

**SMLOUVA O NÁJMU PROSTORU
SLOUŽÍCIHO K PODNIKÁNÍ**

kteřou ve smyslu ust. § 27, odst. 3 zák. č. 219/2000 Sb., o majetku ČR a jejím vystupování v právních vztazích, v platném znění § 2302 a násl. z. č. 89/2012 Sb. (dále jen obč. zák.), v platném znění uzavřeli tito účastníci:

1. Fakultní nemocnice Plzeň

státní příspěvková organizace
se sídlem Edvarda Beneše 1128/13, 305 99 Plzeň
zastoupená MUDr. Václavem Šimánkem Ph.D, ředitelem
IČ: 00669806
DIČ: CZ00669806
bankovní spojení: Česká národní banka
č.ú. 33739311/0710,
na straně jedné jako pronajímatel

a

2. B. Braun Avitum, s.r.o.

se sídlem: Praha 4, V Parku 2335/20, PSČ: 148 00
zastoupená Ing. Petrem Macounem, Ph.D. jednatelem
a MUDr. Martinem Kunckem, jednatelem
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C,
vložka 31711
IČ: 61856827
DIČ: CZ61856827
bankovní spojení: XXX
č.ú: XXX
na straně druhé jako nájemce

I.

1. Česká republika je vlastníkem pozemků se součástmi a příslušenstvím, zapsaných na LV č. 882 u Katastrálního úřadu pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Plzeň-město, obec Plzeň, k. ú. Plzeň, označených jako areál Fakultní nemocnice v Plzni.
V tomto areálu se nachází i pozemek parc. č. 6425 se součástí - stavbou bez č.p./ č.e., obč. vyb. – pavilon č.01.65 a pozemek parc. č. 6430/5 se součástí - stavbou bez č.p./ č.e., obč. vyb. – pavilon č.01.64 - část **Bory**.
2. Pronajímateli přísluší v souladu se z. č. 219/2000 Sb. v platném znění právo hospodařit s majetkem uvedeným v ustanovení článku I/1 jako samostatná příspěvková organizace přímo řízená Ministerstvem zdravotnictví.
3. Pronajímatel současně prohlašuje, že je oprávněn přenechat níže specifikovaný prostor sloužící k podnikání do nájmu a platně uzavřít tuto nájemní smlouvu, neboť pronajímáný prostor je pro pronajímatele v době podpisu této smlouvy dočasně nadbytečný (viz. rozhodnutí o dočasné nepotřebnosti ze dne 26.6.2017, které tvoří přílohu č. 6).
4. Pronajímatel prohlašuje, že neexistují žádné právní překážky, které by užívání Předmětu nájmu Nájemcem bránily, zejména, že Předmět nájmu není pronajat třetí

osobě, není k němu uzavřena pachtovní smlouva, smlouva o výpůjčce, smlouva o výprose či jiná smlouva o užívání Předmětu nájmu.

5. Pronajímatel prohlašuje, že neexistují žádná věcná práva, která by bránila užívání Předmětu nájmu nebo která by toto užívání potenciálně ohrožovala či narušovala, zejména právo odpovídající věcnému břemeni, zástavní právo, zajišťovací převod práv k Předmětu nájmu, právo stavby k Předmětu nájmu, případně jiná práva, která by mohla s nájmem kolidovat.
6. Pronajímatel prohlašuje, že neexistují ani jakékoliv smlouvy o budoucích smlouvách či právech uvedených v čl I/4 a I/5 této smlouvy.
7. Změní-li se skutečnosti uvedené v odst. čl. I/ 4 a V/5 nebo V/6, je pronajímatel povinen nájemce písemně informovat nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o změně skutečnosti dozvěděl.

II. Předmět nájmu

1. Předmětem nájmu je prostor sloužící k podnikání, umístěný v budově bez č.p./ č.e., obč. vyb. – pavilon č.65 - Bory (č: **01.65.**), která je součástí pozemku parc. č. 6425 a v budově bez č.p./ č.e., obč. vyb. – pavilon č.64 - Bory (č: **01.64.**), která je součástí pozemku parc. č. 6430/5 (dále jen prostor). Prostor je specifikován v přílohách této smlouvy č.1. - evidenční plánky objektů a č. 2 - specifikace prostor.
Celková plocha pronajímaných prostor činí **894,83 m²**.
(dále jen „**předmět nájmu**“)
2. Pronajímatel dále poskytuje nájemci na dobu trvání této smlouvy právo vstupu a projíždění k pozemku č. parcel. 6425 a 6430/5, katastrální území Plzeň.

III. Účel nájmu

1. Pronajímatel přenechává nájemci předmět nájmu za účelem provozování **hemodialyzačního střediska a nefrologické ambulance**.
2. Nájemce je oprávněn předmět nájmu užívat výhradně k tomuto účelu, jakož i ke všem činnostem s tímto účelem bezprostředně souvisejícím, včetně umístění kanceláře, skladu apod.
3. Nájemce není oprávněn v předmětu nájmu provozovat jinou činnost nebo změnit způsob či podmínky jejího výkonu, než jako to vyplývá ze sjednaného účelu nájmu a z této nájemní smlouvy.

IV. Služby poskytované spolu s nájmem

1. Po dobu nájmu zajistí pronajímatel poskytování služeb dle článku IV/2, a to buď přímo nebo zprostředkovaně. Služby budou poskytovány v kvalitě a rozsahu úměrném poskytování služeb v ostatních objektech pronajímatele v areálu uvedeném v článku I/1.
2. Poskytování nezbytných služeb zahrnuje:

- dodávku tepla
 - dodávku teplé užitkové vody
 - dodávku vody
 - likvidace odpadních vod
 - dodávku elektrické energie
 - revize VTZ v majetku FN, pevně spojených s budovou
 - revize hasících zařízení a prostředků, které jsou součástí budov
3. Cenu služeb spojených s nájmem je nájemce povinen platit vedle nájemného. Tyto služby hradí nájemce dle své skutečné spotřeby, a to za ceny, které pronajímateli účtují dodavatelé těchto služeb. Pronajímatel tedy není oprávněn k těmto cenám uplatňovat jakoukoliv přírážku. Pronajímatel je povinen na požádání ceny, které účtují dodavatelé služeb, Nájemci prokázat.
 4. Cena služeb spojených s nájmem je stanovena v příloze č. 3 této smlouvy – Kalkulační list.
 5. Úhrada služeb bude prováděna kvartálně v daném čtvrtletí společně s úhradou nájmu na základě faktury vystavené dle čl. V/3 této smlouvy.
 6. Úhrada za vodné stočné a elektrickou energii bude prováděna kvartálně zpětně na základě pronajímatelem zvlášť vystavené faktury a dle skutečné spotřeby nájemce.
 7. Pronajímatel je oprávněn cenu za služby spojené s nájmem stanovené v příloze č. 3 - kalkulační list jednostranně zvýšit či snížit, pokud se podstatným způsobem změní spotřeba nájemce nebo dojde-li ke změně cen těchto služeb. Důvod změny cen je pronajímatel povinen na žádost prokázat.

V. Nájem a jeho úhrada

1. Výše nájemného je stanovena v příloze č.3 **KALKULAČNÍ LIST** této smlouvy.
2. Nájem uvedený v článku V/1 odpovídá v době uzavření smlouvy obecně platným cenám. Nájemné je stanoveno na základě platného ceníku FN, který odpovídá cenám v místě a čase obvyklým.
3. Smluvní strany se dohodly, že pronajímatel je oprávněn jednostranně zvýšit nájemné vždy o procento odpovídající kladnému procentu meziroční inflace, vyhlášené Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok; svůj nárok na zvýšení nájmu je pronajímatel oprávněn uplatnit nejpozději do 30. září příslušného kalendářního roku, v opačném případě nárok za příslušný rok zaniká a jeho kumulace s nároky v dalších letech není možná. Smluvní strany sjednávají, že pronajímatel je oprávněn jednostranně zvýšit nájemné dle předchozích vět pouze v případě, že míra meziroční inflace za předchozí rok přesáhne 0,5 procentního bodu.
4. Úhrada nájemného uvedeného v článku V/1 bude prováděna za každé kalendářní čtvrtletí příslušného roku na základě faktury vystavené pronajímatelem a předané nájemci vždy do patnáctého dne druhého měsíce příslušného čtvrtletí. Faktura je splatná do 30 dnů ode dne doručení nájemci.
5. Faktura musí obsahovat správné údaje, musí být srozumitelná, musí obsahovat náležitosti účetního dokladu dle platných právních předpisů a případně také náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů. Pokud faktura některé z těchto požadavků nesplňuje, Pronajímatel je povinen fakturu na výzvu opravit či

doplnit, přičemž v takovém případě běží nová lhůta splatnosti dnem doručení bezvadné faktury Nájemci.

6. V případě prodlení s placením nájemného i ev. dalších plateb souvisejících s nájmem prostoru, popřípadě jejich vyúčtování, je nájemce na základě této smlouvy povinen zaplatit za každý den prodlení úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky.

VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

Smluvní strany se zavazují respektovat zejména následující vzájemná práva a povinnosti:

1. Povinnosti pronajímatele:

- a. Přenechat nájemci prostor ve stavu způsobilém k ujednanému účelu.
- b. Udržovat předmět nájmu, jakož i budovu, v níž se předmět nájmu nachází včetně instalací, fasád, chodníků a výtahu v dobrém stavu.
- c. Umožnit nájemci řádné užívání prostoru v souladu s touto smlouvou.
- d. Pronajímatel je povinen poskytovat nájemci služby spojené s nájmem prostor uvedených v článku IV/2 pravidelně a v rozsahu odpovídajícím jejich účelu. Pronajímatel dává k dispozici nájemci 2 samostatné telefonní linky.
- e. Provádět potřebné opravy a revize předmětu nájmu. V případě, že pronajímatel neprovede neprodleně opravy, které jsou potřebné pro řádné užívání předmětu nájmu této smlouvy, je nájemce oprávněn po předchozím upozornění provést tyto opravy sám na náklady pronajímatele.
- f. Pronajímatel se zavazuje uzavřít na dobu pronájmu předmětu nájmu pojistku na budovu ve které je předmět nájmu umístěn pro případ přírodních katastrof, jakož i škod způsobených ohněm, vodou a bouřkou.
- g. Pronajímatel předal před podpisem této smlouvy nájemci platnou dokumentaci PO uvedenou v příloze č. 4. V souladu s touto platnou dokumentací se zavazuje pronajímatel provádět revize požárně bezpečnostních zařízení a věcných prostředků PO. Cena těchto služeb je součástí nájemného.
- h. Pronajímatel je povinen s přiměřeným časovým předstihem písemně informovat Nájemce o provádění činností v sousedství předmětu nájmu, které jsou provázeny nadměrným hlukem, otřesy, prašností apod. Pronajímatel je povinen zajistit, aby těmito činnostmi nebyl narušen či ohrožen provoz nájemce a současně je povinen postupovat tak, aby byl dopad nežádoucích činností v sousedství předmětu nájmu na provoz nájemce a na jeho pacienty co nejmenší.
- i. Pronajímatel se zavazuje nezveřejnit tuto nájemní Smlouvu v katastru nemovitostí.

2. Povinnosti nájemce:

- a. Nájemce je povinen užívat prostor jako řádný hospodář k ujednanému účelu.
- b. Nájemce není oprávněn přenechat prostor ani jeho část do podnájmu třetí osobě bez souhlasu pronajímatele.
- c. Nájemce je odpovědný za udržování stavu prostor a za provoz v nich a v případě škody vzniklé v souvislosti s jeho činností za tuto odpovídá, včetně za škody způsobené osobami, jímž umožnil do prostor přístup.
- d. Po dobu nájmu nájemce provádí běžnou údržbu prostor na svůj náklad, stejně tak jako provádí na své náklady práce související s obvyklým udržováním prostor. Za běžnou údržbu se zpravidla požadují opravy, které nepřesahují 5.000 Kč bez DPH, zejména výměna vypínačů, elektrických zásuvek, světelných těles, nebo vnějších součástí rozvodů vody (kohoutek, umyvadlo,

záchodová mísa) a jiných médií. Bez souhlasu pronajímatele je oprávněn provést na svůj náklad drobné vnitřní úpravy a opravy.

- e. Nájemce je povinen řádně a včas oznámit pronajímateli vadu věci, kterou má pronajímatel odstranit, jinak odpovídá za škodu způsobenou neplněním této povinnosti a nemůže z tohoto důvodu žádat slevu z nájmu. V případě provádění oprav a údržby věcí, které má provést pronajímatel, je nájemce povinen snášet omezení užívání prostor v rozsahu nutném pro provedení oprav a udržování prostor.
- f. Vynaloží-li nájemce v havarijních případech, nesnese-li oprava prostor odkladu, náklad při opravě, kterou by jinak byl povinen provést pronajímatel, přísluší nájemci náhrada ve výši skutečných nákladů. Nárok na úhradu musí ohlásit spolu s příslušnými doklady nájemce pronajímateli písemně do jednoho měsíce po provedení oprav.
- g. Stavební a jiné větší úpravy než běžné či drobné, lze provést jen po předchozím písemném souhlasu pronajímatele. Smluvní strany se dohodly, že náklady na provedené stavební úpravy hradí po souhlasu pronajímatele nájemce sám a nebudou mu jakkoli refundovány, a to ani po skončení nájmu, s výjimkou rekonstrukce dle čl. VIII (Zvláštní ujednání – rekonstrukce předmětu nájmu) této smlouvy či není-li mezi smluvními stranami písemně dohodnuto jinak.
- h. Je-li součástí pronajímaných prostor technologické zařízení, nájemce hradí služby spojené s provozem tohoto zařízení sám.
- i. Nájemce provádí kontrolu stavu prostor z hlediska požární prevence a bezpečnosti práce, zavazuje se dodržovat technické normy, interní předpisy, opatření a pokyny pronajímatele mající vztah k požární ochraně, bezpečnosti práce a ekologii.
- j. Nájemce je povinen zajišťovat požární ochranu ve smyslu platného z. č. 133/1985 Sb., zákona o požární ochraně a příslušných prováděcích předpisů s tím, že bude zejména i respektovat povinnosti vyplývající z předané dokumentace PO uvedené v příloze č. 4 této smlouvy, předá informaci o požárně nebezpečné činnosti ohlašovně požárů (např. při svařování) a o pracích, při kterých se předpokládá nadměrný vývin kouře, tepla nebo světla, zároveň předá náhradní klíče od prostor ohlašovně požárů a na požádání umožní v souvislosti s těmito kontrolami přístup pronajímateli.
- k. Nájemce je povinen vlastní odpad likvidovat v souladu s příslušnými ustanoveními z. č. 185/2001 Sb., a to na své vlastní náklady. Na vyžádání je nájemce povinen pronajímateli předložit odpovídající doklady.
- l. Nájemce je povinen umožnit provedení revize VTZ (vyhrazená technická zařízení, dále jen „VTZ“) a následné odstranění zjištěných závad příslušným útvarům FN. V té souvislosti je povinen umožnit přístup příslušnému útvaru a poskytnout součinnost při provádění revize a následného odstranění zjištěných závad. Pronajímatel prostor odpovídá za stav VTZ pevně spojených s budovou, které jsou její nedílnou součástí (tj. zejména rozvod elektřiny a ostatních energií, tlakové nádoby a zdvihací zařízení). Za vnesené mobilní spotřebiče, za jejich technický stav a bezpečnost odpovídá výhradně a na své náklady nájemce. Revizní zprávy a doklady k těmto zařízením bude mít nájemce uloženy tak, aby byl schopen je předložit na vyžádání příslušným útvarům FN.
- m. Nájemce na své náklady provádí úklid v pronajatém prostoru.
- n. Nájemce je povinen umožnit na požádání pronajímateli přístup do pronajatého prostoru.
- o. Nájemce je povinen zdržet se jakýchkoli zásahů do práv pronajímatele nad rámec dohodnutý v této smlouvě.
- p. Nájemce je povinen zdržet se jakéhokoli jednání, kterým by rušil ostatní ve výkonu svých práv v souvislosti s provozováním pronajatého prostoru.
- q. Nájemce je oprávněn se souhlasem pronajímatele po předložení rozsahu štítu, návěstí a jiných znamení opatřit budovu, v níž se nalézají pronajatý

prostor. Souhlas pronajímatele se považuje za daný, požádá-li nájemce o udělení souhlasu v písemné formě a pronajímatel se nevyjádří do jednoho měsíce. Na své náklady tato znamená nájemce odstraní na výzvu pronajímatele a při skončení nájmu, a uvede dotčenou část budovy do původního stavu.

- r. Nájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele převést nájem v souvislosti s převodem podnikatelské činnosti, jíž pronajatý prostor slouží. V případě porušení této povinnosti je oprávněn pronajímatel odstoupit od této smlouvy.

VII.

Doba nájmu, ukončení nájmu

- 1. Nájemní vztah se uzavírá na dobu určitou, a to s účinností **ode dne uveřejnění v registru smluv do 31. 7. 2025.**

- 2. Nájem je možné ukončit:

- A. Dohodou

- B. Výpovědí i před uplynutím ujednané doby.

Výpovědní důvod pro výpověď nájemce je:

- a. ztratí-li způsobilost k činnosti, k jejímuž výkonu je pronajatý prostor určen,
- b. přestane být najatý prostor z objektivních důvodů způsobilý k výkonu činnosti, k němuž byl určen, a pronajímatel nezajistí nájemci odpovídající náhradní prostor, nebo
- c. porušuje-li pronajímatel hrubě své povinnosti vůči nájemci;

Pronajímatel má právo nájem vypovědět i před uplynutím ujednané doby, a to z těchto důvodů:

- d. má-li být nemovitá věc, v níž se pronajatý prostor nachází, odstraněna nebo přestavována tak, že to brání dalšímu užívání prostor, a pronajímatel to při uzavření smlouvy nemusel ani nemohl předvídat, nebo
- e. i přes prokazatelné upozornění nájemce hrubě porušuje své povinnosti vůči pronajímateli, zejména tím, že přestože jej pronajímatel vyzval k nápravě, je po dobu delší než 60 dní v prodlení s placením nájemného nebo služeb spojených s užíváním pronajatého prostoru či řádně a včas neplní další povinnosti vyplývající ze smlouvy (např. dokladování likvidace odpadů, revizí vnesených spotřebičů apod.).

Výpovědní lhůta je pro odstavec 2.B.d. dvanáctiměsíční; pro odstavec 2.B.a.,b., tříměsíční, pro odstavec 2.B.c.,e. jednoměsíční.

Výpovědní doba běží od prvního dne kalendářního měsíce následujícího poté, co výpověď došla druhé straně.

- C. Okamžité ukončení smlouvy

Pronajímatel je v souladu s § 27, odst.2, zákona 219/2000 Sb. o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích oprávněn s okamžitou účinností smlouvu ukončit v případě, že předmět nájmu potřebuje pronajímatel k plnění úkolů v rámci stanoveného předmětu činnosti; mají-li nastat takové skutečnosti a pronajímatel si je jich vědom, pronajímatel se o nich zavazuje neprodleně informovat nájemce. Ukončení smlouvy musí být provedeno písemně a doručeno nájemci s tím, že účinky ukončení nastávají dnem doručení oznámení. V pochybnostech se má za to, že oznámení o ukončení smlouvy bylo doručeno třetí pracovní den po odeslání.

Pronajímatel je povinen rozhodnutí o okamžitém ukončení smlouvy řádně odůvodnit, zejména není-li to zákonem vyloučeno, předložit dokumenty prokazující skutečnosti o odpadnutí důvodů pro dočasnou nepotřebnost předmětu nájmu.

D. Nájemní vztah zaniká také uplynutím doby, na kterou byl sjednán.

3. Pokračování nájemního vztahu tím, že by nájemní vztah pokračoval i po dni, kdy měl být ukončen, se vylučuje.
4. Vyklidí-li nájemce pronajatý prostor v souladu s výpovědí či ke konci nájemního poměru, považuje se výpověď za platnou a přijatou nájemcem bez námitek, resp. považuje se ukončení nájemního poměru k datu sjednanému v této smlouvě.
5. V případě okamžitého ukončení této smlouvy ve smyslu bodu C. odst. 2 tohoto článku, se Nájemce zavazuje okamžitě zahájit kroky nutné k tomu, aby došlo k vyklizení předmětu nájmu v době, která je nezbytně nutná ke zřízení dostatečné kapacitní náhrady dialyzačního střediska, do kterého budou přesunuty technologie a stávající patientská základna.
6. Při skončení nájmu je nájemce povinen předat předmět nájmu zpět nejdéle v poslední den nájmu.
Při nesplnění této povinnosti je povinen uhradit nájemce pronajímateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení se splněním této povinnosti.

VIII.

Zvláštní ujednání – rekonstrukce předmětu nájmu

XXX

IX.

Náhrada za převzetí zákaznické základny

1. Je-li nájem vypovězen z důvodů nastalých na straně nájemce, nemá nájemce právo na náhradu za výhodu pronajímatele nebo nového nájemce, kterou získali převzetím zákaznické základny vybudované vypovězením nájemcem.
2. Nájemce má toto právo pouze tehdy, získal-li po výpovědi pronajímatel výhodu převzetím zákaznické základny vybudované vypovězeným nájemcem, případně získal-li takovou výhodu nový nájemce pronajímatele.

X.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že ve věcech a záležitostech touto smlouvou přímo neupravených, se jejich vzájemné vztahy řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku (z. č. 89/2012 Sb.).
2. Smluvní strany si vyhradily, že jakékoli změny či doplňky této smlouvy budou provedeny pouze písemně, a jen písemně uzavřenými dohodami o změnách a doplňcích mohou být smluvní strany vázány.

3. Smluvní strany shodně a svobodně prohlašují, že se bez výhrad shodly na tom, že s výjimkou čl. VIII. (Rekonstrukce předmětu nájmu) a přílohy č. 3 (kalkulační list), které nájemce považuje za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 zákona č. 89/2012, občanský zákoník, pronajímatel zveřejní tuto smlouvu v Registru smluv, ve lhůtě a za podmínek stanovených dle zákona č. 340/2015 Sb., přičemž osobní údaje budou redigovány.
4. Součástí této smlouvy jsou přílohy:
Příloha č. 1 – evidenční plán objektu
Příloha č. 2 – specifikace prostoru
Příloha č. 3 – kalkulační list
Příloha č. 4 – dokumentace PO
Příloha č. 5 - způsoby likvidace odpadů vznikajících ve FN nájemcům prostor a jejich dokladování
Příloha č. 6 - rozhodnutí o nepotřebnosti ze dne 4.1.2017
5. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po dvou.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
7. Tato smlouva obsahuje projev skutečné a pravé vůle smluvních stran a jako správná je jimi podepsána.
8. Tato smlouva nahrazuje smlouvu č. 186/2009 ze dne 1.1.2009.

V Plzni dne

Za pronajímatele:

Za nájemce:

.....
MUDr. Václav Šimánek Ph.D., ředitel

.....
Ing. Petr Macoun, Ph.D., jednatel

.....
MUDr. Martin Kuncek, jednatel

PŘÍLOHA č.

SPECIFIKACE PROSTOR

specifikace místa:

pav.č.64,65 - 2. a 3.NP Bory BVN

specifikace nového uživatele:

B-Braun Avitum s.r.o.

SEZNAM

Číslo	Název			Velikost	MJ
2.21	HALA	321	komunikace	53,38	m ²
2.22	DENNÍ MÍSTNOST	221	denní místnost	26,49	m ²
2.23	ŠATNA PERSONÁL ŽENY	312	šatna	17,02	m ²
2.23a	SPRCHA ŽENY	311	sociální zařízení	1,44	m ²
2.23b	WC ŽENY	311	sociální zařízení	1,89	m ²
2.24a	WC IMOBIL	311	sociální zařízení	4,13	m ²
2.24b	ÚKLID	311	sociální zařízení	2,02	m ²
2.24c	WC	311	sociální zařízení	2,7	m ²
2.25	ŠATNA PERSONÁL MUŽI	312	šatna	12,42	m ²
2.26	MANAGER	211	pracovna	19,08	m ²
2.27	AMBULANCE	111	vyšetřovna	20	m ²
2.27a	PŘEDSÍŇ AMBULANCE- sestra	211	pracovna	14,2	m ²

2.NP celkem		x		174,77	m²
--------------------	--	---	--	---------------	----------------------

3.01	TECHNIK	211	pracovna	16,38	m ²
3.02a	REVERSNÍ OSMÓSA	411	technické prostory	18	m ²
3.02b	TECHNICKÁ MÍSTNOST	411	technické prostory	2,63	m ²
3.03	CHODBA	321	komunikace	16,43	m ²
3.04	PŘEDSÍŇ - SPRCHA	311	sociální zařízení	3,08	m ²
3.05	WC	311	sociální zařízení	1,37	m ²
3.06	PRIMÁŘ	211	pracovna	13,6	m ²
3.07	PŘEDSÍŇ - SPRCHA	311	sociální zařízení	1,35	m ²
3.08	WC	311	sociální zařízení	1,05	m ²
3.09	KUCH.PAC	351	stravování	13,45	m ²
3.10	IZOLACE II. 2 místa	141	pokoj pacienti	19,06	m ²
3.13	HMD SÁL	121	ošetřovna	243,60	m ²
3.13a	TECHNICKÁ MÍSTNOST	411	technické prostory	4,2	m ²
3.14	ČISTÍCÍ MÍSTNOSTI	132	pomocný prostor	3,07	m ²
3.15	IZOLACE I. 1 místo	141	pokoj pacienti	8,11	m ²
3.17	VYŠETŘOVNA	111	vyšetřovna	14,07	m ²
3.18	ÚKLID	311	sociální zařízení	3,07	m ²
3.19	LÉKAŘI	231	pokoj zaměstnanci	24,83	m ²
3.20	CHODBA	321	komunikace	23,48	m ²
3.23	CHODBA	321	komunikace	34,65	m ²
3.24	HALA-ČEKÁRNA	321	komunikace	15,84	m ²
3.25	ŠATNA MUŽI I.	312	šatna	10,73	m ²
3.26	ŠATNA MUŽI II.	312	šatna	10,3	m ²
3.27	WC ŽENY - PŘEDSÍŇ	311	sociální zařízení	2,15	m ²
3.28	WC ŽENY	311	sociální zařízení	1,35	m ²
3.29	WC INVALIDA	311	sociální zařízení	2,6	m ²

3.30	WC MUŽI PŘEDSÍŇ	311	sociální zařízení	1,5	m ²
3.31	WC MUŽI	311	sociální zařízení	1,35	m ²
3.32	ŠPINA VÉ PRÁDLO	333	sklad	2,8	m ²
3.33	VRCHNÍ SESTRA	211	pracovna	21,25	m ²
3.35	SKLAD	333	sklad	49,5	m ²
3.36	ŠATNA ŽENY	312	šatna	32,5	m ²
3.37	WC ŽENY IMOBILNÍ	311	sociální zařízení	5,56	m ²
3.40	SPRCHA IMOBILNÍ	311	sociální zařízení	6,84	m ²

3.NP celkem		x		629,75	m²
--------------------	--	---	--	---------------	----------------------

	FOYER 64.01. 1/2 plochy	321	komunikace	19,13	m ²
	SCHODIŠTĚ 64.02.	321	komunikace	23,76	m ²
	SCHODIŠTĚ 64.03.	321	komunikace	15,4	m ²
	FOYER 64.03.	321	komunikace	14,02	m ²

společné kom. celkem		x		72,31	m²
-----------------------------	--	---	--	--------------	----------------------

vnitřní plochy				876,83	m²
-----------------------	--	--	--	---------------	----------------------

výtah 1 x

venkovní plochy				18	m²
------------------------	--	--	--	-----------	----------------------

celková výměra				894,83	m²
-----------------------	--	--	--	---------------	----------------------

Způsoby likvidace odpadů, vznikajících ve FN nájemcům prostor a jejich dokladování

Možné způsoby likvidace odpadů

1. v případě úklidu v pronajatých prostorách je likvidace komunálního odpadu součástí této služby (platí pouze pro komunální odpad)
2. likvidace a příslušné doklady k odpadům od oprávněné firmy (vč. možnosti vlastní popelnice pro komunální odpad)
3. pytle na odpad AVE opatřené logem firmy – doložit dokladem o koupi. Do ceny pytle je zahrnut odvoz, který bude realizován přiložením pytle k popelnicím nebo kontejnerům FN (počet - dle množství odpadu, min. 4ks/rok)
4. potvrzení ze sběrného dvora (dle množství odpadu, min. 2x/rok)

Dokladování likvidace odpadů

1x za rok - vždy k 28.2. předá nájemce správě budov FN **kopii dokladů** o likvidaci odpadů za rok předcházející tj. příslušné smlouvy a faktur nebo doklady a účtenky

Kontrola likvidace odpadů

Dle vlastního plánu práce, provede SB 1x za rok kontrolu způsobu likvidace odpadu **na místě**. U nájemců s **infekčním nebo jiným nebezpečným odpadem** bude ke spoluúčasti přizván odpadový hospodář FN

O kontrole bude zpracován jednoduchý **záznam**

Mimo výše uvedené je možno provést kontrolu dokladů a likvidace odpadů **dle potřeby** ve spolupráci SB, PO a dalších odborných útvarů FN Plzeň.

Evidence dokladů

Jako doklad související s nájemní smlouvou správa budov FN eviduje

- **kopii dokladů** o likvidaci odpadů, předanou nájemcem
- **záznam** o kontrole likvidace odpadů na místě

Podpis nájemce:

POŽÁRNÍ POPLACHOVÉ SMĚRNICE

Požární poplachové směrnice vymezují činnosti zaměstnanců, příp. dalších osob v případě vzniku požáru nebo jiné mimořádné události

OBJEKT: **Pavilon 65** (VN)

Povinnosti zaměstnanců

- ✓ kdo zpozoruje požár, je povinen se pokusit požár uhasit dostupnými prostředky
- ✓ v případě, že svými silami na zdolání požáru nestačíte, vyhlase požární poplach
- ✓ při požáru volejte **ohlašovnu požáru** č. tel. **1150**
- ✓ v hlášení uveďte, kdo volá, č. tel., kde hoří, co hoří

Způsob vyhlášení požárního poplachu

- ✓ požární poplach je vyhlášen hlasitým voláním „**HOŘÍ**“
- ✓ po vyhlášení poplachu musí být vyrozuměni:
 1. ohlašovna požáru
 2. vedoucí pracoviště

Pomoc při zdolávání požáru

- ✓ každý je povinen v souvislosti se zdoláváním požáru provést nutná opatření pro záchranu ohrožených osob, nutná opatření k zamezení šíření požáru
- ✓ každý je povinen poskytnout osobní pomoc jednotce Hasičského záchranného sboru na výzvu velitele zásahu

Chování zaměstnanců při vyhlášení požárního poplachu

- ✓ všichni zachovají klid a kázeň, opustí urychleně ohrožený prostor
- ✓ po průchodu uzavřou všechny dveře, aby nemohlo dojít k šíření požáru a zplodin hoření
- ✓ všichni se shromáždí **na volném prostranství před budovou**

Povinnosti vedoucího zaměstnance po vyhlášení požárního poplachu

- ✓ ihned po vyrozumění zajistí rychlé a účinné provádění záchranných prací
- ✓ vyhláší, řídí a organizuje evakuaci ze zasažených prostor
- ✓ naváže nebo zajistí navázání kontaktu s velitelem HZS k poskytnutí potřebných informací

DŮLEŽITÁ TELEFONNÍ ČÍSLA *

Integrovaný záchranný systém _____	112
Hasiči _____	150
Policie _____	158
Záchranná služba _____	155
Pohotovostní služba elektrárny _____	840 850 860
Pohotovostní služba plynárny _____	1239
Pohotovostní služba vodárny _____	377 413 111
Ředitel FN _____	37 740 2221

* z místní linky přes 0, ze státní linky přímo

vedoucí inspekčního odboru



POŽÁRNÍ POPLACHOVÉ SMĚRNICE

Požární poplachové směrnice vymezují činnosti zaměstnanců, příp. dalších osob v případě vzniku požáru nebo jiné mimořádné události

OBJEKT: Pavilon 64

Povinnosti zaměstnanců

- ✓ kdo zpozoruje požár, je povinen se pokusit požár uhasit dostupnými prostředky
- ✓ v případě, že svými silami na zdolání požáru nestačíte, vyhlase požární poplach
- ✓ při požáru volejte **ohlašovnu požáru** č. tel. **1150**
- ✓ v hlášení uveďte, kdo volá, č. tel., kde hoří, co hoří

Způsob vyhlášení požárního poplachu

- ✓ požární poplach je vyhlásován hlasitým voláním „**HOŘÍ**“
- ✓ po vyhlášení poplachu musí být vyrozuměni:
 1. ohlašovna požáru
 2. vedoucí pracoviště

Pomoc při zdolávání požáru

- ✓ každý je povinen v souvislosti se zdoláváním požáru provést nutná opatření pro záchranu ohrožených osob, nutná opatření k zamezení šíření požáru
- ✓ každý je povinen poskytnout osobní pomoc jednotce Hasičského záchranného sboru na výzvu velitele zásahu

Chování zaměstnanců při vyhlášení požárního poplachu

- ✓ všichni zachovají klid a kázeň, opustí urychleně ohrožený prostor
- ✓ **po průchodu uzavřou všechny dveře**, aby nemohlo dojít k šíření požáru a zplodin hoření
- ✓ všichni se shromáždí na volném prostranství před pavilonem, popř na zatravněné ploše za parkovištěm nebo dle určení vedoucího zaměstnance nebo velitele zásahu

Povinnosti vedoucího zaměstnance po vyhlášení požárního poplachu

- ✓ ihned po vyrozumění zajistí rychlé a účinné provádění záchranných prací
- ✓ vyhláší, řídí a organizuje evakuaci ze zasažených prostor
- ✓ naváže nebo zajistí navázání kontaktu s velitelem HZS k poskytnutí potřebných informací

ÚLEŽITÁ TELEFONNÍ ČÍSLA *

Integrovaný záchranný systém _____	112
Hasiči _____	150
Policie _____	158
Záchranná služba _____	155
Pohotovostní služba elektrárny _____	840 850 860
Pohotovostní služba plynárny _____	1239
Pohotovostní služba vodárny _____	377 413 111
Ředitel FN _____	37 740 2221

* z místní linky přes 0, ze státní linky přímo

vedoucí inspekčního odboru

SEZNAM DOČASNĚ NEPOTŘEBNÉHO MAJETKU FN PLZEŇ

PRO OBDOBÍ: 2.pololetí 2017

Kód plochy	Název plochy	výměra	
Bory			
01.64.01.041/1	sklad odpadků - 09/186	3,87	m ²
01.64.02.021	hala - 9/186	53,01	m ²
01.64.02.022	denní místnost - 9/186	26,49	m ²
01.64.02.023	šatna personál ženy - 9/186	216,39	m ²
01.64.02.024	sprcha ženy - 9/186	1,44	m ²
01.64.02.025	WC ženy - 9/186	2	m ²
01.64.02.026	WC imobilní - 9/186	4,02	m ²
01.64.02.027	úklid - 9/186	2,1	m ²
01.64.02.028	WC - 9/186	25,69	m ²
01.64.02.029	šatna personálu muži - 9/186	11,61	m ²
01.64.02.030	kancelář - 9/186	19,08	m ²
01.64.02.031	předsíň - 9/186	14,19	m ²
01.64.02.032	ambulance - 9/186	19,83	m ²
01.64.03.004	šatna - 9/186	24,37	m ²
01.64.03.008	sklad - 9/186	65,04	m ²
01.64.03.009	čekárna - 9/186	16,06	m ²
01.64.03.010	umývárna - 9/186	3,24	m ²
01.64.03.011	sprcha - 9/186	1,05	m ²
01.64.03.012	WC - 9/186	0,88	m ²
01.64.03.013	WC - 9/186	2,38	m ²
01.64.03.014	umývárna - 9/186	3,96	m ²
01.64.03.015	WC - 9/186	1,6	m ²
01.64.03.016	sprcha - 9/186	0,88	m ²
01.64.03.017	chodba - 9/186	23,4	m ²
01.64.03.018	šatna muži - 9/186	10,39	m ²
01.64.03.019	šatna ženy - 9/186	10,31	m ²
01.64.03.020	WC ženy - 9/186	3,55	m ²
01.64.03.021	WC inval. - 9/186	2,8	m ²
01.64.03.022	WC muži - 9/186	2,83	m ²
01.64.03.023	prádlo špinavé - 9/186	2,5	m ²
01.64.03.026	vyšetřovna - 9/186	21,24	m ²
01.64.03.027	místnost čistící - 9/186	2,47	m ²
01.65.03.001	chodba - 9/186	38,63	m ²
01.65.03.002	sál hemodialyzační - 9/186	213,69	m ²
01.65.03.003	úklid - 9/186	1,45	m ²
01.65.03.004	sestra vrchní - 9/186	18,93	m ²
01.65.03.005	WC muži - 9/186	3,37	m ²
01.65.03.006	WC ženy - 9/186	4,06	m ²
01.65.03.007	šatna personálu - 9/186	12,04	m ²
01.65.03.009	pokoj lékař - 9/186	14,18	m ²

01.65.03.010	místnost úklidová - 9/186	2,96	m ²
01.65.03.011	pokoj lékař - 9/186	21,13	m ²
01.65.03.012	předsíň - 9/186	10	m ²
01.65.03.014	místnost čistící - 9/186	3,08	m ²
01.65.03.015	jídlna - 9/186	24,95	m ²
01.65.03.016	WC - 9/186	1,26	m ²
01.65.03.016/1	předsíň a sprcha - 9/186	3,07	m ²
01.65.03.017	úpravna vody - 9/186	18,18	m ²
01.65.03.017/1	server - 9/186	2,63	m ²
01.65.03.017/2	předsíň - 9/186	4,92	m ²
01.65.03.018	kancelář - 9/186	28,05	m ²