

RÁMCOVÁ SMLOUVA O DODÁVKÁCH KANCELÁŘSKÝCH A HYGIENICKÝCH POTŘEB
(dále jen "smlouva")

Smluvní strany

Kupující:	Městská knihovna v Praze
sídlo:	Mariánské náměstí 1, 110 00 Praha 1
za kterou jedná:	RNDr. Tomáš Řehák, Ph.D., ředitel
IČO:	00064467
DIČ:	CZ 00064467
Bankovní spojení:	
Č. účtu:	
Kontaktní e-mail:	

(dále jen „**kupující**“)

a

Prodávající:	Možnosti tu jsou o.p.s.
sídlo:	Prokopova 17, Plzeň 301 00
za kterou jedná:	Roman Hajšman, ředitel
IČO:	27978311
DIČ:	CZ27978311
Bankovní spojení:	
Č. účtu:	
Kontaktní e-mail:	

dále jen „**prodávající**“

(dále společně též jako „smluvní strany“)

I.
Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly na uzavření této Smlouvy, a to s cílem vymezit základní a obecné podmínky plnění, včetně základních práv a povinností vyplývajících z této smlouvy.
2. Smlouva je uzavírána jako výsledek veřejné zakázky malého rozsahu s názvem Dodávka kancelářských a hygienických potřeb 2024 – 2026.
3. Smlouva je uzavírána s ohledem na záměr prodávajícího směřující k prodeji kancelářských a hygienických potřeb (dále jen „zboží“) a vůli kupujícího nakupovat předmětné zboží, přičemž realizace dílčích plnění podle této Smlouvy bude realizována prostřednictvím jednotlivých objednávek kupujícího a jejich potvrzením prodávajícím.

II. Předmět smlouvy

1. Prodávající se zavazuje po dobu platnosti této Smlouvy zajišťovat formou dílčího plnění dodávky zboží. Nejčastěji pořizované zboží je specifikováno v příloze č. 1 této Smlouvy. Kupující si však vyhrazuje právo pořizovat i jakékoliv jiné zboží z nabídky prodávajícího dle svých potřeb. Objednávky budou probíhat prostřednictvím elektronického objednávkového systému, který poskytne pro tento účel prodávající kupujícímu. Možnost objednávat jiné zboží než uvedené v příloze č. 1 je vyhrazena pouze administrátorským účtům.
2. Kupující se zavazuje za řádně dodané zboží bez vad uhradit kupní cenu sjednanou v této Smlouvě. Kupující se zavazuje po dobu účinnosti této Smlouvy odebírat od prodávajícího v rozsahu elektronických dílčích objednávek předmětné zboží.
3. Zboží dodávané dle této smlouvy je v příloze č. 1 rozdělené do kategorií A, B, C, D.

Výrobky Kategorie A

U požadovaných druhů výrobků bude dodržen požadavek na technické provedení a současně budou dodrženy tyto ekologické požadavky:

- všechny výrobky musí být vyrobeny z recyklovaného materiálu, pokud výrobek obsahuje vlákna z nerecyklované suroviny, musí tato pocházet z legálních zdrojů a šetrně obhospodařovaných lesů
- při výrobě nesmí být použitý chlór pro bělení
- výrobky jsou prokazatelně šetrnější k životnímu prostředí, zohledňují požadavky ochrany životního prostředí i trvale udržitelného rozvoje (TCF)
- Splněním těchto požadavků je doložení ekoznačky Ekologicky šetrný výrobek nebo ekvivalentní ekoznačky evropské či zahraniční. Výrobky budou označeny ekoznačkou.

Výrobky Kategorie B

U požadovaných druhů výrobků bude dodržen požadavek na technické provedení a současně budou výrobky či jejich části (možno i obaly) vyrobeny z recyklovaných materiálů, což bude doloženo označením výrobku recyklačním symbolem.

Výrobky Kategorie C

U požadovaných druhů výrobků bude dodržen požadavek na technické provedení a současně budou splněny požadavky na využití recyklovaných plastů a použití polypropylenu (PP) – u těchto výrobků nesmí být při jejich výrobě použit polyvinylchlorid (PVC). Použití PP bude uvedeno na obalu výrobků.

Výrobky Kategorie D

U požadovaných druhů výrobků bude dodržen požadavek na jejich technické provedení.

III. Smluvní cena

1. Jednotkové ceny pro účely dílčích objednávek budou uvedené v elektronickém objednávkovém systému. Prodávající bere na vědomí, že ceny položek uvedené v příloze č. 1 této smlouvy jsou neměnné po celou dobu trvání smlouvy. Prodávající bere na vědomí, že Kupující může pořizovat i jiné zboží, než které je uvedeno v příloze č. 1 smlouvy. Nákup takového zboží je oprávněna uskutečnit pouze pověřená osoba

prostřednictvím administrátorského účtu. V administrátorském účtu bude uvedeno veškeré zboží, které Prodávající prodává. Cena zboží nad rámec zboží uvedeného v příloze č. 1 smlouvy bude snížena o 20 % (doplní prodávající) z běžné ceny, což je sleva, kterou prodávající poskytne kupujícímu.

2. Cena zboží dohodnutá dle této Smlouvy je platná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná po celou dobu účinnosti této Smlouvy a zahrnuje veškeré náklady prodávajícího s dodávkou na místo určení včetně dopravy a může být měněna jen v případě změny sazby DPH. Cena bude pro tento případ upravena písemným dodatkem k této Smlouvě.
3. Prodávající bere na vědomí, že nesmí kupujícímu nabízet vyšší ceny, než v době a místě obvyklé. Prodávající však může nabídnout ceny nižší.

IV.

Dodací podmínky

1. Dílčí objednávky zboží budou prováděny prostřednictvím elektronického objednávkového systému prodávajícího, přičemž prodávající bere na vědomí, že vytvoří uživatelský účet pro každou jednotlivou pobočku a pracoviště kupujícího dle přílohy č. 2 do 21 dnů po podpisu smlouvy.
2. Místem plnění je sídlo každé pobočky a pracoviště. Seznam poboček a pracovišť aktuální ke dni podpisu smlouvy je uveden v příloze č. 2. V případě změny v tomto seznamu kupující nahlásí tuto skutečnost na e-mailovou adresu prodávajícího uvedenou v záhlaví této smlouvy. Pracoviště je považováno za jednotlivé, pokud je uvedeno na samostatném řádku tabulky, i když se adresa shoduje s pracovištěm uvedeným na jiném řádku.
3. Zboží se považuje za dodané jeho protokolárním převzetím zástupcem kupujícího každé jednotlivé pobočky nebo pracoviště. Se zbožím bude předán dodací list a další doklady, které jsou nutné k převzetí a k užívání zboží a doklady stanovené obecně závaznými předpisy, případně doklad stanovený dílčí objednávkou. Každá dílčí objednávka bude zabalena a dodána samostatně příslušné pobočce nebo pracovišti. Pro vyloučení pochybností kupující uvádí, že za objednávku je chápán souhrn zboží za každou jednotlivou pobočku nebo pracoviště (definované dílčím uživatelským účtem) objednaný v jeden časový okamžik. V případě jednotlivých pracovišť musí prodávající zboží dodat až přímo k uvedené kanceláři, v případě poboček až do prostoru knihovny.
4. Maximální dodací lhůta pro dílčí objednávky činí 3 pracovní dny od jejího doručení prodávajícímu. V případě, že den doručení bude připadat na den, kdy není pobočka otevřena, uskuteční prodávající doručení zboží první provozní den po tomto termínu. Dodání bude probíhat pouze v otevíracích hodinách pobočky, otevírací doba jednotlivých poboček je uvedena na webu kupujícího (<https://www.mlp.cz/cz/pobocky/>). Prodávající se zavazuje informovat pobočku nebo pracoviště o doručení nejméně 1 pracovní den předem.
5. V případě, že nebude požadované zboží k dispozici, zavazuje se prodávající konzultovat náhradu s kupujícím a bude dodáno zboží stejné nebo vyšší kvality za cenu uvedenou v příloze č. 1 této smlouvy. Prodávající není oprávněn nahradit zboží bez konzultace s kupujícím na kontaktní adrese [REDACTED]
6. Dodání zboží pro každou pobočku nebo pracoviště je prodávajícím garantováno dvakrát měsíčně zdarma, přičemž minimální hodnota objednávky je 500 Kč bez DPH.

V.

Přechod vlastnictví ke zboží a nebezpečí škody na věci

1. Vlastnictví a nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího podepsáním dodacího listu při faktickém předání dodávky.
2. Kupující nabývá majetek do vlastnictví svého zřizovatele Hlavního města Prahy dle ustanovení § 27, odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb.

VI.

Platební podmínky

1. Prodávající vystaví na dodané zboží fakturu jedenkrát měsíčně, vždy k poslednímu dni měsíce, souhrnně za všechny dílčí objednávky uskutečněné v daném měsíci. Faktury prodávajícího musí odpovídat svou povahou pojmu účetního dokladu účinných právních předpisů. K faktuře musí být přiloženy všechny související protokoly o převzetí dodaného zboží (dodací listy).
2. Nedílnou součástí faktury je elektronický přehled v editovatelném formátu (*.csv), ve kterém bude přehled všech objednávek za fakturované období rozdělený po pobočkách a pracovištích a po jednotlivých položkách.
3. Datum splatnosti faktury se stanoví nejméně 14 dnů od jejího doručení kupujícímu.
4. Pokud faktura neobsahuje právními předpisy a touto Smlouvou stanovené náležitosti, nebo je věcně nesprávná, je kupující oprávněn ji do data splatnosti vrátit zpět k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.
5. Z důvodu uveřejňování všech faktur a ochrany osobních údajů v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 a taktéž v souladu s pokyny Magistrátu hl. m. Prahy nesmí faktura v části „rozsah a předmět plnění“ obsahovat osobní údaje fyzické osoby jako například jméno, datum narození, číslo jejího bankovního účtu, kontaktní údaje (telefon, e-mail) a DIČ fyzické osoby podnikající.
6. Nezaplatí-li kupující kupní cenu včas, je povinen uhradit prodávajícímu úrok z prodlení podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravující některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, v platném znění.

VII.

Záruční doba a vady zboží

1. Nesplňuje-li zboží vlastnosti stanovené touto Smlouvou a ustanovením § 2099 občanského zákoníku, má vady. Za vady se považuje i dodání jiného zboží, než určuje objednávka, a vady v dokladech, nutných k užívání zboží.
2. Záruční doba činí minimálně 2 roky, s výjimkou toho, kdy je výrobcem stanovena doba expirace kratší. Záruční lhůta běží ode dne převzetí zboží dle protokolu. Prodávající odstraňuje oprávněně reklamované vady během záruční doby bezplatně.
3. Kupující může zjištěné vady uplatnit kdykoli během záruční doby.
4. Vady zjištěné při převzetí nebo později v záruční době je prodávající povinen odstranit do 5 dnů ode dne, kdy se o nich dozvěděl, nebo dodat náhradou za vadné zboží stejné bezvadné zboží, pokud vzhledem k povaze vady nesjednal s kupujícím jinou lhůtu pro jejich odstranění.

5. Vady zboží uplatňuje kupující u prodávajícího nahlášením popisu vady na adrese uvedené v hlavičce této Smlouvě.

VIII. Smluvní pokuty

1. Pokud prodávající nedodrží dodací lhůtu sjednanou v článku IV. této Smlouvy, zaplatí kupujícímu smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý započatý den prodlení, a to za každou dílčí objednávku či část objednávky zvlášť.
2. V případě prodlení s odstraněním vad v záruční době je povinen prodávající uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý započatý den prodlení, a to za každé oznámení zvlášť. Za neodstranění vad se považuje také nedodání náhradního zboží ve lhůtě určené pro odstranění vad dle čl. VII. odst. 4 této Smlouvy.
3. V případě prodlení prodávajícího s povinností stanovenou v čl. IV odst. 1 této smlouvy, tedy zřídit uživatelské účty dle požadavku kupujícího, je prodávající povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý i započatý den prodlení se splněním výše uvedené povinnosti.
4. V případě doručení zboží v rozporu s podmínkami uvedenými ve čl. III odst. 3 této smlouvy je prodávající povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý jednotlivý případ.
5. Úhradou smluvní pokuty podle předchozích odstavců není dotčeno právo kupujícího na náhradu škody.
6. Smluvní pokuty jsou splatné 14 dní po doručení výzvy k jejich zaplacení.

IX. Náhradní plnění

1. Smluvní strany se dohodly, že prodávající pro účely splnění povinnosti kupujícího dle § 81 a násl. zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění mu poskytne výrobky nebo služby ve formě náhradního plnění až do částky 1.000.000 Kč bez DPH za kalendářní rok, a to počínaje rokem 2025. Pokud v daném kalendářním roce objedná kupující zboží na základě této smlouvy v nižší celkové hodnotě než je uvedena v předchozí větě, prodávající poskytne náhradní plnění v této nižší celkové hodnotě.
2. Proávající konstatuje, že splňuje a po dobu platnosti této smlouvy bude splňovat podmínky zaměstnavatele uvedeného v předchozím odstavci. Proávající čestně prohlašuje, že je zaměstnavatelem zaměstnávajícím více než 50 % osob se zdravotním postižením zaměstnaných dle uzavřené Dohody o uznání zaměstnavatele za zaměstnavatele na chráněném trhu práce.
3. Sníží-li se počet zaměstnanců Proávajícího se zdravotním postižením pod zákonem stanovenou hranici (tj. 50 %), je Proávající povinen o této skutečnosti neprodleně informovat Kupujícího.

O poskytnutém náhradním plnění je prodávající povinen vést evidenci, která obsahuje identifikační údaje kupujícího, cenu odebraného náhradního plnění bez DPH, datum odebrání náhradního plnění a číslo dokladu, na jehož základě bylo náhradní plnění dodáno. Proávající je na žádost kupujícího povinen mu umožnit nahlédnout do evidence, případně si pořídit kopie evidovaných údajů.

X. Další ujednání

1. Prodávající se zavazuje zřídit dva druhy účtů elektronického objednávkového systému. Jeden druh bude běžný účet pro všechny pobočky a pracoviště kupujícího, který bude umožňovat objednání pouze zboží uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy, samotná objednávka bude postoupena nejdříve ke schválení a případnému upravení (čímž se rozumí např. odebrání některých položek v objednávce) na další druh účtu, a to administrátorský, po potvrzení objednávky ze strany administrátorského účtu bude objednávka považována za odeslanou. Administrátorský účet bude mít kromě schvalovací kompetence i možnost objednání kompletního zboží z nabídky prodávajícího. Jiné účty než administrátorské tuto možnost nesmí mít povolenu.
2. Prodávající je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
3. Smluvní strany se dohodly, že veškeré právní úkony činěné podle této Smlouvy mohou být doručovány poštou, e-mailem, datovou schránkou, vždy však tak, aby bylo možné zajistit výkaz o doručení písemnosti druhé smluvní straně, popř. odepření přijetí. Elektronická pošta se považuje za doručenou, pokud druhá smluvní strana neobdrží do 72 hodin od odeslání elektronické pošty potvrzení o tom, že elektronickou poštu nelze doručit. Adresy uvedené v záhlaví této Smlouvy jsou současně adresami pro doručování.

XI. Závěrečná ujednání

1. Vztahy, které nejsou v této Smlouvě zvlášť upraveny, se řídí právním řádem České republiky, zejména občanským zákoníkem. Všechny lhůty sjednané ve dnech se rozumí v kalendářních dnech, pokud není uvedeno jinak. Pokud by den plnění vycházel na den pracovního volna, klidu či státní svátek, rozumí se jím následující pracovní den. Rozhodčí řízení je vyloučeno.
2. Smluvní strany se dohodly, že tato Smlouva se uzavírá na **dobu určitou do 31. 12. 2026 nebo vyčerpání hodnoty 2.000.000,- Kč bez DPH**. Smlouva bude ukončena dle toho, který okamžik nastane dříve.
3. Budou-li naplněny podmínky stanovené zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, bude tato Smlouva uveřejněna v registru smluv v plném znění. Smlouvu v registru uveřejní kupující. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv.
4. Smlouvu může vypovědět každá ze smluvních stran bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 3 měsíce a začíná běžet první kalendářní den měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
5. Smlouva může být měněna nebo doplňována jen písemnými dodatky, číslovanými ve vztupné řadě, a podepsanými těmi, kdo podepsali tuto Smlouvu nebo jejich právními nástupci.

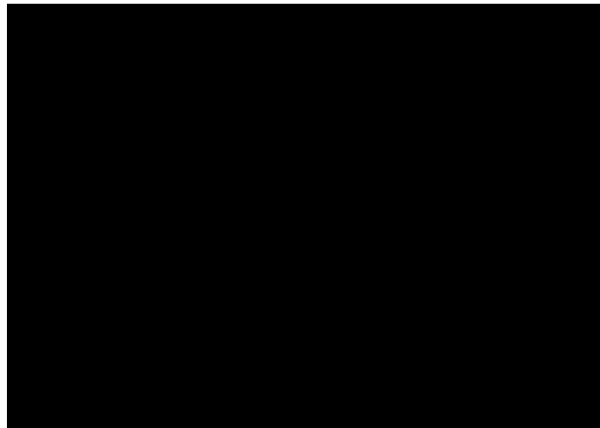
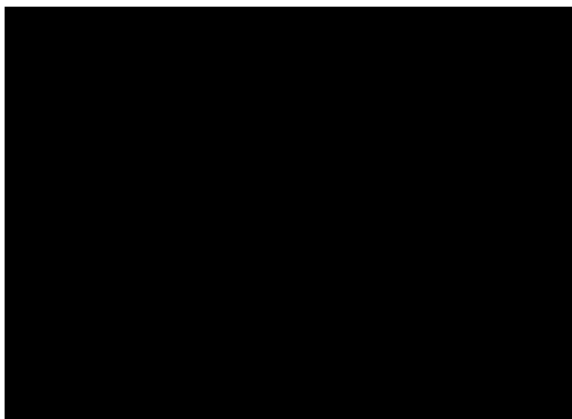
Uzavírá-li se smlouva v listinné podobě, vyhotovují se dvě vyhotovení s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom. Uzavírá-li se smlouva v elektronické podobě,

sdílejí smluvní strany originální vyhotovení, ke kterému jsou připojeny elektronické podpisy smluvních stran.

6. Nedílnou součástí Smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Seznam kancelářských potřeb včetně cen

Příloha č. 2 – Seznam poboček a odpovědných osob včetně kontaktů platný k datu účinnosti smlouvy



Příloha č. 1 – Seznam kancelářských a hygienických potřeb včetně cen

	Položka	Specifikace*	MJ*	Cena za MJ bez DPH
1	Část A: Ekologicky šetrné výrobky			
1	Kuličkové pero ekologicky šetrné	kuličkové pero se stiskacím mechanismem, šíře stopy 0,5 - 0,8 mm	kus	3,17
1	lepící bločky, cca 75x100 mm	80 - 120 lístků	kus	5,79
1	lepící bločky, cca 75x75 mm	80 - 120 lístků	kus	3,61
1	papírový ručník Z-Z	jednovrstvé papírové ručníky, recyklované, šíře 23 cm, 250 listů v balíku	balík	15,39
1	tablety do myčky, cca 70 ks	neobsahuje fosfáty, chlor ani konzervační látky, lehce biologicky odbouratelné, účinné při nízkých teplotách, odstraňuje zaschlé skvrny a mastnotu	kus	4,16
1	tekuté mýdlo 5 l		ks	114,38
1	toaletní papír cca 160-200 útržků, 2 - vrstvý	balení 4-20 ks, neparfemovaný, eko	role	5,77
1	toaletní papír Ø 19 cm, 1 - vrstvý	balení 4-20 ks, neparfemovaný, eko	role	14,11
1	toaletní papír Ø 19 cm, 2 - vrstvý	balení 4-20 ks, neparfemovaný, eko	role	16,78
1	toaletní papír Ø 23 cm, 1 - vrstvý	balení 4-20 ks, neparfemovaný, eko	role	21,86
1	toaletní papír Ø 23 cm, 2 - vrstvý	balení 4-20 ks, neparfemovaný, eko	role	32,50
1	toaletní papír Ø 28 cm, 1-vrstvý	balení 4-20 ks, neparfemovaný, eko	role	34,64
1	toaletní papír Ø 28 cm, 2-vrstvý	balení 4-20 ks, neparfemovaný, eko	role	44,26
1	tužka obyčejná s gumou	Kulatá, přírodní, dřevěná, grafitová tužka HB s bílou gumou, hrocená, délka 18 - 20 cm	kus	7,45
2	blok A5 linkovaný lepený	počet listů 40-80, gramáž 60-80, lepený na horní straně	kus	8,04
2	Část B: výrobky z recyklovaných materiálů			
2	desky papírové A4, 3chlopně, bez gumy	balení max. 50ks, materiál eko karton, gramáž 200g	kus	4,91
2	desky papírové A4, 3chlopně, s gumou	balení max. 10 ks, s prolisy na chlopních a hřbetu pro objemnější svazky, vyrobené z prešpánu, gramáž min. 350g	kus	14,31
2	obálka C4 obyčejná samolepicí	rozměr 324x229mm, samolepicí (s krycí páskou), min. 90g/m2, balení max. 25 ks	kus	2,53
2	obálka C4/B4 kapsa samolepicí = obchodní taška s křížovým dnem	rozměr 324x229mm, samolepicí (s krycí páskou), šíře dna 3-4cm, vyrobena z papíru o gramáži cca 150 g/m2, balení max. 10 ks	kus	8,23
2	obálka C5 obyčejná samolepicí	rozměr 229x162mm, samolepicí (s krycí páskou), min. 90 g/m2, balení max.50ks	kus	0,88
2	šanon kroužkový A4	pořadač kroužkový, šíře 4 - 6 cm, karton, A4 na výšku	kus	39,51
2	šanon pákový	pořadač pákový, šíře 7 - 8 cm, karton, A4 na výšku, s hřbetním otvorem	kus	35,05
3	Část C: výrobky z recyklovaných plastů + PP			

	Položka	Specifikace*	MJ*	Cena za MJ bez DPH
3	děrovačka na 10 listů	Kovové tělo, kovový rám pro zpevnění ramene, rameno kovové nebo plastové kvalitní, rámeček pro jasné určení formátu, pevná fixace, Protiskluzové plastové dno proti poškození nábytku, vanička do papír.odpad	kus	17,50
3	desky průhledné A4 (svár "L"), obal	balení max. 10 ks, PP folie, min 80 mic	kus	2,27
3	desky průhledné A4 (svár "U"), obal	balení max. 10 ks, PP folie, min 80 mic	kus	1,22
3	desky s drukem A4	balení max. 5 ks, transparentní polypropylen min. 180 mic, zavírání na kvalitní druk, podélné	kus	4,71
3	kelímek na teplý nápoj 0,3 l	balení max. 25 ks	kus	1,56
3	kelímek na vodu 0,2 l	balení max. 100ks	kus	1,04
3	nůž s odlamovacím ostřím	Odlamovací nože s plastovým tělem na tři, pěti i sedmivrstvé krabice, fólie, tenký plast, pásky, plastové pytle, možnost výměny nožů, uzavírací pojistka, protiskluzový povrch, šířka čepele 18 mm	kus	26,81
3	nůžky cca 15 cm	čepule cca 8 cm vyrobené z kvalitní nereznoucí oceli, spojené kovovým šroubem, snadný a precizní střih (nežvýkají se), dlouhá životnost ostří, držadla z kvalitního plastu nebo kovová, symetrická, univerzální pro praváky i leváky	kus	9,89
3	nůžky školní pravá/ levá	nůžky 10 - 15 cm s kulatou špičkou, čepule z kvalitní nereznoucí oceli, dlouhá životnost ostří	kus	6,56
3	pravítko 30 cm	Plastové průhledné pravítko	kus	2,99
3	prospektový Euroobal A4	Transparentní základací obal "U", závěsný s euroděrováním, čirý, tloušťka min. 40 mic. Tolerance síly folie +/- 10%. Balení max. 100 ks	kus	0,50
3	šanon 2 kroužky	šíře 4 - 5 cm, různé barvy, Ač na výšku, s hřbetním otvorem, polypropylénový potah, vyměnitelný štítek	kus	33,92
4	část D: běžné kancelářské a další potřeby			
4	barvy prstové dětské	vysoká kryvost, v kalíškách, snadno vypratelné, netoxické, min. 6 barev, 25 - 40 ml	sada	71,75
4	barvy temperové sada	z vysoce kvalitních pigmentů, dobrá odolnost proti světlu, min. 16 ml/tuba, min. 6 barev	sada	29,70
4	barvy vodové sada školní	vodové barvy se štětcem v plastovém pouzdru, min. 12 barev, průměr 30mm	kus	42,05
4	baterie tužková alkalická AA 1,5 V	do méně energeticky náročných přístrojů s krátkodobým odběrem nízkého množství proudu	kus	4,08
4	baterie tužková alkalická AAA 1,5V	do méně energeticky náročných přístrojů s krátkodobým odběrem nízkého množství proudu	kus	3,30

	Položka	Specifikace*	MJ*	Cena za MJ bez DPH
4	diář týdenní	rozměr A5, jmenné kalendárium, svátky ČR, plánovací kalendář (fond prac.doby)	kus	60,93
4	drátěná kostka	Zásobník drátěný na poznámkové bločky 90 x 90 mm, černý	kus	14,88
4	drátěný kalíšek malý	Stojánek drátěný nižší na kancelářské sponky, černý	kus	8,30
4	drátěný kalíšek velký	Stojánek drátěný na tužky, černá	kus	9,45
4	drátěný koš odpadkový	na papírový odpad z kanceláře, objem 12 - 20 litrů, černá	kus	41,52
4	drátky do sešivačky 24/6	kvalitní pozinkovaný drát, počet ks v krabičce 1000	krabička	2,84
4	etikety samolepicí	rozměr cca 3-5cm x 10cm, 2 řady na listu A4, balení max. 15 listů	list	0,97
4	fixy barevné, sada 12 ks	Popisovače s ventilačním bezpečnostním chránítkem jsou vyrobeny z polypropylenu a odolávají proti vyschnutí minimálně 3 roky. Válcové hroty o průměru 1,8 mm odolné proti zatlačení.	kus	20,59
4	folie 4x5 m zakrývací	Krycí malířská fólie určená pro zakrytí nábytku, oken, dveří apod. Chrání před barvou, prachem, špinou a vlhkostí, min. 7 mic	kus	16,58
4	guma měkká/tvrdá oboustranná	jemná přírodní pryž pro odstranění tuhy/ tvrdá přírodní drhnučí pro odstranění barevných tužek a inkoustu	kus	2,04
4	gumičky	pevná pryž, Ø max. 60 mm, balení 80-120 ks	balení	13,33
4	hadr na podlahu	netkaný, cca 50x60 cm	kus	8,43
4	houbičky na nádobí	balení 10 ks	balení	9,34
4	kalendář stolní obrázkový	týdenní, české řádkové, jmenné kalendárium, rozměr cca 16,5 x 13 cm, stojánek se zámkem	kus	27,89
4	kalendář stolní plánovací	týdenní, české sloupcové, plánovací, jmenné kalendárium, rozměr cca 301 x 135 mm, stojánek se zámkem	kus	25,66
4	kniha příchodů a odchodů - tiskopis	nepropisovací, nečíslovaná, formát A4 na šířku, min. 40 listů, sešitová vazba, se kolonkou zvlášť pro pracovní přestávku (od-do) a zvlášť pro přerušení pracovní doby (2x od-do)	kus	44,25
4	korekční páska	Jednorázový opravný roller, ergonomický design, automatické navíjení pásky. Šíře stopy 4 - 5 mm, délka 10 m	kus	13,41
4	krém na ruce 100 ml	hydratační	kus	17,14
4	lepící guma	min. 50g, cca 80 předsekaných čtverečků, vhodná pro všechny rovné povrchy, lepí okamžitě, znovu použitelná, neobsahuje ředidla, netoxická	kus	14,32
4	lepící páska 50 mm návin 66 m průhledná	vysoká pevnost, lepidlo akryl, pro balení krabic, spojování bublinkové fólie apod	kus	8,04
4	lepící páska hnědá 50 mm návin 66 m	vysoká pevnost, lepidlo akryl, pro balení krabic, spojování bublinkové fólie apod	kus	12,18

	Položka	Specifikace*	MJ*	Cena za MJ bez DPH
4	lepidlo disperzní	vodou ředitelné univerzální disperzní lepidlo, které lepí papír, korek, dřevo, kůži a savé materiály, 100 - 150g	kus	36,38
4	lepidlo tyčinka	neroztéká se, nekape, nezasychá, lepí papír, lepenku, fotografie a korek, neobsahuje rozpouštědla, cca 15g	kus	5,36
4	nástěnka korková 60x90	Nástěnka s povrchem z přírodního drceného korku, snadné vpichování celé délky špendlíků, pevná a odolná konstrukce, která zabraňuje kroucení, standardní příslušenství pro montáž na stěnu	kus	113,72
4	odstraňovač vodního kamene, cca 25g	odstraňuje usazeniny z vody v kávovarech, varných konvicích a jiných ohřívačích vody	kus	9,21
4	ořezávatko kovové na dvě velikosti tužek	nožíky s nerezovou úpravou	kus	3,73
4	papír A3 180 - 250 g, bílý - čtvrtka	balík 50 ks	balík	63,07
4	papír A4 180 - 250 g, bílý - čtvrtka	balík 50 ks	balík	43,19
4	papír barevný A4 80g, různé barvy	100 listů v balení, min. 5 různých barev v balení, různé variace barevných provedení	balík	37,30
4	papír do flipchartu náhradní	čistý papír, blok 20 listů, 80 g/m2 Rozměr 68 x 99 cm.	blok	66,61
4	papír krepový dětský, různé barvy	garantovat min. 7 různých barev, Rozměr role cca 50 cm x 200 cm	role	4,24
4	pastelky 12 barev	min. 12 ks, výrazné a syté barvy, dobře kreslí, není třeba tlačit (měkkí jádro), nelámané a dobře ořezatelné	sada	21,31
4	popisovač 0,1	dokumentární liner s ERGO držením, světlostálý, vodě odolný inkoust, jemný plastový hrot v kovové objímce s délkou stopy 500-600 m, vhodný na papír, šíře stopy cca 0,1 mm	kus	18,21
4	popisovač liner 4 barvy 0,3 mm	jemný plastický hrot se zvýšenou pružností, šíře stopy 0,3 mm, délka stopy až 1500 m. Určen pro nejširší použití, inkoust odolný proti vyschnutí, barvy - červená, modrá, zelená, černá	kus	7,27
4	popisovač na bílé tabule	zdravotně nezávadná náplň, šíře stopy 2,5 mm, stíratelný za sucha, různé barvy	kus	13,24
4	popisovač permanent 0,6 mm	Speciální permanentní popisovač s ergo držením, určený pro psaní na neporézní povrchy jako jsou fólie pro zpětné projektory, film, fólie, kov, plast, pryž, sklo, porcelán. Permanentní inkoust na alkoholové bázi, otěruvzdorný, vodou nesmývatelný. Písmo lze odstranit lihem. Ventilační chránítka, po použití uzavřít, šíře stopy 0,6 mm, různé barvy	kus	10,00

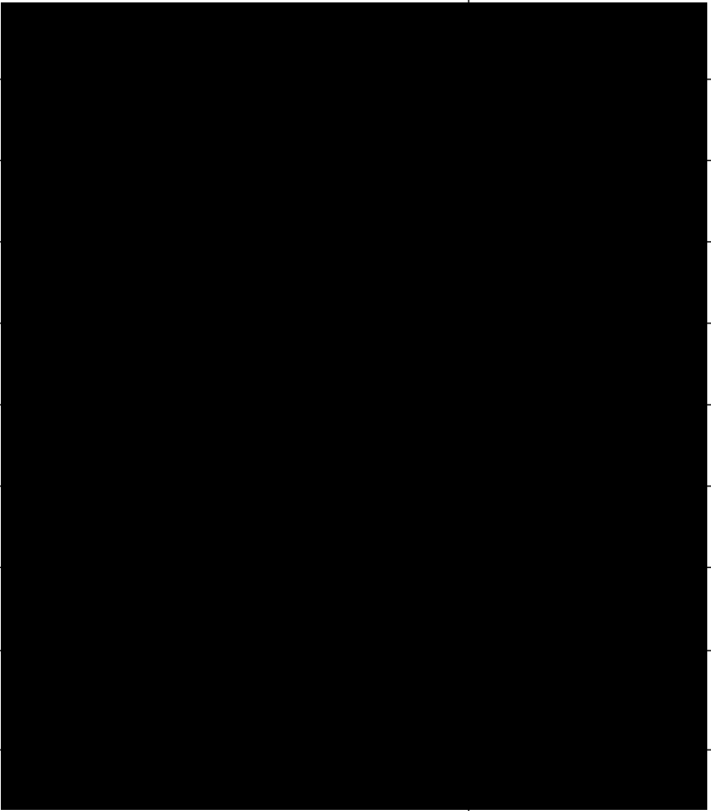
	Položka	Specifikace*	MJ*	Cena za MJ bez DPH
4	popisovač permanent střední	Popisovače na neporézní povrchy, permanentní inkoust na alkoholové bázi odolný proti vodě a setření, stopu lze odstranit z fólie líhem, kulatý hrot, šíře stopy 1mm, min. 4 různé barvy	kus	5,86
4	popisovač silný	Popisovač s kulatým hrotem, určený především na flipchartové tabule, inkoust odolný proti vyschnutí (funkčnost otevřeného značkovače je 1 týden), kulatý hrot, inkoust na vodní bázi, nepropíjí se papírem, šířka stopy 2,5 mm, min. 4 různé barvy	kus	8,92
4	poznámkové papírky - bloček	kostka, profil čtverec o hraně 8 - 9 cm, 500 - 700 papírků, provedení s lepeným hřbetem z jedné strany	kus	29,81
4	prachovka tkaná	flanelová prachovka, cca 35x40 cm	kus	8,21
4	pytle na odpadky 60 l	PE, kvalitní a pevné sáčky na odpadky, síla min. 6 µm, 40-60 ks v roli	role	17,25
4	pytle na odpadky silné 60 l	PE, kvalitní a pevné sáčky na odpadky, síla min. 30 µm, cca 20 ks v roli	role	24,59
4	saponát nádobí	přípravek na nádobí, vysoká pěnovost a vysoký mycí účinek, testy dermální tolerance výrobku z kožní kliniky, objem 500 - 750 ml	kus	24,59
4	sešívačka 12 listů 24/6 26/6	kvalitní, snadno použitelný sešívač s pevným ocelovým zásobníkem a polovičním plněním drátků pro efektivní sešívání uzavřené i nástěnkové	kus	84,95
4	smetáček a lopatka	smetáček s lopatkou vyrobeny z kvalitního plastu, lopatka s gumou, syntetická vlákna	pár	21,62
4	sponky kancelářské 33 mm	kovové, 100 ks v bal.	krabice	3,01
4	špendlíky barevné do korkové nástěnky	Plastové barevné špendlíky pro korkové a textilní nástěnky, balení 100 ks	krabice	6,30
4	toaletní mýdlo, cca 100 g	tvrdé antibakteriální mýdlo, ničí 99% bakterií, vytváří ochrannou vrstvu	kus	18,66
4	univerzální čistič	univerzální čistič na různé povrchy, 750 - 1000 ml	kus	16,30
4	WC štětka s odkapávačem, plast	Jednoduchý, klasický WC kartáč s plastovým odkapávačem	set	21,62
4	WC štětka, plast	Jednoduchý, klasický WC kartáč	kus	14,24
4	zvýrazňovač, značkovač - různé barvy	různé barvy (žlutá, zelená, oranžová, růžová), světlotálý pigmentový inkoust, vhodný pro psaní na všechny druhy papíru (i na faxový a samokopírovací), klínový hrot, šíře stopy 1 - 3 mm	kus	6,72

Příloha č. 2 – Seznam poboček a odpovědných osob včetně kontaktů platný k datu účinnosti smlouvy

	POBOČKA	ADRESA	KONTAKTNÍ E-MAIL	TELEFON	PROVOZNÍ DOBA
1	Ústřední knihovna	Mariánské náměstí 98/1, Praha 1			Po – pá - 09-13
2	Barrandov	Wassermannova 926/16, Praha 5			PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16
3	Bohnice	Těšínská 600/4, Praha 8			PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16; SO 9 - 13
4	Břevnov	Bělohorská 1666/56, Praha 6			PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16
5	Cibulka	Musílkova 335/62, Praha 5			ÚT 9 - 18; ST, ČT 12 - 18
6	Rajská zahrada	Generála Janouška 1060/2, Praha 14			PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16
7	Dědina	Žukovského 888/2, Praha 6			PO 13 - 18; ÚT 9 - 16; ST-zavřeno, ČT 12 - 18, PÁ 9-16
8	Dejvice	Technická 2710/6, Praha 6			PO 13 - 19; ÚT, ST, ČT, PÁ 9 - 19; SO 9 - 13
9	Dittrichova	Dittrichova 1543/2, Praha 2			PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16
10	Dům čtení (Ruská)	Hloubětínská 1138/5, Pha 14			PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16; SO 9 - 13
11	Hloubětín	Poděbradská 489/4, Praha 14			Po-čt-13-19,pá-9-16,so-9-13
12	Hostivař	Golfová 910/10, Praha 15			PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16
13	Hradčany	Pohořelec 111/25, Praha 1			PO, ÚT, ST, ČT 12 - 17
14	Chodov	Jírovcovo náměstí 1782/1, Praha 11			PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16
15	Kobylisy	Klapkova 26/3, Praha 8			PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16
16	Korunní	Korunní 2160/68, Praha 10			PO 13 - 19; ÚT, ST, ČT, PÁ 9 - 19; SO 9 - 13
17	Krč	Štúrova 1282/12, Praha 4			PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16

18	Ládví	Burešova 1661/2, Praha 8		PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST zavřeno, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16; SO 9 - 13
19	Letná	Milady Horákové 387/56, Praha 7		PO 13 - 18; ÚT 9 - 16; ST 12 - 18; ČT 12 - 18; PÁ 9 - 16
20	Lužiny	Archeologická 2256/1, Praha 13		PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16; SO 9 - 13
21	Malešice	Počernická 524/64, Praha 10		PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16
22	Jezerka	Nuselská 603/94, Praha 4		Po-13-19,út,pá-9-16,st-9-19,čt-12-19,so-9-13
23	Modřany	Vazovova 3229/1, Praha 12		PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16
24	Novodvorská	Novodvorská 1013/151, Praha 4		PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16
25	Opatov	Opatovská 1754/14, Praha 11		PO 13 - 19; ÚT, ST, ČT, PÁ 9 - 19, SO 9 - 15
26	Ostrčilovo náměstí	Ostrčilovo nám. 518/1, Praha 2		ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19
27	Ostrovského	Na Skalce 972/29, Praha 5		Po-13-19,út,pá-9-16; ST, ČT 12 - 19
28	Pankrác	Na Veselí 542/5, Praha 4		ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19, PÁ 9 - 16
29	Petřiny			
30	Prosek	Měšická 806/3, Praha 9		PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16
31	Sedmička	Tusarova 429/35, Praha 7		PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16; SO 9 - 13
32	Skalka	Rubensova 2237/2, Praha 10		PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16
33	Smíchov	Náměstí 14. října 83/15, Praha 5		PO 13 - 19; ÚT, ST, ČT, PÁ 9 - 19; SO 9 - 13
34	Spořilov	Postupická 2932/7, Praha 4		PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16
35	Stodůlky	Kovářova 1615/4, Praha 13		Po-13-19,ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16
36	Školská	Školská 1267/30, Praha 1		PO 13 - 19; ÚT, ST, ČT 11 - 19; PÁ 9 - 15

37	Velká Chuchle	Starochuchelská 20/7, Praha 16		ÚT 13 - 18; ČT 10 – 18
38	Vikova	Vikova 1223/4, Praha 4		PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST-zavřeno, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16
39	Vozovna	Za Žižkovskou vozovnou 2687/18, Praha 3		PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16
40	Vysočany	Zbuzkova 285/34, Praha 9		PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16
41	Zahradní Město	Topolová 2961/12a, Praha 10		Po-13-19,út,pá-9-16,st,čt-12-19
42	Záhřebská	Záhřebská 158/20, Praha 2		PO 13 - 19; ÚT 9 - 16; ST, ČT 12 - 19; PÁ 9 - 16
43	Žižkov	Husitská 110/70, Praha 3		Po-13-19,út,pá-9-12,30+13-16,st,čt-12-19
44	VZT	U Brusnice 324/9, Praha 6		PO - PÁ 9:00 - 13:00
45	DIGI	Provaznická 3, Praha 1		PO - PÁ 8:00 - 13:00
46	MOB	U Továren 261/27 Praha 15 – Hostivař		ÚT, PÁ 9:00 - 11:00
47	TECH	Melantrichova ul. 5, Praha 1		PO - PÁ 8:00 - 13:00
48	KVC Mostecká	Mostecká 26, Praha 1		PO - PÁ 9:00 - 13:00
49	MET+SLU	Mariánské náměstí 98/1, Praha 1 - kancelář č. 485		PO - PÁ 9:00 - 13:00
50	KVC sály	Mariánské náměstí 98/1, Praha 1 - předsálí / pořadatelna		PO - PÁ 9:00 - 13:00
51	KAT+OKF	Mariánské náměstí 98/1, Praha 1 - kancelář č. 409		PO - PÁ 9:00 - 13:00

52	AKVI	Mariánské náměstí 98/1, Praha 1 - kancelář č. 408		PO - PÁ 9:00 - 13:00
53	SKF	Mariánské náměstí 98/1, Praha 1 - kancelář č. 407		PO - PÁ 9:00 - 13:00
54	EKO+ESO	Mariánské náměstí 98/1, Praha 1 - kancelář č. 477		PO - PÁ 9:00 - 13:00
55	OCPS	Mariánské náměstí 98/1, Praha 1 - kancelář č. 474		PO - PÁ 9:00 - 13:00
56	ŘED+ÚHK	Mariánské náměstí 98/1, Praha 1 - kancelář č. 423		PO - PÁ 9:00 - 13:00
57	PERS+PRAV	Mariánské náměstí 98/1, Praha 1 - kancelář č. 417		PO - PÁ 9:00 - 13:00
58	OKO	Mariánské náměstí 98/1, Praha 1 - kancelář č. 450		PO - PÁ 9:00 - 13:00
59	OIT	Mariánské náměstí 98/1, Praha 1 - kancelář č. 478		PO - PÁ 9:00 - 13:00
60	DOK16	Kobka č. 16, Hořejší nábř., Praha 5		Po-zavřeno, út,st,pá-16-20,čt-10-18
62	Kiosek	Chlumecká 765/6, Praha 14		po-ne – 9-21

