

SMLOUVA o nájmu prostoru sloužícího podnikání

Smluvní strany

1. Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské náměstí 2/2, Praha 1, PSČ: 110 01

IČO: 000 64 581, DIČ: CZ00064581

zastoupené

TRADE CENTRE PRAHA a.s.

se sídlem Praha 2, Blanická 1008/28, PSČ: 120 00

IČO: 004 09 316, DIČ: CZ00409316

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod spis. zn. B 43

zastoupená Martou Pražákovou, místopředsedkyní představenstva a

Ing. Jaroslavem Vlčkem, členem představenstva

(dále jen „pronajímatel“)

a

2. KVIFF Events s.r.o.

se sídlem: Panská 892/1, Praha 1 - Nové Město, PSČ: 110 00

IČO: 116 85 611, DIČ: CZ11685611

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod spis. zn. C 352866

zastoupená Davidem Šťastným, jednatelem společnosti

číslo bankovního účtu: [REDACTED]

ID datové schránky: jne9kic

e-mail: [REDACTED]

(dále jen „nájemce“)

uzavírají podle ustanovení § 2201 a násl. ve spojení s § 2302 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále také i jen „občanský zákoník“), tuto smlouvu:

I. Prohlášení

1.1. Společnost TRADE CENTRE PRAHA a.s. prohlašuje, že je na základě Plné moci uzavřené s hlavním městem Prahou dne 30. 11. 2023 oprávněna pronajímat objekt Staré čistírny odpadních vod (dále také i jen „SČOV Bubeneč“) č. p. 199, která je součástí pozemku pare. č. 1719 o výměře 7.960 m² a části nezastavěného pozemku pare. č. 1720/1 o výměře 9.823 m² k. ú. Bubeneč, na adrese Papírenská 6, Praha 6 (dále také i jen „stavba“ nebo „objekt“), ve vlastnictví hlavního města Prahy, a zabezpečovat řádně plnění služeb, jejichž poskytování je s užíváním prostorů sloužících podnikání spojeno.

1.2. Nájemce prohlašuje, že ve smyslu obecných předpisů je svéprávný a splňuje podmínky pro podnikání. Současně nájemce prohlašuje, že vlastní veškerá potřebná platná oprávnění a povolení příslušných úřadů pro realizaci účelu nájmu dle této smlouvy.

II. Předmět nájmu

11.1. Pronajímatel touto smlouvou pronajímá nájemci prostor sloužící podnikání v objektu SČOV Bubeneč uvedené v článku I. odst. 1.1. této smlouvy o celkové výměře 504 m², skládající se z následujících částí: hlavní hala (330 m²), zázemí pro catering (154 m²) a šatna (20 m²). Předmět nájmu je vyznačen na situačním plánu (příloha č. 1).

II.2. Pronajímatel umožní odběr elektrického proudu už v době instalace a deinstalace.

**III.
Účel nájmu**

III.1. Nájemce je oprávněn užívat předmět nájmu SČOV Bubeneč výhradně jen ke smluvně určeným účelům jako „Gala večer a následný networking“.

III.2. Nájemce není oprávněn v předmětu nájmu provozovat jinou činnost nebo změnit způsob či podmínky jejího výkonu, než jak to vyplývá z dohodnutého účelu nájmu viz odst. III.1. této smlouvy.

**IV.
Doba nájmu**

IV.1. Nájem se sjednává na dobu určitou **od 8:00 hodin dne 23. 1. 2025 do 6:00 hodin dne 24.1.2025.**

IV.2. Do doby nájmu je zahrnuto nejen vlastní trvání akce nájemce, ale také celá doba přípravy a odstranění akce.

**V.
Cenová a finanční ujednání**

V.1. Za užívání předmětu nájmu se stanoví smluvní nájemné v celkové výši **93.600 Kč + DPH, tj. 113.256 Kč.**

V.2. Obě smluvní strany se dohodly na paušálu na služby poskytované pronajímatelem v souvislosti s užíváním pronajatých prostor nájemcem v celkové výši **18.750 Kč + DPH, tj. 22.687,50 Kč dle tohoto rozpisu:**

druh služby	
vodné, stočné a TUV	paušál
úklid prostor po skončení akce	paušál
průběžný úklid toalet	paušál
elektřina	paušál
vytápění	paušál

V.3. Nájemce uhradí nájemné dle odst. V.1. tohoto článku a paušál na služby poskytované pronajímatelem dle odst. V.2. tohoto článku nejpozději do 22. 1. 2025, ve prospěch bankovního účtu

č. [REDAKCE] u [REDAKCE], s uvedením **variabilního symbolu 2754** pro nájemné a pro paušál. V případě, že nebude nájemné a paušál za služby v plné výši a v uvedeném termínu zaplacené, má pronajímatel právo bez předchozího upozornění od této smlouvy odstoupit.

V.4. Nájemce se zavazuje nejpozději do 22. 1. 2025 složit na bankovní účet pronajímatele

č. [REDAKCE] vedeného u [REDAKCE] a.s., s uvedením **variabilního symbolu 2754 jistotu** ve výši **30.000 Kč.** V případě, že nebude jistota v plné výši a v uvedeném termínu složena, má pronajímatel právo bez předchozího upozornění od této smlouvy odstoupit. Pronajímatel je oprávněn z jistoty čerpat dlužné platby nájemce či jiné závazky nájemce vůči pronajímateli.

V.5. Jistota bude nájemci vrácena dle dohody smluvních stran, nejpozději do 4 týdnů po skončení nájemního vztahu, resp. po předání prostor zpět pronajímateli. Pronajímatel má právo z

jistoty před jejím vrácením i kdykoli v průběhu nájemního vztahu odečíst prokazatelně dlužné nájemné, platbu za služby, či jinak způsobenou Škodu pronajímateli či jakékoli jiné pohledávky pronajímatele za nájemcem z titulu nájemní smlouvy.

V.6. Pro včasnost úhrady je rozhodující den, kdy bude příslušná částka připsána na účet pronajímatele nebo nájemce.

V.7. V případě zrušení akce předem nájemcem má pronajímatel právo požadovat po nájemci uhrazení smluvní pokuty vypočtené z celkové ceny za nájem:

ve výši 15 % v případě, že nájemce zruší konání akce méně než 90 dní před konáním akce,
ve výši 30 % v případě, že nájemce zruší konání akce méně než 60 dní před konáním akce,
ve výši 50 % v případě, že nájemce zruší konání akce méně než 30 dní před konáním akce,
ve výši 60 % v případě, že nájemce zruší konání akce méně než 15 dní před konáním akce,
ve výši 70 % v případě, že nájemce zruší konání akce méně než 5 dní před konáním akce.

VI.

Podmínky užívání předmětu nájmu

VI.1. Nájemce se seznámil se stavem předmětu nájmu a prohlašuje, že předmět nájmu plně vyhovuje účelu nájmu dle této smlouvy a je způsobilý pro účely dle této smlouvy.

VI.2. Pronajímatel předá nájemci předmět nájmu písemným předávacím protokolem, nejpozději ke dni vzniku nájemního vztahu, přičemž podmínkou předání je uhrazení nájemné a plnění za služby dle této smlouvy a složení jistoty dle této smlouvy.

VI.3. Nájemce bere na vědomí, že pokud jím vnesený movitý majetek do předmětu nájmu není pojištěn, pojištění takového majetku si nájemce zajišťuje sám.

VI.4. Nájemce je povinen v předmětu nájmu samostatně zajišťovat požární ochranu a bezpečnost práce v souladu s obecně platnými právními předpisy. Nájemce se dále zavazuje dodržovat a kontrolovat protipožární opatření v předmětu nájmu a dále provádět pravidelné kontroly jím a třetími osobami vnesených věcí a zařízení, aby tak předcházel s náležitou obezřetností vzniku požáru.

VI.5. Předmět nájmu nesmí nájemce užívat ke skladování nebezpečného materiálu, odpadu, zbraní a střeliva, hořlavín, výbušnin ani žádné jiných život či zdraví ohrožujících látek nebo předmětů. Smluvní strany se dohodly, že nájemce v případě porušení tohoto odstavce uhradí pronajímateli smluvní pokutu ve výši 20.000 Kč.

VI.6. Nájemce bere na vědomí, že předmět nájmu je v objektu, který je památkově chráněný a při veškeré své činnosti tuto skutečnost vždy zohlední. Nájemce je povinen dodržovat podmínky a doporučení plynoucí z pravomocí orgánů památkové péče.

VI.7. Nájemce nesmí provádět jakékoli zásahy do předmětu nájmu bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele a povolení příslušných správních úřadů. Smluvní strany se dohodly, že nájemce v případě porušení tohoto odstavce uhradí pronajímateli smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč. Porušení tohoto odstavce je zároveň vážným porušením dle čl. VI.1. odst. VI.1.2. této smlouvy.

VI.8. Nájemce se zavazuje předcházet škodám na předmětu nájmu. Nájemce se zavazuje ohlásit pronajímateli neprodleně nezbytnost provedení takových oprav, k nimž je povinen pronajímatel jako vlastník nemovitosti. Nesplněním této povinnosti odpovídá nájemce za škodu, která by tím případně vznikla.

VI.9. Za poškození předmětu nájmu, jakož i zařízení náležejícího k předmětu nájmu nebo které nájemce užívá na základě této smlouvy, je nájemce povinen uhradit škodu v případě, že byla způsobena jím, osobami patřícími k jeho společnosti nebo návštěvníky, dodavateli apod

VI.10. K označení předmětu nájmu budou využity výlučně plochy k tomuto určené dle pokynu a požadavků pronajímatele. Způsob označení nájemce předem předloží ke schválení pronajímateli. Při skončení nájmu odstraní nájemce znamení, kterými nemovitou věc opatřil, a uvede dotčenou část nemovité věci do původního stavu, pokud mezi smluvními stranami písemně nebude dohodnuto jinak. Nájemce je povinen respektovat jednotný způsob označení předmětu nájmu, jenž bude podrobně popsán v manuálu, který bude součástí předávacího protokolu.

VI.11. Nájemce není oprávněn umístit na předmět nájmu reklamu či jiná reklamní zařízení bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele. Pokud pronajímatel svůj souhlas udělí, je povinností nájemce obstarat na svůj náklad veškerá nutná povolení pro umístění reklamy či reklamního zařízení. V případě skončení nájmu je nájemce povinen reklamu na svůj náklad odstranit. Smluvní strany se dohodly, že nájemce v případě porušení tohoto odstavce uhradí pronajímateli smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč.

VI.12. Pronajímatel má právo, vstoupit do předmětu nájmu, provádět kontroly předmětu nájmu, údržby, opravy, prohlídky, měření a další činnosti.

VI.13. Nájemce je po celou dobu trvání nájemní smlouvy zodpovědný za chování a stav uživatelů a návštěvníků předmětu nájmu.

VI.14. Během nájmu je nájemce oprávněn provádět hudební produkci pouze v takových basech a takových frekvencích, aby nedocházelo k vibracím a otřesům částí budovy (jedná se o národní kulturní památku). Dle nařízení vlády 272/2011 Sb.) je nejvyšší přípustná hodnota ekvivalentní hladiny akustického tlaku A pro zvuk elektronicky zesilované hudby v § 11 odst. 5 nařízení stanovena $LA_{eq,T} = 100$ dB v prostoru pro posluchače, a to pro dobu $T = 4$ hodiny maximálně. Nerespektování tohoto nařízení je sankcionováno smluvní pokutou ve výši 10.000 Kč. Pokud bude budova ohrožována vibracemi, je Pronajímatel oprávněn hudební produkci ukončit.

VI.15. Nájemce bere na vědomí výslovný zákaz používání toalet pro likvidaci jakéhokoliv odpadu cateringu. Nerespektování tohoto zákazu je sankcionováno smluvní pokutou ve výši 10.000 Kč za každé jednotlivé porušení.

VI.16. Nájemce bere na vědomí výslovný zákaz používání jakýchkoli lepicích hmot na dveřích, oknech, stěnách, podlaze a dalších součástech a příslušenství nemovitosti. Nerespektování tohoto zákazu je sankcionováno smluvní pokutou ve výši 10.000 Kč za každé jednotlivé porušení.

VI.17. Nájemce může používat v případě nutnosti k lepení kabelů, koberců a jiných předmětů na podlahy pouze lepicí prostředky, které nezanechávají na podlaze lepicí hmotu a tyto lepicí prostředky je povinen do ukončení doby pronájmu odstranit. Pokud k jejich odstranění nedojde, bude nájemci za každou neodstraněnou lepicí pásku pronajímatel účtovat smluvní pokutu 50 Kč. V případě, že po lepicí pásce, či jiném lepicím prostředku, zůstane na daném místě lepicí hmota, bude nájemci účtována pronajímatelem smluvní pokuta ve výši 500 Kč za každý započatý decimetr čtvereční plochy lepidla, které na místě zůstane po skončení nájmu. Pokuta odpovídá náročnosti vyčištění postižené plochy.

VI.18. Po ukončení doby nájmu se nájemce zavazuje předmět nájmu vrátit ve stavu, v jakém jej převzal, odstranit veškeré úpravy dle tohoto odstavce a zlikvidovat na vlastní náklady veškeré odpady vzniklé v souvislosti s užíváním předmětu nájmu nájemcem, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. V případě porušení této povinnosti je pronajímatel oprávněn uvést předmět nájmu do původního stavu na náklady nájemce.

VI.19. Nájemce bere na vědomí výslovný zákaz kouření v interiéru budovy staré kanalizační čistírny. Zákaz se týká i elektronických cigaret. Nerespektování tohoto zákazu je sankcionováno smluvní pokutou ve výši 5.000 Kč za každé jednotlivé porušení. Pokuta za nerespektování zákazu v rámci protikuřáckého zákona činí až 5.000 Kč pro jednotlivce a až 50.000 Kč pro právní subjekt. Zákon č. 65/2017 Sb. Zákon o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek.

VI.20. Nájemce je povinen předem projednat s pronajímatelem způsob a rozsah odebrání elektrické energie kvůli předcházení jejím výpadkům v průběhu akce. Pronajímatel není odpovědný za výpadek elektrické energie v průběhu akce z důvodu jejího nadměrného odběru nebo jiného nestandardního postupu nebo z důvodu zavinění třetích osob.

VI.21. Výše škody způsobené na předmětu nájmu nájemcem, jeho dodavateli, jeho klienty nebo účastníky akce bude určena smluvním restaurátorem s ohledem na statut národní kulturní památky. Nájemci se doporučuje, aby se přesvědčil, že jeho dodavatelé (např. catering, AV technici atd.) mají sjednané pojištění pro případ způsobení škody.

VI.22. Z důvodu zajištění bezpečnosti osob užívajících předmět nájmu v rámci akce a třetích osob je pracovník pronajímatele oprávněn kdykoliv dle vlastního odůvodněného uvážení přerušit nebo ukončit akci ve strojovně, kotelně a v podzemních prostorách Staré čistírny, přičemž nájemce je povinen toto rozhodnutí respektovat pod sankcí okamžitého odstoupení od této smlouvy ze strany pronajímatele.

VI.23. Nájemce výslovně potvrzuje, že je plně informován o přísném zákazu jakéhokoli používání a zatěžování kovových střešních konstrukcí. Porušení tohoto zákazu bude mít za následek okamžité ukončení nájemní smlouvy. Ukončením smlouvy není dotčen nárok Pronajímatele na náhradu jakékoli škody vzniklé v souvislosti s porušením tohoto pravidla (zejm. strukturální poškození stavby) Nájemce zároveň odpovídá za ohrožení bezpečnosti provozu a všech osob nacházejících se v objektu.

VII. Smluvní pokuty

VII.1. Za nedodržení podmínek této smlouvy a příslušného provozního řádu je nájemce povinen zaplatit smluvní pokuty. Smluvní strany se dohodly, že nájemce v případě porušení povinností při užívání předmětu nájmu a podmínek provozního řádu, uhradí pronajímateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení povinností nájemce, pokud není uvedeno jinak přímo v textu této smlouvy. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčen nárok pronajímatele na náhradu škody.

VII.2. Pokud nájemce neuhradí smluvní pokutu do 5 dnů po předložení výzvy k uhrazení od pronajímatele, má pronajímatel právo použít na úhradu smluvní pokuty jistotu složenou nájemcem dle čl. V. odst. V.5. této smlouvy.

VII.3. Nájemce je mimo zaplacení smluvní pokuty povinen, pokud to v konkrétním případě bude třeba, uvést předmět nájmu neprodleně do původního stavu. Způsob provedení nápravy určí pronajímatel.

VIII. Skončení nájmu

VIII.1. Nájemní vztah končí uplynutím doby, na kterou byl sjednán.

VIII.2. V případě vážného důvodu na straně pronajímatele jako je zejména, a to jednotlivě, prodloužení nájmu s úhradou nájemného nebo s úhradou za služby, jejichž poskytování je spojeno s nájmem, a to i částí nájemného nebo záloh na služby, pokud nájemce neuhradí jistotu dle čl. V. odst. V.4. této smlouvy a v případě že nájemce neprovede narovnání jistoty dle čl. V. odst. V.4. této smlouvy do požadované výše, dále pokud nájemce začne provádět nebo provede stavební úpravy v předmětu nájmu bez předchozího souhlasu pronajímatele, dále pokud přenechá předmět nájmu nebo jeho část do podnájmu bez předchozího souhlasu pronajímatele, dále pokud nájemce začne užívat i jiné prostory než pronajaté, dále pokud nájemce změní účel nájmu bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele, pokud nájemce začne užívat předmět nájmu v rozporu se smlouvou nebo v rozporu s provozním řádem, dále pokud to vyžaduje důležitý obecní zájem (havárie, údržba) a dále v případě, že provozování podnikatelské činnosti nájemce bude

znemožněno zrušením udělených správních povolení úředním nařízením a/nebo nájemce poruší jakoukoli svou povinnost vyplývající z této smlouvy, má pronajímatel právo vypovědět smlouvu.

VIII.3. Před koncem nájmu je nájemce povinen pronajatý prostor vyklidit, a vyklizený a bez odpadků odevzdat pronajímateli ve stavu, v jakém jej převzal, s přihlédnutím k míře běžného opotřebení, přičemž jakékoliv poškození, které vznikne užíváním během doby nájmu, je povinen odstranit na vlastní náklady. O zpětném předání bude vyhotoven písemný protokol.

VIII.4. Pokud nájemce předmět nájmu před koncem nájmu nevyklidí, je oprávněn předmět nájmu vyklidit počínaje dnem následujícím po dni zániku nájmu pronajímatel, a to na náklady a nebezpečí nájemce. Pokud nájemce předmět nájmu k ukončení nájmu nevyklidí a nepředá zpět pronajímateli, zavazuje se zároveň uhradit pronajímateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každou hodinu prodlení s vyklizením a zpětným předáním předmětu nájmu a dále uhradit pronajímateli náklady vzniklé v souvislosti s vyklizením a úklidem předmětu nájmu. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčen nárok pronajímatele na náhradu škody.

VIII.5. Odstoupením od této smlouvy nebo vypovězením této smlouvy není dotčen nárok na úhradu smluvní pokuty. Odstoupením, vypovězením ani smluvním ujednáním o smluvní pokutě není dotčen nárok pronajímatele na náhradu škody.

VIII.6. Pronajímatel může tuto smlouvu ukončit odstoupením z důvodu Události vyšší moci s tím, že Událostí vyšší moci se rozumí jakákoli událost nebo čin vyšší moci, který je mimo přiměřenou kontrolu dotčené smluvní strany, a který brání zcela nebo částečně dotčené straně v plnění podle této smlouvy.

IX.

Salvátorská klauzule

Pokud některé z ustanovení této nájemní smlouvy bude nebo se stane neplatným a týká-li se důvod neplatnosti jen takové části smlouvy, kterou lze od jejího ostatního obsahu oddělit, je neplatnou jen tato část, lze-li předpokládat, že by k právnímu jednání došlo i bez neplatné části, rozpoznala-li by strana smlouvy neplatnost včas. Smluvní strany se zavazují, že namísto neplatného ustanovení dohodnou takové ustanovení, které neplatné ustanovení nahradí a zároveň bude dodržen účel smlouvy.

X.

Informace o zpracování osobních údajů

X.1. Pronajímatel informuje nájemce o uchovávání osobních údajů, které mu v rámci smluvního vztahu byly poskytnuty, a to všechny nebo některé uvedené níže:

- Jméno, příjmení;
- Datum narození;
- Číslo občanského průkazu;
- Rodinný stav;
- Adresa;
- E-mailová adresa;
- Telefonní číslo;
- Bankovní účet;
- Identifikační číslo nájemce, jedná-li se o osobní údaj;
- Daňové identifikační číslo,

a to v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“), a to za účelem poskytnutí plnění ze smlouvy a dále za účelem evidence smlouvy a případného budoucího uplatnění a obranu práv a povinností smluvních stran.

X.2. Uchování a zpracování osobních údajů je za výše uvedeným účelem po dobu 10 let od realizace poslední části plnění dle smlouvy, nepožaduje-li jiný právní předpis uchování smluvní dokumentace po dobu delší.

Výše uvedené zpracování je umožněno na základě

- čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení - zpracování nezbytné pro splnění smlouvy, a
- čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení - je-li to nezbytné pro účely oprávněných zájmů správce.

X.3. Pronajímatel prohlašuje, že veškeré osobní údaje jsou důvěrné a nebudou poskytnuty žádné třetí osobě. Výjimku představují zpracovatelé, kterými jsou:

- Poskytovatel informačního systému Qi, iDES, IS ALex a GORDIC;
- Poskytovatel centrálního datového úložiště;
- Poskytovatel softwaru MS Office;
- Poskytovatel vyúčtování spotřebovaných služeb.
- Případně další poskytovatelé zpracovatelských softwarů, služeb a aplikací, které však v současné době pronajímatel nevyužívá.

X.4. Nájemce má podle Nařízení právo:

- požadovat po pronajímateli informaci, jaké osobní údaje zpracovává,
- vyžádat si u pronajímatele přístup k těmto údajům a tyto nechat aktualizovat nebo opravit, popřípadě požadovat omezení zpracování,
- požadovat po pronajímateli výmaz osobních údajů - výmaz pronajímatel provede, pokud tento výmaz není v rozporu s odst. X.1. tohoto článku a oprávněnými zájmy pronajímatele,
- na přenositelnost údajů a právo požadovat kopii zpracovávaných osobních údajů,
- na účinnou soudní ochranu, pokud má za to, že jeho práva podle Nařízení byla porušena v důsledku zpracování jeho osobních údajů v rozporu s tímto Nařízením,
- v případě pochybností o dodržování povinností souvisejících se zpracováním osobních údajů obrátit se na pronajímatele nebo na Úřad pro ochranu osobních údajů.

XI.

Závěrečná ustanovení

XI.1. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 - Situační plán

Příloha č. 2 - Návštěvní řád SČOV Bubeneč

Příloha č. 3 - Evakuační plán

XI.2. Tato smlouva představuje úplné ujednání smluvních stran. Veškeré změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze formou písemného dodatku a za souhlasu obou smluvních stran. Smluvní strany sjednávají, že změna čísla bankovního účtu nevyžaduje změnu této smlouvy. Smluvní strany jsou však povinny takovou změnu bez zbytečného odkladu sdělit písemně druhé smluvní straně, a to prostřednictvím e-mailu, výjimečně pokud není možná elektronická komunikace, tak formou dopisu.

XI.3. Jakékoliv oznámení pronajímatele bude nájemci zasláno elektronicky na emailovou adresu nájemce uvedenou v záhlaví této smlouvy, případně datovou schránkou.

XI.4. Skutečnosti neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými předpisy, zejména občanským zákoníkem a návštěvním řádem SČOV.

XI.5. Nájemce prohlašuje, že na svoji zodpovědnost přebírá veškeré právní důsledky a veškerá rizika spojená s využitím předmětu nájmu, a to zejména vůči třetím osobám.

XI.6. Nájemce je povinen oznámit pronajímateli do 5 dnů jakoukoli změnu identifikačních údajů uvedených v preambuli smlouvy.

XI.7. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, přičemž tři vyhotovení obdrží pronajímatel a jedno nájemce.

XI.8. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jeho uveřejnění prostřednictvím registru smluv.

XI.9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.

XI.10. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

XI.11. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí společnost TRADE CENTRE PRAHA a.s.

XI.12. Smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva je sepsána dle svobodné vůle a jako správnou ji stvrzují svými podpisy.

za pronajímatele:

za nájemce:

V Praze dne

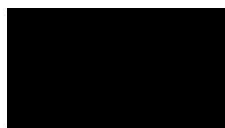
V Praze dne

Marta

Pražáková

Digitally signed by
Marta Pražáková
Datum: 2025.01.21
16:12:50 +01'00'

.....
Marta Pražáková
místopředsedkyně představenstva



Digitally signed by
David Šťastný
Datum: 2025.01.21
15:54:21 +01'00'

.....
David Šťastný
jednatel společnosti

Ing. Jaroslav "r

psalln9,

Vlk.

Datum: 2025.01.22
09:16:47+01'00'

.....
Ing. Jaroslav Vlk
člen představenstva

**Papírenská 199/6 .Praha 6
(SČOV) Přízemí (1.NP)**



Aktualizováno dne: 28.01.2024

NÁVŠTĚVNÍ ŘÁD

Stará čistírna odpadních vod 1906 Praha - Bubeneč

ÚVODNÍ INFORMACE

Stará čistírna odpadních vod 1906 Praha - Bubeneč, národní kulturní památka, je unikátním dokumentem historie architektury, vodohospodářství a techniky. Historický areál staré čistírny odpadních vod sestává z hlavní provozní budovy, usazovacích nádrží se vstupním objektem, nové česlovny, chlorovny, dvou kalových studní, stodoly, vstupního objektu do štol, vrátnice a pozemku.

Vlastníkem staré čistírny odpadních vod je hlavní město Praha zastoupené MHMP.

Správcem a provozovatelem Staré čistírny odpadních vod 1906 je společnost TRADE CENTRE PRAHA, a.s., Blanická 1008/28, 120 00 Praha 2 na základě plné moci MHMPXPND9AB ze dne 30.11.2029.

Návštěvní řád národní kulturní památky Staré čistírny odpadních vod 1906 Praha - Bubeneč (dále "SČOV 1906") navazuje na vydané vnitřní předpisy pro bezpečnost a ochranu zdraví a požární ochranu.

I. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

1. Návštěvními prostory SČOV 1906 se rozumí vymezené prostory určené pro individuální i hromadnou veřejně přístupnou prohlídku prezentovaných místností, výstav či doplňkových kulturních či jiných akcí.
2. Přístupnost těchto prostor je časově vymezena stanovenou návštěvní dobou, je poskytována za finanční úhradu (vstupné) a se stanoveným rozsahem služeb odpovědných pracovníků (lektorských, pokladních, dozorcích).

II. PROVOZNÍ DOBA A VSTUPNÉ

1. Areál SČOV 1906 je přístupný pro veřejnost po celý rok, sobotu a v neděli jsou prohlídky v časech 10:00, 11:30, 13:30 a 15:00 hodin.
2. Mimo výše uvedené časy je prohlídka areálu možná pouze pro skupiny o minimálním počtu 5 osob na základě předchozí objednávky.
3. Vstupné se platí před zahájením prohlídky. Výše vstupného a aktuální informace pro návštěvníky jsou zveřejněny na nástěnce u hlavního vchodu a internetových stránkách www.staracistima.cz. Zakoupené vstupenky nelze vrátit.
4. Změna provozu (výstavy, kulturní akce, uzavření areálu, apod.) je oznámena na internetových stránkách www.staracistima.cz, na Facebooku a Instagramu Staré čistírny a na nástěnce u vstupu.

III. PROHLÍDKA AREÁLU

1. Prohlídka trvá cca 1 hod., max. počet osob ve skupině 30.
2. Děti do 15 let mají do objektu SČOV 1906 povolen vstup jen v doprovodu dospělých, kteří odpovídají za soulad jejich chování s požadavky návštěvního řádu.
3. Správa SČOV 1906 si vyhrazuje právo na uzavření návštěvnických objektů či celého jejího areálu z provozních důvodů.
4. Upozorňujeme návštěvníky, že areál disponuje bezbariérovým přístupem pouze do přízemních prostor. Pokud trpíte fobií ze stísněných prostor, doporučujeme Vaši návštěvu dobře zvážit.

IV. JINÉ VYUŽÍVÁNÍ PROSTOR STARÉ ČISTÍRNY ODPADNÍCH VOD 1906

1. Hudební, pěvecká, divadelní a jiná vystoupení v areálu SČOV 1906 se uskutečňují výhradně na základě povolení správce, podle podmínek v povolení stanovených.
2. Je zakázána jakákoliv forma pochůzkového a stánkového prodeje, dále i požadování peněžité či jiné podpory po návštěvnících, bez písemně vydaného souhlasu správce SČOV 1906.

V. OCHRANA KULTURNÍCH PAMÁTEK A POVINNOSTI NÁVŠTĚVNÍKŮ

1. Pohyb návštěvníků po prostorách SČOV 1906 je možný pouze za doprovodu pověřené osoby nebo průvodce.
2. Návštěvníci jsou povinni řídit se pokyny službu konajících osob.
3. Za odložené nebo zapomenuté věci správce SČOV 1906 neručí.
4. Poškození či odcizení majetku je trestné a je při přistižení účastníka řešeno ihned buď protokolem o projednání škody s návštěvníkem (v případě neúmyslných poškození s jeho souhlasem), či v případě nesouhlasu okamžitým oznámením Policii ČR a postupem podle jejich následných pokynů.
5. Všichni návštěvníci jsou v návštěvních prostorách SČOV 1906 povinni dodržovat následující provozní a bezpečnostní opatření:
 - a. Zákaz kouření a odhazování odpadků či jiného znečišťování prostor
 - b. Zákaz dotýkání se elektrické instalace a manipulace s ní
 - c. Zákaz opouštění výpravy a odbočení z prohlídky do nepřístupných částí
 - d. Zákaz rušení výkladu hlasitým hovorem, jiným hlukem (mobilní telefony) nebo jiného znepríjemňování prohlídky návštěvníkům; nedodržení tohoto může být důvodem k vykázání z prohlídky bez nároku na vrácení vstupného
 - e. Povinnost dbát zvýšené opatrnosti (schodiště, nádrže, zábradlí atd.)
 - f. Při výpadku elektrického osvětlení návštěvníci zůstanou stát na místě a řídí se pokyny průvodce
 - g. Podnapilým osobám a osobám pod vlivem jiných návykových látek je vstup zakázán
 - h. Návštěvníkům v silně znečištěném, nedostatečném nebo nevhodném oděvu není vstup do objektu povolen
 - i. Při vstupu do areálu SČOV 1906 se psy je třeba, aby byli psi uvázaní na vodítku a vybaveni náhubkem, do prohlídkové trasy je vstup se psy zakázán
 - j. Fotografování je v celém areálu povoleno.

VI. POŽÁRNÍ OCHRANA A BEZPEČNOST NÁVŠTĚVNÍKŮ

1. Uvnitř návštěvních objektů je přísně zakázána manipulace s otevřeným ohněm,
2. V případě vzniku požáru jsou návštěvníci v průběhu prohlídky povinni řídit se požárními směrnicemi a evakuačním plánem.
3. Vstup do areálu je na vlastní nebezpečí. Správce a provozovatel NKP nenese žádnou odpovědnost za úrazy a škody vzniklé návštěvníkům v areálu SČOV 1906.

VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Za porušení návštěvního řádu a za způsobené škody odpovídá návštěvník správci areálu.
2. Tento návštěvní řád vstupuje v platnost dnem podpisu správce a provozovatele NKP.

EVAKUAČNÍ PLÁN

Stará čistírna odpadních vod 1906 Praha - Bubeneč

POŽÁRNĚ EVAKUAČNÍ PLÁN

Zpracovaný v souladu s § 11 vyhlášky MV ČR č. 21/1996 SB ze dne 11.1. 1996, kterou se provádí některá ustanovení zákona o požární ochraně.

Objekt:

Stará čistírna odpadních vod 1906 Praha - Bubeneč
Papírenská 199/6, 160 00, Praha 6 - Bubeneč

Popis budovy:

Z hlediska požární bezpečnosti se jedná o dvoupodlažní víceúrovňovou budovu s nosnými a požárně dělícími konstrukcemi smíšenými, výška je větší než 5 m.

Pro evakuaci a únik z budovy je možno použít více únikových cest, a to :

- 1) Hlavní vchod z ulice Papírenská.
- 2) Pravý boční vchod.
- 3) Levý boční vchod pro hosty.
- 4) Zadní vchod pro účinkující.

A) Osoba odpovědná za provedení evakuace

Příjmení: Jméno: Mobil:

B) Osoby pověřené zajištěním evakuace v rámci jednotlivých skupin

Vzhledem k tomu, že se jedná o jednorázovou akci v pronajímaných prostorách, odpovídá za evakuaci hostů, návštěvníků a personálu vždy vedoucí pracovník organizace, která má tyto prostory v pronájmu. Tento pracovník je při evakuaci objektu povinen se podřídit pokynům osoby odpovědné za evakuaci objektu, která rozhoduje o použití jednotlivých únikových cest a pořadí evakuace jednotlivých podlaží.

Evakuace hostů a návštěvníků:

Příjmení: Jméno: Mobil;

Evakuace personálu:**Účinkující:**

Příjmení: Jméno: Mobil:

Obsluha a občerstvení:

Příjmení: Jméno: Mobil:

Technika:

Příjmení: Jméno: Mobil:

Gastronomie:

Příjmení: Jméno: Mobil:

Bezpečnostní služba:

Příjmení: Jméno: Mobil:

Ostatní personál:

Příjmení: Jméno: Mobil:

C) Určení cest a způsobu evakuace

Evakuace podzemního podlaží:

Pro únik z tohoto podlaží jsou 2 (+ 1) únikové cesty

- 1) Přední schodiště a hlavní vchod do prostoru ulice Papírenská.
- 2) Zadní schodiště a zadní vchod pro účinkující do prostoru dvora.
- 3) Další úniková cesta je určena pro venkovní usazovací nádrže.
- 4) Pro únikovou cestu z přírodní galerie z usazovacích nádrží platí, že se postupuje po schodišti nahoru a poté do zahrady.

Pro evakuaci platí:

Osoby v místnosti A použijí první únikovou cestu a osoby v zadní polovině únikovou cestu druhou.

Osoby v místnosti B použijí k evakuaci druhou únikovou cestu.

Schodiště v podzemním podlaží:

Šířka schodišťového ramene je UO_{0tm} **výpočet:** $E = u \times K \times s$ počtem únikových pruhů 2, počet evakuovaných osob v jednom pruhu únikové cesty je 15 osob, kapacita schodiště je 30 osob.

Pro všechny únikové cesty je celková kapacita 60 osob - vyhovuje

Evakuace nadzemního podlaží:

Pro únik z tohoto podlaží jsou čtyři únikové cesty:

- 1) Hlavní vchod do ulice Papírenská.
- 2) Pravý boční vchod.
- 3) Levý boční vchod pro hosty.
- 4) Zadní vchod pro účinkující.

Pro evakuaci platí:

- 1) Osoby v místnostech A, B1 a B2 použijí k evakuaci levý boční vchod pro hosty.
- 2) Osoby v místnosti C použijí k evakuaci hlavní vchod a zadní vchod pro účinkující.
- 3) Osoby v místnosti D1 a D2 použijí k evakuaci hlavní vchod.
- 4) Osoby v místnosti E použijí k evakuaci vstup pro catering.
- 5) Osoby v podzemním podlaží použijí k evakuaci jak předního schodiště a hlavního vchodu, tak i zadního schodiště a zadního vchodu pro účinkující.
- 6) Výjimky pro tento postup evakuace stanoví dle konkrétních podmínek osoba odpovědná za evakuaci objektu.

D) Požární zabezpečení budovy

- dostatečné množství přenosných hasicích přístrojů
- vyškolení pracovníci

E) Určení místa soustředění evakuovaných osob a určení zaměstnance, který provede kontrolu počtu evakuovaných osob

Místo soustředění: ..

veřejná komunikace před budovou a prostor přiléhající k budově

Osoby odpovědně za kontrolu evakuovaných osob:

Osoby pověřené zajištěním evakuace v rámci jednotlivých skupin oznámí osobě odpovědné za evakuaci, že všichni jejich zaměstnanci i návštěvníci opustili objekt.

F) Způsob poskytnutí první pomoci postiženým osobám:

První pomoc poskytne každý pracovník dle svých schopností. Odbornou první pomoc poskytne přivolaná Rychlá záchranná služba.

G) Určení místa, na kterém bude soustředěn evakuovaný materiál:

Místo soustředění:

veřejná komunikace před budovou. Osoby zodpovědné za evakuovaný materiál určí osoby pověřené zajištěním evakuace v rámci jednotlivých skupin vedení v bodu B), zároveň určí, který materiál se bude evakuovat.

H) Chování při evakuaci:

- zachovat klid a rozvahu,
- zákaz kouření,
- vypnout elektrický proud a plyn,
- řídit se pokyny pracovníků odpovědných za evakuaci,
- znát a umět používat prostředky požární ochrany, nástěnné hydranty, hasicí přístroje,
- na vyžádání velitele zásahu poskytnout osobní pomoc.

CH) Postup při zajištění požáru:

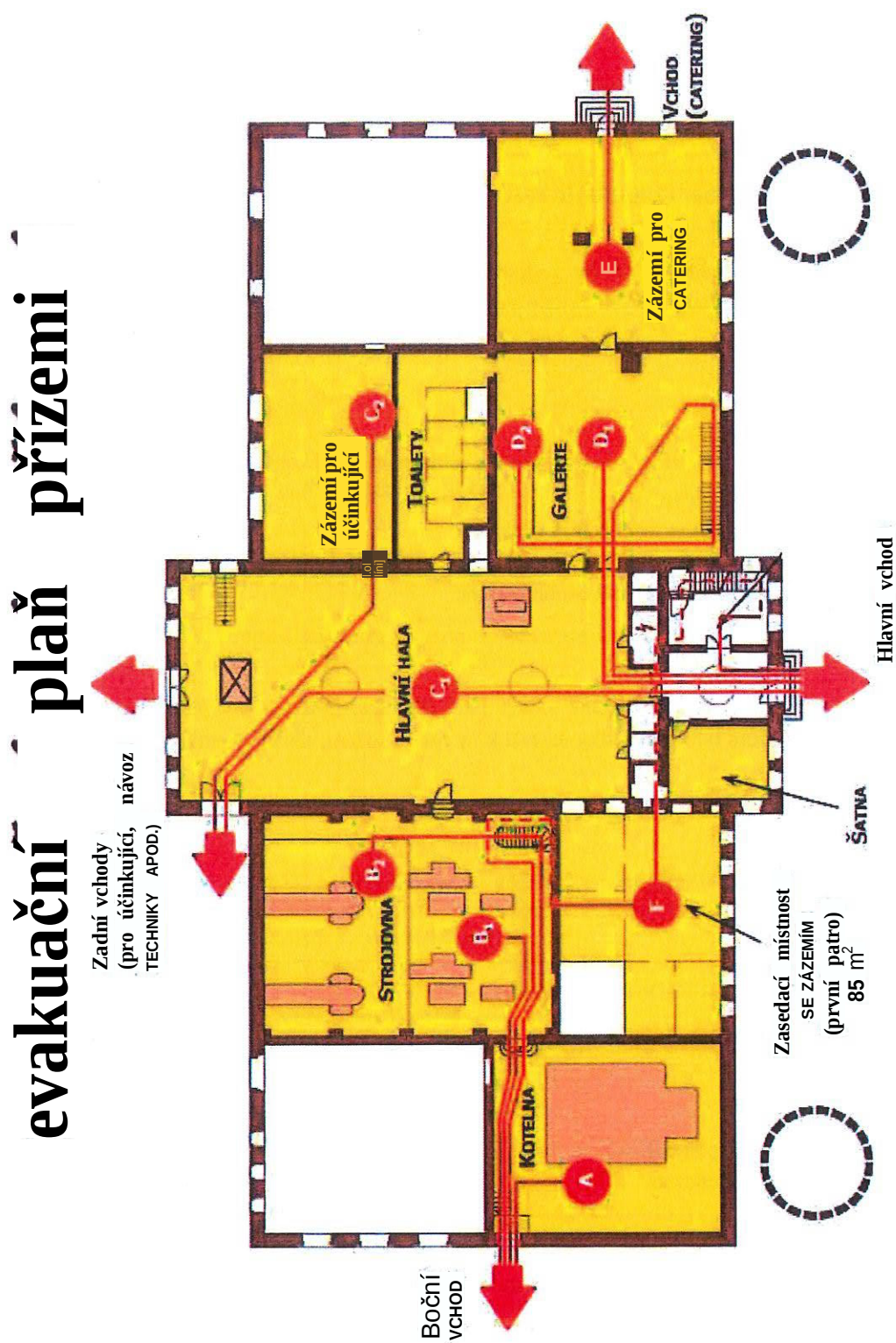
Pracovník, který zjistí požár, okamžitě zahájí jeho likvidaci pomocí prostředků požární ochrany umístěných v budově. Pokud tyto prostředky nestačí k likvidaci požáru, ohlásí okamžitě požár na telefonní linku 150.

Přílohy:

Obrázek č.1. Evakuační plán přízemí

Obrázek č.1. Evakuační plán podzemí

Obrázek č.1. Evakuační plán přízemí



Obrázek č.2. Evakuační plán podzemí

EVAKUAČNÍ PLÁN PODZEMÍ

