

## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“)

### SMLUVNÍ STRANY

#### Národní filmový archiv

se sídlem: Závišova 502/5, Nusle, 14000 Praha 4  
IČO: 00057266  
DIČ: CZ00057266  
zastoupen: Michalem Bregantem, generálním ředitelem  
bankovní účet: 83337011/0710  
(dále jen „**Objednatel**“)

**a**

#### Rexonix s.r.o.

se sídlem: Pod višňovkou 1661/35, Krč, 140 00 Praha 4  
IČO: 04493982  
DIČ: CZ04493982  
zapsán: v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze pod sp. zn. C248598  
zastoupen: Michaelem Pechmanem, jednatelem  
bankovní účet: 4071125319/0800  
(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Poskytovatel a Objednatel společně též jako „**Smluvní strany**“ nebo samostatně „**Smluvní strana**“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytování servisních služeb (dále jen „**Smlouva**“):

### 1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele zajistit pro Objednatele servisní služby v souladu s touto Smlouvou v následujících oblastech: Poskytování servisních tiskových služeb, monitorování tiskového fleetu s automatickým doručování spotřebních náplní v prostředí Objednatele v rozsahu a za podmínek uvedených v Příloze č. 1 – Specifikace předmětu služeb a cena této Smlouvy, (dále jen „**Služby**“).
- 1.2. Poskytovatel se zavazuje předmětné Služby poskytovat řádně a včas a Objednatel se zavazuje za takto poskytnuté Služby uhradit sjednanou cenu, v souladu s touto Smlouvou.

### 2. MÍSTO A DOBA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

- 2.1. Místem plnění Služby je sídlo Objednatele uvedené v záhlaví této Smlouvy, případně v dalších lokalitách jejich seznam bude předán poskytovateli v rámci přístupové dokumentace/ *sídlo Objednatele, lokality*:  
Národní filmový archiv Závišova 502/5 140 00 Praha 4 - Nusle  
Národní filmový archiv Filmařská 579, 25209 Hradištko - Brunšov, okres Praha-západ  
Národní filmový archiv Ponrepo - Bartolomějská 11, Praha 1  
Kancelář Kreativní Evropa MEDIA Národní 28, 110 00 Praha 1

### 3. CENA

- 3.1. Smluvní strany se dohodly, že cena za poskytované Služby:
- 3.1.1. dle bodu 1A Přílohy 1 Smlouvy činí 300,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „**DPH**“) za každý kalendářní kvartál (dále jen „**Kvartální paušál**“),
  - 3.1.2. nad rámec Služeb zahrnutých do Měsíčního paušálu bude stanovena za každý kalendářní měsíc podle množství poskytnutých Služeb a jejich ceny bez DPH stanovené v bodě 1B Přílohy č. 1 Smlouvy, a to na základě Objednatelům potvrzeného výkazu prací;  
(Měsíční paušál a cena poskytnutých Služeb nad rámec Měsíčního paušálu dále společně jen jako „**Cena**“).
- 3.2. Poskytovatel je oprávněn k Ceně připočíst DPH ve výši stanovené v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o DPH**“).
- 3.3. Smluvní strany se dále dohodly, že Cena zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele spojené s poskytováním Služeb dle této Smlouvy.
- 3.4. *Poskytovatel je oprávněn každoročně počínaje rokem 2026 navýšit dohodnutou Odměnu o míru roční inflace vyhlášenou Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok. Poskytovatel tuto skutečnost písemně oznámí bez zbytečného odkladu Objednateli, nejpozději však třicet (30) kalendářních dní před datem zvýšení.*
- 3.5. Cena je stanovena jako pevná, vztahená ke směnnému kurzu České koruny a Eura nebo USD ke dni podpisu smlouvy. V případě, že bude směnný kurz České koruny a Eura nebo USD v průběhu plnění smlouvy odlišný minimálně o 0,25 Kč v kterémkoliv směru, vyhrazuje si Poskytovatel právo na na základě oznámení Objednateli upravit prodejní cenu, v poměru daného rozdílu zmiňovaných měn.

### 4. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Odměna bude Objednatelům hrazena na základě řádného daňového dokladu (dále jen „**Faktura**“), který je Poskytovatel oprávněn vystavit souhrnně vždy po uplynutí každého kalendářního měsíce. Součástí Faktury bude kopie odsouhlaseného výkazu prací, které byly realizovány ve fakturovaném období.
- 4.2. Lhůta splatnosti Faktury se sjednává na třicet (30) dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění. Faktura bude doručena Poskytovatelem na emailovou adresu Objednatelům uctarna@nfa.cz nejpozději do čtrnácti (14) dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.3. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu ve smyslu § 29 Zákona o DPH a musí být vystavena podle ustanovení § 11 odst. 1 zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění. V případě, že Faktura nebude obsahovat uvedené zákonné náležitosti a další výše požadované náležitosti, případně tyto budou uvedeny nesprávně, je Objednatel oprávněn takový doklad do data jeho splatnosti vrátit zpět Poskytovateli. Objednatel je povinen vystavit novou Fakturu s novou lhůtou splatnosti. V takovém případě není Objednatel v prodlení se zaplacením původní Faktury.
- 4.4. Objednatel bude fakturované částky platit v měně Česká koruna (CZK) bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy. Termínem úhrady se rozumí datum odepsání částky z bankovního účtu Objednatelům.
- 4.5. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni uzavření této Smlouvy není veden v registru nespolehlivých plátců DPH a ani mu nejsou známy žádné skutečnosti, na základě kterých by s ním mohl správce daně zahájit řízení o prohlášení za nespolehlivého plátce daně dle § 106a Zákona o DPH.

### 5. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 5.1. Poskytovatel je povinen poskytovat Služby odborně a dbát při jejich poskytování oprávněných zájmů Objednatelům. Poskytovatel bude při plnění předmětu této Smlouvy postupovat s odbornou péčí.
- 5.2. Objednatel se zavazuje s Poskytovatelem aktivně spolupracovat v rozsahu nutném k řádnému naplnění předmětu Smlouvy, zejména poskytnout relevantní informace, materiály a přístupy ke všem zařízením či systémům, na která se vztahují ustanovení Smlouvy a zajistí podmínky pro nerušenou a bezpečnou činnost servisních pracovníků Poskytovatele.

- 5.3. Poskytovatel se bude při poskytování Služeb na základě této Smlouvy řídit relevantními právními předpisy, které se týkají předmětu plnění této Smlouvy, a pokyny Objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito právními předpisy a zájmy Objednatele.
- 5.4. Smluvní strany jsou povinny bez zbytečného odkladu upozornit druhou Smluvní stranu na všechny okolnosti, které by mohly mít vliv na řádný výkon této Smlouvy, za tím účelem si sdělovat veškeré potřebné informace, a to kdykoliv za trvání této Smlouvy.
- 5.5. Poskytovatel je oprávněn rozhodovat o přidělení svých zaměstnanců pro zajištění Služeb. V některých případech, zejména kdy je to podmínkou výrobce nebo dodavatele produktu, mohou být Služby prováděny autorizovaným servisem výrobce nebo subdodavatele, Poskytovatel však za plnění odpovídá, jako by je plnil sám.
- 5.6. Žádná ze Smluvních stran není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany převádět jakákoliv svá práva nebo závazky vyplývající pro něj z této Smlouvy na třetí osoby.
- 5.7. Smluvní strany se zavazují při plnění této Smlouvy dodržovat povinnosti stanovené Nařízením Evropského parlamentu a rady (EU) č. 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „GDPR“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů. Pokud by v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy měly být Poskytovatelem zpracovávány osobní údaje za Objednatele, zavazují se Smluvní strany uzavřít před zahájením jejich zpracování smlouvu o zpracování osobních údajů s náležitostmi a v souladu s čl. 28 GDPR.

## 6. KOMUNIKACE SMLUVNÍCH STRAN

- 6.1. Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé Smluvní straně doručena. Požadavek písemné formy je dodržen, i pokud je oznámení učiněno elektronickou formou jako dokument PDF prostřednictvím emailu nebo emailové zprávy na e-mailové adresy Oprávněných osob níže uvedených v této smlouvě. Písemnost se považuje za doručenu dnem jejího převzetí nebo odmítnutí převzetí oprávněnou osobou.
- 6.2. Komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat zejména prostřednictvím následujících oprávněných osob:
  - 6.2.1. Oprávněnými osobami Objednatele jsou:
    - 6.2.1.1. ve věcech smluvních: Michal Bregant, michal.bregant@nfa.cz, 603282513
    - 6.2.1.2. ve věcech technických: [REDACTED]
  - 6.2.2. Oprávněnými osobami Poskytovatele jsou:
    - 6.2.2.1. ve věcech smluvních: [REDACTED]
    - 6.2.2.2. ve věcech technických: [REDACTED]
- 6.3. Způsob hlášení požadavků je uveden v příloze č. 2 Help Desk.
- 6.4. Změna oprávněných osob bude provedena písemným oznámením druhé Smluvní straně bez nutnosti uzavírání dodatku k této Smlouvě.

## 7. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

- 7.1. Důvěrnými informacemi se pro účely této Smlouvy rozumí veškeré skutečnosti, které nejsou všeobecně veřejně známé bez ohledu na formu jejich zachycení a které se týkají plnění této Smlouvy, činnosti Smluvních stran, jejich struktury, hospodářských výsledků, know-how a dále informace či osobní údaje fyzických osob, pro jejichž nakládání je stanoven právními předpisy zvláštní režim utajení, a které svým zveřejněním mohou způsobit škodlivý následek pro dotčenou Smluvní stranu. Dále se za důvěrné informace považují veškeré takové informace, které některá ze Smluvních stran jako důvěrné označila nebo ohledně nichž již z povahy takových informací jejich důvěrnost vyplývá.
- 7.2. Za důvěrné informace se nepovažují ty, které se v průběhu trvání Smlouvy staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinností jejich ochrany, dále informace získané Smluvní stranou na základě postupu nezávislého na této smlouvě nebo druhé smluvní straně, pokud je Smluvní strana schopna tuto skutečnost prokázat, a konečně informace poskytnuté Smluvní straně třetí osobou, která takové informace nezískala porušením povinností jejich ochrany.

- 7.3. Smluvní strany jsou povinny zajistit utajení získaných důvěrných informací způsobem obvyklým jako při utajování vlastních důvěrných informací. Smluvní strany mají navzájem právo požadovat doložení dostatečnosti takových principů utajení důvěrných informací.
- 7.4. Smluvní strany jsou oprávněny sdělovat důvěrné informace pouze svým zaměstnancům, spolupracovníkům a jiným osobám, které musejí důvěrné informace znát za účelem zajištění řádného plnění této smlouvy, nebo příslušným soudům, policii, orgánům veřejné správy a jiným podobným institucím, které mají právo uvedené informace požadovat. Smluvní strany jsou dále oprávněny sdělovat důvěrné informace svým právním poradcům, auditorům či jiným podobným osobám, pokud se na tyto osoby vztahuje povinnost mlčenlivosti založená zákonem nebo pokud příslušná smluvní strana takové osoby sama zaváže k zachování mlčenlivosti ohledně důvěrných informací. Smluvní strany odpovídají za porušení povinnosti zachovávat důvěrnost příslušných informací osobami, kterým tyto důvěrné informace poskytly.
- 7.5. Tyto povinnosti platí bez časového omezení i po zániku této Smlouvy a vztahují se rovněž na všechny zaměstnance či osoby spolupracující obou Smluvních stran.
- 7.6. Ustanovením tohoto článku nejsou nijak dotčeny povinnosti Smluvních stran a dalších osob vyplývající z ustanovení § 504 a § 1730 odst. 2 Občanského zákoníku.

## **8. PROTIKORUPČNÍ DOLOŽKA**

- 8.1. Objednatel potvrzuje, že se seznámil s Etickým kodexem Poskytovatele uvedeným na jeho webových stránkách [www.rexonix.cz](http://www.rexonix.cz).
- 8.2. Objednatel se zavazuje, že učiní všechna opatření k tomu, aby se nedopustil on a ani nikdo z jeho zaměstnanců či zástupců spolupracujících při uzavření nebo plnění této Smlouvy jakékoliv formy korupčního jednání, zejména jednání, které by mohlo být vnímáno jako přijetí úplatku, podplácení, nepřímé úplatkářství či jiný trestný čin spojený s korupcí dle zákona č. 40/2009 sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.3. Objednatel se zavazuje neprodleně oznámit Poskytovateli jakéhokoli podezření na korupční jednání, které by mohlo souviset s uzavřením této Smlouvy nebo jejím plněním, prostřednictvím komunikačních kanálů:
  - 8.3.1. elektronická adresa: [compliance@rexonix.cz](mailto:compliance@rexonix.cz),
  - 8.3.2. korespondenční adresa: Compliance, Rexonix, s.r.o., Pod višňovkou 1661/35, Krč, 140 00 Praha 4 a na obálku výraznou formou uvést „Neotvírat – k rukám Compliance manažera“.
- 8.4. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli nezbytnou součinnost, zejména potřebné dokumenty a informace, při prošetřování podezření na korupční jednání či jiné protiprávní jednání.
- 8.5. Poskytovatel se zavazuje, že Objednatel, jeho zaměstnanci ani žádné třetí osoby nebudou vystaveny postihu ani znevýhodnění za to, že v dobré víře nahlásí podezření na korupční jednání v souvislosti s uzavíráním nebo plněním této Smlouvy.

## **9. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ**

- 9.1. V případě prodloužení Objednatele s úhradou Faktury či její části dle čl. 4.2. této Smlouvy, je Poskytovatel oprávněn uplatnit vůči Objednateli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky bez DPH, a to za každý den prodlení.
- 9.2. V případě prodloužení Poskytovatele s řádným plněním povinností oproti termínu sjednanému s Objednatelem, přičemž časové limity a jejich kvalifikace je uvedena v příloze č. 1 - SPECIFIKACE PŘEDMĚTU SLUŽEB A CENA, se Poskytovatel zavazuje zaplatit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou i započatý pracovní den prodlení.
- 9.3. Poskytovatel není odpovědný za zpoždění provedení Služeb v případě, že Objednatel zamezí či zpozdí provedení či dokončení Služeb. V tom případě může Poskytovatel požadovat zaplacení přiměřených nákladů, které mu vzniknou v souvislosti s takovýmto zpožděním.
- 9.4. Uplatněním nároku na smluvní pokutu dle čl. 9.2 Smlouvy ani jejím zaplacením nezanikne povinnost Poskytovatele splnit povinnost, jejíž plnění bylo zajištěno smluvní pokutou, a Poskytovatel tak bude i nadále povinen splnit danou povinnost. Objednatel není oprávněn požadovat smluvní pokutu za totéž porušení smluvní povinnosti více než jedenkrát.

- 9.5. Smluvní strana, která poruší svou povinnost zdržet se poskytnutí důvěrné informace dle čl. 7 této Smlouvy, je povinna zaplatit druhé Smluvní straně smluvní pokutu ve výši 200 000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
- 9.6. Smluvní strany neodpovídají za prodlení či škodu způsobenou druhé smluvní straně, pokud tyto byly způsobeny okolnostmi uvedenými v ustanovení § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku, a pokud příslušná Smluvní strana bez zbytečného odkladu písemně oznámí druhé smluvní straně, že nastala některá z takových okolností a učiní veškeré přiměřené kroky a opatření ke zmírnění či odstranění škodlivých následků.
- 9.7. Smluvní pokuta je splatná do čtrnácti (14) dnů od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejímu zaplacení ze strany oprávněné strany, a to na účet oprávněné strany uvedený v této výzvě. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu vzniklé škody.

## **10. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**

- 10.1. Poskytovatel bude odpovídat Objednateli za škodu způsobenou porušením jeho povinností dle této Smlouvy nebo obecně závazných právních předpisů do výše 10 000 000,- Kč.
- 10.2. Poskytovatel se zavazuje, že bude mít po celou dobu trvání této smlouvy sjednáno platné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám minimálně ve výši odpovídající pojistné částce 10 000 000,- Kč, a na požádání Objednatele předloží potvrzení o existenci tohoto pojištění.

## **11. TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY**

- 11.1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami/ Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti ke dni podpisu smlouvy.
- 11.2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 11.3. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou Smluvních stran nebo písemnou výpovědí kterékoliv ze Smluvních stran, a to i bez uvedení důvodu, přičemž výpovědní doba činí tři (3) měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď prokazatelným způsobem doručena druhé Smluvní straně.
- 11.4. Každá ze Smluvních stran je oprávněna odstoupit od Smlouvy, stanoví-li tak obecně závazný právní předpis nebo v případě:
- 11.4.1. podstatného porušení Smlouvy druhou Smluvní stranou za podmínky, že toto porušení bylo druhé Smluvní straně písemně vytknuto a Smluvní strana také podstatné porušení Smlouvy
  - 11.4.2. nenapravila ani v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě, ne kratší než třicet (30) dní;
  - 11.4.3. porušení protikorupční doložky dle čl.8 Smlouvy druhou Smluvní stranou;
  - 11.4.4. že (i) soud vydá usnesení o insolvenci druhé Smluvní strany v souladu se zákonem č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, v platném znění (nebo v souladu s podobnými ustanoveními právního řádu, jež případně nahradí, doplní či pozmění znění výše uvedeného zákona), nebo (ii) druhá Smluvní strana na sebe podá insolvenční návrh jako dlužník, nebo (iii) v insolvenčním rejstříku bude zveřejněn návrh na zahájení insolvenčního řízení a insolvenční situace je prima facie jasná ze zveřejněných informací anebo (iv) dojde ke zrušení druhé Smluvní strany;
  - 11.4.5. že se druhá Smluvní strana stane nespolehlivým plátcem DPH.
- 11.5. Odstoupení od Smlouvy kterékoliv ze Smluvních stran musí být písemné a je účinné ode dne, kdy bylo prokazatelně doručeno druhé Smluvní straně.
- 11.6. Ukončením Smlouvy není dotčena platnost a účinnost kteréhokoliv ustanovení Smlouvy, jež má výslovně či ve svých následcích vstoupit v platnost při nebo po ukončení Smlouvy.
- 11.7. Po skončení smluvního vztahu je Poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu vrátit Objednateli veškeré podklady, které mu Objednatel v rámci plnění Smlouvy předal. Pokud si Poskytovatel pořídil jejich kopie, musí je skartovat.

**12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVNÍ**

- 12.1. Práva a povinnosti Smluvních stran výslovně neuvedené v této Smlouvě se řídí platnými obecně závaznými právními předpisy České republiky, zejména pak ustanoveními Občanského zákoníku.
- 12.2. Uzavřením této Smlouvy jsou nahrazena veškerá předchozí ujednání mezi účastníky této Smlouvy, ať již písemná či ústní, týkající se předmětu této Smlouvy.
- 12.3. Případná neplatnost některého ustanovení této Smlouvy nezakládá neplatnost celé Smlouvy. Pro případ neplatnosti některého ustanovení této Smlouvy se Smluvní strany zavazují nahradit neplatné ustanovení ustanovením platným, které nejlépe odpovídá obsahu a účelu neplatného ustanovení.
- 12.4. Smluvní strany se dohodly, že veškeré případné spory vzniklé na základě této Smlouvy budou řešeny primárně smírně dohodou, v případě přetrvávající neshody pak před věcně a místně příslušnými soudy České republiky dle sídla Poskytovatele.
- 12.5. Jakékoliv změny nebo doplňky této Smlouvy je možné činit pouze formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými osobami za každou Smluvní stranu.
- 12.6. Tato Smlouva bude podepsána vlastnoručně nebo elektronicky. Je-li tato Smlouva podepsána vlastnoručně, je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis. Každá ze Smluvních stran obdrží po jednom. Je-li tato Smlouva podepsána elektronicky, je podepsána pomocí uznávaných elektronických podpisů osob oprávněných jednat za Smluvní strany.
- 12.7. Nedílnou součástí Smlouvy jsou přílohy:
- 12.7.1. Příloha č. 1 – SPECIFIKACE PŘEDMĚTU SLUŽEB A CENA;
- 12.7.2. Příloha č. 2 – HELP DESK.
- 12.8. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této Smlouvy seznámily, rozumějí jí a souhlasí se závazností všech ustanovení. Toto znění vyjadřuje jejich svobodné, vážné, určité a srozumitelně míněné vůle. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne

V Praze dne

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

**Michal Bregant**  
Digitálně podepsal Michal Bregant  
Datum: 2025.01.15 13:20:23 +01'00'

-----  
Michal Bregant, generální ředitel

**Michael Pechman MBA**  
Digitálně podepsal Michael Pechman MBA  
Datum: 2025.01.17 11:52:32 +01'00'

-----  
Michael Pechman, jednatel

## Příloha č. 1 - SPECIFIKACE PŘEDMĚTU SLUŽEB A CENA

### 1A. Seznam tiskového fleetu

	P/N	Model	S/N	Adresa
1	Y3Z61A	HP PageWide Managed P77940dn MFP	NLBVN7010Q	Závišova 502/5 140 00 Praha 4
2	Y3Z61A	HP PageWide Managed P77940dn MFP	NLBVNBX0Y1	Závišova 502/5 140 00 Praha 4
3	Y3Z61A	HP PageWide Managed P77940dn MFP	NLBVNBW19Y	Závišova 502/5 140 00 Praha 4
4	Y3Z61A	HP PageWide Managed P77940dn MFP	NLBVNBW19Y	Závišova 502/5 140 00 Praha 4
5	W1A29A	HP LaserJet Pro MFP M428fdn	CNDRNB5T3	Závišova 502/5 140 00 Praha 4
6	W1A29A	HP LaserJet Pro MFP M428fdn	CNDRNB5WL	Závišova 502/5 140 00 Praha 4
7	W1A29A	HP LaserJet Pro MFP M428fdn	CNDRNB5VC	Závišova 502/5 140 00 Praha 4
8	W1A29A	HP LaserJet Pro MFP M428fdn	CNDRNB5TC	Závišova 502/5 140 00 Praha 4
9	W1A29A	HP LaserJet Pro MFP M428fdn	CNDRNB5W8	Závišova 502/5 140 00 Praha 4
10	W1A29A	HP LaserJet Pro MFP M428fdn	CNDRNB5W4	Závišova 502/5 140 00 Praha 4
11	Y3Z61A	HP PageWide Managed P77940dn MFP	NLBVNBX0XZ	Ponrepo - Bartolomějská 11, Praha 1
12	Y3Z61A	HP PageWide Managed P77940dn MFP	NLBVN5V10T	Ponrepo - Bartolomějská 11, Praha 1
13	W1A29A	HP LaserJet Pro MFP M428fdn	CNDRNB5P8	Ponrepo - Bartolomějská 11, Praha 1
14	W1A29A	HP LaserJet Pro MFP M428fdn	CNDRNB5Q9	Ponrepo - Bartolomějská 11, Praha 1
15	Y3Z61A	HP PageWide Managed P77940dn MFP	NLBVNBX0XY	Kancelář Kreativní Evropa MEDIA Národní 28, 110 00 Praha 1
16	Y3Z61A	HP PageWide Managed P77940dn MFP	NLBVN480PD	Filmařská 579, 25209 Hradištko
17	W1A29A	HP LaserJet Pro MFP M428fdn	CNDRNB5K5	Filmařská 579, 25209 Hradištko
18	W1A29A	HP LaserJet Pro MFP M428fdn	CNDRNB5XH	Filmařská 579, 25209 Hradištko
19	W1A29A	HP LaserJet Pro MFP M428fdn	CNDRNB5XZ	Filmařská 579, 25209 Hradištko
20	W1A29A	HP LaserJet Pro MFP M428fdn	CNDRNB5TK	Filmařská 579, 25209 Hradištko
21	W1A29A	HP LaserJet Pro MFP M428fdn	CNDRNB60F	Filmařská 579, 25209 Hradištko
22	W1A29A	HP LaserJet Pro MFP M428fdn	CNDRNB5X0	Filmařská 579, 25209 Hradištko

### 1B. Ceny služeb

Popis služby	Cena služby bez DPH
Monitoring tiskového prostředí vzdáleným přístupem přes HP Smart Devices Services, automatické zasílání spotřebního materiálu, poskytnutí služeb helpdesku pro logování dotazů a incidentů, onsite diagnostika a řešení oprav.	300 Kč za kalendářní kvartál
Práce HW technika (diagnostika, servis, profylaxe apod.)	900 Kč / za každou započatou hodinu
Dopravné	800 Kč/ výjezd technika na adresu (dle bodu 2.1 smlovy)
Příplatek za práci mimo pracovní dobu	25%
Příplatek ve dnech pracovního volna nebo klidu	50%
Oprava HW z tiskového fleetu	Individuální cena, dle výsledku diagnostiky a vadného dílu

#### Doba poskytování servisních služeb SLA – 9x5

Servisní kalendář (pracovní doba služby): 8.00 - 17.00 hod v pracovní dny

**1C. Ceny spotřebního materiálu**

	Popis služby	Cena bez DPH
X4D10AC	HP 991AC Cyan Contract PageWide Crtg	2 074 Kč
X4D13AC	HP 991AC Mag Contract PageWide Crtg	2 074 Kč
X4D16AC	HP 991AC Yel Contract PageWide Crtg	2 074 Kč
X4D19AC	HP 991AC Blk Contract PageWide Crtg	1 376 Kč
CF259XH	HP Blk Contract LaserJet Toner Crtg	3 221 Kč

**Příloha č. 2 - Help Desk**

Základními způsoby komunikace mezi zákazníkem a servisním střediskem společnosti Rexionix s.r.o. jsou web, telefon a e-mail. Rexionix provozuje systém, ve kterém jsou evidovány veškeré požadavky na technickou podporu nahlášené jakýmkoliv způsobem. Jednotlivé požadavky jsou ukládány s časovým razítkem. V rámci portálového řešení je možné jejich zpětné dohledání a jsou k dispozici informace o přijatých opatření v průběhu řešení, včetně finálního stavu vedoucího k vyřešení požadavku zákazníka.

Přístup do je umožněn oprávněným pracovníkům zákazníka prostřednictvím webového rozhraní.

Přístup do pomocí internetu umožňuje zákazníkovi jednoduchý a rychlý způsob založení požadavku na technickou podporu, on-line kontrolu průběhu řešení aktuálních případů, prohlížení uzavřených případů a jejich statistik.

Za řízení práce a komunikace mezi zákazníkem a pracovníky společnosti Rexionix zodpovídá dispečer technické podpory, který je k dispozici v rozsahu smluvní servisní podpory.

Prostřednictvím služby Hot-line odpovídá odpovědný pracovník Rexionix s.r.o. na dotaz nebo požadavek člena Týmu Zadavatele v průběhu právě jen toho telefonického hovoru, ve kterém byl dotaz vznesen.

Pro vyřízení telefonických dotazů garantuje Poskytovatel následující typy odezvy:

- problém je vyřešen okamžitě prostřednictvím Hot-line,
- problém je zaregistrován skrze Helpdesk a následuje písemné (sdělení cestou Helpdesk s notifikací do e-mail) doporučení Objednateli,
- problém je zaregistrován, analyzován a je doporučeno následné řešení, které je Objednateli zasláno písemně (sdělení cestou Helpdesk s notifikací do e-mail) spolu s předběžnou cenovou kalkulací za případný servisní zásah/konzultaci, který spadá pod rámec služby (coby Služby poskytované mimo paušál).

#### *Komunikace pomocí internetu*

Preferovaným způsobem komunikace o požadavcích na technickou podporu je mail nebo web. Na adrese [ticket.rexonix.cz](http://ticket.rexonix.cz) je možné 9 hodin denně, 5 dnů v týdnu zadávat a sledovat stav požadavků na technickou podporu.

Je také možné kontaktovat dispečink technické podpory Rexionix e-mailem na adrese [ticket@rexonix.cz](mailto:ticket@rexonix.cz) 9 hodin denně, 5 dní v týdnu, kde je zajištěna nepřetržitá, fyzická přítomnost pracovníka pro příjem požadavků na technickou podporu.

#### *Komunikace pomocí telefonu*

Hlášení požadavků nebo komunikace s pracovníky technické podpory Rexionix je možné v pracovní dny od 8.00 do 17:00 na mobilním čísle + [redacted] Hovory odbavuje dispečer technické podpory Rexionix s.r.o.

V případě telefonického nahlášení nového požadavku zahájí dispečer ihned aktivity směřující k jeho vyřešení, zároveň je tento požadavek zaevidován v rámci aplikace call centra a je proveden záznam v Helpdesk systému.