

SMLOUVA O DÍLO

uzavřena dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**smlouva**“), mezi těmito smluvními stranami:

1. statutární město Třinec

adresa: Jablunkovská 160, Třinec, PSČ: 739 61
zastoupeno: **RNDr. Věrou PALKOVSKOU**, primátorkou
oprávněn jednat ve věcech smluvních: RNDr. Věra Palkovská, primátorka
oprávněn jednat ve věcech technických: [REDACTED]

oprávněn jednat ve věcech reklamací: [REDACTED]

IČO: 00297313

DIČ: CZ00297313

bankovní spojení: [REDACTED]

č. účtu: [REDACTED]

jako objednatel na straně jedné (dále jen „**objednatel**“)

a

2. Made 4 BIM s. r. o.

sídlem: Varšavská 1866/103, Ostrava-Hulváky, 709 00

zastoupena: Pavlem Klusem, jednatelem

oprávněn jednat ve věcech:

- smluvních, technických a reklamací: Pavel Klus

IČO: 06923321

DIČ: není plátcem DPH

e-mail: [REDACTED]

jako zhotovitel na straně druhé (dále jen „**zhotovitel**“),

(společně dále jen „**smluvní strany**“).

I.

ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu této smlouvy.
2. Zhotovitel prohlašuje, že má sjednanou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody svou činností a zavazuje se, že tuto smlouvu bude mít sjednanou po celou dobu účinnosti této smlouvy. Předmětnou pojistnou smlouvu se zhotovitel zavazuje kdykoliv na požádání objednatele předložit zástupci objednatele k nahlédnutí.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je zpracování projektové dokumentace pro odstranění stavby, a to pro akci s názvem „**Autobusové stanoviště, Třinec - demolice stávajícího zastřešení**“ (dále jen „**stavba**“, vše výše uvedené společně dále jen „**projektová dokumentace**“ nebo „**dílo**“). Projektová dokumentace bude odevzdána ve stanoveném termínu včetně kompletní dokladové části (všechna souhlasná stanoviska dotčených orgánů a správců inženýrských sítí). Součástí zpracování projektové dokumentace bude zajištění inženýrské činnosti a vyřízení povolení odstranění stavby.
2. Zhotovitel se zavazuje zpracovat projektovou dokumentaci v rozsahu a o obsahu definovaném zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb (dále jen „**vyhláška**“). Smluvní strany se dohodly, že projektová dokumentace musí obsahovat veškeré náležitosti, včetně dokladové části. Součástí projektové dokumentace musí být i výkaz výměr požadovaných prací a dodávek.
3. Ve výkazech výměr budou jednotlivé položky opatřeny podrobným upřesňujícím popisem spolu se stanovením technických podmínek dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), zejména § 92 ZZVZ. Výkazy výměr a rozpočty budou odevzdány v jednotném formátu .xls s jednotnou úpravou. Výkazy výměr a rozpočty jednotlivých částí vč. profesí budou na samostatných listech v jednu souboru a budou provázány funkcí tak, aby se při vyplnění slepého rozpočtu na prvním listě zobrazila celková částka.
4. Zhotovitel je povinen provést dílo dle této smlouvy na svůj náklad a na své nebezpečí v době sjednané touto smlouvou.
5. Zhotovitel se zavazuje předat objednateli projektovou dokumentaci pro provedení stavby ve 2 vyhotoveních ve výkresové a textové formě a rovněž v elektronické podobě - výkresy ve formátu .pdf, .dwg, textová část ve formátu .doc, .pdf. a .xls.
6. Zhotovitel se zavazuje v průběhu zpracování projektové dokumentace tuto konzultovat s objednatelem.
7. Zhotovitel se zavazuje projektovou dokumentaci realizovat v souladu s příslušnými právními předpisy, technickými podmínkami stanovenými ve vyhlášce a touto smlouvou. Zhotovitel je povinen dále prověřit správnost projektových řešení a propočtů projektové dokumentace. Zhotovitel odevzdá výkaz výměr rozdělen na *investiční položky* a na *neinvestiční položky*.
8. Objednatel i zhotovitel se zavazují v rámci plnění této smlouvy si poskytovat vzájemnou součinnost. V rámci poskytnutí vzájemné součinnosti se zhotovitel zavazuje objednateli poskytovat součinnost rovněž při plnění povinností objednatele dle § 98 ZZVZ, jako zadavatele veřejné zakázky na stavební práce, pro které je projektová dokumentace dle této smlouvy vyhotovována. Jedná se o součinnost zejména ve smyslu předání odpovědí na dotazy uchazečů o veřejnou zakázku v zadávacím řízení na realizaci stavby dle projektové dokumentace dle této smlouvy, a to ve lhůtě 24 hodin od okamžiku doručení uvedeného dotazu objednatele jako zadavatele veřejné zakázky na realizaci stavby. Dotaz zaslaný e-mailem se považuje za doručený okamžikem jeho odeslání objednatelem.
9. Objednatel je oprávněn projektovou dokumentaci použít pro všechny činnosti spojené s přípravou a následnou realizací stavby.

10. Objednatel je oprávněn v případě potřeby předanou projektovou dokumentaci rozmnožovat a předat ji třetím osobám, ale pouze za účelem dosažení cíle, ke kterému je projektová dokumentace určena.
11. Zhotovitel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu objednatele poskytnout výsledek své činnosti ani její dílčí část tvořené předmětem díla dle této smlouvy, třetí osobě k využití.
12. Objednatel je oprávněn v průběhu nebo i po dokončení zpracování projektové dokumentace požadovat doplnění o další projekční práce a zhotovitel je povinen tyto práce za cenu v místě obvyklou provést.
13. Pro nastavení komunikace, výměnu dat, správu, archivaci dat a nastavení procesního řízení zakázek v jednom sdíleném prostředí využívá objednatel společné datové prostředí tzv. Common Data Environment (dále jen „**CDE**“), které je zastoupeno systémem ViewPoint For Projects. Po podpisu této smlouvy získá zhotovitel do prostředí CDE přístup včetně základního uživatelského školení. V souvislosti s tvorbou projektové dokumentace budou do tohoto systému následně pravidelně vkládány revize projektové dokumentace, vyjádření správců inženýrských sítí a veškeré další dokumenty týkající se povoleního procesu. Veškeré dokumenty ukládané do CDE systému budou v nativním grafickém formátu programů (např.: *.doc, *.xls, *.pdf, *.jpeg, *.dwg *.ifc).

III. DOBA PLNĚNÍ

1. Zhotovitel se zavazuje, že projektovou dokumentaci objednateli předá v termínech:
 - PD vč. souhlas. vyjádření dotčených orgánů – **31.01 2025**
 - podání na stavební úřad – **31.01 2025**
2. Pro odsouhlasení konečné verze projektové dokumentace předloží zhotovitel, alespoň 7 pracovních dnů před termínem plnění dle této smlouvy, kompletní vyhotovení projektové dokumentace na odbor investic Magistrátu města Třince, který do 5 pracovních dnů provede připomínky, a teprve poté budou dodány ostatní vyhotovení projektové dokumentace dle smlouvy dopracované v souladu s připomínkami objednatele.
3. Objednatel se zavazuje dílo bez vad a nedodělků převzít ve sjednané době. Objednatel může rovněž převzít dílo, vykazující drobné vady a nedodělky, které však nebrání užívání díla s tím, že uvede termín, dokdy mají být tyto vady nebo nedodělky odstraněny.
4. Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí díla v případě, že vykazuje vady nebo nedodělky, zejména není-li dodáno ve sjednaném rozsahu nebo ve sjednaném počtu vyhotovení apod. Pokud tak učiní, je povinen do protokolu o předání a převzetí díla uvést důvody, ze kterých projektovou dokumentaci nepřevzal.
5. Prodlení zhotovitele s předáním projektové dokumentace delší než 30 kalendářních dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy.
6. O předání a převzetí díla bude vyhotoven písemný protokol, který podepíší oprávnění zástupci obou smluvních stran nebo jimi pověřeni zástupci.

7. V případě, že nastanou objektivní důvody, znemožňující předání díla ve sjednané době a zhotovitel bude požadovat prodloužení termínu předání díla, je povinen zaslat objednateli nejpozději 21 kalendářních dnů před sjednaným termínem předání písemnou žádost se zdůvodněním prodloužení termínu předání.

IV. CENA DÍLA

1. Cena díla je stanovena dohodou smluvních stran na .
2. V ceně díla jsou započítány náklady na veškeré práce, poplatky a jiné náklady nezbytné pro včasné a řádné provedení díla. Součástí ceny díla jsou i náklady na práce, které v této smlouvě nejsou výslovně uvedeny a zhotovitel ze svých odborných znalostí a zkušeností o nich měl nebo mohl vědět.
3. Případné zvýšení cen v souvislosti s vývojem cen nemá vliv na výši ceny díla dle této smlouvy.
4. Objednatel se zavazuje za řádně a včas provedené dílo bez vad a nedodělků zaplatit cenu díla ve výši a v termínech sjednaných touto smlouvou.

V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Objednatel uhradí kompletně a řádně provedené dílo na základě daňového dokladu - faktury zhotovitele vystavené po předání a převzetí díla. Podmínkou pro zaplacení sjednané částky je řádné předání projektové dokumentace objednateli v počtu, rozsahu a formě sjednané dle této smlouvy. Zálohy nejsou sjednány.
2. Daňový doklad – faktura, vystavená zhotovitelem musí obsahovat kromě náležitostí daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění a náležitosti stanovené dle ustanovení § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, jako i ostatní náležitosti podle zvláštních právních předpisů (dále jen „**faktura**“), rovněž:
 - číslo této smlouvy a datum jejího uzavření,
 - předmět plnění, jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření,
 - označení bankovního ústavu a číslo účtu, na který má být provedena úhrada,
3. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že dílo bude vykazovat drobné vady či nedodělky, bude cena díla uhrazena ve výši 90 % z celkové ceny díla. Zbývající část, tj. 10 % z celkové ceny díla, představuje tzv. zádržné (dále jen „**zádržné**“), které bude zajišťovat řádné plnění závazků zhotovitele z této smlouvy pro případ převzetí díla s vadami či nedodávkami. Zádržné uhradí objednatel zhotoviteli do 30 kalendářních dnů po odstranění vad či nedodělků reklamovaných při převzetí díla objednatel.
4. Fakturu je objednatel povinen uhradit nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Stejná splatnost je dohodnuta smluvními stranami i v případě úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody, či jiných plateb, které jsou si smluvní strany povinny uhradit.
5. Pro účely této smlouvy si smluvní strany sjednávají výhradně elektronickou fakturaci. Povinností zhotovitele je zaslání faktury ve formátu ISDOC (přednostně), do datové schránky města (ID: 4anbqsj) nebo na elektronickou podatelnu se zaručeným elektronickým podpisem (epodateln@trinecko.cz). Do předmětu zprávy zhotovitel musí uvést název společnosti a číslo faktury.

6. Povinnost zaplatit je splněna dnem odeslání příslušné částky z účtu objednatele.

VI. ZÁRUKA ZA DÍLO

1. Zhotovitel odpovídá za správnost, úplnost a proveditelnost projektové dokumentace zhotovené na základě této Smlouvy. Zhotovitel zodpovídá za to, že předmět díla bude proveden v souladu s touto smlouvou, projektová dokumentace bude odpovídat platným právním předpisům, relevantním českým technickým normám a požadavkům objednatele, technická řešení a navržená zařízení budou v souladu s požadovanými parametry a lze na základě něho postavit stavbu, která bude splňovat příslušné právní a technické předpisy a bude jí možno bez omezení užívat k účelu, ke kterému má sloužit. Pokud by během realizace stavby bylo zjištěno, že projektová dokumentace má vady a stavbu není možné v souladu s projektovou dokumentací provést, je zhotovitel povinen odstranit vady díla bezplatně, případně a uhradit veškeré vzniklé škody. Je-li vada díla vadou skrytou, může ji objednatel uplatnit u zhotovitele po celou dobu plynutí záruční doby stavby, která počíná plynout od převzetí stavby.
2. Objednatel je povinen vady projektové dokumentace písemně a bez zbytečného odkladu reklamovat u zhotovitele. Objednatel provede reklamaci takovým způsobem, že zašle písemnou reklamaci s popisem vad na e-mailovou adresu zhotovitele uvedenou v záhlaví této smlouvy. Reklamace odeslaná způsobem uvedeným v tomto bodě smlouvy se v případě pochybností považuje za doručenu okamžikem odeslání předmětného e-mailu objednatelem.
3. Zhotovitel se zavazuje, že reklamované vady, případně nedodělky, bezplatně odstraní nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení reklamace objednatelem zhotoviteli, pokud se smluvní strany písemně nedohodnou jinak. Za odstranění vady se považuje i nové projektové řešení, toto řešení je zhotovitel povinen zrealizovat na vlastní náklady.

VII. MAJETKOVÉ SANKCE

1. V případě, že zhotovitel bude v prodlení s řádným předáním kompletně dokončeného díla, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli úhradu smluvní pokuty ve výši 500 Kč za každý i započatý den prodlení s předáním díla.
2. V případě, že zhotovitel neposkytne objednateli součinnost dle této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli úhradu smluvní pokuty ve výši 300 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
3. V případě, že objednatel neuhradí ve sjednané lhůtě splatnosti fakturu zhotovitele vystavenou v souladu s touto smlouvou, je zhotovitel oprávněn požadovat po objednateli úhradu smluvní pokuty ve výši 0,5 % z fakturované částky, za každý i započatý den prodlení s úhradou této faktury.
4. V případě, že zhotovitel bude v prodlení s odstraněním vady nebo nedodělku uvedeném v přejímacím protokole, je objednatel oprávněn po zhotoviteli požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 300 Kč, a to za každý i započatý den prodlení s odstraněním předmětné vady nebo nedodělku a každou jednotlivou vadu nebo nedodělek.
5. V případě, že zhotovitel neodstraní reklamovanou vadu nebo nedodělek ve sjednané lhůtě, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli úhradu smluvní pokuty ve výši 300 Kč, a to za

každý i započatý den prodlení s odstraněním reklamované vady nebo nedodělků a každou jednotlivou vadu nebo nedodělek.

6. Jestliže závazek provést dílo zanikne před jeho řádným splněním, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl porušením povinností před zánikem závazku provést dílo.
7. Zánik závazku provést dílo jeho pozdním splněním, neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním závazku.

VIII. OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Objednatel je oprávněn kontrolovat průběh provádění díla. Zhotovitel je povinen na žádost objednatele poskytnout veškeré informace o stavu rozpracovaného díla.
2. Zhotovitel je povinen řídit se pokyny objednatele. Zhotovitel je povinen prokazatelně upozornit objednatele na případnou nevhodnost jeho pokynů nebo chybné zadání, v opačném případě odpovídá za vzniklou škodu.
3. Obě smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou smluvní stranou, nezpřístupní třetí osobě bez písemného souhlasu druhé smluvní strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než k plnění této smlouvy.
4. Objednatel je oprávněn bez souhlasu zhotovitele převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na třetí osobu. Zhotovitel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na třetí osobu pouze s písemným souhlasem objednatele.

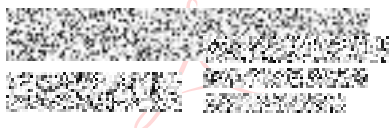
IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami a výslovně označených jako dodatek ke smlouvě.
2. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti, bránící řádnému plnění této smlouvy, je tato smluvní strana povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že objednatel zašle správci registru smluv tuto smlouvu k uveřejnění. Tato povinnost se týká i všech dalších dodatků smlouvy uzavřených v budoucnosti.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že se seznámily s celým textem smlouvy včetně jejích příloh a s celým obsahem smlouvy souhlasí. Současné prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické, nebo listinné podobě. Smlouva vyhotovená v elektronické podobě je opatřena kvalifikovanými elektronickými podpisy osob, které jsou oprávněny jednat jménem smluvních stran. Smlouva v listinné podobě je vyhotovena ve 2 stejnopisech s platností originálu s tím, že objednatel i zhotovitel obdrží 1 vyhotovení.

5. Tuto smlouvu ze strany objednatele schválila níže podepsaná primátorka města, a to v souladu s pověřením rady města vyplývajícím z příslušného ustanovení vnitřní směrnice č. 06/2023 – Směrnice pro zadávání veřejných zakázek statutárního města Třince a příspěvkových organizací statutárního města Třince.

V Třinci

V



RNDr. Věra Palkovská
primátorka



Pavel Klus
jednatel