**Smlouva o partnerství**

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

**Článek I**

**SMLUVNÍ STRANY**

1. **Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava**

se sídlem 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba

IČO: 61989100

DIČ: CZ61989100

Bankovní spojení: 100954151/0300 - Československá obchodní banka, a. s.

zastoupená prof. RNDr. Václavem Snášelem, CSc., rektorem

dále také jen **„VŠB-TUO“** nebo **„Příjemce**“

a

1. **Ostravská univerzita**

se sídlem Dvořákova 138/7, Moravská Ostrava, 70200 Ostrava

IČO: 61988987

DIČ: CZ61988987

Bankovní spojení: 931761/0710

zastoupená doc. Mgr. Petrem Kopeckým, Ph.D., rektorem

dále také jen **„OU“** nebo **„Partner“** a **„partner s finančním příspěvkem“**

a

1. **Statutární město Ostrava**

**Městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz**

se sídlem náměstí Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava

IČO: 00845451

zastoupená Petrem Veselkou, starostou

dále také jen **„MOaP“** nebo **„Partner“** a **„partner bez finančního příspěvku“**

a

1. **Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s.**

se sídlem Technologická 372/2, Pustkovec, 708 00 Ostrava

IČO: 25379631

zastoupená Mgr. Adélou Hradilovou, předsedkyní představenstva

dále také jen **„MSIC“** nebo **„Partner“** a **„partner bez finančního příspěvku“**

a

1. **Moravskoslezský Vodíkový Klastr, z. s.**

se sídlem 28. října 2771/117, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

IČO: 17464781

zastoupená Ing. Danielem Minaříkem, Ph.D., předsedou představenstva

dále také jen **„MS-VK“** nebo **„Partner“** a **„partner bez finančního příspěvku“**

a

1. **Technická univerzita v Košiciach**

se sídlem Letná 1/9, 042 00 Košice-sever, Slovenská republika

IČO: 00397610

zastoupená prof. Ing. Peterem Mésárošem, PhD., rektorem

dále také jen **„TUKE“** nebo **„Partner“** a **„partner bez finančního příspěvku“**

a

1. **VÍTKOVICE CYLINDERS a.s.**

se sídlem Vítkovice 3041, 703 00 Ostrava

IČO: 25849026

zastoupená Ing. Janem Světlíkem, předsedou představenstva

dále také jen **„VC“** nebo **„Partner“** a **„partner bez finančního příspěvku“**

a

1. **ETERNAL ELECTRIC s.r.o.**

se sídlem Na Fojtství 690, 735 32 Rychvald

IČO: 09774297

zastoupená Ing. Martinem Kavanem, jednatelem

dále také jen **„EE“** nebo **„Partner“** a **„partner bez finančního příspěvku“**

a

1. **Moravskoslezské Investice a Development, a.s.**

se sídlem Na Jízdárně 1245/7, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

IČO: 47673168

zastoupená Ing. Václavem Paličkou, předsedou představenstva,

Mgr. Petrem Birklenem, místopředsedou představenstva

dále také jen **„MSID“** nebo **„Partner“** a **„partner bez finančního příspěvku“**

a

1. **Česká republika – Ministerstvo pro místní rozvoj**

se sídlem Staroměstské náměstí 932/6, Staré Město, 110 00 Praha

IČO: 66002222

zastoupená Ing. Petrem Kulhánkem, ministrem

dále také jen **„MMR“** nebo **„Partner“** a **„partner bez finančního příspěvku“**

Příjemce a Partneři (dále společně také **„Smluvní strany“**)uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství (dále jen „**Smlouva**“):

**Preambule**

Smluvní strany v návaznosti na společnou žádost o podporu projektu s názvem ***Zvýšení odolnosti energetických sítí v kontextu dekarbonizace, decentralizace a udržitelného socioekonomického rozvoje, registrační číslo projektu: CZ.02.01.01/00/23\_021/0008759*,** předpokládané zahájení fyzické realizace projektu: *1. 1. 2025*, ukončení realizace projektu: *31. 12. 2028* (dále jen „**Projekt**“) podanou v rámci výzvy č. 02\_23\_021 Mezisektorová spolupráce pro ITI do Operačního programu Jan Amos Komenský v programovém období 2021 – 2027 (dále jen „**OP JAK**“) uzavírají tuto Smlouvu, která reguluje jejich spolupráci při realizaci Projektu. Projekt bude plněn celkem desíti partnery, přičemž VŠB-TUO a OU jsou jediní partneři s finančním příspěvkem a dalších osm Partnerů je bez finančního příspěvku. S ohledem na specifické postavení Příjemce a OU se Smluvní strany dohodly, že na partnery bez finančního příspěvku se nevztahují ta ustanovení Smlouvy či jejich části, která jsou podbarvena tímto způsobem, popřípadě ta, která obsahují informaci, že se vztahují pouze na partnery s finančním příspěvkem.

**Článek II**

**ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY**

1. **Účelem této Smlouvy** je vytvoření právního rámce partnerství a vzájemné spolupráce Smluvních stran, úprava právního postavení Příjemce a Partnerů, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností, včetně vázanosti Smluvních stran schváleným Projektem, podmínkami obsaženými v právním aktu o poskytnutí/převodu účelové podpory (Rozhodnutí o poskytnutí dotace) pro Příjemce na řešení Projektu (dále jen „**Právní akt o poskytnutí podpory**“), a v dokumentech upravujících podmínky udělení a čerpání účelové podpory, zejména v návaznosti na speciální výzvu, či v dalších dokumentech, pokynech či rozhodnutích vydaných poskytovatelem podpory nebo jinými orgány veřejné správy a závazných pro Příjemce a Partnery ve vztahu k Projektu (dále jen „**Dokumentace vztahující se k realizaci Projektu**“), za účelem zajištění realizace a udržitelnosti Projektu, a to za podmínek upravených touto Smlouvou. Právní akt pro poskytnutí podpory bude všem Partnerům předán Příjemcem poté, co jej Příjemce obdrží. Okamžikem předání Právního aktu o poskytnutí podpory Partnerům, se tento stává pro Partnery závazným.
2. **Předmětem této Smlouvy** je úprava práv a povinností Smluvních stran, zejména v oblasti základních práv a povinností Smluvních stran ve vztahu k Projektu a jeho finančním tokům, v oblasti rozdělení úkolů v rámci Projektu a v oblasti odpovědnosti Smluvních stran.
3. **Smluvními stranami** jsou právnické osoby, které jsou nositeli práv a povinností z této Smlouvy a osobami, které jsou oprávněny uzavřít tuto Smlouvu a právně jednat.
4. Smluvní strany jsou při realizaci Projektu povinny dodržovat zejména:

* právní předpisy České republiky, mj. občanský zákoník, a zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o podpoře VVI“);
* právní předpisy Evropské unie;
* pravidla a podmínky vyplývající z dokumentace vztahující se k realizaci Projektu, zejména z Právního aktu o poskytnutí podpory případně jiných metodických pokynů vydávaných poskytovatelem dotace (MŠMT);
* tuto Smlouvu;
* návrh / popis Projektu;
* další dokumenty, podmínky a jiné zdroje informací vztahující se k Projektu;

to vše vždy v aktuálním znění. Smluvní strany se zavazují kontrolovat aktuální stav platné a účinné legislativy.

1. Vztahy mezi Příjemcem a Partnery se dále řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část výzvy Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“), jejichž závazná verze je uvedena v Právním aktu o poskytnutí podpory, případně v Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí podpory, nebo ve výzvě.

**Článek III**

**Čestná prohlášení Smluvních stran**

1. Každá ze Smluvních stran tímto čestně prohlašuje, že je bez dalšího oprávněna k uzavření této Smlouvy a že tuto Smlouvu uzavírá osoba oprávněná za ni jednat.
2. Smluvní strany tímto čestně prohlašují, že vzájemnými ujednáními v této Smlouvě vědomě neporušují zákaz nedovolené nepřímé státní podpory ve smyslu Smlouvy o fungování Evropské unie a Sdělení Komise – Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2022/C 414/01) *(dále jen „Rámec pro podporu VVI“)*.
3. Smluvní strany tímto prohlašují, že jsou seznámeny s příslušnými právními předpisy upravujícími nebo souvisejícími s aspekty realizace a udržitelnosti Projektu, zejména s relevantními ustanoveními občanského zákoníku a zákona o podpoře VVI, že si přečetly a seznámily se s návrhem Projektu a dokumentací vztahující se k realizaci Projektu a že se budou těmito právními předpisy, tímto návrhem Projektu a touto dokumentací, jakož i všemi dokumenty, pokyny a rozhodnutími poskytovatele podpory, případně jiných orgánů České republiky a orgánů Evropské unie vydanými v souvislosti s realizací Projektu, řídit.

**Článek IV**

**PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

1. **Smluvní strany se zavazují** k vzájemné součinnosti v souvislosti s realizací Projektu, a to po celou dobu jeho trvání. Smluvní strany se zavazují k aktivní účasti na realizaci Projektu a k plnění svých rolí a povinností v rámci Projektu řádně, včas a takovým způsobem, aby bylo dosaženo účelu a cílů této Smlouvy a Projektu, minimalizace rizik a efektivního provozu a aby nedocházelo ke škodám na životním prostředí a na majetku ostatních Smluvních stran či třetích osob a k újmě na životě a zdraví lidí. Každá Smluvní strana je povinna jednat způsobem, který neohrožuje realizaci Projektu a oprávněné zájmy druhé Smluvní strany.
2. Smluvní strany jsou povinny:
3. realizovat Projekt v souladu s platným harmonogramem klíčových aktivit Projektu, který tvoří přílohu č. 4 Smlouvy;
4. plnit průběžné finanční milníky Projektu;
5. využívat poskytnutou podporu v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU, s Právním aktem o poskytnutí podpory, výzvou č. 02\_23\_021 „Mezisektorová spolupráce pro ITI“ vyhlášenou Řídicím orgánem OP JAK, Pravidly pro žadatele a příjemce;
6. podílet se na financování Projektu minimálně ve stanoveném podílu (v %) zapojením vlastních zdrojů do financování celkových způsobilých výdajů Projektu;
7. nakládat s peněžními prostředky získanými z podpory na řešení Projektu v souladu s právními předpisy správně, hospodárně, efektivně a účelně;
8. nakládat po celkovou dobu trvání Projektu s veškerým majetkem pořízeným z podpory Projektu, nebo vytvořeným v rámci Projektu, s péčí řádného hospodáře a bez písemného souhlasu poskytovatele podpory nepřevést na třetí osobu vlastnické právo k tomuto majetku a bez jeho písemného souhlasu takový majetek nezatěžovat věcnými či užívacími právy;
9. inventarizovat majetek pořízený z poskytnuté podpory;
10. postupovat při výběru dodavatelů v rámci Projektu podle ust. § 8 odst. 4 zákona o podpoře VVI, v souladu s dalšími relevantními právními předpisy (zejména zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů) a dokumenty a pokyny poskytovatele podpory, příp. jiných příslušných orgánů. Smluvní strany jsou dále povinny ověřovat plnění povinností vybranými dodavateli a proplácet pouze věcně a formálně správné faktury – daňové doklady;
11. vést řádně účetnictví a oddělenou účetní evidenci pro účetní případy vztahující se k Projektu, podle příslušných právních předpisů a dokumentace vztahující se k realizaci Projektu, a to ve vztahu ke svým účetním případům;
12. nakládat s výsledky Projektu v souladu se zákonem o podpoře VVI a s pravidly veřejné podpory;
13. řádně uchovávat veškeré dokumenty související s účastí Smluvní strany na realizaci Projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a Evropské unie, případně s Pravidly pro žadatele a příjemce; nejméně však do 31. 12. 2044 nestanoví-li právní předpis dobu delší. Stanoví-li tak poskytovatel podpory, je Smluvní strana povinna zavázat touto povinností i své dodavatele;
14. vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s Právním aktem o poskytnutí podpory, a to bez zbytečného odkladu;
15. jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy;
16. nefinancovat žádnou výdajovou/nákladovou položku, která je hrazena z účelové podpory dle této Smlouvy, z jiných prostředků rozpočtové kapitoly MŠMT, a pokud tak stanoví poskytovatel podpory, ani jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiné dotace.[[1]](#footnote-1) Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje;
17. uhradit veškeré na Smluvní stranu připadající výdaje Projektu;
18. vynaložit veškeré úsilí, které od nich lze oprávněně očekávat k dodržení a naplnění veškerých na Smluvní stranu připadajících výsledků a indikátorů Projektu a dalších podmínek realizace a udržitelnosti Projektu;
19. dodržovat své povinnosti a koordinovat své aktivity při ochraně osobních údajů.
20. VŠB-TUO *(Příjemce)* je dále povinen zejména:
21. dodržovat Právní akt o poskytnutí podpory a řádně realizovat Projekt, včetně odpovídajícího rozložení výdajů Projektu v čase;
22. uplatňovat řídicí roli v rámci řídicí struktury Projektu a koordinovat Partnery při administraci Projektu a poskytovat jim v tomto ohledu součinnost v souladu s pokyny poskytovatele podpory;
23. vytvořit si pro implementaci Projektu dostatečnou odbornou a technickou kapacitu a tuto kapacitu udržovat po celou dobu řešení Projektu;
24. poskytovat informace poskytovateli podpory v pravidelných intervalech (i ad hoc podle potřeby) o postupu Projektu, realizovaných výběrech dodavatelů, plnění výsledků a ukazatelů a dalších důležitých skutečnostech a vystupovat jako hlavní kontaktní osoba Projektu ve vztahu k poskytovateli podpory;
25. informovat Partnery o dosažených výsledcích v Projektu a neprodleně Partnery informovat o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z účasti na Projektu a poskytovat mu aktualizované znění Právního aktu o poskytnutí podpory, případně další dokumentace vztahující se k Projektu;
26. podrobit se kontrolám Projektu ze strany poskytovatele podpory a dalších kontrolních subjektů a poskytovat při těchto kontrolách odpovídající součinnost;
27. realizovat další, následující činnosti:
28. zpracování změn a doplnění návrhu Projektu,
29. průběžné vyhodnocování projektových činností,
30. vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z Projektu,
31. provádění publicity Projektu,
32. projednání veškerých změn a povinností s Partnerem,
33. zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
34. převedení plateb Partnerovi.
35. řádně dokončit a finančně uzavřít Projekt v termínu stanoveném poskytovatelem podpory, včetně finančního vypořádání.
36. *Partner* je dále povinen zejména:
37. dodržovat Právní akt o poskytnutí podpory a řádně realizovat Projekt, včetně odpovídajícího rozložení výdajů Projektu v čase;
38. respektovat řídicí roli Příjemce v rámci řídicí struktury Projektu a umožnit koordinaci Smluvních stran při administraci Projektu a poskytovat Smluvní straně v tomto ohledu součinnost v souladu s pokyny poskytovatele podpory;
39. vytvořit si pro implementaci Projektu dostatečnou odbornou a technickou kapacitu a tuto kapacitu udržovat po celou dobu řešení Projektu;
40. poskytnout Příjemci nezbytnou součinnost ke splnění povinností vyplývajících z Právního aktu o poskytnutí podpory;
41. poskytnout Příjemci veškerou nutnou součinnost za účelem dosažení účelu a cílů této Smlouvy, Projektu i účelové podpory, jakož i za účelem dodržení povinností vzniklých Příjemci v souvislosti s Projektem, včetně účasti na společných aktivitách konaných v rámci realizace Projektu;
42. předkládat Příjemci ve stanovené lhůtě nebo vždy, kdy o to Příjemce s náležitým odůvodněním (například při důvodném podezření na porušení Smlouvy Partnerem nebo možnou nesrovnalost) požádá, podklady, kopie účetních dokladů a jiné dokumenty o realizaci Projektu a na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované informace související s realizací Projektu.
43. bezodkladně po zjištění informovat Příjemce o skutečnostech, jež mají ekonomický či jiný dopad na Projekt, nebo o veškerých podstatných změnách, které u Partnera nastaly ve vztahu k Projektu;
44. umožnit provádění kontroly všech dokladů a činností prováděných ve vztahu k Projektu a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly (zejména MŠMT, orgánům finanční správy, Ministerstvu financí, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, Evropské komisi a Evropskému účetnímu dvoru), příp. jejich zmocněncům (zejm. ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění). To vše v rozsahu, v jakém je tuto kontrolu povinen umožnit Příjemce vůči poskytovateli podpory, jakož i vůči dalším orgánům veřejné správy, na základě Právního aktu o poskytnutí podpory, účinné legislativy a aktuální dokumentace vztahující se k účelové podpoře a speciální výzvě. Partner má dále povinnost zajistit, aby obdobné povinnosti ve vztahu k Projektu plnili také jeho dodavatelé;
45. bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na Projektu, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
46. realizovat další následující činnosti:
47. připomínkování a hodnocení výstupů z Projektu,
48. spolupráce na návrhu změn a doplnění Projektu,
49. vyúčtování vynaložených prostředků,
50. zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech.
51. Partner se dále zavazuje:
52. mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v měně CZK. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení Projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání Projektu. Pokud dojde ke změně bankovního účtu Partnera, je tento povinen informovat Příjemce o této změně písemně do 10 kalendářních dnů ode dne, kdy k této změně došlo;
53. vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k Projektu v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
54. v případě uzavírání dodavatelsko-odběratelských vztahů dodržovat pravidla účelovosti a způsobilosti výdajů;
55. s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat podle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a Právním aktu o poskytnutí podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
56. uzavřít smlouvu dle čl. 28 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů s Příjemcem a s dodavateli Partnera (je-li to nezbytné), která upraví podmínky zpracování osobních údajů obdobně jako Právní akt o poskytnutí podpory;
57. během realizace Projektu poskytnout součinnost při naplňování indikátorů Projektu uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy;
58. po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu v případě, že se Projektu týká, dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
59. po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu, v případě, že se Projektu týká, nakládat s veškerým majetkem spolufinancovaným i jen částečně z finanční podpory s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení;
60. na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací Projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
61. poskytnout součinnost Příjemci při provádění kontroly dle odst. 4 písm. f) tohoto článku Smlouvy;
62. při realizaci činností dle této Smlouvy uskutečňovat publicitu Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
63. po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu, s výjimkou případů, kdy se jedná o naplňování účelu Projektu, nepřevést majetek spolufinancovaný byť i částečně z prostředků dotace bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK a Příjemce do vlastnictví jiného či nepřenechat k užívání další osobě (v případě výpůjčky a pronájmu podmínka předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK platí pouze pro dlouhodobý majetek a zároveň dobu výpůjčky nebo pronájmu delší než 30 kalendářních dnů[[2]](#footnote-2)), a dále nezatížit tento majetek po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK a Příjemce, ani vlastnické právo Partnera nijak neomezit;
64. zajistit, aby majetek přenechaný k užívání nebyl dále přenechán k užívání další osobě. V případě pronájmu/výpůjčky přístrojů je Partner povinen vést u přístroje, který chce doplňkově pronajmout/vypůjčit, přístrojový deník, ve kterém musí být odlišen pronájem/výpůjčka od ostatního využití Partnerem. V případě pronájmu/výpůjčky nemovitostí je Partner obdobně povinen vést deník plochy, který umožní odlišit pronájem/výpůjčku nemovitosti či její části od ostatního využití Partnerem. Povinnost vést přístrojový deník nebo deník plochy platí minimálně po dobu trvání pronájmu/výpůjčky.[[3]](#footnote-3) Partner je povinen o pronájmech nebo výpůjčkách realizovaných v daném období informovat Příjemce tak, aby o nich Příjemce mohl informovat Řídicí orgán OP JAK v rámci příslušné zprávy o realizaci/udržitelnosti Projektu. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a Právním aktem o poskytnutí podpory;
65. postupovat v souladu s *Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK*, která je k dispozici na [www.opjak.cz](http://www.opjak.cz), a to po celou dobu životnosti podpořeného majetku, resp. odpisování podpořeného majetku (tzn. případně i po ukončení realizace/udržitelnosti Projektu.
66. Prostředky z dotace mohou být použity pro potřeby nehospodářské činnosti Partnera. K hospodářské činnosti nelze využít majetek ani další zdroje podpořené/pořízené z dotace s výjimkou jejich vedlejšího hospodářského využití sloužícího k jejich účelnějšímu využití. Podmínky nehospodářského využití podpořené infrastruktury (v souladu s ustanovením bodu 21 Rámec pro podporu VVI a bodu 207 Sdělení Komise o pojmu státní podpora uvedeném v čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie č. C/2016/2946) je nutno dodržovat po celou dobu životnosti, resp. odpisování majetku. Pro účely prokázání čistě vedlejšího charakteru hospodářských činností je Partner povinen postupovat v souladu s Metodikou vykazování hospodářských činností z hlediska veřejné podpory v rámci OP JAK, která je k dispozici na www.opjak.cz, a předložit Příjemci na vyžádání přehled hospodářského využití podpořených kapacit, a to vždy za předchozí rok realizace/udržitelnosti Projektu.
67. Příjemce a Partner jmenují v souladu s Projektem kontaktní osoby, jejichž přehled ke dni uzavření této Smlouvy je uveden v příloze č. 2. V případě, že dojde ke změně těchto kontaktních osob, je Příjemce či Partner povinen bez zbytečného odkladu informovat druhou Smluvní stranu. Změna přílohy č. 2 není důvodem pro uzavírání dodatku k této Smlouvě.

**Článek V**

**ŘÍZENÍ PROJEKTU**

Řídicí a organizační strukturu Projektu tvoří Řídicí rada projektu (ŘRP) a Management projektu, který je klíčovou aktivitou I (KA I) Projektu a jeho součástí je Řídící výbor (ŘV).

1. **Řídicí rada projektu (ŘRP)** je nejvyšším orgánem Projektu. ŘRP je desetičlenná, členové zastupují Příjemce a Partnery (vždy 1 zástupce za každou Smluvní stranu). Hlavním úkolem ŘRP je monitorovat průběh realizace Projektu a projednávat a rozhodovat zásadní otázky týkající se řízení Projektu. Schůzky ŘRP svolává **Odborný vedoucí Projektu (OVP)** alespoň dvakrát ročně. O konání mimořádné schůzky může požádat kterýkoliv z členů ŘRP. Schůzka může proběhnout prostřednictvím video nebo audio-konference. ŘRP rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů. Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů a zároveň oba zástupci Příjemce a OU. V záležitostech, majících dopad do způsobilých výdajů Projektu, rozhodují pouze zástupci Příjemce a OU, a to jednomyslně. O jednání ŘRP je pořizován zápis. Za přípravu a vedení agendy odpovídá Příjemce. ŘRP má k dispozici externí poradní orgán:
2. **Poradní orgán (PO)** - expertní poradní orgán složený ze zástupců aplikační sféry, kteří nejsou partnery Projektu, a se kterými bude navázaná spolupráce v rámci realizace klíčové aktivity Projektu č. 2 (KA 2). Poradní orgán se bude vyjadřovat zejména k otázkám v oblasti aktuálních trendů a aplikačních bariér s ohledem na plánované výzkumné cíle, výstupy a výsledky Projektu, a jeho členové se mohou podílet na směřování a realizaci aktivit Projektu. Základními členy tohoto orgánu budou Fraunhofer-Institut für Chemische Technologie ICT a Energy Center Politecnico di Torino. Poradní orgán se schází minimálně 1x ročně na společném jednání, a to především videokonferenčně.
3. **Management Projektu (KA I)** zajišťuje operativní řízení Projektu. Jeho součástí je **Řídící výbor (ŘV)** ve složení:
4. **Odborný vedoucí Projektu** řídí a koordinuje činnost hlavního projektového týmu, vč. realizace klíčových aktivit Projektu a odpovídá ŘRP za realizaci a odbornou úroveň Projektu v souladu s harmonogramem Projektu, za efektivní, účelné a hospodárné využití finančních prostředků v souladu se schválenou dokumentací a strukturou rozpočtu Projektu, za komunikaci mezi partnery Projektu a plnění jejich smluvních povinností. OVP zastupuje Projekt navenek, účastní se společných jednání ŘRP a zodpovídá za implementaci operativních rozhodnutí vyplývajících z těchto jednání.
5. **Projektový manažer** řídí administrativní tým Projektu a ve spolupráci s dalšími administrativními pracovníky Příjemce a Partnerů zajišťuje administrativní procesy Projektu. Zejména zpracovává projektovou dokumentaci k monitorovacím zprávám o realizaci Projektu a k žádostem o platbu, administruje změnová řízení v Projektu, komunikuje s Řídicím orgánem OP JAK, sleduje a vyhodnocuje rizika v Projektu a navrhuje opatření k jejich předcházení a eliminaci.
6. **Finanční manažer Projektu** je řídicí pracovník pro správu a dohled nad finanční agendou v Projektu, zejména dohlíží na rozpočet a finanční plán Projektu a koordinuje činnosti správy a dohledu nad finanční agendou s OU.
7. **Vedoucí klíčových aktivit** koordinují odborné činnosti v rámci aktivity, dohlíží na plnění harmonogramu Projektu, zpracovávají podklady nutné pro administraci Projektu za svou oblast.

OVP je oprávněn v případě potřeby rozhodnout o rozšíření ŘV o další odborníky. Schůzi ŘV svolává OVP dle potřeby, nejméně však jednou za dva měsíce.

**Článek VI**

**Podíl na dosažení indikátorů a výsledků**

Smluvní strany se zavazují, že budou společně realizovat Projekt a usilovat o naplnění účelu a cílů Projektu, a že budou realizovat své úkoly na řešení klíčových aktivit v rámci Projektu. Smluvní strany se zavazují realizovat svůj podíl připadající na dosažení jednotlivých výsledků či indikátorů a jejich množství, hodnot a druhu tak, jak je to popsáno v příloze č. 3 této Smlouvy, resp. v Právním aktu o poskytnutí podpory. Smluvní strany se dále zavazují poskytnout veškerou součinnost potřebnou k naplnění stanovených indikátorů Projektu.

**Článek VII**

**FINANCOVÁNÍ PROJEKTU**

**A: Výdaje a příjmy Projektu, a související práva a povinnosti Příjemce a OU**

1. Projekt bude financován z prostředků, které budou poskytnuty Příjemci formou finanční podpory na základě Právního aktu o poskytnutí podpory z Operačního programu Jan Amos Komenský.
2. Specifikace způsobilých výdajů Projektu, včetně podílu Příjemce a OU na způsobilých výdajích Projektu, je obsahem přílohy č. 1 této Smlouvy. Tato příloha bude ze strany Příjemce a OU průběžně aktualizována po vydání Právního aktu o poskytnutí podpory (a to ve formě dodatku ke Smlouvě) a dále pak i s ohledem na změny požadované poskytovatelem podpory a v souladu s pravidly stanovenými poskytovatelem podpory.
3. Příjemce a OU berou na vědomí, že v rámci Projektu mohou být z poskytnuté podpory financovány pouze tzv. způsobilé výdaje (splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v Právním aktu o poskytnutí podpory a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce), které Příjemci nebo OU vznikly nejdříve dnem vydání Právního aktu o poskytnutí podpory, pokud není v Právním aktu o poskytnutí podpory stanoveno datum zahájení realizace Projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace Projektu, příp. po ukončení realizace Projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením Projektu a zavazují se postupovat v souladu s těmito pravidly. Příjemce a OU se proto zavazují postupovat při realizaci Projektu a dodržovat své povinnosti tak, aby výdaje plánované jako způsobilé odpovídaly zásadám splňujícím pravidla účelovosti a způsobilosti ve smyslu poskytnuté účelové podpory ze strany poskytovatele podpory, jakož i ze strany případných jiných příslušných orgánů veřejné správy.
4. Příjemce a OU jsou povinni dodržovat strukturu výdajů v členění na Příjemce a Partnera (OU) a v členění na položky rozpočtu Projektu.
5. Vynaloží-li Smluvní strana výdaj/náklad, jenž je od počátku nezpůsobilý nebo bude následně prohlášen za nezpůsobilý, jedná se o výdaj a náklad výlučně té Smluvní strany, která takový náklad (výdaj) realizovala.
6. Příjmy z výstupů uskutečněných po dobu účinnosti této Smlouvy se řídí ustanoveními čl. XI. Smlouvy.
7. V případě, že dojde ze strany poskytovatele podpory ke krácení rozpočtu Projektu, Příjemce a OU se dohodli, že Příjemce provede krácení rozpočtu každé z těchto Smluvních stran podle výše jejího podílu na celkovém rozpočtu Projektu. V případě, kdy poskytovatel krátí konkrétní položku rozpočtu, za jejíž realizaci nese odpovědnost OU, pak krácení rozpočtu se omezuje pouze na OU. Obdobné platí v případě krácení položky rozpočtu, za jejíž realizaci nese odpovědnost Příjemce.

**Článek VIII**

**FINANCOVÁNÍ PROJEKTU**

**B: Způsob nastavení finančních toků**

1. Příjemce a OU berou na vědomí, že tok peněžních prostředků na úhradu uznaných nákladů realizovaných v rámci Projektu či v souvislosti s ním bude realizován zásadně prostřednictvím Příjemce. Financování Projektu z poskytnuté podpory bude realizováno formou předem poskytnuté podpory v tzv. ex-ante platbách. Principem uvedeného způsobu financování Projektu je poskytnutí podpory na Projekt předem s tím, že Příjemce a OU jsou povinni poskytnuté prostředky následně vyúčtovat/finančně vypořádat, a to na základě dokladů prokazujících realizaci způsobilých výdajů. Aniž by byla dotčena další relevantní ustanovení Smlouvy, zbylé peněžní prostředky jsou Příjemce a OU (prostřednictvím Příjemce) povinni vrátit na bankovní účet určený poskytovatelem podpory, a to ve stanovené lhůtě.
2. Příjemce se zavazuje převést ze svého bankovního účtu na bankovní účet OU peněžní prostředky představující část obdržené podpory připadající na OU ve lhůtě 15 kalendářních dní od obdržení prostředků ze strany poskytovatele podpory, a to za níže uvedených podmínek.
3. Příjemce a OU se zavazují dokumenty předkládané poskytovateli podpory v souvislosti s finančním vypořádáním výdajů Projektu připravovat (tj. příslušné částky vyčíslit a odůvodnit ve smyslu účelového využití prostředků) tak, aby reflektovaly platný rozpočet Projektu s tím, že Příjemce i OU nesou odpovědnost za správnost předpokládaných částek vyúčtování/finančního vypořádání, které předložili jako podklad pro doložení na tuto Smluvní stranu připadajících způsobilých výdajů.
4. Ve prospěch OU nelze poskytnout větší platbu, nežli bude OU přiznaná, a takto náležící částka ex-ante platby bude poskytnutá OU ze strany poskytovatele podpory.
5. OU je povinna použít podporu pouze na výdaje, které souvisejí s realizací Projektu, jsou uvedeny ve schváleném rozpočtu Projektu a je možné je považovat za způsobilé.
6. Podmínkou převedení platby na OU je řádné splnění (včetně doložení splnění) veškerých povinností OU vůči Příjemci za uplynulé období a úhrada veškerých na OU připadajících nezpůsobilých výdajů, sankcí a korekcí. Pokud však byly povinnosti OU splněny takovým způsobem, že poskytovatel podpory poskytl podporu na další období, není Příjemce oprávněn platbu zadržet, ledaže by na straně OU šlo o závažné porušení povinností, za které by po Příjemci nebylo možné spravedlivě požadovat, aby platbu převedl.
7. Příjemce je oprávněn krátit platby OU na základě krácení nebo pozastavení plateb ze strany poskytovatele.
8. Příjemce a OU se zavazují dokladovat veškeré výdaje realizované v souvislosti s Projektem. Za správnost způsobilých výdajů OU a jejich úhrady je odpovědná OU.
9. Proplatí-li Příjemce ve prospěch OU výdaje, jež byly ze strany OU dokladovány jako způsobilé, přičemž se následně tyto ukážou nezpůsobilými (o jejich nezpůsobilosti rozhodne poskytovatel podpory nebo jiný orgán veřejné správy) a vyzve Příjemce k vrácení, případně nezpůsobilé výdaje započte proti ex-ante platbě, je OU povinna na základě výzvy vrátit Příjemci částku odpovídající proplaceným výdajům nesprávně určeným jako způsobilé včetně jakýchkoliv souvisejících sankcí a korekcí, a to, není-li stanoveno Příjemcem jinak, ve lhůtě 30 dnů ode dne oznámení této skutečnosti OU. Příjemce umožní OU, aby mohla řádně a včas zdůvodnit poskytovateli podpory své výdaje a vysvětlit případné nejasnosti, a umožní OU poskytnout součinnost v rámci řízení o opravných prostředcích (řádných i mimořádných) jakož i dalších prostředcích k sjednání nápravy nesprávného rozhodnutí či postupu ve věci rozhodnutí poskytovatele podpory nebo jiného orgánu veřejné správy o nezpůsobilosti výdajů OU.
10. Příjemce a OU se zavazují převádět a účtovat peněžní prostředky v rámci Projektu výhradně prostřednictvím bankovních účtů uvedených v záhlaví této Smlouvy. Příjemce a OU jsou povinni zachovat si bankovní účty i po ukončení Projektu až do doby finančního vypořádání Projektu. V případě změny bankovního účtu některé z těchto Smluvních stran, postupují tyto Smluvní strany podle čl. IV odst. 5 písm. a Smlouvy.

**Článek IX**

**Další práva a povinnosti Smluvních stran**

1. **Práva a povinnosti Smluvních stran při předkládání výstupů poskytovateli podpory**. OU je povinna předkládat Příjemci v dostatečném předstihu veškeré podklady a dokumenty pro plnění veškerých povinností Příjemce vůči Poskytovateli podpory (dále také jen „Zprávy“). OU předloží Příjemci podklady a dokumenty pro Zprávy s předem známým termínem nejméně 20 dní před termínem odevzdání Zprávy poskytovateli podpory (s výjimkou podkladů vztahujících se k poslednímu měsíci daného monitorovacího období, které předloží nejméně 5 dnů před termínem), nedomluví-li se Příjemce a OU v konkrétním případě na jiné lhůtě, a pro mimořádně vyžádané Zprávy v přiměřené lhůtě, kterou vůči OU stanoví Příjemce s přihlédnutím ke lhůtě pro podání Zprávy stanovené poskytovatelem podpory. OU nese plnou odpovědnost za úplnost a věcnou i formální správnost podkladů předkládaných Příjemci, jakož i za jejich včasné dodání. Příjemce je oprávněn, nikoliv povinen, tyto podklady a dokumenty kontrolovat, prověřovat a připomínkovat; tím však není dotčena plná odpovědnost OU za správnost předkládaných dokladů dle předchozí věty. Každá z těchto Smluvních stran odpovídá za chyby a nedostatky podkladů a dokumentů týkajících se administrace Projektu, které způsobila sama nebo které způsobili její dodavatelé.
2. Příjemce je oprávněn nepřijmout neúplné či nedopracované podklady, nejedná-li se o neúplnou dokumentaci, která má být dle OU doplněna/upravena v jím stanovené lhůtě, případně upozornit OU na jakékoliv nedostatky v předávané dokumentaci, které je OU povinna bezodkladně odstranit. To však nezbavuje OU odpovědnosti za předložené podklady.
3. **Hodnocení realizace Projektu a změny Projektu či Smlouvy.** ŘRP provádí pravidelně, v předem dohodnutých termínech, vyhodnocení dané fáze realizace Projektu, a to jak z hlediska plnění podmínek stanovených v Právním aktu o poskytnutí podpory a vyplývajících z platné dokumentace vztahující se k realizaci Projektu, tak z hlediska efektivního dosažení stanovených cílů Projektu a naplnění očekávání Smluvních stran o výsledcích vzájemné spolupráce. Výstupem takového vyhodnocení může být: Zjištění o nezbytnosti změny Projektu, anebo nezbytnosti změny Smlouvy nebo aktualizace některé její přílohy. V takovém případě bude Smluvními stranami provedena zevrubná analýza právních možností takové změny v návaznosti na závazné dokumenty, zejména s ohledem na Právní akt o poskytnutí podpory a platnou dokumentaci vztahující se k realizaci Projektu a tuto Smlouvu, a v návaznosti na tato zjištění v součinnosti všech změnou dotčených Smluvních stran bude zformulován společný návrh změny Projektu nebo změny Smlouvy, případně aktualizace některé její přílohy. V případech, kdy to bude vhodné, Příjemce za součinnosti Partnerů projedná příslušnou uvažovanou změnu s poskytovatelem podpory. V případech, kdy změna Projektu, změna Smlouvy nebo aktualizace její přílohy představuje podstatnou změnu Projektu, je taková změna podmíněna souhlasem ze strany poskytovatele podpory a bude realizována až po obdržení takového souhlasu. V ostatních případech bude poskytovatel podpory o schválení a realizaci změny Příjemcem informován.

**Článek X**

**VĚCNÁ PRÁVA K MOVITÝM A NEMOVITÝM VĚCEM NABYTÝM V SOUVISLOSTI S PROJEKTEM**

* 1. **Smluvní strany berou na vědomí, že s realizací Projektu souvisí:**
     1. užívání movitých a nemovitých věcí ve vlastnictví některé ze Smluvních stran;
     2. pořízení movitých a nemovitých věcí za účelem realizace Projektu;
     3. pořízení práv k předmětům duševního vlastnictví.
  2. **Užívání movitých a nemovitých** **věcí ve vlastnictví některé ze Smluvních stran**

Bude-li po dohodě Smluvních stran v souvislosti s Projektem užívána movitá či nemovitá věc ve vlastnictví některé ze Smluvních stran, tato zůstává ve vlastnictví Smluvní strany, jež tuto věc vlastní. Na režimu vlastnického práva, jak uvedeno v tomto odstavci této Smlouvy, se nic nemění ani v důsledku zhodnocení věci za doby trvání Projektu.

* 1. **Pořízení movitých a nemovitých** **věcí za účelem realizace Projektu**

Vlastnické právo ke všem movitým a nemovitým věcem pořízeným za doby trvání Projektu a v souvislosti s Projektem zásadně svědčí té ze Smluvních stran, jež předmětnou věc v rámci Projektu pořídila (tj. uplatnila náklady spojené s pořízením věci v rámci vyúčtování nebo, v případě neuplatnění nákladů na pořízení věci, právně jednala tak, že byla věc pořízena).

* 1. **Pořízení práv k předmětům duševního vlastnictví za účelem realizace Projektu**

Právo ke všem předmětům duševního vlastnictví (licence) pořízeným za doby trvání Projektu a v souvislosti s Projektem zásadně svědčí té Smluvní straně, jež předmětné právo k předmětu duševního vlastnictví (licenci) v rámci Projektu pořídila (tj. uplatnila náklady spojené s pořízením práv v rámci vyúčtování nebo, v případě neuplatnění nákladů na pořízení věci, právně jednala tak, že byla práva pořízena).

* 1. Práva a povinnosti Smluvních stran k nakládání s výše uvedeným majetkem se v případě Projektu řídí vždy také podmínkami poskytovatele podpory. Obecně však Smluvní strana nesmí nakládat se svým majetkem tak, aby ohrozila plnění svých povinností stanovených touto Smlouvou.
  2. Smluvní strany se zavazují, že si vzájemně po předchozí domluvě konkrétních přiměřených podmínek umožní využití nemovitých věcí a movitých věcí nezbytných pro realizaci Projektu v době jeho trvání.

**Článek XI**

**DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ, PRINCIPY OTEVŘENÉ VĚDY**

1. **Řízení vnesených práv:** Za vnesená práva jsou považována taková autorská práva, práva průmyslového vlastnictví a know-how, která mají Smluvní strany v době uzavření této Smlouvy nebo je získají později nezávisle na řešení Projektu, a jež jsou nezbytná pro řešení Projektu.Pro vyloučení pochybností se uvádí, že vnesená práva náleží i nadále Smluvní straně, jež je jejich vlastníkem nebo k nim vykonává majetková autorská práva. Smluvní strany mohou vnesená práva ve vlastnictví jiné Smluvní strany nutná pro řešení Projektu užívat bezplatně výlučně pro potřeby Projektu a pouze po dobu jeho realizace. K jiným účelům mohou Smluvní strany užívat vnesená práva náležící jiné Smluvní straně pouze na základě předchozí písemné licenční smlouvy za obvyklých tržních podmínek. Předpokladem pro využití vnesených práv výše uvedeným způsobem je vždy soulad tohoto využití s obecně závaznými právními předpisy, podmínkami programu OP JAK a Projektu, jakož i stávajícími smluvními závazky Smluvní strany, jež tato vnesená práva poskytuje k využití.
2. Výsledkem projektu se pro účely Smlouvy rozumí výsledky podle ust. § 2 odst. 2 písm. k) zákona č. 130/2002 Sb., zákon o podpoře výzkumu a vývoje, vzniklé samostatnou činností Příjemce či Partnera, nebo společným spolupůsobením Příjemce a Partnera v rámci řešení Projektu (dále jen „**výsledek Projektu**“).
3. Smluvní strany se dohodly na tom, že předměty průmyslového vlastnictví (zejména technická řešení) vzniklé při plnění úkolů v rámci Projektu jsou majetkem té Smluvní strany, jejíž pracovníci toto průmyslové vlastnictví vytvořili. Smluvní strany si navzájem oznámí vytvoření předmětů průmyslového vlastnictví a Smluvní strana, která je majitelem takového průmyslového vlastnictví, nese náklady spojené s podáním přihlášek a vedením příslušných řízení za účelem získání adekvátní průmyslově-právní ochrany.
4. Vznikne-li průmyslové vlastnictví při plnění úkolů v rámci Projektu spoluprací zaměstnanců obou Smluvních stran, je toto průmyslové vlastnictví ve spoluvlastnictví daných Smluvních stran, přičemž spoluvlastnické podíly budou určeny dle poměru jejich účasti na dosažení tohoto průmyslového vlastnictví, vynaložené pracovní kapacity, míry původcovské činnosti při jeho vytváření apod.  Smluvní strany si budou vzájemně nápomocny při přípravě podání přihlášek k průmyslově-právní ochraně, a to i zahraničních. Smluvní strany se v poměru jejich spoluvlastnických podílů budou podílet na nákladech spojených s podáním přihlášek, vedením příslušných řízení, jakož i udržováním udělené/zapsané ochrany, pokud se v konkrétním případě nedohodnou písemně jinak. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádí, že nárok na (spolu)vlastnický podíl na vytvořeném průmyslovém vlastnictví nenáleží Smluvní straně za předpokladu, že se její zaměstnanci nepodílí tvůrčí činností na vytvoření průmyslového vlastnictví/výsledků Projektu. V opačném případě budou spoluvlastnické podíly na vytvořeném průmyslovém vlastnictví rozděleny mezi Smluvní strany dle pravidel obsažených v tomto článku Smlouvy.
5. Každá Smluvní strana je povinna zajistit si bez zbytečného odkladu vůči svým zaměstnancům, kteří se podíleli na vytvoření výsledku Projektu/předmětu průmyslového vlastnictví, nebo vůči třetím osobám, které se na vytvoření výsledků podílely na základě smluvního vztahu se Smluvní stranou (dále společně jen „původci“), právo volného nakládání s takto vytvořeným výsledkem Projektu. Nárok původce na odměnu za vytvoření výsledku Projektu je nákladem příslušné Smluvní strany, která svůj nárok k výsledku vůči původci uplatňuje.
6. Pokud práva k předmětu průmyslového vlastnictví, který bude vytvořen při realizaci Projektu, náleží v souladu s ustanoveními Smlouvy více Smluvním stranám jako spoluvlastníkům, o využití těchto práv rozhodnou spoluvlastníci jednomyslně; žádný ze spoluvlastníků není oprávněn využívat tato práva bez souhlasu spoluvlastníka/ů, pokud se spoluvlastníci nedohodnou v konkrétním případě písemně jinak. Výjimku tvoří nekomerční využívání předmětu průmyslového vlastnictví pro vlastní výzkum, popř. výuku, které je možné i bez souhlasu spoluvlastníka/ů. Smluvní strany se zavazují vynaložit maximální úsilí o dohodu na využití práv z předmětu průmyslového vlastnictví. K platnému uzavření licenční smlouvy je třeba souhlasu všech spoluvlastníků. K převodu práv z předmětu průmyslového vlastnictví na třetí osobu je zapotřebí jednomyslného souhlasu všech spoluvlastníků. Na třetí osobu může některý ze spoluvlastníků převést svůj podíl jen v případě, že žádný ze spoluvlastníků nepřijme ve lhůtě jednoho měsíce písemnou nabídku převodu. Ve zbývajících otázkách se vzájemné vztahy mezi spoluvlastníky řídí obecnými předpisy o spoluvlastnictví (příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů). Nedohodnou-li se spoluvlastníci v konkrétním případě písemně jinak, budou jakékoli výnosy z využití předmětu průmyslového vlastnictví třetími osobami rozděleny mezi spoluvlastníky v poměru jejich spoluvlastnických podílů k danému předmětu průmyslového vlastnictví.
7. Výše uvedené platí přiměřeně rovněž pro díla požívající ochrany dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), vytvořená při realizaci Projektu.  Výkon autorských majetkových práv náleží té Smluvní straně, jejíž pracovníci autorské dílo při realizaci Projektu vytvořili. V případě spoluautorství pracovníků více Smluvních stran náleží výkon autorských majetkových práv těmto Smluvním stranám. V podrobnostech se uplatní zákon č. 121/2000 Sb., autorský zákon.
8. Smluvní strany se zavazují, že práva k výsledkům Projektu a práva na přístup k nim budou mezi ně rozdělena tak, aby byl náležitě respektován zákaz nepřímé státní podpory dle Sdělení Komise – Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací 2022/C 414/01.
9. Smluvní strany berou na vědomí, že s ohledem na podmínky uvedené v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část Výzvy Mezisektorová spolupráce a Mezisektorová spolupráce pro ITI (dále jen „PpŽP – specifická část“), je nutné v rámci realizace Projektu a využití jeho výsledků uplatňovat principy otevřené vědy, zejména zásadu „otevřené jak jen možno, uzavřené jen jak nutno“, zajistit otevřený přístup k recenzovaným vědeckým publikacím, které jsou výsledkem výzkumu financovaného v rámci Projektu, a správu výzkumných dat podle FAIR principů a otevřený přístup k těmto datům.
10. V rámci otevřeného přístupu k recenzovaným vědeckým publikacím souvisejících s výsledky výzkumu v Projektu je nutné zajistit:
    1. Uložení strojově čitelné elektronické finální vydavatelské verze nebo konečné verze recenzovaného rukopisu přijatého ke zveřejnění (tj. ve verzi po zapracování připomínek vzešlých z recenzního řízení) do důvěryhodného repozitáře neprodleně po dni publikování;
    2. okamžitý otevřený přístup k uložené publikaci za podmínek poslední dostupné verze veřejné licence Creative Commons Attribution International (CC BY 4.0); monografie a jiné dlouhé textové formáty mohou být zpřístupněny za podmínek veřejné licence vylučující úpravu publikace či její komerční užití (např. CC BY-NC 4.0, CC BY-ND 4.0, CC BY-NC-ND 4.0);
    3. poskytnutí informací (reference) o jakémkoli dalším výstupu výzkumu nebo nástrojích potřebných k ověření závěrů recenzované publikace jako součást záznamu (metadat) publikace v důvěryhodném repozitáři.

Každá ze Smluvních stran, pokud je v postavení zaměstnavatele autora/ů vědeckých publikací, je povinna uchovat si k publikaci autorská majetková práva v takovém rozsahu, aby bylo možné stanoveným povinnostem vyhovět.

Metadata uložených publikací v repozitáři musí být veřejně dostupná a strojově čitelná v souladu s FAIR principy a Obecným doporučením metadatového popisu.

Autorské publikační poplatky za otevřený přístup recenzovaných vědeckých publikací jsou způsobilými náklady Projektu.

Partner, který se podílí na realizaci výsledku ve formě publikace, se zavazuje poskytovat Příjemci za účelem naplnění podmínek otevřeného přístupu k recenzovaným vědeckým publikacím vyžadovaných poskytovatelem podpory veškerou potřebnou součinnost.

1. Příjemce je povinen zajistit správu výzkumných datshromážděných či vytvořených v průběhu řešení Projektu odpovědně v souladu s FAIR principy, a to zejména těmito prostředky:
   1. Vypracováním Plánu správy dat v souladu s FAIR principy a jeho pravidelnou aktualizaci. Aktuální plán předkládá Příjemce společně s první ZoR;
   2. uložením výzkumných dat, zejména těch spjatých s vědeckou recenzovanou publikací, co nejdříve do důvěryhodného repozitáře dle Plánu správy dat;
   3. zajištěním otevřeného přístupu k výzkumným datům uloženým v repozitáři, v souladu s Plánem správy dat, nejlépe za podmínek poslední dostupné verze veřejné licence Creative Commons Attribution International (CC BY 4.0) nebo jejího ekvivalentu, pokud je to potřeba. Otevřený přístup k datům se řídí zásadou „otevřené jak jen možno, uzavřené jen jak nutno“ s ohledem na soukromí, ochranu osobních údajů, důvěrnost, oprávněné obchodní zájmy a práva DV třetích stran, bezpečnost státu nebo jiné oprávněné zájmy a jiná oprávněná omezení. Pokud není poskytnut otevřený přístup (k některým nebo všem) datům, musí to být odůvodněno v Plánu správy dat a musí být zajištěn pravidelný přezkum tohoto zdůvodnění;
   4. poskytnutí informací (reference) o jakémkoli dalším výstupu výzkumu nebo nástrojích a instrumentech potřebných k opětovnému využití výzkumných dat nebo k jejich validaci jako součást záznamu (metadat) výzkumných dat v důvěryhodném repozitáři (pokud se neuplatní oprávněné důvody pro omezení těchto informací).

Metadata uložených výzkumných dat musí být v souladu s FAIR principy veřejně dostupná (v rozsahu, v jakém jsou chráněny legitimní zájmy nebo omezení) a strojově čitelná a v souladu s Obecným doporučením metadatového popisu.

Partner se zavazuje poskytovat Příjemci za účelem naplnění podmínek správy výzkumných dat vyžadovaných poskytovatelem podpory veškerou potřebnou součinnost.

1. Podrobnosti k principům otevřené vědy jsou uvedeny v PpŽP – specifická část a dokumentech, na které je v PpŽP – specifická část odkazováno.

**Článek XII**

**ODPOVĚDNOST SMLUVNÍCH STRAN ZA PORUŠENÍ PRÁV A POVINNOSTÍ ČI OBECNĚ ZÁVAZNÝCH PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ**

1. Smluvní strany berou na vědomí, že Příjemce je vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, a dalším orgánům veřejné správy, právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory poskytnuté na základě Právního aktu o poskytnutí podpory.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že porušení povinností vyplývajících z této Smlouvy nebo z podmínek poskytovatele může mít za důsledek povinnost Příjemce k vrácení podpory jako celku či její části a/nebo neuhrazení přidělené podpory či její části. Smluvní strany současně berou na vědomí, že porušení výše uvedených povinností může mít rovněž za důsledek veřejnoprávní sankce ze strany poskytovatele podpory či jiných orgánů České republiky či Evropské unie a dále může vést ke vzniku dalších škod na straně Smluvních stran. Smluvní strany berou na vědomí, že v případě porušení této Smlouvy jsou důsledky z toho pro Příjemce vyplývající (zejména ale nikoliv výlučně povinnost Příjemce uhradit či vrátit poskytovateli podpory či jinému orgánu veřejné správy nezpůsobilé výdaje, sankce a korekce včetně příslušenství, náklady uplatnění opravných prostředků, náklady právního zastoupení atp.) považovány na straně Příjemce za škodu nebo jinou finanční či nefinanční újmu, přičemž Příjemce je oprávněn náhradu škody, či kompenzaci takové újmy požadovat od Partnera, pokud škodu či příslušnou újmu porušením svých povinností způsobil, případně na nějž dle pravomocného rozhodnutí poskytovatele podpory či jiného orgánu veřejné správy připadá. Tuto náhradu škody či kompenzaci újmy je povinen Partner Příjemci uhradit do 30 dnů ode dne vydání pravomocného rozhodnutí poskytovatele podpory nebo jiného orgánu veřejné správy o porušení povinnosti. Pro vztahy mezi Smluvními stranami platí, že Partner nemůže vůči Příjemci namítat, že nedošlo k porušení jeho povinnosti, pokud z pravomocného rozhodnutí poskytovatele podpory nebo jiného orgánu veřejné správy vyplývá, že povinnost byla porušena.
3. Smluvní strana odpovídá za škodu či jinou finanční či nefinanční újmu vzniklou jiné Smluvní straně i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce.

**Článek XIII**

**TRVÁNÍ SMLOUVY**

1. Tato Smlouva se sjednává na dobu určitou, a to na celkovou dobu trvání Projektu. Celkovou dobou trvání Projektu se rozumí doba financování Projektu na základě podpory přidělené Právním aktem o poskytnutí podpory a doba poté, dokud nebudou vypořádány závazky vůči poskytovateli podpory včetně období udržitelnosti Projektu. Tam, kde to z povahy věci vyplývá (například pokud jde o odpovědnost Smluvních stran za škodu a finanční a nefinanční újmu, ochranu a nakládání s předměty práv duševního vlastnictví, mlčenlivost, závazky umožnit kontrolu a doložit způsobilé výdaje a vysvětlit nejasnosti a nesrovnalosti atd.), trvají účinky příslušných ustanovení této Smlouvy i po uplynutí doby, na kterou je Smlouva uzavřena, pokud Smlouva nestanoví jinak.
2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývající pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny Projektu vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinen předat Příjemci všechny dokumenty a informace vztahující se k Projektu. Tím není dotčena odpovědnost Partnera za škodu či jinou finanční nebo nefinanční újmu dle čl. XII. této Smlouvy.
3. Partner může ukončit spolupráci s Příjemcem pouze na základě písemné dohody, která bude obsahovat rovněž závazek Příjemce převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory Projektu) vystupujícího Partnera. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny Projektu spočívající v odstoupení Partnera od realizace Projektu ze strany poskytovatele dotace (Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy). Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma jiné Smluvní straně.
4. Smlouva zaniká v případě, že poskytovatelem podpory nebude vydán Právní akt o poskytnutí podpory.

**Článek XIV**

**OSTATNÍ USTANOVENÍ**

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích, které si za účelem realizace Projektu nebo souvisejících činností vzájemně sdělí. Smluvní strany se zavazují nezpřístupnit důvěrné informace bez souhlasu sdělující Smluvní strany žádné třetí straně. Důvěrnými informacemi se rozumí jakékoliv informace technického, obchodního a jiného charakteru, řádně označené jako důvěrné, poskytnuté jednou ze Smluvních stran jiné Smluvní straně, vyjma informací, které byly v době poskytnutí informace veřejně známé, nebo veřejně dostupné, případně byly-li poskytnuty pro účely soudního řízení souvisejícího s touto Smlouvou či v rámci plnění úředních povinností. Povinnost zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích přestává být závazná po celkové době trvání Projektu a bezprostředně navazující době v délce 5 let.
2. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody všech Smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci Smluvních stran.
3. Smluvní strany upraví příslušné části této Smlouvy formou uzavření dodatku ke Smlouvě, jestliže dojde ke změně Právního aktu o poskytnutí podpory, který bude mít vliv na obsah této Smlouvy.
4. Vztahy Smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí občanským zákoníkem a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
5. Jestliže některé ustanovení této Smlouvy je neplatné nebo se stane neplatným, nebude tím dotčena platnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují neplatné ustanovení nahradit platným ustanovením, které se co možná nejvíce blíží smyslu a hospodářskému účelu neplatného ustanovení. Jestliže Smlouva bude mít mezeru, která by vyžadovala úpravu, odstraní Smluvní strany tuto mezeru doplňujícím ustanovením, které přihlíží ke smyslu a hospodářskému účelu této Smlouvy.
6. Veškeré změny týkající se údajů o Smluvní straně, zejména údajů, uvedených v této Smlouvě, musí být neprodleně oznámeny ostatním Smluvním stranám. Práva a povinnosti Smluvních stran z této Smlouvy nejsou bez souhlasu ostatních Smluvních stran převoditelná na třetí osoby.
7. Pokud mezi Smluvními stranami vznikne spor ohledně výkladu či plnění jakéhokoliv ustanovení této Smlouvy nebo tato Smlouva předpokládá dohodu a té nelze dosáhnout, bude nejprve řešena ŘRP. Pokud nebude dosaženo touto cestou urovnání sporu, bude spor předložen statutárním orgánům Smluvních stran. Pokud se statutární orgány Smluvních stran nedohodnou do 30 kalendářních dnů od zahájení řešení sporu ze strany statutárních orgánů Smluvních stran, může kterákoliv strana spor předložit k rozhodnutí věcně a místně příslušnému soudu.
8. Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické formě. Každá ze Smluvních stran obdrží elektronické vyhotovení podepsané Smluvními stranami této Smlouvy.
9. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.

Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem, kdy k ní připojí svůj podpis poslední ze Smluvních stran a účinnosti dnem, kdy tato Smlouva byla uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., v platném a účinném znění. Uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Příjemce bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů po jejím podpisu poslední ze Smluvních stran. Smluvní strany prohlašují, že před podpisem Smlouvy identifikovaly ta ustanovení Smlouvy, která považují za své obchodní tajemství/informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím, a které bude Příjemcem znečitelněno při uveřejňování Smlouvy v registru smluv podle tohoto odstavce Smlouvy. V případě rozporu této Smlouvy s Právním aktem o poskytnutí podpory je rozhodující znění Právního aktu o poskytnutí podpory.

1. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 - Přehled způsobilých výdajů/nákladů jednotlivých Smluvních stran

Příloha č. 2 - Přehled kontaktních osob Smluvních stran

Příloha č. 3 – Monitorovací indikátory

Příloha č. 4 – Harmonogram klíčových aktivit Projektu

1. Doložka platnosti právního jednání: O uzavření této Smlouvy rozhodla rada MOaP svým usnesením č. 1262/RMOb2226/28/24 ze dne 29.01.2024 na základě souhlasu rady Statutárního města Ostrava dle usnesení č. 03193/RM2226/53 ze dne 16.01.2024.

*/ následují podpisové strany*

|  |
| --- |
| Podepsáno dne |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.  rektor  Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava |

|  |
| --- |
| Podepsáno dne |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  doc. Mgr. Petr Kopecký, Ph.D.  rektor  Ostravská univerzita |

|  |
| --- |
| Podepsáno dne |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Petr Veselka  starosta  Městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz |

|  |
| --- |
| Podepsáno dne |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Mgr. Adéla Hradilová  předsedkyně představenstva  Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s. |

|  |
| --- |
| Podepsáno dne |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ing. Daniel Minařík, Ph.D.  předseda představenstva  Moravskoslezský Vodíkový Klastr, z. s. |

|  |
| --- |
| Podepsáno dne |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  prof. Ing. Peter Mésároš, PhD.  rektor  Technická univerzita v Košiciach |

|  |
| --- |
| Podepsáno dne |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ing. Jan Světlík  předseda představenstva  VÍTKOVICE CYLINDERS a.s. |

|  |
| --- |
| Podepsáno dne |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ing. Martin Kavan  jednatel  ETERNAL ELECTRIC s.r.o. |

|  |  |
| --- | --- |
| Podepsáno dne | Podepsáno dne |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ing. Václav Palička  předseda představenstva  Moravskoslezské Investice a Development, a.s. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Mgr. Petr Birklen  místopředseda představenstva  Moravskoslezské Investice a Development, a.s. |

|  |
| --- |
| Podepsáno dne |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ing. Petr Kulhánek  ministr  Česká republika – Ministerstvo pro místní rozvoj |

## Příloha č. 1 – Přehled způsobilých výdajů/nákladů jednotlivých Smluvních stran

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kód ISKP** | **Název položky** | **VŠB-TUO** | **OU** | **Celkem** |
| 1 | Celkové výdaje | 52 802 746,58 | 14 546 307,99 | 67 349 054,57 |
| 1.1 | Celkové způsobilé výdaje | 52 802 746,58 | 14 546 307,99 | 67 349 054,57 |
| 1.1.1 | Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů | 49 348 361,29 | 13 594 680,36 | 62 943 041,65 |
| 1.1.1.1 | Přímé výdaje | 42 740 395,29 | 12 043 174,36 | 54 783 569,65 |
| 1.1.1.1.1 | Výdaje investiční | 928 008,12 | 0,00 | 928 008,12 |
| 1.1.1.1.1.1 | Dlouhodobý hmotný majetek | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.1.1.1.2 | Dlouhodobý nehmotný majetek | 928 008,12 | 0,00 | 928 008,12 |
| 1.1.1.1.2 | Výdaje neinvestiční | 41 812 387,17 | 12 043 174,36 | 53 855 561,53 |
| 1.1.1.1.2.1 | Hmotný majetek | 334 553,89 | 30 150,00 | 364 703,89 |
| 1.1.1.1.2.1.1 | Drobný hmotný majetek | 183 180,47 | 30 150,00 | 213 330,47 |
| 1.1.1.1.2.1.2 | Materiál | 151 373,42 | 0,00 | 151 373,42 |
| 1.1.1.1.2.2 | Nehmotný majetek | 0,00 | 64 731,32 | 64 731,32 |
| 1.1.1.1.2.4 | Osobní výdaje – odborný tým | 40 707 833,28 | 11 175 618,24 | 51 883 451,52 |
| 1.1.1.1.2.6 | Cestovní náhrady | 770 000,00 | 350 000,00 | 1 120 000,00 |
| 1.1.1.1.2.7 | Nákup služeb | 0,00 | 422 674,80 | 422 674,80 |
| 1.1.1.2 | Jednorázové částky | 6 607 966,00 | 1 551 506,00 | 8 159 472,00 |
| 1.1.2 | Paušální náklady | 3 454 385,29 | 951 627,63 | 4 406 012,92 |
| 1.2 | Výdaje nevykazované v projektu jako způsobilé | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Celkové způsobilé výdaje – investiční | 928 008,12 | 0,00 | 928 008,12 |
| 3 | Celkové způsobilé výdaje – neinvestiční | 51 874 738,46 | 14 546 307,99 | 66 421 046,45 |
|  | Dotace OP JAK 95 % | 50 162 609,25 | 13 818 992,59 | 63 981 601,84 |
|  | Spolufinancování 5 % | 2 640 137,33 | 727 315,40 | 3 367 452,73 |

## Příloha č. 2 – Přehled kontaktních osob Smluvních stran

**VŠB-TUO:**

* Hlavní kontaktní osoba: XXX
* Administrativní kontakt: XXX

**OU:**

* Hlavní kontaktní osoba: XXX
* Administrativní kontakt: XXX

**Statutární město Ostrava** – **Městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz:**

* Hlavní kontaktní osoba: XXX

**Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s.**

* Hlavní kontaktní osoba: XXX

**Moravskoslezský Vodíkový Klastr, z. s.**

* Hlavní kontaktní osoba: XXX

**Technická univerzita v Košiciach**

* Hlavní kontaktní osoba: XXX

**VÍTKOVICE CYLINDERS a.s.**

* Hlavní kontaktní osoba: XXX

**ETERNAL ELECTRIC s.r.o.**

* Hlavní kontaktní osoba: XXX

**Moravskoslezské Investice a Development, a.s.**

* Hlavní kontaktní osoba: XXX

**Česká republika – Ministerstvo pro místní rozvoj**

* Hlavní kontaktní osoba: XXX

## Příloha č. 3 – Monitorovací indikátory

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kód indikátoru | Název | Měrná  jednotka | Typ  indikátoru | Dosažení cílové hodnoty | Cílová hodnota celkem | Podíl na dosažení indikátorů | |
| VŠB-TUO | OU |
| 203111 | Počet podaných grantů – národní | Žádost o podporu | Výsledek | 31. 12. 2028 | 11 | 8 | 3 |
| 203121 | Počet podaných grantů – mezinárodní | Žádost o podporu | Výsledek | 31. 12. 2028 | 5 | 4 | 1 |
| 203541 | Počet podpořených spoluprací – VaV | spolupráce | Výsledek | 31. 12. 2028 | 18 | 13 | 5 |
| 205002 | Výzkumní pracovníci, kteří pracují v podpořených výzkumných zařízeních | FTE/rok - pracovní místa | Výstup | 31. 12. 2025 | 10 | 7,5 | 2,5 |
| 210181 | Počet příspěvků na odborných akcích | příspěvky | Výstup | 31. 12. 2028 | 58 | 50 | 8 |
| 214001 | Podané patentové přihlášky | Patentové přihlášky | Výsledek | 31. 12. 2029 | 2 | 2 | 0 |
| 214021 | Publikace z podpořených projektů | Publikace | Výsledek | 31. 12. 2029 | 43 | 36 | 7 |
| 214022 | Odborné publikace – letters, reviews, statě ve sborníku | Publikace | Výsledek | 31. 12. 2029 | 12 | 12 | 0 |
| 214023 | Odborné publikace (vybrané typy dokumentů) se zahraničním spoluautorstvím vytvořené podpořenými subjekty | Publikace | Výsledek | 31. 12. 2029 | 34 | 27 | 7 |
| 214024 | Odborné publikace (vybrané typy dokumentů) ve spoluautorství výzkumných organizací a podniků | Publikace | Výsledek | 31. 12. 2029 | 16 | 13 | 3 |
| 214026 | Počet publikací publikovaných v prvním kvartilu nejvlivnějších  časopisů v oboru | Publikace | Výsledek | 31. 12. 2029 | 32 | 27 | 5 |
| 214027 | Odborné publikace (vybrané typy dokumentů) v prvním kvartilu publikací dle oborově normalizované citovanosti | Publikace | Výsledek | 31. 12. 2033 | 3 | 2 | 1 |
| 214031 | Ostatní nepublikační výsledky (vybrané druhy) | Výsledky | Výsledek | 31. 12. 2028 | 19 | 16 | 3 |
| 240002 | Počet modernizovaných pracovišť VaV | Pracoviště | Výstup | 31. 12. 2028 | 1 | 1 | 0 |
| 244001 | Počet podpořených výzkumných organizací | Organizace | Výstup | 31. 12. 2025 | 2 | 1 | 1 |
| 244011 | Počet institucí ovlivněných intervencí | Instituce | Výsledek | 31. 12. 2028 | 10 | 1 | 1 |
| 244021 | Počet přímo ovlivněných osob EFRR intervencí | Osoby | Výsledek | 31. 12. 2028 | 28 | 21 | 7 |

## Příloha č. 4 – Harmonogram klíčových aktivit Projektu

|  |  |
| --- | --- |
| Název klíčové aktivity | Období realizace  klíčové aktivity |
| Aktivita 1 – Řízení projektu | 1. 1. 2025 – 31. 12. 2028 |
| Aktivita 2 – Vytvoření, realizace, či prohloubení spolupráce mezi výzkumnými organizacemi a aplikační sférou | 1. 1. 2025 – 31. 12. 2028 |
| Aktivita 3 – Realizace orientovaného výzkumu ve spolupráci se subjekty aplikační sféry | 1. 1. 2025 – 31. 12. 2028 |
| Aktivita 4 – Příprava společně zpracovaných projektových žádostí se subjekty z aplikační sféry do národních i mezinárodních grantových schémat souvisejících s aktivitami a zaměřením projektu | 1. 1. 2025 – 31. 12. 2028 |
| Aktivita 5 – Modernizace infrastruktury a pořízení nezbytného vybavení | 1. 1. 2025 – 31. 12. 2028 |

1. Nevztahuje se na prostředky dotace ze státního rozpočtu na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje. [↑](#footnote-ref-1)
2. Tj. delší než 30 kalendářních dnů nepřetržitě za 1 kalendářní rok, případně plánovaně se opakující pronájem/výpůjčka stejnému subjektu na obdobnou činnost v celkové délce přesahující 30 kalendářních dnů za 1 kalendářní rok. [↑](#footnote-ref-2)
3. Přístrojový deník/deník plochy může být nahrazen jiným typem evidence, pokud tato evidence obsahuje obdobné údaje umožňující kontrolu využití přístroje/nemovitosti vč. rozlišení hospodářských a nehospodářských činností. [↑](#footnote-ref-3)