

Antrag zur Förderung eines Kleinprojektes im Dispositionsfonds

Programm zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit
Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020

Žádost o podporu malého projektu z Dispozičního fondu

Program přeshraniční spolupráce
Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020

1 ANTRAGSTELLER / ŽADATEL

Name der Organisation / Název organizace:	Lázeňské lesy Karlovy Vary, příspěvková organizace	
Rechtsform / Právní forma:	Příspěvková organizace	
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) / Adresa (ulice, číslo popisné/orientační, PSČ, město):	Na Vyhlídce 804/35, 360 01 Karlovy Vary	
Gesetzlicher Vertreter / Statutární zástupce		
Anrede / Oslovení:	Ředitel	
Vorname / Jméno:	Evžen	
Nachname / Příjmení:	Krejčí	
Kontaktperson / Kontaktní osoba		
Anrede / Oslovení:		
Vorname / Jméno:		
Nachname / Příjmení:		
E-Mail-Adresse / E-mailová adresa:		
Telefon / Telefon:		
Bankverbindung / Bankovní spojení		
IBAN:		
BIC:		
Name der Bank / Název banky:	s.	
Kontoinhaber / Majitel účtu:		
Währung des Kontos / Měna účtu:	<input checked="" type="checkbox"/> EUR	<input type="checkbox"/> CZK
Steuerliche Einordnung / Daňové zařazení <i>Vorsteuerabzugsberechtigung des Antragstellers / Oprávnění k odpočtu daně žadatele</i>		
Nicht berechtigt: Projektausgaben mit MwSt. förderfähig	<input checked="" type="checkbox"/>	Není oprávněn: výdaje projektu jsou způsobilé s DPH
Berechtigt: Projektausgaben ohne MwSt. förderfähig	<input type="checkbox"/>	Oprávněn: výdaje projektu jsou způsobilé bez DPH
Teilweise berechtigt: Unterschiedliche steuerliche Behandlung ist entsprechend nachzuweisen	<input type="checkbox"/>	Částečně oprávněn: rozdílné daňové zařazení je nutné uvést odpovídajícím způsobem

2 PROJEKTPARTNER / PROJEKTOVÝ PARTNER

Name der Organisation / Název organizace:	Stadt Goldkronach
Rechtsform / Právní forma:	Kommune
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) / Adresa (ulice, číslo popisné/orientační, PSČ, město):	Marktplatz 2, 95497 Goldkronach
Gesetzlicher Vertreter / Statutární zástupce	
Anrede / Oslovení:	Bürgermeister
Vorname / Jméno:	Holger
Nachname / Příjmení:	Bär
Kontaktperson / Kontaktní osoba	
Anrede / Oslovení:	
Vorname / Jméno:	
Nachname / Příjmení:	
E-Mail-Adresse / E-mailová adresa:	
Telefon / Telefon:	

3 ANGABEN ZUM PROJEKT / ÚDAJE O PROJEKTU

Projektname	Název projektu
Der Wald der Gespenster	Les strašidel
Projektbeginn / Začátek realizace projektu:	01.05.2017
Projektende / Konec realizace projektu:	31.05.2018
Ort der Projektdurchführung / Místo realizace projektu	
Staat / Stát:	<input checked="" type="checkbox"/> Freistaat Bayern / Svobodný stát Bavorsko <input checked="" type="checkbox"/> Tschechische Republik / Česká republika
Gemeinde / Obec:	Karlovy Vary, Goldkronach
Landkreis/Kreis / Zemský okres/okres:	Karlovy Vary, Bayreuth
Regierungsbezirk/Bezirk / Vládní kraj/kraj:	Karlovarský kraj, Horní Franky
Aktivitäten außerhalb des Programmgebiets <i>Bitte benennen Sie jene Aktivitäten, die außerhalb des Programmgebiets stattfinden, und geben Sie an, wo diese Aktivitäten jeweils stattfinden.</i>	Aktivität mimo dotační území <i>Prosím vyjmenujte aktivity, které se konají mimo dotační území, a uveďte, kde se tyto aktivity konají.</i>
---	---

3|1 Projektbeschreibung / Popis projektu

Projektbeschreibung <i>Ausgangssituation, Projektinhalt und Aktivitäten, Projektziele.</i>	Popis projektu <i>Výchozí situace, obsah projektu a aktivity, cíle projektu.</i>
<p>Beide Partner arbeiten neu zusammen und haben Interesse daran Themen wie Holz, Wald, Kultur u. a. gemeinsam zu entwickeln. In Karlsbad sollen 2 Veranstaltungen stattfinden (d. h. 2x ca. 100 Teilnehmern, 30 % BY, 70 % CZ) wobei Arbeiten mit Holz präsentiert werden (Kunst mit Motorsäge). Im Rahmen des Projektes werden die BY-Zielgruppen nach Karlsbad fahren und auch CZ-Schulkinder werden nach Bayern fahren. Ziel der Reise wird die örtliche/regionale Information, Inspiration und neue Ideen zu den Themen Wald/Natur zusammen zu tragen. Die Teilnehmer werden daraus Ideen zur Gestaltung von Waldgespenster (Waldwesen) bringen. Es sollen so neue mit dem Wald zusammenhängende Waldwesen entstehen. Auf Grund der ausgewählten Vorschläge werden 20 Silhouetten in Karlsbad angefertigt und im Kurwald installiert. Die Aktionen finden in der freien Natur statt, dafür wird 1x Grill für warme Imbiss angeschafft. Der Projektträger plant, diese Aktivitäten auch in Zukunft durchzuführen, weshalb der Ankauf günstiger ist als die Anmietung. Als Werbemaßnahme werden Videospot, USB Flash Disk und Print-Material (30 thematische Arbeitsblätter x 1000 St, ca. 2/3 CZ, 1/3 DE) ausgefertigt. Die Zielgruppen sind Schüler, Vereine, bzw. Einwohner und Besucher. Im Kostenplan sind weitere Personalkosten (Autor der Texte, Projektmanagement), 3x Bus, Imbiss, Eintrittskosten, Grafik, Übersetzungen, Dolmetschen enthalten. Der Antragsteller wird nur 50 % Kosten für Material an Silhouetten (inkl. fachliche Ausfertigung, Installation...) anfordern.</p>	<p>Oba projektoví partneři spolupracují nově a mají zájem spolu rozvíjet témata jako dřevo, les, kultura, aj. V Karlových Varech se mají konat 2 akce (tzn. ca. 2x ca 100 účastníků, 30 % BY, 70 % CZ) kde bude prezentována práce se dřevem (umění s motorovou pilou). V rámci projektu pojedou bavorské cílové skupiny do Karlových Varů a také čeští školáci pojedou do Bavorska. Cílem cest bude získat místní/regionální informace, inspirace a nové náměty k tématům les/příroda. Následně účastníci poskytnou náměty k vyhotovení lesních strašidel (lesních bytostí). Mají tak vzniknout nové lesní bytosti související s lesem. Na základě vybraných návrhů bude v Karlových Varech vyhotoveno a v lázeňském lese instalováno 20 siluet. Akce se budou konat ve volné přírodě, proto bude pořízen 1x gril pro zajištění teplého občerstvení. Nositel projektu plánuje tyto aktivity realizovat také v budoucnu, proto je nákup výhodnější než pronájem. Jako propagační opatření budou pořízeny: videospot, USB Flasch Disk a tištěné materiály (30 tematických pracovních listů x 1 000 kusů, ca. 2/3 CZ, 1/3 DE). Cílovými skupinami jsou žáci, spolky, resp. obyvatelé a návštěvníci. V rozpočtu jsou dále zahrnuty personální náklady (autor textů, projektové řízení), 3x autobus, občerstvení, vstupné, grafika, překlady, tlumočení. Nositel projektu bude žádat dotaci na materiál siluet (vč. odborné výroby, instalace) jen 50 %.</p>

3|2 Kooperationskriterien¹ / Kritéria spolupráce¹

Gemeinsame Ausarbeitung (verpflichtend) /Společná příprava (nutno splnit vždy)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<p><i>Wie wurde das Projekt gemeinsam ausgearbeitet?</i></p> <p>Beide Projektpartner sind seit Winter 2016 im Kontakt und besprachen seitdem verschiedene Projektideen. Im Februar 2017 wurde der Projektrahmen des ganzen Projektes diskutiert. Die gemeinsame Ausarbeitung wurde durch gemeinsame Ausfertigung des Antrags und Bestätigung der Partnerschaft vom bayerischen Partner im Projekt erfüllt.</p>	<p><i>Jak byl projekt společně připraven?</i></p> <p>Oba projektoví partneři jsou od zimy 2016 v kontaktu a projednávají od té doby různé projektové záměry. V únoru 2017 byl diskutován projektový rámec celého projektu. Společná příprava byla završena společným vyhotovením žádosti a potvrzením partnerství bavorského partnera na projektu.</p>	

¹Es müssen mindestens 3 von 4 Kooperationskriterien erfüllt werden. / Minimálně 3 ze 4 kritérií spolupráce musí být splněna.

Gemeinsame Durchführung (verpflichtend) / Společná realizace (nutno splnit vždy)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das Projekt gemeinsam durchgeführt?</i>	<i>Jak bude projekt společně realizován?</i>	
Das Projekt wird zusammen durchgeführt. Bei allen Veranstaltungen nimmt die bayerische Seite teil. Der Projektmanager des CZ-Antragstellers ist in engem Kontakt mit dem BY- Projektmanager. Beide werden gemeinsam das Programm der Veranstaltungen vorbereiten und organisatorische Dinge regeln (Teilnehmer, Transport, usw.). Wichtig wird der gegenseitige u. flexible Informations- und Kontaktaustausch. Im Rahmen des Projektes werden auch Werbematerialien erstellt. Der bayerische Partner wird das Werbematerial in Goldkronach verteilen.	Projekt bude společně realizován. Na všech akcích se bude účastnit bavorská strana. Projektový manažer českého nositele projektu bude v úzkém kontaktu s bavorským projektovým manažerem. Oba budou spolu připravovat program akcí a řešit organizační záležitosti (účastníky, dopravu, atd.). Důležitá bude vzájemná flexibilní výměna informací a kontaktů. V rámci projektu budou vytištěny i propagační materiály. Bavorský partner zajistí distribuci propagačních materiálů v Goldkronachu.	

Gemeinsames Personal / Společný personál	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das gemeinsame Personal eingesetzt?</i>	<i>Jak bude zapojen společný personál?</i>	
Das gemeinsame Personal war schon in der Vorbereitungsphase des Projektes in Kontakt (Besprechung des Projektrahmens, Partnerschaft). Während der Projektdurchführung wird der Projektmanager der CZ Projektträger in engem Kontakt mit dem BY Projektmanager stehen. Beide werden gemeinsam das Programm der Veranstaltungen vorbereiten und vor allem die Organisation vornehmen. Gemeinsames Personal wird ebenso bei der Vorbereitung der Werbematerialien (Unterlagen von bayerischen Partnern, Inhalt, Design, usw.) eingesetzt.	Společný personál byl zapojen již ve fázi přípravy projektu (projednání projektového rámce, partnerství). Při realizaci projektu bude projektový manažer českého nositele projektu v úzkém kontaktu s bavorským projektovým manažerem. Oba budou spolu připravovat program akcí a řešit zejména organizační záležitosti. Společný personál bude také nasazen při přípravě propagačních materiálů (podklady od bavorského partnera, obsah, vzhled, atd.).	

Gemeinsame Finanzierung / Společné financování	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das Projekt gemeinsam finanziert? Wenn ja, bitte legen Sie eine formlose Vereinbarung vor.</i>	<i>Jak bude projekt společně financován? Pokud ano, předložte prosím dohodu (formát dohody není předepsán).</i>	
---	---	

3|3 Auswirkungen / Pozitivní dopady

Welche Auswirkungen wird das Projekt für den bayerischen <u>und</u> den tschechischen Grenzraum haben?	Jaké pozitivní dopady má projekt pro bavorské příhraničí a pro české příhraničí?
<p>Das Projekt hat eine sehr positive Wirkung für den tschechischen und bayerischen Grenzraum. Dank der Durchführung des Projektes wird eine neue Zusammenarbeit zwischen Karlsbad und Goldkronach entwickelt. Die Einwohner und Besucher der beiden Städte werden die Informationen über Partnerschaft, Projekt und grenzübergreifende Zusammenarbeit zwischen Bayern und Böhmen kennen lernen. Die bayerischen und tschechischen Teilnehmer können gemeinsam neues immaterielles Kulturerbe (Waldwessen/ Waldgespenster) bilden/gestalten.</p>	<p>Projekt má velmi pozitivní dopad pro české a bavorské příhraničí. Díky realizaci projektu bude rozvíjena nová spolupráce mezi Karlovými Vary a Goldkronachem. Obyvatelé a návštěvníci obou měst získají informace o partnerství, projektu a přeshraniční spolupráci mezi Bavorskem a Čechy. Bavorští a čeští účastníci mohou spolu tvořit nové nehmotné kulturní dědictví (lesní bytosti/lesní strašidla).</p>

3|4 Zusammenhang mit anderen Projekten / Souvislost s dalšími projekty

Führt der Projektpartner auf der anderen Seite der Grenze ein korrespondierendes Kleinprojekt durch? / Realizuje projektový partner na druhé straně hranice zrcadlový malý projekt?	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie den Inhalt des Projekts und den Stand der Umsetzung.</i>	<i>Pokud ano, popište prosím obsah projektu a stav jeho realizace.</i>	
<p>---</p>	<p>---</p>	

Besteht darüber hinaus ein Zusammenhang mit einem weiteren bayerischen oder tschechischen Kleinprojekt? / Existuje kromě toho souvislost s dalším bavorským nebo českým malým projektem?	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie diesen Zusammenhang.</i>	<i>Pokud ano, popište prosím tuto souvislost.</i>	
<p>---</p>	<p>---</p>	

<p>Besteht ein Zusammenhang zu einem Großprojekt im Programm Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020? / Existuje souvislost s velkým projektem v rámci programu spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020?</p>	<p><input type="checkbox"/> ja / ano</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> nein / ne</p>
<p><i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie diesen und nennen Sie das korrespondierende Großprojekt (Projektnummer, Projekttitle, ggf. Arbeitstitel).</i></p>	<p><i>Pokud ano, popište prosím tuto souvislost a uveďte související velký projekt (číslo projektu, název projektu, resp. pracovní název).</i></p>	
<p>---</p>	<p>---</p>	

4 PROJEKTBUDET / ROZPOČET PROJEKTU

4|1 Kostenplan² / Rozpočet²

Kostenkategorie / Kategorie nákladů	Vorbereitung ³ Příprava ³	Durchführung Realizace	Gesamt Celkem
Personalkosten / Personální náklady	0,00 €	3519,41 €	3519,41 €
Büro- und Verwaltungsausgaben / Kancelářské a administrativní výdaje	€	0,00 €	0,00 €
Reise- und Unterbringungskosten / Náklady na cestování a ubytování	€	0,00 €	0,00 €
Kosten für externe Expertise und Dienstleistungen / Náklady na externí odborné poradenství a na služby	0,00 €	16285,50 €	16285,50 €
Ausrüstungskosten / Výdaje na vybavení	€	1400,00 €	1400,00 €
Anschaffung und Miete von Immobilien sowie Baukosten / Pořízení a pronájem nemovitostí a stavební práce	€	0,00 €	0,00 €
Förderfähige Gesamtkosten / Celkové způsobilé výdaje	0,00 €	21204,91 €	21204,91 €

Ist im Kostenplan die Mehrwertsteuer enthalten? / Je v rozpočtu zahrnuta DPH?	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
--	--	------------------------------------

4|2 Anwendung von Pauschalen / Uplatnění paušálů

Anwendung von Pauschalen / Uplatnění paušálů			Prozentsatz ⁴ Procentní sazba ⁴
Personalkostenpauschale (max. 20 %) / Paušály – personální náklady (max. 20 %)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne	19,90 %
Pauschale für Büro- und Verwaltungsausgaben (max. 15 % der Personalkosten) / Paušály – kancelářské a administrativní výdaje (max. 15 % z personálních nákladů)	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne	0,00 %

²Ein detaillierter Kostenplan ist dem Antrag als Pflichtanlage beizufügen. / Podrobný rozpočet je nutné přiložit k žádosti jako povinnou přílohu.

³Als Vorbereitungskosten sind nur Kosten für die Übersetzung des Antrags zuschussfähig. / Jako přípravné výdaje jsou způsobilé pouze výdaje na překlad projektové žádosti.

⁴Der Prozentsatz generiert sich automatisch. / Procentní sazba se generuje automaticky.

5 FINANZIERUNGSPLAN UND FINANZIERUNGSQUELLEN DES ANTRAGSTELLERS / FINANČNÍ PLÁN A ZDROJE FINANCOVÁNÍ PROSTŘEDKŮ ŽADATELE

Nr. Č.	Position Položka	Art der Finanzierung Druh financování	Fördergeber Poskytovatel dotace	Betrag in EUR Částka v EUR	Prozent von der Gesamtsumme Procento z celkové částky
1.	Förderfähige Gesamtkosten / Celkové způsobilé výdaje			21204,91 €	100,00 %
2.	Nationale Kofinanzierung / Národní spolufinancování			3180,74 €	15,00 %
2.1.	Eigenmittel des Antragstellers / Vlastní prostředky žadatele	Eigene Barmittel / Vlastní peněžní prostředky	---	3180,74 €	15,00 %
		Aus dem Projekt generierte Einnahmen / Příjmy z realizace projektu	---	0,00 €	0,00 %
		Zweckgebundene Spenden / Účelově vázané dary	---	0,00 €	0,00 %
2.2.	Beteiligung des Projektpartners ⁵ / Zapojení projektového partnera ⁵	Finanzbeitrag des Projektpartners / Finanční příspěvek projektového partnera	---	0,00 €	0,00 %
2.3.	Weitere Zuwendungen ⁶ / Další dotační prostředky ⁶	Bundesmittel / Státní rozpočet	---	0,00 €	0,00 %
		Landesmittel / Krajský rozpočet	---	0,00 €	0,00 %
		Kommunale Mittel / Obecní rozpočet	---	0,00 €	0,00 %
		Sonstige öffentliche Mittel / Ostatní veřejné zdroje	---	0,00 €	0,00 %
		Private Mittel / Soukromé zdroje	---	0,00 €	0,00 %
3.	Ziel ETZ Mittel / Prostředky Cíl EÚS			18024,17 €	85,00 %

Wurden / werden außer den o.a. Zuwendungen weitere Fördermittel beantragt?⁷ / Byla / bude podána žádost o další dotační prostředky kromě výše uvedených?⁷		<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte geben Sie den Fördergeber und die Höhe des Betrags an. / Pokud ano, uveďte prosím poskytovatele dotace a částku.</i>			
Fördergeber / Poskytovatel dotace		Betrag in EUR / Částka v EUR	
---		0,00 €	
---		0,00 €	
---		0,00 €	

Sind die Eigenmittel des Antragstellers gesichert? / Jsou vlastní prostředky žadatele zajištěny?	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
---	--	------------------------------------

⁵Zur Erfüllung des Kriteriums "gemeinsame Finanzierung". / Pro splnění kritéria "společné financování".

⁶Hier führen Sie bitte nur die gesicherten Zuwendungen an. / Zde prosím uveďte pouze zajištěné prostředky.

⁷Hier führen Sie bitte an, ob ggfs. noch weitere Zuwendungsanträge gestellt werden (d.h. diese Mittel sind nicht gesichert). / Zde prosím uveďte, zda mají být předloženy příp. další žádosti o podporu (tzn., že tyto prostředky nejsou zajištěny).

6 EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNG / PROHLÁŠENÍ O SOUHLASU

<p>Durch die Unterschrift bestätigt der Antragsteller die Kenntnisnahme und die Beachtung der folgenden Ausführungen:</p> <ol style="list-style-type: none"> Der Antragsteller beantragt mit dem vorliegenden Antrag die Förderung des beschriebenen Projektes aus dem Programm zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020. Der Antragsteller bestätigt, dass mit der Durchführung des Projektes noch nicht begonnen wurde. Im Dispositionsfonds ist nach Eingang des Antrages bei der Euregio ein förderunschädlicher Beginn möglich. Bei unmittelbar bevorstehendem Beginn wird empfohlen, sich über den Eingang des Antrages bei der Förderstelle (Euregio) zu versichern. Bis zur Förderentscheidung trägt der Antragsteller das volle Finanzierungsrisiko aus einer möglichen Ablehnung des Antrages bzw. einer möglichen Verringerung der Förderung gegenüber dem Antrag sowie einer nicht zeitgerechten Mittelbereitstellung. Auf die Gewährung der beantragten EU-Mittel besteht kein Rechtsanspruch. Die EU-Mittel werden ausschließlich zur Finanzierung der zuschussfähigen Kosten des beschriebenen Projektes verwendet. Die Bereitstellung der EU-Mittel ist vom Eingang entsprechender EU-Mittel abhängig. Die Auszahlung der EU-Mittel kann erst nach Eingang der EU-Mittel erfolgen. Der Abruf der EU-Mittel kann erst erfolgen, wenn tatsächlich getätigte Ausgaben in entsprechender Höhe vorliegen (Erstattungsprinzip). Der Antragsteller wird darauf hingewiesen, dass die im Zusammenhang mit der beantragten Zuwendung stehenden Daten auf Datenträger gespeichert werden. Mit seinem Antrag erklärt sich der Antragsteller damit einverstanden, dass die Daten im Rahmen der europäischen und nationalen Rechtsvorschriften an Dritte (z.B. Europäische Kommission) weitergegeben werden können. Der Antragsteller hat im Rahmen der europäischen und nationalen Rechtsvorschriften an der Begleitung, Bewertung und Kontrolle des Programms zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020 mitzuwirken und die erforderlichen Auskünfte zu erteilen. Der Antragsteller bestätigt die Richtigkeit und die Vollständigkeit der im Zusammenhang mit den beantragten EU-Mitteln gemachten Angaben in deutscher und tschechischer Sprache. Der Antragsteller ist verpflichtet, Änderungen in den gemachten Angaben unverzüglich anzuzeigen. Der Antragsteller bestätigt, dass bei der Entwicklung des Projektes die Grundsätze der Sparsamkeit, der Wirtschaftlichkeit und der Wirksamkeit beachtet wurden. Vorsätzlich oder leichtfertig falsche oder unvollständige Angaben sowie das vorsätzliche oder leichtfertige Unterlassen einer Mitteilung über Änderungen in diesen Angaben können die Strafverfolgung wegen Subventionsbetruges zur Folge haben. Die bayerischen Partner müssen zusätzlich die Anlage "Subventionserheblichkeit der Angaben des Antrags" unterzeichnen. Der Antragsteller übermittelt den Antrag in Papierform (mit rechtsverbindlicher Unterschrift des gesetzlichen Vertreters) und in elektronischer Form an die zuständige Förderstelle (Euregio). Auf der Grundlage der europäischen Informations- und Kommunikationsvorschriften ist der Antragsteller verpflichtet, die Öffentlichkeit über das Projekt und seine Förderung aus EU-Mitteln zu informieren. Der Antragsteller muss die o.g. festgelegten Vorschriften einhalten und die entsprechenden der Texte, EU-Logo, Programmlogo und Logo der Förderstelle (Euregio) verwenden, z.B. auf Prospekten, Plakaten, öffentlich zugänglichen Informationsmedien etc. 	<p>Žadatel svým podpisem stvrzuje, že bere na vědomí a bude dbát následujících ustanovení:</p> <ol style="list-style-type: none"> Žadatel touto žádostí žádá o podporu výše popsaného projektu z programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020. Žadatel stvrzuje, že projekt ještě nebyl zahájen. V Dispozičním fondu je okamžikem podání žádosti možno zahájit práce na projektu bez toho, aby došlo k omezení finanční podpory. V případě, že zahájení projektu následuje bezprostředně po podání žádosti, je nutné se ujistit o její registraci u Správce fondu (euroregionu). Až do rozhodnutí o přidělení podpory nese žadatel plnou odpovědnost za projekt s možností rizika zamítnutí žádosti, snížení podpory, případně i opožděného poskytnutí prostředků. Na poskytnutí prostředků EU neexistuje právní nárok. Prostředky EU budou použity výhradně k financování způsobilých výdajů popsaného projektu. Poskytnutí prostředků EU závisí na jejich uvolnění. Proplacení prostředků může proběhnout teprve po jejich převodu. Prostředky EU je možno získat až po prokázání skutečně uhrazených výdajů v příslušné výši (princip refundace). Žadatel se upozorňuje na to, že data související s požadovanými prostředky EU jsou ukládána na nosiče dat. Se svou žádostí žadatel prohlašuje, že souhlasí s tím, že údaje mohou být v rámci evropské a národní legislativy dále předávány třetí osobě (např. Evropské komisi). Žadatel je povinen spolupracovat v rámci evropských a národních právních předpisů na monitorování, hodnocení a kontrole programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020 a poskytovat potřebné informace. Žadatel potvrzuje správnost a úplnost údajů v českém a německém jazyce uvedených v souvislosti s požadovanými prostředky EU. Žadatel je povinen ihned oznámit změny v uvedených údajích. Žadatel potvrzuje, že při přípravě projektu postupoval podle pravidel hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. Úmyslné nebo z nedbalosti poskytnuté nesprávné nebo neúplné údaje a úmyslné nebo nedbalostí způsobené opomenutí oznámení změn v těchto údajích mohou mít právní důsledky. Bavorská žadatelé musí k žádosti navíc podepsat přílohu "Zásadní význam v žádosti uvedených údajů pro udělení dotace". Žadatel předá příslušnému Správci fondu (euroregion) svou žádost v tištěné formě (s právně závazným podpisem statutárního zástupce) a v elektronické verzi. Na základě evropských informačních a komunikačních předpisů je žadatel povinen informovat veřejnost o projektu a jeho podpoře z prostředků EU. Žadatel je povinen dodržet předepsaná pravidla publicity a použít předepsané texty, logo EU, logo programu a logo Správce fondu (euroregionu), např. na prospektech, plakátech, ve veřejně přístupných informačních médiích atd.
<p>Karlovy Vary, 21. 3. 2017 (Ort, Datum / Místo, datum)</p>	<p>(rechtsverbindliche Unterschrift des gesetzlichen Vertreters mit Stempel der Organisation / právně závazný podpis statutárního zástupce s razítkem organizace)</p>