**Smlouva o dílo o provedení analýzy a nastavení procesů oběhu dokumentů v  Zoo Praha**

**Smluvní strany**

**Objednatel**: Zoologická zahrada hl. m. Prahy, příspěvková organizace

Se sídlem: U Trojského zámku 120/3, 171 00, Praha 7 -Troja

Zastoupen: Mgr. Miroslavem Bobkem, ředitelem

IČO: 00064459

DIČ: CZ00064459

Bankovní spojení: PPF banka a. s.

Číslo účtu: 2000980001/6000

(dále jen „**Zoo Praha**" nebo „**Objednatel**")

a

**Zhotovitel**: IBPM Solutions s.r.o.

Se sídlem: nám. 14.října 1307/2, 150 00 Praha 5

Zastoupen: Josefem Končickým, jednatelem

IČO: 24260169

DIČ: CZ24260169

Bankovní spojení: Fio banka, a.s.

Číslo účtu: 2100300376/2010

(dále jen „**Zhotovitel**“)

(dále společně označovány jako „**Smluvní strany**" nebo jednotlivě „**Smluvní strana**“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu dílo o provedení analýzy a nastavení procesů oběhu dokumentů v Zoo Praha (dále jen „**Smlouva**").

# **Úvodní ustanovení**

1. Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvy na základě výsledků zadávacího řízení v režimu veřejné zakázky malého rozsahu podle § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a vnitřní směrnice Zoo Praha č. 8/2020, s názvem „ANALÝZA A NASTAVENÍ PROCESŮ OBĚHU DOKUMENTŮ V ZOO PRAHA“.
2. Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/ 2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

# **Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je stanovení práv a závazků Smluvních stran při vytvoření analýzy interních procesů v Zoo Praha, návrhu efektivního způsobu optimalizace těchto procesů, včetně návrhů integrace se stávajícími systémy či moduly informačních systémů a návrhů zajištění plně elektronického oběhu dokumentů (dále jen „**Dílo**“).
2. Dílo sestává ze dvou fází, jimž jsou:

(a) analýza současného stavu a

(b) návrh optimalizovaného stavu procesů a interních předpisů,

jak jsou popsány v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této Smlouvy.

# **Práva a povinnosti Smluvních stran**

1. Objednatel se zavazuje, že za provedení Díla uhradí Zhotoviteli cenu sjednanou touto Smlouvou.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli pro plnění dle této Smlouvy potřebnou součinnost sám nebo na výzvu Zhotovitele.
3. Objednatel se zavazuje umožnit po předchozí dohodě odborným pracovníkům Zhotovitele přístup k nainstalovanému vybavení s respektováním práva ochrany dat Objednatele.
4. Zhotovitel se zavazuje, že provede Dílo vlastním jménem, na vlastní zodpovědnost a předá Dílo Objednateli v rozsahu, kvalitě, podmínkách a termínech dohodnutých v této Smlouvě. Dílo bude odpovídat požadavkům Objednatele.
5. Zhotovitel neuskuteční žádnou změnu ceny, doby plnění ani žádných jiných podmínek této Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
6. Zhotovitel je povinen upozorňovat bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu pokynů daných mu Objednatelem k provedení Díla, jakož i na jakékoli jiné okolnosti, které by mohly způsobit zmaření řádného a včasného provedení Díla či by vedly ke vzniku škody. Pokud Objednatel i přes upozornění na splnění svých pokynů trvá, neodpovídá Zhotovitel za případnou škodu tím vzniklou.

# **Rozsah a doba plnění**

1. Místem plnění je sídlo Objednatele uvedené v záhlaví této Smlouvy.
2. Zhotovitel se zavazuje, že Dílo jako celek provede, tj. obě jeho fáze, dokončí a předá Objednateli do 90 kalendářních dnů ode dne účinnosti Smlouvy, přičemž

(a) fáze Díla dle článku II., odst. 2. výše, písm. (a) výše, provede, tj. dokončí a předá Objednateli, do 30 kalendářních dnů ode dne účinnosti Smlouvy a

(b) fáze Díla dle článku II., odst. 2., písm. (b) výše, provede, tj. dokončí a předá Objednateli, do 90 kalendářních dnů ode dne účinnosti Smlouvy.

1. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv dle článku X. odst. 4. níže.

# **Cena a platební podmínky**

1. Smluvní strany ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, sjednávají, že celková cena Díla činí 440 000,- Kč / (slovy: čtyři sta čtyřicet tisíc korun českých) bez DPH. K celkové ceně Díla bude připočtena DPH v zákonem stanovené výši.
2. Celková cena Díla bez DPH bude uhrazena ve dvou částech:
3. cena za první fázi Díla dle čl. II., odst. 2., písm. (a) činí 320 000,- Kč bez DPH,
4. cena za druhou fázi Díla dle čl. II., odst. 2., písm. (b) činí 120 000,- Kč bez DPH.
5. Cena Díla uvedená v odstavci 1. výše je cenou nejvýše přípustnou za celkový předmět plnění a jsou v ní zahrnuty veškeré náklady Zhotovitele spojené s provedením Díla a s plněním všech dalších povinností Zhotovitele dle této Smlouvy.
6. Cena Díla bude hrazena na základě dvou daňových dokladů - faktur, vystavených Zhotovitelem do 10 kalendářních dnů po předání a převzetí příslušné fáze Díla bez vad a nedodělků. O předání a převzetí příslušné fáze Díla bude Smluvními stranami sepsán a podepsán předávací protokol, který bude přílohou každé faktury.
7. Faktury budou odeslány Zhotovitelem v elektronické podobě na e-mailovou adresu Objednatele [fakturace@zoopraha.cz](mailto:fakturace@zoopraha.cz). Každá faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu dle příslušných ustanovení zákona č. 563/ 1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/ 2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude obsahovat odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět Zhotoviteli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se zaplacením.
8. Lhůta splatnosti faktury je 30 kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení Objednateli. Platba bude uskutečněna bezhotovostním převodem z účtu Objednatele na účet Zhotovitele.
9. Objednatel neposkytuje zálohové platby.

# **Předání a převzetí Díla**

1. Zhotovitel se zavazuje Dílo, resp. jeho jednotlivé fáze, v dohodnuté lhůtě, kvalitě, dohodnutém rozsahu a bez jakýchkoli faktických či právních vad, protokolárně předat Objednateli a Objednatel se zavazuje Dílo převzít.
2. Předávací protokol ke každé ze dvou fází Díla bude obsahovat specifikaci dané fáze Díla, místo a datum jejího předání, jakož i výslovné prohlášení Objednatele, zda fázi Díla přebírá či nikoli a pokud ne, z jakých důvodů. Fázi Díla převezme v místě plnění kontaktní osoba Objednatele, která je uvedená v článku IX., odst. 1. této Smlouvy nebo jí pověřená osoba.
3. Dílo jako celek bude považováno za dokončené a předané Objednateli podpisem předávacího protokolu druhé fáze Díla.
4. Neodpovídá-li Dílo, resp. některá z jeho fází, požadavkům a specifikacím Objednatele, může Objednatel písemně vyzvat Zhotovitele, aby Dílo přepracoval a stanovit mu k tomu přiměřenou lhůtu, kterou je Zhotovitel povinen dodržet. Neodpovídá-li Dílo požadavkům a specifikacím Objednatele ani po opakovaném pokusu Zhotovitele o odstranění vad Díla nebo jeho fáze, nebo neodevzdá-li Zhotovitel Dílo v termínu dohodnutém touto Smlouvou či ani po dodatečné výzvě ze strany Objednatele, je Objednatel oprávněn od této Smlouvy odstoupit.

# **Smluvní sankce**

1. Pro případ nedodržení lhůty provedení Díla jako celku, sjednané v článku IV., odst. 2 Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat vůči Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny Díla bez DPH, uvedené v článku V., odst. 1. této Smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení. Smluvní pokuta ve stejné výši se sjednává i pro případ, že Zhotovitel neodstraní vadu v přiměřené lhůtě dle článku VI., odst. 3. této Smlouvy.
2. Pro případ prodlení s úhradou faktury za příslušnou fázi Díla je Zhotovitel oprávněn požadovat vůči Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny neuhrazené faktury za příslušnou fázi Díla bez DPH, uveden v článku V., odst. 2. této Smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení.
3. Právo fakturovat a vymáhat smluvní pokutu podle tohoto článku VII. vzniká oprávněné Smluvní straně prvním dnem následujícím po marném uplynutí doby stanovené k plnění nebo dnem následujícím po porušení povinnosti druhou Smluvní stranou.
4. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 kalendářních dnů po obdržení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany k jejímu zaplacení na adresu sídla povinné Smluvní strany.
5. Smluvní strany se dohodly, že zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu případně vzniklé škody, a rovněž není dotčena povinnost řádně plnit povinnosti vyplývající z této Smlouvy. Smluvní strany se zprošťují veškeré odpovědnosti za nesplnění svých povinností z této Smlouvy po dobu trvání prokazatelné vyšší moci. Za vyšší moc je ve smyslu této Smlouvy považována každá událost nezávislá na vůli Smluvních stran, která znemožňuje plnění smluvních závazků a kterou nebylo možno předvídat v době uzavření této Smlouvy, včetně opatření vlády či ministerstva či jiného orgánu státní správy ČR s celostátní působností. O vzniku a ukončení vyšší moci se budou Smluvní strany vzájemně písemně informovat nejpozději do 5 kalendářních dnů od vzniku vyšší moci. Po dobu trvání prokazatelné vyšší moci se plnění závazků dle této Smlouvy pozastavuje do doby ukončení vyšší moci, popř. odstranění jejích následků, kdy se obě Smluvní strany dohodnou písemně na případné změně některých ustanovení této Smlouvy.

# **Trvání a ukončení Smlouvy**

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou a skončí protokolárním předáním druhé fáze Díla, tj. 90 kalendářních dnů od účinnosti této Smlouvy.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Objednatel je oprávněn Smlouvu vypovědět i bez udání důvodu s výpovědní dobou 1 měsíc, která začíná běžet prvého pracovního dne následujícího po doručení výpovědi Zhotoviteli.
4. Od této Smlouvy může kterákoli Smluvní strana odstoupit, byla-li Smlouva porušena podstatným způsobem druhou Smluvní stranou. Za podstatné porušení je ze strany Zhotovitele považováno prodlení po dobu delší než 30 kalendářních dnů s dodáním Díla nebo opakovaný (3x) výskyt vad Díla nebo opakované (3x) neodstranění vad v přiměřeně stanovené lhůtě v článku VI., odst. 3. této Smlouvy. Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Objednatele se považuje bezdůvodné prodlení s úhradou faktury oproti splatnosti sjednané v článku V., odst. 1. této Smlouvy po dobu delší než 30 kalendářních dnů.
5. Účinky každého odstoupení od Smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této Smlouvy druhé Smluvní straně.

# **Kontaktní osoby**

1. Kontaktní osobou odpovědnou za Objednatele v záležitostech věcného plnění Smlouvy je XXX, vedoucí spisové služby, e-mail: XXX nebo jí pověřená osoba.
2. Kontaktní osobou odpovědnou za Zhotovitele ve všech záležitostech věcného plnění této Smlouvy je

Josef Končický, jednatel, tel.: XXX, email: XXX nebo jím pověřená osoba.

1. O případných změnách kontaktních osob musí být vždy písemně informována druhá Smluvní strana.

# **Zvláštní ujednání**

1. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně všech skutečností, se kterými se seznámí při plnění této Smlouvy. Tato povinnost zavazuje zaměstnance, zmocněnce nebo jiné spolupracovníky Zhotovitele, kteří se podílejí na plnění této Smlouvy.
2. Zhotovitel není oprávněn postoupit pohledávku nebo její část vyplývající z této Smlouvy vůči Objednateli třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
3. Zhotovitel bere na vědomí povinnost Objednatele uveřejnit tuto Smlouvu v souladu s § 219 zákona č. 134/ 2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
4. V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí Objednatel zveřejnění celého textu Smlouvy, vyjma osobních údajů, a metadat Smlouvy v registru smluv včetně případných oprav uveřejnění s tím, že nezajistí-li Objednatel uveřejnění Smlouvy nebo metadat smlouvy v registru smluv do 30 dnů od uzavření Smlouvy, pak je oprávněn zajistit jejich uveřejnění Zhotovitel ve lhůtě tří měsíců od uzavření Smlouvy.
5. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Zhotovitel se zavazuje k uchování účetních záznamů a dalších relevantních podkladů souvisejících s  plněním této Smlouvy dle platných právních předpisů.

# **Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu druhou ze Smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv prostřednictvím Objednatele. Realizace plnění je tedy možná až od data účinnosti Smlouvy.
2. Veškeré změny Smlouvy je možno činit jen v písemné formě, a to vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma Smluvními stranami.
3. Práva a povinnosti touto Smlouvou neupravené či upravené jen částečně se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, přičemž Smluvní strany se dohodly, že obchodní zvyklosti nemají přednost před žádným ustanovením zákona, a to ani před ustanovením zákona, jež nemá donucující účinky.
4. Tato Smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá Smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
5. Pokud se kterékoli ustanovení této Smlouvy stane nebo bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, nebude tím dotčena platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují řádně jednat za účelem nahrazení neplatného či nevymahatelného ustanovení ustanovením platným a vymahatelným v souladu s účelem této Smlouvy.
6. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním této Smlouvy v plném rozsahu včetně osobních údajů ve Smlouvě obsažených či poskytnutím informace třetím osobám o této Smlouvě či podstatných částech této smlouvy za podmínek definovaných zákonem č 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění aktuálním ke dni požadavku na informace či zveřejnění, a rovněž prohlašují, že nic z obsahu této Smlouvy nepovažují za obchodní tajemství.
7. Každá ze Smluvních stran prohlašuje, že si Smlouvu přečetla, jejímu obsahu rozumí a souhlasí s ním, na důkaz čehož připojuje svůj podpis.
8. Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha č. 1: Požadavky na zpracování analýzy a nastavení procesů oběhu dokumentů v Zoo Praha

V Praze, dne 27.01.2025 V Praze, dne 26.01.2025

Za Objednatele: Za Zhotovitele:

…………………………………….. ……………………………………….

Mgr. Miroslav Bobek, ředitel Josef Končický, jednatel

Zoologické zahrady hl. m. Prahy IBPM Solutions s.r.o.

# Požadavky na zpracování analýzy a nastavení procesů oběhu dokumentů v Zoo Praha

Zadavatel požaduje, aby dodavatel provedl analýzu níže uvedených interních procesů organizace se zaměřením na oběh dokumentů a navrhl jejich podobu v elektronické formě včetně optimalizace a návrhu integrace se stávajícími IS. Zadavatel upozorňuje, že uvedený výčet nemusí být konečný. Výstup této analýzy bude použit jako podklad pro plánované výběrové řízení na elektronický systém spisové služby.

1. Proces vytvoření/oběhu smlouvy až po její archivaci (cca 700/rok)
2. Proces vytvoření/oběhu objednávek až po jejich archivaci (cca 6000/rok)
3. Proces anonymizace a následné zveřejnění smluv a objednávek v Registru smluv (cca 400/rok)
4. Proces vytvoření/oběhu faktur až po jejich archivaci (cca 10 000/rok)
5. Proces vytvoření/oběhu výdejek krmiv až po jejich archivaci (cca 100 000/rok)
6. Proces vytvoření/oběhu vnitřních předpisů až po jejich archivaci (cca 25/rok)
7. Proces vytvoření/oběhu pokladních dokladů až po jejich archivaci (cca 9 000/rok)
8. Proces vytvoření dokumentace veřejných zakázek až po jejich archivaci, vč. vyvěšení veřejné zakázky na profil zadavatele v Tender aréně (cca 150/rok)

Zadavatel požaduje, aby Dodavatel zpracoval následující výstupy:

1. **Analýza a popis současného stavu**

Dodavatel zmapuje současný stav oběhu dokumentů v organizaci Zadavatele. Popíše procesy a workflow jednotlivých typů dokumentů v rámci vnitřních předpisů a reálné praxe a to ve spolupráci s jednotlivými odděleními, kterých se daný proces dotýká nebo ho má v gesci.

Výstupem bude procesní mapa oběhu dokumentů ve vhodně zvolené BPMN metodice v tištěné a elektronické (strojově čitelné) podobě.

1. **Návrh procesů elektronického oběhu a archivace dokumentů v organizaci Zadavatele**

Dodavatel navrhne elektronický oběh a archivaci dokumentů v organizaci Zadavatele s ohledem zejména na plánovanou implementaci elektronické spisové služby. Popíše jednotlivé procesy, jejich účastníky a workflow. Dodavatel navrhne optimalizaci procesů využívající elektronickou formu oběhu dokumentů včetně návrhu integračních vazeb na IS Zadavatele.

Výstupem bude návrh procesní mapy oběhu dokumentů v elektronické podobě ve vhodně zvolené BPMN metodice v tištěné a elektronické (strojově čitelné) podobě a návrh integračních vazeb na další IS zadavatele.

**SEZNAM IS POUŽÍVANÝCH V ZOO PRAHA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Název programu/ el. systému | Dodavatel | Účel | Typy dokumentů v systému | Typ |
| Animalia | IQ IT, s.r.o. | evidence zvířat | žádosti o výjimku, hlášení pro MŽP, smlouvy obchodního odd., metadata | Aplikace |
| 4D | EPOS OK, s.r.o. | evidence krmiv – příjem/výdej | příjemky, výdejky na krmiva, objednávky, metadata | Aplikace |
| Ginis | Gordic, spol. s r.o. | účetnictví, sklady, inventarizace, e-shop (faktury e-shopu řeší ÚOS) | faktury, pokladní doklady, dokumenty k inventarizace (majetková evidence, sklad), metadata | Aplikace |
| Informační systém datových schránek (ISDS) | Ministerstvo vnitra ČR | přijímání a odesílání datových zpráv, tj. elektronických dokumentů | Datové zprávy - příchozí a odchozí korespondence + metadata | webová platforma, přes internet |
| Registr smluv | Ministerstvo vnitra ČR | zveřejňování smluv a objednávek nad 50 000 Kč bez DPH | Anonymizované smlouvy a objednávky + metadata | webová platforma, přes internet |
| Tender aréna | Tender systems s.r.o. | zveřejnění veřejných zakázek | dokumentace k VZ, smlouvy, objednávky nad 50 000 Kč bez DPH, metadata | webová platforma, přes internet |
| Intranet | Joomla!, interní vývoj | ICT řeší chyby, Publikační odd. zveřejňuje informace, napojení na SharePoint | tiskové zprávy, fotodokumentace, odkazy na interní dokumenty uložené na SharePointu, metadata | Aplikace |
| SharePoint | Microsoft Corporation | uložiště a sdílení interních dokumentů | smlouvy, vnitřní předpisy, formuláře, zřizovací listina aj. | Aplikace |
| webová stránka [www.zoopraha.cz](http://www.zoopraha.cz) | 1.WebIT, s.r.o. | e-shop, kontakt s veřejností | tiskové zprávy, veřejné zakázky, fotodokumentace, výroční zprávy, zprávy o plnění rozpočtu, úřední deska, metadata | Aplikace |
| N-tree | NESSY, spol. s r.o. | vstupní a pokladní systém, program na tisk vstupenek | Vstupenky, metadata | program |
| ZooBrain/ Markomat | ABSOLOOK, s.r.o. dříve YOUR SYSTÉM, spol. s r.o. | e-vstupenka – objednání, zaplacení, vydání a evidence vstupenek | evidence | Aplikace |
| Hugo | p. Mevald | databáze sponzorů k zasílání adopčních materiálů | jmenný rejstřík, metadata | Aplikace |
| Autogard | AUTOGARD spol. s r.o. ve spolupráci s AŽD Praha, s.r.o. a NESSY, spol. s r.o. | parkovací systém, turnikety, pokladny na parkovišti | evidence tržeb, spolupracuje s pokladním systémem, metadata | Aplikace |
| Shoptronic | FELI v.o.s. | eviduje stav na skladu e-shopu | převodky, výdejky, uzávěrky, storna, daňový doklad, metadata | Aplikace |
| Docházka BIS | ESKON, s.r.o. | docházkový systém Zoo Praha | elektronická data – sběr dat | Aplikace |
| VEMA | Solitea, a.s. | mzdy a personalistika | elektronická data, mzdy - výplatní pásky aj. , metadata | webová platforma, přes internet |
| EVI 8 | INISOFT, s.r.o. | hlášení odpadů OŽP | formulář k odpadům, metadata | Aplikace |