



**Financováno
Evropskou unií**



Číslo smlouvy příkazce: 00524/OPZP/25
Dotační titul: OPŽP 2021-2027

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

O ZAJIŠTĚNÍ TECHNICKÉHO DOZORU STAVEBNÍKA A ČINNOSTI KOORDINÁTORA BOZP

**UZAVŘENÁ DLE USTANOVENÍ § 2430 A NÁSL. ZÁK. Č. 89/2012 SB., OBČANSKÉHO
ZÁKONÍKU, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „OBČASNÝ ZÁKONÍK“)**

I. Smluvní strany

1.1 Příkazce

Česká republika - Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky

Sídlo: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11 - Chodov

Zastoupená: RNDr. Františkem Pelcem, ředitelem

IČO: 629 335 91

DIČ: Neplátce DPH

Bankovní spojení: ČNB Praha

Číslo účtu: 18228011/0710

V rozsahu této smlouvy osoba zmocněná k jednání s příkazníkem:

email: tel:

(dále jen „příkazce“)

1.2 Příkazník

Ing. Tomáš Sobotka

Sídlo: Hradecká 518, 588 56 Telč

IČO: 76042995

DIČ: Neplátce DPH

Bankovní spojení: FIO banka, a.s., Číslo účtu: 2900081925/2010

Zapsaný v živnostenském rejstříku MěÚ Telč.

ČKAIT: (autorizovaný inženýr v oboru Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství)

Ing. T. Sobotka - číslo autorizace 1400280

Držitel osvědčení o odborné způsobilosti k činnostem KBOZP při práci na místě plnění,

Jolana Mokošová – certifikát koordinátora BOZP – ROVS/163/KOO/2023

IČO: 49403681

DIČ: CZ

V rozsahu této smlouvy osoba zmocněná k jednání Ing. Tomáš Sobotka,

tel.: e-mail:

(dále jen „příkazník“)

II. Předmět smlouvy

- 2.1 Tato smlouva je uzavírána na základě nabídky příkazníka ze dne 6.1.2025 na plnění veřejné zakázky „Revitalizace rašelinných ekosystémů v EVL Dářská rašeliniště“, Technický dozor stavebníka a činnost koordinátora BOZP“. Uzavření této smlouvy předcházelo výběrové řízení dle interních předpisů příkazce.
- 2.2 Příkazník se zavazuje, že v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených, pro příkazce vykoná následující činnosti:
 - a) činnost technického dozoru investora (dále jen „TDS“),
 - b) činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „KBOZP“),a to nad prováděním stavby „Revitalizace rašelinných ekosystémů v EVL Dářská rašeliniště“ (dále jen „stavba“).
- 2.3 Příkazce se zavazuje, že za vykonání ujednaných činností zaplatí příkazníkovi odměnu ve výši ujednané v této smlouvě.
- 2.4 Příkazce tímto uděluje příkazníkovi plnou moc ke všem právním úkonům, které bude příkazník jménem a na účet příkazce vykonávat na základě této smlouvy, příkazník tuto plnou moc přijímá.
- 2.5 Příkazník se při plnění předmětu této smlouvy bude bezvýhradně řídit pokyny příkazce.
- 2.6 Zároveň tímto příkazce dává příkazníkovi souhlas ke vstupu v běžné pracovní době do předmětných objektů a na pozemky, k nimž má příkazce příslušnost hospodařit s majetkem státu ve smyslu zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, za účelem plnění předmětu smlouvy.
- 2.7 Příkazník je povinen po celou dobu trvání této smlouvy disponovat kvalifikací, kterou prokázal v rámci zadávacího řízení, jež předcházelo uzavření této smlouvy. Porušení povinnosti je považováno za podstatné porušení této smlouvy.
- 2.8 Příkazník není bez souhlasu příkazce oprávněn postoupit práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí osobě.

III. Rozsah a obsah předmětu výkonu příkazníka v oblasti TDS

- 3.1 Výkon činnosti příkazníka bude prováděn v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění (dále jen „stavební zákon“).
- 3.2 Výkon činnosti příkazníka začíná předáním staveniště zhotoviteli stavby a probíhá po celou dobu realizace stavby. Příkazník zajišťuje kontrolní dny a běžnou kontrolu i mimo tyto dny. Na závěr zajistí převzetí dokončeného díla od zhotovitele stavby včetně patřičných dokladů a zajistí úspěšnou kolaudaci, respektive závěrečnou kontrolní prohlídku stavby od stavebního úřadu.
- 3.3 Příkazník bude prokazatelně na stavbě přítomen 3 x měsíc, a to dle potřeby zhotovitele stavby na jeho výzvu, zvláště před zakrytím částí hotového díla, což fotograficky zdokumentuje a předá příkazci na CD/DVD nosiči. Jednotlivé fotografie budou elektronicky označeny textem, ze kterého bude jasné, o kterou část stavby a který den se jedná.
- 3.4 Příkazník rovněž zajišťuje fotodokumentaci, kterou na závěr předá příkazci na datovém nosiči. Fotodokumentace začíná dnem předání staveniště zvláště zachycením místa stavby a rovněž

objektů a pozemků, které by mohly být stavební činnostmi zasaženy. Fotodokumentace končí dnem kolaudace, respektive závěrečnou kontrolní prohlídkou stavby od stavebního úřadu.

- 3.5 Ve spolupráci s příkazcem, projektantem a zhotovitelem stavby příkazník průběžně sleduje aktuálnost projektové dokumentace, včetně případných změn a dodatků v průběhu realizace stavby.
- 3.6 Ve spolupráci s příkazcem příkazník ověřuje rozestavěnost dle rozpočtu stavby, a to na základě fyzického plnění a ve vztahu k projektové dokumentaci. Základním podkladem pro daňové doklady (fakturaci) zhotovitele stavby a příkazce jsou smluvní a cenové podklady mezi příkazcem a zhotovitelem stavby, popř. další ujednání a dispozice stanovené příkazcem v průběhu výstavby.
- 3.7 Příkazník má dále tyto povinnosti:
- a) sledovat průběh stavebních prací, dodržování projektované kvality a soulad s projektovou dokumentací, technickými normami, právními předpisy a rozhodnutími příslušných orgánů státní správy,
 - b) kontrolovat plnění průběhu realizace stavby ve vztahu k harmonogramu stavby, koordinovat a kontrolovat stavební připravenosti a předávání jednotlivých pracovišť,
 - c) svolávat a být přítomen na kontrolních dnech stavby za účasti příkazce, zhotovitele stavby a projektanta – min. 1x 14 dní, případně dle aktuální potřeby častěji,
 - d) pořizovat zápisy z kontrolních dnů stavby a rozesílat je v elektronické (emailové) podobě ke kontrole a následně k podpisům pověřené osobě příkazce, zhotoviteli stavby a autorskému dozoru projektanta,
 - e) provádět zápisy do stavebního deníku a sledovat jeho vedení,
 - f) zajišťovat inženýrské činnosti, tj. zajišťovat stanoviska příslušných orgánů státní správy včetně kolaudace, respektive včetně závěrečné kontrolní prohlídky dokončené stavby,
 - g) zajistit žádosti o kolaudaci stavby /respektive o závěrečnou kontrolní prohlídku stavby/ na stavebním úřadě, včetně kompletace předepsaných dokladů z přejímacího řízení stavby a návrhů na odstranění případných kolaudačních závad a nedodělků,
 - h) vyhotovit soupis případných vad a nedodělků a zajišťovat vedení jejich odstranění,
 - i) oznamovat příkazci neprodleně havárie stavby.
- 3.8 Součástí kontrolních dnů bude kontrola případných projektových změn, postupu výstavby a prostavěnosti.
- 3.9 Příkazník má právo nepřijmout práci či dodávku, která nebude odpovídat projektové dokumentaci, popřípadě má právo dát zhotoviteli stavby pokyn k zastavení takových prací a dodávek v jejich průběhu a upozornit zhotovitele stavby zápisem ve stavebním deníku, že tyto práce a dodávky nebudou převzaty. Příkazník má právo po předchozí písemné žádosti příkazce kdykoliv bude podle jeho názoru nezbytné nebo rozumné, zajistit zvláštní kontrolu nebo zkoušku díla třetí stranou, aby se zjistilo dodržování projektové dokumentace, ať bylo zkoušené dílo či jeho část vyrobeno, instalováno nebo dokončeno, či nikoliv.
- 3.10 Příkazník je povinen dbát na to, aby provedení stavby bylo za cenu stanovenou ve smlouvě o dílo uzavřenou mezi příkazcem a zhotovitelem, resp. činit v rozsahu své činnosti dle této smlouvy taková opatření, aby tato cena nebyla překročena.

- 3.11 Příkazník má povinnost dohlédnout na to, aby prováděné práce co nejméně omezovaly vlastníka pozemku ve výkonu vlastnických práv, bude vlastníka pozemku informovat o zahájení prací a dohlédne na uvedení pozemku do původního stavu po skončení prací.
- 3.12 Příkazník má povinnost dohlédnout na zajištění odstranění jakékoliv případně vzniklé škody (např. při znečištění ropnými, případně jinými ekologicky závadnými látkami) ze strany AOPK ČR nebo jí smluvně vázaných subjektů na předmětných pozemcích.
- 3.13 Příkazce zmocňuje následující osoby k upřesňování technických požadavků při realizaci díla:
- a) Oddělení SCHKO Žďárské vrchy Regionální pracoviště Vysočina
(tel.)
 - b) odborný rada AOPK
(tel:)

IV. Rozsah a obsah předmětu výkonu příkazníka v oblasti BOZP

- 4.1 Rozsah a obsah předmětu výkonu KBOZP zahrnuje komplexní výkon činností zajišťujících splnění všech povinností stavebníka dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, ve fázi přípravy stavby i ve fázi realizace stavby.
- 4.2 Příkazník má dále tyto povinnosti:
- a) zpracovat plán BOZP v trojím originálním provedení a předat ho na adresu sídla příkazce v termínu dle bodu 6.2 smlouvy, aktualizovat plán v průběhu stavby,
 - b) zpracovat Oznámení o zahájení prací ve smyslu nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády 591/2006 Sb.“) a předat ho oblastnímu inspektorátu práce, zpracovat hlášení, reporty a statistiky dle požadavků oblastního inspektorátu práce a platných právních předpisů,
 - c) analyzovat ohrožení (identifikace nebezpečí),
 - d) zajišťovat prohlídky stavby, dozorové činnosti a sledovat plnění plánu BOZP,
 - e) zpracovat přehled (registr) právních předpisů,
 - f) informovat prokazatelně písemně zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,
 - g) upozornit prokazatelně písemně zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžadovat zjednání nápravy; k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření,
 - h) oznámit příkazci případy podle bodu 4.2 písm. g) této smlouvy, nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy,
 - i) koordinovat spolupráci zhotovitele stavby nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti,

s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabráňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,

- j) dávat podněty a na vyžádání zhotovitele stavby doporučovat technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
 - k) sledovat provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňovat na zjištěné nedostatky a požadovat bez zbytečného odkladu zjednání nápravy,
 - l) kontrolovat zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
 - m) zúčastnit se kontrolní prohlídky stavby, k níž byl přizván příkazcem nebo stavebním úřadem podle zvláštního právního předpisu,
 - n) sledovat, zda zhotovitel stavby dodržuje plán BOZP a projednávat s nimi přijetí opatření a termínů k nápravě zjištěných nedostatků,
 - o) provádět zápisy o zjištěných nedostacích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele stavby, a dále zapisovat údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny.
- 4.3 Příkazník bude činnosti popsané v bodu 4.2 písm. b) až o) této smlouvy zajišťovat jedním odborným pracovníkem.

V. Podklady pro výkon činnosti

- 5.1 Příkazník se při plnění předmětu této smlouvy bude řídit výchozími podklady pro výkon TDS a KBOZP, kterými jsou:
- a) realizační projekt a položkový rozpočet vytvořený projektantem v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb. o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů - projektová dokumentace „Revitalizace rašelinných ekosystémů v EVL Dářská rašeliniště“ zpracovaná ENVICONS s.r.o., IČO: 27560015, zodpovědný projektant
ČKAIT: – Autorizovaný projektant pro stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, případná další projektová a rozpočtová dokumentace stavby předaná příkazníku,
 - b) smlouva o dílo uzavřená mezi příkazcem a zhotovitelem stavby,
 - c) harmonogram prací od zhotovitele stavby,
 - d) případné dodatky smlouvy o dílo,
 - e) rozhodnutí, stanoviska, vyjádření a podmínky příslušných orgánů státní správy.
- 5.2 S výchozími podklady dle bodu 5.1 byl příkazník seznámen při výběrovém řízení a následně mu byly poskytnuty ke dni uzavření smlouvy na datovém nosiči i v papírové formě.
- 5.3 Výchozí podklady budou příkazníkovi zapůjčeny po dobu výstavby. Dokumentace o průběhu výstavby bude ukládána u příkazníka a po ukončení stavby předána příkazci.
- 5.4 Příkazník bude příkazce informovat o každém nedostatku, opomenutí nebo nejasnosti v podkladech, které mu příkazce poskytl. V případě, že příkazník o nedostatku, opomenutí nebo

nejasnosti, neinformuje bez zbytečného odkladu příkazce, budou takové podklady považovány za informace bez nedostatků, opomenutí nebo nejasností.

VI. Doba a místo plnění

- 6.1 Plnění činnosti příkazníka popsané v článku III. a IV. této smlouvy počíná dnem účinnosti této smlouvy a končí dle bodu 6.4. Předpokládané datum ukončení realizace stavby je 28.2.2026.
- 6.2 Zhotovení plánu BOZP příkazník zajistí nejpozději do 14 dní od nabytí účinnosti této smlouvy.
- 6.3 Příkazce si vyhrazuje možnost posunutí termínu zahájení plnění. V průběhu realizace stavby může docházet k přerušení stavební činnosti; po tuto dobu bude omezena nebo úplně pozastavena i činnost příkazníka. Posunutí termínu zahájení, omezení činnosti, pozastavení ani prodloužení doby realizace stavby nezakládá žádný nárok příkazníka na dodatečnou odměnu nebo zvýšené náklady, stejně jako nedodržení termínu předpokládaného ukončení realizace stavby.
- 6.4 Činnost příkazníka dle této smlouvy bude ukončena po splnění všech následujících podmínek:
- a) po protokolárním předání stavby a odstranění všech závad a nedodělků bránících v řádném užívání stavby,
 - b) po nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí, případně po úspěšném zajištění a provedení závěrečné kontrolní prohlídky od stavebního úřadu,
 - c) po splnění všech povinností a činností ze smlouvy vyplývajících.
- 6.5 Po ukončení prací je příkazník bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 10 dnů povinen předat příkazci veškeré podklady a dokumenty, které v souvislosti s výkonem činnosti dle smlouvy obdržel.
- 6.6 Místem výkonu činností TDS a KBOZP je místo stavby „Revitalizace rašelinných ekosystémů v EVL Dářská rašeliniště“ v k.ú. Radostín u Vojnova Městce a Vojnův Městec.

VII. Odměna a platební podmínky

- 7.1 Příkazce poskytne příkazníkovi odměnu:
- a) za výkon činnosti TDS ve výši 151 200,00 Kč
 - b) za zpracování plánu BOZP dle bodu 4.2 písm. a) ve výši 8 500,00 Kč
 - c) za výkon KBOZP dle bodu 4.2 písm. b) až o) ve výši 63 600,00 Kč
- 7.2 Celková výše odměny:
- Cena bez DPH: 223 300,00 Kč
- Příkazník není plátcem DPH.
- 7.3 Odměna dle bodu 7.2 smlouvy je stanovena jako nejvýše přípustná, jejíž zvýšení je možné jen při změně zákonné sazby DPH. U neplátce DPH, který do odměny dle bodu 7.2 smlouvy DPH nepromítne, nebude odměna zvýšena ani v případě, že by se v průběhu plnění plátcem DPH stal, tj. veškeré s tím související náklady jdou k tíži příkazníka. Za podmínek uvedených ve smlouvě či dle zákona může být odměna snížena.

- 7.4 V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady příkazníka spojené s plněním této smlouvy, tedy včetně fotodokumentace, cestovních výdajů, doby strávené na cestě, ubytování, rozmnožování dokumentace, nákladů na média apod.
- 7.5 Odměna za výkon TDS a KBOZP přísluší pouze za činnost vykonanou v době přípravy realizace stavby, při realizaci stavby a za kontrolu odstraňování vad a nedodělků včetně přípravy podkladů pro kolaudaci a zajištění kolaudace, respektive zajištění závěrečné kontrolní prohlídky od stavebního úřadu.
- 7.6 Provedené práce a činnosti budou placeny čtvrtletně dle daňových dokladů se splatností 30 dnů od doručení na adresu sídla příkazce. Daňové doklady musí být podepsány a orazítkovány osobou oprávněnou jednat za příkazce nebo jejím zástupcem.
- 7.7 Odměna dle bodu 7.1 písm. b) této smlouvy bude příkazníkovi příkazcem uhrazena na základě daňového dokladu, vystaveného po předání plánu BOZP na staveništi, do 30 dnů od doručení na adresu sídla příkazce.
- 7.8 Příkazce může daňové doklady vrátit do data jejich splatnosti, pokud obsahují nesprávné nebo neúplné náležitosti či údaje. Lhůta splatnosti pak začíná běžet od nového doručení opraveného daňového dokladu.
- 7.9 Daňový doklad musí mít kromě náležitostí stanovených v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, tyto náležitosti: označení daňového dokladu a jeho číslo; číslo smlouvy o dílo a den jejího uzavření; označení banky příkazníka včetně identifikátoru a čísla účtu, na který má být úhrada provedena; konečnou částku s položkovým rozpočtem; den odeslání dokladu a lhůta splatnosti. Daňový doklad dále musí v souladu s pravidly Operačního programu Životní prostředí obsahovat identifikační číslo projektu CZ.05.01.06/01/22_029/0002287 a název projektu „Obnova cenných biotopů v EVL Dářská rašeliniště a zajištění obnovního managementu v NPR Mohelencká hadcová step“. Smluvní strany se dohodly, že dnem splatnosti daňového dokladu je den, kdy je částka odepsána z účtu příkazce.
- 7.10 Strany se dohodly, že za výkon činnosti podle této smlouvy nebudou příkazníkem vystavovány zálohové daňové doklady.

VIII. Odstoupení od smlouvy

- 8.1 Od smlouvy může odstoupit kterákoliv strana pouze za podmínek stanovených občanským zákoníkem nebo touto smlouvou.
- 8.2 Příkazce je oprávněn od smlouvy odstoupit rovněž pokud:
- a) na danou stavbu nebudou přiděleny finanční prostředky od Ministerstva životního prostředí,
 - b) stát ztratí vlastnické právo k nemovitostem, na kterých je stavba realizována,
 - c) v případech, kdy příkazník porušuje smlouvu podstatným způsobem.
- 8.3 Odstoupení od smlouvy musí být písemně oznámeno druhé smluvní straně.
- 8.4 Odstoupením příkazce od smlouvy nevzniká příkazníkovi nárok na žádné sankce.
- 8.5 V případě odstoupení od smlouvy příkazcem vyfakturuje příkazník příkazci skutečně vynaložené náklady ke dni zrušení smlouvy. Náklady budou prokázány zpracovanou částí díla.
- 8.6 Ve všech případech ukončení smlouvy je povinen příkazník učinit všechny nezbytné úkony,

jejichž neprovedením by příkazci a/nebo třetím osobám hrozila újma.

IX. Odpovědnost příkazníka za škodu

- 9.1 Příkazník odpovídá za veškerou škodu, kterou způsobí on sám nebo osoby, které použije k plnění předmětu smlouvy a/nebo které vzniknou následkem chybného plnění příkazu podle této smlouvy.
- 9.2 Příkazník je příkazci v souladu s touto smlouvou odpovědný za škodu způsobenou vadným vykonáním nebo nevykonáním sjednaných činností.
- 9.3 Odpovědnost za škodu trvá deset let od ukončení činností poskytnutých příkazci příkazníkem.

X. Povinnost mlčenlivosti

- 10.1 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které mu příkazce sdělil nebo o nichž se jinak dozvěděl v souvislosti s touto smlouvou a jejím plněním a které se týkají činnosti příkazce.
- 10.2 Příkazník ani jeho subdodavatelé nezveřejní ani jiným způsobem nepoužijí dokumentaci, jakoukoliv její část, fotodokumentaci ani jakýkoliv jiný záznam z průběhu realizace stavby, nebo vzniklý s její souvislostí, bez výslovného písemného souhlasu příkazce.

XI. Sankce

- 11.1 Pokud nebudou předány doklady v termínu dle bodu 6.5 smlouvy, zaplatí příkazník smluvní pokutu za každý den prodlení ve výši 0,1 % z celkové odměny bez DPH.
- 11.2 V případě neodevzdání plánu BOZP příkazníkem v termínu dle bodu 6.2 smlouvy zaplatí příkazník smluvní pokutu ve výši 0,1 % z částky bez DPH uvedené v bodu 7.1 písm. b) smlouvy za každý den prodlení s jeho odevzdáním.
- 11.3 Za porušení povinností uvedených v čl. X. zaplatí příkazník smluvní pokutu 10.000,- Kč bez DPH za každý jednotlivý případ porušení, tj. i opakovaně.
- 11.4 Pro případ porušení povinností příkazníkem stanovených touto smlouvou v čl. III a IV. Zaplatí příkazník 10.000 Kč bez DPH za každý jednotlivý případ takového porušení, tj. i opakovaně.
- 11.5 V případě prodlení příkazce s placením vyúčtování je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení z nezaplacené částky v zákonné výši. Nárok na úrok z prodlení vzniká příkazníkovi až po 30 dnech po splatnosti daňového dokladu.
- 11.6 Ustanoveními o smluvní pokutě není dotčen nárok oprávněné smluvní strany požadovat náhradu škody v plném rozsahu.
- 11.7 Smluvní pokutu nelze požadovat, způsobí-li porušení smluvní povinnosti zásah vyšší moci, a to po celou dobu trvání zásahu vyšší moci. Za zásah vyšší moci se považuje zejména nemožnost plnění vzniklá živelnou událostí, epidemií nebo událost naplňující znaky uvedené v § 2913 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

XII. Vyšší moc

- 12.1 Pro účely této smlouvy se za vyšší moc považují případy, kdy smluvní strana prokáže, že jí ve splnění povinnosti ze smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na vůli této smluvní strany. Za okolnosti vyšší moci se považují okolnosti, které vznikly po uzavření této smlouvy, zejména (nikoli však výlučně) válečný konflikt, přírodní katastrofa (např. povodeň), masivní výpadek elektrické energie nebo dodávek ropy, embargo nebo epidemie, popřípadě krizové opatření vyhlášené orgánem veřejné moci při epidemii.
- 12.2 Za vyšší moc se pro účely této smlouvy nepovažuje překážka vzniklá z poměrů smluvní strany, která se překážky dle odstavce 12.1 dovolává, nebo vzniklá až v době, kdy byla tato smluvní strana v prodlení s plněním smluvené povinnosti.
- 12.3 Smluvní strana postižená vyšší mocí je povinna neprodleně druhou smluvní stranu o výskytu vyšší moci písemně informovat.
- 12.4 V případě vyšší moci se prodlužuje lhůta ke splnění smluvních povinností o dobu, během které budou následky vyšší moci trvat včetně doby prokazatelně nutné k jejich odstranění. O ukončení vyšší moci a odstranění následků musí postižená smluvní strana druhou stranu písemně informovat.

XIII. Závěrečná ustanovení

- 13.1 Tuto smlouvu je možno měnit a doplňovat pouze písemnými a očíslovanými smluvními dodatky.
- 13.2 Odmítne-li smluvní strana, jež je adresátem doručení, převzít oznámení o úkonu druhé smluvní strany, považuje se oznámení za doručené dnem odmítnutí. V případě, že je oznámení o úkonu zasíláno poštou, považuje se za den doručení třetí den po podání oznámení k poštovní přepravě.
- 13.3 Právní vztahy neupravené v této smlouvě se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 13.4 Příkazník bere na vědomí, že tato smlouva může podléhat povinnosti jejího uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a/nebo jejího zpřístupnění podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a tímto s uveřejněním či zpřístupněním podle výše uvedených právních předpisů souhlasí.
- 13.5 Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě.
- 13.6 Smluvní strany po přečtení smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána na základě jejich svobodné a pravé vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek.

13.7 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněným zástupcem poslední smluvní strany.

13.8 Smlouva nabývá účinnosti dnem nabytí účinnosti smlouvy o dílo na realizaci stavby uzavřené mezi příkazcem a zhotovitelem stavby. Podléhá-li však tato smlouva povinnosti uveřejnění prostřednictvím registru smluv podle zákona o registru smluv, nenabude účinnosti dříve, než dnem jejího uveřejnění. Smluvní strany se budou vzájemně o nabytí účinnosti smlouvy neprodleně informovat.

13.9 Oddělitelnou součástí smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - kalkulace nákladů TDS/BOZP

Příloha č. 2 – projektová dokumentace

Příloha č. 3 – smlouva o dílo se zhotovitelem stavby

Příloha č. 4 – aktualizované stavební povolení

V Praze, dne

V Telči, dne 9.1.2025

.....(příkazce)

..... (příkazník)