

## SMLOUVA O DÍLO

na zhotovení projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti na akci:

**„Muzeum regionu Valašsko, příspěvková organizace –  
Odstranění havarijního stavu kostela Nejsvětější Trojice ve Valašském Meziříčí“**

dle § 2586 a n. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

### 1. SMLUVNÍ STRANY

<b>1.1. Objednatel</b>	: <b>Muzeum regionu Valašsko, příspěvková organizace</b>
Sídlo	: Horní náměstí 2, PSČ 755 01
Statutární orgán	: Ing. Tomáš Vitásek – ředitel muzea
Osoby oprávněné jednat	
a) ve věcech smluvních	: Ing. Tomáš Vitásek – ředitel muzea
b) ve věcech technických	: Ing. Jan Marek – vedoucí provozního oddělení
arek – vedoucí provozního oddělení	
IČ	: 00098574
DIČ	: neplátce DPH
Bankovní ústav	: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu	: 3136851/0100
Tel.	: 604 604 872
E-mail	: marek@muzeumvalassko.cz
<b>1.2 Zhotovitel</b>	: sdružení fyzických osob
Sídlo	: Ing. arch. Taťána Tzoumasová, Ing. Karel Grygera Cholina 161, Cholina 783 22 Lesní 69/4, 747 06 Opava Podvihov (zároveň sídlo sdružení)
Statutární orgán	: Ing. arch. Taťána Tzoumasová, Ing. Karel Grygera
Zapsán v obchodním rejstříku	: -
Osoby oprávněné jednat	
a) ve věcech smluvních	: Ing. arch. Taťána Tzoumasová, Ing. Karel Grygera
b) ve věcech technických	: Ing. arch. Taťána Tzoumasová, Ing. Karel Grygera, Ing. Petr Daněk, Ing. Tamara Krupicová, Jan Kupec
IČ	: 15505782, 15437191
DIČ	: CZ5751201445, CZ5501231824
Bankovní ústav	: Raiffeisenbank, a.s.
Číslo účtu	: 5083267001 / 5500
Tel. / Fax	: +420 602 512 983, +420 775 230 155
E-mail	: ttzoumasova@email.cz, projekce.grygera@seznam.cz

## 2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Zhotovitel se zavazuje za podmínek dohodnutých v této smlouvě a v souladu s příslušnými právními předpisy zpracovat a předat objednateli:
- projektovou dokumentaci pro vydání územního rozhodnutí včetně výkonu inženýrské činnosti;
  - projektovou dokumentaci pro vydání stavebního povolení včetně výkonu inženýrské činnosti;
  - projektovou dokumentaci pro zhotovení stavby včetně položkového rozpočtu a autorského dozoru (dále jen „dílo“) a vykonávat dále sjednané činnosti na akci:

### **„Muzeum regionu Valašsko, příspěvková organizace – Odstranění havarijního stavu kostela Nejsvětější Trojice ve Valašském Meziříčí“**

Podkladem pro zpracování projektové dokumentace je:

- Investiční záměr č. 1309/090/03/17 akce „Muzeum regionu Valašsko - odstranění havarijního stavu kostela Nejsvětější Trojice ve Valašském Meziříčí“ ve znění pozdějších dodatků;
- Objemová studie - Odstranění havarijního stavu střechy kostela Nejsvětější Trojice ve Valašském Meziříčí, zpracovatel PROFIX, s.r.o., 01-03/2017;
- Koncepce rozvoje elektroinstalace, zpracovatel PROFIX, s.r.o., 03/2017;

#### **Rozsah a členění díla:**

- 2.2. **Dokumentace pro vydání územního rozhodnutí v členění a rozsahu podle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb., příloha č. 1, a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně:**
- 2.2.1. zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace pro územní řízení; všechny průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu tak, aby se vyloučily jakékoli dodatečné činnosti a práce;
  - 2.2.2. archeologického průzkumu staveniště, hydrogeologický průzkumu a posudek staveniště (o zasakování dešťových vod);
  - 2.2.3. výškopisného a polohopisného zaměření;
  - 2.2.4. doměření stávajícího stavu;
  - 2.2.5. doplnění předaného digitálního zaměření objektu do podrobnosti vyžadované projektem;
  - 2.2.6. propočtu celkových nákladů akce v členění na jednotlivé stavební objekty, inženýrské objekty a provozní soubory; každý stavební objekt bude obsahovat měrnou jednotku, počet měrných jednotek a celkovou cenu s DPH a bez DPH; počet měrných jednotek musí být v souladu s projektovou dokumentací, včetně ostatních nákladů potřebných k přípravě a realizaci akce a uvedení stavby do provozu;
  - 2.2.7. projednání dokumentace pro územní řízení s vlastníkem pozemku – Město Valašské Meziříčí a orgánem státní památkové péče; tato projednání budou v dokumentaci doložena písemným záznamem;

- 2.2.8. dodržet ČSN DIN 18 920 Sadovnictví a krajinářství – Ochrana stromů, porostů a vegetačních ploch při stavebních pracích.
- 2.2.9. prezentace projektové dokumentace pro územní řízení, bude-li požadována.
- 2.3. Výkon inženýrské činnosti (IČ) za účelem vydání rozhodnutí o umístění stavby, která bude vykonávána s cílem zajistit příslušná pravomocná správní rozhodnutí a další doklady nutné pro realizaci stavby (rozhodnutí o umístění stavby) podle vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, ve znění vyhlášky č. 63/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů, včetně:**
- 2.3.1. zajištění příslušných správních rozhodnutí orgánů a subjektů dotčených v budoucích správních řízeních v souvislosti s realizací akce, která budou sloužit jako přílohy pro podání žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby; např. Oznámení podlimitního záměru dle příloh č. 3) a 3a) zákona č. 100/2001 Sb., apod.,
- 2.3.2. vypracování všech dokladů, které budou sloužit jako příloha k žádosti pro rozhodnutí o umístění stavby;
- 2.3.3. veškerá činnost nutná v rámci správních řízení vedoucí k podání žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby;
- 2.3.4. úhrada poplatků spojených s vydáním rozhodnutí o umístění stavby;
- 2.3.5. zabezpečení vyjádření všech účastníků správního řízení;
- 2.3.6. vyplnění žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby; předložení žádosti včetně příloh k podpisu zástupcům objednatele;
- 2.3.7. podání žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby na příslušný stavební úřad a předložení dokladu o podání na příslušný stavební úřad objednateli;
- 2.3.8. zpracování všech požadavků stavebního úřadu a subjektů dotčených správním řízením na doplnění žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby a zabezpečení vydání rozhodnutí o umístění stavby;
- 2.3.9. veškeré další činnosti nutné v rámci správních řízení vedoucí k vydání rozhodnutí o umístění stavby;
- 2.3.10. zapracování připomínek účastníků správních řízení a účastníků výrobních výborů do projektové dokumentace.
- 2.3.11. Stavba se nachází v území s archeologickými nálezy dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, a proto zhotovitel zajistí oznámení záměru stavby Archeologickému ústavu.
- 2.4. Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení v členění a rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb., příloha č. 5, a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně:**
- 2.4.1. zpracování všech potřebných průzkumů (s důrazem na biotický průzkum – mykologie, entomologie a statiku střešní konstrukce), zkoušek a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace; všechny průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu tak, aby se vyloučily jakékoli dodatečné činnosti a práce;
- 2.4.2. dokumentace bude zahrnovat požadavky technického řešení budov pro splnění požadavku zatřídění dle energetické náročnosti do třídy, dle vyhlášky číslo 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budov;
- 2.4.3. vypracování všech dokladů, které budou sloužit jako příloha k žádosti pro stavební povolení;
- 2.4.4. zapracování všech změn a dodatků k předložené dokumentaci, které budou vyžadovány veřejnoprávními orgány a subjekty dotčenými ve správních řízeních;
- 2.4.5. zaměření a kontrola dokumentace stávajícího stavu všech dotčených objektů;

- 2.4.6. stavebně statický průzkum a diagnostika objektů dotčených výstavbou;
  - 2.4.7. kontrola/vypracování výškopisného a polohopisného zaměření včetně stávajících inženýrských sítí řešených objektů a dotčené lokality;
  - 2.4.8. průzkum a posouzení stávajícího stavu dotčených inženýrských sítí (kamerové zkoušky apod.);
  - 2.4.9. zpracování všech dalších potřebných průzkumů, zkoušek, diagnostiky a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení - průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu pro posouzení celého objektu;
  - 2.4.10. technická pomoc při jednáních týkajících se předmětu veřejné zakázky na stavební práce;
  - 2.4.11. propočet celkových nákladů akce v členění na jednotlivé stavební objekty a provozní soubory; každý stavební objekt bude obsahovat měrnou jednotku, počet měrných jednotek a celkovou cenu s DPH a bez DPH; počet měrných jednotek musí být v souladu s projektovou dokumentací, včetně ostatních nákladů potřebných na přípravu a realizaci akce a uvedení akce do provozu; a dále propočet celkových nákladů v členění na investice a neinvestice, přičemž neinvestice budou členěny na opravy, služby, spotřebu materiálu a drobný dlouhodobý majetek.
  - 2.4.12. u jednotlivých položek bude jednoznačně vyznačeno, že náležejí do snížené sazby daně z přidané hodnoty dle předpisů ČR platných a účinných v době předání projektové dokumentace. Za správné stanovení příslušné sazby daně z přidané hodnoty nese odpovědnost zhotovitel;
  - 2.4.13. výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v rozsahu § 14 zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve fázi přípravy stavby;
  - 2.4.14. prezentace projektové dokumentace pro stavební povolení, bude-li požadována;
  - 2.4.15. písemné projednání projektové dokumentace s příslušným orgánem státní památkové péče.
- 2.5. Výkon inženýrské činnosti (IČ) za účelem vydání stavebního povolení, která bude vykonávána s cílem zajistit příslušná pravomocná správní rozhodnutí pro realizaci stavby (stavební povolení) podle vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, ve znění vyhlášky č. 63/2013 Sb., a zákona č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, včetně:**
- 2.5.1. zajištění všech dokladů nezbytných pro vydání stavebního povolení, které budou sloužit jako příloha k žádosti pro stavební povolení;
  - 2.5.2. úhrady poplatků spojených s vydáním stavebního povolení;
  - 2.5.3. zabezpečení vyjádření všech účastníků správního řízení;
  - 2.5.4. vyplnění žádosti o stavební povolení a předložení žádosti včetně všech potřebných příloh k podpisu zástupcům objednatele;
  - 2.5.5. podání žádosti o stavební povolení na příslušný stavební úřad po podpisu žádosti o stavební povolení zástupcem investora a předložení dokladu o podání na příslušný stavební úřad objednateli;
  - 2.5.6. zpracování všech požadavků stavebního úřadu na doplnění žádosti o stavební povolení a zabezpečení vydání stavebního povolení;
  - 2.5.7. zapracování připomínek účastníků správních řízení a účastníků výrobních výborů do projektové dokumentace;

2.5.8. veškeré další činnosti nutné v rámci správních řízení, vedoucí k vydání stavebního povolení.

**2.6. Projektová dokumentace pro provádění stavby v rozsahu a obsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb., příloha č. 6, a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně:**

- 2.6.1. splnění požadavku na zadávací dokumentaci dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a prováděcích vyhlášek tohoto zákona, zejm. vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Oceněný i neoceněný soupis prací bude předán kromě tištěné podoby i samostatně na CD v elektronické podobě ve formátu \*.xls., \*.xlsx. a \*.bpe nebo \*.kza;
- 2.6.2. soupis prací jednoho stavebního nebo inženýrského objektu, případně provozního souboru, může odkazovat pouze na jednu cenovou soustavu. Výběr cenové soustavy pro nacenění (dle RTS či ÚRS) soupisu prací zhotovitel odsouhlasí s objednatelem před zahájením projektových prací. Objednatel si vyhrazuje právo určit, v jaké cenové soustavě bude zpracován soupis provedených prací (nebo jeho část); v případě uplatnění tohoto práva je zhotovitel povinen zpracovat soupis prací (nebo jeho část) v určené cenové soustavě;
- 2.6.3. zhotovitel předloží čistopis projektové dokumentace pro výběr dodavatele stavby až po odsouhlasení ze strany objednatele;
- 2.6.4. v soupisu prací ani v žádné části projektové dokumentace nesmí být uvedena obchodní jména výrobků nebo materiálů, která jsou pro určité výrobce nebo dodavatele považována za příznačná, popis materiálů musí být proveden výlučně technickými daty a standardy (včetně estetických);
- 2.6.5. oceněný soupis prací bude doložen v pare č. 1. a 2 projektové dokumentace;
- 2.6.6. v případě požadavku bude předložen soupis prací ke konzultaci, a to v takovém termínu, aby případné připomínky mohly být zapracovány do čistopisu předané dokumentace pro výběr dodavatele stavby a realizaci stavby;
- 2.6.7. vypracování souhrnného rozpočtu stavebních nákladů akce v členění na jednotlivé stavební objekty a provozní soubory a celkovou cenu s DPH a bez DPH;
- 2.6.8. soupisy prací jednotlivých stavebních, inženýrských objektů a provozních souborů budou rozděleny dle sazby daně z přidané hodnoty dle předpisů ČR platných a účinných v době předání projektové dokumentace. Za správné stanovení sazby daně z přidané hodnoty nese odpovědnost zhotovitel;
- 2.6.9. projektová dokumentace musí obsahovat technické podmínky dle zákona č. 134/2016 Sb., pro stavební práce a s tím související dodávky a služby;
- 2.6.10. zhotovitel předloží objednateli koordinační výkresy stavby, které budou obsahovat soutisk všech profesí a řemesel s jednoznačným grafickým rozčleněním znázornění jednotlivých profesí a řemesel. Koordinační výkres bude zpracován na každé půdorysné podlaží (a to v půdorysech podlah i stropů a v řezopohledech na všechny stěny) a zpracován v měřítku min 1:200. Koordinační výkresy budou předloženy investorovi na kontrolním dnu nejpozději 14 dní před ukončením díla;
- 2.6.11. projektová dokumentace bude obsahovat písemné a grafické informace potřebné k jednoznačnému provedení díla, včetně potřebných výkresů tvarů a výztuže železobetonových konstrukcí, jednoznačně graficky definující tvar, polohu, průřez výztuže (a prvků), které jsou současně vykázány v tabulce výztuže; výkresy budou řešit každý jednotlivý detail konstrukce;

- 2.6.12. výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v rozsahu § 14 zákona č. 309/2006 Sb., a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve fázi přípravy stavby;
- 2.6.13. písemné odsouhlasení projektové dokumentace s orgánem státní památkové péče a zástupci Krajského úřadu Zlínského kraje – odbor investic;
- 2.6.14. zpracování všech potřebných průzkumů, diagnostiky, zkoušek a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace pro výběr dodavatele (např. vlhkost, koroze, soli, přídržnost povrchů, přítomnost výztuže, kvalita betonu apod.); průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu pro posouzení celého objektu;
- 2.6.15. projekty zabezpečovacích systémů budou kompletovány a předány v samostatné části dokumentace (řešení musí být koordinováno s ostatními částmi projektové dokumentace) dle pokynů objednatele.
- 2.6.16. projektová dokumentace pro provádění stavby musí bezpodmínečně splňovat podmínky a požadavky na zadávací dokumentaci dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, a prováděcích právních předpisů k tomuto zákonu.

## 2.7. Autorský dozor (dále jen AD)

### V průběhu veřejné zakázky na realizaci stavby:

- 2.7.1. **zpracování odpovědí na dotazy** k projektové části zadávací dokumentace v rámci vyjasňování zadávací dokumentace zájemci o veřejnou zakázku na stavební práce do 2 dnů po jejím obdržení;
- 2.7.2. **účast na jednáních hodnotící komise** ve funkci odborného poradce hodnotící komise, bude-li požadována;
- 2.7.3. vypracování **porovnání cenových nabídek** jednotlivých uchazečů o veřejnou zakázku na dodávku stavby a vymezení odchylek od ceny podle projektové dokumentace, bude-li požadováno;
- 2.7.4. **posouzení** případných zdůvodnění **mimořádně nízké nabídkové ceny** na dodávku stavby, bude-li požadováno;

### V průběhu realizace akce:

- 2.7.5. AD bude vykonáván v rozsahu úplné **kvalitativní** kontroly souladu díla s projektovou dokumentací v rozsahu cca 8 hodin týdně. AD bude zahrnovat rovněž dohled projektantů jednotlivých profesí nad souladem stavby s projektem a bude zhotovitelem vykonáván se vší odbornou péčí, kterou lze po něm spravedlivě požadovat. Frekvence výkonu AD bude stanovena objednatelem tak, aby byl zajištěn soulad stavby s projektem. Vyšší počet vyžadovaných hodin AD nebude považován za vícepráci, neboť specifika objektu i zadání jej objektivně vyžadují;
- 2.7.6. pravidelný dohled na stavbě dle potřeb díla a pokynů objednatele;
- 2.7.7. účast na kontrolních dnech stavby, výrobních výborech a jiných souvisejících jednáních svolaných investorem dle potřeb stavby;
- 2.7.8. kontrola a odsouhlasování výrobní dokumentace, spolupráce při výběru dodavatelů a při uvedení díla do provozu;
- 2.7.9. poskytnutí veškeré součinnosti a technické pomoci objednateli;
- 2.7.10. zjistí-li AD nedodržení projektové dokumentace stavby, uvědomí bez zbytečného odkladu o této skutečnosti, zpravidla zápisem do stavebního deníku, objednatele. Dodavatele stavby uvědomí v případě nebezpečí z prodlení. V odůvodněných případech uvede stručnou charakteristiku porušení dokumentace a tomu odpovídající důsledky;



- 2.7.11. objednatel zajistí pro zhotovitele nezbytné podmínky pro výkon sjednaného AD; zejména oznámí zhotovitele jako osobu vykonávající AD dodavateli stavby a zajistí, aby zhotovitel dostával potřebné podklady týkající se realizace stavby a kontrolních dnů stavby;
- 2.7.12. AD bude definovat veškeré požadavky na provedení vzorků vybraných prvků stavby, povrchů, materiálů apod., účastnit se jejich vyhodnocování a odsouhlasovat je;
- 2.7.13. AD bude mimo jiné písemně odsouhlasovat Změnové listy a vyjadřovat se k nim;
- 2.7.14. AD bude také písemně odsouhlasovat soupisy provedených prací dodavatele stavebních prací a zodpovídat za jejich soulad s projektovou dokumentací pro výběr dodavatele a realizaci stavby;
- 2.7.15. autorským dozorem nejsou:
  - 2.7.15.1.1. případy, kdy zhotovitel odstraňuje v rámci reklamačního řízení prokazatelné vady projektové dokumentace. V takovém případě provede zhotovitel potřebné projekční práce bezplatně z titulu odpovědnosti za vady projekčního řešení;
  - 2.7.15.1.2. případy, kdy zhotovitel na žádost objednatele zpracovává změny projektového řešení vyvolané objednatelem oproti původnímu řešení. V takovém případě zpracuje zhotovitel dodatky dokumentace na účet a náklady objednatele.
- 2.7.16. AD budou provádět osobně autoři projektu, včetně všech zúčastněných profesí; povinnost zhotovitele uvedená v předchozí větě se neuplatní, pokud z objektivních důvodů nebude možno účast autorů projektu na AD zajistit.

## 2.8. Součástí díla je rovněž:

- 2.8.1. **organizace výrobních výborů** v místě sídla investora v pravidelných intervalech, min. 1 x za 14 kalendářních dnů, vedení těchto výborů a pořizování zápisů z těchto výborů; výrobní výbory budou vykonávány do doby předání a převzetí projektové dokumentace pro výběr dodavatele a budou ukončeny závěrečným výrobním výborem. Na těchto kontrolních dnech musí být vždy přítomen vedoucí projektového týmu nebo jím pověřená osoba, která bude oprávněna činit závazné závěry;
- 2.8.2. **výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi** v rozsahu § 14 zákona č. 309/2006 Sb., a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve fázi přípravy stavby; zhotovitel **při podpisu** této smlouvy doloží doklad o odborné způsobilosti osoby vykonávající funkci koordinátora;
- 2.8.3. zpracování požadavků všech účastníků správního řízení do projektových dokumentací;
- 2.8.4. součástí předmětu smlouvy jsou i práce v této smlouvě výslovně nespecifikované, které však jsou k řádnému provedení díla nezbytné a o kterých zhotovitel vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl, nebo mohl vědět. Provedení těchto prací však v žádném případě nezvyšuje touto smlouvou sjednanou cenu díla.

## 3. TERMÍNY A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. **Dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby** dle odst. 2.2. v termínu do 30 kalendářních dnů od uzavření této smlouvy o dílo.
- 3.2. **Inženýrská činnost** pro vydání rozhodnutí o umístění stavby dle odst. 2.3. (zajištění vydání rozhodnutí o umístění stavby v právní moci) v termínu do 3 kalendářních dnů ode dne předání projektové dokumentace pro územní rozhodnutí. V případě výskytu objektivních okolností, které bez viny zhotovitele prodlouží dobu správního řízení o vydání rozhodnutí o umístění stavby, prodlouží se sjednaný termín o dobu shodnou, o kterou se správní řízení prodloužilo.

- 3.3. **Projektová dokumentace pro stavební povolení** dle odst. 2.4. v termínu do 45 kalendářních dnů od uzavření této smlouvy o dílo.
- 3.4. **Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení** dle odst. 2.5. (zajištění vydání stavebního povolení v právní moci) v termínu do 3 kalendářních dnů ode dne předání projektové dokumentace pro stavební povolení. V případě výskytu objektivních okolností, které bez viny zhotovitele prodlouží dobu správního řízení o vydání stavebního povolení, prodlužuje se sjednaný termín o dobu shodnou, o kterou se správní řízení prodloužilo.
- 3.5. **Projektová dokumentace pro provádění stavby** dle odst. 2.6. v termínu do 50 kalendářních dnů od uzavření této smlouvy o dílo.
- 3.6. **Výkon AD** dle odst. 2.7. bude probíhat v termínech vyplývajících z termínů veřejné zakázky na realizaci stavby a ze smlouvy o dílo na realizaci stavby. Tyto termíny budou zhotoviteli sděleny bez zbytečného odkladu po uzavření smlouvy s dodavatelem stavby.  
Předpokládaný termín veřejné zakázky na zhotovitele stavby: 09-10/2017  
Předpokládaný termín realizace stavby: 11/2017 – 05/2018  
(zajištění materiálu pro stavbu;  
dřevo přes zimní období)  
06-10/2018 – realizace stavby
- 3.7. **K převzetí díla** nebo jeho části vyzve zhotovitel objednatel alespoň **3 dny předem**. **Objednatel není povinen převzít dílo** nebo jeho část, vykazuje-li vady a nedodělky. O převzetí díla bude sepsán Protokol o předání a převzetí díla, který podepíší zástupci obou smluvních stran. V závěru protokolu objednatel prohlásí, zda dílo přijímá nebo nepřijímá, a pokud ne, z jakých důvodů.
- 3.8. Prodloužení zhotovitele s dokončením některého ze stupňů PD **delší jak 5 kalendářních dnů** se považuje za podstatné porušení smlouvy pouze v případě, že prodloužení vzniklo prokazatelně z důvodů na straně zhotovitele.
- 3.9. Termínem dokončení se rozumí den, kdy dojde k písemnému protokolárnímu předání a převzetí odsouhlaseného a projednaného příslušného stupně projektové dokumentace Objednatel **bez vad a nedodělků**.
- 3.10. Místem plnění je: Muzeum regionu Valašsko, p.o., Horní náměstí 2, Vsetín, PSČ 755 01. AD bude vykonáván v místě provádění stavby, tj. kostel Nesvětější Trojice, ulice Sokolská, Valašské Meziříčí

#### 4. CENA DÍLA

- 4.1. Cena za řádně zhotovené a předané dílo dle této smlouvy a činnosti s tím související, je cenou dohodnutou smluvními stranami ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, jako cena pevná a činí:

**Celkem 491.000,- Kč (bez DPH)**

**DPH: 103.110,- Kč**

**Celkem s DPH 594.110,- Kč (vč. 21% DPH)**  
(slovy: pětsetdevadesátčtyřitisícjednostodesetkorunčeských)

- 4.2. Rozpis ceny:

- 4.2.1. **Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí** dle odst. 2.2. **138.000,- Kč (bez DPH), DPH 29.980,- Kč**, cena včetně DPH **166.980,- Kč**;



- 4.2.2. **Inženýrská činnost** pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (zajištění vydání rozhodnutí o umístění stavby v právní moci) dle odst. 2.3. **14.000,- Kč** (bez DPH), DPH **2.940,- Kč**, cena včetně DPH **16.940,- Kč**;
- 4.2.3. **Projektová dokumentace pro stavební povolení** dle odst. 2.4. **108.000,-Kč** (bez DPH) DPH **22.680,- Kč**, cena včetně DPH **130.680,- Kč**;
- 4.2.4. **Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení dle odst. 2.5.** (zajištění vydání stavebního povolení v právní moci) **14.000,- Kč** (bez DPH), DPH **2.940,- Kč**, cena včetně DPH **16.940,- Kč**;
- 4.2.5. **Projektová dokumentace pro provádění stavby** dle odst. 2.6. **153.000,-Kč** (bez DPH) DPH **32.130,- Kč**, cena včetně DPH **185.130,- Kč**;
- 4.2.6. **Výkon Autorského dozoru** dle odst. 2.7. **64.000,- Kč** (bez DPH), DPH **13.440,- Kč**, cena včetně DPH **77.440,- Kč**.
- 4.3. Příslušná platná sazba DPH bude účtována zhotovitelem dle předpisů platných v době zdanitelného plnění. Za správnost stanovení sazby DPH nese odpovědnost zhotovitel.
- 4.4. **V ceně je zahrnuto:**
- 4.4.1. **6 vyhotovení** kompletní dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby dle článku 2.2. v tištěné formě a 2x v digitální formě na DVD, z toho 1 x ve formátu \*.pdf a 1x v editovatelném formátu zpracovávaného programu \*.dwg,\*.dgn,\*.doc, \*.xlsx,\*.xls, \*.bpe, \*. kza apod. Digitální forma projektové dokumentace bude seříděna ve stejném členění jako tištěná forma projektové dokumentace s dodržáním názvu a číslováním výkresů.
- 4.4.2. 1 x originál (nebo ověřená kopie) a 2 kopie tištěné formy výsledků písemného projednání s orgány a dotčenými subjekty v rámci podání žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby a 2 x v digitální formě na DVD, z toho 1 x ve formátu \*.pdf a 1x předání vyplněné žádosti „územní rozhodnutí“ v digitální formě v editovatelném formátu na CD.
- 4.4.3. **6 vyhotovení** kompletní projektové dokumentace pro stavební povolení dle článku 2.4 v tištěné formě a 2x v digitální formě na DVD z toho 1x ve formátu \*.pdf a 1x v editovatelném formátu zpracovávaného programu \*.dwg,\*.dgn,\*.doc, \*.xlsx,\*.xls, \*.bpe, \*. kza apod. Digitální forma projektové dokumentace bude seříděna ve stejném členění jako tištěná forma projektové dokumentace s dodržáním názvu a číslováním výkresů.
- 4.4.4. 1 x originál (nebo ověřené kopie) a 2 kopie tištěné formy výsledků písemného projednání s orgány a dotčenými subjekty v rámci podání žádosti o stavební povolení a 1x v digitální formě ve formátu \*.pdf, 1x předání vyplněné žádosti o stavební povolení v digitální formě v editovatelném formátu na CD.
- 4.4.5. **6 vyhotovení** kompletní projektové dokumentace pro provádění stavby a pro výběr dodavatele stavby dle článku 2.6. v tištěné formě a 2x v digitální formě na DVD z toho 1x ve formátu \*.pdf a 1x v editovatelném formátu zpracovávaného programu \*.dwg,\*.dgn,\*.doc, \*.xlsx,\*.xls, \*.bpe, \*. kza apod. Digitální forma projektové dokumentace bude seříděna ve stejném členění jako tištěná forma projektové dokumentace s dodržáním názvu a číslováním výkresů.
- 4.5. Zhotovitel je povinen na vyžádání objednatele dodat **další vyhotovení** projektové dokumentace s tím, že cena se stanoví na základě **ceníku zhotovitele** za reprografické práce a počtu výtisků projektové dokumentace. Tyto další kopie budou fakturovány zvlášť. Ceník reprografických prací zhotovitele bude na požádání objednatele zhotovitelem předložen. Jednotlivé výtisky variant budou opatřeny pořadovým číslem výtisku včetně označení jednotlivých listů.
- 4.6. Dohodnutá cena zahrnuje **veškeré náklady** zhotovitele spojené s pořízením (přípravou a

- provedením) díla dle této smlouvy.
- 4.7. **Změna dohodnuté ceny** je možná pouze v případě, že dojde ke změně věcného rozsahu díla vymezeného touto smlouvou z důvodů ležících na straně objednatele. Úprava se provede písemným dodatkem k této smlouvě. V případě rozšíření rozsahu prací musí být dodatek uzavřen před zahájením prací zhotovitelem. V případě omezení rozsahu prací požadovaných objednatelem, se sníží cena díla za předpokladu, že zúžení předmětu díla bylo objednatelem uplatněno včas, tj. před zahájením prací na omezeném rozsahu části díla. Jinak má zhotovitel právo i na úhradu účelně vynaložených nákladů na již provedené práce nebo činnosti.

## 5. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Objednatel **neposkytuje zálohy**.
- 5.2. Smluvní strany se dohodly na protokolárním předání a převzetí řádně zhotoveného a bezvadného díla (den zdanitelného plnění) **po jednotlivých částech**, tj. projektová dokumentace pro územní rozhodnutí, inženýrská činnost pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (zajištění vydání rozhodnutí o umístění stavby v právní moci), projektová dokumentace pro stavební povolení, výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení dle odst. 2.5. (zajištění vydání stavebního povolení v právní moci), projektová dokumentace pro provádění stavby, výkon autorského dozoru. Po řádném předání a převzetí části díla bez vad a nedodělků má zhotovitel právo vystavit objednateli daňový doklad (dále jen fakturu). Přílohou faktury musí být objednatelem odsouhlasený soupis provedených prací s oceněním jednotlivých fakturovaných položek. Nedílnou přílohu faktury dále tvoří protokol o předání a převzetí příslušné projektové dokumentace (části díla) nebo protokol o ukončení AD podepsaný oprávněným zástupcem objednatele (faktura k úhradě AD). Výkon AD bude ukončen po dokončení a předání stavby.
- 5.3. Výkon **AD** dle odst. 2.7 bude fakturován po předání o převzetí stavby. Součástí faktury musí být soupis výkonů a rozsah AD, ve kterém bude popsána činnost a celkový počet hodin výkonu AD za fakturované období. Soupis výkonů a rozsah bude potvrzený a odsouhlasený TDS.
- 5.4. Splatnost faktur je **30 dnů** od data prokazatelného doručení (doporučeně) faktury do sídla objednatele. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetí den ode dne prokazatelného odeslání.
- 5.5. Faktura je uhrazena dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.
- 5.6. Faktura zhotovitele musí obsahovat náležitosti vyplývající z obecně závazných předpisů, tj. zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Součástí faktury bude vždy buď kopie podepsaného protokolu o předání a převzetí díla, nebo protokol o odstranění vad a nedodělků prokazující, že dílo bylo předáno bez vad a nedodělků.
- 5.7. Objednatel má právo fakturu zhotoviteli **vrátit, pokud neobsahuje náležitosti** dle uvedených právních předpisů nebo protokol o předání a převzetí díla, případně protokol o odstranění vad a nedodělků prokazující, že dílo bylo předáno bez vad a nedodělků. Ode dne vystavení řádné nové faktury se počítá nová lhůta splatnosti dle odst. 5.4. Nedílnou přílohu faktury dále tvoří protokol o předání a převzetí projektové dokumentace, protokol o ukončení IČ, nebo protokol o ukončení AD podepsaný oprávněným zástupcem objednatele.
- 5.8. Objednatel může **fakturu vrátit a fakturovanou částku neuhradit** pouze v případě, když:
- 5.8.1. obsahuje nesprávné nebo neúplné údaje dle článku 5.,
  - 5.8.2. obsahuje nesprávné cenové údaje,
  - 5.8.3. neobsahuje přílohy
- 5.9. **Nárok zhotovitele na úhradu ceny** za dílo nebo jeho příslušné části vzniká na základě následujících skutečností:
- 5.9.1. faktické **provedení** fakturovaných činností a
  - 5.9.2. předání a **převzetí** díla nebo jeho části **podpisem protokolu** o předání a převzetí díla

nebo jeho části, případně protokolu o **odstranění vad** a nedodělků, prokazujících, že dílo bylo předáno bez vad a nedodělků. Bez těchto protokolů není zhotovitel oprávněn fakturovat.

- 5.9.3. Teprve vznik a existence nároku zhotovitele je podmínkou fakturace a koriguje předpokládané lhůty a termíny pro vystavení faktur zhotovitelem.
- 5.10. Zhotovitel prohlašuje, že:
- 5.10.1. nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této smlouvy,
  - 5.10.2. mu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
  - 5.10.3. nezkrátí daň nebo nevytláká daňovou výhodu,
  - 5.10.4. úplata za plnění dle smlouvy není odchylná od obvyklé ceny,
  - 5.10.5. úplata za plnění dle smlouvy nebude poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko
  - 5.10.6. nebude nespolehlivým plátcem,
  - 5.10.7. bude mít u správce daně registrován bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost.
- 5.11. V případě, že je smlouva uzavřena na dobu delší než 6 měsíců, předá příkazník příkazci po uplynutí této doby nové prohlášení ve znění dle předchozího odstavce.

## 6. PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ DÍLA

- 6.1. Zhotovitel bude při vypracování díla postupovat podle obecně závazných předpisů, závazných a doporučených českých, resp. evropských technických norem, výchozích podkladů předaných objednatelem ke dni uzavření této smlouvy, dalších podkladů předaných na základě této smlouvy, podle ujednání obsažených v této smlouvě, vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací k rozpracované projektové dokumentaci a podle zápisů z projednání s objednatelem tak, aby dílo mělo vlastnosti v této smlouvě dohodnuté, případně obvyklé.
- 6.2. Pokud se jedná o **další pokyny objednatele** učiněné po uzavření smlouvy, bude je zhotovitel respektovat v případě, že budou směřovat k upřesnění investorského zadání a věcného rozsahu stavby, nebudou však na újmu kvality a odborné úrovně dokumentace.
- 6.3. Důsledky využití pokynů uplatněných objednatelem po uzavření smlouvy na termín plnění a cenu prací řeší další ustanovení smlouvy.
- 6.4. Zhotovitel je povinen při zpracování díla postupovat **v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb.** a jeho prováděcími předpisy. Jako projektant odpovídá za technickou a ekonomickou úroveň projektu.
- 6.5. projektová **dokumentace** (v rozsahu odst. 2.2., 2.4., 2.6.) **bude vždy označena pořadovým číslem** daného výtisku, stejným pořadovým číslem budou rovněž označeny výtisky jednotlivých výkresů, technické zprávy, výpočty, výkazy výměr a všechny ostatní doklady tvořící danou projektovou dokumentaci;
- 6.6. Zhotovitel prohlašuje, že je osobou odborně způsobilou, která je oprávněna provádět projektovou činnost ve výstavbě.
- 6.7. Zhotovitel se zavazuje provést dílo s využitím realizačního týmu, jehož členové jsou uvedeni v

- příloze č. 2 této smlouvy, a jimiž bylo prokazováno splnění technických kvalifikačních předpokladů v nabídce na veřejnou zakázku. Zhotovitel je oprávněn změnit členy realizačního týmu pouze ze závažných důvodů a s předchozím písemným souhlasem objednatele, který je podmíněn předložením dokladů o kvalifikaci těchto osob dle požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci veřejné zakázky, která předcházela uzavření této smlouvy. Nedodržení povinností stanovených zhotoviteli v tomto odstavci se považuje za podstatné porušení smlouvy.
- 6.8. Má-li být část veřejné zakázky, resp. díla dle této smlouvy, realizována prostřednictvím subdodavatele, který za zhotovitele prokázal určitou část kvalifikace ve výběrovém řízení předcházejícímu uzavření této smlouvy, musí se subdodavatel podílet na plnění veřejné zakázky (díla) v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve smlouvě se zhotovitelem a v jakém prokázal kvalifikaci. Zhotovitel je takového subdodavatele oprávněn nahradit jiným subdodavatelem pouze za předpokladu, že nový subdodavatel prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém zhotovitel prokázal část kvalifikace prostřednictvím původního subdodavatele. Nedodržení povinností uvedených v tomto odstavci se považuje za podstatné porušení smlouvy.
- 6.9. Předmětná výstavba bude probíhat na pozemcích ve vlastnictví Zlínského kraje a města Valašské Meziříčí

## 7. SPOLUPŮSOBENÍ OBJEDNATELE, VÝCHOZÍ PODKLADY

- 7.1. Objednatel se zavazuje být v průběhu prací na díle ve stálém styku se zhotovitelem a projednat s ním na jeho vyzvání koncepci řešení. Dále se objednatel zavazuje poskytnout zhotoviteli pro vytvoření díla další nezbytnou součinnost, kterou lze po něm spravedlivě požadovat a to na základě důvodného požadavku zhotovitele doručeného v přiměřeném předstihu objednateli.
- 7.2. Objednatel se zavazuje zhotoviteli předat podklady pro řádné a včasné zhotovení díla v termínu do 5 pracovních dnů po podpisu smlouvy o dílo dle odst. 7.3.
- 7.3. Seznam poskytovaných podkladů:
- 7.3.1. Investiční záměr č. 1309/090/03/17 akce „Muzeum regionu Valašsko - odstranění havarijního stavu kostela Nejsvětější Trojice ve Valašském Meziříčí“ ve znění pozdějších dodatků;
  - 7.3.2. Objemová studie - Odstranění havarijního stavu střechy kostela Nejsvětější Trojice ve Valašském Meziříčí, zpracovatel PROFIX, s.r.o., 01-03/2017;
  - 7.3.3. Koncepce rozvoje elektroinstalace, zpracovatel PROFIX, s.r.o., 03/2017;
- 7.4. Zhotovitel se převzetím podkladů zavazuje k jejich využití pouze pro účely zhotovení projektu a k tomu, že je nebude šířit dalším subjektům. Důvodem je autorskoprávní ochrana některých součástí těchto podkladů.
- 7.5. **Nepředá-li objednatel podklady včas**, může zhotovitel sám, je-li to možné a účelné, po předchozí dohodě s objednatelem, si tyto podklady obstarat sám na účet objednatele. Objednatel uhradí jejich cenu a účelné náklady s tím spojené bez zbytečného odkladu poté, kdy si tyto náklady se zhotovitelem odsouhlasí. Bez toho nemá nárok na jejich úhradu.
- 7.6. Objednatel odpovídá za to, že podklady a doklady, které zhotoviteli předal nebo předá, jsou bez právních vad a neporušují zejména práva třetích osob.
- 7.7. Splnění sjednaných termínů je závislé na včasném a řádném spolupůsobení objednatele dohodnutém v této smlouvě. Prodlení objednatele je důvodem ke změně sjednaných termínů dotčených nesplněním spolupůsobení objednatele.

## 8. PŘEDÁNÍ DÍLA, VLASTNICKÁ PRÁVA K DÍLU

- 8.1. Zhotovitel splní svou povinnost zhotovit dílo nebo jeho dílčí část jeho **řádným a včasným dokončením a předáním objednateli v místě plnění a to bez vad a nedodělků.**
- 8.2. Objednatel je oprávněn převzít řádně zhotovené dílo **i před termínem plnění.**
- 8.3. O předání a převzetí řádně zhotoveného díla nebo jeho části bude sepsán „**Protokol o předání a převzetí díla**“, který podepíší zástupci obou smluvních stran a jehož jedno vyhotovení každá ze smluvních stran obdrží. Za den předání a převzetí díla (bez vad a nedodělků) se považuje den podpisu protokolu zástupci obou smluvních stran. V případě, že při předání díla budou zjištěny vady a nedodělky, bude po jejich odstranění vyhotoven **Protokol o odstranění vad a nedodělků**, prokazující, že vady a nedodělky byly v dohodnutém termínu odstraněny a dílo bylo řádně předáno.
- 8.4. Objednatel nabývá vlastnické právo k dílu jeho protokolárním převzetím. Nebezpečí škody na díle přechází ze zhotovitele na objednatele dnem jeho předání zástupci objednatele na základě Protokolu o předání a převzetí díla.
- 8.5. Objednatel není dílo povinen převzít, jestliže má ojedinělé **drobné vady** nebo ojedinělé drobné nedodělky i pokud samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání. Zhotovitel je povinen tyto vady odstranit v termínu stanoveném objednatelem, popř. dohodou smluvních stran.
- 8.6. Zhotovitel prohlašuje, že **objednatel bude oprávněn** jakékoliv dílo, které bude předmětem plnění dle této smlouvy (pokud bude naplňovat znaky autorského díla) **užít** k realizaci stavby, dále ke všem formám zveřejnění díla i projektu, včetně propagace, pořizování jeho dvourozměrných i trojrozměrných nestavebních rozmnoženin a dalším formám užití, a to jakýmkoli způsobem a v rozsahu bez jakýchkoli omezení, a že vůči objednateli **nebudou uplatněny oprávněné nároky majitelů autorských práv** či jakékoli oprávněné nároky jiných třetích osob v souvislosti s užitím díla (**práva autorská**, práva příbuzná právu autorskému, práva patentová, práva k ochranné známce, práva z nekalé soutěže, práva osobnostní či práva vlastnická aj.). Zhotovitel tímto **poskytuje objednateli oprávnění k výkonu práva dílo užít** ke všem způsobům užití známým v době uzavření smlouvy v rozsahu neomezeném, co se týká času, množství užití díla a **oprávnění upravit či jinak měnit dílo** nebo dílo spojit s jiným dílem. Objednatel může svá oprávnění k dílu nebo jeho část postoupit třetí osobě a zhotovitel dává k takovému poskytnutí tímto svůj výslovný souhlas. Licence ke všem oprávněním objednatele podle této smlouvy je sjednána jako **bezúplatná**.
- 8.7. Zhotovitel nesmí použít výstupy dle smlouvy pro potřeby žádné třetí osoby a ani pro vlastní podnikání (s výjimkou vlastní propagace, při níž bude nicméně chránit zájmy objednatele např. ve věci utajení částí díla souvisejících s bezpečností objektu, apod.).
- 8.8. Zhotovitel je povinen uspořádat si své právní vztahy s autory autorských děl tak, aby poskytnutí nebo převodu práv nebránily žádné právní překážky. Zhotovitel není oprávněn k provedení jakýchkoliv právních úkonů omezujících užití díla objednatelem nebo zakládajících jakékoliv jiné nároky zhotovitele nebo třetích osob než jaké jsou stanoveny smlouvou.
- 8.9. Zhotovitel je povinen v případě požadavku objednatele před předáním jednotlivých stupňů projektové dokumentace provést **prezentaci konečné verze kompletní projektové dokumentace k ověření**, zda je zpracována v souladu se smlouvou, a zpracovat případné připomínky objednatele do daného stupně projektové dokumentace.
- 8.10. Objednatel je povinen respektovat osobnostní práva autorská a zdržet se užití díla způsobem snižujícím hodnotu díla a dodržovat právo na autorské označení.

## 9. ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

- 9.1. **Zhotovitel odpovídá** za to, že předmět díla má v době jeho předání objednateli a po dobu běhu



záruční doby bude mít, vlastnosti stanovené obecně závaznými předpisy, závaznými ustanoveními technických norem ČN, EN, popřípadě vlastnosti obvyklé. Dále odpovídá za to, že **dílo nemá právní vady, je kompletní a odpovídá požadavkům sjednaným ve smlouvě.**

- 9.2. Zhotovitel poskytne na dílo záruku, která začíná běžet dnem protokolárního předání a převzetí díla.
- 9.3. **Záruční doba na dílo je 60 měsíců.**
- 9.4. **Za vadu se považuje** i stav, kdy v důsledku nepřesnosti, chyby či opomenutí:
- 9.4.1. v projektové dokumentaci pro výběr dodavatele, s výjimkou soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr, dojde následně ke **zvýšení ceny stavby**, která je předmětem projektové dokumentace,
- 9.4.2. v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr, dojde následně ke **zvýšení ceny stavby**, která je předmětem projektové dokumentace.

## 10. NÁROKY ZA VADY DÍLA

- 10.1. Objednatel se zavazuje oznámit (reklamovat) vady díla zhotoviteli bez zbytečného odkladu poté kdy je zjistí, **nejpozději do uplynutí záruční doby**. Oznámení vady musí být zhotoviteli zasláno písemně doporučeným dopisem, popř. datovou zprávou do datové schránky. V oznámení vad musí být vada popsána a navržena lhůta pro její odstranění. Zhotovitel je povinen zahájit odstraňování vad nejpozději **do 3 pracovních dnů** ode dne doručení reklamace, nedohodnou-li se strany jinak.
- 10.2. Smluvní strany sjednávají právo objednatele požadovat v době záruky **bezplatné odstranění vady**. Bezplatným odstraněním vady se zejména rozumí přepracování či úprava díla. Zhotovitel se zavazuje případné vady odstranit bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě, kterou určí objednatel dle objektivních hledisek.
- 10.3. Reklamuje-li objednatel vadu, má se za to, že požaduje odstranění vady díla v souladu s odst. 10.2 a že nemůže před uplynutím lhůty, kterou je povinen poskytnout k tomu účelu zhotoviteli, uplatnit jiné nároky z vad díla, ledaže zhotovitel oznámí objednateli, že nesplní své povinnosti v této lhůtě.

## 11. SMLUVNÍ SANKCE

- 11.1. Objednatel je oprávněn požadovat a zhotovitel je v takovém případě povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu za prodlení s předáním díla (mimo výkon inženýrské činnosti) nebo jeho části dle čl. 2 oproti termínům uvedeným v čl. 3, a to ve výši **0,1 % z celkové ceny díla včetně DPH** za každý započatý kalendářní den prodlení.
- 11.2. V případě prodlení zhotovitele s termínem ukončení inženýrské činnosti dle odst. 2.3. nebo 2.5. z důvodů ležících na straně zhotovitele je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši **100,- Kč** za každý započatý kalendářní den prodlení.
- 11.3. Zhotovitel zaplatí objednateli smluvní pokutu za prodlení s odstraňováním reklamovaných vad díla ve výši **100,-Kč** za každou vadu a kalendářní den prodlení s odstraněním vady.
- 11.4. V případě, že se na díle vyskytnou **vady popsané v odst. 9.4.1** této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **10%** z hodnoty zvýšených investičních nákladů, k jejichž zvýšení došlo v důsledku nepřesnosti, chyby či opomenutí zhotovitele v projektové dokumentaci pro výběr dodavatele.
- 11.5. V případě, že v rozpočtu projektanta (soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr) nebudou uvedeny některé položky vyplývající z projektové dokumentace, bude tato skutečnost považována za **vadu projektu dle odst. 9.4.2**, na kterou může být objednatelem uplatněna smluvní pokuta a zhotovitel je v případě jejího uplatnění povinen ji zaplatit. Výše pokuty je stanovena na částku 100,- Kč vč. DPH za každých 1 000,-Kč vč. DPH, o které bude



dopočtena cena na provedení díla. Za základ pro výpočet bude považováno cenové navýšení za takto vypočtené práce v cenové úrovni, v jaké byl proveden rozpočet dodavatele stavebních prací.

- 11.6. Za vadu projektu bude považována i skutečnost, že ve výkazu výměr budou položky vypočítány chybně a tyto chyby budou mít za následek zvýšení ceny uplatňované zhotovitelem stavby dodatkem ke smlouvě. V tomto případě může být vůči projektantovi uplatněna smluvní pokuta ve výši vypočítané shodným způsobem uvedeným v předchozím odstavci této smlouvy.
- 11.7. V případě porušení povinnosti zhotovitele uvedené v odst. 6.6. nebo odst. 6.7. je objednatel oprávněn požadovat a zhotovitel je v takovém případě povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý jednotlivý konkrétní případ (např. za neoprávněnou změnu jednoho člena realizačního týmu, za neoprávněnou změnu jednoho poddodavatele).
- 11.8. Objednatel zaplatí zhotoviteli **za prodlení s úhradou ceny díla dle faktury**, oprávněně vystavené po splnění podmínek stanovených touto smlouvou a doručené objednateli, úrok z prodlení ve výši dle vládního nařízení č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.9. Splatnost smluvních pokut se sjednává na 30 kalendářních dnů ode dne doručení jejich vyúčtování.
- 11.10. Smluvní strana, které vznikne právo uplatnit smluvní pokutu, **může od jejího vymáhání na základě své vůle upustit**, na straně objednatele pouze po předchozím odsouhlasení **příslušným orgánem Zlínského kraje**.
- 11.11. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.

## 12. POJIŠTĚNÍ

- 12.1. Zhotovitel prohlašuje, že má sjednáno smluvní **pojištění odpovědnosti za škody** způsobené svou projektovou a inženýrskou činností u Generali pojišťovny a.s., s limitem pojistného plnění 5.000.000,-Kč (minimálně však 250 000,- Kč). Kopie pojistné smlouvy bude předána objednateli na jeho vyžádání. Zhotovitel se zavazuje po celou dobu provádění díla dle této smlouvy mít platnou a účinnou pojistnou smlouvu nejméně s minimálním limitem pojistného plnění uvedeného ve větě první.

## 13. Odstoupení od smlouvy

- 13.1. Tato smlouva zanikne splněním závazku dle ustanovení § 1908 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, nebo před uplynutím lhůty plnění z důvodu porušení povinností smluvních stran odstoupením od smlouvy.
- 13.2. Kterákoliv smluvní strana **je povinna oznámit** druhé straně, že poruší své povinnosti plynoucí ze závazkového vztahu. Také je povinna oznámit skutečnosti, které se týkají podstatného zhoršení hospodářských poměrů, majetkových poměrů, které by mohly mít i jednotlivě negativní vliv na plnění její povinnosti plynoucí z předmětné smlouvy. Je tedy povinna druhé straně oznámit povahu překážky vč. důvodů, které jí brání nebo budou bránit v plnění povinností a o jejich důsledcích. Zpráva musí být podána **písemně bez zbytečného odkladu** poté, kdy se oznamující strana o překážce dozvěděla, nebo při náležitě péči mohla dozvědět. Lhůtou bez zbytečného odkladu se rozumí **lhůta 14 dnů**. Oznámením se oznamující strana nezbavuje svých závazků ze smlouvy nebo obecně závazných předpisů. Jestliže tuto povinnost oznamující strana nesplní,

- nebo není druhé straně zpráva doručena včas, má druhá strana nárok na úhradu škody, která jí tím vznikne i nárok na odstoupení od smlouvy.
- 13.3. Odstoupení od smlouvy musí odstupující strana oznámit druhé straně písemně bez zbytečného odkladu poté, co se dozvěděla o podstatném porušení smlouvy. Lhůta pro oznámení odstoupení od smlouvy se stanovuje pro obě strany na **15 dnů** ode dne, kdy jedna ze smluvních stran zjistila podstatné porušení smlouvy. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho bodu smlouvy, který jí k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
- 13.4. Za podstatné porušení smlouvy opravňující objednatele odstoupit od smlouvy se považuje:
- 13.4.1. Prodlení Zhotovitele s dodržáním termínů stanovených dle čl. 3 odst. 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 smlouvy, delším než 30 dnů.
- 13.4.2. Zhotovitel se i přes písemné upozornění Objednatele neřídí jeho závaznými pokyny ve věci realizace díla. Nedodrží zadání, parametry IZ.
- 13.4.3. Ohledně Zhotovitele bude zahájeno insolvenční řízení, jehož navrhovatelem bude sám Zhotovitel (tj. Zhotovitel na sebe podá insolvenční návrh).
- 13.4.4. Rozhodnutím soudu bude zjištěn úpadek Zhotovitele (i nepravomocně).
- 13.5. Za podstatné porušení smlouvy opravňující zhotovitele odstoupit od smlouvy se považuje:
- 13.5.1. Nepředání podkladů pro zahájení práce do 15 dnů po stanoveném termínu.
- 13.5.2. Objednatel je v prodlení s úhradou ceny díla, nebo jeho části, po dobu delší než 50 dnů.
- 13.6. Stanoví-li strana oprávněná pro dodatečné plnění lhůtu, vzniká jí právo odstoupit od smlouvy až po jejím uplynutí. Jestliže však strana, která je v prodlení, prohlásí, že svůj závazek nesplní, může strana oprávněná odstoupit od smlouvy před uplynutím lhůty dodatečného plnění, kterou stanovila, a to i v případě, že budoucí porušení smlouvy by nebylo podstatné.
- 13.7. Důsledky odstoupení od smlouvy:  
Odstoupením od smlouvy, tj. doručením projevu vůle o odstoupení druhému účastníkovi, smlouva zaniká. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároku na náhradu škody a zaplacení smluvních pokut, řešení sporů mezi smluvními stranami a jiných ustanovení, která podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.  
**Zhotovitelovy závazky** za jakost prací, odstraňování vad a nedodělků jím provedených, platí i po jakémkoli odstoupení od smlouvy, pro část díla, kterou zhotovitel do takového odstoupení realizoval.
- 13.8. Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících, smluvní strany **vypořádají své závazky** z předmětné smlouvy **do 30 dnů** od odstoupení od smlouvy.
- 13.9. V případě, že nedojde mezi zhotovitelem a objednatelem dle výše uvedeného postupu ke shodě a písemné dohodě, bude postupováno dle článku 14 této smlouvy.

## 14. SPORY

- 14.1. Strany se dohodly, že v případě sporů týkajících se této smlouvy vyvinou maximální úsilí řešit tyto spory vzájemnou dohodou. Pokud není dosaženo dohody **do 30 dnů** ode dne předložení sporné věci statutárním zástupcům smluvních stran, budou tyto řešeny věcně a místně příslušným soudem dle ustanovení občanského soudního řádu.

## 15. DODATKY A ZMĚNY SMLOUVY

- 15.1. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplnit pouze **písemnými průběžně číslovanými** smluvními dodatky, jež musí být jako takové označeny a podepsány oběma stranami smlouvy. Tyto dodatky podléhají témuž smluvnímu režimu jako tato smlouva.

## 16. STYK MEZI STRANAMI

- 16.1. Styk mezi stranami bude písemný (dopisem, faxem, e-mailem) nebo ústní. Důležitá sdělení (sdělení, která se dotýkají předmětu plnění, termínů plnění, případně financování) budou buď osobně doručena, nebo zaslána doporučeným dopisem, popř. datovou zprávou do datové schránky. Identifikační údaje zhotovitele a objednatele jsou uvedeny v článku 1. této smlouvy a mohou být změněny písemným oznámením, které bude včas zasláno druhé straně.
- 16.2. Jako doklad o doručení bude považován podpis na kopii průvodního dopisu při osobním doručení nebo potvrzení pošty o doručení.
- 16.3. Pro styk mezi stranami budou rovněž platit pravidla informačního  **systému Datových schránek**  dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, a jeho prováděcích předpisů.

## 17. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 17.1. Smluvní strany se dohodly, že Muzeum regionu Valašsko, p.o. v zákonné lhůtě odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR, zhotovitel souhlasí se zveřejněním celého obsahu smlouvy, včetně svých identifikačních údajů.
- 17.2. Zhotovitel potvrzuje  **pravdivost svých údajů** , které jsou uvedeny v článku 1. a jejich shodu s platným výpisem z obchodního rejstříku nebo s živnostenským oprávněním. V případě, že dojde v průběhu smluvního vztahu ke změnám uvedených údajů, zavazuje se zhotovitel předat objednateli bez zbytečného odkladu platnou kopii výše uvedených dokladů.
- 17.3. Zhotovitel souhlasí s případným uveřejněním podmínek, za jakých byla smlouva uzavřena v rozsahu dle zákona č. 134/2016 Sb., zákona č. 340/2015 Sb. a zákona č. 106/1999 Sb.
- 17.4. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 17.5. V souladu s § 1801 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, se ve smluvním vztahu založeném touto smlouvou vylučuje použití § 1799 a § 1800 z. č. 89/2012 Sb.
- 17.6. Smlouva se vyhotovuje v  **5**  vyhotoveních stejné právní síly, z nichž objednatel obdrží  **3**  vyhotovení a zhotovitel obdrží  **2**  vyhotovení.

17.7. Nedílnou součástí této smlouvy o dílo tvoří přílohy:

17.7.1. Plná moc k zajištění inženýrské činnosti

17.7.2. Realizační tým (seznam techniků)

Ve Vsetíně dne 13. 7. 2017

V Opavě dne .....

V Cholyni dne .....

\_\_\_\_\_  
Objednatel

\_\_\_\_\_  
Zhotovitel

Příloha č. 1 – Plná moc

## PLNÁ MOC

**Zmocnitel** : **Muzeum regionu Valašsko, p.o.**  
Sídlo : Horní náměstí 2, Vsetín, PSČ 755 11  
Statutární orgán : Ing. Tomáš Vitásek, ředitel muzea  
IČ : 00098574

Výše uvedený zmocnitel uděluje dne 13. 7. 2017 sdružení fyzických osob Ing. arch. Taťána Tzoumasová, Ing. Karel Grygera se sídlem Lesní 69/4, 747 06 Opava Podvihov, IČO: 15505782, 15437191 (dále jen **zmocněnec**)

**plnou moc** k zajištění inženýrské činnosti akce „Odstranění havarijního stavu kostela Nejsvětější Trojice ve Valašském Meziříčí“ na pozemcích parc. č. 176, 177 v k.ú. Valašské Meziříčí.

Zmocnitel uděluje zmocněnci tuto plnou moc, dle ustanovení §§ 441 - 449 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů pro projednání projektové dokumentace v rozsahu ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) ve znění pozdějších předpisů a zastupování před dotčenými orgány státní správy a před účastníky řízení za účelem vydání územního souhlasu, územního rozhodnutí, ohlášení stavby, stavebního povolení stavby a veřejnoprávní smlouvy až do doby nabytí právní moci.

Zmocnitel dále zplnomocňuje zmocněnce, aby přijímal veškeré doručované písemnosti.

.....  
Ing. Tomáš Vitásek  
ředitel muzea  
**(zmocnitel)**

Zmocněnec svým podpisem potvrzuje převzetí této plné moci V.....dne....., plnou

moc přijímá

.....  
jméno, příjmení, titul (podpis)  
**(zmocněnec)**

Příloha č. 2 - Realizační tým (seznam techniků)

**Projektant :**

Titul, jméno, příjmení: Ing. Karel Grygera  
Telefon: +420 775 230 155  
E-mail: projekce.grygera@seznam.cz

Titul, jméno, příjmení: Ing. arch. Taťána Tzoumasová  
Telefon: +420 602 512 983  
E-mail: ttzoumasova@email.cz