



## Vyúčtování mzdových nákladů - SÚPM vyhrazené za měsíc rok

Úřad práce v  
Číslo dohody:

Zaměstnavatel:

IČ:

Číslo účtu / kód banky:

Záznam úřadu práce o doručení:

OSÚ  
S 10

Jméno a příjmení zaměstnance	Datum narození	Hrubá mzda <sup>1)</sup>	Odvod pojistného <sup>2)</sup>	Náhrada mzdy za PN <sup>3)</sup>	Součet <sup>4)</sup>	Výše příspěvku ÚP <sup>5)</sup>
1	2	3	4	5	6	7

### Vysvětlivky:

<sup>1)</sup> Do sloupce 3 uveďte hrubou mzdu zúčtovanou zaměstnanci k výplatě (bez uvedení náhrady mzdy za pracovní neschopnost/karanténu).

<sup>2)</sup> Do sloupce 4 uveďte součet částky pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance (částku uveďte před případným odečtem 1/2 náhrady mzdy za pracovní neschopnost/karanténu).

<sup>3)</sup> Ve sloupci 5 uveďte:

- **v případě, že jste zaměstnavatelem, který platí pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti ve výši sazby uvedené v §7 odst. 1 písm. a) bod 2 zákona č. 589/1992 Sb.**, uveďte částku odpovídající 1/2 náhrady mzdy za pracovní neschopnost/karanténu vyplacenou zaměstnanci (§ 192 odst. 1 a 2 zákoníku práce), kterou zaměstnavatel uplatňuje na snížení odvodů pojistného. Pro odečet od pojistného se nezahrnuje ta část náhrady mzdy za dobu pracovní neschopnosti/karantény, která byla dohodnuta nebo stanovena nad výši, na kterou zaměstnanci vznikl nárok podle zákoníku práce (§ 192 odst. 3 zákoníku práce).

- **v případě, že jste zaměstnavatelem podle §7 odst. 1 písm. a) bod 1 zákona č. 589/1992 Sb.**, uveďte celou částku náhrady mzdy za pracovní neschopnost/karanténu vyplacenou zaměstnanci (§ 192 odst. 1 a 2 zákoníku práce). Nezahrnujte tu část náhrady mzdy za dobu pracovní neschopnosti/karantény, která byla dohodnuta nebo stanovena nad výši, na kterou zaměstnanci vznikl nárok podle zákoníku práce (§192 odst. 3 zákoníku práce).

<sup>4)</sup> Do sloupce 6 uveďte součet sloupce 3, 4 a 5.

<sup>5)</sup> Sloupec 7 nevyplňujte – určeno pro potřeby úřadu práce.

**Výkaz musí být úřadu práce doložen do konce kalendářního měsíce následujícího po uplynutí vykazovaného měsíčního období (čl. III bod 6. dohody).**

### Prohlášení zaměstnavatele:

- Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a že hrubá mzda za uvedený měsíc a v uvedené výši byla/bude zaměstnanci zúčtována k výplatě a po zákonných srážkách **vyplacena nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce**. Dále prohlašuji, že částka pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, uvedená v tomto vyúčtování, byla/bude **odvedena nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce**.
- Na tu část mzdových nákladů, která je hrazena z příspěvku ÚP, nebudu nárokovat krytí z peněžních prostředků poskytovaných ze státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků, vyšších územních samosprávných celků, strukturálních fondů EU, popř. z jiných programů a projektů EU ani jiných veřejných zdrojů.

Dne:

Vyřizuje (jméno, příjmení):

Číslo telefonu:

E-mail:

Podpis:

.....  
jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby  
(případně otisk razítka)

*Nevyplňujte – určeno pro potřeby úřadu práce:*

Zkontroloval věcnou správnost nároku a výše příspěvku ÚP: ..... dne.....  
(příjmení, podpis)