

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

č. OSIU 1001.4

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

nezapíše se do obchodního rejstříku

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

zastoupený: xxx

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

bankovní spojení: xxx

zástupce pro věcná jednání xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen jako „objednatel“)

a

ATRIS, s.r.o.

Zapsáno v obchodním rejstříku, vedeném u Krajského soudu v Ostravě oddíl C, vložka 34492

Občanská 1116/18, 710 00 Ostrava – Slezská Ostrava

IČ 28608909, DIČ CZ28608909

bankovní spojení: xxx

v případě plátce DPH vždy v návaznosti na tzv. zveřejněný účet dle mfcr.cz

zastoupený: xxx

zástupce pro věcná jednání xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen jako „poskytovatel“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2, 2586 a násl. a 2631 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) tuto smlouvu (dále jen jako „smlouva“)

I. Předmět smlouvy

1. Smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytovat na svůj náklad a nebezpečí pro objednatel služby a objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu.
2. Předmětem této smlouvy je povinnost poskytovatele poskytnout objednateli následující služby: **zabezpečení odborných činností ve výstavbě, kterými se rozumí:**
 - a) činnost koordinátora BOZP ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném a účinném znění;
 - b) činnost technického dozoru stavebníka (TDS) při přípravě a realizaci stavby ve smyslu ustanovení § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, v platném a účinném znění;

to vše na akci „ČRo Ostrava – rekonstrukce střechy, TUV a VZT budovy č. 4“, jejímž investorem je objednatel (dále jako „stavba“).

3. Činnost poskytovatele bude spočívat zejména v následujících činnostech:

- a) plnění povinností koordinátora BOZP v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb.;
- b) plnění povinností technického dozoru v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb.;
- c) průběžná kontrola provádění stavby z technického, finančního a časového hlediska v souladu s touto smlouvou a v souladu s předanou dokumentací pro provedení stavby, stavebním povolením, platnou legislativou, technickými normami ČSN i EN, vyjádřeními dotčených orgánů státní správy a smlouvou mezi ČRo a zhotovitelem stavby;
- d) řádné předání stavby bez vad a nedodělků zhotovitelem stavby objednateli;

4. Poskytovatel je odpovědný:

- a) za kontrolu realizace stavby v souladu s platnou legislativou;
- b) za kontrolu předpokládaných finančních nákladů stavby;
- c) za plnění harmonogramu provádění stavby;
- d) plnění povinností koordinátora BOZP v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., zejména pak s ustanovením § 18 tohoto zákona a v souladu s ustanovením §§ 7 a 8 nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích

5. Poskytovatel je při výkonu činnosti koordinátora BOZP povinen plnit následující povinnosti:

- na základě této smlouvy určit koordinátora ve smyslu § 14 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb. pro staveniště stavby „ČRo Ostrava – rekonstrukce střechy, TUV a VZT budovy č. 4, pro fázi realizace stavby;
- na základě informací poskytnutých objednavatelem zpracovat oznámení o zahájení prací;
- zpracovat plán kontroly BOZP a vykonávat činnost kontroly plánu BOZP a jeho dodržování;
- dávat podněty pro případnou aktualizaci plánu BOZP zhotoviteli stavby;
- vykonávat kroky nutné k případné nápravě při nedodržování plánu BOZP;
- koordinovat činnost jednotlivých dodavatelů na stavbě z hlediska zajištění BOZP;
- zajistit fotodokumentaci jednotlivých zjištění a nedostatků;
- projednat nedostatky s objednatelem a zhotovitelem či jinou osobou a kontrolovat jejich odstranění;
- poskytovat součinnost při zpracování oznámení OIP a zastupování/účasti na kontrolách státního dozoru OIP;

(dále také jako „**plnění**“, „**služby**“ nebo „**činnosti koordinátora BOZP**“), a to dle podmínek dále stanovených a povinnost objednatele za služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu.

6. Poskytovatel je při výkonu činnosti TDS povinen plnit následující povinnosti:

- seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zadávací dokumentací, projektovou dokumentací, s obsahem obchodních smluv (zejména smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby) a s obsahem stavebního povolení a vyjádření DOSS;
- účast na vytýčení stavby zhotovitelem před zahájením prací;
- součinnost při přípravě realizace stavby – spolupráce při plnění povinností uložených objednateli ve stavebním povolení v souvislosti se zahájením stavby;
- kompletace dokladů pro předání staveniště, předání staveniště zhotoviteli a zabezpečení zápisu do stavebního (montážního) deníku;
- organizace a vedení pravidelných kontrolních dnů stavby, vypracování zápisů o nich a plnění úkolů na nich převzatých;
- kontrola souladu skutečně prováděných prací s projektovou dokumentací;
- systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby, pořizování digitální fotodokumentace;
- provádění příslušných zápisů do stavebního (montážního) deníku;
- projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují ceny díla nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu k dokončení díla a nezhoršují parametry stavby, ostatní dodatky a změny či návrhy na doplnění předkládat s vlastním vyjádřením objednateli,
- spolupráce s projektantem vykonávajícím autorský dozor;
- spolupráce s projektantem dokumentace provádění stavby (DPS) a se zhotovitelem stavby a jeho subdodavateli při vykonávání nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu;
- průběžná kontrola předávaných podkladů pro dokumentaci skutečného provedení stavby, zvláště u technického vybavení a jiných konstrukcí, které se stanou nepřístupnými po jejich zakrytí;
- dodržování podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby;
- posuzování dopadu změn stavby v průběhu její realizace na vydaná rozhodnutí orgánů státní správy, vypracování návrhů na opatření a případné zpracování žádostí o změny stavby před jejím dokončením; podání této žádosti dle dispozic objednatele, obstarání příslušných povolení tak, aby tato správní rozhodnutí nabyla právní moci a s tím související projednání změn projektové dokumentace připojované k žádosti o změnu stavby s dotčenými úřady státní správy;
- zastupování objednatele ve stavebním řízení a při jednáních s odpovědnými pracovníky příslušných správních úřadů, případné doplnění podkladů a dokladů k žádosti podle dodatečných požadavků příslušného stavebního úřadu či jiných správních orgánů;
- účast na jednáních spojených s místním šetřením případně obstarání doplněných podkladů a dokladů podle požadavků stavebního úřadu či jiných správních orgánů;

- kontrola věcné správnosti soupisů provedených prací; poskytovatel je povinen o všech závažných okolnostech bez odkladu informovat objednatele;
- kontrola dodržování nákladů stavby a oznámení objednateli v případě zjištění skutečností, které by mohly mít vliv na dohodnutou cenu díla a plnění dílčích lhůt dle smlouvy o dílo a posouzení příčin stavu formou předání písemného odborného stanoviska s návrhem na rozhodnutí objednateli nebo formou zápisu do stavebního deníku;
- kontrola správnosti položek při postupné fakturaci při provádění stavby;
- kontrola těch částí provádění stavby, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými a zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku,
- koordinace prací s přímými dodavateli v souladu se smlouvami a kontrola odevzdání připravené práce na jejich navazující činnost;
- koordinace realizace stavby se stavbami jiných investorů v dotčeném území, a pokud jde o přípojky, s vlastníky stávajících staveb;
- kontrola dodržování standardů materiálů dodávaných zhotovitelem podle DPS a uzavřené smlouvy o dílo;
- kontrola dodržování technologických postupů předepsaných výrobcí materiálů a výrobků použitých při realizaci díla;
- kontrola, zda zhotovitel vykonává předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, účast na nich a kontrola jejich výsledků;
- vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu vykonávaných prací a dodávek (atesty, protokoly o požární bezpečnosti zabudovaných prvků, o plnění požadavků na nešíření hluku ve zhotovovaných konstrukcích, o dodržování parametrů ochrany životního prostředí, o dodržování bezpečnostních předpisů apod.);
- organizační zabezpečení povinností objednatele při provádění individuálních zkoušek a účast na nich;
- sledování vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami smlouvy o dílo a platnými právními předpisy v minimálním rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, a její přílohy č. 5; uplatňování námětů směřujících ke zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dotčené stavby);
- spolupráce se zaměstnanci zhotovitele a subdodavatelů při vykonávání opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a smlouvy o dílo a upozornění objednatele na skutečnost, že hrozí nedodržení dílčích termínů nebo že k takovému prodlužení již došlo a příprava podkladů pro uplatnění sankcí objednavatelem vůči zhotoviteli;
- kontrola uskladnění dodávek materiálu na staveništi;
- příprava podkladů v průběhu výstavby pro závěrečné hodnocení stavby, spolupráce při závěrečném vyúčtování stavby;

- příprava a kontrola podkladů pro předání a převzetí stavby nebo jeho částí a účast na tomto předání a převzetí, účast na případném zkušebním provozu jednotlivých částí stavby;
- kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání stavebních prací a dodávek v dohodnutých termínech;
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem;
- kompletace podkladů a dokladů, nezbytných pro kolaudační řízení, ověření jejich úplnosti dle podmínek vyjádření DOSS a požadavků stavebního úřadu, vypracování a podání návrhu na vydání kolaudačního rozhodnutí, účast na kolaudačním řízení, obstarání kolaudačních povolení, zajištění opatření spojených s vydáním kolaudačních rozhodnutí, obstarání právní moci kolaudačního rozhodnutí, kontrola splnění podmínek kolaudačního rozhodnutí majících původ v činnostech zhotovitele;
- vypracování závěrečné zprávy a předání všech dokladů zhotoviteli;
- výkon TDS pro činnosti výše nespecifikované, ale uvedené v příloze č. 6 Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA, vydaného v r. 2016.
- případná činnost TDS v záruční době stavby bude prováděna na základě samostatných objednávek a samostatné úhrady (nezahrnuto v ceně dle této smlouvy).
- pořizování průběžné fotodokumentace, která bude objednateli předána spolu se závěrečnou zprávou.

(dále také jako „**plnění**“, „**služby**“ nebo „**činnosti TDS**“), a to dle podmínek dále stanovených a povinnost objednatele za služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu.

7. Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu objednatele jakýmkoliv způsobem měnit věcný rozsah stavby oproti pravomocným správním rozhodnutím, schválené projektové dokumentaci, termínům realizace či akceptovat bez souhlasu objednatele vícepráce či jakékoliv jiné změny stavby, které mají za následek zvýšení ceny, snížení ceny nebo změny harmonogramu stavby. V případě žádosti o souhlas s vícepracemi či jinou změnou stavby musí poskytovatel uvést podrobný rozbor příčin vedoucích ke změnám a k navrhovanému zvýšení ceny.

Příčinou se rozumí zejména:

- a) nový požadavek investora nebo zúčastněných veřejnoprávních orgánů;
 - b) nová skutečnost zjištěná při provádění stavby;
 - c) chyba prováděcího projektu;
8. Specifikace služeb, jakož i podmínky jejich provádění jsou dále specifikovány v příloze k této smlouvě.
9. V případě, že je poskytovatel povinen dle specifikace uvedené v příloze této smlouvy jako součást své povinnosti dodat objednateli jakékoliv zboží, je toto dodání zboží součástí služeb (a je zahrnuto v ceně) a bez jeho dodání nejsou služby řádně splněny.

II. Místo a doba plnění

1. Místem poskytování služeb je **budova Českého rozhlasu Ostrava** na adrese: **Dr. Šmerala 1626/4, PSČ: 702 00**.
2. Služby budou poskytnuty pro provádění stavebních prací na následující nemovitosti: pozemek s parcelním číslem 616/1 o výměře 1021 m², zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je stavba s číslem popisným 1626, to vše v katastrálním území Moravská Ostrava, obec Ostrava, zapsáno jako vlastnictví objednatele na LV. č 537 u katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, katastrální pracoviště Ostrava.
3. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je provozovatelem rozhlasového vysílání, které se uskutečňuje z budovy, kde bude realizována stavba, nad níž bude prováděn dohled TDS a koordinátora BOZP dle této smlouvy, přičemž toto vysílání bude probíhat i během provádění stavby. Zhotovitel je povinen dbát na to, aby vlivem činností zhotovitele stavby nedošlo k narušení rozhlasového vysílání či natáčení.
4. Doba plnění této smlouvy je od okamžiku zahájení stavby, které se předpokládá na den 20. července 2016 do okamžiku předání a převzetí hotové stavby bez vad a nedodělků zhotovitelem objednateli, který se v případě zahájení stavby 20. července 2016 předpokládá na den 26. října 2016. Přesný termín zahájení stavby oznámí objednatel poskytovateli min. 7 kalendářních dnů předem.
5. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby v dohodnutých termínech ode dne uzavření této smlouvy.
6. Na přesném datu započetí poskytování služeb a na způsobu jejich poskytování je poskytovatel povinen se předem písemně dohodnout s objednatelem.
7. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pravidla požární bezpečnosti a vnitřní předpisy objednatele, se kterými byl seznámen. Přílohou k této smlouvě jsou „Podmínky poskytování služeb externích osob v objektech ČRo“, které je poskytovatel povinen dodržovat.
8. Poskytovatel se zavazuje uvést místo poskytování služeb do původního stavu a na vlastní náklady odstranit v souladu s platnými právními předpisy odpad vzniklý při poskytování služeb. Současně poskytovatel podpisem této smlouvy prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil s místem plnění služeb a je tak plně způsobilý k řádnému plnění povinností dle této smlouvy.

III. Cena a platební podmínky

1. Cena plnění dle této smlouvy za dobu platnosti a účinnosti této smlouvy nepřesáhne částku **253.000,- Kč bez DPH**.
2. Cena za poskytování služby je sjednána dohodou smluvních stran v následující výši:
 - a) paušální částka ve výši **195.000,- Kč bez DPH + DPH** v zákonem stanovené výši za veškeré plnění dle této smlouvy (tj. činnosti koordinátora BOZP a činnosti TDS) po dobu předpokládané realizace stavby, tj. 14 týdnů od zahájení činností poskytovatele, a to v rozsahu minimálně 4 hodiny v pracovních dnech (a v případě, že stavební činnost probíhá v nepracovní dny, tak i v tyto dny, přičemž výkon stavební činnosti v nepracovní dny se v rámci realizace této stavby předpokládá);

- b) částka ve výši **500,- Kč bez DPH** + DPH v zákonem stanovené výši za 1 hodinu činností TDS a částka ve výši **500,- Kč bez DPH** + DPH v zákonem stanovené výši za 1 hodinu činností koordinátora BOZP, a to v případě, že vznikne nutnost zajistit další plnění ze strany poskytovatele přesahující rámec uvedený v článku III. odst. 2, písm. a) smlouvy; v takovém případě bude cena stanovena násobkem hodinové sazby dle tohoto článku a skutečně realizovaného plnění, které po poskytovateli bude objednatel požadovat (rozsah činností si smluvní strany předem písemně potvrdí);
3. Celková cena dle předchozí věty je konečná a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele související s poskytováním služeb dle této smlouvy (např. doprava apod.). Objednatel neposkytuje jakékoli zálohy.
4. Úhrada ceny bude provedena v českých korunách na základě daňových dokladů (faktur), a to následujícím způsobem:
- a) daňový doklad – fakturu na částku dle článku III. odst. 2, písm. a) smlouvy poskytovatel vystaví po uběhnutí 14 týdnů od zahájení činností poskytovatele (tj. po předpokládaném dokončení stavby a jejího předání bez vad a nedodělků objednateli);
- b) daňový doklad – fakturu na částku dle článku III. odst. 2, písm. b) smlouvy poskytovatel vystaví vždy na konci každého měsíce, v němž byly tyto činnosti ze strany poskytovatele realizovány;
5. Poskytovatel má právo na zaplacení ceny okamžikem řádného splnění svého závazku, tedy okamžikem řádného a úplného poskytnutí služeb dle této smlouvy.
6. Fakturace proběhne na základě odsouhlasených dokumentů potvrzujících řádné a včasné poskytnutí služeb. Splatnost faktury činí 21 dnů od jejího doručení objednateli. Faktura musí mít veškeré náležitosti dle platných právních předpisů. Přílohou faktury je protokol o poskytnutí služeb potvrzený oprávněnými zástupci smluvních stran. V případě, že faktura neobsahuje tyto náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje, je objednatel oprávněn fakturu vrátit poskytovateli a ten je povinen vystavit fakturu novou nebo ji opravit. Po tuto dobu lhůta splatnosti neběží a začíná plynout až okamžikem doručení nové nebo opravené faktury.
7. Poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o DPH v platném znění (ZodPH) tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZodPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této smlouvy prohlášen za nespolehlivého plátce.

IV. Řádné poskytnutí služeb

1. Poskytovatel je povinen postupovat při provádění činnosti TDS a činností koordinátora BOZP dle této smlouvy s náležitou odbornou péčí, řádně a včas, v zájmu objednatele, podle jeho pokynů, v souladu s rozhodnutími všech dotčených orgánů státní správy a je povinen si počínat tak, aby se předešlo vzniku škody na straně objednatele.

2. Poskytovatel bude plnit svoje smluvní povinnosti s veškerou odbornou znalostí, pečlivostí a svědomitostí, v souladu s platným právním řádem, bezpečnostními předpisy, všemi oprávněnými požadavky orgánů státní správy, zúčastněných institucí a úřadů, pokyny a dispozicemi objednatele a podle obecných technických pravidel s ohledem na technické normy. Bude dodržovat i předpisy PO a BOZP pro budovu objednatele, s kterými jej objednatel seznámí.
3. Poskytovatel je povinen při výkonu své činnosti dbát pokynů objednatele, případně jej upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. Je rovněž povinen upozornit objednatele, že zjistil okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele. V případě, že objednatel i přes upozornění poskytovatele na splnění pokynu trvá, neodpovídá poskytovatel za škodu takto vzniklou.
4. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o nichž se v souvislosti s činností TDS a činností koordinátora BOZP dle této smlouvy dozvěděl.
5. Poskytovatel je povinen účastnit se všech kontrolních dnů svolávaných objednatelem popř. jinou oprávněnou osobou.
6. Poskytovatel je povinen plnit své povinnosti z této smlouvy osobně v rozsahu minimálně 4 hodiny v pracovních dnech a v případě, že stavební činnost probíhá v nepracovní dny, tak i v tyto dny, přičemž výkon stavební činnosti v nepracovní dny se v rámci realizace této stavby předpokládá. V případě, že poskytovatel není schopen ze zdravotních či jiných důvodů, které objednatel nemůže ovlivnit, vykonávat činnost TDS osobně, je povinen to bezodkladně oznámit objednateli a zajistit za sebe náhradní odborně způsobilou osobu. Za výkon činnosti TDS touto osobou odpovídá poskytovatel jako by činnost prováděl sám.
7. Poskytovatel má kdykoliv v průběhu provádění stavby právo bezplatně vstupovat na staveniště, pořizovat záznamy a dokumentovat veškeré skutečnosti, včetně pořizování fotodokumentace a videozáznamů a vyžadovat součinnost dodavatele stavby, případně subdodavatelů.
8. Poskytovatel je povinen vyzvat objednatele k účasti na všech jednáních a vyžádá si jeho stanovisko ke všem důležitým rozhodnutím.
9. Poskytovatel je oprávněn nahlížet do veškeré dokumentace týkající se stavby a vyžadovat potřebnou součinnost od objednatele a dodavatele a dalších třetích osob.
10. Poskytovatel je povinen být pojištěn proti škodám, které způsobí svojí činností dle této smlouvy (tedy při výkonu činnosti TDS a činnosti koordinátora BOZP), a to do výše 2 000 000,- Kč (slovy: dva miliony korun českých). Poskytovatel je povinen toto pojištění udržovat po celou dobu poskytování služeb dle této smlouvy. Objednatel je oprávněn požadovat prokázání splnění povinnosti poskytovatele dle tohoto odstavce.
11. Poskytovatel je povinen zaplatit objednateli veškerou škodu, která objednateli vznikne v důsledku porušení povinností poskytovatele dle této smlouvy včetně všech sankcí, které je objednatel povinen uhradit na základě rozhodnutí orgánu veřejné správy, jimiž bylo rozhodnuto o uložení peněžité či jiné sankce v důsledku porušení povinností poskytovatele.
12. Smluvní strany potvrdí řádné a včasné poskytnutí služeb ze strany poskytovatele v ujednaném rozsahu a kvalitě podpisem protokolu o poskytnutí služeb, jenž musí být součástí faktury (dále v textu také jen jako „**protokol o poskytnutí služeb**“). Objednatel je oprávněn reklamovat poskytnutí služeb (či jednotlivé části), které není v souladu s touto smlouvou nebo pokud objednatel zjistí, že služby vykazují vady či nedodělky. V takovém případě smluvní strany

sepíší protokol o poskytnutí služeb s výhradami, a to v rozsahu, v jakém došlo ke skutečnému převzetí řádně a včas poskytnutých služeb objednatelem, a ohledně vadné části uvedou do protokolu o poskytnutí služeb rozhodné skutečnosti a další důležité okolnosti. Smluvní strany dále uvedou, jaké vady či nedodělky služby vykazovaly a objednatel určí lhůtu k odstranění těchto vad či nedodělků. Poskytovatel splnil řádně svou povinnost z této smlouvy až okamžikem poskytnutím kompletních služeb bez vad a nedodělků, pokud si strany písemně nedohodnou něco jiného.

13. Řádné poskytnutí služeb dle této smlouvy je zakončeno dokončením stavby a jejím řádným předáním bez vad a nedodělků objednateli. Má-li být dokončení služeb prokázáno provedením ujednaných zkoušek, považuje se poskytnutí služeb za dokončené úspěšným provedením zkoušek. K účasti na nich poskytovatel objednatele včas písemnou a prokazatelně doručenou formou přizve. Výsledek zkoušky se zachytí v zápisu, který je poskytovatel povinen objednateli předat.
14. Služby jsou provedeny až okamžikem poskytnutí služeb bez jakýchkoliv vad a nedodělků. Rozhodující je podpis protokolu o poskytnutí služeb bez vad a nedodělků oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

V. Jakost a záruka

1. Poskytovatel prohlašuje, že služby jsou poskytovány bez faktických a právních vad a odpovídají této smlouvě a platným právním předpisům. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb postupovat v souladu s platnými právními předpisy a českými technickými normami ČSN.
2. Poskytovatel poskytuje na služby záruku za jakost v délce dvou let. Záruční doba počíná běžet okamžikem řádného poskytnutí služeb. Zárukou za jakost poskytovatel přebírá odpovědnost za to, že služby budou po dobu odpovídající záruce způsobilé ke svému užití, jejich kvalita bude odpovídat této smlouvě a zachová si vlastnosti touto smlouvou vymezené popř. obvyklé.
3. Poskytovatel je povinen po dobu záruční doby bezplatně odstranit vady služeb, které se na službách objeví, a to nejpozději do deseti dní od jejího nahlášení objednatelem. V případě, že bude poskytovatel v prodlení s odstraněním vady, je objednatel oprávněn vadu odstranit sám na náklady poskytovatele, který se mu je zavazuje neprodleně uhradit.

VI. Změny smlouvy

1. Tato smlouva může být změněna pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním nazvaným „**dodatek ke smlouvě**“. Dodatky ke smlouvě musí být číslovány vzestupně počínaje číslem 1 a podepsány oprávněnými osobami obou smluvních stran.
2. Jakékoliv jiné dokumenty zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu smlouvy nepovažují.

VII. Sankce, zánik smlouvy

1. Bude-li poskytovatel v prodlení s poskytnutím služeb nebo s vyřízením reklamace, zavazuje se poskytovatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč bez DPH za každý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody v plné výši.

2. Bude-li objednatel v prodlení se zaplacením ceny díla, zavazuje se objednatel zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky bez DPH za každý den prodlení.
3. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit zejména
 - a) v případě prodlení poskytovatele s poskytnutím služeb o více jak 15 dní;
 - b) v případě, že poskytovatel porušuje povinnosti dle této smlouvy či poskytuje služby v rozporu s pokyny objednatele a nesjedná nápravu ani v přiměřené náhradní lhůtě poskytnuté objednatelem.
4. Zhotovitel má právo odstoupit od této smlouvy zejména v případě prodlení objednatele s platbou ceny za dílo nebo její části o více než 30 dní.
5. Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně. Odstoupení musí být učiněno písemně. Zákonné důvody odstoupení nejsou důvody uvedenými výše dotčeny.

VIII. Další ustanovení

1. Objednatel je oprávněn kontrolovat, zda je činnost poskytovatele vykonávána v souladu s touto smlouvou a platnými právními předpisy.
2. Objednatel je povinen ve smlouvách se zhotoviteli zajistit takové smluvní podmínky, které poskytovateli umožní vykonávat činnosti dle této smlouvy.
3. Poskytovatel je povinen zajistit, aby zhotovitel vedl dokumentaci o všech osobách, které budou vykonávat práce na stavbě, a to v rozsahu: jméno, příjmení a právní postavení vůči zhotoviteli (zaměstnanec, zaměstnanec subdodavatele apod.), a aby byl tuto dokumentaci kdykoliv povinen předložit poskytovateli.
4. Objednatel se zavazuje předat písemně poskytovateli veškeré podklady a informace, které v průběhu plnění této smlouvy, či řešení ostatních záležitostí sám získá a které by mohly plnění smlouvy ovlivnit. Dále se zavazuje poskytnout včas všechnu potřebnou součinnost, spočívající zejména v předání doplňujících podkladů, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění smlouvy.
5. S ohledem na ustanovení OZ smluvní strany pro předejití budoucích pochybností uvádí následující:
 - a) je-li k poskytnutí služeb nutná součinnost objednatele, určí mu poskytovatel písemnou a prokazatelně doručenou formou přiměřenou lhůtu k jejímu poskytnutí. Uplyne-li lhůta marně, nemá poskytovatel právo zajistit si náhradní plnění na účet objednatele, má však právo, upozornil-li na to objednatele, odstoupit od smlouvy;
 - b) příkazy objednatele ohledně způsobu poskytování služeb je poskytovatel vázán, odpovídá-li to povaze plnění; pokud jsou příkazy objednatele nevhodné, je poskytovatel povinen na to objednatele písemnou a prokazatelně doručenou formou upozornit;
 - c) smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která podstatně ztěžuje poskytnutí služeb, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodnout o spravedlivém zvýšení ceny za služby, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají nebezpečí změny okolností;

6. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k provádění činností dle této smlouvy tzn., že je držitelem:
 - a) osvědčení koordinátora BOZP v souladu s požadavky zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci;
 - b) autorizace v oboru pozemních staveb minimálně v rozsahu: autorizovaný technik či inženýr podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů
7. Zhotovitelem stavby se rozumí osoba, která pro objednatele stavbu provádí na základě smlouvy o dílo. Subdodavatelé jsou osoby, které provádí stavbu na základě smluvního vztahu se zhotovitelem.
8. Poskytovatel závazně prohlašuje, že činnost provádění staveb, jejich změn a odstraňování má uvedenou ve výpise z obchodního rejstříku případně v živnostenském listu. Všechny osoby, které budou za poskytovatele vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě, získaly k výkonu těchto činností oprávnění podle příslušných právních předpisů minimálně ve stejném rozsahu jako poskytovatel (např. zákon č. 360/1992 Sb.) a poskytovatel je povinen prokázat jejich odbornou způsobilost příslušnými doklady.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá a nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dva a poskytovatel jeden.
4. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád sjednává jako místně příslušný obecný soud podle sídla objednatele.
5. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této smlouvy podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této smlouvy, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. nebezpečí změny okolností.
6. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato smlouva je závazná až okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami a obě smluvní strany jsou oprávněny vést jednání o uzavření smlouvy, aniž by odpovídaly za to, zda bude či nebude smlouva uzavřena. Poskytovatel tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání objednatele smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předmluvní odpovědnosti a poskytovatel nemá právo ve smyslu § 2910 po objednateli požadovat při neuzavření smlouvy náhradu škody.
7. Pro případ, že si smluvní strany mezi sebou v rámci jednání o podmínkách návrhu této smlouvy mezi sebou opakovaně tento návrh zašlou, platí, že i odpověď nebo úprava návrhu smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, které podstatně nemění podmínky nabídky, jsou novou nabídkou.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je její:

- Příloha č. 1: protokol o poskytnutí služeb
- Příloha č. 2: cenová nabídka poskytovatele
- Příloha č. 3: projektová dokumentace pro provedení stavby zpracovaná
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx – přiloženo na CD
- Příloha č. 4: návrh smlouvy o dílo mezi ČRo a zhotovitelem stavby – přiloženo na CD
- Příloha č. 5: podmínky poskytování služeb externích osob v objektech ČRo

V Praze dne:	V Ostravě dne:
Za objednatele	Za poskytovatele

PŘÍLOHA č. 1 – PROTOKOL O POSKYTNUTÍ SLUŽEB**Český rozhlas**

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

zástupce pro věcná jednání: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx*(dále jen jako „přebírající“)*

a

ATRIS, s.r.o.

IČ 28608909, DIČ CZ28608909

zástupce pro věcná jednání xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx*(dále jen jako „poskytující“)***I.**

1. Smluvní strany uvádí, že na základě smlouvy o poskytnutí služeb č. OSIU 1001.4 poskytl níže uvedeného dne předávající (jako poskytovatel) přebírajícímu (jako objednateli) následující služby:

.....
.....**II.**

1. **Přebírající po prohlídce služeb potvrzuje poskytnutí služeb v ujednaném rozsahu a kvalitě.**
2. *Pro případ, že služby nebyly poskytnuty v ujednaném rozsahu a kvalitě a přebírající z tohoto důvodu odmítá potvrdit poskytnutí služeb (či jejich částí), smluvní strany níže uvedou skutečnosti, které bránily potvrzení poskytnutí služeb, rozsah vadnosti plnění, termín poskytnutí služeb bez vad a nedodělků a další důležité okolnosti:*

.....
.....

3. Tento protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních.

V Ostravě dne:	V Ostravě dne:
Za přebírajícího	Za poskytujícího

Tabulka pro výpočet nabídkové ceny - cenová nabídka

Akce: ČRo Ostrava – rekonstrukce střechy, TUV a VZT budovy č. 4 - TDS a koordinátor BOZP
Č.j. VZ: VZ OSIU 1001.4

Pozn.: Uchazeč vyplní barevné buňky tabulky

č. položky	Popis	MJ	počet	cena/MJ	cena celkem
			MJ	/Kč bez DPH/	/Kč bez DPH/
1	<i>Poskytnutí služeb technického dozoru investora v rozsahu uvedeném ve smlouvě o</i>	<i>kpl</i>			
2	<i>Pořizování průběžné fotodokumentace</i>	<i>kpl</i>			
	<i>* dokumentace bude předána elektronicky na disku DVD</i>				
3	<i>Zpracování závěrečné zprávy</i>	<i>kpl</i>			
	<i>* Zpráva bude předána 3 x tištěně a 3x elektronicky a bude obsahovat vyhodnocení stavby a stručné shrnutí průběhu výstavby.</i>				

ČRo Ostrava – rekonstrukce střechy, TUV a VZT budovy č. 4 - TDS a koordinátor BOZP -

D.1.1.26	DETAIL POZEDNICE A VRCHOLOVÉ VAZNICE, ZÁBRADLÍ SHCODIŠTĚ NA PŮDU	
D.1.1.27	SCHÉMA ZESÍLENÍ NAPADENÝCH STROPNÍCH TRÁMŮ	
D.1.1.28	VÝPIS PRVKŮ	
D.1.1.29	CHODBY - PODLAHA A PODHLED PŮDORYS 1.NP	
D.1.1.30	CHODBY - DVEŘE A OBKLADY PŮDORYS 1.NP	

D.1.2. STAVEBNĚ KONSTRUKČNÍ ŘEŠENÍ

D.1.2.1	KONSTRUKCE KROVU - STATICKÝ VÝPOČET	
D.1.2.2	OK PRO VZT JEDNOTKY - POSOUZENÍ	

D.1.3. POŽÁRNĚ BEZPEČNOSTNÍ ŘEŠENÍ

D.1.3.1	POŽÁRNĚ BEZPEČNOSTNÍ ŘEŠENÍ STAVBY	
---------	------------------------------------	--

D.1.4. TECHNIKA PROSTŘEDÍ STAVEB

D.1.4.1. ZDRAVOTECHNIKA

D.1.4.1.00	Technická zpráva	
D.1.4.1.01	Rozvod vody a kanalizace – půdorys 1.PP	
D.1.4.1.02	Rozvod vody a kanalizace – půdorys 1.NP	
D.1.4.1.03	Rozvod vody a kanalizace – půdorys 2.NP	
D.1.4.1.04	Rozvod vody a kanalizace – půdorys podkroví	
D.1.4.1.05	Rozvod vody a kanalizace – řez místností 023, 024	
D.1.4.1.06	Rozvod vody a kanalizace – řez vodou	
D.1.4.1.07	Technické podmínky výrobků	

D.1.4.2. VZDUCHOTECHNIKA

D.1.4.2.1	TECHNICKÁ ZPRÁVA	
D.1.4.2.1a	TECHNICKÁ ZPRÁVA - DODATEK (POSOUZENÍ VZT JEDNOTEK DLE POŽADAVKU NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) Č. 1253/2014 (ECODESIGN 2016))	
D.1.4.2.2	PŮDORYS 1.NP	
D.1.4.2.3	PŮDORYS 1.PP	
D.1.4.2.4	PŮDORYS 2.NP A PODKROVÍ	
D.1.4.2.5	PŮDORYS STŘECHY	
D.1.4.2.6	ŘEZY	
D.1.4.2.7	TECHNOLOGICKÁ SCHÉMATA VZT	

D.1.4.3. TOPENÍ

D.1.4.3.300	Technická zpráva - TZ	
D.1.4.3.301	Půdorys suterénu	
D.1.4.3.302	Půdorys 1. NP	
D.1.4.3.303	Půdorys 2. NP	
D.1.4.3.304	Schéma těles I.	
D.1.4.3.305	Schéma těles II.	
D.1.4.3.306	Schéma těles III.	
D.1.4.3.307	Detail kombinovaného rozdělovače a sběrače	

D.1.4.4. MĚŘENÍ A REGULACE

D.1.4.4-001	Technická zpráva	
D.1.4.4-002	PŮDORYS 1.PP BUDOVI 2	
D.1.4.4-003	PŮDORYS 1.PP BUDOVI 4	
D.1.4.4-004	PŮDORYS 1.NP BUDOVI 4	
D.1.4.4-005	PŮDORYS 2.NP BUDOVI 4	
D.1.4.4-006	PŮDORYS PODKROVÍ BUDOVI 4	
D.1.4.4-007	AUTOMATIZAČNÍ SCHÉMA	
D.1.4.4-008	ZAPOJOVACÍ SCHÉMA RMR1-1.ČÁST	
D.1.4.4-009	ZAPOJOVACÍ SCHÉMA RMR1-2.ČÁST	
D.1.4.4-010	ZAPOJOVACÍ SCHÉMA RMR1-3.ČÁST	
D.1.4.4-011	ZAPOJOVACÍ SCHÉMA RMR1-4.ČÁST	
D.1.4.4-012	ZAPOJOVACÍ SCHÉMA RMR-1.ČÁST	
D.1.4.4-013	ZAPOJOVACÍ SCHÉMA RMR-2.ČÁST	

D.1.4.5. SILNOPROUDÁ ELEKTROINSTALACE

D.1.4.5-001	Technická zpráva	
D.1.4.5-002	PŮDORYS 1.PP BUDOVI 4 ROZVODY	
D.1.4.5-003	PŮDORYS 1.PP BUDOVI 4 ELINSTALACE	
D.1.4.5-004	PŮDORYS 1.PP BUDOVI 2	
D.1.4.5-005	PŮDORYS 1.NP BUDOVI 4	
D.1.4.5-006	PŮDORYS PODKROVÍ	
D.1.4.5-007	PŮDORYS PODKROVÍ VYHŘÍVANÉ ŽLABY	
D.1.4.5-008	OCHRANA PROTI BLESKU	
D.1.4.5-009	PŘEHLEDOVÉ SCHÉMA VYHŘÍVANÉ ŽLABY	
D.1.4.5-010	PŘEHLEDOVÉ SCHÉMA ROZVÁDĚČE HRB4	
D.1.4.5-011	PŘEHLEDOVÉ SCHÉMA ROZVÁDĚČE RVZT2	
D.1.4.5-012	PŘEHLEDOVÉ SCHÉMA NAPOJENÍ ROZVÁDĚČE HRB2	
D.1.4.5-013	PŘEHLEDOVÉ SCHÉMA ROZVÁDĚČE RPŮDA	
D.1.4.5-014	PŘEHLEDOVÉ SCHÉMA ROZVÁDĚČE R1PP2	
D.1.4.5-015	PŘEHLEDOVÉ SCHÉMA POSPOJOVÁNÍ	
D.1.4.5-016	PŘEHLEDOVÉ SCHÉMA ROZVODU	
D.1.4.5-017	PŘEHLEDOVÉ SCHÉMA ROZVÁDĚČE RVZT1	
D.1.4.5-018	PŘEHLEDOVÉ SCHÉMA ROZVÁDĚČE RKJ	

ČÁST E - DOKLADY

- E1 HASIČSKÝ ZÁCHRANNÝ SBOR MSK - závazné stanovisko dotčeného orgánu na úseku požární ochrany č.j. HSOS-1990-2/2015
- E2 KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE MSK - závazné stanovisko č.j.: KHSMS 6183/2015/OV/HP
MAGISTRÁT MĚSTA OSTRAVY - KOORDINOVANÉ STANOVISKO č.j.
- E3 SMO/52036/15/ÚHAaSŘ/HOR
MAGISTRÁT MĚSTA OSTRAVY - ÚTVAR HL.ARCHITEKTA - sdělení č.j.:
- E4 SMO/100584/15/ÚHAaSŘ/2

E5	VEOLIA ENERGIE ČR a.s. - vyjádření k projektové dokumentaci pro stavební povolení č.j - 24401/Kh/280115-1
E6	ROZHODNUTÍ - STAVEBNÍ POVOLENÍ č.j.: MOaP/27526/15/OSŘP/Jan

ČÁST F - OSTATNÍ

F1	VLIV HLUKU Z PROVOZU VZT - STUDIE
F2	STAVEBNĚTECHNICKÝ PRŮZKUM

ČÁST G - DOPLŇUJÍCÍ ZPRÁVA

G1	KOMENTÁŘ K ÚPRAVĚ ROZSAHU PŘEDMĚTU DÍLA
----	---

**DOKUMENTACE JE VLOŽENA NA CD SPOLU S PŘÍLOHOU Č. 4 – NÁVRHEM SMLOUVY O
DÍLO SE ZHOTOVITELEM STAVBY**

TOTO CD JE PŘILOŽENO NA NÁSLEDUJÍCÍ STRANĚ SMLOUVY

PŘÍLOHA č. 5 - PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH ČRO Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich subdodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby pro ČRo.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech ČRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými subdodavateli.
4. Odpovědní zaměstnanci ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

II. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na vyzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým subdodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
4. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů ČRo z oblasti BOZP a PO a jiných odpovědných osob např. pracovník recepce, vrátný, zaměstnanci oddělení podpůrných služeb (dále jen jako „odpovědný zaměstnanec“).
5. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně subdodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
6. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých subdodavatelů.
7. Externí osoby jsou zejména povinny:

- a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného zaměstnance ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně subdodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo. Externí osoba je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,
- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit označení svých zaměstnanců na pracovních či ochranných oděvech tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o externí osoby,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, náradí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabraňujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,

- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,

III. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 185/2001 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
 - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
 - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
 - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i průběžně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

IV. Ostatní ustanovení

1. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.