



Číslo smlouvy: SON/OEZI/2075/2023/1

Dodatek č. 1

ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem

Smluvní strany:

Jihočeský kraj

se sídlem U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
zastoupená MUDr. Martinem Kubou, hejtnanem Jihočeského kraje
IČ: 70890650
bankovní spojení: 2500001324/0300, vedený u Československé obchodní banky
(dále také jen „příjemce“)

a

Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7

se sídlem Nemanická 436/7, 370 10 České Budějovice
zastoupená Mgr. Miroslavem Pikhartem, ředitelem
zapsaná u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl Pr, vložka 742
IČO: 75050102
bankovní spojení: č. účtu 830231/0710, vedený u České národní banky
(dále také jen „partner“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento dodatek ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem (dále jen „dodatek“).

Preambule dodatku

Jihočeský kraj je žadatelem předkládajícím žádost o podporu z Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „OP JAK“), který je spolufinancován Evropskou unií.

Smluvní strany uzavřely dne 12. 12. 2023 Smlouvu o partnerství s finančním příspěvkem (dále jen „smlouva“), jejímž předmětem je úprava vzájemných práv a povinností mezi smluvními stranami při realizaci projektu s názvem Implementace dlouhodobého záměru Jihočeského kraje, v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský.

Aby ustanovení smlouvy uzavřené mezi smluvními stranami byla v souladu s vydaným Právním aktem, dohodly se smluvní strany na změnách smlouvy, přičemž vzhledem k rozsahu a množství změn se smluvní strany dohodly, že změny budou sepsány ve formě úplného znění smlouvy.

Přílohy, které jsou do dne uzavření tohoto dodatku součástí smlouvy jsou ode dne podání žádosti o podporu součástí dokumentace týkající se projektu v systému IS KP21+, do kterého mají obě smluvní strany přístup a ke smlouvě nejsou připojovány. Smluvní strany konstatují a jsou si vědomy té skutečnosti, že přílohy jsou aktualizovány řídicím orgánem OP JAK a pro smluvní strany jsou závazné a (nevyplyne-li z konkrétních okolností jinak) jsou povinny vždy jednat a konat v souladu s jejich aktuálním zněním.

S ohledem na shora uvedené se smluvní strany dohodly na uzavření tohoto dodatku obsahujícího následující úplné znění smlouvy.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**OPJAK.cz
MSMT.cz**

Partner bere na vědomí, že dodatek bude uveřejněn příjemcem v registru smluv způsobem umožňujícím dálkový přístup. Partner prohlašuje, že tento dodatek neobsahuje údaje, které jsou obchodním tajemstvím podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Dodatek nabude platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona (zákon č. 340/2015 Sb., §6). Dodatek bude uzavřen v elektronické podobě, kdy každá ze stran obdrží jeho originální elektronický obraz opatřený elektronickými podpisy. V případě, kdy by nebylo možné uzavřít dodatek v elektronické podobě, bude vyhotoven ve 3 listinných stejnopisech majících povahu originálu, partner obdrží 1 výtisk a příjemce 2 výtisky.

Úplné znění Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem

Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Článek I

Smluvní strany

Jihočeský kraj

se sídlem U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
zastoupená MUDr. Martinem Kubou, hejtmánem Jihočeského kraje
IČ: 70890650
bankovní spojení: 2500001324/0300, vedený u Československé obchodní banky
(dále jen „příjemce“)

a

Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7

se sídlem Nemanická 436/7, 370 10 České Budějovice
zastoupená Mgr. Miroslavem Pikhartem, ředitelem
zapsaná u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl Pr, vložka 742
IČO: 75050102
bankovní spojení: č. účtu 830231/0710, vedený u České národní banky
(dále jen „partner“)
uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství (dále jen „smlouva“):

Článek II

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava právního postavení příjemce a jeho partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu podle bodu 2 tohoto článku smlouvy.
2. Účelem této smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci příjemce a partnera, kteří společně realizují projekt s názvem Implementace dlouhodobého záměru Jihočeského kraje (zkr. IDZ JČK), registrační číslo CZ.02.02.XX/00/23_018/0008902, v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „projekt“).

3. Vztahy mezi příjemcem a jeho partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“) ve verzi uvedené v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.
4. Příjemce se zavazuje uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, a informovat o jejím uveřejnění partnera.

Článek III

Práva a povinnosti smluvních stran

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu uvedeného v článku II, bodu 2 této smlouvy takto:

1. Příjemce bude provádět tyto činnosti:

- a) řízení projektu na úrovni klíčových aktivit,
- b) řádný průběh činností mu svěřených v rámci realizace klíčové aktivity č. 2 Implementace DZ vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy krajů, povinných aktivit 2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje a 2.8 Vnitřní hodnocení projektu,
- c) zajištění cílové skupiny pro realizaci projektové aktivity,
- d) přípravu materiálů a tvorbu výstupů, které mají v rámci realizace projektu vzniknout,
- e) lektorskou činnost v platformách,
- f) přípravu a realizaci platforem,
- g) zpracování změn projektu a doplnění,
- h) průběžné informování partnera,
- i) průběžné vyhodnocování projektových činností,
- j) vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu,
- k) evaluaci projektových aktivit dle povinné aktivity 2.8 Vnitřní hodnocení projektu,
- l) shromažďování kontaktů na podpořené osoby/zapojenou cílovou skupinu v elektronické formě,
- m) předávání kontaktů na zapojenou cílovou skupinu ŘO OP JAK, MŠMT,
- n) zajišťování publicity projektu,
- o) projednání veškerých změn a povinností s partnerem,
- p) zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
- q) sledování plnění a vykazování indikátorů v ZoR,
- r) zasílání zálohových plateb partnerovi,
- s) evidování v modulu Veřejné zakázky v aplikaci IS KP21+ veškerých veřejných zakázek partnera a příjemce, dle Pravidel pro zadávání a kontrolu veřejných zakázek.

2. Partner bude provádět tyto činnosti:

- a) spolupráce na zpracování návrhu projektu a jeho změn a doplnění,
- b) předložení výstupů projektu v předepsané formě v souladu s právním aktem a Pravidly pro žadatele a příjemce,
- c) zabezpečení řádného průběhu činností mu svěřených v rámci realizace klíčové aktivity č. 2 Implementace DZ vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy krajů, povinných aktivit 2.3. Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka; 2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení a daná témata ve volitelných aktivitách 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v Dlouhodobém záměru kraje a 2.14 Implementace ročních akčních plánů KAP III,
- d) spolupráce na zajišťování cílové skupiny z oblasti lidských zdrojů,
- e) spolupráce na evaluaci projektu, kdy partner je povinen poskytnout příjemci součinnost při realizaci evaluačních aktivit v rámci OP JAK, a to po celou dobu realizace projektu a kdykoliv to

bude v souvislosti s řešením projektu nutné, a dále zohlednit doporučení vzešlá z evaluace projektu,

- f) poskytnutí kontaktů v editovatelné elektronické formě na podpořené osoby na základě vyžádání příjemcem,
 - g) spolupráce při realizaci platform v rámci povinné aktivity 2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje,
 - h) zprostředkování kontaktu s cílovou skupinou (zajištění přenosu informací mezi cílovou skupinou a příjemcem),
 - i) spolupráce na definování potřeb cílové skupiny a aktivní spolupráce s cílovou skupinou,
 - j) spolupráce na návrhu změn a doplnění projektu,
 - k) vyúčtování vynaložených prostředků,
 - l) sledování a vyhodnocování plnění čerpání rozpočtu u jemu svěřených aktivit a v této věci spolupráce se členy realizačního týmu příjemce,
 - m) realizace publicity projektu,
 - n) zpracování měsíčních reportů v dohodnutých termínech,
 - o) obsazení pracovních pozic realizačního týmu, který bude zajišťovat pracovní činnosti,
 - p) realizace výběrových a zadávacích řízení hrazených z rozpočtu partnera v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a s Pravidly pro žadatele a příjemce, v platném znění, zasílání dokumentace k výběrovému a zadávacímu řízení v elektronické formě příjemci ihned po ukončení řízení (tj. po podpisu smlouvy) v rozsahu dle Pravidel pro žadatele a příjemce; přesahuje-li hodnota veřejné zakázky prahové hodnoty pro nadlimitní veřejné zakázky ve smyslu nařízení vlády č. 172/2016 Sb., o stanovení finančních limitů, a částek pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je partner povinen, bez ohledu na způsob financování veřejné zakázky, sdělit příjemci informace o:
 - všech dodavatelích, včetně jména a identifikačního čísla pro účely DPH nebo daňového identifikačního čísla dodavatele (dodavatelů),
 - všech skutečných majitelích dodavatele, a sice jméno (jména) a příjmení, datum narození a identifikační číslo (čísla) pro účely DPH nebo daňové identifikační číslo (čísla) těchto skutečných majitelů,
 - smlouvě (datum podpisu smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částka).
3. Příjemce a partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat podle této smlouvy.
4. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy příjemce.
5. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků projektu a související dokumentaci.
6. Partner se dále zavazuje:
- a) mít zřízený svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v měně CZK. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání projektu,
 - b) vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR,
 - c) vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu,
 - d) v případě uzavírání dodavatelsko-odběratelských vztahů dodržovat pravidla účelovosti a způsobilosti výdajů,

- e) nakládat s finančními prostředky poskytnutými na základě této smlouvy podle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně,
- f) uzavřít smlouvu dle čl. 28 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů s příjemcem a s dodavatelem partnera (je-li to relevantní), která upraví podmínky zpracování osobních údajů obdobně jako právní akt o poskytnutí/převodu podpory,
- g) průběžně naplňovat během realizace projektu indikátory OP JAK vztahující se k projektovým aktivitám, a to ve výši a formou, které jsou stanovené v Pravidlech pro žadatele a příjemce, a dle přílohy k žádosti o podporu IDZ JČK Přehled výstupů klíčových aktivit, vždy v aktuálním znění,
- h) naplnit indikátory do data ukončení fyzické realizace projektu a nejpozději v závěrečné zprávě o realizaci projektu indikátory vykázat,
- i) na žádost příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti,
- j) řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU a podle Pravidel pro žadatele a příjemce,
- k) po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu v případě, že se projektu týká, dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí,
- l) po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu, v případě, že se projektu týká, nakládat s veškerým majetkem spolufinancovaným i jen částečně z finanční podpory s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení,
- m) po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu, v případě, že se projektu týká, s výjimkou případů, kdy se jedná o naplňování účelu projektu, partner nesmí majetek spolufinancovaný být i částečně z prostředků dotace bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK a příjemce převést do vlastnictví jiného či přenechat k užívání další osobě (v případě výpůjčky a pronájmu podmínka předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK platí pouze pro dlouhodobý majetek a zároveň dobu výpůjčky nebo pronájmu delší než 30 kalendářních dnů¹), a dále nesmí být tento majetek po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK a příjemce zatížen, ani nesmí být vlastnické právo partnera nijak omezeno,
- n) zajistit, aby majetek přenechaný k užívání nebyl dále přenechán k užívání další osobě. V případě pronájmu/výpůjčky přístrojů (s výjimkou přístrojů podpořených v režimu podpory de minimis) je partner povinen vést u přístroje, který chce doplňkově pronajmout/vypůjčit, přístrojový deník, ve kterém musí být odlišen pronájem/výpůjčka od ostatního využití partnerem. V případě pronájmu/výpůjčky nemovitostí (s výjimkou majetku podpořeného v režimu podpory de minimis) je partner obdobně povinen vést deník plochy, který umožní odlišit pronájem/výpůjčku nemovitosti či její části od ostatního využití partnerem. Povinnost vést přístrojový deník nebo deník plochy platí minimálně po dobu trvání pronájmu/výpůjčky. Partner je povinen o pronájmech nebo výpůjčkách realizovaných v daném období informovat příjemce tak, aby o nich příjemce mohl informovat Řídicí orgán OP JAK v rámci příslušné zprávy o realizaci/udržitelosti projektu. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace projektu. Partner je

¹ Tj. delší než 30 kalendářních dnů nepřetržitě za 1 kalendářní rok, případně plánovaně se opakující pronájem/výpůjčka stejnému subjektu na obdobnou činnost v celkové délce přesahující 30 kalendářních dnů za 1 kalendářní rok.

- povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí/převodu podpory,
- o) postupovat v souladu s *Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK*, která je k dispozici na www.opjak.cz, a to po celou dobu životnosti podpořeného majetku, resp. odpisování podpořeného majetku (tzn. případně i po ukončení realizace/udržitelnosti projektu),
 - p) při realizaci činností podle této smlouvy uskutečňovat publicitu projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce,
 - q) předkládat příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, když o to příjemce požádá, podklady pro zprávy o realizaci projektu, informace o projektu, příp. zprávy o udržitelnosti projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce,
 - r) partner je povinen doplnit a odstranit veškeré nedostatky dle pokynů ŘO OP JAK v předložené zprávě o realizaci a žádosti o platbu do stanovené lhůty,
 - s) umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které partner realizuje v rámci projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal podle této smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly,
 - t) bezodkladně informovat příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu podle článku II smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění,
 - u) neprodleně příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které příjemce realizuje podle této smlouvy,
 - v) provést registraci uživatele systému IS KP21+.
7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí podle této smlouvy, financovat z jiných prostředků rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiné dotace. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.
8. Partner je povinen při všech svých činnostech pro cílové skupiny, které zakládají podporu malého rozsahu („de minimis“) nebo veřejnou podporu vyjmutou podle příslušného nařízení o blokových výjimkách, postupovat podle instrukcí příjemce a dbát na to, aby tuto podporu čerpaly jen subjekty, které splňují příslušné podmínky, a poskytovat dostatečné podklady příjemci k vedení přehledné evidence poskytnutých podpor.
9. Příjemce, jako Správce přístupů do systému IS KP21+, se zavazuje zřídit pro určené osoby partnera přístupy k projektu v roli „čtenář“.
10. Příjemce se zavazuje informovat partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této smlouvy, zejména mu poskytnout právní akt o poskytnutí/převodu podpory včetně příloh a případná rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory včetně příloh.
11. Po celou dobu realizace projektu bude partnerovi v případě provedení změn na projektu bez odkladu zasláno aktuální znění Partnerského rozpočtu, prostřednictvím datové schránky uvedené ve článku I. Po celou dobu realizace/udržitelnosti projektu bude mít partner přístup k aktuálním verzím níže uvedených dokumentům přes IS KP21+.
- Jedná se o tyto dokumenty:

- a) Žádost o podporu k projektu včetně všech příloh
 - b) Právní akt o poskytnutí/převodu podpory včetně všech příloh
 - c) Rozpis indikátorů závazných k naplnění partnerem.
12. Prostředky z dotace mohou být použity pro potřeby ne hospodářské činnosti partnera. K hospodářské činnosti nelze využít majetek ani další zdroje podpořené/pořízené z dotace s výjimkou jejich vedlejšího hospodářského využití sloužícího k jejich účelnějšímu využití. Podmínky ne hospodářského využití podpořené infrastruktury (v souladu s ustanovením bodu 21 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací / 207 Sdělení o pojmu státní podpora) je nutno dodržovat po celou dobu životnosti, resp. odpisování majetku. Pro účely prokázání čistě vedlejšího charakteru hospodářských činností je partner povinen postupovat v souladu s Metodikou vykazování hospodářských činností z hlediska veřejné podpory v rámci OP JAK, která je k dispozici na www.opjak.cz, a předložit příjemci na vyžádání Přehled hospodářského využití podpořených kapacit, a to vždy za předchozí rok realizace/udržitelnosti projektu.

Článek IV **Financování projektu**

1. Projekt podle článku II smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory z Operačního programu Jan Amos Komenský.
2. Celkové způsobilé finanční výdaje projektu nebudou převyšovat částku 139 411 673,00 Kč. Celkový finanční podíl partnera činí 42 908 609,39 Kč neinvestičních výdajů.

Dílní náklady na činnosti, jimiž se partner podílí na projektu, jsou podrobně rozepsány v Partnerském rozpočtu projektu. V Partnerském rozpočtu je možné provádět změny pouze v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce.

3. Prostředky získané na realizaci činností podle článku III této smlouvy je partner oprávněn použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/1060 a Pravidel pro žadatele a příjemce, které příjemci a partnerovi vznikly nejdříve v den, ve kterém byla na daném území ukončena fyzická realizace posledního projektu výzvy OP VVV č. 02_19_078 Implementace krajských akčních plánů II, tedy od 1. 1. 2024.
4. Na základě partnerem podané Žádosti o poskytnutí návratné finanční výpomoci na předfinancování způsobilých výdajů projektu z rozpočtu Jihočeského kraje rozhodlo Zastupitelstvo Jihočeského kraje svým Usnesením č. 393/2023/ZK-30, ze dne 09. 11. 2023, podle § 36 odst. 1 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a ve smyslu Zásad Jihočeského kraje pro poskytování veřejné finanční podpory SM/107/ZK o poskytnutí návratné finanční výpomoci v celkové výši 60 000 000,00 Kč, přičemž partnerovi náleží finanční výpomoc v maximální výši 19 035 000,00 Kč. Předfinancování projektu je upraveno ve Smlouvě o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu Jihočeského kraje na realizaci projektu "Implementace dlouhodobého záměru Jihočeského kraje" č. NFV/OEZI/2078/2023.
5. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci projektu budou hrazeny partnerovi takto:
 - a) Po obdržení první zálohové platby na bankovní účet příjemce bude převedena na bankovní účet partnera první zálohová platba ve výši maximálně 30 % rozpočtu partnera.

- b) Zálohu (a každou další) je příjemce povinen poskytnout partnerovi nejpozději do 20 dnů od připsání první platby v rámci finanční podpory na účet příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci/žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování partnera, příjemce poskytne partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v článku IV, bodu 2 tohoto smlouvy.
 - c) Partner je povinen využívat poskytnuté finanční prostředky výhradně k úhradě způsobilých výdajů a je povinen poskytnuté finanční prostředky příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat příslušnými účetními doklady. Dále je partner povinen dodržovat strukturu výdajů a jejich členění na položky v souladu se schváleným rozpočtem a finančním plánem projektu.
 - d) V případě, že partner nedočerpá zaslané finanční prostředky zálohy, je povinen tyto finanční prostředky převést zpět na bankovní účet příjemce a to do 20 pracovních dnů od vyzvání příjemcem, nejpozději po ukončení projektu na základě schválené Závěrečné zprávy o realizaci.
6. Pokud některé z výdajů partnera při realizaci projektu nebudou Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, poskytovatelem finanční podpory, uznány, je partner povinen tomu odpovídající finanční prostředky bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 20 pracovních dnů, vrátit příjemci na základě jeho výzvy na bankovní účet, nejpozději do 40 pracovních dnů od ukončení projektu. Takovéto neuznané výdaje se stávají vlastními výdaji partnera nad rámec výdajů projektu.
7. Partner není oprávněn po příjemci požadovat úhradu výdajů, které byly poskytovatelem shledány jako nezpůsobilé.
8. Příjemce a partner se dohodli, že výběrová a zadávací řízení související s projektem, která jsou hrazena z rozpočtu partnera, bude provádět partner, který také ponese veškerou odpovědnost, tím není dotčen z toho plynoucí článek V odst. 1 této smlouvy. Partner má povinnost vrátit na bankovní účet příjemce prostředky určené k plnění zakázky, pokud by se z důvodu nesprávně provedeného výběrového řízení staly nezpůsobilými k proplacení z prostředků OP JAK. Partner je rovněž povinen uhradit případné sankce či obdobné finanční postihy, které by byly příjemci uloženy v souvislosti s nesprávně provedeným výběrovým či zadávacím řízením. Partner má mimo jiné povinnost řídit se při zadávání veřejných zakázek zákonem o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb., při nakládání s veřejnými prostředky dodržovat pravidla hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti dle zákona č. 320/2011 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a Pravidly pro žadatele a příjemce a Směrnici č. SM/18/RK Jihočeského kraje, v platném znění.

Článek V

Odpovědnost za škodu

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory, která mu byla poskytnuta na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory vůči poskytovateli finanční podpory, a to i v případě podpory použité partnerem.
2. Partner odpovídá za škodu vzniklou ostatním účastníkům této smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této smlouvy, jakož i z ustanovení obecně závazných právních předpisů.
3. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím příjemce nebo jiného partnera.
4. Partner bere na vědomí, že každé porušení jeho povinností podle této smlouvy může být považováno za porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb.,

o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a příjemce je oprávněn požadovat odvod a úhradu penále za porušení rozpočtové kázně. Stejně tak je příjemce oprávněn požadovat úhradu odvodu a penále za porušení rozpočtové kázně, které bylo uloženo příjemci v souvislosti s neplněním povinností partnera.

Článek VI

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy a realizaci projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Majetek podpořený z OP JAK je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej uhradila, nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci podle článku VII, bodů 2 a 3 této smlouvy.
5. Příjemce a partner se zavazují, v souvislosti s touto smlouvou, postupovat v souladu s platným Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27. dubna 2016 (dále jen „Nařízení“), účinným od 25. 5. 2018.
6. Partner bere na vědomí, že se ve smyslu všech výše uvedených právních předpisů považuje a bude považovat za Zpracovatele osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi. Příjemce je a bude nadále považován za Zpracovatele osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi. Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy je a bude nadále považováno za Správce osobních údajů (dále jen „správce“), se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi.
7. Ustanovení o vzájemných povinnostech příjemce a partnera při zpracování osobních údajů zajišťuje, že nedojde k nezákonnému použití osobních údajů týkajících se Subjektů údajů ani k jejich předání do rukou neoprávněné třetí strany. Smluvní strany se dohodly na podmínkách zajištění odpovídajících opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů a základních práv a svobod Subjektů údajů při zpracování osobních údajů příjemcem i partnerem.
8. Příjemce i partner se zavazují zpracovávat pouze a výlučně ty osobní údaje, které jsou nutné k výkonu jejich činnosti dle této smlouvy (jméno, příjmení, e-mail, datum narození či rodné číslo, trvalé bydliště, podpis, výše mzdy, číslo účtu FO, číslo účtu PO).
9. Příjemce i partner jsou oprávněni zpracovávat osobní údaje dle této smlouvy pouze a výlučně po dobu účinnosti této smlouvy, stanovené v článku VIII.
10. Příjemce i partner jsou oprávněni zpracovávat osobní údaje pouze za účelem stanoveným v předmětu smlouvy.
11. Příjemce i partner jsou povinni se při zpracování osobních údajů řídit výslovnými pokyny správce, budou-li mu takové uděleny, ať již ústní či písemnou formou. Za písemnou formu se považuje i elektronická komunikace, včetně e-mailu. Příjemce i partner jsou povinni neprodleně správce

osobních údajů informovat, pokud dle jeho názoru udělený pokyn správce porušuje Nařízení nebo jiné předpisy na ochranu osobních údajů.

12. Příjemce i partner jsou povinni zajistit, že osoby, jimiž bude prováděno plnění dle této smlouvy, se zavážou k mlčenlivosti ohledně veškeré činnosti související s touto smlouvou, zejm. pak k mlčenlivosti ve vztahu ke všem osobním údajům, ke kterým budou mít přístup, nebo s kterými přijdou do kontaktu.
13. Příjemce i partner jsou povinni, ve smyslu čl. 32 Nařízení přijmout, s ohledem na stav techniky, náklady na provedení, povahu, rozsah, kontext a účely zpracování i s přihlédnutím k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, vhodná technická a organizační opatření, aby zajistili úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejm. pak osobní údaje zabezpečit vůči náhodnému či nezákonnému zničení, ztrátě, změně, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jinému způsobu zpracování v rozporu s Nařízením.
14. Příjemce i partner jsou povinni písemně seznámit správce s jakýmkoliv podezřením na porušení nebo skutečným porušením bezpečnosti zpracování osobních údajů podle ustanovení této smlouvy, např. jakoukoliv odchylkou od udělených pokynů, odchylkou od sjednaného přístupu pro správce, plánovaným zveřejněním, upgradem, testy apod., kterými může dojít k úpravě nebo změně zabezpečení nebo zpracování osobních údajů, jakýmkoliv podezřením z porušení důvěrnosti, jakýmkoliv podezřením z náhodného či nezákonného zničení, ztráty, změny, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jiného způsobu zpracování osobních údajů v rozporu s Nařízením. Správce bude neprodleně seznámen s jakýmkoliv podstatným porušením těchto ustanovení o zpracování dat.
15. Příjemce i partner nejsou oprávněni, ve smyslu čl. 28 Nařízení, zapojit do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele (zákaz řetězení zpracovatelů), bez předchozího schválení a písemného souhlasu správce.
16. Příjemce i partner jsou povinni a zavazují se k veškeré součinnosti se správcem, o kterou budou požádáni v souvislosti se zpracováním osobních údajů nebo která jim přímo vyplývá z Nařízení. Příjemce i partner jsou povinni na vyžádání zpřístupnit správci svá písemná technická a organizační bezpečnostní opatření a umožnit mu případnou kontrolu, audit či inspekci dodržování předložených technických a organizačních bezpečnostních opatření.
17. Po skončení účinnosti této smlouvy dle článku VIII, nebo v případě předčasného ukončení dle článku VII smlouvy jsou příjemce i partner povinni všechny osobní údaje týkající se Subjektů údajů, které mají v držení, vymazat, a pokud je dosud nepředali správci, předat je správci a dále vymazat všechny existující kopie. Povinnost uvedená v tomto článku neplatí, stanoví-li právní předpis EU, případně vnitrostátní právní předpis příjemci i partnerovi osobní údaje ukládat i po skončení účinnosti této smlouvy.

Článek VII

Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu do konce realizace a udržitelnosti projektu, s výjimkou povinnosti partnera/příjemce:
 - a) postupovat v souladu s Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK po celou dobu živostnosti podpořeného majetku
 - b) dodržovat podmínky vedlejšího hospodářského využití po celou dobu životnosti podpořeného majetku.

Skončením účinnosti této smlouvy nejsou však dotčeny povinnosti archivace a obecného vykazování vyplývající smluvním stranám z OP JAK a obecných právních předpisů.

2. Poruší-li partner závažným způsobem nebo opětovně některou z povinností vyplývajících pro něj z této smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny projektu vyloučen z další účasti na realizaci projektu. V tomto případě je povinen se s ostatními účastníky smlouvy dohodnout, kdo z účastníků smlouvy převezme jeho závazky a majetek financovaný z finanční podpory, a předat příjemci či určenému partnerovi všechny dokumenty a informace vztahující se k projektu.
3. Partner může ukončit spolupráci s ostatními účastníky této smlouvy pouze na základě písemné dohody uzavřené se všemi účastníky této smlouvy, která bude obsahovat rovněž závazek ostatních účastníků této smlouvy převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) odstupujícího partnera. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny projektu spočívající v odstoupení partnera od realizace projektu ze strany Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu podle článku II této smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním účastníkům smlouvy.
4. Příjemce je oprávněn od této smlouvy odstoupit také v případě, že Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy nebudou příjemci poskytnuty prostředky ve formě finanční podpory k financování projektu dle článku II smlouvy.

Článek VIII Ostatní ustanovení

1. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody všech smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, s výjimkou ustanovení, u kterých je uvedeno, že dodatek být uzavřen nemusí. U změny uvedené v článku VII, bodu 2 nemusí být uzavřen písemný dodatek s partnerem, o jehož vyloučení se žádá. Tato změna smlouvy nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu všech smluvních stran.
2. Vztahy smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
3. V případě rozporu této smlouvy s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory je rozhodující znění právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.
4. Smlouva bude uzavřena v elektronické podobě, kdy každá ze stran obdrží její originální elektronický obraz opatřený elektronickými podpisy. V případě, že by nebylo možné uzavřít smlouvu v elektronické podobě, bude smlouva vyhotovena ve 3 listinných stejnopisech majících povahu originálu, partner obdrží 1 výtisk a příjemce 2 výtisky.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
6. Partner bere na vědomí, že smlouva bude uveřejněna v registru smluv zřízeném podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Partner prohlašuje, že smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
7. Tato Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem ve znění dodatku č. 1 byla schválena Usnesením Rady Jihočeského kraje č. 320/2024/RK-4 ze dne 19. 12. 2024.

8. Podpisem této Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem ve znění dodatku č. 1 smluvní strany deklarují ke dni podpisu dodatku č.1 platný a účinný stav právního jednání dle smlouvy ze dne 12. 12. 2023.

V Českých Budějovicích, dne
viz elektronický podpis

V Českých Budějovicích, dne
viz elektronický podpis

příjemce

MUDr. Martin Kuba
hejtman Jihočeského kraje

partner

Mgr. Miroslav Píkhart
ředitel