

SMLOUVA – ERASMUS+ - MOBILITA JEDNOTLIVCŮ

Číslo projektu: 2024-1-CZ01-KA121-VET-000200585

Evidenční číslo smlouvy: 3/00640824/2025

Oblast: Odborné vzdělávání a příprava

Typ aktivity: Dlouhodobá vzdělávací mobilita

Erasmus+ mobility ID: není relevantní

PREAMBULE

Tuto **Smlouvu** (dále jen „smlouva“) **mezi sebou** uzavírají tyto strany:

na jedné straně,

Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Nymburk, Soudní 20

IČO: 00640824

Soudní 20/6, 288 02 Nymburk

E-mail: info@zdravkanbk.cz

OID: E10151807,

zastoupená pro účely podpisu této smlouvy Mgr. Tomášem Vaňkem, DiS., ředitelem

a

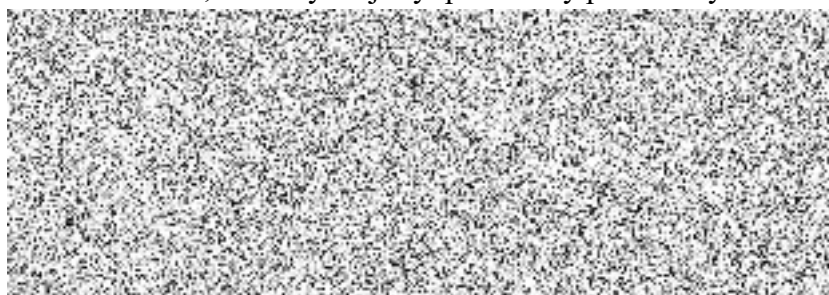
na straně druhé,

‘účastník’

Kateřina Šebestová



Bankovní účet, na který mají být převedeny prostředky finanční podpory:



Výše uvedené strany se dohodly na uzavření této smlouvy.

Smlouvu tvoří:

Smluvní podmínky

Příloha: Erasmus+ Smlouva o učení (Learning Agreement)¹

Ustanovení Smluvních podmínek mají přednost před ustanoveními v příloze.

SMLUVNÍ PODMÍNKY

ČLÁNEK 1 PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Tato smlouva stanovuje práva a povinnosti a podmínky poskytnutí finanční podpory na realizaci mobility v rámci programu Erasmus+.
- 1.2 Organizace poskytne účastníkovi podporu na realizaci mobility v rámci programu Erasmus+.
- 1.3 Účastník přijímá podporu nebo věcné plnění, jak je uvedeno v článku 3, a zavazuje se uskutečnit mobilitu, jak je popsána v příloze.
- 1.4 Změny této účastnické smlouvy musejí být vyžádány a odsouhlaseny oběma stranami formálním oznámením, a to dopisem nebo elektronickou zprávou. Změna vstoupí v platnost dnem podpisu (nebo odsouhlasením) smluvní stranou, která obdržela požadavek na změnu. Změna nabývá účinnosti dnem vstupu v platnost nebo jiným dohodnutým dnem.

ČLÁNEK 2 DÉLKA TRVÁNÍ A ZAČÁTEK MOBILITY

- 2.1 Smlouva vstoupí v platnost v den, kdy ji podepsala druhá ze smluvních stran.
- 2.2 Tato smlouva zahrnuje období od 17.1.2025 do 18.4.2025. Toto období zahrnuje fyzickou i virtuální část mobility (je-li relevantní), jak je stanoveno v příloze, a také dny na cestu.
- 2.3 Fyzická část mobility započne odjezdem dne 17.1.2025 z vysílající organizace a skončí dne 18.4.2025 příjezdem do vysílající organizace. Aktivita bude probíhat od 18.1.2025, tj. první den na pracovišti, do 17.4.2025, tj. poslední den na pracovišti.
- 2.4 Detailní časové rozvržení aktivit je popsáno v příloze této smlouvy (Learning Agreement).

ČLÁNEK 3 FINANČNÍ PODPORA

- 3.1 Finanční podpora se vypočítá podle pravidel financování uvedených v Příručce k programu Erasmus+ 2024.
- 3.2 Účastník obdrží finanční podporu z fondů EU Erasmus+ na 92 dnů.
- 3.3 Účastník může podat žádost o prodloužení období fyzické mobility v rámci pravidel stanovených v Příručce k programu Erasmus+ na maximálně 365 dnů. Pokud organizace písemně vyjádří souhlas s prodloužením období mobility, bude smlouva považována za upravenou.
- 3.4 Organizace poskytne účastníkovi požadovanou podporu ve formě výplaty částky 4 110 EUR, která je určena na pokrytí: ubytování, stravování, kultura, lokální doprava, pitný režim a formou věcného plnění účastníkovi zajistí: letecká doprava Praha – Dalaman a zpět ve výši 315,33, EUR, pojištění ve výši 204,51 EUR. Organizace zajistí, aby věcné plnění splňovalo nezbytné standardy kvality a bezpečnosti.

¹ Není povinné rozesílat fyzické dokumenty s originálními podpisy pro přílohu tohoto dokumentu: umožňují-li to vnitrostátní právní předpisy, lze přijmout i naskenované kopie podpisů a elektronické podpisy.

- 3.5 Účastník má nárok na náhradu způsobilých nákladů na podporu inkluze ve výši 100%. Náhrada vzniklých nákladů bude vycházet z podpůrné dokumentace poskytnuté účastníkem.

ČLÁNEK 4 ZPŮSOBILOST NÁKLADŮ

- 4.1 Aby mohly být náklady považovány za způsobilé, musí skutečně vzniknout účastníkovi v době uvedené v Článku 2 a /nebo musí být nezbytné pro realizaci aktivity, jak je popsána v Příloze. Náklady musí být v souladu s příslušnou národní legislativou týkající se daní, pracovněprávních vztahů a sociálního pojištění.
- 4.2 Skutečné náklady na podporu inkluze pro účastníka, na víza nebo očkování musí účastník prokázat podpůrnými dokumenty jako jsou faktury, účtenky apod.
- 4.3 Finanční podporu nelze použít k pokrytí nákladů na aktivity které již byly financovány z prostředků Evropské unie. Finanční podpora je nicméně slučitelná s jakýmkoli jiným zdrojem financování, včetně příjmů, které by účastník mohl získat prací nad rámec svého studia / stáže, pokud vykoná aktivity uvedené v Příloze.
- 4.4 Účastník nemůže nárokovat vyrovnání ztráty způsobené kurzovými rozdíly, bankovními poplatky účtovanými bankou účastníka za převod provedený bankou vysílající organizace.

ČLÁNEK 5 PLATEBNÍ UJEDNÁNÍ

- 5.1 Do 30 kalendářních dnů od podpisu smlouvy oběma stranami nebo po obdržení potvrzení o příjezdu a nejpozději do data zahájení období fyzické mobility, jak je uvedeno v článku 2.3, budou účastníkovi vyplaceny finanční prostředky podpory ve výši 85% z částky uvedené v článku 3. V případě, že účastník nedodal podpůrnou dokumentaci včas, podle pokynů vysílající organizace, může být na základě oprávněných důvodů výjimečně provedeno pozdější vyplacení těchto finančních prostředků.
- 5.2 Předložení zprávy účastníka pomocí nástroje EU Survey bude považováno za žádost účastníka o vyplacení doplatku finanční podpory. Organizace má 45 kalendářních dnů na vyplacení doplatku nebo k vystavení příkazu k vrácení přeplatku, je-li to relevantní.

ČLÁNEK 6 VRÁCENÍ PODPORY

- 6.1 Finanční podpora nebo její část bude vysílající organizací získána zpět, pokud účastník nedodrží podmínky smlouvy. Jestliže účastník ukončí smlouvu před jejím koncem, musí vrátit částku finanční podpory, která již byla vyplacena, s výjimkou případů, kdy bylo s vysílající organizací dohodnuto jinak. Taková dohoda bude nahlášena vysílající organizací a odsouhlasena národní agenturou.

ČLÁNEK 7 POJIŠTĚNÍ

- 7.1 Organizace zajistí, aby měl účastník dostatečné pojistné krytí, a to buď zajištěním pojištění, nebo uzavřením dohody s příjímající organizací o zajištění pojištění, nebo poskytnutím příslušných informací a podpory účastníkovi, který si pojištění zajistí sám.
- 7.2 Pojistné krytí zahrnuje minimálně zdravotní pojištění, pojištění odpovědnosti a úrazové pojištění.
- 7.3 Odpovědnou stranou za uzavření pojištění je: organizace.

ČLÁNEK 8 ONLINE JAZYKOVÁ PODPORA (OLS)

Není relevantní.

ČLÁNEK 9 ZPRÁVA ÚČASTNÍKA (EU SURVEY)

- 9.1 Účastník vyplní a předloží zprávu účastníka v online nástroji EU Survey po skončení mobility v zahraničí do 30 kalendářních dnů od obdržení výzvy k jejímu vyplnění. Účastníci, kteří zprávu účastníka v online nástroji EU Survey nevyplní a neodevzdají, mohou být svou organizací vyzváni k částečnému nebo úplnému vrácení obdržené finanční podpory.
- 9.2 Účastníkovi může být zaslán doplňující online dotazník týkající se uznání výsledků učení získaných na mobilitě.

ČLÁNEK 10 ETIKA A HODNOTY

- 10.1 Mobilita musí být realizována v souladu s nejvyššími etickými normami a platným právem EU, mezinárodním právem a ustanoveními vnitrostátního práva týkajícími se etických zásad.
- 10.2 Účastník se zavazuje k dodržování základních hodnot EU (jako je úcta k lidské důstojnosti, Svoboda, demokracie, rovnost, zásady právního státu a lidská práva včetně práv menšin) a jejich dodržování zajistit.
- 10.3 V případě, že účastník poruší jakoukoliv ze svých povinností vyplývajících z tohoto článku, může být snížena nebo nevyplacena jeho finanční podpora.

ČLÁNEK 11 OCHRANA ÚDAJŮ

- 11.1 Za zpracování veškerých osobních údajů v rámci této dohody bude odpovědný správce údajů uvedený v prohlášení o ochraně soukromí v souladu s platnými právními předpisy o ochraně údajů, zejména nařízením 2018/1725 a souvisejícími vnitrostátními zákony o ochraně údajů a pro účely stanovené v prohlášení o ochraně soukromí, které je k dispozici na adrese <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement>
- 11.2 Tyto údaje budou zpracovány výhradně v souvislosti s realizací a následnou administrací smlouvy vysílající organizací, národní agenturou a Evropskou komisí, aniž by tím byla dotčena možnost předat údaje orgánům odpovědným za kontrolu a audit v souladu s legislativou EU (Evropský účetní dvůr nebo Evropský protikorupční úřad (OLAF)).
- 11.3 Účastník může na základě písemné žádosti získat přístup ke svým osobním údajům a opravit jakékoliv informace, které nejsou přesné nebo úplné. Jakékoliv dotazy týkající se zpracování svých údajů by měl účastník adresovat vysílající instituci a/nebo národní agentuře. Účastník může v souvislosti s používáním údajů Evropskou komisí podat stížnost proti zpracovávání svých osobních údajů Evropskému inspektorovi ochrany údajů.

ČLÁNEK 12 POZASTAVENÍ SMLOUVY

- 12.1 Smlouva může být pozastavena z podnětu účastníka nebo organizace pokud je z důvodů výjimečných okolností – zejména vyšší moci (viz Článek 16)- plnění smlouvy nemožné nebo nadměrně obtížné. Pozastavení vstoupí v nabývá účinnosti dnem, na kterém se obě strany písemně dohodnou. Poté může být smlouva obnovena.
- 12.2 Organizace může kdykoli smlouvu pozastavit, pokud se účastník dopustil nebo je podezřelý, že se dopustil
- a) závažných chyb, nesrovnalostí či podvodu nebo
 - b) závažného porušení povinností vyplývajících z této smlouvy nebo v průběhu jejího sjednávání (včetně nesprávné realizace akce, nedodržení podmínek výzvy, předložení nepravdivých informací, neposkytnutí požadovaných informací, porušení etických pravidel (v příslušném případě) apod.).

- 12.3 Jakmile okolnosti umožní pokračování realizace, smluvní strany se musí okamžitě dohodnout na datu obnovení realizace (jeden den po ukončení pozastavení). Pozastavení se zruší s účinkem od data ukončení pozastavení.
- 12.4 Po dobu pozastavení nebudou účastníkovi vyplacena žádná finanční podpora.
- 12.5 Pozastavením ze strany organizace nevzniká účastníkovi nárok na náhradu škody.
- 12.6 Pozastavením není dotčeno právo organizace smlouvu ukončit (viz Článek 14).

ČLÁNEK 13 UKONČENÍ SMLOUVY

- 13.1 Smlouva může být ukončena kteroukoli ze smluvních stran, pokud nastanou okolnosti, kvůli kterým bude realizace smlouvy nemožná nebo nadměrně obtížná.
- 13.2 V případě ukončení smlouvy z důvodu vyšší moci (Článek 16), bude mít účastník nárok na finanční podporu alespoň v takové výši, která odpovídá době skutečně strávené na mobilitě. Veškeré zbývající prostředky musí účastník vrátit.
- 13.3 V případě vážného porušení povinností ze strany účastníka nebo v případě, že se účastník dopustí nesrovnalostí, podvodu, korupce nebo se podílí na kriminálních činnostech, praní špinavých peněz, na kriminálních činech spojených s terorismem (včetně financování terorismu), s dětskou prací nebo obchodem s lidmi, může organizace smlouvu ukončit formálním oznámením druhé straně.
- 13.4 Organizace si vyhrazuje právo zahájit vymáhání prostředků soudní cestou, pokud účastník dobrovolně nevrátí požadované prostředky v termínu stanoveném v doporučeném dopise účastníkovi.
- 13.5 Ukončení nabývá účinnosti dnem uvedeným v písemném oznámení o ukončení smlouvy.
- 13.6 Ukončením smlouvy ze strany organizace nevzniká účastníkovi nárok na náhradu škody.

ČLÁNEK 14 KONTROLY A AUDITY

- 14.1 Smluvní strany se zavazují, že poskytnou všechny podrobné informace, které bude požadovat Evropská komise, národní agentura ČR nebo kterýkoliv jiný externí orgán pověřený Evropskou komisí nebo národní agenturou ČR za účelem kontroly období mobility a řádného plnění ustanovení smlouvy.
- 14.2 Jakýkoli nález související se smlouvou může vést k opatřením uvedeným v Článku 6 nebo k následným právním krokům v souladu s příslušnou národní legislativou.

ČLÁNEK 15 ODŠKODNĚNÍ

- 15.1 Každá ze stran této smlouvy zproští druhou stranu jakékoliv občanskoprávní odpovědnosti za škody vzniklé jí nebo jejím zaměstnancům v důsledku plnění této smlouvy, pokud tyto škody nejsou důsledkem závažného a úmyslného pochybení druhé smluvní strany nebo jejích zaměstnanců.
- 15.2 Národní agentura ČR, Evropská komise nebo její zaměstnanci nenesou odpovědnost v případě nároku vzneseného podle této smlouvy v souvislosti s jakoukoliv škodou způsobenou během plnění období mobility. V důsledku toho národní agentura ČR ani Evropská komise nevyhoví žádnému požadavku na náhradu škody spojené s takovým nárokem.

ČLÁNEK 16 VYŠŠÍ MOC

- 16.1 Pokud některé ze smluvních stran brání v plnění povinností plynoucích ze smlouvy vyšší moc, nebude to považováno za porušení smlouvy.

16.2 Vyšší mocí se rozumí situace nebo událost, která

- brání některé smluvní straně v plnění povinností plynoucích z této smlouvy
- byla nepředvídatelná, výjimečná a mimo kontrolu stran
- nebyla způsobena chybou nebo nedbalostí stran (nebo dalších zúčastněných subjektů zapojených do akce) a
- je nevyhnutelná i navzdory vynaložení veškeré náležité péče.

16.3 Jakýkoli případ vyšší moci je potřeba neprodleně oficiálně oznámit druhé straně a uvést jeho povahu, pravděpodobnou dobu trvání a předpokládané důsledky.

16.4 Strany musí okamžitě učinit všechny nezbytné kroky k omezení škod způsobených vyšší mocí a vynaložit veškeré úsilí, aby bylo možné realizaci akce co nejdříve obnovit.

ČLÁNEK 17 ROZHODNÉ PRÁVO A PŘÍSLUŠNÝ SOUD

17.1 Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky.

17.2 Příslušný soud určený v souladu s platnými vnitrostátními právními předpisy má výlučnou pravomoc rozhodovat o veškerých sporech mezi organizací a účastníkem ohledně výkladu, uplatňování nebo platnosti této smlouvy, pokud takový spor nebude možné vyřešit smírně.

ČLÁNEK 18 VSTUP V PLATNOST

Smlouva vstoupí v platnost v den, kdy ji podepsala druhá ze smluvních stran.

PODPISY

Účastník

Kateřina Šebestová

Organizace

Mgr. Tomáš Vaněk, DiS., ředitel

Podepsáno v Nymburce, dne 15.1.2025

Podepsáno v Nymburce, dne 15.1.2025

