

Dodatek č. 1 ke smlouvě o skladování dokumentů

uzavřené v souladu s ustanovením § 2415 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Smluvní strany

Zlínský kraj

se sídlem: třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín
IČO/DIČ: 70891320/CZ70891320
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 2786182/0800
zastoupený: Ing. Radimem Holíšem, hejtmánem
(dále jen „ukladatel“) a

Dražební společnost MORAVA s.r.o.

se sídlem: Dlouhá 4433, 760 01 Zlín
IČO/DIČ: 262 75 953/ CZ262 75 953
bankovní spojení: ČSOB
číslo účtu: 178404758/0300
zastoupený/á: Mgr. Pavlína Woodhams
 jednatelka
(dále jen „skladovatel“)
(společně také jako „smluvní strany“)

uzavírají tento dodatek ke smlouvě o skladování dokumentů

Preamble

Smluvní strany shodně konstatují, že dne 11. 10. 2021 byla mezi ukladatelem a skladovatelem uzavřena smlouva o skladování dokumentů č. D/2273/2021/AP jejímž předmětem byla úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran při realizaci skladování, uložení a opatrování dokumentů ukladatele. Nedílnou součástí Smlouvy byly **Příloha č. 1** a **Příloha č. 2**.

Smluvní strany po vzájemné dohodě uzavírají následující **Dodatek č. 1 ke smlouvě o skladování dokumentů (dále jen „Smlouva“)**:

I. Předmět dodatku

a) Příloha č. 1 ke Smlouvě se nahrazuje novou přílohou č. 1 v následujícím znění:

Příloha č. 1 Cena a rozsah skladování

1. Paušální cena za skladování v rozsahu 100 běžných metrů dokumentů za jeden započatý kalendářní měsíc:

2 403,- Kč bez DPH

2. Rozsah služeb zahrnutých v paušální ceně za skladování dle odstavce č. 1:

- a) uložení násobků stovek běžných metrů dokumentů až do rozsahu 400 běžných metrů na dobu 5 let ve spisovně, splňující požadavky vyplývající ze zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších právních předpisů a vyhlášky č. 645/2004 Sb. a vyhlášky č. 259/2012 Sb.;
- b) uložení násobků stovek běžných metrů zdravotnické dokumentace až do rozsahu 400 běžných metrů na dobu 5 let ve spisovně, splňující požadavky vyplývající ze zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších právních předpisů, vyhlášky č. 645/2004 Sb., vyhlášky č. 259/2012 Sb., zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování a vyhlášky č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci.
- c) dokumenty ukladatele jsou uloženy v označených archivních boxech (skladovatel neprovádí přiřazení skartačních znaků a lhůt);
- d) vyhledávání, předložení a zpětné uložení archivního boxu na základě požadavku ukladatele v rozsahu maximálně šesti boxů dvakrát měsíčně;
- e) vedení evidence osob ukladatele, které požadovaly vyhledání, předložení a zpětné uložení archivních boxů;
- f) vedení evidence vyhledaných, zapůjčených a vrácených archivních boxů;
- g) v rámci zahájení plnění:
 - protokolární převzetí archivních boxů v sídle ukladatele v rozsahu vždy 100 běžných metrů za jeden den;
 - převoz a uložení boxů do spisovny v režii skladovatele;
 - k převzetí archivních boxů ukladatel vyzve skladovatele nejméně 7 kalendářních dnů předem;
 - převzetí archivních boxů – vždy v rozsahu 100 běžných metrů – bude rozloženo v čase dle možností a kapacity ukladatele připravit uvedené množství archivních boxů.
- h) v rámci ukončení plnění:
 - převoz boxů do sídla ukladatele skladovatelem;
 - protokolární předání archivních boxů v sídle ukladatele v rozsahu vždy 100 běžných metrů za jeden den; k převzetí boxů skladovatel vyzve ukladatele nejméně 7 kalendářních dnů předem.

3. Způsob účtování služeb:

- Poskytnuté služby budou skladovatelem účtovány vždy za každý kalendářní měsíc využitě služby uložení dokumentů v rozsahu dle odst. 2 přílohy č. 1.

- Za služby dle odst. 2 písm. a) a odst. 2 písm. b) přílohy č. 1 budou vystavovány samostatné faktury.
- Faktury za využití služby skladovatel vystaví vždy za tři kalendářní měsíce zpětně, a to vždy k poslednímu dni posledního měsíce uvedeného období.

4. Cena za služby nad rámec rozsahu dle odst. 2 přílohy č. 1.

- a) vyhledávání, předložení a zpětné uložení archivního boxu na základě požadavku ukladatele v rozsahu, který převyší maximálně šest boxů dvakrát měsíčně:

150,- Kč bez DPH za jeden archivní box

b) Příloha č. 2 ke Smlouvě se nahrazuje novou přílohou č. 2 v následujícím znění:

Příloha č. 2 Seznam zmocněných pracovníků ukladatele

1. Pracovníci zmocnění k manipulaci s dokumenty uloženými dle odst. 2 písm. a) přílohy č. 1 ke Smlouvě

XXX
XXX
XXX
XXX
XXX
XXX

2. Pracovníci zmocnění k manipulaci se zdravotnickou dokumentací uloženou dle odst. 2 písm. b) přílohy č. 1. ke Smlouvě

XXX
XXX
Asistentka vedoucího odboru zdravotnictví Krajského úřadu Zlínského kraje (údaje asistentky musí být skladovateli oznámeny e-mailem nejpozději 7 dní před plánovanou manipulací se zdravotnickou dokumentací)

II. Závěrečná ustanovení

1. Tento dodatek je nedílnou součástí Smlouvy
2. Ostatní ujednání Smlouvy zůstávají beze změny.
3. Tento dodatek je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních.

4. Účastníci shodně prohlašují, že tento dodatek podepsali na základě své pravé, svobodné a vážné vůle, a nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, obsahu dodatku rozumí, přičemž obsah dodatku byl dostatečně projednán.
5. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. Dodatek smlouvy zveřejnění v registru smluv ukladatel.

Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů

Rozhodnuto orgánem kraje: Rada Zlínského kraje

Datum a číslo usnesení: 0040/R01/25, 13.1.2025

Zkontroloval:

Za ukladatele

Ve Zlíně dne

Za skladovatele

Ve Zlíně dne

.....
Ing. Radim Holíš, hejtman.....
xxx