

č.j.: CEN/1000/1941/2024
ev.č.: VZ_2023_A107

DÍLČÍ SMLOUVA

uzavřená na základě Rámcové dohody – Část 1 – Vývoj aplikací („**Rámcová dohoda**“)
(„**Dílčí smlouva**“)

1) CENDIS, s. p.

Sídlo: nábreží Ludvíka Svobody 1222/12, 110 00 Praha 1
IČO: 00311391
DIČ: CZ00311391
Zapsán: v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze oddíl ALX vložka 706
Zástupce: Ing. Jan Paroubek, pověřený řízením státního podniku
Kontaktní osoba:
Bankovní spojení:
č. účtu:
(dále jen „**Zadavatel**“ nebo „**CENDIS**“)

a

2) Principal engineering s.r.o. – Dodavatel č. 4

Sídlo: Na hřebenech II 1718/8, 140 00 Praha 4
Místo podnikání: Na hřebenech II 1718/8, 140 00 Praha 4
IČO: 26775794
Zapsaná v obchodním rejstříku: vedeném u Městského soudu v Praze oddíl C vložka 92968
E-mail:
Bankovní spojení:
č. účtu:
(dále jen „**Dodavatel**“, společně se Zadavatelem dále jen „**Strany**“ anebo každý jako „**Strana**“)



1. POPIS SLUŽEB

1.1 Strany se dohodly, že za podmínek sjednaných v Rámcové dohodě a této Dílčí smlouvě, budou Zadavateli poskytnuty následující služby:

- (a) vývoj a implementace nových informačních systémů a modulů, včetně odpovídajícího procesního poradenství,
- (b) vytvoření a dodání dokumentace vztahující se k systému, modulům a/nebo funkcionalitám při jeho vývoji,
- (c) systémové integrace nově implementovaných systémů, modulů a/nebo funkcionalit do stávajícího prostředí, mimo jiné:
 - (i) na externí systémy, resp. při řešení IS/IT architektury k zajištění jejich efektivního provozování,
 - (ii) na ostatní části systémů,
- (d) poskytnutí služeb při migracích,
- (e) zajištění kvality dodávky na úrovni FAT/SIT testů
- (f) školení pracovníků zadavatele na práci s novým systémem
- (g) odbavování změnových a rozvojových požadavků, opravy a aktualizace informačního systému Zadavatele

(„Služby“)

2. DOBA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

2.1 Služby budou poskytovány dle následujícího harmonogramu:

Vývoj Informačního systému pro Registr podnikatelů v silniční dopravě („RPSD 2.0“) – VARIANTA FIX TIME FIX PRICE

Fáze	Termín zahájení	Termín ukončení
Fáze 1	1. 1. 2025	30. 4. 2025
Fáze 2	2. 5. 2025	31. 12. 2025
Fáze 3	2. 1. 2026	28. 2. 2026
Fáze 4	1. 3. 2026	30. 4. 2026
Fáze 5	2. 5. 2025	30. 4. 2026

(„Harmonogram“)

2.2 Jednotlivé fáze Harmonogramu jsou blíže specifikovány v Příloze č. 4 této Dílčí smlouvy.

3. REALIZAČNÍ TÝM

3.1 Dodavatel se zavazuje k tomu, že pro účely poskytování Služeb dle této Smlouvy vytvoří a bude udržovat realizační tým složený z Kvalifikovaných osob splňujících požadavky Rámcové dohody, které budou schopny zajistit co nejvyšší kvalitu a efektivitu poskytovaných Služeb.

3.2 Při sestavování realizačního týmu pro tuto Dílčí smlouvu zohlednil Dodavatel nezbytnou zkušenost a požadovanou senioritu jednotlivých členů vyžadovanou pro řádné, včasné a efektivní (časově i nákladově) plnění Služeb.



3.3 Dodavatel bude pro poskytování Služeb využívat následující pozice:

Pozice	Jméno
IT analytik	
Programátor C#/.NET	
Programátor fullstack	
DevOps inženýr	
Databázový specialista (Datový analytik)	

3.4 Změna realizačního týmu je možná za podmínek stanovených v Rámcové dohodě.

4. ŘÍZENÍ POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB A PLÁNOVÁNÍ KAPACIT

- 4.1** Pro řádné poskytování Služeb souhlasí Strany s pravidelnými setkáními členů realizačního týmu s cílem diskutovat o aktuálním stavu poskytovaných Služeb a souvisejících otázkách či problémech vzniklých během doby trvání této Dílčí smlouvy.
- 4.2** Strany souhlasí s tím, že se setkání bude konat vždy alespoň 1x týdně v čase a místě dohodnutém oběma Stranami. Setkání realizačního týmu může i mimořádně svolat Zadavatel, který tak učiní předem a v přiměřené lhůtě.
- 4.3** Každá Strana je povinna pravidelně informovat druhou Stranu o současném stavu poskytování Služeb, včetně pokroků, nalezených problémů a případných rizik, které by mohly mít vliv na dodržení Harmonogramu a rozsahu poskytovaných Služeb.
- 4.4** Strany se zavazují k pravidelnému plánování kapacit s cílem zajistit efektivní využívání zdrojů a prostředků pro úspěšné poskytnutí Služeb. Toto plánování bude zahrnovat potřeby z hlediska lidských zdrojů, materiálních zdrojů a dalších prostředků potřebných pro poskytování Služeb.
- 4.5** O každém proběhlém setkání realizačního týmu vyhotoví Zadavatel písemný zápis, ve kterém bude shrnut obsah jednání a případné výsledky dohod. Dodavatel je oprávněn vznést k protokolu připomínky, pokud jeho obsah odporuje skutečnému průběhu jednání. Zadavatel i Dodavatel schválí zápis podpisem; odmítnutí podpisu Dodavatelem však není překážkou závaznosti výsledků jednání realizačního týmu v rámci příslušného jednání.
- 4.6** V případě, že při jednání v rámci realizačního týmu nebude možné nalézt shodu nad projednávanými záležitostmi, předloží takovou záležitost realizační tým k projednání statutárním orgánům Stran.
- 4.7** Zadavatel si vyhrazuje právo navrhnout změny v Harmonogramu nebo rozsahu poskytovaných Služeb, pokud se objeví nezbytná potřeba kvůli změnám ve strategii, požadavcích nebo jiných okolnostech. Takové změny musí být projednány a dohodnuty oběma Stranami v souladu s postupy pro změnu specifikovanými v Rámcové dohodě.

5. ODMĚNA ZA SLUŽBY

- 5.1** Strany se dohodly na tom, že odměna bude pro tuto Dílčí smlouvou sjednaná v režimu „FIX TIME / FIX PRICE“ („Odměna“) dle podmínek uvedených v bodě 12.1 Rámcové dohody. Za řádné poskytnutí Služeb v souladu s touto Dílčí smlouvou náleží Dodavateli pevně stanovená Odměna ve výši 43.057.496,- Kč bez DPH. Akceptační procedura bude probíhat po ukončení každé dílčí fáze uvedené v bodě 2.1 této Dílčí smlouvy dle podmínek stanovených v bodě 8.1 Rámcové dohody.
- 5.2** Odměna je stanovena jako maximální možná a nepřekročitelná částka a zahrnuje veškeré



činnosti vztahující se k poskytování Služeb, včetně odměny za poskytnutí jakýchkoliv oprávnění, jakož i výdaje a náklady, které Dodavateli v souvislosti s poskytováním Služeb vzniknou či mohou vzniknout, není-li v této Dílčí smlouvě stanoveno jinak. Není-li výslovně mezi Stranami sjednáno něco jiného, zahrnuje Odměna, mimo jiné, také veškeré cestovní a ubytovací náklady Dodavatele. Za účelem poskytování Služeb nebudou poskytovány jakékoliv zálohy.

- 5.3** Dodavatel může v odůvodněných případech navrhnout Zadavateli navýšení Odměny a Zadavatel se v takovém případě zavazuje vstoupit do jednání o možné změně Odměny s cílem dosáhnout vzájemně přijatelného řešení pro obě Strany odpovídající aktuálním podmínkám a potřebě zvýšených nákladů; navýšení Odměny však není nárokové a Zadavatel není povinen mu vyhovět. Dodavatel se zavazuje se Zadavatelem spolupracovat a poskytnout mu veškeré potřebné informace a podklady pro vedení těchto jednání. Případné navýšení Odměny jsou pak Strany povinny reflektovat a uzavřít k této Dílčí smlouvě dodatek zohledňující dohodnuté navýšení.

6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 6.1** Strany pro vyloučení pochybností prohlašují, že všechna práva a povinnosti stanovené Rámcovou dohodou se použijí i na právní vztahy vzniklé na základě Dílčí smlouvy.
- 6.2** Veškeré pojmy uváděné s velkým písmenem, které nejsou definovány v této Dílčí smlouvě, si zachovávají stejný význam, jaký mají v Rámcové dohodě.
- 6.3** Nedílnou součástí této Dílčí smlouvy jsou následující přílohy
- (a) **Příloha č. 1** – Vzorový Přehled služeb;
 - (b) **Příloha č. 2** – Vzorový Akceptační protokol;
 - (c) **Příloha č. 3** – Technická specifikace Služeb;
 - (d) **Příloha č. 4** – Harmonogram;
 - (e) **Příloha č. 5** – Kybernetické požadavky.
- 6.4** V případě rozporu mezi textem těla této Dílčí smlouvy a jejími přílohami má přednost text těla této Dílčí smlouvy.

ZBYTEK STRÁNKY PONECHÁN ÚMYSLNĚ PRÁZDNÝ



PODPISOVÁ STRANA

Zadavatel

Datum dle el. podpisu



Digitálně podepsal
Ing. Jan Paroubek
Datum: 2025.01.16
13:06:28 +01'00'

Principal engineering s.r.o.

Datum dle el. podpisu

**Ing. Miloš
Tkáčik**

Digitally signed by Ing. Miloš
Tkáčik
DN: cn=Ing. Miloš Tkáčik, c=CZ,
email=mls.tkacik@post.cz
Date: 2025.01.16 10:49:14 +01'00'



Příloha č. 1

Vzorový Přehled služeb

Obsahuje samostatný dokument



Příloha č. 2

Vzorový Akceptační protokol

Obsahuje samostatný dokument

Příloha č. 3

Technická specifikace Služeb

Obsahuje samostatné dokumenty

- Příloha č. 3.1: RPSD 2.0 Integrace
- Příloha č. 3.2: RPSD 2.0 Architektura
- Příloha č. 3.3: RPSD 2.0 TU RPSD Analýza
- Příloha č. 3.4: RPSD 2.0 Přehled komponent

Příloha č. 4

Harmonogram

Příloha č. 3.3 Dílčí smlouvy – RPSD 2.0 TU RPSD Analýza obsahuje popis stávajícího a cílového stavu informačního systému.

Fáze 1

Cílem této fáze jsou následující oblasti:

1. Příprava infrastruktury dle architektury (viz. Příloha č. 3.2 Dílčí smlouvy – RPSD 2.0 Architektura).
2. Příprava běhových prostředí – vývojové (DEV), testovací (TEST), předprodukční (STAGE), produkční (PROD).
3. Příprava funkčních celků prostředí – přehled komponent a mikroslužeb s jejich popisem, vzájemnými vazbami i identifikací implementační fáze je dostupný v Příloze č. 3.4 Dílčí smlouvy – RPSD 2.0 Přehled komponent.
4. Vybudování primárních funkčních celků a mikroslužeb:
 - Mikroslužba Eucaris – obsluha příchozích zpráv z ERRU a vytváření odchozích zpráv z datových vět RPSD (na základě událostí zachycených nad systémem RPSD 1.0 pomocí synchronizační služby Mikroslužba Sync).
 - Mikroslužba Administrace – Služba zodpovědná za správu a administraci číselníků, nastavení procesů a hodnot proměnných služeb, health check pro dostupnost systémů a služeb, rozhraní pro řízení a monitoring synchronizační služby, náhled do auditních logů.
 - Mikroslužba Historizace – Služba zodpovědná za ukládání a vyhledávání otisků historických dat v průběhu specifikovaných procesů formou uložení dokumentů do Azure Blob Storage, a navázání metadat k otiskům do databáze (CosmoDB).
 - Audit – Služba zodpovědná za ukládání / vyhledávání specifikovaných auditních událostí.
 - Mikroslužba ISSS API – Rozhraní poskytující data pro ISSS.
 - Mikroslužba Sync – Služba zodpovědná za synchronizaci dat mezi systémy RPSD 1.0 a RPSD 2.0.
 - a jiné komponenty (viz Příloha č. 3.4 Dílčí smlouvy – RPSD 2.0 Přehled komponent).
5. Integrace
 - Integrace na Eucaris (potažmo ERRU) přes Národní kontaktní místo (NKM)
6. Příprava Fáze 2
 - Vytvoření datového modelu jako příprava pro Fázi 2
 - Analýza požadavků / Use case pro Fázi 2
 - Vytvoření rolí a přístupů pro DEV / TEST prostředí (v aplikaci CAAIS)
 - Vydefinování implementačních úprav do RPSD 1.0 pro Fázi 2

Fáze 2

Cílem této fáze jsou následující oblasti:

1. Vytvoření jednotlivých modulů (včetně obslužných MS) pro RPSD 2.0 – viz Příloha č. 3.1 Dílčí smlouvy – RPSD 2.0 Integrace
 - Prioritou je dodání části Tuzemského podnikatele se všemi jeho moduly.
 - Následovat budou Zahraniční podnikatelé, Řidiči Taxi a následně moduly již v libovolném sledu.



2. Vytvoření GUI modulů pro implementované části RPSD 2.0
3. Implementace integrací pro jednotlivé části RPSD 2.0 – viz Příloha č. 3.1 Dílčí smlouvy – RPSD 2.0 Integrace
4. Propojení RPSD 1.0 a RPSD 2.0 pomocí frontovací technologie RabbitMQ
5. Příprava Fáze 3
 - Analýza požadavků / Use case pro Fázi 3
 - Vydefinování implementačních úprav do RPSD 1.0 pro Fázi 3

Fáze 3

Cílem této fáze jsou následující oblasti:

1. Vývoj
 - Paralelní tvorba modulu Digitalizace (ISSS API) i MS Digitalizace (obslužná mikroslužba pro digitalizační požadavky)
2. Příprava Fáze 4
 - Analýza požadavků / Use case pro Fázi 4
 - Vydefinování nutné součinnosti RPSD 1.0 pro Fázi 4

Fáze 4

Cílem této fáze jsou následující oblasti:

1. Odstranění MS Sync
 - V rámci tohoto úkolu bude nutné přepracovat také MS ERRU
2. Příprava koncepce migrace dat RPSD 1.0 do RPSD 2.0
3. Migrace dat RPSD 1.0 do RPSD 2.0 dle schválené koncepce

Fáze 5

Cílem této fáze jsou následující oblasti:

1. Realizace změnových požadavků v objemu 500 člověkodnů



Příloha č. 5

Kybernetické požadavky

Dodavatel je povinen v rozsahu plnění dle této Dílčí smlouvy naplnit všechny níže uvedené bezpečnostní požadavky, a to do termínu jejího uzavření. Dodavatel je povinen tyto požadavky udržovat naplněné po celou dobu trvání Dílčí smlouvy.

Konkrétně se jedná o oblasti ICT a kybernetické bezpečnosti (zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů apod.), zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů; případně budoucí legislativy, která bude naposledy uvedené právní předpisy nahrazovat.

Dodavatel je dále povinen dodržovat kybernetické požadavky stanovené pro resort dopravy, konkrétně se jedná o následující:

- Architektonickými principy Ministerstva dopravy,
- Bezpečnostní politikou informací Ministerstva dopravy,
- Metodikou řízení projektů Ministerstva dopravy,
- Pravidly pro zajištění provozu infrastruktury,
- Standardy Manažera kybernetické bezpečnosti,
- Doporučeními Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost, Digitální a informační agentury.