



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT			
Jméno a příjmení:	xxx		
Datum narození:	xxx		
Kontaktní adresa:	xxx		
Telefon:	xxx		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:		xxx	xxx
V evidenci ÚP ČR od:	xxx		
Vzdělání:	xxx		
Znalosti a dovednosti:	xxx		
Pracovní zkušenosti:	xxx		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství	xxx	xxx	
	xxx	xxx	
b) Rekvalifikace	xxx	xxx	



Spolufinancováno
Evropskou unií



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: Klempířství Petr Padělek, s.r.o.

Adresa pracoviště: Krhov 86

Vedoucí pracoviště: xxx

Kontakt na vedoucího pracoviště: xxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR** Není

Jméno a příjmení: ///

Kontakt: ///

Pracovní pozice/Funkce Mentora ///

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/ ///



Spolufinancováno
Evropskou unií



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: **Klempířské a pomocné práce**

Místo výkonu odborné praxe: Račice 26

Smluvený rozsah odborné praxe: 40 hod./týden

Kvalifikační požadavky na
absolventa: --- xxx

Specifické požadavky na
absolventa: --- xxx

Druh práce - rámec pracovní náplně
absolventa xxx

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti xxx
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo
doložte přílohou/*

STRATEGICKÉ CÍLE: xxx
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo
doložte přílohou/*

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:
Příloha č. 2 Průběžné
hodnocení absolventa

Příloha č. 3 Závěrečné
hodnocení absolventa

Příloha č. 4 Osvědčení o
absolvování odborné praxe

Datum vydání přílohy:
Čtvrtletně s
vyúčtováním měsíců
duben, červenec, říjen
Se závěrečným
vyúčtováním nejpozději
však do února 2026
Se závěrečným
vyúčtováním nejpozději
však do února 2026



Spolufinancováno
Evropskou unií



Úřad práce ČR

Příloha: Reference pro
budoucího zaměstnavatele*

Se závěrečným
vyúčtováním nejpozději
však do února 2026

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum		Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Únor	XXX		40 hod. týden	///
Březen	XXX		40 hod. týden	///
Duben	XXX		40 hod týden	///
Květen	XXX		40 hod týden	///
Červen	XXX		40 hod týden	///
Červenec	XXX		40 hod týden	///
Srpen	XXX		40 hod týden	///
Září	XXX		40 hod týden	///
Říjen	XXX		40 hod týden	///



Spolufinancováno
Evropskou unií



Listopad	xxx	40 hod týden	///
Prosinec	xxx	40 hod týden	///
Leden	xxx	40 hod týden	///

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):.....xxx dne.....xxx.....
(jméno, příjmení, podpis)