

Plzeňský kraj

sídlo: Škroupova 18, 306 13 Plzeň
k podpisu smlouvy oprávněn: Ivo Grüner, náměstek hejtmána pro oblast regionálního rozvoje, fondů EU, informatiky
IČO: 70890366
DIČ: CZ70890366
bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň
číslo účtu: 1063003350/5500

na straně jedné jako poskytovatel finanční dotace
/dále jen „Poskytovatel“/

a

Obec Dobříč

sídlo: Dobříč čp. 29, 330 05 Dobříč
osoba oprávněná k podpisu smlouvy: Václav Lomička, starosta obce
IČO: 00257664
číslo účtu: XXXXXXXXXXXXX

na straně druhé jako příjemce finanční dotace
/dále jen „Příjemce“/

uzavírají mezi sebou tuto

S M L O U V U o poskytnutí účelové dotace

č. A 211/PSOV - 2016

podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů

I.

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové finanční dotace (dále též „dotace“) v rámci dotačního programu Program stabilizace a obnovy venkova Plzeňského kraje 2016 (dále jen „PSOV PK 2016“) určené na akci „**Opravy a úpravy v budově Obecního úřadu**“ (dále též „akce“).

Účel dotace:	Budova OÚ čp. 29 v obci Dobříč; výměna 3 ks oken vč. vnitřních i vnějších parapetů, oprava elektroinstalace, oprava vnitřních omítek včetně výmalby, izolace budovy proti pronikání povrchové vody vč. svedení povrchových vod do kanalizace a další související práce dle SoD ze dne 30. 8. 2016.
---------------------	--

Náklady akce:	Neinvestiční
Poskytnutá dotace	300.000 Kč
Vlastní zdroje	249.919 Kč
Celkové náklady akce	549.919 Kč

Závazné termíny:	
Ukončení akce	do 31. 10. 2017
Závěrečné vyhodnocení akce	do 31. 12. 2017

Termín ukončení akce je termínem, do kterého musí být nejpozději realizována akce a dosažen účel dotace.

Akce bude realizována v souladu s podanou žádostí Příjemce. Podkladem pro poskytnutí účelové finanční dotace je elektronická žádost Příjemce o poskytnutí dotace č. 036PA00076 podaná prostřednictvím systému eDotace.

II.

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout finanční dotaci ve výši **300.000 Kč** (*slovy: třístatisíc korun českých*) Příjemci jako účelovou dotaci pro účel uvedený v článku I. této smlouvy, a to za podmínek stanovených touto smlouvou a Pravidly pro žadatele a příjemce dotace z dotačního programu PSOV PK 2016 (dále jen „Pravidla“), schválenými usnesením RPK č. 4194/15 ze dne 14. 12. 2015, která jsou zveřejněna v systému eDotace.
Dotace se poskytuje jako **neinvestiční**.
2. Příjemce se zavazuje tuto finanční dotaci přijmout, využít ji pouze k výše uvedenému účelu a splnit podmínky stanovené touto smlouvou a Pravidly.
3. Příjemce je oprávněn a současně povinen **vyčerpat** celkové náklady akce včetně poskytnuté finanční dotace nejpozději **do termínu ukončení akce** uvedeného v článku I. této smlouvy.
4. Dotace se poskytuje max. **do výše 70%** celkových nákladů akce. Pokud dojde ke snížení celkových nákladů akce, dojde ke snížení celkové částky poskytnuté dotace tak, aby byl zachován procentní poměr dotace k vynaloženým nákladům, a příjemce je povinen příslušnou část dotace vrátit. Pokles celkových nákladů akce při zachování výše uvedeného podílu dotace není důvodem k vrácení části dotace.
5. Dojde-li ke zvýšení nebo snížení celkových nákladů akce uvedených v článku I. této smlouvy, je příjemce povinen doložit poskytovateli tuto skutečnost např. Dodatkem ke smlouvě o dílo, a to maximálně do termínu závěrečného vyhodnocení akce.
6. Na akci specifikovanou v článku I. této smlouvy **nelze čerpat dotaci z jiných finančních zdrojů**.
7. Finanční prostředky dotace budou poskytnuty bezhotovostním převodem na účet příjemce jednorázově, a to ve lhůtě do 14 dnů od účinnosti této smlouvy.

III.

1. Příjemce se zavazuje při jakékoli formě **publicity** akce uvádět, že byla uskutečněna za finanční podpory Plzeňského kraje.
2. Příjemce se zavazuje, s ohledem na charakter realizace dotované akce:
 - a) viditelně umístit logo Plzeňského kraje na veškeré propagační materiály související s akcí,
 - b) informovat Poskytovatele o termínu slavnostního uvedení akce do provozu.
3. Příjemce se zavazuje, že:
 - a) použije logo Plzeňského kraje výhradně k účelu, ke kterému mu bylo poskytnuto,

- b) logo Plzeňského kraje nebude jeho užitím zneváženo a zneužito; zejména že užitím loga Plzeňského kraje nedojde ke znevážení nebo poškození dobré pověsti nebo dobrého jména Plzeňského kraje,
 - c) neposkytne oprávnění užívat logo Plzeňského kraje třetím osobám,
 - d) bude dodržovat Pravidla Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje schválená Radou Plzeňského kraje usnesením č. 3588/11 ze dne 21. 4. 2011, zveřejněná na portálu Plzeňského kraje.
4. Dohled nad správným a důstojným užíváním loga v souladu s Pravidly Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje a v souladu s veřejným pořádkem, vykonává Krajský úřad Plzeňského kraje (dále jen „KÚPK“). Příjemce je povinen umožnit kontrolu užívání loga.
5. V případě porušení ustanovení odst. 1. - 4. tohoto článku se uloží odvod ve výši 5-10 % dotace za každý jednotlivý případ porušení.

IV.

Poskytnutí účelové finanční dotace bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Plzeňského kraje č. 1189/16 ze dne 11. 4. 2016 dle ust. § 36 odst. 1 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

V.

1. Příjemce se zavazuje, že prostředky dotace budou využity výhradně k financování **účelu** uvedeného v článku I. této smlouvy. V případě porušení účelovosti použití prostředků dotace je Příjemce povinen vrátit dotaci ve výši neoprávněně použité částky zpět Poskytovateli. Příjemce je povinen dotaci využít **hospodárně, efektivně a účelně**. V případě porušení povinnosti hospodárného, efektivního a účelného použití prostředků KÚPK uloží odvod Příjemci ve výši 30-60 % dotace.
2. Pokud je Příjemce povinen vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je povinen vést je řádně. Pokud je Příjemce povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen ji vést řádně. Dotace bude v účetnictví analyticky, popřípadě jiným způsobem, odlišena. V případě porušení ustanovení tohoto odstavce KÚPK uloží Příjemci odvod ve výši 5-10 % dotace.
3. Příjemce je povinen předložit poskytovateli **závěrečné vyhodnocení akce** (dále jen „ZVA“), včetně vyúčtování celkových nákladů akce, do termínu uvedeného v čl. I této smlouvy, a to **v elektronické formě prostřednictvím systému eDotace** se všemi náležitostmi dle Pravidel:
- a) vyplněný, podepsaný a orazítkovaný **formulář ZVA** pro DT PSOV PK 2016 - Projekty obcí, který je přílohou Pravidel,
 - b) všechny **účetní doklady** vztahující se k dotované akci (např. faktury), které prokazují úhradu celkových nákladů akce,
 - c) **výpisy z účtu** (popř. jiné doklady) příjemce o zaplacení účetních dokladů vztahujících se k dotované akci,
 - d) **doklad o ukončení akce** - např. protokol o předání a převzetí díla,
 - e) **souhlas k užívání stavby** příslušného stavebního úřadu dle § 120 stavebního zákona nebo **kolaudační souhlas** dle § 122 stavebního zákona - u staveb, které tyto doklady vyžadují (příjemce předloží buď v rámci ZVA nebo dodatečně poštou či osobně Poskytovateli, a to neprodleně po vydání dokladu příslušným stavebním úřadem),

- f) minimálně **2 ks fotografie stavu po realizaci** akce (pokud jsou předmětem dotace např. tři místní komunikace, budou povinně vloženy 3 ks fotografie),
- g) **doklad o zaúčtování výdajů na paragraf** rozpočtové skladby uvedený v systému eDotace,
- h) doklady prokazující **odvod DPH v režimu přenesení daňové povinnosti** podle § 92a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění - pokud je DPH součástí celkových nákladů akce,
- i) výpis z Katastru nemovitostí prokazující nabytí vlastnictví příjemcem - pouze v případě, že v době podpisu této smlouvy nebyl předmět dotace ve vlastnictví příjemce (netýká se místních komunikací, technické infrastruktury, veřejných prostranství, sakrálních staveb a hřbitovů, které nejsou ve vlastnictví příjemce),
- j) další doklady související s akcí - např. dodatek smlouvy o dílo apod.

Přílohy budou vloženy do systému eDotace jednotlivě (tj. zvlášť faktura, zvlášť předávací protokol atd.) a budou výstižně pojmenované. Vícestránkové dokumenty budou naskenované v jednom souboru - např. čtyřstránkový předávací protokol bude tvořit jeden soubor, ne čtyři soubory o rozsahu jedné stránky. Fotografie budou vloženy v odpovídajícím formátu (jpg, tif, bmp apod.). Je nepřipustné vkládat komprimované soubory (např. ve formátu zip).

V případě, že vyúčtování dotace nebude ani v dodatečně lhůtě stanovené KÚPK poskytnuto Poskytovateli řádně, je Příjemce povinen dotaci v plné výši, popřípadě v části nedoložené vyúčtováním, vrátit ve lhůtě určené v písemné výzvě KÚPK. V případě pozdního vyúčtování KÚPK uloží Příjemci odvod ve výši 5-10 % dotace.

4. Prostředky dotace nebudou Příjemcem poskytnuty jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pokud nepůjde o úhradu bezprostředně spojenou s realizací účelu dotace. Pokud by byly prostředky poskytnuty v rozporu s účelem dotace uvedeným v čl. I. této smlouvy, je Příjemce povinen dotaci vrátit ve výši neoprávněně použité částky.
5. Majetek pořízený, zhodnocený nebo opravený za použití dotace **nesmí být po dobu 3 let** od ukončení realizace akce prodán, ani bezúplatně převeden na třetí osobu. V případě porušení této povinnosti se uloží odvod ve výši 30-50 % dotace.
6. Z poskytnuté dotace **nelze hradit** a do celkových nákladů akce nelze zahrnout pojistné, pokuty, penále, náhradu škody, soudní poplatky, smluvní pokuty, úroky z prodlení nebo poplatky z prodlení, správní poplatky, daně a odvody, splátky úvěrů a půjček, dary a další náklady vymezené Pravidly; pokud je Příjemce ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, plátcem a může uplatnit nárok na odpočet daně, nelze z dotace hradit část nákladů odpovídajících výši uplatněného nároku na odpočet daně.
V případě pochybnosti, zda lze náklad z prostředků dotace hradit či nikoliv, rozhoduje o uznatelnosti nákladu výhradně KÚPK.
7. V případě, že nedojde k uskutečnění akce, na kterou byla poskytnuta finanční dotace, do data, do kterého je Příjemce oprávněn čerpat dotaci dle čl. II. odst. 3 této smlouvy, je Příjemce povinen vrátit dotaci v plné výši Poskytovateli. V případě, že finanční prostředky nebudou do této doby vyčerpány v plné výši, je Příjemce povinen vrátit Poskytovateli nevyčerpaný zůstatek dotace ve lhůtě pro vyúčtování.
8. Příjemce je dále povinen dotaci vrátit, pokud bude zjištěno, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé. Pokud by se jednalo o nedovolenou veřejnou podporu, je Příjemce povinen dotaci v plné výši vrátit včetně úroku podle pravidel o veřejné podpoře. Příjemce je povinen dotaci vrátit, pokud v souvislosti s akcí spáchá trestný čin, přestupek nebo správní delikt, nebo jeho jednání odporuje veřejnému pořádku.

9. V případě vzniku důvodů pro vrácení finančních prostředků nebo zaplacení odvodu, poukáže je Příjemce bez výzvy neprodleně na účet Poskytovatele, popřípadě ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK. V roce poskytnutí dotace na č. ú. 1063003350/5500 u peněžního ústavu Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň, jinak na č. ú. 1063003377/5500 u peněžního ústavu Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň. Variabilním symbolem bude IČO Příjemce. Příjemce dotace je povinen současně s realizovanou platbou zaslat písemné avízo na Odbor ekonomický KÚPK.
10. Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy se dozví o změnách, písemně oznámit KÚPK veškeré změny nebo skutečnosti, které by měly vliv na realizaci účelu dotace, včetně změn údajů o Příjemci (změna IČO, bankovního čísla účtu, atd.). Příjemce je povinen v případě přeměny nebo zrušení právnické osoby s likvidací oznámit tyto skutečnosti Poskytovateli, podat vyúčtování dotace k rozhodnému dni nebo dni vstupu do likvidace a vrátit část dotace, která nebyla vyčerpána před rozhodným dnem nebo dnem vstupu do likvidace. V případě pozdního oznámení změn nebo jejich neoznámení uloží KÚPK Příjemci odvod ve výši 5-10 % dotace.
11. V případě vzniku důvodů pro výzvu k provedení opatření k nápravě nebo výzvu k vrácení dotace nebo její části podle § 22 odst. 6 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, učiní tuto výzvu jménem Poskytovatele KÚPK. V případě porušení rozpočtové kázně Příjemcem, popř. nevyhovění výzvě k provedení opatření k nápravě, postupuje KÚPK způsobem uvedeným v § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení se zák. č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, tedy vydáním platebního výměru za účelem uložení odvodu a penále do rozpočtu Poskytovatele.
12. Příjemce souhlasí se zveřejněním této smlouvy podle § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), popřípadě obdobně podle příslušných ustanovení uvedených zákonů i tam, kde zákon povinnost zveřejnit smlouvu neukládá. Poskytovatel je oprávněn materiály získané v souvislosti s projektem (např. fotodokumentaci akce) včetně materiálů poskytnutých Příjemcem použít pro své potřeby (zejména k propagaci).
13. Poskytovatel se zavazuje zveřejnit tuto smlouvu v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření.
14. Příjemce se zavazuje zajistit, že při přípravě, realizaci a propagaci projektu specifikovaného v čl. I. této smlouvy nebudou užita protiprávní jednání spočívající v nerespektování autorských či jiných práv třetích osob či jiné nevhodné způsoby obtěžující fyzické a právnické osoby.
15. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace v případě, že dotovaná akce bude pokračovat v dalších letech.
16. Poskytovatel je oprávněn provádět prostřednictvím KÚPK kontrolu užití účelové dotace dle příslušných ustanovení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
17. Příjemce prohlašuje, že přijetí dotace podle této smlouvy bylo **schváleno příslušným orgánem obce.**

VI.

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž Příjemce dotace obdrží jedno a Poskytovatel dvě vyhotovení.
3. Změny a doplňky k této smlouvě lze provést pouze po vzájemném odsouhlasení smluvních stran, a to písemně, s číselně označenými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle prosté omylu a donucení, nikoli v tísní, že smlouva není zdánlivým právním jednáním, že obě smluvní strany souhlasí s celým jejím obsahem.
5. Pokud některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným nebo nevynutitelným, ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají platná a vynutitelná. Toto neplatné nebo nevynutitelné ustanovení bude bez zbytečných odkladů nahrazeno novým platným a vynutitelným ustanovením, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá obsahu a smyslu původního ustanovení.

V Plzni dne 14. září 2016

V Plzni dne 22. září 2016

Příjemce:

Poskytovatel:

.....
Václav Lomička
starosta obce

.....
Ivo Grüner
náměstek hejtmána pro oblast regionálního
rozvoje, fondů EU, informatiky