

JAZZ 2020, z. s.

se sídlem Pod Lesem 162, 252 46 Vrané nad Vltavou

IČ: 075 176 61, DIČ: neplátce DPH

Zastoupení: Jan Pospíšil, předseda výboru

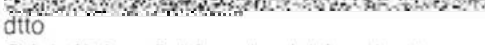
Zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl L, vložka 70975

č.ú. 288 186 309 / 0300

Korespondenční adresa:  **Hot Jazz s.r.o., Kuřatská 12,**
104 00 Praha 10-Královice

+420 
(dále jen „orchestr“)

Smlouva č. 004

objednatel:	Městský kulturní podnik - FIDIKO Žamberk
sídlo:	Nádražní 39, 564 01 Žamberk
IČ:	72068272
DIČ:	CZ72068272
zastoupení:	Mgr. Daniel Kubelka, ředitel
(dále jen „pořadatel“)	
vyřizuje:	
telefon:	
produkce koncertu na místě:	dtto
účinkující:	Originální pražský synkopický orchestr
(prosíme, uvádějte název bandu pouze ve výše uvedeném tvaru!)	
datum vystoupení:	11. 1. 2025
místo vystoupení:	Žamberk, Vonwillerka
předpokládaný začátek:	20.00 hodin
ukončení:	23.00 hodin (šet 2,5 h s pauzami)
délka vystoupení:	cca 150 minut s přestávkami
příjezd / technická příprava:	17.30 - 18.00 hodin
zvuková zkouška:	18.00 - 19.00 hodin

Technické podmínky:

Jsou uvedeny v „Dalších smluvních podmínkách“, které tvoří nedílnou součást této smlouvy jako její příloha č. 1. Základ vybavení pódiového ozvučení zajišťuje objednatel. Klavír naladěný na 440 Hz zajišťuje orchestr.

Autorská práva zastupuje OSA, repertoárový list předá orchestr pořadateli včas před vystoupením.

Platební podmínky:

Smluvní odměna bude uhrazena na základě konečného vyúčtování předaného objednateli orchestrem s náležitými daňovými doklady. Pokud odměna nebude uhrazena do 14 dnů po termínu vystoupení, činí úrok z prodlení 0,1% částky za každý den prodlení.

Smluvní odměna za vystoupení činí:	65.000,- Kč
Doprava (mikrobus):	6.800,- Kč
Celkem:	71.800,- Kč
Slovy:	sedmdesátjeden tisíc osm set Korun českých
DPH:	není předmětem smlouvy

Nedílnou součástí této smlouvy jsou „Další smluvní podmínky“, uvedené v příloze č. 1 a „Technické podmínky“ uvedené v příloze č. 2.

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, a to pro každou ze smluvních stran jedno.



Ve Vraném nad Vltavou; dne

V Žamberku; dne 19.11.2024



Jan Pospíšil, předseda spolku

Městský kulturní podnik - FIDIKO Žamberk



Mgr. Daniel Kubelka, ředitel

Další smluvní podmínky

příloha č. 1

1. Orchestr na straně jedné a objednatel na straně druhé uzavřeli smlouvu o uměleckém výkonu za podmínek uvedených na první a druhé straně této smlouvy. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou formou.
2. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 2 upřesňující technické podmínky, za jejichž dodržení odpovídá objednatel. V případě jejich nedodržení, porušení či nedostatečném splnění se vystoupení neuskuteční, objednatel je však povinen uhradit orchestru sjednanou cenu.
3. Jednotlivé podmínky této smlouvy považují všechny strany za důvěrné a zavazují se, že je neprozradí další straně.
4. Pokud je vystoupení objednatel zrušeno, uhradí tento v období od data podpisu smlouvy do 7. dne před vystoupením 50% smluvené odměny včetně dohodnutých nákladů, v rozmezí od 7 dnů do 1 dne před jeho termínem uhradí objednatel 75% smluvené ceny včetně dohodnutých nákladů. Je-li vystoupení zrušeno v den, kdy se má uskutečnit, uhradí objednatel 100% smluvené ceny včetně dohodnutých nákladů.
5. Bude-li vystoupení znemožněno v důsledku vyšší moci bez zavinění smluvních partnerů (např. přírodní katastrofy, požár, úmrtí, úraz, náhlé onemocnění nezastupitelných umělců apod.), mají obě strany nárok odstoupit od smlouvy bez dalších nároků s tím, že si vzájemně vrátí již poskytnuté plnění. Důvodem k odstoupení od smlouvy bez nároku na zaplacení smluvené odměny však nejsou skutečnosti, které jsou součástí podnikatelského rizika (např. malý zájem o vstupenky). Odstoupení musí být učiněno vždy písemnou formou a neprodleně doručeno druhé straně.
6. Při nedodržení smluvních podmínek, jež jsou zmíněny v bodě 2 těchto podmínek, mají účinkující právo odmítnout vystoupení, objednatel však uhradí 100% smluvené odměny včetně dohodnutých nákladů.
7. Objednatel zaručí, aby představení bylo technicky i organizačně dobře zajištěno včetně technického personálu a dalších podmínek, vyplývajících z této smlouvy, ze zákoníku práce a dalších obecně závazných předpisů (např. minimálně 20° C teplota v sále a dalších prostorách dle technických norem atd.).
8. Objednatel odpovídá za případné úrazy a majetkové škody vzniklé v souvislosti vystoupením, pokud nebyly průkazně zaviněny účinkujícími a jejich doprovodem.
9. Orchestr zajistí svolení k užití prezentovaných děl, objednatel zaplatí autorské odměny.
10. Objednatel zajistí, aby bez předchozího souhlasu účinkujících nebyly během vystoupení pořizovány obrazové a zvukové záznamy včetně fotografování nebo prováděny přenosy s výjimkou případů dovolených zákonem.
11. Objednatel má povinnost hlásit, respektive žádat o povolení k vystoupení příslušné úřady podle obecně platných předpisů.
12. Objednatel prohlašuje, že vystoupení, jež je předmětem této smlouvy, není žádným způsobem spojeno s propagací jakékoliv politické strany nebo politického hnutí. Pokud se toto prohlášení pořadatele ukáže být nepravdivým, má orchestr právo odstoupit od této smlouvy a právo požadovat po objed-

nateli smluvní pokutu ve výši smluvené odměny za vystoupení. V ustanovení o smluvní pokutě není dotčeno právo požadovat po pořadateli škody v plné výši.

Technické podmínky

příloha č. 2

Prosíme, aby níže uvedené požadavky k vystoupení byly připraveny ještě před příjezdem orchestru, a to podle níže uvedených instrukcí.

1/ PÓDIUM / PRAKTIKÁBLY / OSTATNÍ

- minimální rozměr pódia / jeviště je třeba alespoň **6 m (šířka) x 4 m (hloubka)** s min. výškou 0,8 m
- pódium musí být čisté a stabilní
- při venkovní produkci vyžadujeme kryté a bezpečné zastřešení celého prostoru pódia
- v zadní části pódia je třeba připravit **stupínek pod susaphon / kontrabas a banjo(-a)**, a to: **4 m x 2 m s výškou 0,4 m nebo 0,5 m**

V případě jiných rozměrů praktiků či jiného pódiového vybavení prosím kontaktujte manažera orchestru!

Dále požadujeme:

1x klavír naladěný na 440 Hz

1x pevná a výškově nastavitelná klavírní židlička

7x pevná židle – bez loketních opěrek na pódium

1x klasický stůl + 1x klasická židle (*umístění ve foyer pro možnost prodeje merchandisingu / v případě venkovního večerního koncertu prosíme i o osvětlení prostoru prodeje*). Platí pouze v případě koncertního vystoupení pro veřejnost.

2/ PARKOVÁNÍ

Pořadatel zajistí parkování co nejbližší k místu vystoupení orchestru (případně u hotelu, pokud je v rámci vystoupení domluveno i ubytování), a to pro:

1x mikrobus

3/ MÍSTNÍ ZVUK A SVĚTLA / TECHNICKÝ PERSONÁL

Prosíme o nástup místního zvukaře a případné osvětlovače v době příjezdu orchestru, případně dříve (stavba externích světél, zvuku a umožnění vstupu na technická pracoviště místa vystoupení).

OZVUČENÍ

- orchestr si přiveze vlastní zpěvový mikrofon

Od pořadatele vyžadujeme:

- dostatečný čas na instalaci techniky a zvukovou zkoušku (cca 45 min)
- ozvučení klavíru (el. klavíru)
- 2-3 mikrofony umístěné nad hlavy bandu (overheads)
- možnost připojit se na místní P. A. systém (v konfiguraci L-R , nebo L-R, Sub, FrontFill)
- místní P. A. systém musí profesionální výroby a adekvátní k velikosti prostoru a počtu diváků



OSVĚTLENÍ

- osvětlení orchestru je v „divadelním designu“, a to převážně v bílo-žluté barvě
- prosíme o zajištění dostatečného počtu světel - v zásadě jde o nasvícení celku a vysvícení bodově (bicí, klavír, 1x sólo zpěv)

4/ OBČERSTVENÍ

Do šaten orchestru prosíme o dodání dostatečného množství balených vod (neperlivé a jemně- nebo perlivé), sycených limonád (Fanta, Coca-Cola nebo Kotola cca 4 l), juice (pomerančový 2l + jablečný 2l), kávu a čaj, slanejšího i sladkého jídla (chlebičky, oplatky, slané tyčinky, obložené misky nebo případně / podle možností pořadatele / i teplého občerstvení). Vše prosíme s ohledem na celkový počet cca 10 osob a dobu strávenou na místě vystoupení i během jeho příprav. Pokud si některými položkami nejste jisti, prosíme, kontaktujte raději manažera orchestru. Děkujeme!

5/ UBYTOVÁNÍ / není předmětem této smlouvy!

9x jednolůžkový pokoj v hotelu min. *** kategorie.

6/ ŠATNY

Uzamykatelné prostory vybavené věšáky, zrcadly, dostatečným počtem židlí a stolů, poblíž šaten by měla být toaleta a přístup k tekoucí vodě.

Žádáme o větší šatny pro orchestr (celkem 8 pánů).

7/ VOLNÉ VSTUPENKY / týká se jen veřejných koncertů

Orchestr prosí o zajištění 10 volných vstupů (mohou být i přístavky) pro své hosty na každý z koncertů.

8/ PRODEJ CD / MERCHANDISING / týká se jen veřejných koncertů

1x klasický stůl + 1x klasická židle - platí pouze v případě koncertního vystoupení pro veřejnost.

Pořadatel koncertu poskytne orchestru prostor k prodeji zvukových nosičů ve foyeru, a to bez jakýchkoliv finančních nároků ze strany pořadatele. (Umístění: ve foyer na frekventovaném místě / v případě venkovního večerního koncertu prosíme i o osvětlení prostoru prodeje.)

!!! V případě že některé požadavky z vaší strany nelze splnit či žádané technické prvky nejsou součástí vybavení místa vystoupení, je možnost dohody o dovezení potřebných komponentů orchestrem (ozvučení, osvětlení, pódiium, risery, židle, piano či další). V tomto případě, prosíme, kontaktujte manažera orchestru !!!

Vše prosím v dostatečném časovém předstihu konzultujte s manažerem orchestru:



OPSD

