

Objednávka č. 10/2025 ORM

(uvádějte v korespondenci)

Objednatel: Město Slaný Odbor rozvoje města Velvarská 136 274 53 Slaný	Zhotovitel: DPU REVIT s.r.o. Na Pankráci 1618/30 140 00 Praha 4 IČO:28711335
--	--

IČ: 00234877	DIČ: CZ00234877
--------------	-----------------

Objednáváme u Vás: administraci VŘ na akci: „Autobusový terminál zpracování studie Design - Build“, dle nabídky

Položka	Celkem bez DPH	Celkem vč. DPH
Administrace VŘ	60 000,- Kč	72 600,- Kč
Celkem	60 000,- Kč	72 600,- Kč

Termín plnění: do 31. 3. 2025

Potvrzenou kopii objednávky přiložte k faktuře.

Fakturu zašlete na adresu:	Město Slaný Velvarská 136 274 01 Slaný
-----------------------------------	--

Ostatní ustanovení objednávky:

Zhotovitel prohlašuje, že je seznámen se skutečností, že Město Slaný je jako územní samosprávný celek povinnou uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv zřízeného dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění (dále jen „zákon o registru smluv“).

Zhotovitel dále prohlašuje, že je seznámen se skutečností, že Město Slaný je jako územní samosprávný celek povinnou poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění (dále jen „zákon o svobodném přístupu k informacím“).

Smluvní strany dále prohlašují, že pokud některé skutečnosti uvedené v této smlouvě považují za své obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, nepodléhající uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv či zpřístupnění dle zákona o svobodném přístupu k informacím, sdělily je písemně druhé smluvní straně před podpisem této smlouvy.

Smluvní strany sjednávají, že pro případ, že tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv, odešle tuto smlouvu správci registru smluv k

uveřejnění Město Slaný, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

Vztahuje-li se na tuto smlouvu povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona o registru smluv, nabývá tato smlouva účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv, není-li v této smlouvě sjednán pozdější den účinnosti.

Smluvní strany tímto prohlašují, že s osobními údaji, které získají na základě této smlouvy, budou nakládat v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně

[REDACTED]

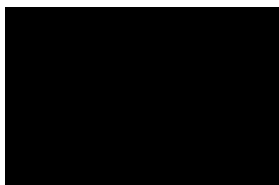
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]

Ve Slaném dne: 28. 1. 2025

[REDACTED]

Tuto objednávku akceptujeme v plném rozsahu. Datum a podpis:



Nabídka společnosti DPU REVIT s.r.o. na zajištění administrace výběrového řízení na akci: „Autobusový terminál zpracování studie Design-Build“
--

1. Identifikační údaje společnosti

Identifikace uchazeče

Obchodní firma	DPU REVIT s.r.o.
IČ / DIČ	
Sídlo	
Statutární zástupce	
Kontaktní osoba	
Telefon	
Kontaktní e-mail	
Oficiální www stránka	www.dpurevit.cz

2. DPU REVIT s.r.o.

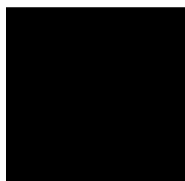
Profil společnosti

Jsmе přední poradenská společnost zaměřená na komplexní nabídku služeb v oblasti životního prostředí. Specializujeme se zejména na investiční projekty a inženýrskou činnost v oblasti energetických úspor, ekologických staveb a obnovitelných zdrojů energií.

Společnost DPU REVIT s.r.o. vychází především ze schopností a zkušeností svých expertů, kteří v rámci týmové spolupráce aktivně sdílejí své znalosti a poznatky při přípravě významných projektů se zaměřením na čerpání dotací z fondů Evropské unie. Naším hlavním cílem je získávání finančních prostředků k realizaci Vašich investičních záměrů podle motta „Evropské dotace - klíčové řešení financování Vašich projektů“.

Jsmе poradenská společnost plně připravená na Vaše požadavky s cílem poskytnout Vám dokonalé a kompletní služby. Díky tomuto přístupu a partnerství s našimi klienty dnes patříme mezi vedoucí firmy na trhu v oblasti investičních projektů zaměřených na zlepšení životního prostředí v České republice.

Environmentální problematika se dostává stále více do popředí zájmu v oblasti komunální i podnikatelské sféry, která si uvědomuje svou zodpovědnost vůči životnímu prostředí, a tím i kvality



života pro budoucí generace. Zelená přidaná hodnota životního prostoru je součástí složitého cyklu, jehož rovnováha není samozřejmostí, ale záleží na celkové bilanci ochrany vod, ovzduší a přírody. Cíl udržení kvality životního prostředí je morální odpovědností každého z nás.

Strategie společnosti

- Ochrana životního prostředí a udržitelný rozvoj pro nás nejsou jen prázdné pojmy. Naše společnost nabízí svým zákazníkům řešení, která vždy přispějí k účinnému a ekologicky šetrnému využívání přírodních zdrojů.
- Pracujeme pouze na smysluplných a prospěšných projektech, jejichž realizace vždy zlepší stav životního prostředí.
- Nejdůležitější je pro nás dlouhodobé partnerství s klienty, kteří opakovaně využívají naše služby.
- Každému klientovi věnujeme maximální péči.
- Vždy aktivně hledáme pro naše klienty to nejlepší řešení.
- Jsme poradenská společnost orientovaná na vědomosti a schopnosti svých zaměstnanců. Týmová práce, sdílení myšlenek a znalostí neustále motivuje naše poradce ke špičkovým výkonům.

Naším hnacím motorem je komunikace. Stálá komunikace s klientem v průběhu realizace projektu, úpravy, doplnění, rady, konzultace, to vše bez dalších finančních nároků na klienta.

3. Nabídka služeb - Výběrové řízení

Kvalitně Vám připravíme a provedeme Vás celý procesem výběrového řízení na zhotovitele:

- zpracování návrhu zadávací dokumentace v souladu s přísl. ust. zákona a poskytovatelem dotace (zadávací dokumentace musí zejména obsahovat kvalifikační požadavky zadavatele, návrh obchodních podmínek formou požadavků na obsah smlouvy, hodnotící kritéria včetně vah v procentech a způsob vyhodnocení nabídek), předložení k odsouhlasení zadavatelí,
- příprava materiálů pro schválení zadávacího řízení a jejich projednání v orgánech zadavatele a poskytovatele dotace ve spolupráci se zadavatelem,
- zveřejnění oznámení o záměru zadat zakázku,
- zveřejnění zadávacího řízení v IS VZ US (v případě potřeby) a zajištění jejího uveřejnění (bude-li potřeba),
- předání zadávací dokumentace zájemcům o veřejnou zakázku, včetně zajištění potvrzení o předání a převzetí zadávací dokumentace,
- zpracování odpovědí na dotazy k zadávací dokumentaci a textu oznámení zadávacího řízení a zajištění jejich doručení zájemcům, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci,
- organizační zabezpečení přijímání obálek s nabídkami,
- zpracování potvrzení o přijetí nabídek,
- zpracování seznamu doručených a přijatých nabídek,
- příprava formulářů pro jednání komise pro otevírání obálek s nabídkami a komise pro posouzení kvalifikace a hodnocení nabídek, včetně podkladů nutných a potřebných k řádnému průběhu jednání komise,
- vypracování a zajištění jmenovacích dekretů a čestných prohlášení pro členy a náhradníky členů komise pro otevírání obálek s nabídkami a komise pro posouzení kvalifikace a hodnocení nabídek,
- organizační zajištění aktu otevírání obálek s nabídkami jednotlivých uchazečů,
- sepsání protokolu o jednání komise pro otevírání obálek a protokolu o otevírání obálek s nabídkami včetně všech náležitostí a příloh,

- organizační zajištění jednání komise pro posouzení kvalifikace a hodnocení nabídek,
- řízení jednání komise pro posouzení kvalifikace a hodnocení nabídek do volby předsedy a místopředsedy komise, organizační řízení komise v průběhu jejich jednotlivých zasedání,
- rozbor nabídek uchazečů z hlediska splnění kvalifikačních předpokladů,
- rozbor nabídek uchazečů z hlediska splnění zadávacích podmínek,
- vyhotovení výzvy k písemnému zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny (v případě potřeby),
- vyhotovení žádosti o písemné vysvětlení nabídky (v případě potřeby),
- zajištění oznámení vyloučení uchazečů, jejichž nabídky komise vyřadila z další účasti v zadávacím řízení, včetně odůvodnění,
- zpracování podkladů pro rozhodnutí zadavatele o jejich vyloučení,
- rozbor nabídek z hlediska hodnotících kritérií,
- zabezpečení příslušných hodnotících tabulek pro jednotlivá hodnotící kritéria a členy komise pro posouzení a hodnocení nabídek, souhrnných tabulek pro hodnotící kritéria a tabulky celkového pořadí,
- organizační zajištění všech dalších potřebných a nutných zasedání komise pro posouzení a hodnocení nabídek včetně zpracování protokolů o jednání komise,
- vypracování zprávy o posouzení a hodnocení nabídek,
- zpracování oznámení rozhodnutí zadavatele o přidělení veřejné zakázky jednotlivým uchazečům, zajištění doručení oznámení rozhodnutí zadavatele o přidělení veřejné zakázky uchazečům, kteří nebyli ze zadávacího řízení vyloučeni,
- zajištění uvolnění jistoty (v případě potřeby),
- spolupráce při uzavírání smlouvy s vybraným uchazečem,
- vyhotovení oznámení o výsledku zadávacího řízení na předepsaném formuláři a vyhotovení objednávky ke zveřejnění v informačním systému veřejné správy,
- zajištění zveřejnění oznámení o výsledku zadávacího řízení v informačním systému veřejné správy,
- zajištění zpracování formuláře zrušení zadávacího řízení v případě zrušení zadávacího řízení a zajištění zveřejnění formuláře v informačním systému veřejné správy,
- zpracování písemné zprávy zadavatele (v případě potřeby),
- sumarizace, uspořádání a protokolární předání veškeré dokumentace z průběhu zadávacího řízení zadavateli a poskytovateli dotace.

3. Kompletní cenová nabídka

OTEVŘENÉ PODUMITNÍ ŘÍZENÍ	Cena bez DPH	DPH 21%	Cena s DPH
Administrace zadávacího řízení - Autobusový terminál zpracování studie Design-Build	60.000, - Kč	12.600, - Kč	72.600, ■ Kč
CELKEM	60.000, - Kč	12.600, - Kč	72.600, - Kč

Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná a její překročení je možné pouze v případě změny zákonné sazby DPH.

V Praze DNE 27.1.2025

