

ZÁSADY TVORBY A POUŽÍVÁNÍ FONDU KULTURNÍCH A SOCIÁLNÍCH POTŘEB V AKADEMII VĚD ČR

Fond kulturních a sociálních potřeb (dále jen „fond“) lze vytvářet a čerpat pouze v souladu s vyhláškou č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů.

Tvorba fondu

Dle uvedené vyhlášky se fond tvoří přidělem z rozpočtu neinvestičních výdajů, a to ve výši 1,5 %, respektive 2 % od 1. 1. 2017, z ročního objemu nákladů zúčtovaných na platy, náhrady platů a odměny za pracovní pohotovost.

Používání fondu

Na základě schváleného rozpočtu fondu na daný rok mohou být zabezpečovány kulturní, sociální a další potřeby:

- zaměstnancům v pracovním poměru k Akademii věd ČR (dále jen „AV ČR“), vč. členů orgánů Akademie věd ČR (dále jen „zaměstnanci“);
- ve stanovených případech jejich rodinným příslušníkům;
- ve stanovených případech bývalým zaměstnancům, kteří do prvního odchodu do starobního nebo plného invalidního důchodu pracovali v AV ČR (dále jen „bývalý zaměstnanec“ nebo „důchodce“).

Jedná se o tyto oblasti:

1. Stravování

- 1.1. AV ČR zajišťuje stravování zaměstnanců prodejem stravenek „Le Chèque Déjeuner“.
- 1.2. Podmínky a kalkulace jsou součástí dohody o stravování uzavřené mezi ředitelem Kanceláře AV ČR a VZO, která tvoří nedílnou součást kolektivní smlouvy – příloha č. 3, vč. přílohy č. 3a.

2. Kultura

Při návštěvě divadel, koncertů, kin, výstav, apod., tj. kulturních akcí organizovaných AV ČR ve spolupráci s VZO, se přispívá zaměstnanci částkou do 50 % ceny vstupenky, a to maximálně na 2 vstupenky na jednu akci.

3. Rekreace dětí zaměstnanců

- 3.1. Z fondu lze přispívat na organizovanou zimní a letní dětskou rekreaci, a to jedenkrát v roce v době prázdnin. Přispívat lze dítěti zaměstnance AV ČR nejpozději do skončení povinné školní docházky, včetně následných letních prázdnin.
- 3.2. Přispívat na dětskou rekreaci lze zaměstnanci až po uplynutí jeho zkušební doby.
- 3.3. Příspěvek na tuto dětskou rekreaci bude činit maximálně 50 % ceny poukazu a může být nejvýše 2 000 Kč. Při stanovení konkrétní výše úhrady nákladů bude přihlíženo k sociální situaci zaměstnance.
- 3.4. O příspěvek může požádat pouze jeden z rodičů a tuto skutečnost doloží formou čestného prohlášení.

3.5. Není-li rekreace organizována odborovou organizací, je žadatel o příspěvek povinen předložit doklad o skutečných nákladech na rekreaci (složenka, faktura apod.) s rozepsanými položkami.

3.6. Pokud se ten, komu bylo přispěno na rekreaci, této rekreace nezúčastní, je žadatel o příspěvek povinen poskytnutý příspěvek do fondu vrátit. S žadatelem o příspěvek lze na jeho žádost dohodnout, že se mu vrácení poskytnutého příspěvku zcela nebo zčásti promíjí, odůvodňují-li to jeho tíživé sociální poměry.

4. Tělovýchovná činnost

Na tělovýchovnou činnost organizovanou AV ČR ve spolupráci s VZO může být z fondu přispíváno zaměstnancům až do výše 50 % nákladů na masáže (prováděné v budově AV ČR, Národní 3).

5. Dary

Celkový objem darů může činit nejvýše 15 % z přidělu do fondu za běžný rok. Dary mohou být věcné nebo peněžní.

Věcné dary se poskytují za příkladné plnění úkolů nebo za mimořádný přínos pro zaměstnavatele.

Peněžní dary se poskytují při:

- pracovním výročí,
- životním výročí,
- prvním odchodu do důchodu.

5.1. Pracovní výročí

- při dosažení celkové odpracované doby v pracovním poměru (od prvního vstupu do zaměstnání) v délce:

20 let	800 Kč
25 let	1 000 Kč
30 let	1 200 Kč
35 let	1 400 Kč
40 let	1 600 Kč
45 let a více	1 800 Kč

- při výročí trvání pracovního poměru v AV ČR v délce:

20 let	1 200 Kč
25 let	1 400 Kč
30 let	1 600 Kč
35 let	1 800 Kč
40 let	2 000 Kč
45 let a více	2 250 Kč

V případě pracovního výročí, kdy trvání celkového pracovního poměru je shodné s dobou trvání pracovního poměru v AV ČR, se poskytují oba dva peněžní dary společně.

5.2. Dary při životních výročích ve výši - 50 let 1 500 Kč, 55 let 2 000 Kč, 60 let a každých dalších 5 let věku 2 500 Kč.

5.3. Dary při prvním skončení pracovního poměru po přiznání invalidního důchodu nebo po nabytí nároku na starobní důchod až do výše 1 200 Kč.

5.4. Peněžní dary se poskytují:

- zaměstnancům v pracovním poměru, kteří mají alespoň poloviční pracovní úvazek;
- pracujícím důchodcům, kteří odešli do důchodu z AV ČR, případně z jiného pracoviště AV ČR, pracují v AV ČR alespoň na poloviční úvazek a nepřerušili pracovní poměr k datu jubilea po dobu předcházejících dvou kalendářních let.

Peněžní dary se vyplácejí současně s platem v měsíci, na který připadne dané výročí.

6. Penzijní připojištění, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění

- 6.1. Příspěvek z fondu na penzijní připojištění nebo doplňkové penzijní spoření se poskytne zaměstnanci na základě jeho žádosti maximálně ve výši 300 Kč měsíčně. Příspěvek může být nejvýše 90 % částky, kterou se zaměstnanec zavázal hradit, prokáže-li, že uzavřel s penzijním fondem smlouvu o penzijním připojištění se státním příspěvkem nebo smlouvu s penzijní společností o doplňkovém penzijním spoření.
- 6.2. Příspěvek z fondu na soukromé životní pojištění se poskytne zaměstnanci na základě jeho žádosti maximálně ve výši 300 Kč měsíčně. Příspěvek může být nejvýše 50 % částky pojistného, kterou se zaměstnanec zavázal hradit, prokáže-li, že uzavřel pojistnou smlouvu s pojišťovnou, která je oprávněna k provozování pojišťovací činnosti na území České republiky a ve smlouvě je sjednána výplata pojistného plnění až po 60 kalendářních měsících a současně nejdříve v roce dosažení věku 60 let.
- 6.3. Zaměstnanci lze přispívat pouze jedenkrát, a to buď na penzijní připojištění či doplňkové penzijní spoření nebo na soukromé životní pojištění.
- 6.4. Žádost s kopií smlouvy a následně i kopie dodatků k této smlouvě, příp. dalších dokladů, předkládá zaměstnanec mzdové účtárně.
- 6.5. Vlastní příspěvek zaměstnance musí být minimálně ve výši 100 Kč.
- 6.6. Příspěvek se poskytne zaměstnancům AV ČR, kteří mají uzavřen pracovní poměr alespoň na poloviční pracovní úvazek.
- 6.7. Příspěvek se poskytne zaměstnancům, jejichž pracovní poměr v AV ČR trvá déle než jeden rok.
- 6.8. Příspěvek se poskytne pracujícím důchodcům, kteří odešli do důchodu z AV ČR nebo z jiného pracoviště AV ČR, pracují v AV ČR alespoň na poloviční pracovní úvazek a nepřerušili pracovní poměr po dobu předcházejících dvou kalendářních let.
- 6.9. Nárok na příspěvek nevzniká od druhého kalendářního měsíce, v němž zaměstnanec nemá příjem, tj. po dobu dlouhodobého pracovního volna bez náhrady platu. Pokud zaměstnanec chce pokračovat v úhradě vlastního příspěvku po dobu nepřítomnosti na pracovišti prostřednictvím mzdové účtárny zaměstnavatele, je povinen před nástupem na neplacené volno uzavřít se zaměstnavatelem dohodu o těchto úhradách a zároveň složit do pokladny AV ČR - KAV příslušnou částku za odpovídající období.
- 6.10. Příspěvek z fondu se poskytne zaměstnancům i při dlouhodobé pracovní neschopnosti, prokáží-li, že si hradí vlastní příspěvek.
- 6.11. Nárok na příspěvek nevzniká od prvního celého kalendářního měsíce čerpání rodičovské dovolené (tj. po skončení mateřské dovolené).

6.12. Skončí-li zaměstnanci pracovní poměr v AV ČR před 15. dnem běžného měsíce, nebude mu příspěvek za tento měsíc poskytnut.

7. Sociální výpomoc

Zaměstnanci nebo jeho rodinnému příslušníkovi je možné v mimořádně závažných případech a při řešení tíživých nebo neočekávaných sociálních situací poskytnout sociální výpomoc. O formě a výši rozhoduje ředitel KAV na návrh VZO.

8. Setkání s bývalými zaměstnanci

Z fondu lze přispívat na občerstvení při setkání s bývalými zaměstnanci organizované AV ČR ve spolupráci s VZO.

Všeobecná ustanovení pro poskytování prostředků FKSP na účely uvedené v těchto Zásadách

1. O výši konkrétních výhod poskytovaných z fondu zaměstnancům AV ČR, popřípadě jejich rodinným příslušníkům, které nejsou v tomto dokumentu taxativně uvedeny, rozhoduje ředitel KAV společně s VZO, a to dle objemu prostředků fondu stanovených rozpočtem.
2. Na poskytnutí prostředků a jiné plnění pro účely uvedené v těchto Zásadách není právní nárok. Při rozhodování se však přihlíží:
 - k pracovním výsledkům,
 - k sociálním poměrům.
3. Za rodinného příslušníka se pro účely čerpání prostředků z fondu považuje ze strany zaměstnance:
 - manžel (manželka, druh, družka, registrovaný partner, registrovaná partnerka),
 - děti
 - nezaopatřené do skončení povinné školní docházky, příp. do 26 let věku, jestliže se soustavně připravují na budoucí povolání,
 - vlastní i osvojené,
 - převzaté do péče nahrazující péči rodičů manžela (manželky), žijící ve společné domácnosti.
4. V případech blíže nespecifikovaných v těchto Zásadách se postupuje v souladu s vyhláškou č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů.

Tyto zásady se stávají nedílnou součástí Kolektivní smlouvy, platné od 1. ledna 2016.

V Praze dne 17. prosince 2015

.....
Ing. Leoš Horníček, Ph.D.
ředitel KAV

.....
PhDr. Andrzej Magala
předseda VZO KAV