

Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku
Grantový program K budoucnosti

(dále „Smlouva“)

Smlouva ev. č. 1624122_713

Smluvní strany:

Nadace rozvoje občanské společnosti

zapsaná v nadačním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddílu N, vložce 23,
se sídlem: Francouzská 75/4, Vinohrady, 120 00 Praha 2

zastoupená: Mgr. Gabriela Vondrušová, ředitelka

IČO: 49279416

číslo účtu: 9037862/0800, Česká spořitelna, a.s.

(jako strana poskytující nadační příspěvek, dále „Nadace“)

a

Příjemce nadačního příspěvku

název: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Jílové u Prahy, příspěvková organizace
se sídlem: Šenflukova 220 Jílové u Prahy 25401

zastoupení: Mgr. Radek Coufal

IČO: 14802015

číslo účtu: 0382543309/0800, Česká spořitelna

(jako strana přijímající nadační příspěvek, dále „Příjemce“)

uzavírají tuto Smlouvu

Článek I

Předmět Smlouvy

1. Účelem Smlouvy je vymezení pravidel pro poskytnutí a použití nadačního příspěvku v souladu s Pravidly grantového programu **K budoucnosti Studentské granty - kurzy**
2. Nadační příspěvek je poskytován za účelem realizace projektu:
 - a. Název projektu: **Cukrářské inovativní kurzy**
 - b. Číslo projektu: **1624122_713**

jehož detailní specifikaci tvoří Příloha č. 1 této Smlouvy (dále jen „Projekt“).

3. Doba realizace projektu: **01.01.2025 - 31.08.2025**
4. Začátek období realizace projektu není vázán na datum podpisu Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku.
5. Příjemce přijímá poskytnutý nadační příspěvek a zavazuje se nakládat s ním výhradně a jen v souvislosti s realizací Projektu. Všechny parametry Projektu, uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy jsou pro

Příjemce závazné. Příjemce současně prohlašuje, že je oprávněn vykonávat činnosti, které jsou předmětem této smlouvy.

Článek II

Základní finanční a platební ujednání

1. Nadace poskytuje nadační příspěvek ve výši **75 000 Kč** za účelem uvedeným v předchozím článku.
2. Nadační příspěvek bude poskytnut bezhotovostně na bankovní účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Nadační příspěvek bude Příjemci poskytnut nejpozději do 30 pracovních dnů po podpisu této smlouvy oběma stranami.
4. Nadace si vyhrazuje právo požádat Příjemce o mimořádné vyúčtování Projektu včetně vyúčtování poskytnuté části nadačního příspěvku ve lhůtě stanovené Nadací.

Článek III

Povinnosti Příjemce

1. Příjemce je hlavním realizátorem výše specifikovaného Projektu. Příjemce nesmí přenést odpovědnost za realizaci Projektu na jiný subjekt.
2. Příjemce může použít třetí osobu k realizaci části Projektu pouze po předchozím souhlasu Nadace. Žádost o souhlas s odůvodněním předloží příjemce Nadaci nejpozději 15 kalendářních dnů před plánovaným dnem zapojení třetí osoby do realizace Projektu. Příjemce odpovídá za plnění třetí osoby jakoby je poskytoval sám.
3. Příjemce se zavazuje dodržovat všechna ustanovení Smlouvy a všech jejích příloh, které jsou její nedílnou součástí.
Příjemce je povinen řídit se Pravidly Grantového programu, který je k dispozici na tomto odkazu:
https://kbudoucnosti.cz/wp-content/uploads/2024/10/Pravidla-grantove-vyzvy-kurzy_podzim_24-1.pdf
4. Příjemce podpisem smlouvy vyjadřuje souhlas s těmito pravidly a zároveň se zavazuje se jimi řídit v rámci doby realizace celého projektu.
5. Příjemce se zavazuje zejména:
 - a. realizovat Projekt dle schváleného Projektu uvedeného v Příloze I Smlouvy;
 - b. realizovat Projekt s náležitou péčí, efektivitou a transparentností v souladu s nejlepší praxí v příslušné oblasti;
 - c. bezodkladně informovat Nadaci o všech závažných změnách, které se týkají realizace plnění Smlouvy;
 - d. vrátit nadační příspěvek ve výši a lhůtě stanovené Nadací, v případech porušení příslušných smluvních ujednání;
 - e. uchovat veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s právními předpisy ČR;
 - f. vytvořit vhodné podmínky k provedení kontroly a poskytnout veškerou potřebnou součinnost všem oprávněným osobám.
6. Příjemce může požádat Nadaci o souhlas se změnou skladby rozpočtu Projektu a o změnu termínu plnění Projektu. O souhlas Nadace musí Příjemce požádat alespoň 15 kalendářních dnů před plánovanou změnou. Bez písemného souhlasu Nadace nelze změnu provést.
7. Příjemce souhlasí se zveřejněním údajů uvedených ve Smlouvě, a to v rozsahu: název a sídlo organizace, účel, výše nadačního příspěvku, popis využití příspěvku.

8. Příjemce se zavazuje v rámci vedení svého účetnictví evidovat všechny účetní záznamy, relevantní pro vyúčtování Projektu, odděleným způsobem a v souladu s platnou legislativou. Tato oddělená účetní evidence musí umožňovat jednoznačné přiřazení všech položek, které Příjemce ve vyúčtování deklaruje, k Projektu a také ke konkrétnímu zdroji financování. Všechny účetní záznamy, týkající se Projektu, musí být jednoznačně identifikovatelné, ověřitelné a doložitelné originály účetních a prvotních dokladů.

9. Nadace je oprávněna požadovat od Příjemce jakékoliv informace týkající se Projektu. Příjemce je povinen Nadaci tyto informace poskytnout v rozsahu, struktuře a termínu stanoveném Nadací.

Článek IV

Finanční vypořádání

1. Nejpozději do 30 kalendářních dnů po ukončení doby realizace projektu se Příjemce zavazuje zaslat Nadaci závěrečnou zprávu o průběhu realizace projektu, včetně vyúčtování ve formátu předepsaném Nadací.

2. Příjemce je při kontrole vyúčtování nadačního příspěvku povinen na vyžádání Nadace doložit veškerou potřebnou dokumentaci, a to účetní sestavy (výsledovka analyticky dokladově, účetní deník), veškeré podklady k pracovním smlouvám, faktury, účtenky, doklady o úhradě aj.

3. Pokud je konečná výše nadačního příspěvku stanovená Nadací dle doloženého vyúčtování nižší než suma finančních prostředků nadačního příspěvku, která byla Příjemci poskytnuta, je Příjemce povinen tento rozdíl na základě zaslané výzvy Nadaci vrátit. Příjemce je povinen tyto prostředky zaslat na bankovní účet Nadace specifikovaný ve výzvě k vrácení, a to do termínu stanoveného Nadací.

4. Nedodrží-li Příjemce termín stanovený Nadací, může Nadace uložit Příjemci smluvní pokutu ve výši 0,03 % dlužné částky za každý den prodlení. Bankovní poplatky a jiné náklady související s navrácením prostředků dlužných Nadaci nese výhradně Příjemce.

Článek V

Medializace projektu

1. Příjemce je povinen zajistit řádnou informovanost o projektu a o podpoře z Grantové výzvy **Studentské granty - kurzy** a využít každou vhodnou příležitost ke zveřejnění skutečnosti, že Projekt je podpořen z prostředků programu, a to slovním vyjádřením „Projekt je podpořen Nadací rozvoje občanské společnosti z prostředků The Velux Foundations“ s vyobrazením povinných log. Loga ke stažení jsou umístěna na tomto odkazu: <https://kbudoucnosti.cz/o-projektu/>

2. Příjemce je povinen společně se závěrečnou zprávou doložit fotodokumentaci k realizaci projektu (minimálně 2 fotografie ve formátu .jpg v min. rozlišení 1200 x 800 px). Příjemce je povinen vkládat pouze takové fotografie, u nichž má souhlas s užitím i pro třetí strany.

Článek VI

Odstoupení od Smlouvy

1. V případě, že Příjemce neplní povinnosti vyplývající ze Smlouvy, je Nadace oprávněna vyzvat Příjemce k nápravě ve stanovené lhůtě.

2. Nadace je oprávněna jednostranně odstoupit od Smlouvy podle čl.III odst.11 Smlouvy a dále v případech, kdy Příjemce nebo zástupce statutárního orgánu Příjemce:

- a. bezdůvodně neplní povinnosti uložené Smlouvou ani neposkytne uspokojivé vysvětlení do 15 kalendářních dnů od odeslání písemného upozornění;

- b. učinil nepravdivá nebo neúplná prohlášení nebo předložil informace, které neodrážejí nebo záměrně zkreslují skutečnost;
 - c. je proti němu vedeno insolvenční řízení nebo je v likvidaci;
 - d. byl pravomocně odsouzen za porušení zákona v souvislosti se svou činností nebo se prokazatelně dopustil vážného profesního/etického provinění;
 - e. je proti němu vedeno trestní řízení pro trestný čin podvodu nebo trestný čin související s korupcí
 - f. řádně a včas nedoložil závěrečnou zprávou využití nadačního příspěvku.
3. V případě odstoupení od Smlouvy kterékoli ze smluvních stran je Příjemce povinen vrátit veškeré finanční prostředky nadačního příspěvku, které nebyly využity v souladu s Projektem, neurčí-li Smlouva jinak, a to do termínu určeného Nadací. Nesplní-li Příjemce termín stanovený Nadací, může Nadace uložit Příjemci smluvní pokutu ve výši 0,03 % dlužné částky za každý den prodlení. Bankovní poplatky a jiné náklady související s navrácením prostředků dlužných Nadaci nese výhradně Příjemce.

Článek VII

Ustanovení společná

1. Spory týkající se plnění této smlouvy, které se nepodaří vyřešit dohodou smluvních stran, budou řešeny soudní cestou před obecnými soudy České republiky.
2. Nadace za žádných okolností ani z jakéhokoli důvodu nenese odpovědnost za škody nebo újmy způsobené zaměstnancům Příjemce nebo na majetku Příjemce v souvislosti s realizací Projektu. Příjemce přebírá výhradní odpovědnost vůči třetím stranám včetně odpovědnosti za škody nebo újmy jakéhokoli druhu, ke kterým dojde v souvislosti s realizací Projektu a plněním Smlouvy.
3. Veškerá komunikace k Projektu je vedena přes Grantový systém NROS, dle pokynů nadace.
4. Jakákoliv korespondence mezi smluvními stranami bude činěna písemnou formou a odeslána doporučeným dopisem nebo e-mailem s elektronickým podpisem, a to na adresu či e-mailovou adresu druhé strany uvedené v této smlouvě s uvedením adresáta nebo na jinou adresu nebo e-mailovou adresu, které uvede daná smluvní strana v oznámení učiněném v souladu s tímto ustanovením. Každý dokument musí být označen číslem a názvem této smlouvy.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že budou při plnění této Smlouvy postupovat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Pro vyloučení pochybností smluvní strany shodně prohlašují, že při plnění této smlouvy a dodržování povinností dle předchozí věty vystupují při zpracování osobních údajů případně obsažených v rámci informací, dokladů a dokumentů (včetně závěrečné zprávy a závěrečného vyúčtování), každý v postavení samostatného správce ve smyslu uvedeného nařízení. Pro účely dodržení povinností dle tohoto článku se Příjemce v postavení samostatného správce osobních údajů zavazuje s maximální odbornou péčí předat Nadaci jakožto oprávněnému příjemci osobní údaje dotčených osob v takovém rozsahu, způsobem a za podmínek, které Nadaci umožní v postavení taktéž samostatného správce provést řádnou kontrolu realizace Projektu za podmínek stanovených touto smlouvou a uvedeným nařízením, a to včetně možnosti nechat provést obvyklou kontrolu / audit realizace Projektu ze strany třetí osoby – specializovaného auditora a/nebo (dalšího) poskytovatele finančních prostředků na Projekt. Příjemce je rovněž povinen zajistit, že Nadace bude oprávněna užít takto Příjemcem poskytnuté informace, doklady a dokumenty v obvyklém rozsahu k prezentaci Projektu v komunikačních a PR výstupech Nadace (webové stránky Nadace, profil Nadace na sociální síť Facebook, Instagram, YouTube kanál Nadace apod.).

Článek VIII

Ustanovení závěrečná

1. Smluvní strany berou na vědomí, že Smlouva se řídí platnými právními předpisy ČR.
2. Veškeré změny Smlouvy je možno provádět pouze postupně číslovanými písemnými dodatky.
3. Příjemce prohlašuje, že všechny údaje uvedené ve Smlouvě a jejích přílohách, které byly poskytnuty Příjemcem, jsou pravdivé.
4. Příjemce prohlašuje, že zveřejňuje veškeré dokumenty ve veřejném rejstříku dle platné legislativy.
5. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě a je podepsána zaručenými elektronickými podpisy smluvních stran založenými na kvalifikovaných certifikátech.
6. Ve výjimečných případech je smlouva vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.

Článek IX

Přílohy Smlouvy

Nedílnou součástí Smlouvy je následující příloha:

Příloha č.1 Projekt (obsah a rozpočet Projektu)

Za Nadaci v Praze

Mgr. Gabriela Vondrušová

Mgr.

Gabriela

Vondrušová

.....
podpis

Datum:

2025.01.24

16:53:42 +01'00'

Za Příjemce v _____ dne _____

Mgr. Radek Coufal

Mgr. Radek
Coufal

.....
podpis

Digitálně podepsal

Mgr. Radek Coufal

Datum: 2025.01.28

08:48:47 +01'00'

Název a číslo programu: 1624122 - K budoucnosti - Studentské granty - kurzy

Organizace: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Jílové u Prahy, příspěvková organizace

Kontaktní osoba: Radka Konečná

E-mail: konecna@sosjilove.cz

Projekt: Cukrářské inovativní kurzy

Číslo projektu: 1624122_713

Stav podpory: Podpořeno

Komentář:

Podpořeno v plné výši.

Přidělená výše NP: 75000 Kč

Anotace projektu:

Projekt cukrářské inovativní kurzy je zaměřen na vzdělávání žáků oboru Cukrář - 29-54-H/01. Žáci 2. a 3. ročníku (15 žáků) budou mít možnost absolvovat 2 kurzy, které jsou svým obsahem nadstandardní, moderní, inovativní a nejsou součástí ŠVP. Kurz poskytují dva profesionální lektoři se zkušenostmi a praxí v Čechách i v zahraničí. Lektoři kurzů ke každému přistupují individuálně podle jeho možností, zkušeností a potřeb a pracují jen s nejlepšími surovinami světových značek. Zvolené kurzy jsou nadstandardním, inovativním a v současné době nejmodernějším uměním cukrářského světa. A tak i skvělá možnost pro žáky naučit se nové technologické postupy moderních, originálních světových i českých receptů v oblasti dortů, zákusků. Odkaz na vybranou firmu poskytující kurzy: <https://www.hfpastryacademy.cz/> Kurz pro žáky se uskuteční v moderně vybavených prostorách vybrané firmy. Nejlepší suroviny jsou poskytnuty také vybranou firmou. Kurz je zakončen předáním účastnických listů absolventům a ochutnávkou výrobků.

Cílová oblast podpory: Podpora vzdělávání včetně doučování

Počet podpořených osob ve vztahu k projektu: 15

Cíl projektu:

Cílem projektu je zvýšení kvality vzdělávání 15 žáků oboru Cukrář. Cíl bude naplněn absolvováním 15 žáků, 2 inovativních kurzů po 5 hodinách v cukrářském oboru slavnostních dortů a talířových dezertů, kde budou uplatněny nadstandardní, moderní i neobvyklé metody výroby. Výstupem budou 2 x 15 účastnických listů žáků o absolvování cukrářského kurzu - slavnostní dorty a talířové dezerty.

Kvalitativní změna:

U žáků očekáváme zvýšení vzdělání, nabytím znalostí a dovedností současné doby v českém i zahraničním cukrářském oboru. Lektoři Cukrářské akademie jsou profesionálové se zahraničními a českými znalostmi dnešního moderního cukrářského světa. Cílová skupina se posune nabytím manuální a intelektové dovednosti, při uplatnění tvořivého a logického myšlení a estetického vnímání. Dopady jsou sledovány v praktické i teoretické výuce. Žáci se účastní školních a mimo školních soutěží, a také jsou součástí zajištění cukrářských výrobků na poptávku soukromých i firemních akcí, kde mohou uplatnit své znalosti a dovednosti.

Obsahová část

Aktivita č. 1 - Cukrářské inovativní kurzy

Popis aktivity:

Dva 5ti hodinové kurzy pro žáky oboru Cukráře se uskuteční na adrese Střížkovská 9, Praha v prostorách HF-ateliér s.r.o.

První kurz Talířové dezerty je novodobým pojetím cukrářského umění, které má především uplatnění v gastronomii.

Součástí kurzu jsou restaurační dezerty, prezentující a použitelné k soutěžím, dále rozmanité textury - křupavé (crumble a crunchy), espuma (ovocná, na bázi anglického krému), pavlova, mousse, crémeux, korpusy, dekorace. A také co by měly talířové dezerty obsahovat. Kurz bude zakončen předáním účastnických listů absolventům.

Druhý kurz Slavnostní dorty naučí absolventy vyrábět dorty bez formy, jedná se o nový technologický postup, který žáci neznají. Jedná se o postupy sestavení dortu do ráfku - bez ráfku. Obsahem je příprava stabilního krému, ovocných vkladů, korpusů, obmazových krémů a dekorací. Každý absolvent si ozdobí svůj dort. Kurz bude zakončen předáním účastnických listů absolventům.

Výstup aktivity: Kurz bude zakončen předáním účastnických listů absolventům.

2 x 15 žáků oboru Cukrář s účastnickým listem kurzů, Talířové dezerty, Slavnostní dorty

Cílová hodnota:

2 kurzy - Talířové dezerty, Slavnostní dorty, 2x16 žáků, 2x15 účastnických listů

Způsob ověření:

Doklad o zaplacení, kopie 2 x 15 účastnických listů

Finanční spoluúčast cílové skupiny na aktivitě:

0

Zapojení cílové skupiny do projektu:

Žáci budou osloveni odborným a pedagogickým týmem, dále obdrží letáky s popisem kurzu a s informacemi k přihlášení. Vedoucí odborného výcviku zaznamená zájemce a zodpoví případné dotazy.

Harmonogram aktivity

červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen
Vyhodnocení	Vyhodnocení	.	.	.	.	Příprava	Realizace	Realizace	Realizace	Realizace	Realizace

Rozpočet projektu

Organizace: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Jílové u Prahy, příspěvková organizace

Název projektu: Cukrářské inovativní kurzy

Číslo projektu: 1624122_713

Celková výše projektových nákladů: Kč75,000

Požadovaná částka: Kč75,000

Spolufinancování: 0 Kč (vlastní zdroje: 0 Kč, cizí zdroje: 0 Kč)

Číslo položky	Rozpočtová kapitola	Popis položky	Aktivita	Výše nákladů	Doplňující informace
3. Služby					
3.1	3. Služby	2 cukrářské kurzy ;	2 cukrářské kurzy	75000 Kč	30 2 kurzy, 2 dny, 2 x 15 žáků
Celkem kapitola: 75000 Kč					