 2017 usnesením č. 1175/22/2017/RK.

V Jihlavě - 2. 08. 2017

v Třebíči dne 24. 7. 2017

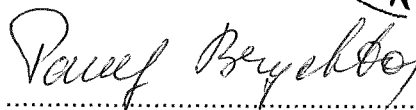
Kraj Vysočina

Žižkova 57, 587 33 Jihlava

10


Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána





Pavel Břychta
předseda spolku

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 02041.0024</i>
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02041-09_05_17-27
Název grantového programu	Regionální kultura 2017
Název projektu	DŘEVOŘEZÁNÍ 2017
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Spolek přátel betlémů v Třešti
	Právní forma: Spolek
	Ulice: Revoluční 20
	Obec: Třešť
	PSČ: 58901
	Pošta:
	IČO/RČ: 65803752
	Název banky: Česká obchodní banka a.s., divize Poštovní spořitelna
Číslo účtu: 124782892/0300	
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Pavel
	Příjmení: Brychta
	Funkce: předseda
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Eva
	Příjmení: Požárová
	Funkce: pokladník
	Email: pozarova.eva@seznam.cz
	Tel.: 725488668
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Město Třešť / Mikroregion Třešťsko
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	<p>Spolek přátel betlémů v Třešti pořádá Dřevořezání každoročně od roku 2002 na třešťském náměstí. Je to setkání neprofesionálních lidových řezbářů z České republiky, ale i ze Slovenska a Rakouska. Řezbáři předvádějí návštěvníkům a obyvatelům Třeště krásu třešťských betlémů a přímo před očima návštěvníků vyřezávají figurky, zvířata a stavby. Tyto příspěvky řezbářů rozšiřují společný betlém, který se každoročně rozrůstá a stává se tak mimořádným a unikátním dílem, které vydává svědectví o živém umění tuzemských i zahraničních řezbářů. K dnešnímu dni má betlém přes tisíc kusů figurek a je ho možné shlédnout ve stálé expozici betlémů, která se nachází v prostorách rodného domu světového ekonoma J. A. Schumpetera.</p> <p>Tradice třešťského betlémářství byla v roce 2014 zapsána na Seznam nemateriálních statků tradiční lidové kultury Kraje Vysočina a v roce 2015 na Seznam nemateriálních statků tradiční lidové kultury České republiky.</p>
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cíle projektu: <ul style="list-style-type: none"> - prohloubení spolupráce spolků a jedinců řezbářů - vzájemná výměna zkušeností betlémářů z ČR - zhotovení nebarvené figurky nebo stavby do společného unikátního betléma - práce na velkých sochách, rozšiřování betléma, který je postaven jako poutač v lokalitě „Na hrázi“ - členové spolku organizačně zajistí akci (ubytování, stravování řezbářů, kulturní program, zázemí, nářadí, výrobní ponky) - propagace betlémů a betlémářství v regionu i v celé České republice
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Cílové skupiny <ul style="list-style-type: none"> - řezbáři z České republiky, Slovenska - příznivci tradičních řemesel - návštěvníci akce, turisté - členové Spolku přátel betlémů v Třešti - začínající řezbáři, kteří budou mít možnost řezání vyzkoušet se zkušeným lektorem. <p>Dřevořezání se účastní zhruba cca 50 neprofesionálních lidových řezbářů, akce se účastní i mladí členové řezbářského kroužku při Domu dětí a mládeže v Třešti a řezbáři z kroužku dospělých.</p>

Od dubna začal výbor Spolku přátel betlémů v Třešti připravovat pozvánky a plakáty pro Dřevořezání 2017. V květnu se bude zabývat podrobnostmi programu volného času účastníků – seminář, společné večery, kulturní program během řezání, bude zamluveno ubytování, občerstvení, organizační zajištění. Budou zajištěny propagační materiály, pozvánky apod.

Na doprovodných kulturních akcích se podílejí i ostatní spolky z Třeště (loutkaři, muzejní spolek atd.).

Program DŘEVOŘEZÁNÍ 2017

Úterý 4. července 2017

- prezentace řezbářů proběhne od 14. hodiny, v prostorách stálé expozice Spolku přátel betlémů v Schumpeterově domě
- po prezentaci a ubytování proběhne slavnostní zahájení, seminář pro řezbáře
- večere s následujícím krátkým seznamovacím večerem za účasti členů Spolku přátel betlémů v Třešti se uskuteční v místní restauraci

Středa 5. července 2017

- v 9.00 hod. slavnostní zahájení Dřevořezání na náměstí TGM v Třešti za účasti zástupců města. Zahájení bude obohaceno malým kulturním programem.
- první den řezání se uskuteční na náměstí za účasti široké veřejnosti a bude ukončen v 17 hodin
- po celý den ukázky loutkového umění a v odpoledních hodinách bude na náměstí kulturní program

Čtvrtek 6. července 2017

- dopoledne se uskuteční druhý den řezání
- v odpoledních hodinách bude Dřevořezání na stejných místech pokračovat, společné fotografování a na náměstí se uskuteční malý kulturní program
- společná večere v místní restauraci. Po večeri proběhne společenský večer spojený především s neformální výměnou zkušeností, ale i s hudbou.

Pátek 7. července 2017

- prohlídka hotových děl
- odjezd všech účastníků.

Celá akce bude zakončena do konce září. Jako každoročně budeme z Dřevořezání zasílat řezbářům fotografie z akce na DVD a časopis Naše město.

5. Popis projektu

(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)

<p>6. Výstupy projektu (Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</p>	<p>Úkolem každého účastníka Dřevořezání je zhotovení nebarvené figurky (postava, zvíře) ve velikosti cca 12-15 cm nebo velikostně vhotné stavby do betléma, která bude vystavena v unikátním, stále se rozšiřujícím betlému v Schupeterově domě. Tento betlém má v současnosti více než tisíc děl. Díky projektu Dřevořezání 2017 vznikne cca 50 nových figurek nebo staveb.</p> <p>Pro cca 50 řezbářů bude zajištěno občerstvení a ubytování. Občerstvení bude zajištěné i pro organizátory (pořadatele akce) z řad třeštských betlémářů cca 25 lidí. Bude zajištěn kulturní program.</p> <p>Součástí projektu je i propagace akce.</p>
<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>Realizace celého projektu proběhne od 1. dubna 2017 - 30. září 2017.</p> <p>Samotná akce Dřevořezání 2017 se bude konat od 4. července do 7. července 2017 v Třešti na náměstí TGM.</p>
<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu (Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</p>	<p>Spolek přátel betlémů od svého založení v roce 1997 podporuje rozvoj betlémářské tradice v Třešti a okolí.</p> <p>Projekt Dřevořezání bude spolkem realizován již po šestnácté. Nultý ročník-pouze seminář se konal v roce 1999. Od roku 2002 se koná s aktivní účastí řezbářů každoročně. Členové Spolku přátel betlémů celou akci připraví a zorganizují na náměstí v Třešti.</p> <p>Hlavní aktivity Spolku jsou následující:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pořádání tradičních vánočních výstav v Třešti - pořádání prohlídek místních betlémů v jednotlivých domácnostech s názvem Betlémská cesta - podpora aktivní lidové tvořivosti - záchrana historických a uměleckých cenných betlémů před prodejem z města - na přání jednotlivých vlastníků a majitelů betlémů možnost zajištění ochrany těchto uměleckých hodnot v osobním vlastnictví - zprostředkování kontaktů s betlémáři a betlémářskými organizacemi z jiných měst a zemí - poskytování betlémů ve vlastnictví členů Spolku přátel betlémů v Třešti na výstavy v České republice i v zahraničí.

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	99 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	29 000	Kč	29,29	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	29 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	70 000	Kč	70,71	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	70 000	Kč	100,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input checked="" type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1.2017 do 31.12.2017.

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a o které je.)

- Příloha č. 1 - Stručný popis naplnění specifických kritérií
Příloha č. 2 - Doklady o právní subjektivitě
2A - Úplný výpis ze spolkového rejstříku
2B - Stanovy Spolku přátel betlémů v Třešti
Příloha č. 3 - Doložení náležitostí dle zákona č. 250/200 Sb.
3A - Výpis z usnesení valné hromady
3B - Seznam členů Spolku přátel betlémů
Příloha č. 4 - Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
Příloha č. 5 - Harmonogram a program kulturní akce

Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 03 Jihlava



V Třešti

dne 9.5.2017

Paul Bryelberg

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER