

Servisní smlouva č. 03/2025

Školní jídelna Litovel
příspěvková organizace
Studentů 91/1
784 01 Litovel

zastoupená: Bc.Irena Halířová, ředitelka

bankovní spojení:
IČO: 75026333
DIČ: CZ75026333

dále jen „objednatel“

a

SEVKO PLUS s.r.o.
Schweitzerova 37
779 00 Olomouc

zastoupená jednatelem: p.Radek Dufek

bankovní spojení: Komerční banka, č.ú.:27-4176330247/0100
IČO: 25821717
DIČ: CZ25821717

dále jen „zhotovitel“

takto:

I. PŘEDMET A ÚČEL SMLOUVY

1. Předmětem smlouvy je **provádění servisu technologického zařízení** kuchyně v objektu objednavatele a dodávání **mycí a oplachové chemie** do kuchyňských zařízení.

II. MÍSTO PLNĚNÍ

1. Místem plnění díla jsou:
 - a) prostory v objektu objednavatele, v nichž je zařízení umístěno
- školní jídelna, ul.Studentů 91/1, Litovel
 - b) pro dílenské opravy a dílenskou údržbu – dílenské prostory zhotovitele.
2. Místem předání díla je sídlo objednavatele

III. ZÁVAZKY OBJEDNAVATELE A ZHOTOVITELE

1. Zhotovitel se zavazuje provádět práce podle čl. I. této smlouvy v souladu s platnými technickými normami i dalšími právními předpisy a ručí za náležitou odbornou kvalifikaci techniků provádějících dílo.

Zhotovitel potvrzuje, že má oprávnění na provádění montáží a oprav na vyhrazená elektrická a vyhrazená plynová zařízení.

Zhotovitel zajišťuje i provádění technických prohlídek zařízení.

2. Objednavatel se zavazuje:
 - a) poskytovat zhotoviteli při provádění díla potřebnou součinnost, podklady a informace
 - b) umožnit zhotoviteli přístup do určených prostor objednavatele k provedení prací spojených s dílem
 - c) po provedení opravy či údržby a zpětném převzetí zařízení od zhotovitele zaplatit za podmínek stanovených v čl. V a VII této smlouvy dohodnutou cenu.
3. Opravu v mimořádném termínu je za objednavatele oprávněn objednat pouze vedoucí školní jídelny

IV. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

1. Při objednávkách a provádění oprav a údržby na místě v prostorách objednavatele:
 - a) závadu na zařízení nahlásí za objednavatele výše zodpovědný pracovník telefonicky nebo emailem na info@sevko.cz
 - b) zhotovitel zajistí nástup technika a zahájení opravy na pracoviště objednavatele do 48 hodin v pracovní dny od jejich nahlášení.
 - c) termín dokončení opravy bude předmětem jednání u každé dílčí objednávky
 - d) pracovní (montážní) list potvrzuje odpovědný pracovník. Originál pracovního listu je přílohou faktury a musí obsahovat:
 - název předmětu díla
 - typ zařízení
 - popis práce
 - hodinovou nebo ceníkovou částku, vč. předpokládaných dalších nákladů
 - název a cenu náhradního dílu
 - den zahájení a ukončení opravy
 - počet odpracovaných jednotek
2. Při objednávkách na provádění dílenských oprav a údržby bude zařízení do opravy předáno pracovníky stravovacího úseku objednavatele zhotoviteli osobně, v případě, že nelze opravit na místě, odvoz zařízení zhotovitel.

V. CENA ZA DÍLO

1. Cena za dílo je stanovena dohodou ve výši 600,- Kč bez DPH za každou započatou hodinu.
2. Náhradní díly potřebné k provedení díla, budou účtovány dle platných prodejních cen dodavatele.
3. Cestovní náklady budou účtovány v sazbě pásmo II. (350,-Kč bez DPH) za každou návštěvu.
4. Oprava, na které bude rozpočet nákladů, včetně náhradních dílů, vyšší než 10.000,- Kč bez DPH, projedná a odsouhlasí zhotovitel v předběžném rozpočtu před zahájením prací s oprávněnou osobou

VI. ODPOVĚDNOST ZA VADY

Zhotovitel přejímá záruku na jakost díla od převzetí objednavatelem po dobu 3 měsíců na provedené práce a na dodané náhradní díly záruku udávanou jejich dodavatelem.

VII. PLATEBNÍ A FAKTURAČNÍ PODMÍNKY

1. Zhotovitel za provedené dílo vystaví daňový doklad (fakturu) se splatností **10 dnů**.
2. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat základní stanovené náležitosti daňového a účetního dokladu, zejména:
 - cenu bez DPH a vč. DPH
 - název zhotovitele, IČ, DIČ
 - název (označení) opraveného zařízení, které bylo předmětem servisu, opravy
 - datum vystavení
 - přílohou je pracovní (montážní) list, potvrzený odpovědnými pracovníky

VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva o dílo se uzavírá na dobu určitou a to od 1.1.2025 do 31.12.2025
2. Smlouva může být vypovězena písemnou výpovědí s jednoměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Nedodržení smluvních podmínek, resp. při sporu mezi smluvními stranami bude jednáno o dohodě.
4. Prodávající v souvislosti s předmětem smlouvy hrazené z veřejných prostředků souhlasí se zveřejněním kupní smlouvy a jejího obsahu tak, jak je, na webových stránkách zadavatele a v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2016 Sb., zákon o registru smluv a tuto skutečnost bere na vědomí. Zveřejňuje zadavatel zakázky.
5. Obě strany plně respektují Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a zachovávají mlčenlivost o veškerých skutečnostech souvisejících s osobními údaji, s nimiž bude nakládat v rámci svého plnění této smlouvy. Osobní údaje nebudou sdělovány (ani jiným způsobem nezpřístupněny) osobám, které nejsou oprávněny k takovým informacím přistupovat. Osobní údaje budou chráněny před zneužitím, neoprávněným pozměněním apod.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích o čtyřech stranách, z nichž každý má platnost originálu.
7. Změny a dodatky lze provádět pouze dohodou v písemné formě.
8. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma stranami.

V Litovli dne 7.1.2025

V Olomouci dne



Objednatel



Zhotovitel