

**SMLOUVA O SPOLUPRÁCI PŘI
PŘÍPRAVĚ A REALIZACI
KONFERENCE**

mezi

obchodní společností CZECH-IN s.r.o.

a

Ústavem termomechaniky AV ČR, v.v.i.

Níže uvedeného dne, měsíce a roku byla uzavřena tato

SMLOUVA O SPOLUPRÁCI PŘI PŘÍPRAVĚ A REALIZACI KONFERENCE

(dále jen "smlouva") podle ust. 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „NOZ“) mezi smluvními stranami účastníky smlouvy:

1. CZECH-IN s.r.o.

IČO: 48582387, DIČ: CZ48582387

se sídlem 5. května 1640/65, Praha 4, PSČ: 140 00

zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 17474, jednatel Ing. Petrem Marhoulem, jednatelem a Tomášem Maxou, jednatelem.

(dále jen „C-IN“ nebo též „agentura“)

a

2. Ústav termomechaniky AV ČR, v.v.i.

IČO: 61388998

se sídlem: Dolejškova 1402/5, 182 00 Praha 8

zastoupená: Ing. Jiřím Pleškem, CSc., ředitelem

(dále jen „ÚT“ nebo též „klient“)

(C-IN a klient budou dále společně pro účely této smlouvy označováni jen jako "strany", jednotlivě každý z nich bez bližšího určení potom jen jako "strana")

I PREAMBULE

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- (A) C-IN v souladu s předmětem svého podnikání poskytuje služby v oblasti organizace společenských a vědeckých akcí;
- (B) Klient připravuje konání konference s názvem: 17th International Conference on the Properties of Water and Steam (ICPWS17), který se bude konat v Praze ve dnech 2. – 7. září 2018 (dále jen "konference" nebo též „ICPWS17" nebo též „Konference“);
- (C) Klient si přeje využít služeb C-IN za účelem zajištění přípravy, organizace a konání konference a C-IN je připraven za tímto účelem poskytnout klientovi své profesionální služby, a to za podmínek uvedených v této smlouvě.

NA ZÁKLADĚ VÝŠE UVEDENÉHO SE SMLUVNÍ STRANY DOHODLY NA NÁSLEDUJÍCÍM:

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Smluvní strany shodně prohlašují, že se dohodly na vzájemné spolupráci při přípravě a realizaci konference ICPWS17.
- 1.2. C-IN se zavazuje, v souladu s předmětem svého podnikání a předmětem této smlouvy (uvedeném v článku I., odstavci 1.1. této smlouvy), a za podmínek této smlouvy, zajistit služby související s organizací, přípravou a zajištěním konáním Konference, a to za podmínek, které jsou blíže specifikovány v rozpočtu, který tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy (dále též jako „rozpočet“). Klient se zavazuje spolupracovat s C-IN na zdárném průběhu konference a zaplatit za to C-IN sjednanou odměnu a uhradit mu současně další náklady a finanční plnění v souladu a za podmínek v této smlouvě dále uvedených.

II. POVINNOSTI C-IN

- 2.1. C-IN se zavazuje zajistit služby spojené s organizací konference uvedeného v článku I., odstavci 1.1. této smlouvy, a to zejména:
 - (a) zajištění pronájmu prostor pro konání konference;
 - (b) zajištění pronájmu audiovizuální a kancelářské techniky ve shodě s pronajímatelem prostor;
 - (c) zajištění a rozesílání tiskovin konference;
 - (d) zajištění občerstvení během konference a v rámci doprovodného programu;
 - (e) vytvoření a správu webových stránek konference;
 - (f) zpracování registrací (příjem, potvrzení, vyúčtování) a výběr registračních poplatků účastníků konference;
 - (g) zajištění služeb pro potvrzené sponzory a vystavovatele;
 - (h) zajištění společenského programu konference ;
 - (i) vedení agendy ubytování účastníků;
 - (j) zajištění obslužného personálu pro konferenci;
 - (k) zřízení a provoz registračních a informačních přepážek v místě konání konference ;
 - (l) zajištění ostatních služeb pro delegáty;
 - (m) zajištění programu pro doprovodné osoby;
 - (n) nabídka turistických služeb individuálně hrazených účastníky;
 - (o) vedení veškeré účetní agendy související s konferencí;
 - (p) další služby související se zdárnou realizací konference.
- 2.2. C-IN se dále zavazuje nabídnout účastníkům Konference možnost rezervovat si odpovídající standard ubytování a další doprovodné služby (společenský a kulturní program), které jsou fakultativního charakteru, hrazené samotnými účastníky a tudíž nemající žádnou spojitost s obsahem této smlouvy. Za tyto služby nese C-IN plnou právní a hmotnou odpovědnost.
- 2.3. C-IN se zavazuje vykonávat činnosti vyplývající z této smlouvy na nejvyšší profesionální úrovni a kvalitě, chránit zájmy Klienta, postupovat s náležitou odbornou péčí, v souladu s obecně závaznými právními předpisy, a to za využití jak vlastních zaměstnanců, tak i třetích

osob. Za důsledky jejich jednání však odpovídá ve stejném rozsahu, jako kdyby plnění provedl sám. Dále se zavazuje vykonávat svou činnost v souladu s pokyny klienta, ať již výslovnými, nebo těmi, které zná či musí znát, a to v souladu s účelem, kterého má být činností dle této smlouvy dosaženo a který je C-IN znám. Na nevhodnost pokynů klienta je C-IN povinen klienta upozornit.

- 2.4. C-IN bude zajišťovat registraci účastníků Konference, inkaso a správu registračních poplatků hrazených účastníky Konference a jejich použití výhradně dle podmínek této smlouvy a v souladu se sjednaným rozpočtem.
- 2.5. C-IN se zavazuje jednat s třetími subjekty o sponzorské účasti na Konferenci nebo o možnosti vystavování na konferenci a uzavírat s nimi příslušné sponzorské (nebo obdobné) smlouvy. C-IN je oprávněn inkasovat, spravovat a nakládat se sponzorskými příspěvky a platbami vystavovatelů výhradně v souladu s rozpočtem. V případě výslovného požadavku sponzora poskytnout sponzorské prostředky na Konferenci přímo klientovi, budou tyto prostředky vypořádány mezi smluvními stranami v rámci fakturace konkrétních činností souvisejících s Konferencí a v souladu s účelovým určením dle rozpočtu; takové prostředky jsou nedílnou součástí vypořádání dle této smlouvy. O poskytnutí sponzorského příspěvku přímo na účet klienta je povinen klient agenturu písemně informovat nejpozději do 7 dní ode dne, kdy tyto prostředky budou klientovi poskytnuty.
- 2.6. C-IN je povinna průběžně písemně informovat klienta o průběhu příprav konference a dalších podstatných záležitostech vyplývajících z této smlouvy. Dále se zavazuje oznámit klientovi všechny okolnosti, které zjistil při provádění činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů klienta. Je povinen upozornit klienta na to, že jeho pokyny odporují obecně závazným právním předpisům, a to bezodkladně poté, co takovou skutečnost zjistí.
- 2.7. Za účelem plnění svých závazků z této smlouvy má C-IN právo vstupovat vlastním jménem do právních vztahů, především uzavírat příslušné smlouvy, nezbytné k zajištění zdárné organizace a průběhu Konference, s tím, že závazky z těchto právních úkonů budou hrazeny C-IN z příjmové stránky rozpočtu Konference. V případě, že v době splatnosti závazků dle předchozí věty nebude na příjmové straně rozpočtu Konference dostatek finančních prostředků na úhradu takových závazků, má C-IN právo tyto závazky uhradit z vlastních finančních zdrojů (předfinancovat), s tím, že takto vydané finanční prostředky budou následně uhrazeny C-IN přímo z příjmové stránky rozpočtu Konference v okamžiku, kdy zde bude dostatek finančních prostředků na takové vypořádání.

III.

POVINNOSTI KLIENTA

- 3.1. Klient je povinen poskytnout C-IN veškeré dostupné podklady, informace a přiměřenou součinnost nezbytnou k plnění předmětu této smlouvy. Pokud C-IN potřebuje k plnění svého závazku vyplývajícího z této smlouvy další podklady, informace nebo součinnost, je klient povinen toto poskytnout na základě písemné výzvy C-IN. Za písemnou výzvu se pro tyto účely považuje i potvrzená e-mailová zpráva zasláná na adresu kontaktní osoby klienta dle článku VI., odstavce 6.1. této smlouvy.
- 3.2. Klient se zavazuje zajistit vědeckou část Konference, a to zejména:
 - (a) sestavení programu Konference;
 - (b) zajištění účasti zvaných řečníků;
 - (c) specifikaci témat pro zasílání abstraktů (vědeckých příspěvků) a vyhodnocení abstraktů v dohodnutém termínu.

3.3. Klient se dále zavazuje:

- (a) dodat C-IN k organizaci a přípravě Konference veškeré potřebné podklady;
- (b) předávat C-IN bez zbytečného odkladu a ve lhůtách dohodnutých smluvními stranami veškeré své požadavky ohledně Konference a plnění C-IN, jakož i veškeré podklady a doklady, potřebné pro řádné plnění povinností C-IN;
- (c) předat C-IN na její žádost příslušné údaje nezbytné za účelem obstarání materiálů, požadovaných klientem;
- (d) zajistit C-IN na její žádost materiály, které má klient přímo k dispozici;
- (e) kontrolovat činnost C-IN a pověřit příslušnou osobu, která bude za účelem koordinace příprav a činností Konference k dispozici C-IN;
- (f) zúčastnit se jednání se třetími osobami nebo s příslušnými správními úřady, orgány a institucemi ohledně Konference v případě, že je jeho účast vyžadována těmito třetími osobami nebo správními úřady, orgány a institucemi, a to na základě požadavku C-IN k takové účasti;
- (g) uhradit C-IN odměnu a další plnění v souladu s článkem IV. této smlouvy.

- 3.4. Klient se zavazuje vyvíjet aktivní činnost k zajištění naplnění účasti na Konference a sponzorského krytí specifikovaného v rozpočtu. Klient garantuje pravdivost podkladů a informací, které poskytl CZECH -IN pro účely sestavení rozpočtu Konference a prohlašuje, že odhady příjmů se stanovenou výší registračního poplatku jsou reálné a za běžných okolností dosažitelné.

IV.

PLATEBNÍ A FINANČNÍ VZTAHY; ODMĚNA C-IN

- 4.1. Registrační poplatky, příjmy od vystavovatelů a sponzorů a jakékoliv další příjmy Konference budou poukazovány na účet C-IN č. 51-0903490207/0100, IBAN No.: CZ5901000000510903490207, BIC Code: KOMBCZPPXXX, vedený u Komerční banky a.s., Na Příkopě 33, 114 07 Praha 1, Česká republika a obě strany této smlouvy jejím podpisem výslovně souhlasí s tím, že tyto budou použity přednostně na úhradu personálních nákladů pro zpracování veškeré agendy Konference a na odměnu za organizaci Konference dle čl. IV., bodu 4.5. této smlouvy. Právě uvedené platí, i pokud budou sponzorské prostředky poskytnuty přímo na účet klienta dle čl. II., bodu 2.5. této smlouvy. Za příjem ani sponzorský příspěvek se nepovažuje částka přijatá klientem z vnitřních zdrojů sekretariátu mezinárodní asociace IAPWS a tato částka ani není součástí rozpočtu Konference a nepodléhá vyúčtování v rámci této smlouvy.
- 4.2. Finanční rozpočet pro přípravu, organizaci a konání Konference, včetně služeb a činností s tím spojených je sestaven jako rozpočet vyrovnaný, přičemž jednotlivé položky příjmů a výdajů jsou specifikovány v příloze č. 1 této smlouvy. Tuto přílohu tvoří 4 stránkový odhad příjmů a výdajů (nákladů a výnosů) včetně popisu jednotlivých položek (součtových řádků) v části „Cost estimate to date 30.3.2016“.
- 4.3. Pro sestavení rozpočtu (Příloha č.1) je u nákladových a výnosových položek kalkulovaných v Euro použit směnný kurz odpovídající aktuálnímu kurzu ČNB devizi střed 27,00 Kč/Euro. Držení tohoto kurzu prosazuje vláda intervenčně pro rok 2016 a prognózy na delší období na udržení tohoto kurzu jsou velmi neurčitě. Z důvodu opatrnosti se před stanovením konečné výše konferenčního poplatku v EUR přepočte rozpočet kurzem aktuálním a v případě pochybností vývoje kurzu pro rok 2018 bude vytvořena rezerva na kurzové ztráty. Skutečné náklady a výnosy položek v Euro budou v rámci finálního vyúčtování konference vyčísleny v

Kč za použití směnného kurzu platného ke dni, kdy bude náklad či výnos zaúčtován C-IN. Pro finální vyúčtování i průběžnou kontrolu klientem bude zachována ze strany C-IN jednotná struktura položkového členění rozpočtového formuláře, který bude ve formátu umožňujícím distribuovat údaje jak v elektronické, tak i čitelné tištěné podobě.

- 4.4. C-IN se zavazuje během příprav Konference průběžně aktualizovat stav rozpočtu Konference uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy, frekvence a lhůta pro schvalování vyúčtování daného měsíce, ve kterém nastaly účetní případy, bude odsouhlasena dle požadavků klienta. Klient je oprávněn v rámci aktualizace a konečného vyúčtování rozpočtu Konference k fyzické kontrole účetních a daňových dokladů. C-IN se rovněž zavazuje poskytnout klientovi exporty seznamů registrovaných účastníků, a to vždy k termínu uzávěrky jednotlivých typů registrací.
- 4.5. Dle dohody účastníků této smlouvy a přiloženého rozpočtu, který je nedílnou součástí této smlouvy, náleží C-IN a klient se způsobem uvedeným v této smlouvě zavazuje uhradit částku 200.250,-Kč slovy: dvěšesttisícdvěstěpadesát korun českých), plus příslušné DPH na úhradu personálních nákladů pro zpracování veškeré agendy Konference a částku 200.000,-Kč (slovy: dvěšetřtisíc Kč), plus příslušné DPH jako odměnu za organizaci Konference.
- 4.6. Dle dohody účastníků této smlouvy, náleží C-IN a klient se C-IN zavazuje vedle úplaty uvedené v bodě 4.5. této smlouvy uhradit dále částku ve výši 50 % (padesát procent) z případného neplánovaného hospodářského přebytku (zisku) rozpočtu Konference uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy, a to jako další odměnu C-IN za organizaci Konference. V případě, že hospodářský výsledek Konference bude oproti jeho rozpočtu ztrátový, a tuto ztrátu se nepodaří vyrovnat především postupem předvídaným v bodě 4.9. této smlouvy, pak C-IN nese tuto ztrátu ke své tíži, a to tak, že mu nevzniká nárok na odměnu dle bodu 4.5. této smlouvy a C – IN nebude mít ani nárok na vypořádání předfinancovaných výdajů dle bodu 2.7. této smlouvy.
- 4.7. C-IN se zavazuje nejpozději do 45-ti (čtyřiceti pěti) dnů od ukončení Konference zaslat klientovi závěrečné vyúčtování skutečných příjmů a výdajů vzniklých v souvislosti se službami poskytnutými k zajištění Konference. V případě, že klient bude mít výhrady či připomínky k předloženému vyúčtování, je povinen toto C-IN písemně sdělit a to nejdéle do 15-ti (patnácti) dnů ode dne převzetí předloženého vyúčtování. V opačném případě se vyúčtování považuje za schválené.
- 4.8. C-IN se zavazuje převést po odečtení svých nároků a do 15-ti (patnácti) dnů od schválení vyúčtování na účet klienta, č. 101289018 / 0300 vedený u ČSOB,a.s., případný přebytek rozpočtu.
- 4.9. V případě, že by během příprav Konference bylo zřejmé, že příjmová část rozpočtu nebude v plném rozsahu naplněna, zavazují se strany vynaložit veškeré důvodně požadované úsilí k zajištění náhradního zdroje příjmů rozpočtu, zejména ze strany sponzorů Konference. V případě, že nebude možné zajistit takový náhradní zdroj příjmů rozpočtu, bude výdajová část rozpočtu odpovídajícím způsobem snížena.
- 4.10. V případě, že by během příprav Konference bylo zřejmé, že příjmová část rozpočtu bude podstatným způsobem navýšena, mohou se strany dohodnout na zkvalitnění služeb poskytovaných účastníkům Konference za předpokladu zachování dalších podmínek této smlouvy.

V. DALŠÍ USTANOVENÍ

- 5.1. Tato smlouva může být ukončena:

- (a) řádným a včasným splněním všech povinností vyplývajících oběma stranám z této smlouvy; řádné ukončení této smlouvy bude odsouhlaseno oběma smluvními stranami po předání závěrečného vyúčtování akce – Konference a úhradě vzájemných závazků a pohledávek;
 - (b) dohodou smluvních stran;
 - (c) odstoupením;
 - (d) výpovědí.
- 5.2. Obě smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od smlouvy, bylo-li proti druhé smluvní straně zahájeno insolvenční řízení.
- 5.3. C-IN je oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě, že klient poruší jakoukoliv svou povinnost dle této smlouvy a nezjedná nápravu ani v dodatečně lhůtě udělené mu C-IN v písemné výzvě o předmětném porušení. Dodatečná lhůta dle předchozí věty musí být nejméně v délce deseti (10) dní. Za písemnou výzvu se pro tyto účely považuje i potvrzená e-mailová zpráva zasláná na adresu kontaktní osoby klienta dle článku VI., odstavce 6.1. této smlouvy.
- 5.4. Nestanoví-li se jinak, je odstoupení od smlouvy účinné dnem, kdy je doručeno druhé smluvní straně.
- 5.5. Výpověď podle této smlouvy může dát kterákoliv ze smluvních stran, a to s výpovědní lhůtou 6 měsíců. Tato lhůta počne běžet prvního dne následujícího měsíce po měsíci, ve kterém strana obdržela písemnou výpověď druhé smluvní strany.
- 5.6. Při předčasném ukončení této smlouvy výpovědí nebo odstoupením však nezaniká případný nárok C-IN na přiměřenou odměnu a na úhradu personálních nákladů pro zpracování veškeré agendy Konference, nikoliv však v případě podstatného porušení smlouvy ze strany C-IN. Klient je v tomto případě povinen uhradit C-IN prokazatelně vynaložené náklady, které C-IN vznikly do doby předčasného ukončení Smlouvy. Výše úhrady ze strany klienta se bude rovnat výši C-IN skutečně vykonané činnosti a vynaložených nákladů, když rozhodující pro stanovení této výše bude především rozpočet a zde uvedené jednotlivé položky. C-IN převede po odečtení svých nároků dle předchozí věty na účet klienta veškeré registrační poplatky účastníků, sponzorské příspěvky a další příjmy vybrané do doby ukončení smlouvy. Při předčasném ukončení této smlouvy výpovědí nebo odstoupením rovněž nezaniká případný nárok C-IN na úhradu dosud nevyřádaných nároků C-IN dle čl. II., bodu 2.7. této smlouvy, tedy nároků za předfinancované závazky související s přípravou a realizací Konference.
- 5.7. Smluvní strany nenesou odpovědnost za nedodržení závazků v případě, kdy výkon práva nebo povinnosti podle této smlouvy bude v prodlení nebo se neuskuteční vůbec z důvodů okolností vyšší moci. Vyšší mocí se rozumí např. živelná katastrofa, hygienická či obdobná opatření, stávka, občanské nepokoje a válka. Ta ze stran, která se vyšší moci dovolává, je povinna o tom uvědomit bez zbytečného odkladu druhou smluvní stranu s tím, že po dobu trvání vyšší moci neběží lhůty a neuskutečňuje se plnění. Strana dovolávající se vyšší moci je povinna na požádání prokázat okolnosti vyšší moci. V případě, že z důvodu vyšší moci bude zcela zmařeno konání Konference, má C-IN nárok na úhradu skutečně vynaložených nákladů.
- 5.8. Obsah této dohody a veškeré informace, které se strany dozví v souvislosti nebo v průběhu akce, ať již písemně nebo ústně, jsou důvěrné a vztahuje se na ně ustanovení o dodržování obchodního tajemství. Obě smluvní strany se zavazují zabezpečit dodržení důvěrnosti těchto informací u všech svých pracovníků, kteří s nimi přijdou do styku, a to jak během trvání této smlouvy, tak v případě jejího předčasného ukončení nebo po skončení, a to po dobu nejméně 3 let.

- 5.9. Obě smluvní strany se zavazují, že bez písemného souhlasu druhé smluvní strany nepřevědou nebo nepostoupí závazky nebo práva z této smlouvy na třetí osoby. Porušení tohoto ustanovení bude pro účely této smlouvy považováno za podstatné porušení s odpovídajícími právními důsledky.

VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

6.1. Kontaktní osoby

- 6.1.1. C-IN jmenuje Ing. Tomáš Maxa, e-mail: tomas.maxa@c-in.eu, tel.: 420261174315, GSM: 420777777090 fax: 420261174307 jako kontaktní osobu po celou dobu organizace Konference.
- 6.1.2. Klient jmenuje dvě kontaktní osoby po celou dobu organizace Konference :
předseda místního organizačního výboru Hrubý Jan, Ing. CSc., e-mail: icpws17@it.cas.cz, tel.: 420 266053762 , GSM: 420 608972826,
tajemnice místního organizačního výboru Veselá Lucie, Mgr., e-mail: icpws17@it.cas.cz, tel.: 420 266052024, GSM: 420 602735175.

6.2. Platnost a účinnost smlouvy

- 6.2.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem oběma stranami této smlouvy.

6.3. Záhlaví (nadpisy) smlouvy

- 6.3.1. Záhlaví článků a názvů částí v této smlouvě se uvádějí pouze pro přehlednost a odkazy a nebudou v žádném ohledu sloužit k výkladu pojmů a ustanovení této smlouvy.

6.4. Počet stejnopisů smlouvy

- 6.4.1. Tato smlouva je uzavřena a podepsána ve dvou (2) stejnopisech včetně všech příloh v českém jazyce, každý s platností originálu, z nichž každá ze stran obdrží jeden (1) stejnopis v českém jazyce.

6.5. Rozhodné právo a prorogace

- 6.5.1. Tato smlouva a právní vztahy z ní vyplývající se řídí českým právním řádem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, v platném znění.
- 6.5.2. Smluvní strany se zavazují řešit spory vzniklé v souvislosti s touto smlouvou především smírnou cestou. Případné spory, jež nebude možné řešit smírem, budou řešeny příslušným soudem České republiky, s tím, že strany tímto výslovně sjednávají, že ke všem sporům vzniklým mezi smluvními stranami na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní je příslušný obecný soud (místně i věcně příslušný soud) C-IN.

6.6. Změny smlouvy

6.6.1. Tato smlouvy může být měněna pouze číslovanými dodatky v písemné formě.

6.7. Oddělitelnost


6.7.1. Pokud nějaká lhůta, ujednání, podmínka nebo ustanovení této smlouvy budou prohlášeny nějakým soudem za neplatné, nulové či nevymáhateľné, zůstane zbytek ustanovení této smlouvy v plné platnosti a účinnosti a nebude v žádném ohledu ovlivněn, narušen nebo zneplatněn; a strany se zavazují, že takové neplatné či nevymáhateľné ustanovení nahradí jiným smluvním ujednáním ve smyslu této smlouvy, které bude platné, účinné a vymáhateľné.

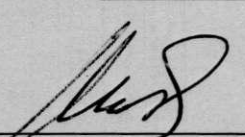
6.8. Přílohy


6.8.1. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří
- Příloha č. 1: rozpočet Konference

VII. PODPISY

7.1. Obě strany tímto prohlašují a potvrzují, že veškerá ustanovení a podmínky této smlouvy byly dohodnuty mezi stranami svobodně, vážně, určitě a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy:


CZECH-IN s.r.o. (C-IN)
zastoupený jednatelem Ing. Petrem Marhoulem
v Praze dne 28.7.16


CZECH-IN s.r.o. (C-IN)
zastoupený jednatelem Ing. Tomášem Maxou
v Praze dne 28.7.16


Ústav termomechaniky AV ČR, v.v.i.
zastoupená Ing. Jiřím Pleškem, CSc., ředitelem
v Praze dne 9.5.2016

Ústav termomechaniky
AV ČR, v.v.i.
Dolejšková 5, 182 00 Praha 8



BALANCE

250 paying delegates, early bird only, 4 invited guests



| BALANCE | Total (CZK, excl VAT) | Total (Euro, excl VAT) | % on total (excl VAT) |
|--|--------------------------|---------------------------|--------------------------|
| COSTS | 3 768 842,98 Kč | 139 586,78 € | |
| MEETING SPACE RENTALS, EXHIBITION SPACES | 1 048 760,33 Kč | 38 842,98 € | 27,83% |
| EXHIBITION AND POSTER DESKS | 0,00 Kč | 0,00 € | --- |
| AV AND TECHNICAL EQUIPMENT | 325 000,00 Kč | 12 037,04 € | 8,62% |
| PRINTED AND ELECTRONIC MEDIA | 148 900,00 Kč | 5 514,81 € | 3,95% |
| FOOD AND BEVERAGES | 1 154 545,45 Kč | 42 760,94 € | 30,63% |
| WELCOME RECEPTION | 139 700,00 Kč | 5 174,07 € | 3,71% |
| ICPWS LOC provision | 290 000,00 Kč | 10 740,74 € | 7,69% |
| ON-SITE STAFF | 60 000,00 Kč | 2 222,22 € | 1,59% |
| DELEGATE SERVICES | 201 687,19 Kč | 7 469,90 € | 5,35% |
| TRAVEL GRANT | 0,00 Kč | 0,00 € | --- |
| C-IN COST OF ORGANIZATION | 200 250,00 Kč | 7 415,67 € | 5,31% |
| C-IN FEE | 200 000,00 Kč | 7 407,41 € | 5,31% |
| INCOME | 3 768 842,98 Kč | 139 586,78 € | |
| REGISTRATION FEES | 3 498 842,98 Kč | 129 586,78 € | 92,84% |
| SPONSORSHIP AND EXHIBITION | 270 000,00 Kč | 10 000,00 € | 7,16% |
| BALANCE | 0,00 Kč | 0,00 € | |



COMMENTS

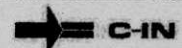
9

AR

BUDGET/ COST ESTIMATE to date: 30.03.2016

CZK

VAT rate 1: 15%
 VAT rate 2: 21%
 exchange rate: 27.00

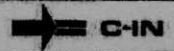


| SERVICE | DESCRIPTION | VAT % | RATE Kč (excl VAT) | | Day/No | X | nights/ days / hrs / pcs | TOTAL Kč (excl VAT) | TOTAL Kč (incl VAT) |
|--|---|-------|--------------------|--------------|--------|------|--------------------------|---------------------|---------------------|
| MEETING SPACES, subtotal excl VAT | 1 048 760,33 Kč | | | 38 842,88 € | | | | | |
| TOTAL | Please see the detailed list of the rooms | 21% | 1048760,33 | 38842,88 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1 048 760,33 | 1269000,00 |
| EXHIBITION AND POSTER AREAS, subtotal excl VAT | 0,00 Kč | | | 0,00 € | | | | | |
| POSTERS AND STANDS | Estimate | 21% | 0,00 | 0,00 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 0,00 | 0,00 |
| AV AND TECHNICAL EQUIP., subtotal excl VAT | 325 000,00 Kč | | | 12 007,04 € | | | | | |
| TOTAL | Halls and registration, estimate | 21% | 325000,00 | 12037,04 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 325 000,00 | 399250,00 |
| PRINTED AND ELECTRONIC MEDIA, subtotal excl VAT | 1 48 900,00 Kč | | | 5 514,81 € | | | | | |
| ESTIMATE | signposting within the venue, included in the rentals | 21% | 20000,00 | 740,74 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 20 000,00 | 24200,00 |
| FIRST ANNOUNCEMENT | first announcement, electronic only | 21% | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 1,0 | 400,0 | 0,00 | 0,00 |
| FINAL PROGRAM | format A4 laminated paper, 48 pages, full color print | 21% | 100,00 | 3,70 | 254,0 | 1,0 | 254,0 | 25 400,00 | 30734,00 |
| ABSTRACT BOOK | format A4 laminated paper, 48 pages, full color print | 21% | 100,00 | 3,70 | 254,0 | 1,0 | 254,0 | 25 400,00 | 30734,00 |
| BADGES | badge for the delegates, exhibitors | 21% | 50,00 | 1,85 | 254,0 | 1,0 | 254,0 | 12 700,00 | 15387,00 |
| CONFERENCE BAGS | conference bag, estimate | 21% | 100,00 | 3,70 | 254,0 | 1,0 | 254,0 | 25 400,00 | 30734,00 |
| GRAPHIC WORKS | graphic for the first and second announcement, final program | 21% | 40000,00 | 1481,48 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 40 000,00 | 48400,00 |
| FOOD AND BEVERAGES, subtotal excl VAT | 1 154 545,45 Kč | | | 42 780,89 € | | | | | |
| COFFEE BREAK | | 21% | 277,27 | 10,27 | 254,0 | 8,0 | 254,0 | 593 418,18 | 681736,00 |
| LUNCH | | 21% | 581,82 | 21,55 | 254,0 | 4,0 | 254,0 | 591 127,27 | 715264,00 |
| SOCIAL PROGRAMME, subtotal excl VAT | 139 700,00 Kč | | | 5 174,07 € | | | | | |
| WELCOME RECEPTION | | 21% | 550,00 | 20,37 | 254,0 | 1,0 | 254,0 | 139 700,00 | 169037,00 |
| FACULTY DINNER | | 21% | 2000,00 | 74,07 | 50,0 | 0,0 | 50,0 | 0,00 | 0,00 |
| ICPWS LOC provision, subtotal excl VAT | 290 000,00 Kč | | | 10 740,74 € | | | | | |
| INVITED SPEAKERS | | 21% | 0,00 | 0,00 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 0,00 | 0,00 |
| ICPWS LOC provision | Estimate | 21% | 290000,00 | 10740,74 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 290 000,00 | 350900,00 |
| STAFF, subtotal excl VAT | 60 000,00 Kč | | | 2 222,22 € | | | | | |
| STAFF - REGISTRATION and HALLS | english speaking | 21% | 3000,00 | 111,11 | 4,0 | 5,0 | 4,0 | 60 000,00 | 72600,00 |
| DELEGATE SERVICES, subtotal excl VAT | 201 887,19 Kč | | | 7 489,90 € | | | | | |
| BANK CHARGES | Estimate | 21% | 43987,19 | 1629,16 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 43 987,19 | 53224,50 |
| WEBSITE OF THE CONGRESS | Creation of the website | 21% | 26500,00 | 981,48 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 26 500,00 | 32055,00 |
| REGISTRATION AND ABSTRACTS | On-line registration form and software (registration, abstract submission and | 21% | 25000,00 | 925,88 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 25 000,00 | 30250,00 |
| | Administration of the online registration, accommodation and payment, price per | 21% | 300,00 | 11,11 | 254,0 | 1,0 | 254,0 | 76 200,00 | 92302,00 |
| | Abstract handling, price per submitted abstract | 21% | 300,00 | 11,11 | 100,0 | 1,0 | 100,0 | 30 000,00 | 36300,00 |
| OTHER SERVICES, subtotal excl VAT | 0,00 Kč | | | 1,00 € | | | | | |
| TRAVEL GRANT | | 21% | 0,00 | 1,00 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 0,00 | 0,00 |
| C-IN COSTS OF ORGANIZATION, subtotal excl VAT | 200 250,00 Kč | | | 6 667,57 € | | | | | |
| PROJECT MANAGER | Fix fee | 21% | 500,00 | 18,52 | 8,0 | 20,0 | 8,0 | 80 000,00 | 96800,00 |
| EXECUTIVE ADMINISTRATOR | Fix fee | 21% | 250,00 | 9,26 | 8,0 | 10,0 | 8,0 | 20 000,00 | 24200,00 |
| INCOME MANAGER | 7.5% from turnover | 21% | 20250,00 | 1,00 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 20 250,00 | 24502,50 |
| IT and AV MANAGER | Fix fee | 21% | 400,00 | 14,81 | 8,0 | 10,0 | 8,0 | 32 000,00 | 38720,00 |
| FINANCIAL AND LEGAL DEPARTMENT | Fix fee | 21% | 600,00 | 22,22 | 8,0 | 10,0 | 8,0 | 48 000,00 | 58080,00 |
| C-IN FEE, subtotal excl VAT | 200 000,00 Kč | | | 7 407,41 € | | | | | |
| AGENCY FEE | Fixed fee for organization | 21% | 200000,00 | 7407,41 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 200 000,00 | 242000,00 |
| SERVICES TOTAL, incl VAT | | | | | | | | 3 768 842,88 Kč | Subtotal |
| GRAND TOTAL, excl VAT | | | | | | | | 3 768 842,88 Kč | 0,00 Kč |
| Services VAT 15% | | | 0,00 Kč | 0,00 € | | | 15% | 0,00 | 0,00 Kč |
| Services DPH 21% | | | 3 768 842,88 Kč | 139 586,78 € | | | 21% | 791457,02 | 4 560 300,00 Kč |
| Services DPH 0% | | | 0,00 Kč | 0,00 € | | | | 0,00 | 0,00 Kč |
| Services export/ EU Beyond CHADIS | | | 0,00 Kč | 0,00 € | | | | 0,00 | 0,00 Kč |
| TOTAL incl. VAT | | | 3 768 842,88 Kč | 139 586,78 € | | | VAT total: | 791457,02 | 4 560 300,00 Kč |

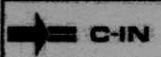
A

AP

INCOME



| REGISTRATION FEES | | No of paying delegates: | | 1 498 842,98 Kč | | 4 233 600,00 Kč | |
|----------------------------|--------------------|-------------------------|------------------------|-----------------|---------------------|---------------------|--|
| EARLY REGISTRATION | | Fee (CZK: excl VAT) | Fee (CZK: incl VAT) | N. Del | Tot (CZK: excl VAT) | Tot (CZK: incl VAT) | |
| ACADEMIC | early registration | 15 619,83 | 18 900,00 | 170 | 2 655 371,90 | 3 213 000,00 | |
| CORPORATE | early registration | 21 867,77 | 26 460,00 | 22 | 481 090,91 | 582 120,00 | |
| STUDENT | early registration | 6 247,88 | 7 500,00 | 58 | 362 860,17 | 438 480,00 | |
| ACC. PERSON | early registration | 3 947,11 | 4 050,00 | 0 | 0,00 | 0,00 | |
| SPONSORSHIP AND EXHIBITION | | | | | 270 000,00 Kč | 326 700,00 Kč | |
| ESTIMATE | | Amount (CZK: excl VAT) | Amount (CZK: incl VAT) | | Tot (CZK: excl VAT) | Tot (CZK: incl VAT) | |
| | | 270 000,00 | 326 700,00 | 1 | 270 000,00 | 326 700,00 | |

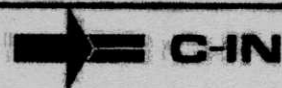


STATEMENT
 This document is for early registration. It is subject to change according to the final programme.

9

AP

INPUT DATA



% on Total

FINANCE

Exchange rate

CZK / EURO

INCOME

Number of delegates (accomp persons EXCLUDED)

254

EARLY Registration

ACADEMIC

175

67%

CORPORATE

22

9%

STUDENT

58

23%

ACC. PERSON

0

0%

Speakers and guests

SPEAKERS, GUESTS, LOC

3

2%

Registration fees (incl VAT)

EARLY Registration

ACADEMIC

18 900,00 CZK

XXX

CORPORATE

26 460,00 CZK

XXX

STUDENT

7 560,00 CZK

XXX

ACC. PERSON

4 050,00 CZK

XXX

Sponsorship and exhibition (excl VAT)

270 000 CZK

EXHIBITION

0,00 CZK

XXX

SPONSORSHIP and GRANTS

270 000,00 CZK

XXX

COSTS

Coffee breaks

DAY

254

100%

Lunches

DAY

254

100%

Other

CONFERENCE BAGS

254

XXX

FIRST ANNOUNCEMENT

0

XXX

PROGRAMME BOOK

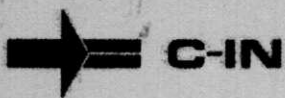
254

XXX

ABSTRACT BOOK

254

XXX



COMMENT:

9

[Handwritten signature]