

Dodatek č. 3

ke smlouvě o dílo ze dne 6. 3. 2023, uzavřené mezi stranami:

Česká republika – Státní ústav pro kontrolu léčiv, organizační složka státu

IČ: 00023817

se sídlem: Šrobárova 48, 100 41 Praha 10

zastoupena: MUDr. Tomášem Boráněm, ředitelem

bankovní spojení, č.ú.: 623101/0710

(dále jen "**Objednatel**")

a

PHYSTER TECHNOLOGY, a.s.

IČ: 27091937

DIČ: CZ27091937

se sídlem: Novodvorská 368/65, Praha 4 – Kamýk, 142 00

zastoupen: XXX

bankovní spojení, č.ú.: XXX

(dále jen „**Zhotovitel**“)

(Objednatel a Zhotovitel dále společně také jen jako „**smluvní strany**“)

Článek 1.

Úvodní ustanovení

- 1.1 Dne 6. 3. 2023 uzavřely smluvní strany smlouvu o dílo (dále jen „**Smlouva**“), jejímž předmětem je vytvoření Informačního systému pro vedení a zpracování správních řízení (dále jen „**dílo**“).
- 1.2 V souladu s odst. 2.2. Smlouvy byly identifikovány a v Zápise specifikovány změny díla, které vznikly v souvislosti s vývojem Systému a požadavky Objednatele nad rámec prováděcího projektu, a které byly definovány jako nezbytné pro funkční práci Systému.
- 1.3 Změny díla jsou specifikovány v Příloze č. 1 tohoto dodatku. Zhotovitel je povinen provést tyto změny díla a předat je Objednateli k akceptaci v termínu stanoveném v Příloze č. 1 tohoto dodatku.
- 1.4 Zhotovitel se zavazuje vytvořit pro Objednatele dílo v rozsahu změnových požadavků dle Přílohy č. 1 tohoto dodatku a Objednatel se zavazuje uhradit Zhotoviteli za dílo dodané a akceptované v rozsahu těchto změn cenu, upravenou dle Článku 2 tohoto dodatku.
- 1.5 V souladu s odst. 2.3 Smlouvy proto smluvní strany uzavírají tento dodatek, jímž se Smlouva mění tak, jak je uvedeno v Článku 2 tohoto dodatku.

Článek 2.

Změny Smlouvy

- 2.1 Příloha č. 1 tohoto dodatku (Specifikace a ceny změnového požadavku) se doplňuje jako nová Příloha č. 9 Smlouvy.
- 2.2 V odst. 1.4 Smlouvy se vypouští slova „Přílohách č. 1, 7 a 8“ a nahrazují se slovy „Přílohách č. 1, 7, 8 a 9“.
- 2.3 Dosavadní znění odst. 6.1 Smlouvy se vypouští a nahrazuje se následujícím ustanovením:
„Smluvní strany se dohodly, že za dílo provedené v souladu s touto Smlouvou uhradí Objednatel Zhotoviteli celkovou cenu ve výši:
- | | |
|----------------|--|
| <i>bez DPH</i> | <i>12 091 927,5 Kč</i> |
| <i>DPH</i> | <i>2 539 304,78 Kč odpovídající sazbě 21 %</i> |
| <i>celkem</i> | <i>14 631 232,28 Kč vč. DPH“</i> |
- 2.4 Dosavadní znění odst. 6.5 Smlouvy se vypouští a nahrazuje se následujícím ustanovením:
„Cena bude Zhotoviteli hrazena po částech, dílčími platbami po dokončení, akceptaci a převzetí části/částí díla Objednatелеm akceptačním a předávací protokolem k příslušné části/částem díla, a to v rozsahu níže uvedeném:
- a) 550 401,38 Kč bez DPH a 665 985,66 Kč vč. DPH po akceptaci a předání částí díla dle odst. 5.6 písm. a);*
 - b) 8 239 117,88 Kč bez DPH a 9 969 332, 63 Kč vč. DPH po akceptaci a předání částí díla dle odst. 5.6 písm. b);*
 - c) 3 302 408,25 Kč bez DPH a 3 995 913,98 vč. DPH po akceptaci a předání části díla dle odst. 5.6 písm. c).“*
- 2.5 Dosavadní znění odst. 18.2 Smlouvy se doplňuje o následující ustanovení:
„Příloha č. 9 - Specifikace a ceny změnových požadavků“

Článek 3.

Závěrečná ustanovení

- 3.1 Není-li v tomto dodatku a jeho Příloze č. 1 výslovně uvedeno jinak, použijí se pro provádění díla původní ustanovení Smlouvy a jejích příloh.
- 3.2 Nedílnou součástí tohoto dodatku je Příloha č. 1 - Specifikace a ceny změnových požadavků (doplňuje se jako nová Příloha č. 9 Smlouvy).
- 3.3 Smluvní strany shodně prohlašují, že:
- na základě dodatku č. 2 Smlouvy je Zhotovitel od 5. 6. 2024 v prodlení s předáním části díla dle odst. 1.2 písm. b) až h) Smlouvy k akceptaci a Objednateli tak vzniká v souladu s odst. 6.6 a odst. 12.3 Smlouvy nárok na slevu z ceny této části díla, stanovené dodatkem č. 2 Smlouvy;
 - provedení změnových požadavků dle tohoto dodatku č. 3 bylo mezi Objednatелеm a Zhotovitelem dohodnuto na řídicím výboru projektu k plnění díla č. 36, konaném dne

9. 12. 2024, s termínem předání k akceptaci 60 pracovních dnů od data konání řídicího výboru, tj do 7. 3. 2025 (viz zápis z tohoto řídicího výboru);

- s ohledem na skutečnost, že požadavek Objednatele na realizaci změn díla dle tohoto dodatku č. 3 vyvstal v souvislosti s vývojem Systému a nespadá do stávajícího rozsahu díla dle dodatku č. 2, nebude Objednatel požadovat slevu z ceny části díla dle odst. 1.2 písm. b) až h) za dobu od 9. 12. 2024 do 7. 3. 2025.

3.4 Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv.

3.5 Na důkaz toho, že celý obsah tohoto dodatku je projevem jejich pravé, vážné a svobodné vůle, připojují osoby oprávněné za smluvní strany uzavírat tento dodatek své podpisy.

V Praze dne 27.1.2025

V Praze dne 9.1.2025

Objednatel:

Zhotovitel:

.....
MUDr. Tomáš Boráň
ředitel SÚKL

.....
XXX

1.1 Rozšíření manažerských nástěnek a reportingových přehledů

Popis požadavku / business zadání:

Implementace rozšíření funkcionality manažerských nástěnek o sadu podpůrných reportů a sestav v rámci systému ASTERx na základě analýzy uživatelských potřeb. Vytvoření potřebných datových struktur a číselníků, definice uživatelských filtrů v grafickém uživatelském rozhraní systému.

V některých případech bude nutné upravit stávající datový model nebo jej rozšířit, aby bylo možné zobrazit parametry a agregace správních řízení (SŘ), které v původním návrhu chyběly. Tyto změny umožní dashboardům prezentovat důležité informace přehledně a v reálném čase.

Každá nástěnka (dashboard) bude uzpůsobena specifickým požadavkům uživatelů na jednotlivých úrovních řízení, což zajistí lepší přehled o průběhu správních řízení a celkovém výkonu jednotlivých oddělení. Doplnění nových typů grafů a vizualizačních nástrojů, které uživatelům pomohou lépe analyzovat data a identifikovat klíčové trendy.

Na základě těchto připomínek a požadavků je plánováno další rozšíření funkcionalit, které zajistí ještě větší míru přizpůsobení pro různé úrovně řízení a zároveň zvýší efektivitu práce s daty v rámci systému ASTERx.

V rámci řešení požadavku dojde k:

- Nastavení sedmi nástěnek pro jednotlivá oddělení
- Nastavení jedné společné řešitelské nástěnky
- Omezení přístupu k nástěnkám dle uživatelských rolí
- Rozšíření typů grafů o seskupené sloupcové grafy
- Přidání možnosti filtrování dle různých časových úseků (den, týden, měsíc, ...)
- Rozšíření nástěnek o tabulkové zobrazení a přehledy
- vytvoření prototypu a ověření / doplnění parametrů dle potřeb zadavatele
- vytvoření potřebných datových struktur v systému ASTERx
- Nastavení potřebných ovládacích prvků v grafickém uživatelském rozhraní systému
- implementaci do prostředí zákazníka
- přípravu testovacích scénářů
- funkční testy a podporu akceptační testů

Technický popis řešení

Nad rámec řešení popsaného v zadávací dokumentaci bude dodáno následující řešení:

Řešitelská nástěnka

Nástěnka bude obsahovat sekci MOJE ŘÍZENÍ a MOJE ÚKOLY.

V sekci moje řízení budou všechna správní řízení, kde je daný přihlášený uživatel v roli řešitel nebo koordinátor nebo hodnotitel nebo bude členem řešitelské skupiny na kterou je dané řízení přiděleno. Bude realizováno jako tabulkový pohled obsahující SPZN, titulek, popis, Den řízení, krok a stav životního cyklus správního řízení.

V sekci moje úkoly budou všechny úkoly, kde je daný přihlášený uživatel v roli řešitel nebo je členem řešitelské skupiny na kterou je dané řízení přiděleno. Úkoly budou vycházet z otevřených správních řízení. Bude realizováno jako tabulkový pohled obsahující SPZN nadřízeného správního řízení, Titulek nadřízeného správního řízení, termín splnění daného úkolu, den řízení z nadřízeného správního řízení, a životního cyklu úkolu.

Tato nástěnka nebude omezena na žádnou uživatelskou roli a bude tak přístupná všem přihlášeným uživatelům.

Ředitelská nástěnka

Nástěnka bude obsahovat grafické reprezentace následcích oblastí:

- Všechna probíhající správní řízení oddělení VTS
- Všechna probíhající správní řízení oddělení PPCAU
- Všechna správní řízení probíhající v aktuálním kalendářním roce dle základních typů
- Počet správních řízení v jednotlivých letech (posledních 5 let)
- Všechna rozhodnutá správní řízení (která prošla stavem nabytí právní moci) rozhodnutá v daném kalendářním roce
- Průměrná délka běhu správních řízení do vydání první hodnotící zprávy
- Průměrná délka běhu správních řízení do vydání meritorního rozhodnutí
- Všechna probíhající správní řízení seskupená dle aktuální lhůty „den správního řízení“
- Úspory ze správních řízení, kdy do množiny budou započítány jen takové správní řízení, které mají vyplněnou hodnotu v poli úspory (kladnou i zápornou). Tyto hodnoty budou sečteny a rozděleny po kvartálech
 - Všechna probíhající správní řízení týkající se agend cen a úhrad LP/PZLÚ (definováno dle typu katalogové služby při jejím zakládání), rozdělené dle číselníku na Podobné LP, Zrušení, VaPÚ (stanovení, změna), MC (stanovení, změna), MC+VaPÚ (stanovení, změna), Zkrácené revize VaPÚ, Hloubkové revize VaPÚ

Manažerská nástěnka VTS

Nástěnka bude obsahovat grafické reprezentace následcích oblastí:

Všechna probíhající správní řízení na oddělení VTS rozděleno dle řešitelů

- Nepřiřazené úkoly oddělení VTS (jako řešitelská skupina je Hodnotitel VTS nebo Koordinátor VTS)
- Nepřiřazená řízení oddělení VTS (jako řešitelská skupina je Hodnotitel VTS nebo Koordinátor VTS)

Moje úkoly (TOP20) jako tabulkový přehled 20 posledních úkolů seřazeno sestupně dle hodnoty termínu „termín do“. Zobrazeny budou takové úkoly, které splňují dané požadavky pro aktuálně přihlášeného uživatele, které nejsou uzavřené.

Manažerská nástěnka VAP

Nástěnka bude obsahovat grafické reprezentace následcích oblastí:

- Všechna probíhající správní řízení oddělení VAP rozdělené po jednotlivých katalogových službách
 - Výstupem je sloupcový graf
- Všechna probíhající správní řízení oddělení VAP rozdělené po jednotlivých členech (řešitelích) oddělení VAP
 - Výstupem je tabulka
- Nepřiřazená správní řízení přidělená na oddělení VAP, definováno jako správní řízení bez přiřazeného řešitele a řešitelská skupina je Validace žádostí VAP, Koordinátor VAP, Vedoucí pracovník VAP, Sekretariát VAP nebo Dataadmin VAP
 - Výstupem je tabulka

Manažerská nástěnka PPCAU

Nástěnka bude obsahovat grafické reprezentace následcích oblastí:

- Úkoly k podpisu nebo ke schválení
 - Seznam všech úkolů, které jsou na oddělení PPCAU, které jsou v kroku 14, typ schvalování a podepisování a nejsou ve stavu uzavřeno, hotovo nebo odmítnuto
 - Výstupem je tabulka
- Úkoly na spolupráci
 - Seznam všech úkolů, které jsou na oddělení PPCAU, které jsou typu spolupráce jiného oddělení, nejsou hotové, uzavřené nebo zrušené a jsou přidělené na aktuálně přihlášeného uživatele
 - Výstupem je tabulka
- Správní řízení v odvolání
 - Všechna správní řízení, které nejsou uzavřené, je vyplněn atribut odvolání a jsou přidělené na oddělení PPCAU (na správním řízení je vyplněn atribut oddělení na PPCAU)
 - Výstupem je koláčový graf
- Probíhající správní řízení dle řešitelů

- Všechna správní řízení, které nejsou uzavřené, jsou přidělené na oddělení PPCAU (na správním řízení je vyplněn atribut oddělení na PPCAU) a rozdělené dle aktuální řešitelů, kteří jsou člen skupin oddělení PPCAU
- Výstupem je koláčový graf
- Typy správních řízení na oddělení PPCAU
 - Grafické zobrazení
 - Tabulkové zobrazení

Manažerská nástěnka FEA

Nástěnka bude obsahovat grafické reprezentace následcích oblastí:

- Probíhající SŘ, kde je hodnotitel FEA vyplněn
 - Všechna probíhající správní řízení, kde je vyplněn atribut hodnotitel fea
 - Výstupem je koláčový graf
- Otevřené SŘ dle hodnotitele FEA (dle služeb)

Všechna probíhající správní řízení, kde je vyplněn atribut hodnotitel fea, rozdělené po jednotlivých hodnotitelích FEA a rozděleno dle typu řízení

- Výstupem je sloupcový graf
- Všechna SŘ dle hodnotitele FEA (dle stavu SŘ)

Všechna probíhající správní řízení, kde je vyplněn atribut hodnotitel fea, rozdělené po jednotlivých hodnotitelích FEA a rozděleno dle stavu řízení

- Výstupem je sloupcový graf
- Všechna SŘ kde je hodnotitel FEA (včetně uzavřených)
 - Všechna správní řízení, kde je vyplněn atribut hodnotitel fea, rozdělené po jednotlivých typech řízeních
 - Výstupem je koláčový graf
- Řízení dle lhůty Dx oddělení FEA

Všechna probíhající správní řízení na oddělení FEA, seskupená dle aktuálního dne řízení a rozděleno dle jednotlivých řešitelů.

- Výstupem je sloupcový graf
- Porušené termíny úkolů oddělení FEA

Seznam všech úkolů, které jsou na oddělení FEA, které mají vazbu na správní řízení stejného oddělení, nejsou hotové, uzavřené nebo zrušené a jsou přidělené na aktuálně přihlášeného Hodnotitele FEA a hodnota atributu termínu dojevu minulosti

- Výstupem je tabulka
- Probíhající SŘ na oddělení FEA dle dne řízení

Všechna probíhající správní řízení na oddělení FEA, seskupená dle aktuálního dne řízení, seřazená od nejnižší hodnoty dne řízení po nejvyšší

- Výstupem je tabulka

Manažerská nástěnka OHL

Nástěnka bude obsahovat grafické reprezentace následcích oblastí:

- Probíhající SŘ, kde je hodnotitel OHL vyplněn
 - Všechna probíhající správní řízení, kde je vyplněn atribut hodnotitel OHL
 - Výstupem je koláčový graf
- Otevřené SŘ dle hodnotitele OHL (dle služeb)
 - Všechna probíhající správní řízení, kde je vyplněn atribut hodnotitel OHL, rozdělené po jednotlivých řešitelích a rozděleno dle typu řízení
 - Výstupem je sloupcový graf
- Všechna SŘ dle hodnotitele OHL (dle stavu SŘ)
 - Všechna probíhající správní řízení, kde je vyplněn atribut hodnotitel OHL, rozdělené po jednotlivých řešitelích a rozděleno dle stavu řízení
 - Výstupem je sloupcový graf
- Všechna SŘ kde je hodnotitel OHL (včetně uzavřených)
 - Všechna správní řízení, kde je vyplněn atribut hodnotitel OHL, rozdělené po jednotlivých typech řízeních
 - Výstupem je koláčový graf
- SŘ dle řešitele a lhůtě D60
 - Všechna správní řízení, kde je vyplněn atribut hodnotitel OHL, rozdělené po jednotlivých typech řízeních, se ještě neproběhla lhůta D60
 - Výstupem je sloupcový graf
- Porušené termíny úkolů oddělení OHL
 - Seznam všech úkolů, které jsou na oddělení OHL, které mají vazbu na správní řízení stejného oddělení, nejsou hotové, uzavřené nebo zrušené a jsou přidělené na aktuálně přihlášeného uživatele a hodnota atributu termín do je v minulosti

Výstupem je tabulka

Probíhající SŘ na oddělení OHL dle dne řízení

Všechna probíhající správní řízení na oddělení OHL, seskupená dle aktuálního dne řízení, seřazená od nejnižší hodnoty dne řízení po nejvyšší

Výstupem je tabulka

Probíhající SŘ na oddělení OHL dle úkonu ve správním řízení

Všechna probíhající správní řízení na oddělení OHL s možností selekce dle úkonu ve správním řízení (např. Výzva k součinnosti, dotaz na OS apod.)

Výstupem je tabulka

Manažerská nástěnka KPA

Nástěnka bude obsahovat grafické reprezentace následcích oblastí:

- Žádosti OOP
 - Všechna probíhající správní řízení, které jsou typu OOP

- Výstupem je tabulka
- Nepřiřazené úkoly oddělení KPA
 - Všechny úkoly na skupinu KPA, kde je skupina vyplněna, ale není vyplněn řešitel
 - Výstupem je tabulka
- Úkoly na oddělení KPA
 - Všechny úkoly na oddělení KPA (typ požadavek KPA) nebo řešitelská skupina Hodnotitel KPA, které nejsou uzavřené, hotové nebo zrušené
 - Výstupem je tabulka

Vytvoření časové dimenze

Vytvoření časové dimenze umožní efektivní a rychlou analýzu dat na základě různých časových úseků (dny, týdny, měsíce, kvartály, roky). Funkcionalita bude použita pro reporty zaměřené na minulé období, aktuální kvartál, nebo jakékoli jiné časové intervaly.

- časová dimenze bude předpočítána dle potřebných dimenzí
- Poskytne atributy pro různé časové jednotky, jako jsou dny, měsíce, roky, kvartály a další deriváty (např. pracovní dny, víkendy, aj.).
- Bude optimalizována pro rychlé agregace a filtrování v reportech.
-

Příklad vstupních dat pro reporty v systému:

Month Id	Quarter Id	Month Short	Month Long	Day name	Half Num Of	Week Day Fu	Quarter Num	Num Days In	Year Id	Day ID	Day End Date	Month Short	Quarter Nam	Day Num Of
Dec-26	Q42026	Dec 2026	December 26	December 31	2	Thursday	4	1	2026	30.12.2026	30.12.2026	Dec	Q4-2026	31
Dec-26	Q42026	Dec 2026	December 26	December 30	2	Wednesday	4	1	2026	29.12.2026	29.12.2026	Dec	Q4-2026	30

Vytvoření reportů

V rámci změnového požadavku budou připraveny následující rozšiřující reporty

- Všechna otevřená správní řízení s možností filtrování dle různých oddělení (VTS, PPCAU, VAP, aj.), které se objevují jako řešitelé v rámci správních řízení
- Všechna správní řízení otevřená v aktuálním kalendářním roce
- Všechna rozhodnutá správní řízení (která prošla stavem nabytí právní moci) rozhodnutá v daném kalendářním roce
- Průměrná délka běhu správních řízení do vydání první hodnotící zprávy
- Průměrná délka běhu správního řízení do vydání meritorního rozhodnutí
- Všechna otevřená správní řízení seskupená dle aktuální lhůty „den správního řízení“
- Úspory ze správních řízení, kdy do množiny budou započítány jen takové správní řízení, které mají vyplněnou hodnotu v poli úspory (kladnou i zápornou). Tyto hodnoty budou sečteny a rozděleny pokvartálech
 - Všechna otevřená správní řízení týkající se agend cen a úhrad LP/PZLÚ (definováno dle typu katalogové služby při jejím zakládání), rozdělené dle číselníku na Podobné LP, Zrušení, VaPÚ (stanovení, změna), MC (stanovení, změna), MC+VaPÚ (stanovení, změna), Zkrácené revize VaPÚ, Hlubkové revize VaPÚ

Termín předání k akceptaci: 7. 3. 2025

Pracnost: 15 MD

Cena: 90 000,- Kč bez DPH

2.1. Rozšíření uživatelského rozhraní systému ASTERx o možnost manuální úpravy pořadí úhrad v rozhraní pro správu cenových a úhradových údajů (varianta 1)

Popis požadavku / business zadání:

Zákazník požaduje rozšířit uživatelské rozhraní pro správu cenových a úhradových údajů v systému ASTERx o prvky, které umožní uživatelům provádět změnu pořadí cenových a úhradových údajů. Rozhraní musí umožňovat změny pořadí pro všechny cenové a úhradové údaje se stejným číslem pořadí, například pokud uživatel provádí změnu pro pořadí jádrové úhrady (JUHR), musí mu být umožněno provést také změnu pořadí souvisejících cenových a úhradových údajů, tedy:

- úhrady – UHR
- symbol započitatelnosti do limitu – NEZAP
- příznaku plné úhrady – PUHR
- započitatelného doplatku – ZAP
- základní úhrady přepočtené na ODTD – ZU_ODTD

Zároveň se změnou pořadí úhrady také musí dojít ke změně pořadí všech informací navázaných na pořadí úhrady, tj:

- právní základ jádrové úhrady – LEG_JUHR
- odůvodnění stanovení výše jádrové úhrady – ODKAZ_JUHR
- vykazovací limit – LIM
- specializace předpisujícího lékaře – OME
- příznak indikačního omezení, včetně navázaného záznamu s plnou informací o indikačním omezení – IND
- platnost dočasné úhrady do – JUHR_PLATDO
- obvyklá denní terapeutická dávka pro úhradu – ODTD
- jednotka množství léčivé látky v ODTD – ODTDJ
- počet ODTD v balení LP – ODTDBAL

Při změně pořadí úhrady nemá docházet ke změně hodnot v polích, která nesou informace o datech stanovených pro danou úhradu. Systém tedy musí zajistit, že při změně pořadí nedojde ke změně v hodnotách:

- platnost dočasné úhrady do – JUHR_PLATDO
- platnost úhrady – DAT_UHR

Popis technického řešení:

Řešení bez automatizace změny pořadí pro všechny cenové a úhradové údaje s určeným pořadím. Toto řešení vyžaduje, aby odpovědní uživatelé provedli ručně změnu pořadí pro všechny cenové a úhradové údaje na které má změna pořadí vliv. Řešení má vysokou závislost na přesnosti uživatelského zásahu. Řešení umožní uživateli provést změnu pořadí jednotlivých cenových a úhradových údajů přepsáním hodnoty pořadí u každého takového údaje.

V rámci řešení požadavku dojde k:

- provedení analýzy uživatelských potřeb
- vytvoření prototypu a ověření / doplnění parametrů dle potřeb zadavatele
- úpravě potřebných datových struktur v systému ASTERx
 - změna datového modelu v entitě uchovávající cenové a úhradové údaje, tak aby podporoval provádění změny pořadí údajů bez omezení nejvyššího počtu stanovených úhrad
- vytvoření potřebných ovládacích prvků v grafickém uživatelském rozhraní systému
 - vytvoření položek v navigačním menu
 - vytvoření tabulkového pohledem s umožňujícím změnu pořadí cenových a úhradových údajů
 - nastavení možností filtrování
 - nastavení možností hromadných změn
 - vytvoření detailního pohledu pro zobrazení jednotlivých cenových a úhradových údajů
- úprava skriptů generujících záznamy pro seznam
 - do těchto skriptů je nutné zohlednit změny datového modelu entity uchovávající záznamy o cenách a úhradách
- implementaci do prostředí zákazníka
- přípravu testovacích scénářů
- provedení jednotkového testování
- funkční testy a podporu akceptační testů

Termín předání k akceptaci: 7. 3. 2025

Pracnost: 13,5 MD

Cena: 81 000,- Kč bez DPH

3.1. Implementace/konfigurace komplexních šablon - 19ks

Popis požadavku / business zadání:

Implementace a konfigurace 19 ks komplexních šablon priority 1 a priority 2 nutných k provedení akceptačních testů implementovaných správních řízení. Jedná se o šablony, které jsou nad rámec 32 komplexních šablon priority 1, které byly součástí zadání výběrového řízení.

Popis technického řešení:

V systému na konfiguraci komplexních šablon a formulářů, který je součástí dodávky systém ASTERx na vedení správních řízení, bude implementováno a konfigurováno 19 ks komplexních šablon priority 1. Konkrétně se jedná o šablony:

Priorita 1:

- F-CAU-003-03R_verze 2_Rozhodnutí_stanovení_změna_MC.docx
- F-CAU-026-04_verze5_Sdělení UKO podobné LP.docx
- F-CAU-026-07_verze5_Vyrozumění zahájení stanovení lhůty pro navrhování důkazů UKO podobné LP.docx
- F-CAU-029-01_verze3_Oznámení zahájení řízení ISŘ změna VaPÚ ex-offo.docx
- F-CAU-029-03_verze3_Sdělení ukončení zjištění ovánipodkladů ISŘ změna VaPÚ ex-offo.docx

Priorita 2:

- F-CAU-013-36_verze3_Usnesení stanovení lhůty k vyjádření povrácení řízení MZ.doc
- F-CAU-003-21-5_vydání_Usnesení o stanovení lhůty k vyjádření po vrácení řízení MZ.docx
- F-CAU-38-2_Oznámení o zahájení SŘ LPVO ex-offo.docx
- F-CAU-031-04a_verze4_Vyrozumění o zahájení SŘ, rozhodnutí – SP, usnesení o přerušení.docx
- F-CAU-031-04b_verze4_Vyrozumění o zahájení SŘ, rozhodnutí – SP, usnesení o přerušení.docx
- F-CAU-031-12_verze4_Výzva, Usnesení o přerušení SŘ.docx
- F-CAU-031-17_verze4_Usnesení o zastavení SŘ dle § 66 odst. 1 písm. d) SŘ nezaplacený SP.docx
- F-CAU-031-23_verze4_Usnesení o prodloužení lhůty k odstranění vad.docx
- F-CAU-031-24_verze4_Vyrozumění neprodloužení lhůty k odstranění vad.docx
- F-CAU-32-02a_verze5_Vyrozumění o zahájení SŘ usnesení lhůta důkazy rozhodnutí-SP usnesení přerušení SŘ.docx
- F-CAU-32-02b_verze5_Vyrozumění o zahájení SŘ usnesení lhůta důkazy rozhodnutí-SP usnesení přerušení SŘ.docx
- F-CAU-32-02c_verze5_Vyrozumění o zahájení SŘ usnesení lhůta důkazy rozhodnutí-SP usnesení přerušení SŘ.docx

- F-CAU-32-05_verze5_Výzva usnesení o přerušení SŘ.docx
- F-CAU-32-15_verze5_Usnesení o zastavení SŘ dle § 66 odst. 1 písm. d) sř-nezaplacený SP.docx

Termín předání k akceptaci: 7. 3. 2025

Pracnost: 57 MD

Cena: 342 000,- Kč bez DPH