

SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Číslo:

Správce OÚ: **21.mateřská škola Plzeň, Na Celchu 33, příspěvková organizace**
se sídlem Na Celchu 33, Plzeň 326 00
IČ
jehož jménem jedná Bc. Eliška Weberová, ředitelka organizace

(dále jen „**Správce**“)

a

Zpracovatel OÚ: **paní Karolína Izabela Benczeová**
nar.
se sídlem Otavská 607/16, Praha 196 00
zapsaná v registru živnostenského podnikání vedeném Městským úřadem
Tachov
IČ
(dále jen „**Zpracovatel**“)

společně jen **smluvní strany** spolu níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely následující **Smlouvu o zpracování osobních údajů** dle čl. 28 odst. 3 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále i jen „**GDPR**“) a v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění.

Čl. I **Preambule**

- 1 Zpracovatel poskytuje Správci služby, v souvislosti, s nimiž dochází ke zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 4 odst. 2 GDPR. Aby při zpracování těchto osobních údajů byla zajištěna vysoká úroveň ochrany práv a svobod fyzických osob ve vztahu k takovému zpracování osobních údajů a toto zpracování bylo v souladu s platnými předpisy na ochranu osobních údajů, dohodly se Smluvní strany na dodržování pravidel a závazků daných touto smlouvou.

Čl. II **Úvodní ustanovení**

- 1 Tato smlouva se uzavírá za účelem zpracování a zajištění ochrany osobních údajů zpracovávaných v rámci poskytování služeb vedení mzdového účetnictví, personální agendy na základě Příkazní smlouvy o vedení mzdové a personální agendy mezi oběma shora uvedenými smluvními stranami ze dne 30.12.2022 (dále i jen „**Smlouva o službě**“).
- 2 Zpracování osobních údajů Zpracovatelem se řídí pravidly danými platnou legislativou, které jsou pro Zpracovatele závazné. Předmět zpracování je stanoven touto smlouvou.

- 3 Zpracovatel prohlašuje, že splňuje podmínky poskytování dostatečných záruk zavedením vhodných technických a organizačních opatření, aby zpracování osobních údajů splňovalo požadavky GDPR a byla zajištěna ochrana práv subjektu údajů.

Čl. III

Předmět smlouvy

- 1 Předmětem této smlouvy je dohoda mezi Správcem a Zpracovatelem o zpracování osobních údajů, a to v rozsahu a za podmínek dále v této smlouvě uvedených.
- 2 Povaha a účel zpracování jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.
- 3 Typ zpracovávaných osobních údajů je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.
- 4 Kategorie subjektů údajů jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.

Čl. IV

Doba trvání smlouvy

- 1 Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva se uzavírá na dobu trvání Smlouvy o službě. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a její platnost zaniká ukončením Smlouvy o službě.
- 2 V případě ukončení této smlouvy je Zpracovatel povinen neprodleně Správci vrátit úplnou sadu všech osobních údajů Správce zabezpečeným přenosem datových souborů v takovém formátu, jaký oznámil Správce Zpracovateli, a dále bezpečně a prokazatelně vymazat všechny osobní údaje Správce, pokud právní předpisy Evropské unie nebo České republiky nepožadují tato data na straně Zpracovatele zachovat – v takovém případě Zpracovatel zajistí důvěrnost všech těchto osobních údajů Správce a zajistí, aby tyto osobní údaje Správce byly zpracovávány pouze pro účely uvedené v právních předpisech Evropské unie nebo České republiky, které vyžadují jejich ukládání, a nikoliv pro žádný jiný účel.

Čl. V

Práva a povinnosti smluvních stran

- 1 Správce je povinen Zpracovateli předávat pouze ty osobní údaje, které shromažďuje a zpracovává v souladu GDPR a pro jejichž zpracování existuje relevantní právní základ.
- 2 Zpracovatel se zavazuje, že v souladu s GDPR:
 - a) bude zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů od Správce, včetně případů týkajících se předání osobních údajů do jiných zemí nebo mezinárodních organizací, pokud mu takové zpracování již neukládá právo Evropské unie nebo České republiky – v takovém případě Zpracovatel informuje Správce o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu;
 - b) zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti, pokud se na ně nevztahuje zákonná povinnost k mlčenlivosti;
 - c) přijme všechna vhodná technická a organizační opatření, aby zajistili úroveň zabezpečení zpracovávaných osobních údajů odpovídající daným rizikům, která představuje zpracování, zejména aby zabránil náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě, pozměňování, neoprávněnému zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněnému přístupu k nim;
 - d) nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení Správce;

- e) v případě obecného písemného povolení k zapojení dalšího zpracovatele informuje Správce o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí dalších zpracovatelů nebo jejich nahrazení, a poskytne tak Správci příležitost vyslovit vůči těmto změnám námitky;
 - f) pokud zapojí dalšího zpracovatele, aby jménem Správce provedl určité činnosti zpracování, budou tomuto dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy stejné povinnosti na ochranu údajů, jaké jsou uvedeny v této smlouvě, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování splňovalo požadavky GDPR;
 - g) bude Správci nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, při plnění povinnosti Správce reagovat na žádosti o uplatňování práv subjektu údajů daných GDPR;
 - h) bude Správci nápomocen při zavádění vhodných technických a organizačních opatření k zajištění úrovně zabezpečení osobních údajů odpovídající riziku na straně subjektů údajů;
 - i) jakékoli zjištění porušení zabezpečení osobních údajů ohlásí bez zbytečného odkladu Správci;
 - j) v souladu s rozhodnutím Správce všechny osobní údaje vymaže nebo je vrátí po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním a vymaže existující kopie, pokud právo Evropské unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných osobních údajů;
 - k) bude neprodleně Správce informovat v případě, že podle jeho názoru určitý pokyn porušuje GDPR nebo jiné předpisy Unie nebo České republiky týkající se ochrany údajů.
- 3 Správce má právo provést u Zpracovatele na požádání audit zpracování osobních údajů. Zpracovatel v takovém případě zpřístupní Správci nebo jinému auditorovi, kterého Správce pověřil, veškeré informace nezbytné k prokázání souladu zpracování s platnými a účinnými předpisy o ochraně osobních údajů a touto smlouvou. Zpracovatel poskytne Správci plnou spolupráci a na žádost Správce poskytne důkazy o plnění svých povinností podle této smlouvy.

Čl. VI

Cenové podmínky

- 1 S ohledem na skutečnost, že provádění činností dle této smlouvy je plněním úkolů Zpracovatele dle jiných smluvních závazků mezi Správcem a Zpracovatelem, je tato smlouva uzavírána jako smlouva bezúplatná.

Čl. VII

Odpovědnost za škodu

- 1 Zpracovatel odpovídá zcela a neomezeně za škodu způsobenou Správci či subjektům údajů, zejména za veškeré pokuty, výdaje spojené s úmyslným či nedbalým jednáním Zpracovatele či jeho subdodavatelů týkajících se ochrany osobních údajů Správce.

Čl. I

Komunikace smluvních stran

- 1 Smluvní strany budou mezi sebou komunikovat prostřednictvím osob k jednání zmocněných, kterými jsou:
- 2 za Správce: Bc. Eliška Weberová,
- 3 za Zpracovatele: Karolína Izabela Benczeová,

Čl. II Závěrečná ujednání

- 1 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
- 2 Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků této smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3 Tato smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této smlouvy.
- 4 Pokud se ukáže některé ustanovení této smlouvy neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, zbývající části smlouvy zůstávají v platnosti. Ohledně neplatného, neúčinného nebo nevymahatelného ustanovení se smluvní strany zavazují, že je dodatkem k této smlouvě upraví tak, aby byla zajištěna jeho platnost, účinnost a vymahatelnost, a to při co největším zachování původních záměrů smluvních stran.
- 5 Účastníci smlouvy prohlašují, že si smlouvu přečetli a shledali, že byla sepsána podle jejich pravé, svobodné a vážně míněné vůle, prosté omylu, a že nebyla ujednána v tísní, za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho smlouvu podepisují
- 6 Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí nařízením a platnou legislativou České republiky.

V Plzni dne: 20.12.2024

V Plzni dne: 20.12.2024

Správce

Zpracovatel

Příloha číslo 1 smlouvy – vzor pro vedení PAM

Povaha a účel zpracování:

1. Vedení agendy PAM Správce;
2. Komunikace s příslušnými úřady v souvislosti s vedením PAM (např. správa sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovna apod.).

Typ zpracovávaných osobních údajů:

1. jméno a příjmení
2. datum narození
3. místo narození
4. rodné číslo
5. pohlaví
6. bydliště (trvalý pobyt)
7. osobní stav
8. číslo občanského průkazu (příp. jiné identifikační údaje vydané státem) nebo číslo cestovního dokladu (v případě zaměstnanců ze zahraničí)
9. kopie dokladů prokazující oprávněnost cizince k pobytu na území ČR a dobu, na kterou jim bylo vydáno povolení k zaměstnání (v případě zaměstnanců ze zahraničí)
10. fotografie
11. doručovací adresa
12. e-mailová adresa
13. telefonní číslo – soukromé i pracovní
14. číslo bankovního účtu
15. údaje o manželce/ovi, partnerce/ovi, dětech atd
16. dosažené vzdělání, titul, odborné znalosti a dovednosti
17. zdravotní znevýhodnění, posuzování zdravotní způsobilosti ve vztahu k práci formou povinných a mimořádných prohlídek, evidence pracovních úrazů a nemocí z povolání
18. výpis z rejstříku trestů
19. předchozí zaměstnání
20. platové ohodnocení, zákonné odvody, daně, srážky z platu – druh, výše, pořadí a zůstatek závazku zaměstnance

případně další osobní údaje vyplývající z povinností vedení PAM dle platné legislativy

Kategorie subjektů údajů jsou:

1. vlastní zaměstnanci Správce
2. třetí osoby (např. rodinní příslušníci)