Smlouva o poskytování ONLINE služby - BOZP při výkonu práce na dálku

(Home office)

**1. Smluvní strany**

Objednatel: **Úřad pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví**

se sídlem Biskupský dvůr 1148/5, 110 00 Praha 1

IČO 48135267

zastoupená Ing. Jiřím Kratochvílem – předsedou Úřadu:

Poskytovatel: **PREVENT s.r.o.**

se sídlem : Březiněveská 3, 182 00 Praha 8

výpis z OR : Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 49695

IČO : 25100998

DIČ : CZ25100998

zastoupená : Ing. Janem Hesem – jednatelem

**2. Předmět smlouvy a poskytované služby**

1. Předmětem smlouvy se sjednává poskytování služby **BOZP při výkonu práce na dálku (Home office)** prostřednictvím řídícího vzdělávacího systému (LMS) Poskytovatele INSTRUCTOR nebo EDUNIO. Služba je poskytována v českém a anglickém jazyce.
2. Služba BOZP při výkonu práce na dálku (Home office) zahrnuje:

* **Online kurz** BOZP při výkonu práce na dálku (Home office)
* **Prohlášení zaměstnance** ke splnění podmínek BOZP při výkonu práce na dálku (Home office)
* Pravidelné kontroly dodržování podmínek BOZP při výkonu práce na dálku (Home office) prostřednictvím **opakování online kurzu 1x ročně**

1. Objednatel požaduje následující formát nastavení prohlášení zaměstnance:

Prohlášení s elektronickým podpisem

1. **Cena a fakturace**
2. Služba podle čl. 2 této smlouvy se fakturuje 1x ročně vždy na začátku období. Poprvé k datu 24.9.2025 a dále pak každých 12 měsíců od tohoto data po dobu trvání této smlouvy.
3. Cena služby podle čl. 2 této smlouvy se vypočítává vždy z aktuálního počtu všech uživatelů Objednatele v LMS ke dni fakturace bez ohledu na skutečnost, zda mají nebo nemají přidělený online kurz BOZP při výkonu práce na dálku (Home office) následovně:

|  |  |
| --- | --- |
| Počet uživatelů v LMS | Cena/rok |
| 1 - 25 | 2.500 Kč |
| 26 - 50 | 5.000 Kč |
| 51 - 100 | 7.500 Kč |
| 101 - 500 | 12.000 Kč |
| 501 - 1000 | 18.000 Kč |
| 1001 - 2500 | 24.000 Kč |
| > 2500 | 30.000 Kč |

1. **Na žádost Objednatele mohou být poskytnuty další volitelné služby** za následujících podmínek:

* Hromadné přidělení online kurzu uživatelům podle seznamu Objednatele 1.250 Kč/hodina
* Customizace obsahu a návazné aktualizace online kurz 1.250 Kč/hodina
* Provoz customizovaného kurzu v LMS INSTRUCTOR 2.500 Kč/rok

1. Práce implementace a případné customizace budou fakturovány po jejich provedení.
2. K cenám bude účtována DPH v zákonné výši.

### Platební a jiné podmínky

1. Splatnost faktur sjednávají obě strany na **14 dní** a v případě prodlev v placení sjednávají též obě strany smluvní pokutu ve výši 0,05% denně z nezaplacené částky.
2. Objednatel souhlasí s tím, že jednotlivé faktury mohou být Poskytovatelem vystavovány a distribuovány v tištěné nebo elektronické podobě.
3. Pokud budou platby faktur Poskytovateli v systému Objednatele podmíněné vystavením objednávky, je Objednatel povinen tuto objednávku zaslat Poskytovateli nejpozději 3 pracovní dny před smluvním termínem fakturace, popř. nejdéle do 3 pracovních dnů ode dne, kdy byl k zaslání objednávky Poskytovatelem vyzván tak, aby fakturace mohla proběhnout v termínech stanovených touto smlouvou, popř. bez zbytečného odkladu a případných administrativních nákladů na straně Poskytovatele (např. opakované žádosti o objednávku apod.). V případě, že nebude objednávka Objednatele doručena Poskytovateli včas a Poskytovateli nebude umožněno fakturovat v termínech podle této smlouvy, je Poskytovatel oprávněn pozastavit poskytování služeb Objednateli do doby doručení objednávky.
4. V případě prodlení Objednatele s úhradou kterékoliv z faktur Poskytovatele delším než 30 kalendářních dnů a nezjednáním nápravy do 5 pracovních dnů po upozornění ze strany Poskytovatele (e-mailová upomínka), je Poskytovatel oprávněn pozastavit poskytování služeb Objednateli a přístupy do svých aplikací do doby úhrady všech splatných faktur.
5. V případě požadavku na jakékoliv administrativní práce spojené s interními procesy Objednatele (používání, vyplňování, správa interních evidenčních systémů Objednatele např. za účelem fakturace, evidence, dotazování, ověřování, hodnocení apod.) budou tyto administrativní práce účtovány sazbou 950 Kč/hodina a fakturovány vždy po jejich provedení, případně společně se službami poskytovanými podle čl. 2.2. této smlouvy.

**5. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do vyčerpání limitu 100 000 Kč bez DPH. Tato smlouva nabývá platnosti v den jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Objednatel je povinen postupem podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv v plném znění. Poskytovatel bere rovněž na vědomí, že registr smluv je veřejně přístupný informační systém veřejné správy, jehož správcem je Ministerstvo vnitra, který slouží k uveřejňování smluv podle zákona o registru smluv a umožňuje bezplatný dálkový přístup.
2. Tato smlouva zároveň ruší smlouvu předchozí o Poskytování online služby – BOZP v Home office ze dne 24.9.2020.
3. Smlouva může být kdykoliv z jakýchkoliv důvodů vypovězena každou ze smluvních stran. Výpovědní lhůta v trvání **1 měsíce** počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Účinnost a platnost smlouvy je možné zrušit rovněž písemnou dohodou obou stran.
4. Případné změny či doplňky lze sjednat ve formě písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma stranami.
5. Pokud bude smlouva vyhotovena písemně v papírové, nikoliv elektronické podobě, bude vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

Praha: …………………………………

…………………………………………… …………………………………………………

za Poskytovatele – Ing. Jan Hes za Objednatele – Ing. Jiří Kratochvíl- předseda Úřadu