



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ UBYTOVACÍCH, STRAVOVACÍCH A KONFERENCEČNÍCH SLUŽEB

uzavřena dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský
zákoník“)

I.

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
zastoupený: Ing. Martinem Kuklou, hejtmánem kraje
IČO: 70890749
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s..
číslo účtu: 217812843/0300
(dále jen „**Objednatel**“)

a

Alteris s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka
122439/MSPH
se sídlem: Na Stezce 1330/3, 100 00 Praha 10
zastoupený/á: Ing. Ivetou Lippertovou, jednatelkou
IČO: 27862313
bankovní spojení: Fio banka a.s.
číslo účtu: 2600866317/2010
(dále jen „**Poskytovatel**“)

II.

Předmět a účel Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je úprava podmínek týkajících se poskytování ubytování, stravování a konferenčních služeb pro účastníky níže specifikovaných dvoudenních workshopů pro ředitelky a ředitele realizovaných Objednatel v rámci projektu Implementace Dlouhodobého záměru Kraje Vysočina, reg. č. CZ.02.02.XX/0.0/23_018/0010144 financovaného z Operačního programu Jan Amos Komenský v zařízení poskytovatele v Kraji Vysočina s názvem **Hotel Skalský Dvůr**, na adrese Lhota 52, 592 45 Lísek.
2. Dvoudenními workshopy se pro potřeby této smlouvy rozumí vzdělávací akce dle následující specifikace:

Dvoudenní workshop pro ředitele a ředitelky

Jedná se o dvoudenní akci (1 noc přenocování) pro 65 osob realizovanou v jedné školicí místnosti s dostatečnou kapacitou, k dispozici bude po celou dobu akce také menší místnost s kapacitou min. 30 osob.

Požadovaný rozsah stravování:

1. den – coffeebreak při příjezdu, 2x coffeebreak během dne, večeře
2. den – snídaně, coffeebreak



Ubytování: pro 55 osob na jednu noc dle požadavků níže

Požadované termíny: **13. – 14. 3. 2025**
25. – 26. 9. 2025

(dále jen „služby“ nebo také „akce“).

3. Součástí služeb je právo Objednatele k využití přiměřených prostor v areálu místa poskytování služeb, nezbytných pro řádný průběh akcí (např. umístění informačního panelu, ukazatelů směru, stolku pro registraci účastníků, prostorů pro občerstvení apod.)

III.

Požadavky Objednatele

ŠKOLÍCÍ PROSTORY

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit školící prostory dle požadavků Objednatele v dostatečném počtu a velikosti tak, aby tyto prostory mohly pojmout výše definované počty účastníků jednotlivých workshopů. Tyto prostory budou součástí budovy, příp. uzavřeného komplexu ubytovacího zařízení.
2. Dále se Poskytovatel zavazuje zajistit další školící místnost pro 30 osob.
3. Školící prostory budou účastníkům k dispozici po celou dobu akce, první den od 9:00 hod. a druhý den do 12:00 hod.
4. U každého typu akce musí být dodrženy hygienické normy pro školící prostory ve vazbě na výše definovaný počet účastníků jednotlivých seminářů.
5. Školící prostory budou vyhovovat práci ve skupinách, práci v kruhu, s dostatečným osvětlením, možnost přirozeného větrání a funkčním zastíněním oken (pro potřebu projekce).
6. Školící prostory budou vybaveny magnetickou tabulí s popisováním smazatelným fixem nebo papírovým flipchartem s fixy, dataprojektorem a promítacím plátnem (promítací plochou), připojením k Internetu a elektrickými zásuvkami pro běžné spotřebiče a pro připojení počítačů.
7. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že školící místnosti bude možno uzamknout pracovníky Objednatele tak, aby bylo možné v místnostech ponechat bez rizika věci účastníků seminářů v průběhu přestávek, případně přes noc, místnosti musí být osvětleny přirozeným světlem a musí disponovat možností přirozeného větrání, nebo odpovídajícím klimatizačním systémem. Místnosti nebudou rušeny okolními vlivy a budou odděleny od stravovacích a jiných provozních kapacit Poskytovatele.
8. Poskytovatel bezúplatně zajistí využití prostor s dostatečnou kapacitou pro večerní posezení účastníků první den akce. Ze strany Poskytovatele bude zajištěna obsluha.

STRAVOVÁNÍ

9. Cena za poskytnutí snídaně je součástí ceny za stravování jednotlivých účastníků a nebude Objednateli fakturována v rámci ubytování.
10. Coffeebreak: při příjezdu účastníků – chlazená voda s citrusy ve džbánech, teplé nápoje (káva, čaj), coffeebreak založen na 1 hodinu.



11. Coffeebreak 1: káva s mlékem/čaj – výběr, citrón; chlazená voda s citrusy, ovoce čerstvé krájené, sladké (množství nápojů bez omezení, kávová přestávka založena po dobu 1 hodiny).
12. Coffeebreak 2: káva s mlékem/čaj – výběr, citrón; chlazená voda s citrusy, ovoce čerstvé krájené, slané (množství nápojů bez omezení, kávová přestávka založena po dobu 1 hodiny)
13. Večeře: hlavní jídlo – Objednatel a Poskytovatel společně zvolí výběr 3 hlavních jídel. Minimálně 14 dnů před zahájením akce zašle Objednatel Poskytovateli počty jednotlivých jídel (váha surovin v syrovém stavu – maso min. 150 g, příloha min. 120 g).
14. Snídaně: bufetového typu (švédské stoly), bude obsahovat nabídku min. 2 druhů uzeniny, 2 druhů sýra, 2 druhů zeleniny, džemu, 2 druhů ovoce a jogurt. Za předpokladu dodržení finančního limitu může uchazeč nabídnout občerstvení nad rámec požadavku Objednatele.
15. Coffeebreak 3: káva s mlékem/čaj – výběr, citrón; chlazená voda s citrusy, ovoce kusové (množství nápojů bez omezení, kávová přestávka založena na 1 hodinu).
16. Stravování bude zajištěno v časech dohodnutých mezi Objednatelem a Poskytovatelem před konáním každé akce, v návaznosti na skutečnou dobu trvání jednotlivých přednášek.
17. Objednatel požaduje, aby Poskytovatel v místě konání seminářů zajistil vhodné stravovací prostory, a to v areálu ubytovacího zařízení nebo ve vzdálenosti max. do 200 m.
18. Součástí stravování je rovněž zajištění potřebného počtu stolů, nádobí, příborů, ubrusů atd. Občerstvení bude rovněž Poskytovatelem podle požadavků Objednatele distribuováno do jednotlivých jednacích sálů (obsluha jednotlivých účastníků jednání není nutná) či jiných vhodných prostor (například předsálí). Poskytovatel je též zodpovědný za úklid školících prostor během akce (např. odklizení nádobí z coffee breaku a další).
19. Poskytovatel zajistí alternativní stravu (diety, bezlepková strava, bezmasá strava apod.). Tento požadavek, resp. požadavky sdělí Objednatel Poskytovateli současně s informací o počtu účastníků jednotlivých seminářů dle čl. IV. odst. 1 této smlouvy.

UBYTOVÁNÍ

20. Poskytovatel zajistí ubytování specifikovaného počtu účastníků akce na konkrétní termíny, přičemž toto ubytování bude hrazeno Objednatelem v rámci ceny.
21. Poskytovatel rezervuje pro potřeby Objednatele tyto pokoje:
 - a. 10 dvoulůžkových pokojů obsazených 2 osobami
 - b. 35 jednolůžkových pokojů obsazených 1 osobou
22. Ubytování bude v odpovídající kvalitě, tj. min. v kategorii ubytovacího zařízení Hotel, Penzion, Školící a konferenční centra v max. dvoulůžkových pokojích s vlastním sociálním zařízením (WC, sprcha nebo vana).
23. Bude se vždy jednat o pevná lůžka, oddělená od sebe. Objednatel nepřipouští přistýlky.
24. Ubytovací prostory budou účastníkům k dispozici po celou dobu akce, první den nejpozději od 14 hodin a druhý den do standardní doby pro vyklizení (běžný check-out).
25. Cena za ubytování je včetně místního poplatku z pobytu.



26. Parkovné není zahrnuto v ceně ubytování. Případné parkovné si hradí účastníci z vlastních prostředků.

IV.

Termíny poskytování služeb a konkrétní počet účastníků

1. Upřesněný počet účastníků každé akce pro účely zajištění stravování a ubytování bude Poskytovateli sdělen nejpozději 7 pracovních dnů před konáním akce. Stravování a ubytování bude Poskytovatelem fakturováno na základě skutečného množství poskytnutých služeb.
2. Dohodnuté termíny uvedené v čl. II. této smlouvy lze změnit jen ve výjimečných případech pouze na základě dohody kontaktních osob smluvních stran.

V.

Povinnosti Poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout požadované služby dle požadavku Objednatele za podmínek vyplývajících z této Smlouvy.
2. Poskytovatel se dále zavazuje zajistit pro účastníky workshopů obědy, které nejsou zahrnuty v ceně za stravování dle čl. VII a budou hrazeny přímo účastníky workshopů z vlastních prostředků.
3. Poskytovatel je povinen postupovat při poskytování služeb podle Smlouvy s odbornou péčí.
4. Poskytovatel bude v průběhu realizace s Objednatelem úzce spolupracovat. Základem komunikace bude e-mail, a to tak, že Poskytovatel bude k dispozici Objednateli na e-mailu každý den od 9:00 do 16:00 hodin a na příchozí e-maily od Objednatele odpoví nejpozději do 24 hodin od jejich přijetí. Ve stejnou dobu bude k dispozici zástupce Poskytovatele též telefonicky.
5. Poskytovatel je povinen chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Objednatele a řídit se jeho pokyny. Pokyny Objednatele na jednotlivé úkony v rámci služeb (např. úpravy, resp. uspořádání nábytku školících prostor) budou poskytnuty od oprávněných osob Objednatele, jejichž identifikační a kontaktní údaje mu budou sděleny při zadání požadavku na poskytnutí služby. Tyto oprávněné osoby jsou oprávněny zadávat, konkretizovat a upřesňovat požadovaná zadání na poskytnutí služeb.
6. Zjistí-li Poskytovatel, že pokyny Objednatele jsou nevhodné či neúčelné nebo v rozporu se zákonem a jinými právními předpisy, je povinen Objednatele na tuto skutečnost upozornit. Bude-li Objednatel přes toto upozornění na splnění svých pokynů trvat, má Poskytovatel právo:

a) požádat o písemné potvrzení pokynu,

b) přerušit poskytování služeb za předpokladu, že pokyny jsou v rozporu se Smlouvou, nebo platnými právními předpisy.

Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služeb z veřejných výdajů, tj. vzhledem k tomu, že Objednatel hodlá služby financovat částečně dotací ze strukturálních fondů Evropské unie prostřednictvím Operačního programu Jan Amos Komenský v rámci projektu Implementace Dlouhodobého záměru Kraje Vysočina, reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_018/0010144 je Poskytovatel povinen uchovávat veškeré doklady související s realizací předmětu této smlouvy do 31. 12. 2041, pokud právní předpisy nestanovují pro některé typy dokumentů dobu delší. Poskytovatel je dále



povinen v této lhůtě poskytovat požadované informace a dokumentaci související s plněním této smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MŠMT ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

VI.

Práva a povinnosti Objednatele

1. Objednatel se zavazuje Poskytovateli poskytovat včas úplné a pravdivé informace a předkládat mu veškeré materiály potřebné k řádnému poskytování služeb podle této smlouvy, jakož i poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
2. Objednatel se zavazuje zajistit průběžnou dostupnost kontaktního pracovníka pro potřeby konzultací s pověřenými pracovníky Poskytovatele.
3. Objednatel poskytne Poskytovateli předměty povinné publicity pro označení akcí.

VII.

Odměna Poskytovatele a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly na smluvní odměně (ceně) za poskytování služeb na základě nabídky Poskytovatele následujícím způsobem:

UBYTOVÁNÍ	Cena v Kč za 1 pokoj/noc bez DPH	Cena v Kč za 1 pokoj/noc včetně DPH
ubytování 1 osoba – jednolůžkový pokoj (včetně místního poplatku)	1.518 Kč + 10 Kč (místní poplatek 0% DPH)	1.700 Kč + 10 Kč (místní poplatek 0% DPH)
ubytování 2 osoby – dvoulůžkový pokoj (včetně místního poplatku)	2.143 Kč + 20 Kč (místní poplatek 0% DPH)	2.400 Kč + 20 Kč (místní poplatek 0% DPH)

STRAVOVÁNÍ	Cena v Kč bez DPH za 1 osobu	Cena v Kč za 1 osobu včetně DPH
Strava na 1 osobu za 1. den (coffeebreak při příjezdu, 2x coffeebreak během dne, večeře)	821 Kč	920 Kč
Strava na 1 osobu za 2. den (snídaně, coffeebreak)	464 Kč	520 Kč

ŠKOLÍCÍ MÍSTNOST	Cena v Kč bez DPH za 1 den	Cena v Kč včetně DPH za den
1. školící místnost (kapacita min. 65 účastníků)	8.264 Kč	10.000 Kč
2. školící místnost (kapacita min. 30 účastníků)	4.132 Kč	5.000 Kč

2. Uvedené jednotkové ceny včetně DPH jsou maximální a nepřekročitelné. Jediným důvodem pro změnu cen je změna daňových předpisů vztahujících se k DPH.
3. Poskytovatel bude fakturovat Objednateli za uspořádání každé jednotlivé akce částku odpovídající množství služeb skutečně poskytnutých Objednateli ze strany



Poskytovatele, a to zejména v závislosti na počtu osob, které se daného semináře skutečně zúčastní.

4. Dohodnutá odměna za služby zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené s poskytováním těchto služeb.
5. Poskytovatel je oprávněn účtovat odměnu za zrealizovanou akci po ukončení takového semináře. Objednatel se zavazuje zaplatit sjednanou odměnu za poskytnuté služby na základě vystaveného daňového dokladu – faktury.
6. Daňový doklad – faktura bude rozepsána na ubytování, stravování a pronájem školících prostor.
7. Daňový doklad musí obsahovat náležitosti stanovené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a rovněž název projektu Implementace Dlouhodobého záměru Kraje Vysočina, reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_018/0010144. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že Poskytovatel je poté povinen doručit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou.
8. Objednatel nebude poskytovat žádné zálohy a splatnost jednotlivých faktur činí 30 dnů od jejich doručení Objednateli.
9. Platby budou probíhat výhradně v CZK. Objednatel uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet Poskytovatele. Za den zaplacení se považuje den, kdy finanční částka byla odepsána z účtu Objednatele a směřuje na účet určený Poskytovatelem.

Objednatel má právo na pozdržení, krácení nebo neposkytnutí ceny Poskytovateli v případě zjištěných a neprodleně neodstraněných nedostatků při plnění předmětu Smlouvy s tím, že využití takového práva Objednatelem vylučuje jeho prodlení s placením ceny.

VIII.

Odpovědnost Poskytovatele

1. Poskytovatel odpovídá Objednateli za škodu, kterou mu způsobí výkonem činnosti v souvislosti s poskytováním služby dle této Smlouvy, a to i tehdy, byla-li by škoda způsobena jím zvolenou třetí osobou.
2. Poskytovatel se této odpovědnosti zproští jen tehdy, pokud prokáže, že škodě nemohlo být zabráněno ani při vynaložení veškerého úsilí, které bylo možno na něm požadovat.

IX.

Smluvní pokuty

1. Poskytovatel se zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu v případě následujících porušení Smlouvy:
 - a) nedodržení jakéhokoli termínu plnění (prodlení) ve výši 10 000 Kč, za každý i započatý den prodlení;
 - b) nedodržení kvality plnění ve výši 1 000,- Kč za každé zjištěné porušení povinnosti řádného plnění předmětu Smlouvy.
2. Poskytovatel je oprávněn požadovat po Objednateli smluvní pokutu ve výši zákonného úroku z prodlení za prodlení s úhradou faktury zaslané dle čl. VII. této smlouvy.
3. Smluvní pokuty lze uložit i opakovaně za každý jednotlivý případ.
4. Zaplacením smluvní pokuty se Poskytovatel nezbujuje povinnosti nahradit Objednateli způsobenou škodu. Výše smluvních pokut se do výše náhrady škody nezapočítává.
5. Smluvní pokuty i náhradu škody je Objednatel oprávněn započíst proti pohledávce Poskytovatele.



X.

Odstoupení od Smlouvy

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy, a to i částečně, v případě podstatného porušení smluvní nebo zákonné povinnosti Poskytovatelem. Za podstatné porušení smluvní povinnosti Poskytovatelem se rozumí zejména neposkytnutí služeb v dohodnutém termínu dle čl. II této smlouvy z důvodů spočívajících výlučně na straně Poskytovatele.
2. Objednatel je dále oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že vůči majetku Poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku anebo i v případě, že insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení. Rovněž pak v případě, kdy Poskytovatel vstoupí do likvidace.
3. Poskytovatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit pouze v případě, že Objednatel bude v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků vyplývajících z této Smlouvy po dobu delší než 90 kalendářních dnů.
4. Účinky každého odstoupení od Smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této Smlouvy druhé smluvní straně.

XI.

Závěrečná ustanovení

1. Pro účely komunikace stanovuje objednatel kontaktní osobu: Mgr. Lucie Líbalová, tel.: +420 564 602 930, e-mail: libalova.l@kr-vysocina.cz a poskytovatel kontaktní osobu: Václav Jirásek, tel: +420 778 444 990, e-mail: reditel@skalskydvur.cz.
2. Tato Smlouva může být měněna pouze formou písemných očíslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran s výjimkou změny kontaktních osob a identifikačních údajů smluvních stran uvedených v čl. I. této Smlouvy. Tyto změny budou pouze neprodleně písemně oznámeny druhé smluvní straně.
3. Situace neupravené touto Smlouvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.
5. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele Poskytovatel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu Smlouvy včetně podpisů v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je k plnění podmínek této Smlouvy.



6. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v Informačním systému veřejné správy – Registr smluv.

V Jihlavě

V Praze

za Objednatele:

za Poskytovatele:

.....
Ing. Martin Kukla
hejtman Kraje Vysočina

.....
Ing. Iveta Lippertová
jednatelka