

Smlouva o poskytování služeb projektového manažera BIM pro stavbu

v rámci projektu *Rozšíření a modernizace urgentního příjmu Karlovarské krajské nemocnice – projektový manažer BIM pro realizaci stavby*, kterou podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) uzavírají:

Název:	Karlovarský kraj
Zastoupený:	Mgr. Petrem Kubisem, náměstkem hejtmanky
Sídlo:	Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary
IČO:	70891168
DIČ:	CZ70891168
Bankovní spojení:	
Číslo účtu:	

(dále jen „Objednatel“)

a

**Název/obchodní firma/
jméno a příjmení:**

MFS DX s.r.o.
Romanem Voráčem, jednatelem
Rytířská 410/6, Staré Město, 110 00 Praha 1
10854177
CZ10854177

obchodní společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, odd. C, spis. zn. 349581/MSPH.

Osoba vykonávající činnosti

Projektového manažera BIM: Filip Roller

(dále jen „Projektový manažer BIM“),

(Objednatel a Projektový manažer BIM společně dále též jen „smluvní strany“)

I.

Vymezení pojmů

- Pod následujícími pojmy se pro účely této smlouvy rozumí (seřazeno abecedně):
 - BEP** – dokument Plán realizace BIM (post-contract BIM Execution Plan) dopracovaný Zhotovitelem na základě PRE-BEP po uzavření Smlouvy o dílo a odsouhlasený Objednatel;
 - BIM model** – informační model skutečného provedení stavby, který vytvoří zhotovitel s využitím softwarového nástroje pro BIM a který bude sloužit jako podklad pro facility management během provozu dokončené stavby;
 - CDE** – Společné datové prostředí (Common Data Environment) využívané zúčastněnými stranami Projektu jako jediný zdroj informací, který shromažďuje, udržuje a šíří důležité schválené dokumenty vytvářené v průběhu Projektu;
 - DPH** – daň z přidané hodnoty ve smyslu ZDPH;
 - DPS** – projektová dokumentace pro provádění stavby zhotovená metodou BIM projektantem;

- f) **DUSP** – dokumentace pro vydání společného povolení ve smyslu Stavebního zákona a jeho prováděcích předpisů;
- g) **EIR** – dokument Požadavky na výměnu informací zpracovaný pro Objednatele společností BIM Consulting s.r.o., se sídlem Praha 3, Olšanská 2643/1a, IČO: 07254253;
- h) **Koordinátor BIM** – osoba na straně Zhotovitele, která vede proces BIM na Projektu dle EIR a BEP, kontroluje naplnění BIM modelu, vyhodnocení správnosti dat obsažených v BIM modelu, navrhuje změny částí BEP, reaguje na změny Projektu z pohledu procesu BIM a jejich zapracování do BEP a kontroluje naplnění cílů Projektu ke stanoveným milníkům Projektu;
- i) **Koordinátor BOZP** – činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů);
- j) **Metoda BIM** – metoda (nebo též proces) informačního modelování staveb (Building Information Modeling);
- k) **PRE-BEP** – dokument Plán realizace BIM (pre-contract BIM Execution Plan) zpracovaný pro Objednatele na základě dokumentu EIR společností BIM Consulting s.r.o., se sídlem Praha 3, Olšanská 2643/1a, IČO: 07254253;
- l) **Projekt** – investiční projekt Objednatele s názvem *Rozšíření a modernizace urgentního příjmu Karlovarské krajské nemocnice*, jehož cílem je realizace Stavby v rozsahu dle projektové dokumentace pro provádění stavby;
- m) **Projektant** – zpracovatel projektové dokumentace, podle které je Stavba realizována, Projekční sdružení pro KKN KV společností PENTA PROJEKT s.r.o., Mrštíkova 1166/12, Jihlava, zastoupenou Ing. arch. Jaromírem Homolkou, CSc. a společností CASUA, spol. s r.o., Křižíkova 682/34a, Praha 8 – Karlín, zastoupenou Ing. Alešem Poděbradem;
- n) **Projektový manažer BIM** – osoba na straně Objednatele, která kontroluje proces BIM na Projektu dle EIR a BEP, kontroluje naplnění BIM modelu, vyhodnocení správnosti dat obsažených v BIM modelu, navrhuje změny částí BEP, reaguje na změny Projektu z pohledu procesu BIM a jejich zapracování do BEP a kontroluje naplnění cílů Projektu ke stanoveným milníkům Projektu;
- o) **Provozovatel** – Karlovarská krajská nemocnice a.s.;
- p) **Smlouva o dílo** – smlouva o dílo, jež má být uzavřena mezi Objednatelem a Zhotovitelem a jejímž předmětem je realizace Stavby Zhotovitelem včetně zpracování dokumentace skutečného provedení;
- q) **Stavba** – přístavba stávajícího pavilonu A, která je stavebně označovaná jako objekt G1. Cílem této výstavby je rozšíření a modernizace stávajících provozů nemocnice s důrazem na zajištění kvalitnější a efektivnější péče o pacienty. Výstavba povede ke zlepšení kapacity a technologického vybavení urgentního příjmu, což je klíčové pro zrychlení a zkvalitnění poskytované zdravotní péče;
- r) **Stavební zákon** – zák. č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů nebo popř. zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- s) **Technický dozor stavebníka** – osoba na straně Objednatele, která v rámci Projektu vykonává činnost technického dozoru stavebníka v rozsahu ve smyslu Stavebního zákona (dále jen „TDS“);

- t) **Veřejná zakázka** – veřejná zakázka *Rozšíření a modernizace urgentního příjmu Karlovarské krajské nemocnice – projektový manažer BIM pro realizaci stavby* zadaná Objednatelem projektovému manažerovi BIM na základě zavedeného dynamického nákupního systému Objednatele;
- u) **Zákon o registru smluv** – zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů;
- v) **ZDPH** – zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;
- w) **Zhotovitel** – Zhotovitel ve smyslu Smlouvy o dílo na provedení stavby;
- x) **Zúčastněné strany Projektu** – zahrnuje Objednatele, Zhotovitele, TDS, Projektového manažera BIM, koordinátora BOZP;
- y) **ZZVZ** – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

II.

Úvodní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavírána smluvními stranami na základě výsledku zadávacího řízení Veřejné zakázky, která byla Objednatelem zadávána v Dynamickém nákupním systému na zajištění výkonu inženýrsko-investorských služeb při přípravě a realizaci staveb. Při výkladu této smlouvy jsou smluvní strany povinny přihlížet k zadávacím podmínkám Veřejné zakázky a k dalším úkonům smluvních stran učiněným v průběhu zadávacího řízení jako k relevantnímu jednání smluvních stran o obsahu této smlouvy před jejím uzavřením. Ustanovení platných a účinných právních předpisů o výkladu právních jednání tím nejsou nijak dotčena.
2. Veřejná zakázka byla zadána v rámci přípravy Projektu Objednatele, jehož hlavní aktivitou je realizování Stavby.
3. Ke dni uzavření této smlouvy probíhá příprava zadávacího řízení na výběr Zhotovitele, jehož výsledkem má být uzavření Smlouvy o dílo.
4. Objednatel požaduje, aby Zhotovitel realizoval celou stavbu za využití Metody BIM včetně vytvoření a předání BIM modelu Stavby po dokončení Stavby.
5. Účelem této smlouvy je zajištění výkonu činností Projektového manažera BIM pro Projekt, tedy zejména zajištění expertní podpory Objednateli a TDS. Činnost Projektového manažera BIM bude směřovat k efektivnímu a bezproblémovému sdílení informací o Projektu v CDE a k vytvoření BIM modelu Stavby (tzv. „digitálního dvojčete“ Stavby) tak, aby mohl sloužit jako zdroj dat pro implementaci nástroje pro správu a údržbu Stavby. Objednatel předpokládá, že Projektový manažer BIM bude svou činnost vykonávat vždy ve snaze o co nejefektivnější řešení z hlediska úspěšné realizace Projektu a pro plnění této smlouvy využije osoby s odpovídajícím vzděláním, zkušenostmi a manažerskými dovednostmi.
6. Projektový manažer BIM potvrzuje, že se detailně seznámil se zadávací dokumentací Veřejné zakázky, která byla Objednatelem poskytnuta v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k plnění této smlouvy a že disponuje takovou kapacitou a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro poskytování služeb podle této smlouvy za dohodnutou smluvní cenu uvedenou, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění Veřejné zakázky.
7. Financování Projektu je plánováno ze 103. výzvy Integrovaného regionálního operačního programu 2021–2027, specifický cíl 4.3, zaměřeného na vznik a modernizaci sítě urgentních příjmů, jejíž vyhlášení je očekáváno v prosinci 2024. Aktivita „Primární péče“ v rámci této výzvy podpoří vznik a modernizaci urgentních příjmů (stavby, rekonstrukce, modernizace a přístrojové vybavení).

III. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek Projektového manažera BIM provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele dále uvedené činnosti, a to v souladu se všemi závaznými právními předpisy, jakož i sjednanými podmínkami, a současně závazek Objednatele výsledek těchto činností převzít a zaplatit za něj Projektovému manažerovi BIM cenu ve výši a za podmínek sjednaných touto smlouvou.

Projektový manažer BIM zejména kontroluje proces BIM během Stavby dle EIR a BEP, kontroluje naplnění BIM modelu, vyhodnocení správnosti dat obsažených v BIM modelu, navrhuje změny částí BEP, reaguje na změny Stavby z pohledu procesu BIM a jejich zapracování do BEP a kontroluje naplnění cílů Projektu ke stanoveným milníkům Projektu.

2. Projektový manažer BIM se zavazuje vykonat pro Objednatele následující činnosti:

a) poskytnutí odborných poradenských služeb v oblasti Metody BIM při přípravě a v průběhu zadávacího řízení Objednatele na výběr vhodného Zhotovitele v minimálním rozsahu:

- konzultační činnost spojená s přípravou zadávací dokumentace s využitím informačního modelování staveb (BIM) dle ČSN EN 19650 – výstupem bude úprava zadávací dokumentace o body týkající se metody BIM – konkrétně BIM protokol, EIR a šablona BEP včetně případných příloh ve formátech *.pdf, *.docx a *.xlsx
- poskytnutí odborných konzultací k dokumentům BIM v rámci zadávacího řízení na zhotovitele stavby, a to především formou vypracování odpovědí na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu § 98 a 99 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů do dvou (2) pracovních dnů od obdržení znění žádosti
- konzultační činnost spojená s přípravou a vyhodnocením nabídek účastníků zadávacího řízení a kontrola souladu s požadavky na metodu BIM definovanými v zadávací dokumentaci

b) při realizaci (zhotovování) Stavby zajistí a provede v minimálním rozsahu:

b1) Zahájení Stavby:

- účast na předání a převzetí staveniště
- finalizace dokumentu BEP se Zhotovitelem Stavby
- nastavení pracovních a schvalovacích procesů v CDE, včetně adresářové struktury pro:
 - schvalování dílenské a výrobní dokumentace
 - kontrolně zkušební plány
 - vzorkování
 - změnové listy a změnovou projektovou dokumentaci
 - zápisy z jednání
 - zápisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (BOZP)
- nastavení uživatelských skupin, včetně definice přístupových práv
- založení modelů v CDE (dle plnění smlouvy Zhotovitelem Stavby)
- kontrola dodržování nastavených pravidel – pojmenování souborů, pravidelné předávání digitálních modelů
- řešení dotazů k probíhajícím procesům
- pravidelná účast na kontrolních dnech stavby a dalších jednáních týkajících se realizace výstavby (případně dle pokynů Objednatele)

Průběh Stavby:

- průběžná kontrola dodržování pravidel při vkládání dokumentů a digitálních modelů (EIR, BEP)
- navrhování potřebných úprav BEP a posuzování návrhů na úpravy
- případné úpravy BEP (včetně příloh), jejichž potřeba vznikne v průběhu realizace projektu (např. dopracování číselníků atd.)

- kontrola dodržování pracovních postupů (workflow) v CDE
- kontrola technického řešení přístupnosti, dostupnosti a zabezpečení CDE
- kontrola dodržování pravidel pro nakládání s dokumenty v digitální podobě
- průběžná kontrola digitálních modelů – zanášení schválených změn z průběhu výstavby
- průběžná kontrola digitálních modelů – správnost předávaných dat (označování prvků, struktury dat, formát IFC)
- prezentace kontroly digitálních modelů, kontrola kolizí a jejich řešení se zhotovitelem
- dílčí kontrolní snímkování 360° kamerou u složitých prostor (kotelny, rozvodny atd.)
- kontrola harmonogramu předávání výrobní projektové dokumentace
- aktuální stav modelů a využívání CDE (pro možné úpravy nastavených procesů)
- pomoc s výběrem CAFM nástroje
- ladění datového standardu se zhotovitelem stavby
- kontrola prostavěnosti v digitálním modelu
- informování Zhotovitele na nesoulad v oblasti výše zmíněné kontrolní činnosti včetně výzvy k nápravě
- záznam zjištěných nedostatků do CDE
- pravidelná účast na kontrolních dnech a dalších jednáních týkajících se realizace (předpoklad každé 2 týdny)

Závěr Stavby (posledních 6 měsíců výstavby):

- kontrola a přejímka dokončených modelů (odevzdání po ucelených celcích, profesích) včetně prezentace výsledků
- kontrola kolizí dle pravidel stanovených pro dokumentaci skutečného provedení stavby a jejich řešení se zhotovitelem
- komunikace se zhotovitelem při přípravě na převod modelu do CAFM
- koordinaci (kontrola správnosti a úplnosti) převodu dat z CDE na interní úložiště
- účast na řízení o předání a převzetí dokončené Stavby
- pravidelná účast na kontrolních dnech a dalších jednáních týkajících se realizace (předpoklad každé 2 týdny)

Vymezení kompetence této služby je:

- zodpovídá přímo projektovému řízení na straně Objednatele
- neschvaluje a neprojednáva dotazy Zhotovitele stavby týkající se technického řešení projektu

b2/ Kontrolní měření celého stavebního díla

Kontrolní měření bude provedeno v plném rozsahu třikrát:

- po zhotovení svislých a vodorovných nosných konstrukcí včetně prostupů
- po montáži páteřních rozvodů a odbočných větví technických instalací
- po zaklopení podhledů s osazenými koncovými prvky

Veškerá další nutná kontrolní měření, jako například doměření některých místností, šachet apod., budou probíhat dle potřeby a jsou zahrnuta v běžné činnosti Projektového manažera BIM. Kontrolní měření bude provedeno pomocí 360° panoramatické kamery a výsledkem budou panoramatické fotografie ve formátu JPG.

Součástí kontrolního měření je vyhodnocení získaných dat ve srovnání s modelem skutečného provedení. V případě zjištění odchylek od tolerancí stanovených v BEP předá Projektový manažer BIM připomínky k doplnění prostřednictvím CDE.

c) Po dokončení (realizaci) Stavby, tj. po vydání kolaudačních rozhodnutí, a provedení finálních kontrol BIM modelů zajistí a provede v minimálním rozsahu:

- koordinaci (resp. kontrolu správnosti a úplnosti) převodu dat z CDE na interní úložiště Objednatele nebo CDE Objednatele, příp. do facility management systému (podle toho, zda dojde k implementaci facility management systému u Objednatele návazně na předání dokončené Stavby, nebo až s určitým časovým odstupem) po předání dokončené Stavby Objednateli,

- o činnosti bude sepsán předávací protokol podepsaný osobami se všeobecnou působností obou smluvních stran.

IV.

Povinnosti Projektového manažera BIM

1. Projektový manažer BIM se zavazuje při výkonu činností podle této smlouvy provést taktéž následující úkony a činnosti:
 - seznamovat se s podmínkami uzavřených smluv s ostatními Zúčastněnými stranami Projektu;
 - seznamovat se se všemi předávanými podklady a dokumenty;
 - spolupráce s ostatními Zúčastněnými stranami Projektu (zejména se Zhotovitelem a jím pověřeným Koordinátorem BIM a s TDS, Provozovatelem) dle pravidel a podmínek stanovených v BEP a jeho případných aktualizacích;
 - informování Objednatele o všech závažných okolnostech, které se vyskytnou v průběhu plnění této smlouvy Projektovým manažerem BIM a předkládání návrhů na příslušná vhodná opatření;
 - účast na řízeních o předání a převzetí dokončené Stavby mezi Zhotovitelem a Objednatelem.
2. **Projektový manažer BIM výslovně prohlašuje, že se před uzavřením této smlouvy seznámil s dokumenty OIR, EIR a PRE-BEP včetně všech příloh, které mu byly Objednatelem poskytnuty jako součást zadávací dokumentace v zadávacím řízení předcházejícím uzavření této smlouvy.**
3. Projektový manažer BIM je povinen postupovat při výkonu činností dle této smlouvy s vynaložením odborné péče s přihlédnutím ke způsobu, době a místu výkonu činností dle této smlouvy a dále dle podmínek 103. výzvy Integrovaného regionálního operačního programu 2021–2027, specifický cíl 4.3, zaměřeného na vznik a modernizaci sítě urgentních příjmů a dále podle vydaného Rozhodnutí o poskytnutí dotace, vše v aktuálních zněních tak, aby bylo dosaženo účelu této smlouvy, přičemž odpovídá jak za řádný výkon své činnosti, tak i za výsledky této činnosti.
4. Projektový manažer BIM postupuje při výkonu činností podle této smlouvy samostatně, přičemž je vázán pokyny Objednatele.
5. Objednatel má právo kontrolovat výkon činností Projektového manažera BIM dle této smlouvy. Zjistí-li, že Projektový manažer BIM porušuje svou povinnost, může požadovat, aby Projektový manažer BIM zajistil nápravu a prováděl výkon činností dle této smlouvy řádným způsobem. Neučiní-li tak Projektový manažer BIM ani v přiměřené době, může Objednatel odstoupit od smlouvy.
6. Projektový manažer BIM je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od Objednatele nebo požadavků, připomínek a pokynů daných mu Objednatelem k plnění předmětu této smlouvy, jestliže Projektový manažer BIM mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
7. Projektový manažer BIM je povinen bezodkladně informovat Objednatele o všech skutečnostech, jež by mohly mít negativní vliv na plnění této smlouvy, a to zejména ve vztahu k době plnění dle čl. VI. této smlouvy.
8. Projektový manažer BIM se zavazuje prezentovat a předávat výsledky svých činností dle této smlouvy osobě s technickou působností za Objednatele.
9. Projektový manažer BIM je povinen zachovat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o nichž se v souvislosti s výkonem činností dle této smlouvy dozvěděl a které nelze sdělovat dalším osobám, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak, a to zvláště při plnění činností uvedených v čl. III. odst. 2 písm. a) této smlouvy. Porušení této povinnosti Projektovým manažerem BIM se

považuje za podstatné porušení smlouvy na straně Projektového manažera BIM. Závazek k ochraně informací Objednatele, které Objednatel označí za důvěrné, platí i po zániku závazků z této smlouvy.

10. Projektový manažer BIM se zavazuje uzavřít pojistnou smlouvu mezi pojišťovnou a Projektovým manažerem BIM v postavení pojištěného na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činností dle této smlouvy s jednorázovým pojistným plněním ve výši minimálně 2 000 000,- Kč a spoluúčastí Projektového manažera BIM ve výši max. 10 %. Uvedená pojistná smlouva bude platná a účinná po celou dobu trvání této smlouvy. Náklady na pojištění nese Projektový manažer BIM a jsou zahrnuty ve sjednané ceně dle čl. VII. této smlouvy.
11. Kopii uzavřené pojistné smlouvy nebo doklad prokazující její uzavření předloží Projektový manažer BIM Objednateli do 10 dnů od účinnosti této smlouvy. V případě změny pojištění předloží Projektový manažer BIM bezodkladně Objednateli nový doklad prokazující uzavření příslušné pojistné smlouvy. Projektový manažer BIM se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související
12. Projektový manažer BIM se zavazuje, že výkon činnosti Projektového manažera BIM podle této smlouvy bude provádět fyzická osoba, která je uvedena v úvodu této smlouvy a jejímž prostřednictvím byla v rámci zadávacího řízení předcházejícího uzavření této smlouvy zkušenosti byly hodnoceny v rámci hodnotícího kritéria „zkušenosti osoby vykonávající činnosti projektového manažera BIM“, nebude-li tato osoba nahrazena postupem uvedeným níže. Projektový manažer BIM se zavazuje, že osoba vykonávající činnost Projektového manažera BIM bude po celou dobu trvání závazků z této smlouvy splňovat příslušné kvalifikační předpoklady, jakož i dosahovat úrovně zkušeností deklarované v nabídce Projektového manažera BIM na Veřejnou zakázku pro hodnocení v rámci dílčího hodnotícího kritéria „zkušenosti osoby vykonávající činnosti projektového manažera BIM“. Smluvní strany se tak dohodly na minimálních požadavcích na kvalifikaci osoby vykonávající činnost Projektového manažera BIM a změna této osoby je možná pouze za současného splnění následujících podmínek:
 - Projektový manažer BIM Objednateli předloží písemnou žádost o provedení změny osoby vykonávající činnost Projektový manažer BIM dle této smlouvy a s touto žádostí předloží rovněž doklady prokazující, že tato nová osoba splňuje kvalifikační předpoklady požadované Objednatelům a že dosahuje úrovně zkušeností obsažené v nabídce Projektového manažera BIM podané na Veřejnou zakázku pro hodnocení v rámci hodnotícího kritéria „zkušenosti osoby vykonávající činnosti projektového manažera BIM“ (byla-li nahrazovaná osoba takto hodnocena) a
 - Objednatel schválí provedení změny osoby vykonávající činnost Projektového manažera BIM.

Objednatel si vyhrazuje právo schválit každou novou osobu vykonávající činnost Projektového manažera BIM pouze za předpokladu, že splňuje výše uvedené požadavky. Bez předchozího souhlasu Objednatele není změna v osobě vykonávající činnost Projektového manažera BIM možná. Objednatel se k písemné žádosti vyjádří nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne jejího doručení; nevyjádří-li se v této lhůtě, má se za to, že se změnou v osobě souhlasí.

13. Nahrazení osoby vykonávající činnost Projektového manažera BIM bez jejího předchozího schválení Objednatel dle předchozího odstavce se považuje za podstatné porušení povinností Projektového manažera BIM vyplývajících z této smlouvy a Objednatel má vedle práva na odstoupení od smlouvy též právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši dle čl. IX. odst. 3 této smlouvy.
14. Projektový manažer BIM se zavazuje poskytnout veškerou nezbytnou součinnost pro výkon finanční kontroly ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a to v souvislosti s poskytovaným plněním dle této smlouvy.

15. Projektový manažer BIM bude po dobu 10 let od ukončení projektu poskytovat požadované informace a dokumentaci související s plněním příkazní smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Projektový manažer BIM je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací Projektu včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 let od ukončení realizace projektu. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji Projektový manažer BIM použít.

V.

Povinnosti Objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytnout **Projektovému manažerovi** BIM veškerou součinnost nezbytnou k výkonu jeho činností dle této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje informovat **Projektového manažera** BIM o uzavření Smlouvy o dílo mezi Objednatelem a Zhotovitelem.
3. Přístup Projektového manažera BIM k CDE bude zajištěn ve Smlouvě o dílo.

VI.

Místo a doba plnění

1. Místem prezentace a předání výsledků činností Projektového manažera BIM je sídlo Objednatele, a místo provádění stavby.
2. Projektový manažer BIM se zavazuje poskytovat služby podle této smlouvy v následujících termínech:
 - a) bezodkladně po účinnosti této smlouvy bude zahájena **činnost uvedená v čl. III. odst. 2 písm. a)** této smlouvy, přičemž tato činnost bude prováděna dle pokynů Objednatele a v závislosti na postupu příslušného zadávacího řízení, zároveň však tak, aby Objednatel obdržel finální podobu části zadávací dokumentace týkající se problematiky BIM **max. do 30 dnů** od zahájení činností Projektového manažera BIM;
 - b) v průběhu realizace Projektu (tj. po uzavření Smlouvy o Dílo mezi Objednatelem a Zhotovitelem až do převzetí dokončené Stavby Objednatelem) budou prováděny **činnosti uvedené v čl. III. odst. 2 písm. b)** této smlouvy, přičemž, není-li v odst. 3 tohoto článku smlouvy stanovena pro některé z těchto činností závazná lhůta, budou tyto činnosti prováděny tak, aby mohly být dodrženy předpokládané termíny uvedené v harmonogramu níže nebo sdělené Objednatelem dle odst. 4 tohoto článku smlouvy a byla zajištěna plynulá realizace Projektu;
 - c) po předání dokončené Stavby Objednateli bude na výzvu Objednatele provedena v přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem **činnost uvedená v čl. III odst. 2 písm. c)** této smlouvy.
3. Předpokládaný harmonogram realizace Projektu (pro informaci jsou uvedeny i milníky Zhotovitele, které jsou klíčové z hlediska plnění Projektového manažera BIM) a **závazné lhůty a milníky pro plnění Projektovým manažerem BIM (v tabulce vyznačeno tučně):**

Milník	Závazná lhůta pro splnění milníku		Předpokládaný termín splnění milníku
	Zhotovitelem	Projektovým manažerem BIM	
Dodání finálních podkladů týkajících se BIM pro zadávací řízení na Zhotovitele	-	30 dnů od zahájení činnosti Projektovým manažerem BIM	prosinec 2024/leden 2024
Kontrola, posouzení a připomínkování Návrhových plánů realizace BIM (PRE-BEP)	–	Do 5 pracovních dnů od zaslání předložených PRE-BEP Projektovému manažerovi BIM	únor/březen 2025
Uzavření Smlouvy o dílo mezi Objednatel a Zhotovitelem	–	–	březen / duben 2025
Datum zahájení prací Zhotovitele dle Smlouvy o dílo	Účinností Smlouvy o dílo	–	březen/ duben 2025
Dopracování BEP Zhotovitelem a jeho předložení Objednateli ke schválení (tato fáze zahrnuje konzultace Projektového manažera BIM ke zpracovávanému BEP)	do 30 dnů od Data zahájení prací	v průběhu 30 dnů od Data zahájení prací Zhotovitelem	květen 2025
Kontrola a připomínkování návrhu BEP Projektovým manažerem BIM	–	do 14 dnů od předání BEP Projektovému manažerovi BIM	květen/červen 2025
Předání výstupů a výsledků kontrolních měření	-	do 45 dnů od dokončení provedení kontrolních měření	Jednotlivá měření budou realizována v průběhu výstavby na základě pokynu Objednatele
Výstavba – po zahájení výstavby do vydání kolaudačního rozhodnutí Zhotovitel předává Objednateli 1x měsíčně aktualizovaný BIM model	dle harmonogramu Zhotovitele	–	dle harmonogramu Zhotovitele, předpoklad od července 2025 do září 2027
Výstavba – od zahájení výstavby do vydání kolaudačního rozhodnutí Projektový manažer BIM provádí kontrolu měsíčně aktualizovaného BIM modelu	–	do 21 dnů od předání každého aktualizovaného BIM modelu Projektovým manažerem	dle harmonogramu Zhotovitele
Předání finálního BIM modelu Stavby mezi Zhotovitelem a Objednatel	dle harmonogramu Zhotovitele	–	dle harmonogramu Zhotovitele, předpoklad září 2027

Milník	Závazná lhůta pro splnění milníku		Předpokládaný termín splnění milníku
	Zhotovitelem	Projektovým manažerem BIM	
Provedení finální kontroly BIM modelu Stavby Projektovým manažerem BIM	–	do 30 dnů od předání BIM modelu Projektovému manažerovi BIM	dle harmonogramu Zhotovitele
Převod dat z CDE na interní úložiště nebo CDE Objednatele, příp. do facility management systému	do 30 dnů od převzetí dokončené Stavby	–	říjen 2027

4. V případě posunu ve výše uvedených předpokládaných termínech (sloupec „Předpokládaný kalendářní měsíc splnění milníku“) bude Objednatel Projektového manažera BIM o této skutečnosti bez zbytečného odkladu informovat. Dojde-li k prodloužení doby realizace Projektu Zhotovitelem, zavazuje se Projektový manažer BIM poskytovat služby podle této smlouvy i v době tohoto eventuálního prodloužení, a to až do převzetí dokončené Stavby Objednatelem, resp. do doby, než budou převedena data z CDE na interní úložiště Objednatele nebo CDE Objednatele, příp. do facility management systému.

VII.

Cena

1. **Cena za výkon činnosti Projektového manažera BIM dle čl. III. odst. 2 písm. a) této smlouvy** (poradenské služby při přípravě a v průběhu zadávacího řízení na zhotovitele) **je sjednána takto:**
cena bez DPH: **1 250,00 Kč za 1 hodinu výkonu** této činnosti Projektovým manažerem BIM.

Objednatel předpokládá, že úhrada za činnosti Projektového manažera BIM dle čl. III. odst. 2. písm. a) nepřesáhne cenu za 120 hodin výkonu těchto činností.

2. **Cena za výkon činností Projektového manažera BIM dle čl. III. odst. 2 písm. b1) této smlouvy** (konzultace, kontrola a připomínkování návrhu BEP Zhotovitele; sledování dodržování EIR a BEP; návrhy úprav BEP; pravidelná kontrola BIM modelu a dat předávaných Zhotovitelem; finální kontrola modelu) **je sjednána takto:**

a) cena bez DPH: **25 000,00 Kč za 1 měsíc výkonu** těchto činností Projektovým manažerem BIM.

Objednatel předpokládá, že úhrada za činnosti Projektového manažera BIM dle čl. III. odst. 2. písm. b1) nepřesáhne cenu za 28 měsíců výkonu těchto činností.

b) cena za provedená měření dle čl. III. odst. 2 písm. b2) této smlouvy je sjednána takto:

cena bez DPH: **40 000,00 Kč za 1 provedené měření** Projektovým manažerem BIM.

3. **Cena za výkon činnosti Projektového manažera BIM dle čl. III. odst. 2 písm. c) této smlouvy** (koordinace převodu dat z CDE) **je sjednána takto:**
cena bez DPH: **100 000,00 Kč (cena za převod).**

4. Ceny uvedené v odst. 1–3 tohoto článku smlouvy se sjednávají jako nejvýše přípustné.

5. Ke sjednaným cenám je **Projektový manažer BIM**, je-li plátcem DPH, oprávněn připočíst DPH v sazbě dle aktuálně platné a účinné právní úpravy. **Projektový manažer BIM** odpovídá za to, že jím účtovaná sazba DPH je stanovena v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.
6. Sjednané ceny zahrnují veškeré náklady **Projektového manažera BIM** souvisejícího s výkonem jeho činností dle této smlouvy, a to zejména:
 - a) cestovní náklady;
 - b) telekomunikační a poštovní náklady;
 - c) náklady na případné odborné konzultace, odborné posudky a expertízy zajišťované přímo Projektovým manažerem BIM;
 - d) mzdové náklady zaměstnanců Projektového manažera BIM;
 - e) náklady na pojistné.

VIII.

Platební podmínky

1. Zálohy na platby nejsou sjednány. Platby budou probíhat výhradně bezhotovostně v korunách českých.
2. **Cena uvedená v čl. VII. odst. 1 této smlouvy** (*cena za výkon činnosti Projektového manažera BIM dle čl. III. odst. 2 písm. a) této smlouvy*) bude Objednatelem hrazena měsíčně na základě skutečného rozsahu projektovým manažerem BIM poskytnutých služeb v daném kalendářním měsíci. Podkladem pro úhradu této ceny je daňový doklad – faktura, kterou je Projektový manažer BIM oprávněn vystavit po skončení kalendářního měsíce, v němž byla příslušná činnost Projektovým manažerem BIM vykonávána a po odsouhlasení hodinového výkazu poskytnutých služeb ze strany Objednatele. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je v tomto případě poslední den kalendářního měsíce, za který je faktura vystavována. Nedílnou součástí daňového dokladu (faktury) bude hodinový výkaz poskytnutých služeb podepsaný oprávněnou osobou se všeobecnou působností za Objednatele.
3. **Cena uvedená v čl. VII. odst. 2 této smlouvy** (*cena za výkon činností Projektový manažera BIM dle čl. III. odst. 2 písm. b1) této smlouvy*) bude Objednatelem hrazena měsíční paušální platbou v průběhu realizace Projektu (tj. od uzavření Smlouvy o Dílo mezi Objednatelem a Zhotovitelem až do převzetí dokončené Stavby Objednatelem), avšak nejdříve od zahájení výkonu příslušných činností Projektovým manažerem BIM. Podkladem pro úhradu této ceny je daňový doklad – faktura, kterou je Projektový manažer BIM oprávněn vystavit po skončení kalendářního měsíce, v němž byla příslušná činnost Projektového manažera BIM vykonávána. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je v tomto případě poslední den kalendářního měsíce, za který je faktura vystavována.
4. V případě, že v některém kalendářním měsíci nebude Projektový manažer BIM vykonávat činnosti dle čl. III. odst. 2 písm. b1) této smlouvy vůbec (a to i z důvodů na straně Objednatele), nemá Projektový manažer BIM za tento měsíc právo na úhradu příslušné měsíční platby.
5. V případě, že Projektový manažer BIM bude vykonávat činnosti dle čl. III. odst. 2 písm. b1) této smlouvy pouze po část kalendářního měsíce a po zbytek kalendářního měsíce nebude tyto činnosti vykonávat vůbec (a to i z důvodů na straně Objednatele), má Projektový manažer BIM za tento kalendářní měsíc nárok jen na poměrnou část sjednané měsíční ceny za dobu, kdy byl výkon činností v daném kalendářním měsíci prováděn.
6. **Cena uvedená v čl. VII. odst. 2 této smlouvy** (*cena za výkon činnosti Projektového manažera BIM dle čl. III. odst. 2 písm. b2) této smlouvy*) bude Objednatelem uhrazena jednorázově za každé provedené měření po provedení měření BIM modelu Projektovým manažerem BIM a předáním výstupu a výsledku kontrolního měření. Podkladem pro úhradu této ceny je daňový doklad – faktura, kterou je Projektový manažer BIM oprávněn vystavit po podpisu písemného protokolu

mezi Objednatelem a Projektovým manažerem BIM, kterým bude potvrzeno řádné provedení měření a po zpracování výstupu a výsledku kontrolního měření o něm Projektovým manažerem BIM, včetně osobní prezentace výsledků měření Objednateli. Nedílnou součástí daňového dokladu (faktury) bude protokol o řádném poskytnutí této služby podepsaný oprávněnou osobou se všeobecnou působností za Objednatele.

7. **Cena uvedená v čl. VII. odst. 3 této smlouvy** (*cena za výkon činnosti Projektového manažera BIM dle čl. III. odst. 2 písm. c) této smlouvy*) bude Objednatelem uhrazena jednorázově za každý převod po provedení převodu BIM modelu Projektovým manažerem BIM. Podkladem pro úhradu této ceny je daňový doklad – faktura, kterou je Projektový manažer BIM oprávněn vystavit po podpisu písemného protokolu mezi Objednatelem a Projektovým manažerem BIM, kterým bude potvrzeno řádné provedení finální kontroly BIM modelu Projektovým manažerem BIM, včetně osobní prezentace výsledků kontroly Objednateli. Nedílnou součástí daňového dokladu (faktury) bude protokol o řádném poskytnutí této služby podepsaný oprávněnou osobou se všeobecnou působností za Objednatele.
8. Podkladem pro úhradu sjednaných cen jsou Projektovým manažerem BIM vystavené daňové doklady (faktury), které musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu dle zvláštních právních předpisů, zejména dle Občanského zákoníku a ZDPH, a musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
 - označení daňového dokladu (faktury) a jeho číslo,
 - označení této smlouvy,
 - identifikační údaje Projektového manažera BIM včetně DIČ,
 - identifikační údaje Objednatele včetně DIČ,
 - označení banky Projektového manažera BIM včetně identifikátoru a čísla účtu, na který má být úhrada provedena,
 - důvod fakturace – popis plnění s uvedeným názvem projektu *Rozšíření a modernizace urgentního příjmu Karlovarské krajské nemocnice*, a případně ještě uvedení č. projektu,
 - den vystavení dokladu a lhůta splatnosti,
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění,
 - částka k úhradě bez DPH vypočítaná na dvě desetinná místa (na haléře) bez provedeného zaokrouhlení zvyšující výslednou částku,
 - sazba DPH a výše DPH vypočítaná na dvě desetinná místa (na haléře) bez provedeného zaokrouhlení zvyšující výslednou částku,
 - částka k úhradě včetně DPH vypočítaná na dvě desetinná místa (na haléře) bez provedeného zaokrouhlení zvyšující výslednou částku,
 - přílohu, je-li povinnou náležitostí faktury dle této smlouvy.
9. Splatnost faktury se sjednává v délce 30 dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Fakturu spolu s přílohou Projektový manažer BIM doručí Objednateli v elektronické formě e-mailem na adresu: epodatelna@kr-karlovarsky.cz. Objednatel upřednostňuje faktury ve formátu ISDOC.
10. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit Projektovému manažerovi BIM fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Projektový manažer BIM vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem jejího doručení Objednateli začíná běžet nová 30denní lhůta splatnosti. V případě vrácení faktury v souladu s oprávněním Objednatele podle tohoto odstavce není Objednatel v prodlení s placením.
11. Objednatel uhradí řádně předloženou fakturu (daňový doklad) převodem na účet Projektového manažera BIM uvedený v záhlaví této smlouvy nebo uvedený na daňovém dokladu. Za okamžik úhrady faktury se považuje den, kdy byla předmětná částka odepsána z účtu Objednatele.
12. Projektový manažer BIM prohlašuje, že:
 - nemá v úmyslu nezaplatit DPH u zdanitelného plnění podle této smlouvy,

- nejsou mu známy skutečnosti nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže DPH zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
- nezkrátí DPH nebo nevyláká daňovou výhodu.

13. Smluvní strany se dohodly, že stane-li se Projektový manažer BIM nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH nebo pokud číslo účtu Projektového manažera BIM uvedené v záhlaví této smlouvy nebude zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 ZDPH nebo se jedná o účet vedený v zahraničí ve smyslu § 109 odst. 2 písm. b) ZDPH, je Objednatel oprávněn část ceny plnění odpovídající DPH z každé fakturované částky na základě této smlouvy zadržet a tuto přímo zaplatit (aniž k tomu bude vyzván jako ručitel) na účet správce daně ve smyslu § 109a ZDPH. Stejný postup bude aplikován při naplnění podmínek ručení dle § 109 odst. 1 ZDPH, tedy kdy se Objednatel dozví, že:

- a) DPH uvedená na daňovém dokladu nebude úmyslně zaplacená,
- b) plátce, který uskutečňuje toto zdanitelné plnění nebo obdrží úplatu na takové plnění, se úmyslně dostal nebo dostane do postavení, kdy nemůže DPH zaplatit, nebo
- c) dojde ke zkrácení DPH nebo vylákání daňové výhody.

Po provedení úhrady DPH příslušnému správci daně v souladu s tímto článkem smlouvy je úhrada zdanitelného plnění Projektového manažera BIM bez příslušné DPH (tj. pouze základu daně) smluvními stranami považována za řádnou úhradu, resp. řádné splnění dluhu Objednatele, dle této smlouvy (tj. základu daně i výše DPH), a Projektovému manažerovi BIM nevzniká žádný nárok na úhradu případných úroků z prodlení, penále, náhrady škody nebo jakýchkoli dalších sankcí vůči Objednateli, a to ani v případě, že by mu podobné sankce byly vyměřeny správcem daně.

14. Bude-li na daňovém dokladu uveden jiný než oznámený účet ve smyslu § 96 ZDPH, Objednatel je oprávněn poukázat příslušnou platbu na kterýkoli oznámený účet Projektového manažera BIM. Úhrada platby na kterýkoli oznámený účet (tj. účet odlišný od účtu uvedeného na daňovém dokladu) je smluvními stranami považována za řádnou úhradu plnění dle smlouvy.

IX.

Sankce

1. Bude-li Objednatel v prodlení s úhradou faktury, je Projektový manažer BIM oprávněn požadovat po Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,02 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení, a to až do doby zaplacení dlužné částky, a Objednatel je povinen takto požadovanou smluvní pokutu zaplatit.
2. V případě prodlení Projektového manažera BIM s výkonem činností ve lhůtách sjednaných podle této smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat na Projektovém manažerovi BIM zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení a Projektový manažer BIM se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu Objednateli zaplatit.
3. V případě porušení povinnosti Projektového manažera BIM dle čl. IV. odst. 12. této smlouvy spočívající v nahrazení osoby vykonávající činnost Projektového manažera BIM bez jejího předchozího schválení Objednatelem, má Objednatel nárok na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý i započatý den trvání takového porušení a každé jednotlivé porušení a Projektový manažer BIM se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu Objednateli zaplatit.
4. V případě porušení povinnosti Projektového manažera BIM dle čl. XI. této smlouvy, má Objednatel nárok na smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti a Projektový manažer BIM se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu Objednateli zaplatit.

5. V případě porušení povinnosti Projektového manažera BIM dle čl. IV. odst. 10 této smlouvy, má Objednatel nárok na smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti a Projektový manažer BIM se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu Objednateli zaplatit.
6. V případě jiného porušení povinnosti Projektového manažera BIM při výkonu činností podle této smlouvy neuvedeného v předchozích odstavcích tohoto článku smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat na Projektovém manažerovi BIM zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinnosti Projektového manažera BIM a Projektový manažer BIM se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu Objednateli zaplatit. Smluvní pokutu lze uložit opakovaně.
7. Uložení a zaplacením smluvní pokuty nezanikne povinnost, jejíž plnění bylo zajištěno smluvní pokutou. Zánik závazku pozdním splněním neznamena zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
8. Sjednané smluvní pokuty zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda.
9. Sjednáním ani zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody vzniklé v příčinné souvislosti s porušením povinnosti Projektového manažera BIM, s nímž je spojena smluvní pokuta dle této smlouvy.
10. Smluvní pokuty jsou splatné do 15 dnů ode dne, kdy povinná strana obdrží písemnou výzvu oprávněné strany k zaplacení. Požadované smluvní sankce musí být ve výzvě vyčísleny včetně uvedení důvodu, pro který jsou požadovány, a popisu skutečností, ve kterých je spatřováno porušení sankcionovaných povinností ze strany povinné strany.
11. V případě porušení povinností Projektového manažera BIM je Projektový manažer BIM povinen na své náklady zajistit provedení nápravných opatření, pokud je jejich provedení možné a povede ke splnění předmětu této smlouvy.

X.

Ukončení smlouvy

1. Tuto smlouvu je možné předčasně ukončit buď dohodou smluvních stran, nebo odstoupením od smlouvy kterékoliv ze smluvních stran z důvodů předpokládaných touto smlouvou nebo ze zákonných důvodů.
2. Dohoda o ukončení smluvního vztahu musí být písemná, jinak je neplatná.
3. Objednatel i Projektový manažer BIM mají právo od smlouvy odstoupit v případech specifikovaných touto smlouvou a dále v případě podstatného porušení smlouvy druhou smluvní stranou, pokud je konkrétní porušení povinnosti příslušnou smluvní stranou jako podstatné sjednáno v této smlouvě nebo stanoveno zákonem.
4. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy, není-li v této smlouvě uvedeno jinak, považují zejména:
 - a) prodlení s plněním závazku Projektového manažera BIM vyplývajícího ze smlouvy po dobu delší než 10 pracovních dnů,
 - b) prodlení Objednatele s úhradou oprávněně fakturované ceny delší než 30 dnů,
 - c) neuzavření pojistné smlouvy Projektového manažera BIM nebo její nepředložení Objednateli dle čl. IV. odst. 10. a 11. smlouvy,
 - d) porušením povinností dle čl. XI. Smlouvy.
5. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit:

- a) v případě, že v jejím plnění nelze pokračovat, aniž by byla porušena pravidla uvedená v § 222 ZZVZ,
 - b) bez zbytečného odkladu poté, co zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť zhotovitel jakožto vybraný dodavatel před zadáním Veřejné zakázky předložil údaje, dokumenty, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele.
6. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že bylo zahájeno insolvenční řízení ve věci Projektového manažera BIM jako dlužníka a insolvenční návrh nebyl v zákonné lhůtě soudem odmítnut pro zjevnou bezdůvodnost.
7. Odstoupení je účinné dnem doručení písemné zprávy o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy se tato smlouva ke dni účinnosti odstoupení ruší.
8. V případě odstoupení některé ze smluvních stran od této smlouvy zůstávají v platnosti v této smlouvě obsažená ujednání smluvních stran o smluvních pokutách, úrocích z prodlení a náhradě škody, jakož i ustanovení týkající se těchto práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení (např. povinnost poskytnout peněžitá plnění za plnění poskytnutá před účinností odstoupení).
9. **Smluvní strany se dohodly, že neuzavře-li Objednatel se Zhotovitelem Smlouvu o dílo nejpozději do 31.12.2025, tato smlouva mezi Objednatel a Projektovým manažerem BIM k následujícímu dni, tj. k 01.01.2026, zaniká, pokud se smluvní strany písemně nedohodnou jinak. Smluvní strany se dohodly, že v takovém případě nemá Projektový manažer BIM nárok na jakoukoliv finanční kompenzaci ceny těchto částí plnění, k jejichž poskytnutí již nadále není zavázán.**

XI.

Zákaz porušení mezinárodních sankcí

1. Projektový manažer BIM je povinen zajistit, aby:
- a) plněním této Smlouvy nedošlo k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika a/nebo Objednatel vázáni;
 - b) on sám, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, nejsou osobami dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, jimž se zakazuje zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článků 7 a 8, čl. 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g až i), článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/Ec; a
 - c) on sám jakožto dodavatel, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, nejsou osobami dle článku 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k tomuto nařízení Rady (EU) č. 269/2014 (tzv. sankční seznamy).
2. Projektový manažer BIM je neprodleně povinen informovat Objednatele o skutečnostech, jakkoliv relevantních pro posouzení naplnění povinností uvedených ve větě první tohoto článku Smlouvy.
3. Objednatel je oprávněn od této Smlouvy či její části odstoupit, pokud zjistí, že na Projektového manažera BIM či Projektový manažer BIM ovládající osoby (včetně členů jejich statutárních, dozorčích a/nebo jiných orgánů) dopadají, přímo či zprostředkovaně, mezinárodní sankce dle

příslušných právních předpisů a/nebo rozhodnutí, kterými jsou Česká republika nebo Objednatel vázáni. Pokud takové sankce dopadají na jakoukoli osobu, kterou Projektový manažer BIM používá k plnění Smlouvy, včetně jeho poddodavatelů a osob s ním jakkoli spolupracujících (včetně členů jejich statutárních, dozorčích a/nebo jiných orgánů), je Projektový manažer BIM povinen o takové skutečnosti nejpozději následující pracovní den poté, co ji zjistí, informovat Objednatele a do 14 dnů od výzvy Objednatele je povinen zjednat nápravu a takovou osobu nahradit, přičemž pokud Projektový manažer BIM tak neučiní, je Projektový manažer BIM oprávněn od Smlouvy či její části odstoupit.

XII.

Závěrečná ujednání

1. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravené se řídí zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
2. Smluvní strany se dohodly na tom, že nebudou-li sporné otázky vyplývající ze smlouvy odstraněny dohodou smluvních stran, je k projednání sporů příslušný obecný místně a věcně příslušný soud Objednatele.
3. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy jsou v souladu s právním stavem platným a účinným v době uzavření této smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny údajů uvedených v záhlaví této smlouvy neprodleně písemně oznámí druhé smluvní straně. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
4. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za objednatele a zhotovitele jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými. Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením pořadovým číslem příslušné změny smlouvy. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu smlouvy formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do deseti pracovních dnů ode dne doručení návrhu dodatku ke smlouvě.
5. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného či neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
6. Oprávněné osoby smluvních stran se všeobecnou působností:
 - a) za objednatele: Ing. Květa Hryszová, odbor řízení projektů Krajského úřadu Karlovarského kraje
 - b) za zhotovitele: Roman Voráč, jednatel
7. Oprávněné osoby objednatele, provozovatele a zhotovitele ve věcech technických:
 - a) za objednatele: Marek Faust, odbor řízení projektů Krajského úřadu Karlovarského kraje
Jiří Seidl, odbor řízení projektů Krajského úřadu Karlovarského kraje
Jiří Štěpán, odbor řízení projektů Krajského úřadu Karlovarského kraje
Ing. Pavla Paprskářová, odbor řízení projektů Krajského úřadu Karlovarského kraje
 - b) za provozovatele: Ing. Martin Čvančara, MBA, Karlovarská krajská nemocnice a.s.
 - c) za zhotovitele: Filip Roller
8. Tato smlouva je uzavřena elektronicky.

9. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy nesmí být postoupeny bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní straně.
10. Projektový manažer BIM prohlašuje, že neporušuje etické principy, principy společenské odpovědnosti a základní lidská práva.
11. V případě plurality osob na straně Projektového manažera BIM se tyto osoby zavazují, že budou vůči Objednateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění této smlouvy, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z této smlouvy.
12. Tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy včetně uvedení metadat v registru smluv zajistí Objednatel, který současně zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byly zaslány druhé smluvní straně do její datové schránky, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
13. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele Projektový manažer BIM výslovně prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, zákona o registru smluv a ZZVZ). Projektový manažer BIM dále výslovně prohlašuje, že žádná část této smlouvy neobsahuje jeho obchodní tajemství.
14. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami; v případě, že je smlouva podepisována smluvními stranami v různém čase, nabývá platnosti dnem podpisu té smluvní strany, která ji podepíše později. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona o registru smluv.
15. Plnění předmětu této smlouvy před účinností této smlouvy se považuje za plnění podle této smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto smlouvou.
16. Smluvní strany prohlašují, že mají plnou způsobilost k právnímu jednání, a tuto smlouvu uzavírají svobodně a vážně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že souhlasí s jejím obsahem. Na důkaz toho stvrzují svým podpisem tuto smlouvu oprávnění zástupci obou smluvních stran.

Za Projektového manažera BIM
Roman Voráč
jednatel

Za Objednatele
Mgr. Petr Kubis
náměstek hejtmanky Karlovarského kraje