



Číslo smlouvy: 27604/SVSL/24

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

O ZAJIŠTĚNÍ TECHNICKÉHO DOZORU STAVEBNÍKA

**UZAVŘENÁ DLE USTANOVENÍ § 2430 A NÁSL. ZÁK. Č. 89/2012 SB., OBČANSKÉHO
ZÁKONÍKU, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ**

I. Smluvní strany

1.1 Příkazce

Česká republika - Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky

Sídlo: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11 - Chodov
Zastoupená: Ing. Jan Zohorna, ředitel SVSL
IČO: 629 335 91
DIČ: Neplátce DPH
Bankovní spojení: ČNB Praha, Číslo účtu: 18228011/0710
Telefon: 95 142 1244

(dále jen „příkazce“)

1.2 Příkazník

Ing. Vlastimil Ostrý

Sídlo:
Zastoupený: Ing. Vlastimilem Ostrým
IČO: 114 74 386
DIČ: nejsem plátcem DPH
zapsaný v živnostenském rejstříku Magistrátu města Brna
Bankovní spojení: Číslo účtu: :
Telefon: +420

(dále jen „příkazník“)

II. Předmět smlouvy

- 2.1 Příkazník se zavazuje, že v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených, pro příkazce vykoná dle pokynů příkazce následující činnosti:
- a) kontrola provádění investičních akcí i drobných stavebních úprav v objektech ve vlastnictví státu, ke kterým má příslušnost hospodaření příkazce (dále jen „předmětné objekty“),
 - b) stavebně technická podpora při zpracování návrhu plánu investičních akcí a drobných stavebních úprav v předmětných objektech,
 - c) stavebně technická podpora při řešení operativních problémů v předmětných objektech.
- 2.2 Příkazce se zavazuje, že za vykonání ujednaných činností zaplatí příkazníkovi odměnu ve výši ujednané v této smlouvě.
- 2.3 Příkazce tímto uděluje příkazníkovi plnou moc ke všem právním úkonům, které bude příkazník jménem a na účet příkazce vykonávat na základě této smlouvy, příkazník tuto plnou moc přijímá.
- 2.4 Příkazník se zavazuje při výkonu činnosti podle této smlouvy postupovat poctivě, pečlivě a s odbornou péčí, jak je vymezena v § 5 odst. 1 občanského zákoníku, s použitím každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy, které jsou příkazníkovi známy. Příkazník je povinen bezodkladně příkazci sdělovat všechny příkazníkem zjištěné skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny či jemu známé zájmy příkazce. Příkazník se při plnění předmětu této smlouvy bude řídit pokyny příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá.
- 2.5 Zároveň tímto příkazce dává příkazníkovi souhlas ke vstupu v běžné pracovní době do předmětných objektů a na pozemky, na nichž mají probíhat činnosti uvedené v bodu 2.1 za účelem plnění předmětu smlouvy.

III. Rozsah a obsah předmětu výkonu příkazníka

- 3.1 Příkazník vykonává činnosti dle bodu 2.1 podle pokynů příkazce. V případě bodu 2.1 písm. c) musí být podpora dostupná nejpozději do 24 hodin od nahlášení daného případu příkazcem (mobil, email).
- 3.2 Výstupem z plnění činností dle bodu 2.1 jsou tzv. výstupní listy (viz příloha č. 1 smlouvy).

IV. Podklady pro výkon činnosti

- 4.1 Příkazce poskytne příkazníkovi veškerou dokumentaci nutnou pro výkon jeho práce, zejména:
- a) realizační projekt a položkový rozpočet vytvořený projektantem v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb.,
 - b) další projektovou a rozpočtovou dokumentaci,
 - c) smlouvu o dílo uzavřenou mezi příkazcem a zhotovitelem stavby,
 - d) další dokumenty nutné pro realizaci předmětu smlouvy.

V. Doba trvání smlouvy

- 5.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to do 31. 12. 2025. V případě, že je vyčerpána částka uvedená v bodu 6.3 této smlouvy před uplynutím této doby, smlouva skončí dnem vyčerpání této částky.

VI. Odměna a platební podmínky

- 6.1 Příkazce poskytne příkazníkovi za výkon činnosti dle této smlouvy odměnu ve výši 400,- Kč s DPH za hodinu.
Příkazník není plátcem DPH.
- 6.2 Za dobu strávenou na cestách v souvislosti s plněním předmětu smlouvy náleží příkazníkovi ½ (jedna polovina) výše odměny uvedené v bodu 6.1.
- 6.3 Celková odměna příkazníka nepřesáhne celkem 150.000 Kč bez DPH.
- 6.4 V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady příkazníka spojené s plněním této smlouvy (vyjma bodu 6.5), tedy např. náklady za pořízení fotodokumentace, rozmnožování dokumentace, náklady na média apod.
- 6.5 Nad rámec odměny budou v závislosti na počtu ujetých kilometrů v souvislosti s plněním předmětu smlouvy účtovány aktuální sazby za používání silničních motorových vozidel dle ust. § 1 písm. b) vyhlášky č. 440/2016 Sb., o změně sazby základní náhrady za používání silničních motorových vozidel a stravného a o stanovení průměrné ceny pohonných hmot pro účely poskytování cestovních náhrad.
- 6.6 Provedené práce a činnosti budou placeny měsíčně dle daňových dokladů se splatností 30 dnů od doručení na adresu sídla příkazce. Daňové doklady musí být dodány ve dvojím originálním provedení a musí být podepsány a orazítkovány osobou oprávněnou jednat za příkazníka nebo jejím zástupcem.
- 6.7 Příkazce může daňové doklady vrátit do data jejich splatnosti, pokud obsahují nesprávné nebo neúplné náležitosti či údaje. Lhůta splatnosti pak začíná běžet od doručení bezvadného daňového dokladu.
- 6.8 Daňový doklad musí mít kromě náležitostí stanovených v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, tyto náležitosti: označení daňového dokladu a jeho číslo; číslo smlouvy a den jejího uzavření; označení banky příkazníka včetně identifikátoru a čísla účtu, na který má být úhrada provedena; konečnou částku s položkovým rozpočtem; den odeslání dokladu a lhůtu splatnosti.
- 6.9 Strany se dohodly, že za výkon činnosti podle této smlouvy nebudou příkazníkem vystavovány zálohové daňové doklady.

VII. Ukončení smlouvy

- 7.1 Závazek může kterákoliv strana vypovědět pouze za podmínek stanovených občanským zákoníkem nebo touto smlouvou.
- 7.2 Příkazce může příkaz odvolat kdykoliv, z jakéhokoliv důvodu nebo bez uvedení důvodu. Odvolání příkazu příkazcem musí být písemně oznámeno druhé smluvní straně. Odvolání příkazu je účinné dnem doručení písemného odvolání druhé smluvní straně.

- 7.3 Příkazník může příkaz vypovědět nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena příkazci a může tak učinit pouze z následujících důvodů:
- a) příkazce závažným způsobem poruší některou povinnost uvedenou v této smlouvě, přičemž nesjedná nápravu ani v přiměřené lhůtě po vyzvání příkazníkem;
 - b) příkazce je v prodlení s úhradou faktury po dobu delší než dva měsíce.
- 7.4 V případě odvolání příkazu příkazcem vyfakturuje příkazník příkazci skutečně provedené práce a činnosti odsouhlasené objednatelem, a to ke dni odvolání. Práce a činnosti budou prokázány písemnými zápisy či grafickými dokumenty.
- 7.5 Ve všech případech ukončení závazku je příkazník povinen učinit všechny nezbytné úkony, jejichž neprovedením by příkazci hrozila újma.
- 7.6 Ve všech případech ukončení závazku zaniká současně i plná moc udělená příkazníkovi.

VIII. Odpovědnost příkazníka za škodu

- 8.1 Příkazník odpovídá za veškerou škodu, kterou způsobí on sám nebo osoby, které použije k plnění předmětu smlouvy a které vzniknou následkem chybného plnění příkazu podle této smlouvy.
- 8.2 Příkazník je příkazci v souladu s touto smlouvou odpovědný za škodu způsobenou vadným vykonáním nebo nevykonáním sjednaných činností a neposkytnutím sjednaných služeb.

IX. Povinnost mlčenlivosti

- 9.1 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které nejsou veřejně dostupné a které mu příkazce sdělil nebo o nichž se jinak dozvěděl v souvislosti s touto smlouvou a jejím plněním a které se týkají činnosti příkazce.
- 9.2 Příkazník ani jeho subdodavatelé nezveřejní ani jiným způsobem nepoužijí dokumentaci, jakoukoliv její část, fotodokumentaci ani jakýkoliv jiný záznam z průběhu realizace stavby, nebo vzniklý s její souvislostí, bez výslovného písemného svolení příkazce.

X. Sankce

- 10.1 Za porušení povinností uvedených v bodu 3.1 je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu 5.000,- Kč za každý případ takového porušení.
- 10.2 Za porušení povinností uvedených v čl. IX. je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu 10.000,- Kč za každý případ takového porušení.
- 10.3 V případě prodlení příkazce s placením vyúčtování je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení z nezaplacené částky v zákonné výši.
- 10.4 Ustanoveními o smluvní pokutě není dotčen nárok oprávněného požadovat náhradu škody v plném rozsahu.
- 10.5 Smluvní pokutu nelze požadovat, způsobí-li porušení smluvní povinnosti zásah vyšší moci, a to po celou dobu trvání zásahu vyšší moci. Za zásah vyšší moci se považuje zejména nemožnost plnění vzniklá živelnou událostí (včetně pandemie Covid-19) nebo událost naplňující znaky uvedené v § 2913 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

XI. Vyšší moc

- 10.1 Pro účely této smlouvy se za vyšší moc považují případy, kdy smluvní strana prokáže, že jí ve splnění povinnosti ze smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na vůli této smluvní strany. Za okolnosti vyšší moci se považují okolnosti, které vznikly po uzavření této smlouvy, zejména (nikoli však výlučně) válečný konflikt, přírodní katastrofa (např. povodeň), masivní výpadek elektrické energie nebo dodávek ropy, embargo nebo epidemie (včetně COVID 19), popřípadě krizové opatření vyhlášené orgánem veřejné moci při epidemii.
- 10.2 Za vyšší moc se pro účely této smlouvy nepovažuje překážka vzniklá z poměrů smluvní strany, která se překážky dle odstavce 10.1 dovolává, nebo vzniklá až v době, kdy byla tato smluvní strana v prodlení s plněním smluvené povinnosti.
- 10.3 Smluvní strana postižená vyšší mocí je povinna neprodleně druhou smluvní stranu o výskytu vyšší moci písemně informovat.
- 10.4 V případě vyšší moci se prodlužuje lhůta ke splnění smluvních povinností o dobu, během které budou následky vyšší moci trvat včetně doby prokazatelně nutné k jejich odstranění. O ukončení vyšší moci a odstranění následků musí postižená smluvní strana druhou stranu písemně informovat.

XII. Závěrečná ustanovení

- 12.1 Tuto smlouvu je možno měnit a doplňovat pouze písemnými a očíslovanými smluvními dodatky.
- 12.2 Odmítne-li smluvní strana, jež je adresátem doručení, převzít oznámení o úkonu druhé smluvní strany, považuje se oznámení za doručené dnem odmítnutí. V případě, že je oznámení o úkonu zasíláno poštou, považuje se za den doručení třetí den po podání oznámení k poštovní přepravě.
- 12.3 Právní vztahy neupravené v této smlouvě se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
- 12.4 Příkazník bere na vědomí, že tato smlouva může podléhat povinnosti jejího uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“), zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a/nebo jejího zpřístupnění podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a tímto s uveřejněním či zpřístupněním podle výše uvedených právních předpisů souhlasí.
- 12.5 Tato smlouva je sepsána ve dvou (2) vyhotoveních, z nichž jedno (1) obdrží příkazce a jedno (1) příkazník.
- 12.6 Smluvní strany po přečtení smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána na základě jejich svobodné a pravé vůle, že nebyla sjednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek.

12.7 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv. Smluvní strany se budou vzájemně o nabytí účinnosti smlouvy neprodleně informovat.

12.8 Nedílnou součástí smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Vzor výstupního listu

V Praze dne 19. 12. 2024

V Brně dne

18. 12. 2024

Příkazce

Příkazník

Ing. Jan Záhorna
ředitel SVSL

Ing. Vlastimil Ostrý

Příloha č. 1 – Vzor výstupního listu

Regionální pracoviště:

Objekt:

Datum návštěvy:

Přítomni:

Dozor akce:

Typ akce:

Dodržení termínů dokončení:

Problémy a návrhy řešení:

V _____ dne: _____

Podpis