

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ONLINE SLUŽBY - BOZP PŘI VÝKONU PRÁCE NA DÁLKU (HOME OFFICE)

1. Smluvní strany

Objednatel: **Česká agentura pro standardizaci**
se sídlem Biskupský dvůr 1148/5, 110 00 Praha 1
IČO 06578705:
DIČ CZ06578705
zastoupená Mgr. Zdeňkem Veselým, generálním ředitelem:

Poskytovatel: **PREVENT s.r.o.**
se sídlem : Březiněveská 3, 182 00 Praha 8
výpis z OR : Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 49695
IČO : 25100998
DIČ : CZ25100998
zastoupená : Ing. Janem Hesem – jednatelem

2. Předmět smlouvy a poskytované služby

- Předmětem smlouvy se sjednává poskytování služby **BOZP při výkonu práce na dálku (Home office)** prostřednictvím řídicího vzdělávacího systému (LMS) Poskytovatele INSTRUCTOR nebo EDUNIO. Služba je poskytována v českém a anglickém jazyce.
- Služba BOZP při výkonu práce na dálku (Home office) zahrnuje:
 - Online kurz** BOZP při výkonu práce na dálku (Home office)
 - Prohlášení zaměstnance** ke splnění podmínek BOZP při výkonu práce na dálku (Home office)
 - Pravidelné kontroly dodržování podmínek BOZP při výkonu práce na dálku (Home office) prostřednictvím **opakování online kurzu 1x ročně**
- Objednatel požaduje následující formát nastavení prohlášení zaměstnance:

Prohlášení s elektronickým podpisem

3. Cena a fakturace

- Služba podle čl. 2 této smlouvy se fakturuje 1x ročně vždy na začátku období. Poprvé k datu k datu 24.9.2025 a dále pak každých 12 měsíců od tohoto data po dobu trvání této smlouvy.
- Cena služby podle čl. 2 této smlouvy se vypočítává vždy z aktuálního počtu všech uživatelů Objednatele v LMS ke dni fakturace bez ohledu na skutečnost, zda mají nebo nemají přidělený online kurz BOZP při výkonu práce na dálku (Home office) následovně:

Počet uživatelů v LMS	Cena/rok
1 - 25	2.500 Kč
26 - 50	5.000 Kč
51 - 100	7.500 Kč
101 - 500	12.000 Kč
501 - 1000	18.000 Kč
1001 - 2500	24.000 Kč
> 2500	30.000 Kč

- Na žádost Objednatele mohou být poskytnuty další volitelné služby** za následujících podmínek:
 - Hromadné přidělení online kurzu uživatelům podle seznamu Objednatele 1.250 Kč/hodina
 - Customizace obsahu a návazné aktualizace online kurzu 1.250 Kč/hodina
 - Provoz customizovaného kurzu v LMS INSTRUCTOR 2.500 Kč/rok
- Práce implementace a případné customizace budou fakturovány po jejich provedení.
- K cenám bude účtována DPH v zákonné výši.

4. Platební a jiné podmínky

- Splatnost faktur sjednávají obě strany na **14 dní** a v případě prodlev v placení sjednávají též obě strany smluvní pokutu ve výši 0,05% denně z nezaplacené částky.
- Objednatel souhlasí s tím, že jednotlivé faktury mohou být Poskytovatelem vystavovány a distribuovány v tištěné nebo elektronické podobě.
- Pokud budou platby faktur Poskytovateli v systému Objednatele podmíněné vystavením objednávky, je Objednatel povinen tuto objednávku zaslat Poskytovateli nejpozději 3 pracovní dny před smluvním termínem fakturace, popř. nejdéle do 3 pracovních dnů ode dne, kdy byl k zaslání objednávky Poskytovatelem vyzván tak, aby fakturace mohla proběhnout v termínech stanovených touto smlouvou, popř. bez zbytečného odkladu a případných administrativních nákladů na straně Poskytovatele (např. opakované žádosti o objednávku apod.). V případě, že nebude objednávka Objednatele doručena Poskytovateli včas a Poskyvateli nebude umožněno fakturovat v termínech podle této smlouvy, je Poskytovatel oprávněn pozastavit poskytování služeb Objednateli do doby doručení objednávky.

4. V případě prodlení Objednatele s úhradou kterékoliv z faktur Poskytovatele delším než 30 kalendářních dnů a neuzjednáním nápravy do 5 pracovních dnů po upozornění ze strany Poskytovatele (e-mailová upomínka), je Poskytovatel oprávněn pozastavit poskytování služeb Objednateli a přístupy do svých aplikací do doby úhrady všech splatných faktur.
5. V případě požadavku na jakékoliv administrativní práce spojené s interními procesy Objednatele (používání, vyplňování, správa interních evidenčních systémů Objednatele např. za účelem fakturace, evidence, dotazování, ověřování, hodnocení apod.) budou tyto administrativní práce účtovány sazbou 950 Kč/hodina a fakturovány vždy po jejich provedení, případně společně se službami poskytovanými podle čl. 2.2. této smlouvy.

5. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do vyčerpání limitu 100 000 Kč bez DPH. Tato smlouva nabývá platnosti v den jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Objednatel je povinen postupem podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv v plném znění. Poskytovatel bere rovněž na vědomí, že registr smluv je veřejně přístupný informační systém veřejné správy, jehož správcem je Ministerstvo vnitra, který slouží k uveřejňování smluv podle zákona o registru smluv a umožňuje bezplatný dálkový přístup.
2. Tato smlouva zároveň ruší smlouvu předchozí o Poskytování online služby – BOZP v Home office ze dne 24.9.2020.
3. Smlouva může být kdykoliv z jakýchkoliv důvodů vypovězena každou ze smluvních stran. Výpovědní lhůta v trvání **1 měsíce** počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Účinnost a platnost smlouvy je možné zrušit rovněž písemnou dohodou obou stran.
4. Případné změny či doplňky lze sjednat ve formě písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma stranami.
5. Pokud bude smlouva vyhotovena písemně v papírové, nikoliv elektronické podobě, bude vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

Praha:

.....
za Poskytovatele – Ing. Jan Hes

.....
za Objednatele – Mgr. Zdeněk Veselý – generální ředitel