

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

O OBSTARÁNÍ ZÁLEŽITOSTI, UZAVŘENÁ PODLE OBČANSKÉHO ZÁKONÍKU § 2430 A NÁSL.

kterou uzavřely tyto smluvní strany:

1 : Příkazník:

Plavecká škola Mořinglová, s.r.o. - poskytování tělovýchovných a sportovních služeb v oblasti výuky plavání

Nerudova 1036/58, 697 01 Kyjov

IČO: 196 55 185

Telefon: -

E-mail: -

Internet: www.plavecka-vyuka.cz

dále jen obstaratel

a

2 : Příkazce:

Základní škola a Mateřská škola Dr. Joklíka, příspěvková organizace města Kyjova

zastoupena ředitelem: RNDr. Vlastimilem Válkou

se sídlem: Sídliště U Vodojemu 1261, 697 01 Kyjov, okres Hodonín

IČO: 48847747

Telefon: -

E-mail: -

dále jen objednatel

t a k t o:

I.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek obstaratele zabezpečit objednateli plaveckou výuku pro jejich žáky, děti v požadovaném rozsahu a místě. Tyto služby je poskytovatel oprávněn vykonávat na základě výpisu z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Brně oddíl C, vložka 135535.

II.

Cena plnění a její splatnost

1. Objednatel plavecké výuky se zavazuje za předmět smlouvy uvedený v čl. I této smlouvy zaplatit poskytovateli plavecké výuky částku, jejíž výše vychází z ceny za pronájem bazénu a z provozních nákladů obstaratele.

Dále se objednatel zavazuje zaplatit obstarateli náklady na mzdy, mzdové náhrady a odvody z mezd, podle počtu žáků, dětí zapsaných na výuku plavání.

Cena plnění je uvedena v příloze č.1 „PŘÍHLÁŠKA“. Tato příloha bude každoročně objednateli písemně doručena do 15. dubna a bude obsahovat aktuální ceny pro další školní rok.

2. Zrušení objednané hodiny plavání ze strany obstaratele při nepředvídaných provozních výlukách oznámí objednateli ihned, nejpozději však v den výuky, pověřený pracovník poskytovatele. Takto zrušené hodiny nebudou účtovány, nebo bude sjednán náhradní termín.

3. Zrušení objednané hodiny ze strany objednatele je možné provést bez úhrady ceny plnění jen v případě nepředvídaných okolností, které musí objednatel oznámit obstarateli nejpozději jeden den předem, ve výjimečných situacích (porucha autobusu.) 15 minut před zahájením výuky a za předpokladu, že nelze stanovit náhradní termín zrušené výuky ze strany obstaratele. V případě,

že objednatel výuku ve stanovených lhůtách neodvolá, bude mu účtována plná cena plnění bez nároku na náhradní termín.

4. Ceny za pronájem bazénů se odvíjí od smlouvy mezi poskytovatelem plavecké výuky a vlastníkem bazénu, ceny poskytovaných služeb se odvíjí od smlouvy mezi obstaratelem a objednatelem. Délka vyučovací hodiny je 45 minut.

5. Splatnost ceny plnění je do 14 dnů po vystavení faktury poskytovatelem plavecké výuky.

III.

Doba plnění

Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá platnosti v den podpisu smlouvy. Plavecká výuka bude realizována v průběhu školního roku dle účastníky vzájemně odsouhlaseného časového rozvrhu (příloha číslo 6).

IV.

Místo plnění

Místem plnění je podle požadavku objednatele plavecké výuky plavecký bazén uvedený v přihlášce (příloha č.:1).

V.

Podmínky plnění

1. Obstaratel není oprávněn pověřit plněním předmětu této smlouvy jiný subjekt bez souhlasu objednatele.

2. Obstaratel se zavazuje:

- ✧ vypracovat a doručit objednateli rozvrh hodin výuky plavání nejpozději do 15. června
- ✧ zajišťovat pro objednatele výuku plavání v dohodnutém rozsahu
- ✧ zajistit výuku odborně, kvalifikovanými zaměstnanci a řídit se příslušnými předpisy, které se vztahují k výuce plavání
- ✧ organizovat plaveckou výuku v plaveckém bazénu, který splňuje veškeré hygienické a bezpečnostní předpisy
- ✧ řídit se ustanoveními vnitřního předpisu k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, dětí objednatele plavecké výuky.
- ✧ provádět výuku v rozsahu stanoveném školním vzdělávacím programem objednatele plavecké výuky, případně osnovami obstaratele plavecké výuky, příloha č.7 smlouvy.
- ✧ dodržovat ujednání obsažené v příloze 3, zejména s ohledem na bezpečnost žáků, dětí v průběhu výuky

3. Objednatel se zavazuje:

- ✧ dodržet stanovený rozvrh hodin plavecké výuky vypracovaný obstaratelem
- ✧ ověřit způsobilost žáků, dětí k výuce plavání podle § 51 zákona č. 373/2011 Sb. o specifických zdravotních službách.
- ✧ před zahájením výuky poučit žáky, děti o BOZ a seznámit je s jejich právy a povinnostmi, jak jsou uvedeny v příloze č. 2 (je vhodné s tímtež seznámit i zákonné zástupce žáků, dětí).
- ✧ při zahájení plavecké výuky předat seznam všech žáků, dětí na záznamovém listu (vzor příloha č.4) a předávací protokol podepsaný objednavatelem (vzor příloha č. 5), s připomínkami ke zdravotní způsobilosti každého přihlášeného žáka, dítěte.
- ✧ v průběhu výuky dodržovat veškeré hygienické a bezpečnostní předpisy a zdržet se nepřiměřených zásahů do plavecké výuky, jak je uvedeno v příloze číslo 3 a provozním řádu plavecké školy.

VI. Ukončení smlouvy

Ukončení smlouvy je možné odstoupením od smlouvy, pokud některá ze smluvních stran opětovně poruší povinnosti vyplývající z této smlouvy. Odstoupením od smlouvy se smlouva ruší ode dne, kdy je oznámení o odstoupení od smlouvy prokazatelně doručeno druhé smluvní straně a byly splněny závazky obou stran.

VII. Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou výslovně neupravené se řídí ustanoveními § 2430 a následující zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, kromě § 2432 odst. 2.
2. Jakékoliv změny této smlouvy lze činit pouze písemnou formu, jinak jsou neplatné.
3. Tato smlouva byla uzavřena na základě pravé, vážné a určité vůle, nikoliv v tísní, za nápadně nevýhodných podmínek, účastníci si smlouvu přečetli a s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
4. Tato smlouva byla vytištěna ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdržela po jednom výtisku.
5. Tato smlouva nahrazuje smlouvu ze dne: 1.10.2016

Smlouva byla podepsána dne: 16.12.2024

.....
obstaratel

.....
objednatel

Přílohy:

1. Přihláška
2. Práva a povinnosti žáků, dětí
3. Povinnosti zúčastněných stran
4. Záznamový list třídy
5. Předávací protokol
6. Rozvrh výuky
7. Osnovy

Dodatek k Příkazní smlouvě o obstarání záležitosti v oblasti výuky plavání žáků základních škol a dětí mateřských škol. (dále jen „Dodatek“)

Základní škola a Mateřská škola Dr. Joklíka, příspěvková organizace města Kyjova

Zastoupená ředitelem RNDr. Vlastimilem Válkou

Adresa: Sídliště U Vodojemu 1261, 697 01 Kyjov, okres Hodonín

IČ: 48847747

(dále jen Správce)

a

Plavecká škola Mořinglová s.r.o. – poskytování tělovýchovných a sportovních služeb v oblasti výuky plavání

Nerudova 1036/58

697 01 Kyjov

IČ: 196 55 185

(dále jen Zpracovatel)

se v souladu s čl. 28 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/676, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) dále jen Nařízení, dohodli takto:

1. Zpracovatel na základě Příkazní smlouvy o obstarání záležitosti ze dne (dále jen Smlouva) zpracovává osobní údaje pro Správce. Účelem tohoto zpracování je poskytování plavecké výuky pro žáky základní školy a děti mateřské školy.
2. Zpracovatel pro Správce na základě Smlouvy zajišťuje činnosti, při kterých dochází ke zpracování osobních údajů třetích osob spravovaných Správcem. Osobní údaje jsou Zpracovatelem zpracovávány pouze pro účely a v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu Smlouvy.
3. Zpracovatel bude zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů správce (vč. předání údajů do třetích zemí a mezinárodním organizacím), výjimkou jsou pouze případy, kdy jsou určité povinnosti zpracovateli uloženy přímo právním předpisem.
4. Zpracovatel je při zpracování osobních údajů na základě Smlouvy povinen postupovat s náležitou odbornou péčí tak, aby neporušil žádné ustanovení Nařízení, postupoval ve shodě zejména s čl. 28 a čl. 32 Nařízení a aby poskytl Správci a aby poskytl Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené Správci Nařízením.
5. Zpracovatel se zavazuje, že přijme s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze zpracování, rozsahu zpracování, kontextu zpracování a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob (subjektů údajů), všechna bezpečnostní, technická, organizační a jiná opatření požadovaná v Nařízení, aby vyloučil možnost neoprávněného nebo nahodilého přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení, ztrátě, jakož i jinému zneužití osobních údajů, zejména:
 - zaváže své zaměstnance a další osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje k mlčenlivosti (nebo zajistí, aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti) a poučí je o jejich dalších povinnostech, které jsou povinni dodržovat, aby nedošlo k porušení zabezpečení osobních údajů,
 - bude osobní údaje uchovávat v náležitě zabezpečených objektech a místnostech,
 - osobní údaje v elektronické podobě bude uchovávat na zabezpečených serverech nebo na nosičích dat, ke kterým budou mít přístup pouze pověřeni zaměstnanci na základě přístupových kódů či hesel,
 - zajistí dálkový přenos osobních údajů buď prostřednictvím veřejně nepřístupné sítě, nebo prostřednictvím zabezpečeného přenosu po veřejných sítích,

- bude osobní údaje pravidelně zálohovat.
- 6. Zpracovatel je povinen dokumentovat přijatá a provedená technicko-organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů. Správce je oprávněn si takovou dokumentaci od Zpracovatele kdykoliv vyžádat k nahlédnutí.
- 7. Zpracovatel bude Správci bez zbytečného odkladu nápomocen při plnění povinností správce, zejména povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů, povinnosti ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu dle čl. 33 Nařízení, povinnosti oznamovat případy porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů dle čl. 34 Nařízení, povinnosti posoudit vliv na ochranu osobních údajů dle čl. 35 Nařízení a povinnosti provádět předchozí konzultace dle čl. 36 Nařízení, a že za tímto účelem Zpracovatel zajistí nebo přijme vhodná technická a organizační opatření, o kterých ihned informuje Správce.
- 8. V případě, že se subjekt osobních údajů bude domnívat, že Správce nebo Zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s Nařízením, a požádá Zpracovatele o vysvětlení nebo bude požadovat odstranění vzniklého stavu, zavazuje se Zpracovatel o tom neprodleně informovat Správce.
- 9. Zpracovatel je povinen Správci neprodleně oznámit provádění kontroly ze strany Úřadu na ochranu osobních údajů (ÚOOÚ) ve věci osobních údajů zpracovávaných pro Správce a poskytnout Správci na jeho žádost podrobné informace o průběhu kontroly a kopii kontrolního protokolu.
- 10. Zpracovatel je povinen umožnit kontroly, audity, včetně inspekci, prováděné Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověří, a k těmto auditům přispěje.
- 11. Zpracovatel poskytne bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě, kterou stanoví správce, součinnost potřebnou pro plnění zákonných povinností správce spojených s ochranou osobních údajů a jejich zpracováním.
- 12. Zpracovatel nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího písemného souhlasu Správce.
- 13. Osobní údaje budou Zpracovatelem uchovávány pouze po dobu účinnosti Smlouvy. Po ukončení účinnosti Smlouvy, nebo jakmile pomine účel, pro který byly osobní údaje zpracovávány. Zpracovatel osobní údaje v souladu s rozhodnutím Správce buď vymaže, nebo je vrátí Správci a vymaže existující kopie.
- 14. Zpracovatel je i po zániku Smlouvy povinen dodržovat veškeré povinnosti plynoucí mu z Nařízení, zejména předejít jakémukoliv neoprávněnému nakládání s osobními údaji.
- 15. Zpracovatel odpovídá Správci za škodu způsobenou v důsledku porušení povinností uložených Zpracovateli Nařízením, Smlouvou nebo tímto dodatkem, zejména je-li v důsledku porušení povinností Zpracovatele Správce povinen hradit náhradu škody nebo nemajetkové újmy subjektu osobních údajů či pokutu ÚOOÚ.
- 16. Tento Dodatek ke Smlouvě nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy.

V Kyjově dne 16. 12. 2024

.....
za správce RNDr. Vlastimil Válka

.....
za zpracovatele

Nabídka výuky plavání pro ZŠ na školní rok 2024–2025

Předmětem poskytovaných služeb je výuka plavání dle osnov, které najdete na: www.plavecka-vyuka.cz, výuku provádí instruktoři plavání s potřebnou kvalifikací: vysokoškolské, popřípadě středoškolské pedagogické vzdělání, středoškolské s pedagogickým minimem, s odborností instruktora školního plavání a vodního záchranáře.

Náklady na výuku: 60,- Kč: 1 žák/1 vyučovací hodina. V PŘÍPADĚ RŮSTU PLATŮ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ SE CENA BUDE V DALŠÍCH LETECH NAVYŠOVAT O STEJNÉ PROCENTO.

Přihlášený počet žáků bude upřesněn na předávacím protokolu při nástupu na výuku. Tento počet je závazný a dle uvedeného počtu bude účtována platba za výuku plavání. **Vrácení platby za žáka je možné pouze v případě, že se žák neúčastnil výuky plavání ze zdravotních důvodů, které budou potvrzeny lékařem.**

Provozní náklady (pronájem bazénu): jsou rozdílné podle jednotlivých bazénů:

Současné ceny jednotlivých bazénů:

Bzenec – kapacita 40 žáků, cena 800,- Kč/1 vyučovací hodina CENA PLATÍ PRO ŠKOLNÍ ROK

Ratiškovice – kapacita 50 žáků, cena 900,- Kč/1 vyučovací hodina CENA PLATÍ PRO ŠKOLNÍ ROK

Hodonín – NUTNO VYBRAT VARIANTU. UVEDENÁ CENA PLATÍ K DATU ZASLÁNÍ PŘIHLÁŠKY. CENA SE BUDE MĚNIT PO PROJEDNÁNÍ VEDENÍ LÁZNÍ HODONÍN, S.R.O. O ZMĚNĚ CENY ZA PRONÁJEM BAZÉNU VÁS BUDEME INFORMOVAT BEZPROSTŘEDNĚ PO OBDŘZENÍ INFORMACE OD PROVOZOVATELE BAZÉNU.

velký, malý bazén a vířivky, kapacita 95 žáků 3 800,- Kč/1 vyučovací hodinu

velký i malý bazén, kapacita 80 žáků, cena 3 200,- Kč/ 1 vyučovací hodina

velký bazén, kapacita 60 žáků, cena 2 100,- Kč/ 1 vyučovací hodina

malý bazén, kapacita 30 dětí/žáků, cena 1 500,- Kč/ 1 vyučovací hodina

jedna dráha 500,- Kč/1 vyučovací hodina

V případě účasti více škol se cena dělí poměrem počtu žáků z jednotlivých škol.

AQUA V PARKU KYJOV

Kyjev – NUTNO VYBRAT VARIANTU. CENA PLATÍ PRO ŠKOLNÍ ROK

velký i malý bazén, kapacita 70 žáků, cena 3 520,- Kč/ 1 vyučovací hodina

velký bazén, kapacita 50 žáků, cena 2 310,- Kč/ 1 vyučovací hodina

malý bazén, kapacita 30 dětí/žáků, cena 1 650,- Kč/ 1 vyučovací hodina

jedna dráha 550,- Kč/1 vyučovací hodina

V případě účasti více škol se cena dělí poměrem počtu žáků z jednotlivých škol.

Ostatní provozní náklady: 6,- Kč: 1 žák/1 vyučovací hodina

V objednávce plavecké výuky výrazně označte bazén, ve kterém chcete, aby výuka probíhala.

Osnovy učiva, aktuální tiskopisy a všechny další informace najdete na: www.plavecka-vyuka.cz

Jednu přihlášku zašlete nejpozději do 15. dubna 2024 na e-mailovou adresu

hana.moringlova@plavecka-vyuka.cz. Případně na adresu:

(originál) přihlášky si založte ke smlouvě.

nebo

Kopli

Stále platí možnost sjednání prezentace pro rodiče k výuce plavání. V případě zájmu se obračejte na číslo: + 420 774 305 063
příp. e-mail:

Závazná přihláška
na plaveckou výuku ve školním roce 2024-25

Škola: _____	Bazén: _____
1. A Počet žáků:.....	3. A Počet žáků:.....
1. B Počet žáků:.....	3. B Počet žáků:.....
	3. C Počet žáků:.....
	3. D Počet žáků:.....
2. A Počet žáků:.....	4. A Počet žáků:.....
2. B Počet žáků:.....	4. B Počet žáků:.....
2. C Počet žáků:.....	Jiné ročníky: Počet žáků:.....
2. D Počet žáků:.....	' Počet žáků:.....
Celkem přihlášeno žáků: _____	

Další připomínky a požadavky školy: (den výuky, doba výuky, spojení s jinou školou z důvodu návaznosti přepravy aj.)

Uveďte okolnosti, které by mohly narušovat plaveckou výuku: např.: *školy v přírodě*, dojíždění dětí a jiné. Prosím o vypsání termínů akcí v příštím školním roce, která máte již pevně sjednané pro výše přihlášené žáky. V tyto dny Vám nebudeme plánovat výuku. Další akce prosím plánujte tak, aby nezasahovaly do dnů plavecké výuky, které Vám budou rozvrhem stanoveny.

Případné dotazy: mobil: _____ ; e-mail: _____

Vaše požadavky budou zohledněny v rámci možnosti sestavení rozvrhu, personálních možností plavecké školy a podle naléhavosti. Případné změny budou dohodnuty telefonicky.

.....
obstaratel plavecké výuky

.....
objednatel plavecké výuky

Pozn.:

ZÁVAZNÁ PŘIHLÁŠKA (STR.2) JE NEODDĚLITELNOU SOUČÁSTÍ NABÍDKY VÝUKY PLAVÁNÍ (STR.1).

Práva a povinnosti žáků při plavecké výuce

Práva žáků:

1. Znat cíl, úkol a průběh hodiny (možnost získání obrázků u mladších žáků)
2. Odcházet v průběhu výuky na WC (svůj odchod ohlásí svému instruktorovi školního plavání).
3. Po dohodě se svým instruktorem školního plavání se posadit na lavičku a ohřát se, nebo si odpočinout v případě pocitu chladu nebo únavy.
4. Své případné obavy z prováděného cviku sdělit svému instruktorovi školního plavání, požádat o nadlehčovací pomůcku.
5. V případě nepochopení požadovaného cviku požádat instruktora školního plavání o podrobnější vysvětlení.
6. Nosit si dva ručníky (jeden ručník zůstává v šatně pro řádné vysušení po skončení výuky).
7. Vzít si na bazén velkou osušku nebo froté župan pro potřebu zahřátí
8. V případě nutnosti (zdravotní doporučení u žáků trpících cukrovkou, aj.) odejít pod dozorem dospělé osoby do šatny.

Povinnosti žáků:

1. Před vstupem na bazén se řádně osprchovat bez plavek.
2. Po každém použití WC se řádně osprchovat bez plavek.
3. Na bazén vstupovat pouze v plaveckém úboru (žáci po nemoci mohou být ve cvičebním úboru).
4. Nenosit na bazén řetízky, prsteny, náramky, kruhové náušnice nebo neuzamčené náušnice.
5. Nenosit na bazén pití a jídlo – především **žvýkačky** (velké nebezpečí vdechnutí).
6. Nenosit do prostoru bazénu mýdla, šampony, hřebínky, hračky, brýle.
7. Dlouhé vlasy pevně sepnout, popřípadě použít plaveckou čepici, aby se vlasy nemohly dostat do obličeje.
8. Zkontrolovat plavecký úbor – chlapci navléknou šňůrku na utažení, aby plavky nepadaly, dívky si mezi volná ramínka na plavkách přišijí gumu, nebo je sváží šňůrkou.
9. **Neběhat!!!**
10. Chovat se tiše.
11. Neodcházet do šatny bez svolení instruktora školního plavání a doprovázejícího učitele a pouze pod dohledem dospělé osoby.
12. Neskákat do vody bez svolení instruktora školního plavání.
13. Provádět pouze cviky požadované instruktorem školního plavání.
14. Používat pomůcky určené instruktorem plavání.
15. Při plavání udržovat rozestupy, nepotápět, nežduchat a nepředbíhat spolužáky.
16. Stále sledovat svého instruktora školního plavání očima (z důvodu velkého hluku v prostoru bazénu **je nutná zraková komunikace**).

Povinnosti zúčastněných stran

pro zajištění bezpečnosti žáků v průběhu plavecké výuky

Plavecká výuka je součástí vyučování tělesné výchovy a probíhá v době dohodnuté se školou. Rozvrh škol je zpracován na základě písemných přihlášek a je závazný.

Dodržování hygieny:

- všichni příchozí se zouvají v prostoru před šatnami - možno použít vlastní přezůvky
- žáci se před vstupem do bazénu a po použití WC řádně umyjí mýdlem - **bez plavek !**
- v prostoru bazénu není přípustné žvýkat nebo požívat potraviny
- doprovázející učitel v době pobytu na KPB respektuje provozní řád provozovatele bazénu.

• Dodržování bezpečnosti

• Doprovázející učitel:

- dohlédne na uložení obuvi
- dohlédne na kázeň při převlékání žáků a uzamčení odložených oděvů
- po celou dobu výuky je přítomen na viditelném místě, u žáků odcházejících na WC v průběhu výuky dohlédne na bezpečnost a umytí po použití WC
- dohlédne, aby žáci nenosili na bazén nepovolené předměty (viz. Povinnosti žáků bod č. 4, 5, 6)
- vykonává dozor nad žáky, kteří se přímo neúčastní plavecké výuky (po nemoci aj.)

• Instruktor plavání:

- přebírá žáky od doprovázejících učitelů v prostoru vchodu do sprch v době stanovené rozvrhem
- po dobu výuky je trvale přítomen u svěřených žáků

• Je přísně zakázáno na bazéně běhat!!! Žáci se chovají tiše!!!

• Organizační pokyny

• Před zahájením výuky třídní učitel:

- seznámí žáky s jejich právy a povinnostmi a provede proškolení o hygieně a bezpečnosti na KPB
- vyplní záznamový list třídy, v abecedním pořadí
- připraví předávací protokol potvrzený školou
- pokud je žákovi přidělen asistent pedagoga a je nutná spolupráce tohoto asistenta při výuce plavání (autismus, LMO, poruchy chování aj.), je důležité, uvést tuto skutečnost v PLÁNU PEDAGOGICKÉ PODPORY a přidat tuto povinnost do náplně práce asistenta.

• Při zahájení výuky doprovázející učitel:

- předá žáky učiteli plavání
- zúčastní se porady s ředitelkou nebo vedoucí instruktorkou a odevzdá vyplněný záznamový list třídy a předávací protokol

• V průběhu plavecké výuky doprovázející učitel:

- provádí dozor nad žáky, kteří se přímo neúčastní plavecké výuky
- spolupracuje s instruktory plavání v případech problémových žáků a u tříd speciálních škol, pokud je přidělen asistent, zajistí, aby přidělený asistent dbal pokynů instruktora plavání
- dohlíží na hygienu a bezpečnost žáků při používání sprch a WC v průběhu výuky

• Při ukončení každé hodiny doprovázející učitel:

- přebírá žáky od instruktorů plavání v prostoru vchodu do sprch v době stanovené rozvrhem
- dohlédne na řádné osušení žáků
- dohlédne na bezpečnost při převlékání žáků v šatně a při odchodu z budovy

Při závěrečné hodině obdrží doprovázející učitel záznamový list třídy s dosaženými výsledky, které jsou podkladem pro klasifikaci z TV a dokladem o absolvování plavecké výuky.

ZÁZNAMOVÝ LIST TŘÍDY

Mateřská škola:

Školní rok:

Jméno doprovázejícího učitele

Dny výuky:

Pořadové číslo	Příjmení a jméno	Počáteční dovednosti					Docházka (počet hodin)	Konečné dovednosti						
		Bojí se	Potopí hlavu	Výloví kroužek	Splývá	Plave		Potopí se	Vydechuje do vody	Skáče do vody	Splývá s pomůckami	Splývá bez pomůcek	plave	pod vodou
1.														
2.														
3.														
4.														
5.														
6.														
7.														
8.														
9.														
10.														
11.														
12.														
13.														
14.														
15.														
16.														
17.														
18.														
19.														
20.														
21.														
22.														
23.														
24.														
25.														
26.														
27.														
28.														
29.														
30.														

Záznamový list bude v poslední hodině předán zpět doprovázejícímu učiteli.

Mateřská škola:

Předávací protokol

Pořadové číslo	Příjmení a jméno (v abecedním pořadí)	Zdravotní stav	Bojí se	Potopí se	Výloví	Splývá	Plave	Plavecká skupina	Učitel
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									
16.									
17.									
18.									
19.									
20.									
21.									
22.									
23.									
24.									
25.									
26.									
27.									
28.									
29.									
30.									

Vyplňte jména, rok narození a zdravotní stav.

Předala: _____

Razítko a podpis ředitelky MŠ

Převzala:

Mateřská škola Dr. Joklíka
 U Vodojemu 1261
 697 01 Kyjov

V Kyjově 15. května 2024

Věc: Rozvrh výuky plavání ve školním roce 2024–2025

Dobrý den,

níže zasílám rozvrh výuky plavání pro příští školní rok. Z důvodu zajištění personálního obsazení a kvality výuky prosím o akceptaci daných rozvrhů.

Prosím o zařazení níže uvedených termínů do plánovacího kalendáře školy, aby vaše další školní akce nenarušovaly průběh plavecké výuky.

Osnovy výuky plavání a všechny tiskopisy najdete: www.plavecka-vyuka.cz

V případě dotazů či nejasností volejte na číslo: (asistentka)
 nebo piště na e-mail:

Bazén Kyjov

středa

II. cyklus: 15., 22., 29. ledna, 5., 19., 26. února, 5., 12., 19., 26., března 2025

Základní škola	Třída	Počet ž.	Doba výuky	MB
Kyjov, Nádražní	MŠ	30	8.45 – 9.30	
Strážnice	MŠ	30	9.30 – 10.15	
Kyjov, Dr. Joklíka	MŠ	30	10.15 – 11.00	

MB – malý bazén

Děkuji a přeji pěkný den

Učivo předplavecké výuky

Učivo je určeno dětem ve věku 3 - 7 let. (MŠ, 1.třída)

1. **Hygiena plavání** - vštěpovat dětem základní hygienické návyky a zásady :
 - vybavení dětí na výuku plavání, základní hygiena před vstupem do bazénu
 - sprchování a otužování, sušení
 - smluvené signály pro dorozumívání v prostředí bazénu
 - zásady bezpečnosti při výuce a při pohybu v areálu bazénu

2. **Adaptace na vodní prostředí** - formou her postupně a nenásilně adaptovat děti na vodní prostředí, učit děti nebát se vody. Postupně získávat důvěru v instruktora plavání, podporovat přirozený pohyb ve vodě – chůzi, napodobivou chůzi, napodobivé činnosti – lezení, poskoky, běh, honičky v mělké vodě.

3. **Základní plavecké dovednosti** - učit děti popsáním základním plaveckým dovednostem
 - potápění a orientace ve vodě - spojená s ponořením a potápěním, mytí obličeje, potopení obličeje a postupné otevírání očí, lovení předmětů s přiměřené hloubky, sjíždění ze skluzavky atd.
 - plavecká poloha – splývání - vznášení ve vodě, splývání v poloze na břiše, nalehnutí na hladinu v poloze na břiše, splývání s pomůckami, splývání s dopomocí, splývání se zadrženým dechem atd.
 - dýchání do vody - mytí obličeje s výdechem do rukou, výdechy do hladiny, bublání do vody, výdechy do vody spojené s pohybovým úkolem, výdechy s potopením obličeje, dlouhý postupný výdech, výdechy při různých typech pohybu, opakovaný výdech do vody, rytmické dýchání
 - skoky a pády do vody - prosté skoky a pády do vody z nízkých poloh – ze sedu, ze dřepu a podřepu, ze stoje po nohách, pády a skoky z velkých pomůcek na hladině s dopomocí
 - získávání pocitu pro vodu – malování ve vodě, tleskání do vody, změny směru pohybu, zrychlení a zpomalení
 - usměrňování přirozených pohybů ve vodě / kopání a hrabání / do základních plaveckých dovedností – prsové ruce – malování sluníček, prsové nohy – kroužky, znakové a kraulové kopání nohama a hrabavé pohyby rukou

4. **Základní metoda - metoda komplexní.**

Hana Mořinglová