

Smlouva o dílo na zhotovení

Záměru projektu, Projektové dokumentace pro společné povolení, Projektové dokumentace pro společné povolení dle liniového zákona

Název zakázky: „Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem“

Smluvní strany:

Správa železnic, státní organizace

se sídlem: Dlážďená 1003/7, 110 00 Praha 1 - Nové Město

IČO: 70994234 DIČ: CZ70994234

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,
spisová značka A 48384

zastoupena: Ing. Mojmírem Nejezchlebem, náměstkem GŘ pro modernizaci dráhy
na základě Pověření č. 2372 ze dne 26. 2. 2018

Korespondenční adresa:

Správa železnic, státní organizace

Stavební správa západ, Budova Diamond Point, Ke štvanici 656/3, 186 00 Praha 8 – Karlín

(dále jen „Objednatel“)

číslo smlouvy: E618-S-6934/2024

číslo jednací: 22261/2024-SŽ-SSZ-OVZ

ISPROFOND: 5113520019

a

Účastníci společnosti „SP + TOP CON_Mosty pod Vyšehradem“ založené Smlouvou o společnosti

se sídlem: Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 80

SUDOP PRAHA a.s.

se sídlem: Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 80

IČO: 25793349, DIČ: CZ25793349

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,

spisová značka B 6088

bank. spojení: [REDACTED]

zastoupena: Ing. Martinem Chrastilem, předsedou představenstva

Ing. Ivanem Pomykáčkem, místopředsedou představenstva

Mgr. Ing. Evou Kudynovou Klimtovou, místopředsedou představenstva

jako „Správce“ a „Společník 1“

a

TOP CON SERVIS s.r.o.

se sídlem: Varšavská 249/30, Vinohrady, 120 00 Praha 2

IČO: 45274983, DIČ: CZ45274983

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,

spisová značka C 9396

zastoupena: Ing. Liborem Markem, jednatelem

Ing. Matějem Mikšovským, jednatelem

Ing. Ondřejem Lojíkem, Ph.D., jednatelem

Ing. Vítem Najvárkem, jednatelem

jako „Společník 2“

zastoupen společností SUDOP PRAHA a.s. se sídlem Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 00, IČ: 25793349, na základě Plné moci a Smlouvy o společnosti

Korespondenční adresa:

Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 00

(dále jen „Zhotovitel“)

číslo smlouvy: 24 124 209

uzavřely tuto smlouvu (dále jen „Smlouva“) v souladu s ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Objednatel prohlašuje, že je státní organizací, která vznikla k 1. 1. 2003 na základě zákona č. 77/2002 Sb., o akciové společnosti České dráhy, státní organizaci Správa železnic, ve znění pozdějších předpisů, splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit povinnosti v ní obsažené.
- 1.2 Zhotovitel prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit povinnosti v ní obsažené.
- 1.3 Zhotovitel dále prohlašuje, že ke dni uzavření této Smlouvy není vůči němu vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů a zavazuje se Objednatele bezodkladně informovat o všech skutečnostech o hrozícím úpadku, popř. o prohlášení úpadku jeho společnosti, stejně jako o změnách v jeho kvalitaci, kterou prokázal v rámci své nabídky na plnění Veřejné zakázky v dále uvedeném smyslu.
- 1.4 Zhotovitel dále prohlašuje, že se ke dni uzavření této Smlouvy řádně seznámil se všemi Interními předpisy Objednatele, které se týkají předmětného Díla, které jsou vymezeny v Technických kvalitativních podmínkách staveb státních drah.

- 1.5 Pojmy s velkým počátečním písmenem, které nejsou definovány v této Smlouvě, mají význam uvedený v obchodních podmínkách, které tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy (dále jen „**Obchodní podmínky**“).

2. ÚČEL SMLOUVY

- 2.1 Objednatel oznámil uveřejněním oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejné služby ve Věstníku veřejných zakázek dne 15.05.2024 pod evidenčním číslem Z2024-022105 svůj úmysl zadat v otevřeném řízení veřejnou zakázku s názvem „Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Na základě tohoto zadávacího řízení byla pro plnění Veřejné zakázky vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka Zhotovitele (dále jen „**Nabídka**“).
- 2.2 Účelem této Smlouvy je realizace předmětu plnění Veřejné zakázky dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky (dále jen „**Zadávací dokumentace**“) a stanovení způsobu a podmínek její realizace pro Objednatele.
- 2.3 Zhotovitel touto Smlouvou garantuje Objednateli splnění předmětu Veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle Zadávací dokumentace a Nabídky Zhotovitele. Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným v této Smlouvě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že:
- 2.3.1 v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení této Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený Zadávací dokumentací,
- 2.3.2 v případě chybějících ustanovení této Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení Zadávací dokumentace nebo Nabídky Zhotovitele,
- 2.3.3 Zhotovitel je vázán svou Nabídkou předloženou Objednateli v rámci zadávacího řízení na zadání Veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této Smlouvy použije subsidiárně.

3. PŘEDMĚT, CENA A HARMONOGRAM PLNĚNÍ SMLOUVY

- 3.1 Zhotovitel se zavazuje v souladu s touto Smlouvou provést Dílo spočívající ve zhotovení Záměru projektu (dále též jen „**ZP**“), Projektové dokumentace pro společné povolení (dále též jen „**DUSP**“), a Projektové dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona (dále též jen „**DUSL**“), a dále Aktualizace záměru projektu (dále též „**AZP**“), jejíž zpracování je vyhrazenou změnou závazku, dle specifikace uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy a předat jej Objednateli. Součástí DUSP, DUSL budou Zhotovitelem zajištěné veškeré činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „**koordinátor BOZP**“) na staveništi ve fázi přípravy, tj. při zpracování DUSP, DUSL, a to v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, dle specifikace uvedené v Příloze č. 3 písm. b) Všeobecné technické podmínky. Dílo bude zpracováno v režimu BIM a součástí Díla je tak vytvoření Informačního modelu dle Přílohy č.11 BIM protokol, včetně všech jeho příloh.

(Přílohy BIM Protokolu jsou ke Smlouvě doloženy v elektronické formě.)

- 3.2 Objednatel se zavazuje Zhotoviteli poskytnout veškerou nezbytnou součinnost k provedení Díla.
- 3.3 Objednatel se zavazuje řádně provedené Dílo převzít a za řádně zhotovené a předané ZP, DUSP, DUSL a AZP zaplatit Zhotoviteli za podmínek stanovených touto Smlouvou celkovou Cenu Díla, která v součtu představuje Cenu za zpracování ZP, DUSP, DUSL a AZP ve výši dle Přílohy č. 4 této Smlouvy, přičemž celková Cena Díla je:

Cena Díla bez DPH: **128 665 000,- Kč**

slovy: **stodvacetosmmilionůšestsetšedesátpěttisíckorun českých**

Daňové doklady bude Zhotovitel doručovat Objednateli některým (jedním) z níže uvedených způsobů:

- a) v elektronické podobě na e-mailovou adresu: ePodatelnaCFU@spravazeleznic.cz,
nebo
- b) datovou zprávou na identifikátor datové schránky: ucchjnm
nebo
- c) v listinné podobě na adresu Správa železnic, státní organizace, Centrální finanční účtárna Čechy, Náměstí Jana Pernera 217, 530 02 Pardubice.

3.4 Smluvní strany se dohodly, že stane-li se Zhotovitel nespolehlivým plátcem, ve smyslu ust. § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňový doklad Zhotovitele bude obsahovat číslo bankovního účtu, na který má být plněno, aniž by bylo uvedeno ve veřejném registru spolehlivých účtů, vedeném správcem daně, je Objednatel oprávněn z finančního plnění uhradit DPH přímo místně a věcně příslušnému správci daně Zhotovitele.

3.5 Zhotovitel se v souladu se svou Nabídkou zavazuje dokončit a předat Objednateli Dílo nebo jeho jednotlivé části v termínech uvedených v harmonogramu obsaženém v Příloze č. 5 této Smlouvy (dále jen „**Harmonogram plnění**“).

3.6 Smluvní strany sjednávají, že pokud nastane kterékoli ze skutečností uvedených níže v odstavci 3.6.1 (dále jen „**Rozvazovací podmínka**“), dojde k ukončení Smlouvy a zániku závazku ze Smlouvy, a to s účinností k okamžiku uvedenému v odst. 3.6.2 a aniž by ukončení Smlouvy v takovém případě vyžadovalo právní jednání Objednatele nebo Zhotovitele.

3.6.1 Rozvazovací podmínkou ve smyslu tohoto odst. 3.6 se rozumí:

- a) skutečnost, že po skončení 2. Dílčí etapy došlo k podstatné změně v rozsahu ekonomických či technických parametrů návrhu na přípravu a realizaci Stavby oproti zadávacím podmínkám specifikujícím rozsah a technické požadavky na stavbu (zejména se jedná o přílohy VTP a ZTP), případně byly zjištěny skutečnosti, které Objednatel považuje za závažné z hlediska zhodnocení efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti vynakládaných veřejných finančních prostředků;
- b) skutečnost, že po skončení 2. Dílčí etapy nebude ze strany Centrální komise Ministerstva dopravy obdrženo souhlas s pokračováním v další fázi přípravy prostřednictvím schválení Záměru projektu ve lhůtě 6 měsíců, pokud nebude tato lhůta na písemnou žádost Zhotovitele, doručené Objednateli nejpozději 7 dní před uplynutím této lhůty, prodloužena o 6 měsíců, přičemž Objednatel této žádosti Zhotovitele může vyhovět, a to v písemné formě, nejpozději do dne uplynutí původní lhůty, ledaže jsou zde objektivní závažné důvody, pro které nelze od Objednatele spravedlivě požadovat, aby dále pokračoval v plnění Smlouvy, přičemž v případě zamítnutí žádosti Zhotovitele platí, že Rozvazovací podmínka byla splněna.
- c) skutečnost, že po skončení 4. Dílčí etapy došlo k navýšení celkových investičních nákladů o více než o 10 % bez DPH ve srovnatelné cenové úrovni oproti ceně schválené v Záměru projektu nebo návrh řešení obsažený v DUSL obsahuje podstatné změny v rozsahu ekonomických či technických parametrů návrhu na přípravu a realizaci Stavby (změny rozsahu Stavby a zásadní změny vstupních parametrů mající negativní vliv na hodnocení její ekonomické efektivnosti) vůči schválenému Záměru projektu, resp. oproti poslednímu stavu návrhu na přípravu a realizaci Stavby, o kterém bylo Ministerstvo dopravy informováno (v souladu s Pravidly pro postupy v průběhu přípravy investičních a neinvestičních akcí dopravní infrastruktury, financovaných bez účasti státního rozpočtu, dále též jenom „**Pravidla**“) a ze strany Centrální komise Ministerstva dopravy nebude v této souvislosti obdrženo souhlas s pokračováním v další fázi přípravy (prostřednictvím schválení aktualizovaného Záměru projektu) ani do 6 měsíců od předložení aktuálního Záměru projektu do CK MD;

- d) **skutečnost, že kdykoli v průběhu zpracování nastanou okolnosti které představují podstatnou změnu v rozsahu ekonomických či technických parametrů návrhu na přípravu a realizaci Stavby oproti zadávacím podmínkám specifikujícím rozsah a technické požadavky na stavbu (zejména se jedná o přílohy VTP a ZTP), případně byly zjištěné skutečnosti, které Objednatel považuje za závažné z hlediska zhodnocení efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti vynakládaných veřejných finančních prostředků.**
- 3.6.2 Účinky Rozvazovací podmínky a ukončení Smlouvy nastávají vždy k okamžiku oboustranného podpisu předávacího protokolu k té Dílčí etapě, která byla takto protokolárně předána a převzata předtím, než nastala relevantní skutečnost uvedená v odst. 3.6.1.
- 3.6.3 Objednatel písemně oznámí Zhotoviteli nejpozději do 6 měsíců od oboustranného podpisu předávacího protokolu k předmětné Dílčí etapě, zda nastala Rozvazovací podmínka nebo zda má Zhotovitel pokračovat v plnění Díla. Pro vyloučení pochybností se však uvádí, že oznámení Objednatele o splnění Rozvazovací podmínky má pouze informativní povahu a právní účinky ukončení Smlouvy nastanou k okamžiku splnění Rozvazovací podmínky.
- 3.6.4 V případě, že Objednatel neoznámí Zhotoviteli ani do 2 měsíců po uplynutí lhůty uvedené v odst. 3.6.2, že byla splněna Rozvazovací podmínka ani mu v této lhůtě neoznámí, že má pokračovat v plnění Díla, je Zhotovitel povinen zaslat Objednateli písemně žádost o sdělení, zda došlo k naplnění Rozvazovací podmínky. Pokud Objednatel neoznámí Zhotoviteli ani do 10 dní od obdržení žádosti Zhotovitele, zda byla naplněna Rozvazovací podmínka, platí, že Rozvazovací podmínka byla naplněna a Smlouva zanikla k okamžiku uvedenému v odst. 3.6.2.
- 3.6.5 V případě, že dojde k ukončení Smlouvy v důsledku splnění Rozvazovací podmínky podle tohoto odst. 3.6 má Zhotovitel pouze nárok na úhradu Ceny části Díla vztahující se k Dílčí etapě převzaté Objednatelům na základě oboustranného podpisu předávacího protokolu před splněním Rozvazovací podmínky a Zhotovitel nemá nárok na úhradu jiné části Ceny Díla a nemá v důsledku ukončení Smlouvy ani nárok na náhradu nákladů či újmy. Zhotovitel zejména nemá nárok na úhradu jakékoli Části Díla, která byla Zhotovitelem k okamžiku splnění Rozvazovací podmínky rozpracovaná, avšak nebyla Objednatelům protokolárně převzata. Ustanovení článku 18.7 Obchodních podmínek se v tomto případě nepoužijí; tím nejsou dotčena práva Objednatele z vad Díla týkajících se převzaté Dílčí etapy (Dílčích etap) ani jiné nároky Objednatele, které mají trvat po ukončení Smlouvy.
- 3.7 Práva a povinnosti smluvních stran se řídí touto Smlouvou včetně jejích příloh. V případě jakéhokoliv rozporu mezi textem této Smlouvy a textem jejích příloh se použije zvláštní úprava obsažená v textu této Smlouvy.
- 3.8 Smluvní strany se dohodly, že Zhotovitel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ust. § 1765 odst. 2 a § 2620 odst. 2 občanského zákoníku. Tzn., že Zhotoviteli nevznikne vůči Objednateli při změně okolností právo domáhat se obnovení jednání o Smlouvě ani zvýšení Ceny za Dílo ani zrušení Smlouvy. Postup dle odstavce 3.9 Smlouvy není tímto ustanovením dotčen.
- 3.9 Smluvní strany se v souladu s ustanovením § 222 odst. 2 v návaznosti na ustanovení § 100 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jako „ZZVZ“) dohodly, že v případě, že průměrný roční index spotřebitelských cen vyhlášená Českým statistickým úřadem ke kalendářnímu měsíci odpovídajícímu měsíci, v němž nabyla tato Smlouva účinnosti, vzroste/klesne o více než 3 %, zvýší/sníží se neuhrazená část Ceny Díla dle čl. 3.3 této Smlouvy o výši tohoto indexu, a to v každém roce trvání Smlouvy. Ke zvýšení/snížení dochází od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, na který připadá výročí účinnosti Smlouvy. K úpravě ceny dle tohoto ustanovení je vždy třeba uzavřít dodatek ke Smlouvě. Zhotovitel nemá nárok na zvýšenou úhradu části Ceny Díla v případě, kdy je v prodlení a z důvodu na straně

Zhotovitele nedojde k dokončení Díla nebo Části Díla dle podmínek uvedených v Příloze č. 5 této Smlouvy.

- 3.10 Ust. § 2605 odst. 1 občanského zákoníku se nepoužije. Dílo je provedeno tehdy, je-li dokončeno řádně a včas a Objednatelem převzato sjednaným způsobem.
- 3.11 Místem plnění ZP a DUSL a DUSP a AZP je: Stavební správa západ, Budova Diamond Point, Ke štvanici 656/3, 186 00 Praha 8 – Karlín.

4. OSTATNÍ USTANOVENÍ

- 4.1 Bankovní záruka za provedení Díla nebo Pojistná záruka za provedení Díla dle čl. 11 Obchodních podmínek činí alespoň 10% z Ceny za zpracování ZP, DUSP a DUSL a AZP, tj.: **12 866 500,- Kč** bez DPH. Cena za zpracování ZP, DUSP a DUSL a AZP je uvedena v Příloze č. 4 této Smlouvy.
- 4.2 Zhotovitel bude pro Objednatele zpracovávat osobní údaje třetích stran, které jsou v souladu s platnou právní úpravou nezbytné pro uzavření smluv uvedených v Příloze č. 3b) této Smlouvy. Pokud Zhotovitel bude zpracovávat na základě výslovného pokynu Objednatele osobní údaje, které nejsou uvedeny v předchozí větě, budou tyto další osobní údaje zpracovávány za stejných podmínek.
- 4.3 Zhotovitel se zavazuje přijmout vhodná technická a organizační opatření podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „**GDPR**“), které se na něj jako na zpracovatele vztahují a plnění těchto povinností na vyžádání doložit Objednateli.
- 4.4 Práva duševního vlastnictví
 - 4.4.1 Zhotovitel je povinen zajistit řádné a nerušené užívání Díla v rozsahu odst. 3. 1 Smlouvy či jeho částí Objednatelem a je povinen případně zajistit i další souhlasy či licence nezbytné k užívání Předmětu plnění či jeho částí od oprávněných osob v souladu s právními předpisy (typicky od autorů děl či jiných nositelů práv duševního vlastnictví).
 - 4.4.2 Ve vztahu Dílu či jeho částem dle odst. 3.1 Smlouvy, které představujícím předmět autorských práv, práv souvisejících s právem autorským a předmět práv pořizovatele databáze podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“), Zhotovitel uděluje Objednateli nevýhradní neomezené právo k užití těchto předmětů ochrany, a to:
 - 4.4.2.1. od okamžiku převzetí takového předmětu ochrany Objednatelem a úhrady takového předmětu ochrany Objednatelem (tj. za kumulativního splnění obou těchto podmínek);
 - 4.4.2.2. bez časového a množství omezení a pro všechny způsoby užití;
 - 4.4.2.3. s platností na území celého světa (vč. České republiky);
 - 4.4.2.4. s právem užívat předmět ochrany v původní či jiné zpracované či změněné podobě, samostatně nebo v souboru nebo ve spojení s jiným dílem;
 - 4.4.2.5. jako právo převoditelné s právem podlicence;
 - 4.4.2.6. jako právo postupitelné i bez souhlasu Zhotovitele;
 - 4.4.2.7. vztahující se na všechny nové verze, úpravy a překlady výtvorů;
 - 4.4.2.8. s možností Objednatele nevyužívat takovéto právo;
 - 4.4.2.9. s právem Objednatele upravovat či překládat předmět ochrany, a to i prostřednictvím třetích osob;

- 4.4.2.10. úplatně, přičemž cena za udělení takového práva je součástí Ceny Díla dle odst. 3.3 Smlouvy.
- 4.4.3 Zhotovitel prohlašuje, že je osobou oprávněnou poskytnout licenci ve výše uvedeném rozsahu a podmínkách a odpovídá Objednateli za škodu způsobenou případnou nepravdivostí tohoto prohlášení.
- 4.5 Zhotovitel se zavazuje, že v Díle nezvýhodní ani neznevýhodní určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky dle § 89 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále též jen „ZZVZ“) stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu (tj. i ve formě „např.“) na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, ochranné známky nebo označení původu. Odkazy dle předchozí věty může Zhotovitel použít pouze v souladu s § 89, odst.6 ZZVZ.
- 4.6 Compliance doložka a etické zásady
- Smluvní strany stvrzují, že při uzavírání této smlouvy jednaly a postupovaly čestně a transparentně a zavazují se tak jednat i při plnění této smlouvy a veškerých činnostech s ní souvisejících. Každá ze smluvních stran se zavazuje jednat v souladu se zásadami, hodnotami a cíli compliance programů a etických hodnot druhé smluvní strany, pakliže těmito dokumenty dotčené smluvní strany disponují, a jsou uveřejněny na webových stránkách smluvních stran (společnosti).
- 4.7 Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání, inovace
- 4.7.1 Zhotovitel se zavazuje sjednat si s dalšími osobami, které se na jeho straně podílejí na realizaci Díla a jsou podnikateli, stejnou nebo kratší dobu splatnosti daňových dokladů, jaká je sjednána v této Smlouvě.
- 4.7.2 Zhotovitel se zavazuje na písemnou výzvu předložit Objednateli do sedmi dnů od doručení výzvy smluvní dokumentaci (včetně jejích případných změn) se smluvními partnery Zhotovitele uvedenými ve výzvě Objednatele, ze kterých bude vyplývat splnění povinnosti Zhotovitele dle předchozího odstavce 4.7.1. Předkládaná smluvní dokumentace bude anonymizovaná tak, aby neobsahovala osobní údaje či obchodní tajemství Zhotovitele či smluvních partnerů Zhotovitele; musí z ní však být vždy zřejmé splnění povinnosti dle odst.4.7.1 této Smlouvy.
- 4.7.3 Porady a jednání svolaná dle odst. 3.2 Přílohy č.3b) této Smlouvy budou probíhat primárně distančním způsobem (elektronicky, např. MS Teams, Google meet, atp.), pokud nebude nutné, aby byly spojeny s místním šetřením.
- 4.7.4 Zhotovitel se zavazuje, že v průběhu plnění Díla umožní v souvislosti s plněním Díla provedení studentské exkurze, a to v kancelářích Zhotovitele nebo při provádění projekčních či průzkumných prací přímo na budoucím staveništi. Podrobnosti k provedení exkurze jsou uvedeny v Obchodních podmínkách.
- 4.7.5 O provedené exkurzi je Zhotovitel povinen informovat Objednatele písemnou zprávou nejpozději do 14 dnů od konání exkurze. Zpráva musí obsahovat sdělení o škole, předmětu exkurze, čase konání a počtu účastníků.
- 4.7.6 Zhotovitel bude požadovat v Projektové dokumentaci recyklaci kameniva vyzískávaného z kolejového lože. Bližší specifikace je uvedena v odst. 5.6.23 přílohy č. 3 b) této Smlouvy.
- 4.7.7 NEOBSAZENO
- 4.7.8 Využití metody BIM jako souhrnu všech dokumentů zahrnujících grafické a negrafické informace vztahující se k Dílu, v digitální podobě pořízených prostřednictvím systémů a dalších softwarových nástrojů, organizovaných tak, aby reprezentovaly předmět Díla.
- 4.8 NEOBSAZENO.

4.9 Mezinárodní sankce

4.9.1 Zhotovitel prohlašuje, že:

- a) on, ani žádný z jeho poddodavatelů, nejsou osobami, na něž se vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky ve smyslu § 48a ZZVZ,
- b) on, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost byla využita ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, nejsou osobami dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, jimž se zakazuje zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článků 7 písm. a) až d), článku 8, čl. 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g) až i), článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/EC, a hlavy VII nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 následujícím osobám, subjektům nebo orgánům, nebo pokračovat v jejich plnění s následujícími osobami, subjekty a orgány,
- c) on, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost byla využita ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, nejsou osobami dle článku 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k tomuto nařízení Rady (EU) č. 269/2014 anebo osobami dle čl. 2 nařízení Rady (ES) uvedeném v odstavci 4.9.4 této smlouvy (dále jen „**Sankční seznamy**“).

4.9.2 Je-li Zhotovitelem sdružení více osob, platí výše podmínky dle tohoto odst. 4.9 také jednotlivě pro všechny osoby v rámci Zhotovitele sdružené, a to bez ohledu na právní formu tohoto sdružení.

4.9.3 Přestane-li Zhotovitel nebo některý z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost byla využita ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňovat výše uvedené podmínky dle tohoto odst. 4.9, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne, kdy přestal splňovat výše uvedené podmínky, Objednateli.

4.9.4 Zhotovitel se dále zavazuje postupovat při plnění této Smlouvy v souladu s Nařízením Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vzhledem k situaci v Bělorusku a k zapojení Běloruska do ruské agrese proti Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, nařízením Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k těmto nařízením.

4.9.5 Zhotovitel se dále zavazuje, že finanční prostředky ani hospodářské zdroje, které obdrží od Objednatele na základě této Smlouvy a jejích případných dodatků, nepřístupní přímo ani nepřímo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v Sankčních seznamech, nebo v jejich prospěch.

4.9.6 Ukáží-li se prohlášení Zhotovitele dle odstavce 4.9.1 této Smlouvy jako nepravdivá nebo poruší-li Zhotovitel svou oznamovací povinnost dle odstavce 4.9.3 nebo některou z povinností dle odstavců 4.9.4 nebo 4.9.4 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn odstoupit od této Smlouvy. Zhotovitel je dále povinen zaplatit za každé jednotlivé porušení povinností dle předchozí věty, s výjimkou oznamovací povinnosti dle odstavce 4.9.3 této Smlouvy, smluvní pokutu ve výši 300.000 Kč. Zhotovitel je dále povinen zaplatit za každé jednotlivé porušení oznamovací povinnosti dle odstavce 4.9.3, smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč. Ustanovení § 2004 odst. 2 Občanského zákoníku a § 2050 Občanského zákoníku se nepoužijí.

4.10 Požadavek na Poddodavatele

- 4.10.1 Zhotovitel prohlašuje, že žádný z jeho Poddodavatelů (uvedených v Příloze č. 8 této Smlouvy) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Poddodavatele, přičemž k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží. Je-li Poddodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Poddodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu poddodavatele. Je-li Poddodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; v případě pobočky závodu české právnické osoby musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.
- 4.10.2 Přestane-li některý z Poddodavatelů (uvedených v Příloze č. 8 této Smlouvy) splňovat výše uvedené podmínky dle odst. 4.10.1 této Smlouvy, oznámí Zhotovitel tuto skutečnost bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne, kdy Poddodavatel přestal splňovat výše uvedené podmínky, Objednateli.
- 4.10.3 Objednatel může požadovat nahrazení Poddodavatele, který přestal splňovat podmínky dle odst. 4.10.1 této Smlouvy.
- 4.10.4 Ukáží-li se prohlášení Zhotovitele dle odstavce 4.10.1 této Smlouvy jako nepravdivá nebo poruší-li Zhotovitel svou oznamovací povinnost dle odstavce 4.10.2, je Objednatel oprávněn odstoupit od této Smlouvy, smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč. Zhotovitel je dále povinen zaplatit za každé jednotlivé porušení oznamovací povinnosti dle odstavce 4.10.2, smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč. Ustanovení § 2004 odst. 2 Občanského zákoníku a § 2050 Občanského zákoníku se nepoužijí.
- 4.11 Dovětek v druhé větě v čl. 9, odst. 9.3 Obchodních podmínek, ve znění: „a neshledal v nich žádné vady“ se vypouští bez náhrady.

5. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 5.1 Práva a povinnosti smluvních stran vyplývající z této Smlouvy se řídí občanským zákoníkem a ostatními příslušnými právními předpisy českého právního řádu.
- 5.2 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední Smluvní stranou a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 5.3 Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných za každou smluvní stranu osobou nebo osobami oprávněnými jednat za smluvní stranu.
- 5.4 Smluvní strany podpisem této Smlouvy vylučují, že se při právním styku mezi smluvními stranami přihlíží k obchodním zvyklostem, které tak nemají přednost před ustanoveními zákona dle ust. § 558 odst. 2 občanského zákoníku.
- 5.5 Smluvní strany se dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro něž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv. Tzn., že mezi smluvními stranami neplatí ust. § 582 odst. 1 první věta a odst. 2 občanského zákoníku.
- 5.6 Smluvní strany, ve smyslu ust. § 630 odst. 1 občanského zákoníku, se dohodly, že promlčení práv plynoucích z odst. 15.6, 16.13 a 17.5 Obchodních podmínek trvá patnáct let. Tato lhůta je počítána ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
- 5.7 Žádné úkony či jednání ze strany Objednatele nelze považovat za příslib uzavření Smlouvy nebo dodatku k ní. V souladu s ust. § 1740 odst. 3 občanského zákoníku

Objednatel nepřipouští přijetí návrhu na uzavření Smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem Smlouvy souhlasí.



- 5.8 Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy přecházejí, pokud to povaha těchto práv a povinností nevyklučuje, na právní nástupce smluvních stran. Při tom musí být dodržen § 222 odst. 10 ZZVZ. Žádná ze stran není oprávněna převést jakákoliv práva či povinnosti nebo jejich část na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
- 5.9 Ukončením účinnosti této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení Smlouvy ve znění jejích příloh týkající se licencí, záruk, nároků z odpovědnosti za vady, nároky z odpovědnosti za škodu a nároky ze smluvních pokut, pokud vznikly před ukončením účinnosti Smlouvy, ustanovení o ochraně informací, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této Smlouvy.
- 5.10 Pokud by se kterékoliv ustanovení této Smlouvy ukázalo být neplatným nebo nevynutitelným, nebo se jím stalo po uzavření této Smlouvy, pak tato skutečnost nepůsobí neplatnost ani nevynutitelnost ostatních ustanovení této Smlouvy, nevyplývá-li z donucujících ustanovení právních předpisů jinak. Smluvní strany se zavazují bez zbytečného odkladu po výzvě kterékoliv strany takové neplatné či nevynutitelné ustanovení nahradit platným a vynutitelným ustanovením, které je svým obsahem nejbližší účelu neplatného či nevynutitelného ustanovení.
- 5.11 Tato Smlouva je vyhotovena elektronicky a podepsána zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem.
- 5.12 Obě Smluvní strany souhlasí v souvislosti s aplikací zákona č. 340/2015 Sb. (zákon o registru smluv, dále též jen „**ZRS**“) s uveřejněním těchto smluv v registru smluv v rozsahu vyžadovaném ZRS a současně souhlasí se zveřejněním údajů o identifikaci Smluvních stran, předmětu Smlouvy, jeho ceně či hodnotě a datu uzavření této Smlouvy. Obě Smluvní strany zašlou správci registru smluv elektronický obraz Smlouvy a jejich příloh a metadata vyžadovaná ZRS, a to do 30 kalendářních dnů od uzavření Smlouvy. Zhotovitel podpisem této Smlouvy zároveň výslovně stvrzuje, že souhlasí s případným zveřejněním těla Smlouvy (tzn. bez jejích příloh s výjimkou Obchodních podmínek) na internetových stránkách Objednatele.
- 5.13 Smluvní strany výslovně prohlašují, že údaje a další skutečnosti uvedené v této smlouvě, vyjma částí označených ve smyslu následujícího odstavce této smlouvy, nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**obchodní tajemství**“), a že se nejedná ani o informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.
- 5.14 Jestliže smluvní strana označí za své obchodní tajemství část obsahu smlouvy, která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv znečitelněna, nese tato smluvní strana odpovědnost, pokud by smlouva v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, a to bez ohledu na to, která ze stran smlouvu v registru smluv uveřejnila. S částmi smlouvy, které druhá smluvní strana neoznačí za své obchodní tajemství před uzavřením této smlouvy, nebude Objednatel jako s obchodním tajemstvím nakládat a ani odpovídat za případnou škodu či jinou újmu takovým postupem vzniklou. Označením obchodního tajemství ve smyslu předchozí věty se rozumí doručení písemného oznámení Zhotovitele Objednateli obsahujícího přesnou identifikaci dotčených částí smlouvy včetně odůvodnění, proč jsou za obchodní tajemství považovány. Zhotovitel je povinen výslovně uvést, že informace, které označil jako své obchodní tajemství, naplňují současně všechny definiční znaky obchodního tajemství, tak jak je vymezeno v ustanovení § 504 občanského zákoníku, a zavazuje se neprodleně písemně sdělit Objednateli skutečnost, že takto označené informace přestaly naplňovat znaky obchodního tajemství.
- 5.15 Osoby uzavírající tuto Smlouvu za Smluvní strany souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů, které jsou uvedeny v této Smlouvě, spolu se Smlouvou v registru smluv. Tento souhlas je udělen na dobu neurčitou.

5.16 **Přílohy, které tvoří nedílnou součást této Smlouvy o dílo:**

- Příloha č. 1 **Specifikace Díla**
- Příloha č. 2 **Obchodní podmínky** OP/DOKUMENTACE/04/24
- Příloha č. 3 **Technické podmínky**
 - a) Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah (TKP)
 - b) Všeobecné technické podmínky VTP/DOKUMENTACE/06/23
 - c) Zvláštní technické podmínky 28.2.2024
- Příloha č. 4 **Rozpis Ceny Díla**
- Příloha č. 5 **Harmonogram plnění**
- Příloha č. 6 **Oprávněné osoby**
- Příloha č. 7 **Seznam požadovaných pojištění**
- Příloha č. 8 **Seznam poddodavatelů**
- Příloha č. 9 **Související dokumenty**
- Příloha č. 10 **Zmocnění Vedoucího Zhotovitele**
- Příloha č. 11 **BIM Protokol**

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

V Praze dne

 
19.12.2024 07:16
Podepsáno elektronicky

.....
Ing. Mojmír Nejezchleb
náměstek GŘ pro modernizaci dráhy
Správa železnic, státní organizace

V Praze dne

 
Podepsal
Datum: 2024.12.01 15:02:46 +01'00'

.....
Ing. Martin Chrastil
předseda představenstva
SUDOP PRAHA a.s.

 
Podepsal
Datum: 2024.11.29 10:38:29 +01'00'

.....
Ing. Ivan Pomykáček
místopředseda představenstva
SUDOP PRAHA a.s.

**řádně oprávněni podepsat za
„SP + TOP CON_Mosty pod Vyšehradem“
na základě Smlouvy o společnosti a Plné moci**

PŘÍLOHA Č. 1

Specifikace Díla

1.1.1 Stavba „**Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem**“ je pro účely této zakázky rozdělena na dvě části:

- a) „**Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem – Přemístění konstrukcí**“ (dále jenom „**Přemístění konstrukcí**“)
- b) „**Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem – Dopravní uzel Výtoň**“ (dále jenom „**Dopravní uzel Výtoň**“)

1.1.2 Předmětem Díla „**Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem**“ je:

- a) **Zhotovení Záměru projektu** (dále jen „**ZP**“) pro stavbu „**Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem**“. Předmětem bude vypracování společného ZP pro obě části stavby (viz odstavec 1.1.1), podle Pravidel pro postupy v průběhu přípravy investičních a neinvestičních akcí dopravní infrastruktury, financovaných bez účasti státního rozpočtu (dále jen „**Pravidla**“).
- b) **Zpracování oznámení záměru** dle § 6 (dále jen „**oznámení EIA**“) a **dokumentace** (dále jen „**dokumentace EIA**“) dle § 8 zákona č. 100/2001 Sb. o posuzování vlivů na životní prostředí, v platném znění, pro část stavby „**Přemístění konstrukcí**“.
- c) **Zhotovení samostatné Projektové dokumentace pro společné povolení** (dále také **DUSP**) pro část stavby „**Přemístění konstrukcí**“ (dle přílohy č. 10 vyhlášky č. 499/2006 Sb. a SOD) v takovém rozsahu, aby dokumentaci bylo možno projednat v řízení o povolení záměru, získat pravomocné povolení záměru (povolení stavby) dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, účinného od 1. 1. 2024 (dále jen „**NSZ**“), včetně činností koordinátora BOZP při práci na staveništi ve fázi přípravy včetně zpracování plánu BOZP na staveništi. Do dokumentace musí být zapracované požadavky a závěry procesu EIA (viz bod b) tohoto odstavce).
- d) **Zpracování a podání žádosti o vydání povolení záměru** pro část stavby „**Přemístění konstrukcí**“ dle NSZ, včetně všech vyžadovaných podkladů, jejímž výsledkem bude vydání povolení záměru (povolení stavby). Součástí činnosti Zhotovitele je i součinnost při vydání příslušných rozhodnutí, a to až do nabytí jejich právní moci.
- e) **Zhotovení samostatné Projektové dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona** (dále také „**DUSL**“) v režimu **BIM** pro část stavby „**Dopravní uzel Výtoň**“ (dle vyhlášky č. 583/2020 Sb. a SOD), v takovém rozsahu, aby dokumentaci bylo možno projednat v řízení o povolení záměru, získat pravomocné povolení záměru (povolení stavby) dle požadavků NSZ, včetně posouzení shody nebo vhodnosti pro použití prvku interoperability či ES prohlášení o ověření subsystému oznámeným subjektem a činností koordinátora BOZP při práci na staveništi ve fázi přípravy včetně zpracování plánu BOZP na staveništi a manuálu údržby.
- f) **Zpracování a podání žádosti o vydání povolení záměru** pro část stavby „**Dopravní uzel Výtoň**“ dle NSZ, včetně všech vyžadovaných podkladů, jejímž výsledkem bude vydání povolení záměru (povolení stavby). Součástí činnosti Zhotovitele je i součinnost při vydání příslušných rozhodnutí, a to až do nabytí jejich právní moci.
- g) **Zpracování části stavby „Dopravní uzel Výtoň“ v režimu BIM** a vytvoření Informačního modelu BIM dle SOD, zejména přílohy č. 11 BIM protokol, včetně všech jeho příloh.

Vyhrazená změna závazku ze smlouvy

Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je i **zhotovení Aktualizace záměru projektu** (položka 31 Zhotovení Aktualizace Záměru projektu) podle Pravidel pro postupy v průběhu přípravy investičních a neinvestičních akcí dopravní infrastruktury, financovaných bez účasti státního rozpočtu (dále jen „**Pravidla**“). Zhotovení Aktualizace záměru projektu bude Zhotovitel realizovat až na základě pokynu Objednatele při

překročení předpokládaných investičních nákladů. Zadavatel si jako změnu závazku ze smlouvy v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje možnost neudělení pokynu realizovat toto plnění (tj. zhotovení Aktualizace záměru projektu) v případě, že nedojde k překročení předpokládaných investičních nákladů alespoň o 10 %. Předpokládaný rozsah plnění, který je vyhrazenou změnou závazku, a bližší podmínky výhrady jsou vymezeny v podmínkách Smlouvy o dílo.

PŘÍLOHA Č. 2

Obchodní podmínky

OP/DOKUMENTACE/04/24

PŘÍLOHA Č. 3

Technické podmínky:

a) **Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah (TKP)**

Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah (dále jen „TKP“) nejsou pevně připojeny ke Smlouvě, ale jsou přístupné na <http://typdok.tudc.cz> ; byly taktéž poskytnuty jako součást zadávací dokumentace uveřejněné na profilu zadavatele.

Smluvní strany podpisem této Smlouvy stvrzují, že jsou s obsahem TKP plně seznámeny a že v souladu s ust. § 1751 občanského zákoníku TKP tvoří část obsahu Smlouvy. TKP jsou pro Zhotovitele závazné s aplikací platných předpisů uvedených v příslušné kapitole TKP.

b) **Všeobecné technické podmínky**

VTP/DOKUMENTACE/06/23

c) **Zvláštní technické podmínky**

ze dne 28.2.2024

PŘÍLOHA Č. 4

Rozpis Ceny Díla

Cena za zpracování ZP, DUSP a DUSL (podle členění na základní a dodatečné služby):

1. Základní služby na zpracování ZP:

Pol.	Popis	Měrná jednotka (m.j.)	Množství *)	Jedn. cena *)	Cena celkem *)
1	Záměr projektu pro obě části stavby (část „Dopravní uzel Výtoň“ a část „Přemístění konstrukcí“, zpracován podle Pravidel pro postupy v průběhu přípravy investičních a neinvestičních akcí dopravní infrastruktury a dle požadavku VTP a ZTP)	hod	■	■	■
Celkem za základní služby:					■

*) nevyplněné údaje [VLOŽÍ ZHOTOVITEL]

Všechny ceny jsou uvedené v Kč bez DPH.

2. Základní služby na zpracování DUSL:

Pol.	Popis	Měrná jednotka (m.j.)	Množství *)	Jedn. cena *)	Cena celkem *)
2	Projektová dokumentace pro společné povolení dle liniového zákona části „Dopravní uzel Výtoň“				
2.1	Zpracování DUSL v režimu BIM dle vyhlášky č. 583/2020 Sb. v platném znění a dle VTP a ZTP Sb. v platném znění, vyjma části dokumentace uvedené níže v bodech 2.2 a 2.3,	hod	■	■	■
2.2	Stanovení nákladů stavby v rozsahu propočtů jednotlivých SO a PS a souhrnného rozpočtu stavby (v rozsahu požadavků Směrnice SŽDC č. 20 v platném znění), směrnice SŽ SM011 (příloha příslušného stupně dokumentace Dokladová část - Náklady stavby) a dle požadavků VTP a ZTP	hod	■	■	■
2.3	Dokladová část pro správní řízení a Doklady-objednatele, dle směrnice SŽ SM011 (příloha příslušného stupně dokumentace Dokladová část) a dle požadavků VTP a ZTP, včetně související inženýrské činnosti	hod	■	■	■
3	Definitivní odevzdání DUSL, dle SOD v listinné formě (v rozsahu a počtu dle požadavku VTP a ZTP)	kpl	■	■	■
4	Definitivní odevzdání DUSL v režimu BIM, dle SOD v elektronické formě (v rozsahu a počtu dle požadavku VTP a ZTP)	kpl	■	■	■
5	Společné datové prostředí (CDE) pro zřízení a provozování CDE v rozsahu stanoveném BIM Protokolem včetně Licence pro Projektový tým	kpl	■	■	■
6	Licence k CDE pro účely Objednatele dle BIM Protokolu a přílohy EIR cíl 1.1 a zajištění školení dle cíle 1.6 uvedeném v EIR	ks	■	■	■

7	Licence k CDE pro účely workflow připomínkového řízení Objednatele dle BIM Protokolu a přílohy EIR cíl 1.3 a zajištění školení dle cíle 1.7 uvedeném v EIR	ks	■	■	■
8	Vypracování Závěrečné hodnotící zprávy v rozsahu (dle BIM Protokolu včetně jeho příloh)	hod	■	■	■
Celkem za základní služby:					■

*) nevyplněné údaje [VLOŽÍ ZHOTOVITEL]

Všechny ceny jsou uvedené v Kč bez DPH.

3. Základní služby na zpracování DUSP:

Pol.	Popis	Měrná jednotka (m.j.)	Množství *)	Jedn. cena *)	Cena celkem *)
9	Zpracování Oznámení záměru pro část „Přemístění konstrukcí“ dle § 6 zákona č. 100/2001 Sb. o posuzování vlivů na životní prostředí, v platném znění.	hod	■	■	■
10	Zpracování dokumentace záměru (EIA) pro část „Přemístění konstrukcí“ dle § 8 zákona č. 100/2001 Sb. o posuzování vlivů na životní prostředí, v platném znění.	hod	■	■	■
11	Projektová dokumentace pro společné povolení části „Přemístění konstrukcí“				
11.1	Zpracování DUSP dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. v platném znění a dle VTP a ZTP v platném znění, vyjma části dokumentace uvedené níže v bodech 11.2 a 11.3	hod	■	■	■
11.2	Stanovení nákladů stavby v rozsahu propočtů jednotlivých SO a PS a souhrnného rozpočtu stavby (v rozsahu požadavků Směrnice SŽDC č. 20 v platném znění), směrnice SŽ SM011 (příloha příslušného stupně dokumentace Dokladová část - Náklady stavby) a dle požadavků VTP a ZTP	hod	■	■	■
11.3	Dokladová část pro správní řízení a Doklady-objednatele, dle směrnice SŽ SM011 (příloha příslušného stupně dokumentace Dokladová část) a dle požadavků VTP a ZTP, včetně související inženýrské činnosti	hod	■	■	■
12	Definitivní odevzdání DUSP, dle SOD v listinné formě (v rozsahu a počtu dle požadavku VTP a ZTP)	kpl	■	■	■
13	Definitivní odevzdání DUSP, dle SOD v elektronické formě (v rozsahu a počtu dle požadavku VTP a ZTP)	kpl	■	■	■
Celkem za základní služby:					■

*) nevyplněné údaje [VLOŽÍ ZHOTOVITEL]

Všechny ceny jsou uvedené v Kč bez DPH.

4. Základní služby na zpracování AZP:

Pol.	Popis	Měrná jednotka (m.j.)	Množství *)	Jedn. cena *)	Cena celkem *)
14	Zhotovení Aktualizace Záměru projektu (vyhrazená změna závazku)	hod	■	■	■
Celkem za základní služby:					■

*) nevyplněné údaje [VLOŽÍ ZHOTOVITEL]

Všechny ceny jsou uvedené v Kč bez DPH.

5. Dodatečné služby na zpracování ZP, DUSP, DUSL a AZP:

Položka	Popis	Měrná jednotka	Množství *)	Jedn. cena *)	Cena celkem *)
15	Zajištění mapových podkladů	kpl	■	■	■
16	Geodetické práce – pro část „Dopravní uzel Výtoň“ (DUSL)	kpl	■	■	■
17	Geodetické práce – pro část „Přemístění konstrukcí“ (DUSP)	kpl	■	■	■
18	Geotechnické a stavebnětechnické průzkumy a pasporty staveb a inženýrských konstrukcí – pro část „Dopravní uzel Výtoň“ (DUSL)	kpl	■	■	■
19	Geotechnické a stavebnětechnické průzkumy a pasporty staveb a inženýrských konstrukcí – pro část „Přemístění konstrukcí“ (DUSP)	kpl	■	■	■
20	Geotechnické průzkumy a pasporty pro železniční svršek, spodek a nástupiště	kpl	■	■	■
21	Zjištění stávajících inženýrských sítí – pro část „Dopravní uzel Výtoň“ (DUSL)	kpl	■	■	■
22	Zjištění stávajících inženýrských sítí – pro část „Přemístění konstrukcí“ (DUSP)	kpl	■	■	■
23	Zajištění vydání osvědčení o shodě notifikovanou osobou v přípravě	hod	■	■	■
24	Koordinátor BOZP v přípravě	hod	■	■	■
25	Zajištění podkladů pro zadávací dokumentaci následujícího stupně dokumentace dle bodu 5.1.4. ZTP pro část „Dopravní uzel Výtoň“ (DUSL)	hod	■	■	■
26	Zajištění podkladů pro zadávací dokumentaci následujícího stupně dokumentace dle bodu 5.1.4. ZTP	hod	■	■	■

	pro část „Přemístění konstrukcí“ (DUSP)				
27	Podklady pro majetkoprávní vypořádání části „Dopravní uzel Výtoň“ (DUSL)	hod	■	■	■
28	Podklady pro majetkoprávní vypořádání části „Přemístění konstrukcí“ (DUSP)	hod	■	■	■
29	Zpracování příloh k žádosti o spolufinancování stavby dle ZTP a VTP	hod	■	■	■
30	Zajištění prezentace 3D modelu projektu ve virtuální realitě (dle článku 4.1.15 ZTP) pro skupinu 10 – 15 osob.	hod	■	■	■
31	Zpracování 3D vizualizací dle bodu 4.1.8 ZTP	ks	■	■	■
32	Zpracování zákresů do fotografií dle bodu 4.1.8 ZTP	Ks	■	■	■
33	Propagace	hod	■	■	■
34	Zpracování podkladů k procesu Trackside Approval	Osoboden	■	■	■
Celkem za dodatečné služby:					■

*) nevyplněné údaje VLOŽÍ ZHOTOVITEL

Všechny ceny jsou uvedené v Kč bez DPH.

3. Cena Díla:

Cena Díla (bez DPH)	Výše DPH	Cena Díla (s DPH)
128 665 000,- Kč	27 019 650,- Kč	155 684 650,- Kč

z toho:

Cena za zpracování ZP:

■	■	■
---	---	---

Cena za zpracování DUSL (včetně položek č. 15, 16, 18, 20, 21, 23, 24, 25, 27, 29, 30, 31, 32, 33, 34):

■	■	■
---	---	---

Cena za zpracování DUSP (včetně položek č. 17, 19, 22, 26, 28):

■	■	■
---	---	---

Cena za zhotovení Aktualizace Záměru projektu (vyhrazená změna závazku):

■	■	■
---	---	---

Rozpis jednotlivých položek Ceny Díla podle členění na Dílčí etapy zpracování díla:

Specifikace položky	Cena položky (bez DPH)	Cena položky (s DPH)
1. Dílčí etapa		
2. Dílčí etapa		
3. Dílčí etapa		
4. Dílčí etapa		
5. Dílčí etapa		
6. Dílčí etapa		
7. Dílčí etapa		
8. Dílčí etapa		
9. Dílčí etapa		
10. Dílčí etapa		
11. Dílčí etapa		

12. Dílčí etapa		
13. Dílčí etapa		
14. Dílčí etapa		
15. Dílčí etapa		
16. Dílčí etapa		
17. Dílčí etapa (propagace)		
Celkem:	128 665 000,- Kč	155 684 650,- Kč

PŘÍLOHA Č. 5

Harmonogram plnění

Část Díla	Doba plnění	Popis činností prováděných v Dílčí etapě	Podmínky dokončení Dílčí etapy
Termín zahájení prací	ihned po nabytí účinnosti Smlouvy	-	-
1. Dílčí etapa	do 1 měsíce od nabytí účinnosti Smlouvy	Stanovení požadavků na doplnění průzkumů pro zpracování DUSL a DUSP Zajištění školení na CDE dle cíle 1.6 EIR	Předávací protokol k dané dílčí etapě
2. Dílčí etapa	do 3 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy	Záměr projektu s ekonomickým hodnocením k připomínkám Odevzdání schválené struktury a koncepce BEP, dle požadavků BIM Protokolu s projednanými a odsouhlasenými přílohami BEP č. 1 (Adresářová struktura CDE) a č. 3 (Harmonogram cílů BIM)	Předávací protokol (pro Část Díla)
3. Dílčí etapa	do 3 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy	Předání Oznámení záměru pro část „Přemístění konstrukcí“ dle § 6 zákona č. 100/2001 Sb. o posuzování vlivů na životní prostředí, v platném znění.	Předávací protokol k dané dílčí etapě
4. Dílčí etapa	do 1 měsíce od obdržení připomínek k ZP od objednatele	Definitivní předání Záměru projektu se zpracovanými připomínkami	Předávací protokol k dané dílčí etapě

5. Dílčí etapa	do doby schválení Záměru projektu, nejdéle však do 6 měsíců od termínu 3. dílčí etapy	Projednání Záměru projektu s Centrální komisí ministerstva dopravy	Schválení Záměru projektu Centrální komisí ministerstva dopravy
6. Dílčí etapa	do 5 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy	Předání provedených průzkumů Zajištění školení na CDE dle cíle 1.7 EIR	Předávací protokol (pro Část Díla)
7. Dílčí etapa	do 6 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy	Návrh technického řešení DUSL v režimu BIM k připomínkovému řízení, včetně předání 3D vizualizací	Předávací protokol (pro Část Díla)
8. Dílčí etapa	do 9 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy	Definitivní předání DUSL v režimu BIM se zapracovanými připomínkami bez přiložené dokladové části Odevzdání BEP a návrhu Závěrečné hodnotící zprávy k připomínkám	Předávací protokol k dané dílčí etapě
9. Dílčí etapa	do 9 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy	Definitivní předání DUSP bez přiložené dokladové části	Předávací protokol k dané dílčí etapě
10. Dílčí etapa	do 3 měsíců od ukončení zjišťovacího řízení procesu EIA	Předání Dokumentace záměru (EIA) dle § 6 zákona č. 100/2001 Sb. o posuzování vlivů na životní prostředí, v platném znění.	Předávací protokol k dané dílčí etapě
11. Dílčí etapa	do 6 měsíců od termínu 8. dílčí etapy	Podání žádosti o společné povolení části „ Dopravní uzel Výtoň “ Odevzdání podkladů pro zadávací dokumentaci následujícího stupně	Kopie žádosti předaná Objednateli, potvrzená podatelnou stavebního úřadu Předávací protokol k dané části dílčí etapy

		<p>dokumentace dle bodu 5.1.4. ZTP pro část „Dopravní uzel Výtoň“</p> <p>.....</p> <p>Odevzdání podkladů pro majetkoprávní vypořádání pro část „Dopravní uzel Výtoň“</p> <p>.....</p> <p>Odevzdání dokladové části pro část „Dopravní uzel Výtoň“</p> <p>.....</p> <p>Odevzdání podkladů pro proces Trackside Approval</p>	<p>.....</p> <p>Předávací protokol k dané části dílčí etapy</p> <p>.....</p> <p>Předávací protokol k dané části dílčí etapy</p> <p>.....</p> <p>Předávací protokol k dané části dílčí etapy</p>
12. Dílčí etapa	do 6 měsíců od termínu 9. dílčí etapy	<p>Podání žádosti o společné povolení části „Přemístění konstrukcí“</p> <p>.....</p> <p>Odevzdání podkladů pro zadávací dokumentaci následujícího stupně dokumentace dle bodu 5.1.4. ZTP pro část „Přemístění konstrukcí“</p> <p>.....</p> <p>Odevzdání podkladů pro majetkoprávní vypořádání pro část „Přemístění konstrukcí“</p> <p>.....</p> <p>Odevzdání dokladové části pro část „Přemístění konstrukcí“</p>	<p>Kopie žádosti předaná Objednateli, potvrzená podatelnou stavebního úřadu</p> <p>.....</p> <p>Předávací protokol k dané části dílčí etapy</p> <p>.....</p> <p>Předávací protokol k dané části dílčí etapy</p> <p>.....</p> <p>Předávací protokol k dané části dílčí etapy</p>
13. Dílčí etapa	do 1 měsíce vydání pokynu Objednatele	Odevzdání Aktualizace Záměru projektu (<i>vyhrazená změna závazku</i>)	Předávací protokol k dané dílčí etapě

14. Dílčí etapa	do 3 měsíců od termínu 11. dílčí etapy	Nabytí právní moci společného povolení části „ Dopravní uzel Výtoň “	Společné povolení v právní moci, předané Objednateli
15. Dílčí etapa	do 3 měsíců od termínu 12. dílčí etapy	Nabytí právní moci společného povolení části „ Přemístění konstrukcí “	Společné povolení v právní moci, předané Objednateli
16. Dílčí etapa	Do 18 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy	Předání kompletního Informačního modelu stavby včetně BEP a Závěrečné hodnotící zprávy	Předávací protokol k dané dílčí etapě a Protokol o provedení Díla
17. Dílčí etapa	Do 24 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy	Prezentace a propagace projektu	Předávací protokol obsahující výkaz poskytnutých služeb (1 x za čtvrtletí) - stručný popis výkonů a specifikace výkonu
Termín dokončení Díla	<u>Předpoklad do 09/2029</u>		

PŘÍLOHA Č. 6

Oprávněné osoby

Za objednatele

Ve věcech smluvních a obchodních

Jméno a příjmení	[REDACTED]
Adresa	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Telefon	[REDACTED]

Ve věcech technických

Jméno a příjmení	[REDACTED]
Adresa	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Telefon	[REDACTED]

Kontrola BOZP

Jméno a příjmení	[REDACTED]
Adresa	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Telefon	[REDACTED]

Autorizovaný zeměměřický inženýr

Jméno a příjmení	[REDACTED]
Adresa	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Telefon	[REDACTED]

Ve věci kontroly požití alkoholu a/nebo návykových látek

Jméno a příjmení	[REDACTED]
Adresa	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Telefon	[REDACTED]

Za Zhotovitele

Odborný personál Zhotovitele (na příslušné pozici člena odborného personálu může být pouze jedna fyzická osoba; toto omezení se netýká pozice autorizovaný zeměměřický inženýr)

Ve věcech smluvních a obchodních

Jméno a příjmení	██████████
Adresa	██
E-mail	████████████████████
Telefon	██████████

Ve věcech technických

Jméno a příjmení	██████████
Adresa	██
E-mail	████████████████████
Telefon	██████████

Hlavní projektant (HIP)

Jméno a příjmení	██████████
Adresa	██
E-mail	████████████████████
Telefon	██████████

Zástupce hlavního projektanta

Jméno a příjmení	██████████
Adresa	██
E-mail	████████████████████
Telefon	██████████

Autorizovaný zeměměřický inženýr

Jméno a příjmení	██████████
Adresa	██
E-mail	████████████████████
Telefon	██████████

Specialista na železniční svršek a spodek

Jméno a příjmení	██████████
Adresa	██
E-mail	████████████████████
Telefon	██████████

Specialista na mostní a inženýrské konstrukce

Jméno a příjmení	████████████████████
Adresa	██
E-mail	██████████
Telefon	██████████

Specialista na zabezpečovací zařízení

Jméno a příjmení	██████████
Adresa	██
E-mail	██████████████████
Telefon	██████████

Specialista na sdělovací zařízení

Jméno a příjmení	██████████
Adresa	██
E-mail	██████████████████
Telefon	██████████

Specialista na trakční vedení

Jméno a příjmení	██████████████████
Adresa	██
E-mail	██████████████████
Telefon	██████████

Specialista na silnoproudou technologii

Jméno a příjmení	██████████████████
Adresa	██
E-mail	██████████████████
Telefon	██████████

Specialista na životní prostředí

Jméno a příjmení	██████████████████
Adresa	██
E-mail	██████████████████
Telefon	██████████

Specialista na požární bezpečnost

Jméno a příjmení	██████████████████
Adresa	██

E-mail	[REDACTED]
Telefon	[REDACTED]

Specialista na geotechniku

Jméno a příjmení	[REDACTED]
Adresa	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Telefon	[REDACTED]

Koordinátor BOZP

Jméno a příjmení	[REDACTED]
Adresa	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Telefon	[REDACTED]

Specialista na hodnocení ekonomické efektivity

Jméno a příjmení	[REDACTED]
Adresa	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Telefon	[REDACTED]

Specialista na inženýrskou činnost

Jméno a příjmení	[REDACTED]
Adresa	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Telefon	[REDACTED]

Koordinátor BIM

Jméno a příjmení	[REDACTED]
Adresa	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Telefon	[REDACTED]

Manažer informací

Jméno a příjmení	[REDACTED]
Adresa	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Telefon	[REDACTED]

Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních a obchodních jsou oprávněny v rámci této Smlouvy vést s druhou stranou jednání obchodního a smluvního charakteru.

Osoby oprávněné jednat ve věcech technických jsou oprávněny v rámci této Smlouvy vést s druhou stranou jednání technického charakteru. Dále jsou oprávněny provádět činnosti a úkony, o nichž to stanoví tato Smlouva.

PŘÍLOHA Č. 7

Seznam požadovaných pojištění

Objednatel vyžaduje, aby Zhotovitel v souladu se Smlouvou prokázal následující pojištění:

DRUH POJIŠTĚNÍ	MINIMÁLNÍ VÝŠE POJISTNÉHO PLNĚNÍ
Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Zhotovitelem při výkonu podnikatelské činnosti třetím osobám	100 mil. Kč bez DPH

PŘÍLOHA Č. 8

Seznam poddodavatelů

Identifikace poddodavatele (obchodní firma, sídlo a IČO)	Věcný rozsah poddodávky (označení dle čísel a názvů jednotlivých PS a SO)	Hodnota poddodávky v % ze Smluvní ceny díla
Ecological Consulting a.s. se sídlem Legionářská 1085/8, 779 00 Olomouc, IČ: 25873962	Měření intenzit hluku a vibrací.	■
PRODIN a.s. se sídlem K Vápence 2745, Zelené Předměstí, 530 02 Pardubice, IČ: 25292161	V rozsahu odborné způsobilosti specialisty na železniční svršek a spodek.	■
GeoTec-GS, a.s. se sídlem Praha 10, Chmelová 2920/6, PSČ 106 00, IČ: 25103431	Technická pomoc při zpracování geotechnického průzkumu.	■
CELKEM %		■

PŘÍLOHA Č. 9

Související dokumenty

Název dokumentu	Č. j.:	Datum vydání
Aktualizace studie proveditelnosti „Zaústění III. tranzitního železničního koridoru do železničního uzlu Praha		6/2015
Architektonická studie Železniční mosty pod Vyšehradem		12/2023
Technicko-ekonomická studie přesunutí nosných konstrukcí železničního mostu v ev. km 3,706		2/2024
Dokumentace DUR stavby „Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem“		06/2018

PŘÍLOHA Č. 10

Zmocnění Vedoucího Zhotovitele

PŘÍLOHA Č. 11
BIM Protokol

Příloha č. 2

Obchodní podmínky

Pro zhotovení Dokumentace staveb:

**Záměr projektu,
Projektová dokumentace pro společné povolení,
Projektová dokumentace pro společné povolení podle
liniového zákona,
Projektové dokumentace pro stavební povolení,
Projektové dokumentace pro provádění stavby
a výkon Dozoru projektanta**

OP/DOKUMENTACE/04/24

Datum vydání: 30. 01. 2024

OBSAH

1.	DEFINICE POJMŮ	3
2.	VŠEOBECNÉ POVINNOSTI ZHOTOVITELE.....	5
3.	DOBA PLNĚNÍ.....	8
4.	POVINNOSTI PŘI VÝKONU DOZORU PROJEKTANTA.....	10
5.	OPRÁVNĚNÉ OSOBY	10
6.	PROVÁDĚNÍ PROJEKTOVÝCH PRACÍ NA ŽELEZNIČNÍ DOPRAVNÍ CESTĚ.....	10
7.	PODDODAVATELÉ.....	12
8.	PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA	13
9.	CELKOVÁ CENA DÍLA.....	14
10.	PLATEBNÍ PODMÍNKY	14
11.	ZÁRUKA ZA PROVEDENÍ DÍLA	15
12.	ZÁRUKA ZA ODSTRANĚNÍ VAD	17
13.	VLASTNICKÁ PRÁVA A UŽÍVACÍ PRÁVA	18
14.	ZMĚNY DÍLA	18
15.	ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU A ZPROŠTĚNÍ POVINNOSTI K JEJÍ NÁHRADĚ	19
16.	ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKY.....	20
17.	SANKCE	22
18.	ODSTOUPENÍ OBJEDNATELE A UKONČENÍ SMLOUVY Z JINÝCH DŮVODŮ	27
19.	ODSTOUPENÍ ZHOTOVITELE A NÁROKY ZHOTOVITELE.....	29
20.	ŘEŠENÍ SPORŮ	29

Toto jsou Obchodní podmínky ke Smlouvě a jsou zde upravena všechna práva a povinnosti neupravené ve Smlouvě.

1. DEFINICE POJMŮ

1.1 Pokud ze smyslu či významu jednotlivých ustanovení či definic uvedených ve Smlouvě (bez příloh) nevyplývá jinak, mají pojmy v těchto Obchodních podmínkách a ve Smlouvě s velkým počátečním písmenem význam uvedený níže:

Bankovní záruka	finanční záruka ve smyslu ust. § 2029 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, vydána českou bankou nebo jinou českou osobou oprávněnou vydávat bankovní záruky v rámci podnikání nebo zahraniční bankou (kreditní institucí) se sídlem v členském státu EU s pobočkou v České republice (dále jen „česká banka“) nebo zahraniční bankou (kreditní institucí) se sídlem v členském státu EU působící v České republice na základě práva volného pohybu služeb (dále jen „zahraniční banka“) ve prospěch Objednatele jako oprávněného, která musí být zaručena českou bankou oprávněnou vydávat bankovní záruky v rámci svého podnikání
Cena Díla	celkový součet Ceny za zpracování Dokumentace uvedené v příloze č. 4 Smlouvy a ceny za výkon Dozoru projektanta
Cena části Díla	částka, kterou je dle přílohy č. 4 Smlouvy Objednatel povinen zaplatit za Část Díla předaného v rámci některé z Dílčích etap
Cena za zpracování Dokumentace	celková částka za zpracování Dokumentace, uvedená v příloze č. 4 Smlouvy
Část Díla	plnění připadající dle Harmonogramu plnění na určitou Dílčí etapu, v případě, že Dílo není rozděleno na Dílčí etapy, tak se Částí Díla rozumí celé Dílo
Den zahájení prací	datum označené v Harmonogramu plnění jako „Den zahájení prací“, nevyplývá-li ze Smlouvy jinak
Dílčí etapa	časový úsek určený v Harmonogramu plnění pro poskytnutí určité Části Díla
Dílo	znamená plnění, kterým se rozumí zpracování Dokumentace a výkon Dozoru projektanta v souladu se Smlouvou či podle okolností věci všechna tato plnění nebo jejich část
Dokumentace	je pojem, kterými se pro Obchodní podmínky rozumí zpracování příslušného stupně dokumentace / projektové dokumentace dle povahy Díla
Dozor projektanta	činnost prováděna v souladu zákonem č. 283/2021 Sb. Stavební zákon, platný od 01. 01. 2024 (dále též jen „NSZ“); ustanovení týkající se Dozoru projektanta v těchto Obchodních podmínkách se uplatní za podmínky, že Dozor projektanta tvoří předmět Smlouvy
GDPR	zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v návaznosti na nařízení o ochraně osobních údajů podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46 ES
Harmonogram plnění	představuje grafické znázornění předpokládaného postupu provádění Díla, skládající se z jednotlivých Dílčích etap a přiložené ke Smlouvě jako příloha č. 5

Vnitřní předpisy Objednatele	vnitřní předpisy Objednatele, které jsou uvedeny v Technických kvalitativních podmínkách staveb státních drah, ve Všeobecných technických podmínkách nebo se kterými byl Zhotovitel prokazatelně seznámen nebo se kterými se byl Zhotovitel povinen seznámit
Nabídka Zhotovitele	nabídka Zhotovitele jako účastníka v zadávacím řízení na Veřejnou zakázku
Obchodní podmínky	tento dokument, tvořící přílohu č. 2 Smlouvy, přičemž platí, že všechny odkazy na odstavce v tomto dokumentu, které nemají žádné další upřesnění, jsou odstavce Obchodních podmínek
Objednatel	smluvní strana, označená ve Smlouvě jako „Objednatel“
Pojistná záruka	je finanční záruka ve smyslu § 2869, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, vystavená v souladu se zákonem č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví, českou pojišťovnou oprávněnou vydávat pojistné záruky v rámci podnikání nebo zahraniční pojišťovnou (finanční institucí) se sídlem v členském státu EU s pobočkou v České republice (dále jen „česká pojišťovna“) nebo zahraniční pojišťovnou (finanční institucí) se sídlem v členském státu EU působící v České republice na základě práva volného pohybu služeb (dále jen „zahraniční pojišťovna“) ve prospěch Objednatele jako oprávněného, která musí být zaručena českou pojišťovnou oprávněnou vydávat pojistné záruky v rámci svého podnikání.
Poddodavatel	dodavatel, který provádí část plnění Smlouvy namísto Zhotovitele, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 8 Smlouvy
Podrobný harmonogram	dokument blíže specifikující Harmonogram plnění pořízený dle postupu a v rozsahu dle odst. 3.9
Protokol o provedení Díla	písemný dokument prokazující předání Dokumentace Zhotovitelem a převzetí Objednatelem
Předávací protokol	písemný doklad vydaný v souladu se Smlouvou, prokazující že Zhotovitel předložil a Objednatel převzal veškeré plnění, připadající na jednu Dílčí etapu jako příslušnou Část Díla
Smlouva	smlouva o dílo, uzavřená mezi Zhotovitelem a Objednatelem, jejíž součástí jsou tyto Obchodní podmínky
Stát	Česká republika
Stavba	stavba, která má vzniknout podle Dokumentace
SŽ	zkratka názvu Objednatele po 1. 1. 2020
SŽDC	zkratka názvu Objednatele před 1. 1. 2020
Technické podmínky	souhrn dokumentů, tvořících přílohu č. 3 Smlouvy
TDS / Správce stavby	osoba vykonávající technický dozor stavebníka, určená a zplnomocněná Objednatelem, aby vykonávala určité činnosti související s prováděním Stavby
Veřejná zakázka	veřejná zakázka, označená ve Smlouvě jako „Veřejná zakázka“
VTP	Všeobecné technické podmínky – Dokumentace staveb, doplňují a upřesňují všechny obecné požadavky Objednatele na zhotovení Díla

Výkaz poskytnutých služeb	jednorázový nebo čtvrtletní soupis všech provedených úkonů Zhotovitele v rámci výkonu Dozoru projektanta
Zadávací dokumentace	dokument, označený ve Smlouvě jako „Zadávací dokumentace“
Zhotovitel	smluvní strana, označenou ve Smlouvě jako „Zhotovitel“
Zkušební provoz	proces ověření funkce dokončeného Díla jako celku nebo jeho samostatné části v souladu s NSZ
ZTP	Zvláštní technické podmínky, které jsou vydávány pro konkrétní stavbu a upřesňují konkrétní podmínky a specifické požadavky pro zhotovení Díla.

2. VŠEOBECNÉ POVINNOSTI ZHOTOVITELE

- 2.1 Zhotovitel se zavazuje provést Dílo:
- 2.1.1 na svůj náklad a na své nebezpečí a ve sjednané době;
 - 2.1.2 způsobem uvedeným ve Smlouvě, Zadávací dokumentaci a Nabídce Zhotovitele a veškerými pokyny udělenými Objednatelem na základě Smlouvy;
 - 2.1.3 v souladu s obecně závaznými právními předpisy, ČSN, ČN, EN a ostatními normami aplikovatelnými pro provedení Díla a Vnitřními předpisy Objednatele, které se týkají předmětného Díla;
 - 2.1.4 s odbornou péčí a s přihlédnutím k povinnostem plynoucím Zhotoviteli z ust. § 5 odst. 1 občanského zákoníku ve vztahu k jeho předmětu podnikání a kvalifikaci, jejichž splnění Objednateli dokládá před uzavřením Smlouvy a v souladu s uznávanou obchodní praxí v daném oboru a za pomoci vhodně vybavených zařízení;
 - 2.1.5 způsobem umožňujícím vydání veškerých veřejnoprávních oprávnění a souhlasů nezbytných k zahájení stavebních prací dle dokumentů uvedených v Zadávací dokumentaci a zpracovaných v rámci provádění Díla.
- 2.2 Zhotovitel se zavazuje předat jednotlivé dokumenty uvedené v Zadávací dokumentaci a zpracované v rámci provádění Díla v termínech stanovených dle Harmonogramu plnění.
- 2.3 Zhotovitel se zavazuje na vlastní náklady zajistit veškeré doklady zajišťující komplexní veřejnoprávní projednání a zajištění všech potřebných povolení, podkladů a certifikátů nutných k vydání povolení záměru, nebo vyjádření, nebo závazného stanoviska dle NSZ, ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcí vyhlášky, včetně prováděcích vyhlášek a předpisů souvisejících, nezbytných k možnosti realizace Stavby na základě Díla, nestanoví-li Smlouva jinak nebo nejsou-li tato povolení či souhlasy zajištěny Objednatelem.
- 2.4 Zhotovitel se zavazuje respektovat změny obecně závazných právních předpisů, Vnitřních předpisů Objednatele a norem, které se týkají předmětného Díla i pokud k těmto změnám dojde během provádění Díla a tyto změny se mají vztahovat i na Dílo již prováděné. Změna Vnitřních předpisů Objednatele je pro Zhotovitele závazná okamžikem prokazatelného seznámení Zhotovitele s příslušnou změnou, přičemž Objednatel má povinnost s takovou změnou Zhotovitele neprodleně seznámit. Změna Vnitřních předpisů Objednatele se považuje za pokyn (příkaz) Objednatele ve smyslu ust. § 2592 občanského zákoníku a je pro Zhotovitele závazný.
- 2.5 Zhotovitel se zavazuje předložit podrobnosti o opatřeních a metodách, které navrhuje přijmout pro realizaci Díla, kdykoli o to bude Objednatelem požádán. Bez předchozího oznámení Objednateli nebude provedena žádná významná změna těchto opatření a metod.

- 2.6 Zhotovitel se zavazuje dodržovat pokyny vydané Objednatelem nebo jím pověřenou osobou v rozsahu, v jakém to plyne ze Smlouvy. Zhotovitel se zavazuje písemně upozornit Objednatele v případě, že by jakýkoliv jeho pokyn nebo obsah pro Zhotovitele závazného dokumentu byl v rozporu se Smlouvou nebo mohl ohrozit provádění Díla nebo účel, pro nějž je Dílo prováděno, pokud si Zhotovitel těchto skutečností je vědom nebo pokud si jich mohl být vědom při vynaložení odborné péče. Zhotovitel není oprávněn od Smlouvy odstoupit z důvodů uvedených v ust. § 2595 občanského zákoníku.
- 2.7 Zhotovitel je povinen oznámit bez zbytečného odkladu jakékoliv zpoždění, překážku nebo opatření způsobené nebo přičitatelné Objednateli nebo třetím stranám (bez zavinění Zhotovitele), které brání řádnému pokračování nebo dokončení Díla nebo jeho části, nejpozději však do 28 dní poté, co si uvědomil nebo měl uvědomit událost nebo okolnost, ze které uplatňuje nárok. Objednatel může na návrh Zhotovitele v odůvodněných případech lhůtu pro oznámení přiměřeně prodloužit.
- 2.8 Zhotovitel se zavazuje na vlastní náklady zajistit si veškerá příslušná oprávnění k provádění veškerých prací v rámci provádění Díla jako předmětu své činnosti nebo podnikání. Zhotovitel je povinen zajistit, aby vybrané činnosti, k nimž je zapotřebí určitého oprávnění či dosaženého vzdělání byly prováděny fyzickými osobami, které mají k výkonu těchto činností veškerá požadovaná oprávnění a dosažené vzdělání. Zhotovitel musí mít i všechna ostatní oprávnění vyžadovaná pro výkon činností spojených s prováděním Díla, obecně závaznými právními předpisy, Vnitřními předpisy Objednatele nebo Smlouvou. Zhotovitel je povinen zajistit, že veškerá oprávnění vyžadovaná Smlouvou zůstanou po celou dobu účinnosti Smlouvy v platnosti. Převzetí těchto povinností Zhotovitelem považují Objednatel a Zhotovitel za prohlášení ve smyslu ust. § 5 odst. 1 a § 2912 odst. 2 občanského zákoníku.
- 2.9 Zhotovitel se zavazuje vést, ukládat a spravovat záznamy ohledně lhůt a výdajů spojených s prováděním Díla v souladu právními předpisy a požadavky Evropské komise, Evropského úřadu pro boj proti podvodům a Evropského účetního dvora pro zakázky spolufinancované z prostředků ES. Zhotovitel uchová potřebné záznamy tak, aby Objednatel nebo jím určená osoba mohl po dobu 10 let po předání Díla, ukončení účinnosti Smlouvy nebo po provedení závěrečné platby, podle toho, který termín nastane později, po předchozím oznámení provést kontrolu těchto výkazů a záznamů. Zhotovitel zajistí a odpovídá za to, že záznamy a výkazy všech Poddodavatelů nebo třetích osob, kteří mají prospěch z prostředků spolufinancování ES, budou uchovány tak, aby bylo možno řádně provést jejich kontrolu subjekty dle předchozí věty. S ohledem na ust. § 1769 občanského zákoníku smluvní strany prohlašují, že povinnosti Poddodavatelů dle tohoto článku nejsou sjednávány jako plnění třetí osoby ve smyslu uvedeného zákonného ustanovení. Zhotovitel se zavazuje zajistit plnění těchto povinností tak, že neuzavře smlouvu s žádným Poddodavatelem, který se k těmto povinnostem nezaváže.
- 2.10 Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli veškerou součinnost, včetně předložení dokladů souvisejících s plněním zakázky, při provádění kontroly Objednatele či Poddodavatelů ze strany kontrolních orgánů ČR (NKÚ, SFDI, FÚ, MD aj.), včetně kontroly vyžádané Evropskou komisí, Evropským úřadem pro boj proti podvodům, anebo Evropským účetním dvorem a zavazuje se respektovat Objednatelem, nebo jím pověřenou osobou či kontrolním orgánem určený postup a metodiku kontroly, zejména postupy, které jsou stanoveny v předpisech Evropského společenství pro ochranu finančních zájmů Evropských společenství proti zpronevěře a jiným nesrovnalostem.
- 2.11 Zhotovitel se zavazuje do třiceti (30) dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy uzavřít pojištění uvedené v příloze č. 7 Smlouvy a udržovat jej v platnosti alespoň po dobu tří (3) let po dni podpisu Protokolu Zhotovitelem i Objednatelem o provedení Díla. V případě, že je předmětem díla Dozor projektanta, je Zhotovitel povinný udržovat jej v platnosti alespoň po dobu tří (3) let po řádném ukončení výkonu Dozoru projektanta.
- 2.12 Oprávněné osoby Zhotovitele, které jsou dle přílohy č. 6 Smlouvy oprávněny zastupovat Zhotovitele, musí mít znalost českého jazyka v rozsahu umožňujícím operativní komunikaci v českém jazyce, případně je Zhotovitel povinen zajistit pro tyto účely na vlastní náklady překladatele či tlumočnicka ve lhůtách a podle potřeby tak, aby nebylo narušeno provádění Díla. Výše uvedené se týká i osob vykonávajících Dozor projektanta.

- 2.13 Veškeré písemnosti, které si budou smluvní strany podle Smlouvy předkládat, musí být v českém jazyce nebo v původním jazyce s jejich překladem do českého jazyka. U všech úředních listin musí být takový překlad úředně ověřen.
- 2.14 V případě zhotovování Díla více Zhotoviteli v souladu s jejich společnou nabídkou nesou odpovědnost za plnění jejich povinností ze Smlouvy všichni Zhotovitelé společně a nerozdílně. Vedoucí Zhotovitel (dále jen Vedoucí Zhotovitel) prohlašuje, že je oprávněn ve věcech Smlouvy zastupovat každého ze Zhotovitelů, jakož i všechny Zhotovitele společně, a je oprávněn rovněž za ně přijímat pokyny a platby Objednatele. Vystavovat daňové doklady - faktury za činnosti vykonávané v případech vyhotovování Díla více Zhotoviteli v souladu s jejich společnou nabídkou je povinen vůči Objednateli pouze Vedoucí Zhotovitel, tj. na daňovém dokladu bude uveden (identifikován) jako osoba uskutečňující ekonomickou činnost jako poskytovatel služby (v souladu se zákonem č.235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty). Zmocnění Vedoucího Zhotovitele tvoří přílohu č. 10 Smlouvy. Zmocnění Vedoucího Zhotovitele musí trvat po celou dobu trvání této Smlouvy. Změna Vedoucího Zhotovitele musí být oznámena Objednateli spolu se sdělením souhlasu ostatních Zhotovitelů. Účinnost změny Vedoucího Zhotovitele vůči Objednateli nastává uplynutím třetího pracovního dne po doručení oznámení o této změně. Ke změně bankovního spojení může dojít pouze postupem uvedeným v odst. 10.6.
- 2.15 Osobní údaje třetích stran, které bude Zhotovitel zpracovávat pro Objednatele v souladu s touto Smlouvou o dílo, budou zpracovávány za dále uvedených podmínek:
- 2.15.1 Zhotovitel je povinen zajistit, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly zachovávat mlčenlivost ve vztahu ke všem osobním údajům, které zpracovává v souladu se Smlouvou, a rovněž bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů.
- 2.15.2 Zhotovitel je povinen přijmout všechna opatření dle čl. 32 GDPR tak, aby byla zajištěna odpovídající bezpečnost osobních údajů.
- 2.15.3 Zhotovitel může do zpracování zapojit Poddodavatele pouze na základě předchozího písemného souhlasu Objednatele. V případě souhlasu se Zhotovitel zavazuje s těmito Poddodavateli uzavřít smlouvu zajišťující dodržování práv a povinností stanovených touto Smlouvou, zvláště pak povinnosti mlčenlivosti a zajištění bezpečnosti osobních údajů a poskytnutí dostatečných záruk pro zavedení stejných technických a organizačních opatření Poddodavatelem.
- 2.15.4 Zhotovitel je povinen zohlednit povahu zpracování, být Objednateli nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření pro splnění Objednatelovy povinnosti reagovat na žádost o výkon práv subjektů dle GDPR.
- 2.15.5 Zhotovitel je povinen být Objednateli nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle článku 32 až 36 GDPR, a to při zohlednění povahy zpracovaných informací, jež má Zhotovitel k dispozici. V případech, kdy povaha věcí vyžaduje informování Objednatele ze strany Zhotovitele, informuje Zhotovitel Objednatele bez zbytečného odkladu.
- 2.15.6 Zhotovitel je povinen umožnit Objednateli a jím pověřené osobě, během běžné pracovní doby Zhotovitele, provést v sídle Zhotovitele kontrolu dodržování povinností týkajících se zpracování osobních údajů vyplývajících z této Smlouvy, a to i po ukončení stanovené doby zpracování, tj. po ukončení této Smlouvy, a to do 3 měsíců od jejího ukončení.
- 2.15.7 Po ukončení zpracování osobních údajů podle této Smlouvy je Zhotovitel povinen poskytnout Objednateli všechna zařízení obsahující osobní údaje, pokud je to možné, a vymazat všechny zpracovávané osobní údaje ze všech svých systémů nebo databází, včetně vymazání všech záložních kopií, s výjimkou, kdy uchovávání vyžadují právní předpisy, nebo k tomu dal písemný souhlas Objednatel.

- 2.15.8 V případě, že Zhotovitel zpracuje osobní údaje nad rámec vymezený Smlouvou nebo doloženými pokyny Objednatele, považuje se ve vztahu k takovému zpracování Zhotovitel za „správce“ ve smyslu GDPR.
- 2.16 Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli součinnost při přípravě vysvětlení Objednatele (v pozici zadavatele v zadávacím řízení na realizaci Stavby, nebo v pozici zadavatele v zadávacím řízení na realizaci Stavby, jejíž součástí je projektová příprava D+B) na žádost dodavatele o vysvětlení v zadávacím řízení na zhotovení Stavby ve vztahu k Dokumentaci, a to ve lhůtě 3 pracovních dnů od výzvy Objednatele, není-li Objednatelem stanovena lhůta delší.
- 2.17 V souladu s odst. 4.7 Smlouvy je Zhotovitel povinen umožnit provedení studentské exkurze/studentských exkurzí.
- 2.17.1 Objednatel oznámí Zhotoviteli požadavek na provedení exkurze minimálně 45 dní před požadovaným termínem konání exkurze. Zhotovitel nejméně 30 dní před Objednatelem požadovaným termínem konání exkurze potvrdí možnost uskutečnění exkurze, případně navrhne Objednateli jiný termín uskutečnění exkurze, nejpozději však do 30 dnů od původně Objednatelem požadovaného termínu. Zhotovitel poskytne Objednateli součinnost při jeho účasti na exkurzi. Ustanovení předchozí věty však nezavazuje Objednatele k účasti na exkurzi.
- 2.17.2 Účastníky exkurze budou primárně studenti vysokých, středních nebo učňovských škol stavebního, elektrotechnického, strojařského nebo dopravního zaměření a vyučující těchto škol, resp. doprovod. Exkurze musí být provedena v rozsahu 3-5 hodin pro 15-30 osob (studenti včetně doprovodu), v pracovních dnech v době od 8,00 hod. do 15,00 hod.
- 2.17.3 Zhotovitel se zavazuje provést účastníky exkurze po dotčených místech dle podmínek a omezení stanovených BOZP a poskytnout účastníkům exkurze odborný výklad k aktuálně prováděným činnostem.

3. DOBA PLNĚNÍ

- 3.1 Zhotovitel se zavazuje provádět Dílo v souladu s Harmonogramem plnění.
- 3.2 Zhotovitel zahájí práce nejdříve ke Dni zahájení prací. V případě vzniku překážek vylučujících povinnost k náhradě škody dle ust. § 2913 odst. 2 občanského zákoníku bránících zahájení provádění Díla ke Dni zahájení prací, je Zhotovitel povinen oznámit Objednateli bezodkladně tyto překážky, a v případě odpadnutí překážek dle tohoto odstavce bezodkladně zahájit příslušné práce. V případě, že Zhotovitel učinil veškeré úkony pro zajištění zahájení prací ke Dni zahájení prací, ale tomuto zahájení bránily okolnosti či překážky vylučující povinnost k náhradě škody, vzniká Zhotoviteli nárok na změnu Harmonogramu plnění.
- 3.3 Zhotovitel se zavazuje dokončit Dílo a každou z Dílčích etap ve lhůtách pro dokončení stanovených v Harmonogramu plnění, přičemž:
- 3.3.1 se má za to, že okamžikem dokončení Dílčí etapy je okamžik splnění veškerých podmínek pro vydání příslušného Předávacího protokolu Objednatelem, a
- 3.3.2 se má za to, že okamžikem dokončení Díla je okamžik splnění veškerých podmínek pro vydání Protokolu o provedení Díla Objednatelem.
- 3.4 Zhotovitel se zavazuje Objednateli oznámit neprodleně pravděpodobné budoucí události nebo okolnosti, které by mohly negativně ovlivnit provádění Díla, vyžádat si dodatečné práce nad rámec Díla nebo opozdit provedení Díla oproti Harmonogramu plnění. Objednatel může požadovat, aby Zhotovitel předložil odhad předpokládaného dopadu budoucí události nebo okolností a/nebo návrh na změnu dle čl. 14.
- 3.5 Zhotovitel má právo na adekvátní prodloužení lhůty pro předání Díla nebo příslušné Části Díla v případě, že nastane některá z následujících okolností:
- 3.5.1 změna Díla dle čl. 14,

- 3.5.2 okolnosti zakládající dle Smlouvy nárok na prodloužení lhůty podle některého článku těchto Obchodních podmínek,
- 3.5.3 zprostí-li se povinnosti k náhradě škody dle ust. § 2913 odst. 2 občanského zákoníku,
- 3.5.4 jakékoliv zpoždění, překážka nebo opatření způsobené nebo přičitatelné Objednateli nebo třetím stranám (bez zavinění Zhotovitele),

příčemž nárok na adekvátní prodloužení lhůty pro předání Díla nebo příslušné Části Díla vzniká pouze tehdy, kdy je prodloužení lhůty nezbytně nutné a Zhotovitel objektivní důvody pro prodloužení lhůty prokáže.

- 3.6 Jestliže se Zhotovitel domnívá, že mu vznikl nárok na prodloužení lhůty pro plnění Díla nebo příslušné části Díla, je Zhotovitel povinen postupovat v souladu s odst. 2.7 a současně předložit Objednateli podrobné odůvodnění předloženého nároku, tj. veškeré podpůrné argumenty, na kterých se zakládají výše uvedené tvrzené nároky.
- 3.7 Jestliže se Zhotovitel domnívá, že mu vznikl nárok na prodloužení lhůty pro plnění některé z Dílčích etap, je Zhotovitel povinen tyto skutečnosti oznámit Objednateli bezodkladně, nejpozději do patnácti (15) dnů, poté, co se o vzniku skutečností, zakládajících tento nárok, dozvěděl nebo mohl dozvědět a současně předložit Objednateli podrobné odůvodnění předloženého nároku, tj. veškeré podpůrné argumenty, na kterých se zakládají výše uvedené tvrzené nároky. K později předloženým argumentům se již nebude přihlížet a hledí se na ně, jako by nebyly vzneseny.
- 3.8 V případě, že Zhotoviteli vznikne dle Smlouvy nárok na prodloužení termínu pro dokončení některé Dílčí etapy, Objednatel se zavazuje do sedmi (7) dnů od doručení výzvy Zhotovitele sjednat se Zhotovitelem úpravu Harmonogramu plnění formou písemného dodatku k Smlouvě. Obsahem dodatku bude úprava doby plnění příslušné Dílčí etapy o dobu, po kterou trvala okolnost, zakládající nárok na prodloužení termínu pro dokončení příslušné Dílčí etapy. Obsahem dodatku bude zároveň případné prodloužení termínů pro dokončení následujících Dílčích etap o tomu odpovídající dobu.
- 3.9 Zhotovitel se zavazuje, že v případě, kdy z postupu provádění Díla je zřejmé, že Dílo nebo Část Díla nebudou dokončeny včas anebo došlo v důsledku prodlení Zhotovitele s prováděním Díla k nedodržení některého z termínů pro plnění některé z Dílčích etap dle Harmonogramu plnění, zavazuje se Zhotovitel Objednateli vypracovat a předložit k akceptaci Podrobný harmonogram s průvodní zprávou, v níž popíše revidované metody, které hodlá přijmout k tomu, aby se postup provádění Díla urychlil a další termíny plnění dle Harmonogramu plnění byly v nejvyšší možné míře dodrženy. Podrobný harmonogram bude obsahovat časové upřesnění postupu, kterým hodlá Zhotovitel provádět Dílo.
- 3.10 Objednatel je oprávněn kdykoli v odůvodněných případech vydat Zhotoviteli pokyn, aby přerušil postup prací na Díle nebo Části Díla, přičemž Zhotovitel je tímto pokynem vázán. Za odůvodněný případ se považuje rovněž pokyn k přerušení prací v případě porušování povinností Zhotovitele ve smyslu ust. § 2593 občanského zákoníku, jeví-li se to Objednateli nezbytným pro nápravu a další provádění Díla řádným způsobem.
- 3.11 V případě, že Objednatel vydá Zhotoviteli pokyn přerušit postup prací na Díle nebo Části Díla, zavazuje se Zhotovitel okamžitě ukončit veškeré práce na provádění Díla nebo Části Díla s výjimkou prací, které nesnesou odkladu, aby Objednatel nebo třetí osoby neutrpěly újmu na svých právech, zejména na životě, zdraví, majetku nebo bezpečnosti, a prací, které jsou nezbytné z hlediska dodržení povinností stanovených obecně závaznými právními předpisy a veřejnoprávními rozhodnutími.
- 3.12 Jestliže se Zhotovitel dostane do prodlení s předáním některé Části Díla a/nebo mu vzniknou náklady tím, že splnil pokyny Objednatele a přerušil provádění prací na Díle a/nebo tím, že znovu začal s prací, oznámí to Zhotovitel Objednateli. Zhotoviteli v takovém případě vznikne nárok na prodloužení termínů Harmonogramu plnění o dobu odpovídající době, po kterou bylo provádění Díla z pokynu Objednatele přerušeno.
- 3.13 Jestliže bude přerušeno prací na Díle nebo Části Díla způsobeno Zhotovitelem, bude mít Zhotovitel povinnost uhradit Objednateli škodu, která mu v souvislosti s přerušením prací

prokazatelně vznikla nebo vznikne. Objednatel o vzniku tohoto nároku a jeho výši vyrozumí Zhotovitele bezodkladně poté, co nárok vznikl.

- 3.14 Zhotovitel se zavazuje obnovit práce na Díle bezodkladně poté, co mu byl doručen pokyn Objednatele k obnovení prací.

4. POVINNOSTI PŘI VÝKONU DOZORU PROJEKTANTA

V případě, že bude zahájena realizace Stavby, zavazuje se Zhotovitel poskytovat výkon Dozoru projektanta po celou dobu realizace Stavby až do jejího konečného předání a převzetí v souladu s příslušnou smlouvou. Povinnosti výkonu Dozoru projektanta jsou uvedeny v Příloze B Kapitoly 1 Technických kvalitativních podmínek staveb státních drah. Uvedené se uplatní za podmínky, že Dozor projektanta tvoří předmět Díla podle Smlouvy. V opačném případě se toto ustanovení neuplatní.

5. OPŘÁVNĚNÉ OSOBY

- 5.1 Každá ze smluvních stran jmenuje oprávněnou osobu či osoby, které uvede v příloze č. 6 Smlouvy. Oprávněné osoby budou zastupovat smluvní stranu v záležitostech souvisejících s plněním Smlouvy. Oprávněnými osobami Zhotovitele jsou mimo jiné osoby, které Zhotovitel uvedl v Nabídce Zhotovitele jako členy odborného personálu dodavatele, a dále osoby, které pro účel hodnocení Zhotovitel navrhl v Nabídce Zhotovitele a které splnily minimální úroveň kvalifikace. V případě více oprávněných osob pro požadovanou funkci je v příloze č. 6 Smlouvy označena osoba, která je za Zhotovitele oprávněna jednat. Pokud toto označení uvedeno není, považuje se za oprávněnou osobu jednat ta, která je uvedena pro konkrétní funkci na prvním místě. Oprávněné osoby uvedené v příloze č. 6 Smlouvy nejsou oprávněny měnit Smlouvu písemnými dodatky Smlouvy, pokud nejsou statutárními orgány smluvních stran nebo osobami jinak zmocněnými k jednání za smluvní stranu.
- 5.2 Jména a kontaktní údaje oprávněných osob jsou uvedena v příloze č. 6 Smlouvy. Každá ze smluvních stran je oprávněna jednostranně změnit své oprávněné osoby, je však povinna na takovou změnu druhou smluvní stranu písemně upozornit, a to nejpozději do tří (3) pracovních dnů před účinností změny. Účinnost změny oprávněných osob vůči druhé smluvní straně nastává uplynutím třetího (3.) pracovního dne po doručení oznámení o této změně. Změna oprávněných osob není považována za změnu Smlouvy. Nezbytnou podmínkou pro změnu oprávněné osoby, která byla uvedena v Nabídce Zhotovitele jako člen odborného personálu dodavatele, a dále osoby, kterou pro účel hodnocení Zhotovitel navrhl v Nabídce Zhotovitele a která splnila minimální úroveň kvalifikace, je, že Zhotovitel jako součást svého upozornění o změně oprávněné osoby předloží pro tuto novou oprávněnou osobu originály dokladů nebo ověřené kopie dokladů, jimiž v zadávacím řízení prokazoval kvalifikaci oprávněné osoby, a to ve stejném rozsahu. Dojde-li ke změně osoby, jejíž kvalifikace (praxe) a zkušenosti byly hodnoceny, může být nahrazena pouze osobou, která splňuje minimálně parametry kvality (tzn. bodové ohodnocení), jež měla hodnocená osoba, která má být nahrazena. U této osoby nemusí být dodržena míra zkušenosti a praxe původně hodnocené osoby, které byly nad rámec hodnoceného maxima.
- 5.3 Osoby, které Zhotovitel uvedl v Nabídce Zhotovitele pro účel hodnocení a které splnily minimální úroveň kvalifikace, stejně jako osoby, které je v souladu s výše uvedeným odstavcem nahradily, se musí na plnění Díla přímo podílet.

6. PROVÁDĚNÍ PROJEKTOVÝCH PRACÍ NA ŽELEZNIČNÍ DOPRAVNÍ CESTĚ

- 6.1 Zhotovitel se zavazuje zajistit, že v případě, že část prací v rámci realizace Díla bude prováděna na železniční dopravní cestě, budou veškeré jeho činnosti na železniční dopravní cestě prováděny pod přímým a trvalým vedením odpovídajícího počtu odborně a zdravotně způsobilých zaměstnanců a zaměstnanců Poddodavatelů. Tito zaměstnanci (vedoucí zaměstnanci) budou povinni se na vyzvání prokázat platnými doklady způsobilosti všem oprávněným zaměstnancům Objednatele a zaměstnancům příslušných

veřejných orgánů. S ohledem na ust. § 1769 občanského zákoníku smluvní strany prohlašují, že povinnosti Poddodavatelů dle tohoto článku nejsou sjednávány jako plnění třetí osoby ve smyslu uvedeného zákonného ustanovení. Zhotovitel se zavazuje zajistit plnění těchto povinností tak, že neuzavře smlouvu s žádným Poddodavatelem, který se k těmto povinnostem nezaváže.

- 6.2 Zhotovitel se dále v souladu s příslušným Vnitřním předpisem Objednatele zavazuje zajistit, že všichni jeho zaměstnanci nebo zaměstnanci jeho Poddodavatelů, kteří budou vykonávat vedoucí práce (tj. vystupovat jako vedoucí zaměstnanci), budou mít platné doklady způsobilosti (tj. doklady o odborné způsobilosti, vydané na základě zmocnění dle ust. § 22 zákona č. 266/1994 Sb., o dráhách, ve znění pozdějších předpisů; ověření zdravotní způsobilosti a proškolení z bezpečnostních předpisů). Odbornou způsobilost musí Zhotovitel prokázat způsobem a v rozsahu stanoveném předpisem SŽ Zam1 o odborné způsobilosti a znalosti osob při provozování dráhy a drážní dopravy, vydaného pod čj.: 76107/2019-SŽDC-GR-10 ze dne 18. 12. 2019, s účinností od 1. 1. 2020 v platném znění. Příslušný Vnitřní předpis Objednatele (předpis SŽ Zam1), kterým je Zhotovitel povinen se řídit, je uveden i ve Všeobecných technických podmínkách (dále jen „VTP“). Doklady způsobilosti (originál nebo ověřená kopie) se Zhotovitel zavazuje Objednateli doložit před zahájením prací na Díle a při jakémkoliv změně se zavazuje k bezodkladnému předložení předmětných dokladů způsobilosti (originál nebo ověřená kopie). Do doby doložení uvedených dokladů Objednateli, nemůže Zhotovitel provádět práce na Díle. S ohledem na ust. § 1769 občanského zákoníku smluvní strany prohlašují, že povinnosti Poddodavatelů dle tohoto článku nejsou sjednávány jako plnění třetí osoby ve smyslu uvedeného zákonného ustanovení. Zhotovitel se zavazuje zajistit plnění těchto povinností tak, že neuzavře smlouvu s žádným Poddodavatelem, který se k těmto povinnostem nezaváže.
- 6.3 Zhotovitel je dále povinen zajistit odbornou způsobilost u příslušných specialistů (na zabezpečovací zařízení, na sdělovací zařízení) a na žádost Objednatele doložit osvědčení o odborné způsobilosti v elektrotechnice v souladu s § 19 zákona č. 250/2021 Sb., o bezpečnosti práce v souvislosti s provozem vyhrazených technických zařízení a o změně souvisejících zákonů a s § 7 nařízení vlády č. 194/2022 Sb. o požadavcích na odbornou způsobilost k výkonu činnosti na elektrických zařízeních a na odbornou způsobilost v elektrotechnice; a u příslušných specialistů (na trakční vedení, na silnoproudou technologii, na elektrotechnická zařízení) vedle osvědčení dle § 19 zákona č. 250/2021 Sb. a § 7 nařízení vlády č. 194/2022 Sb. i osvědčení o zkoušce pro osobu znalou s vyšší kvalifikací dle vyhlášky č. 100/1995 Sb., řád určených technických zařízení, ve znění pozdějších předpisů, přílohy č. 4, bodu 8 písm. c), tj. pro projektování elektrických zařízení.
- 6.4 Zhotovitel se zavazuje v souladu s obecně závaznými právními předpisy a příslušnými Vnitřními předpisy Objednatele, zejména předpisem SŽDC Ob 1 Díl II, „Vydávání povolení ke vstupu do míst veřejnosti nepřístupných. Průkaz pro cizí subjekt“, schválený GR SŽ dne 26. 3. 2019 pod čj.: 10583/2019-SŽDC-GR-O30, s účinností od 1. 4. 2019, ve znění pozdějších předpisů, zajistit, aby všechny fyzické osoby, které se budou při provádění Díla pohybovat na dráze nebo v obvodu dráhy na místech veřejnosti nepřístupných, měly povolení pro vstup do těchto prostor. Vydávajícím subjektem je Generální ředitelství státní organizace Správa železnic, odbor bezpečnosti a krizového řízení (O30), Kontaktní elektronická adresa pro podávání žádostí a pro oznamování změn a ztrát je: prukazy@spravazeleznic.cz. Příslušné obecně závazné právní předpisy a Vnitřní předpisy Objednatele, kterými je Zhotovitel povinen se řídit, jsou uvedeny ve VTP.
- 6.5 V případě zahraničních technických pracovníků a pracovních sil, se Zhotovitel zavazuje zajistit, aby jim byla udělena veškerá příslušná povolení k pobytu a pracovní povolení, pokud jsou taková povolení podle českého právního řádu nezbytná.
- 6.6 Zhotovitel se zavazuje seznámit všechny své zaměstnance s povinností podrobit se kontrole prováděné Objednatелеm, zda nejsou pod vlivem alkoholu nebo návykové látky při práci v objektech a provozované železniční cestě. K povinnosti seznámit s touto povinností své zaměstnance zaváže Zhotovitel i své Poddodavatele. Kontrola bude prováděna dechovou zkouškou na přítomnost alkoholu a slinným testem na přítomnost

návykových látek. Kontrola bude prováděna prostřednictvím osob Objednatele, určených v příloze č. 6 Smlouvy. Pozitivní výsledek ověření bude neprodleně oznámen Zhotoviteli. Náklady na vyšetření v případě pozitivního výsledku hradí Zhotovitel. V případě pozitivního výsledku kontroly nesmí dotčená osoba Zhotovitele pokračovat ve vykonávané činnosti a bude jí odebrán „Průkaz ke vstupu do objektů a provozované železniční dopravní cesty“. Kontrola bude prováděna v souladu se směrnici SŽDC č. 120 čj. 36503/2017-SŽDC-GR-010 z 3. 11. 2017, „Dodržování zákazu kouření, požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek“, v platném znění.

7. PODDODAVATELÉ

- 7.1 Zhotovitel se zavazuje, že provede Dílo minimálně v rozsahu stanoveném Smlouvou vlastními prostředky s tím, že zbývající rozsah prací je oprávněn realizovat prostřednictvím poddodávek. Zhotovitel se zavazuje smluvně zajistit, že jím vybraný Poddodavatel svoji část plnění v rámci provádění Díla provede osobně a nepřevéde ji na dalšího Poddodavatele ani ji ve smyslu ust. § 2589 občanského zákoníku nenechá provést dalším Poddodavatelem pod svým osobním vedením. S ohledem na ust. § 1769 občanského zákoníku smluvní strany prohlašují, že tato povinnost Poddodavatele není sjednávána jako plnění třetí osoby ve smyslu uvedeného zákonného ustanovení. Zhotovitel se zavazuje zajistit plnění této povinnosti tak, že neuzavře smlouvu s žádným Poddodavatelem, který se k této povinnosti nezaváže.
- 7.2 Zhotovitel je oprávněn provádět prostřednictvím Poddodavatele jen takové plnění Smlouvy, které je pro příslušného Poddodavatele uvedeno v příloze č. 8 Smlouvy.
- 7.3 Vlastními prostředky ve smyslu tohoto článku se rozumí, že Zhotovitel musí disponovat stroji, zařízeními, materiály a lidskými zdroji nezbytnými k provedení příslušné Části Díla. Pod pojmem disponovat se pro účely tohoto článku rozumí, že Zhotovitel nebo osoby tvořící s ním koncern mají stroje, zařízení a materiály ve vlastnictví nebo jsou oprávněni s nimi nakládat na základě jiného právního důvodu a lidské zdroje má Zhotovitel zajištěné osobami, které jsou ke Zhotoviteli nebo osobám tvořícím se Zhotovitelem koncern v pracovněprávním vztahu. Za práce provedené vlastními prostředky se považují i práce provedené osobami, které společně se Zhotovitelem tvoří koncern ve smyslu ust. § 79 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), jestliže tyto osoby nepodaly v témže zadávacím řízení nabídku samostatně nebo společně s jinými dodavateli a splňují základní způsobilost podle § 74 ZZVZ. Příslušnost těchto ke koncernu musí Zhotovitel prokázat. Na osoby tvořící se Zhotovitelem koncern se přiměřeně vztahují povinnosti Poddodavatelů a Zhotovitel je oprávněn užít při provádění Díla pouze těch členů koncernu, kteří se k plnění takovýchto povinností zavázali stejným způsobem, jako Poddodavatelé.
- 7.4 Zhotovitel bude odpovídat za plnění všech svých Poddodavatelů a škodu jimi způsobenou, stejně jako by šlo o jednání Zhotovitele nebo jím způsobenou škodu. Pokud není stanoveno jinak:
- 7.4.1 Zhotovitel je bez dalšího oprávněn plnit pomocí Poddodavatelů, kteří jsou uvedeni v příloze č. 8 Smlouvy, a to v rozsahu plnění tam uvedeném;
- 7.4.2 Poddodavatelé uvedení v příloze č. 8 Smlouvy, jejich podíl v % na provádění Díla ani předmět jejich poddodávky se nebudou v průběhu provádění Díla měnit nebo doplňovat bez písemného souhlasu Objednatele formou dodatku ke Smlouvě; nezbytnou podmínkou pro změnu Poddodavatele, prostřednictvím kterého Zhotovitel v zadávacím řízení prokazoval kvalifikaci, je, že Zhotovitel jako součást žádosti o schválení předloží pro takto nově schvalovaného Poddodavatele kopie dokladů, jimiž prokáže, že tento nový Poddodavatel splňuje kvalifikaci minimálně v rozsahu, v jakém byla prokázána v zadávacím řízení prostřednictvím původního Poddodavatele; nezbytnou podmínkou pro změnu Poddodavatele, jehož podíl na provádění Díla je alespoň 10 % ze Smluvní ceny, je, že Zhotovitel jako součást žádosti o schválení předloží pro takto nově schvalovaného Poddodavatele kopie dokladů, jimiž prokáže, že tento nový Poddodavatel splňuje základní a profesní způsobilost minimálně v rozsahu,

v jakém byla prokázána v zadávacím řízení prostřednictvím původního Poddodavatele.

- 7.5 Zhotovitel se zavazuje, že Poddodavatel bude mít příslušná oprávnění k provádění příslušných prací na Díle. Zhotovitel dále odpovídá za to, že Poddodavatel zajistí, aby vybrané práce na Díle, k nimž je zapotřebí určitého oprávnění či dosaženého vzdělání byly prováděny fyzickými osobami, které mají k výkonu těchto činností veškerá požadovaná oprávnění a dosažené vzdělání. Zhotovitelem vybraný Poddodavatel musí mít i všechna ostatní oprávnění vyžadovaná pro výkon činností spojených s prováděním Díla, obecně závaznými právními předpisy, Vnitřními předpisy Objednatele nebo Smlouvou. S ohledem na ust. § 1769 občanského zákoníku smluvní strany prohlašují, že povinnosti Poddodavatelů dle tohoto článku nejsou sjednávány jako plnění třetí osoby ve smyslu uvedeného zákonného ustanovení. Zhotovitel se zavazuje zajistit plnění těchto povinností tak, že neuzavře smlouvu s žádným Poddodavatelem, který se k těmto povinnostem nezaváže.

8. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

- 8.1 Je-li sjednáno plnění Díla po částech, bude Dílo Objednateli předkládáno po sjednaných částech s tím, že za předané ve smyslu ust. § 2604 občanského zákoníku se Dílo považuje až předložením jeho poslední Části Díla a podpisem Protokolu o provedení Díla dle odst. 8.8. Částmi Díla se rozumí plnění, připadající dle Harmonogramu plnění na určitou Dílčí etapu. O předložení Části Díla bude pořízen Předávací protokol.
- 8.2 Zhotovitel je oprávněn předložit Část Díla před termínem sjednaným v Harmonogramu plnění pro příslušnou Dílčí etapu, nevyplývá-li ze Smlouvy výslovně jinak.
- 8.3 Zhotovitel se zavazuje předložit Část Díla, kterou ze své strany považuje za dokončenou, ve lhůtě domluvené mezi Zhotovitelem a Objednatelem v souladu s Harmonogramem plnění, nebo jinak stanovené v souladu se Smlouvou. V pochybnostech má přednost lhůta, která byla za součinnosti obou smluvních stran v souladu se Smlouvou stanovena později.
- 8.4 Před převzetím Díla Objednatelem musí Objednatel Dílo po obsahové stránce akceptovat. Celé Dílo předloží Zhotovitel k akceptaci s předložením poslední části Díla. Objednatel převezme Dílo a do třiceti (30) pracovních dnů od předložení Díla Zhotovitelem sdělí, zda přijal Dílo ke dni předložení Díla k akceptaci bez výhrad nebo vznesl veškeré své výhrady nebo připomínky k předloženému Dílu. Vznese-li Objednatel výhrady nebo připomínky považuje se Dílo předložené k akceptaci za první verzi. Nevznese-li Objednatel ve stanovené lhůtě k Dílu žádné výhrady ani připomínky, mají smluvní strany Dílo ve znění jeho první verze za akceptované. Výhradami a připomínkami dle tohoto odstavce se rozumí nejen výhrady ve smyslu ust. § 2605 občanského zákoníku, ale rovněž věcné požadavky na úpravu Díla tak, aby lépe vyhovovalo potřebám a záměrům Objednatele, avšak neměnící povahu Díla. Objednatel je oprávněn činit výhrady i k jednotlivým Částem Díla poté, co mu budou předány. Využije-li tohoto svého práva, postupuje se obdobně, jak je uvedeno v tomto i následujících odstavcích tohoto článku. Takové úpravy se nepovažují za vícepráce.
- 8.5 Vznese-li Objednatel ve stanovené lhůtě výhrady nebo připomínky k první verzi Díla dle odst. 8.4, zavazuje se Zhotovitel bez zbytečného odkladu (ve lhůtě přiměřené povaze výhrady) provést veškeré potřebné úpravy Díla dle výhrad a připomínek Objednatele a takto upravené Dílo předložit jako jeho druhou verzi Objednateli k akceptaci.
- 8.6 Objednatel se zavazuje vznést veškeré své výhrady nebo připomínky k druhé verzi Díla předloženého dle odst. 8.5 do patnácti (15) pracovních dnů od jeho doručení. Nevznese-li Objednatel ve stanovené lhůtě k druhé verzi Díla žádné výhrady ani připomínky nebo převezme-li druhou verzi Díla bez výhrad, považují smluvní strany Dílo ve znění jeho druhé verze za akceptované. O výhradách Objednatele platí obdobně odst. 8.4.
- 8.7 Vznese-li Objednatel ve stanovené lhůtě své výhrady nebo připomínky k druhé verzi Díla dle odst. 8.6, zavazují se smluvní strany zahájit společné jednání za účelem odstranění veškerých vzájemných rozporů a akceptace Díla, a to nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od doručení výzvy kterékoliv smluvní strany k jednání.

- 8.8 Jakmile je Dílo akceptované může Zhotovitel předložit Objednateli k podpisu Zhotovitelem podepsaný Protokol o provedení Díla. Objednatel se zavazuje v takovém případě Protokol o provedení Díla podepsat a odeslat bez zbytečného odkladu Zhotoviteli.
- 8.9 Splnění povinností Zhotovitele nebude pokládáno za úplné, dokud nebude Protokol o provedení Díla podepsán Zhotovitelem i Objednatelem s uvedením data, kdy Zhotovitel splnil své povinnosti podle Smlouvy.
- 8.10 Dnem podpisu Protokolu o provedení Díla oběma smluvními stranami se má Dílo za převzaté a provedené a pouze Protokol o provedení Díla bude dokladem konečného převzetí a provedení celého Díla; je-li předmětem plnění díla rovněž zajištění pravomocného povolení záměru, povolení stavby a/nebo schválení Dokumentace Ministerstvem dopravy ČR, pak se za definitivní ukončení předání Díla považuje okamžik nabytí právní moci všech povolení. Zhotovitel je však vždy povinen zapracovat do Díla změny, které vyplynou jako požadavky příslušných orgánů v řízeních předcházejících vydání povolení, resp. schválení Ministerstvem dopravy.
- 8.11 Po podpisu Protokolu o provedení Díla oběma smluvními stranami zůstávají nadále v platnosti závazky smluvních stran ze Smlouvy, které v této době zůstávají nesplněny nebo z jejichž povahy vyplývá, že mají zůstat v platnosti i po dokončení Díla.
- 8.12 Část Díla spočívající ve výkonu Dozoru projektanta se má ve smyslu ust. § 2632 občanského zákoníku za provedené okamžikem, kdy Zhotovitel splní veškeré své povinnosti plynoucí mu ze Smlouvy a dojde ke konečnému předání a převzetí Stavby v souladu s příslušnou smlouvou.
- 8.13 Podrobný postup projednání, akceptace a odevzdání Díla upravují VTP.

9. CELKOVÁ CENA DÍLA

- 9.1 Cena Díla v sobě zahrnuje Cenu za zpracování Dokumentace a cenu za výkon Dozoru projektanta, která je uvedená v odst. 3.3 Smlouvy a v příloze č. 4 Smlouvy, kde je Cena za zpracování Dokumentace vymezena dle jednotlivých Částí Díla odpovídajících jednotlivým Dílčím etapám dle Harmonogramu plnění a cena výkonu Dozoru projektanta je stanovena jako jednotková hodinová sazba, která zahrnuje veškeré náklady na výkon dozoru po celou dobu realizace Stavby, včetně cestovního.
- 9.2 Zhotovitel potvrzuje, že je schopen zrealizovat předmět Veřejné zakázky za cenu uvedenou v odst. 3.3 Smlouvy a v příloze č. 4 Smlouvy, a to v plném rozsahu a potvrzuje, že cena uvedená v odst. 3.3 Smlouvy a v příloze č. 4 Smlouvy je cenou konečnou a nepřekročitelnou a zahrnuje veškeré práce nezbytné pro řádné dokončení a předání Díla a pro řádné poskytování Dozoru projektanta, přičemž může být měněna výhradně:
- 9.2.1 v případě změny výše zákonem stanovené daně z přidané hodnoty (DPH), přičemž v takovém případě se Cena za zpracování Dokumentace a/nebo cena za výkon Dozoru projektanta zvýší nebo sníží způsobem odpovídajícím změně DPH;
- 9.2.2 na základě písemné dohody stran v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).
- 9.3 Cena Díla je cenou nejvýše přípustnou a zahrnuje veškeré náklady na provedení Díla. Zhotovitel prohlašuje, že se seznámil s celým obsahem Zadávací dokumentace a neshledal v nich žádné vady.

10. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 10.1 Cena Díla bude hrazena na základě výzvy ve formě daňového dokladu. Zhotovitel je povinen vystavit daňový doklad za provedení Části Díla nejdříve ke dni podpisu příslušného Předávacího protokolu nebo Protokolu o provedení Díla, pokud Dílo není rozděleno na Dílčí etapy, Zhotovitelem i Objednatelem, a doručit jej Objednateli do patnácti (15) dnů ode dne, kdy vznikla povinnost přiznat daň z přidané hodnoty, nebo přiznat uskutečnění plnění, a Objednatel se zavazuje uhradit předmětnou částku dle podmínek uvedených v tomto článku Obchodních podmínek.

- 10.2 Daňové doklady u akcí spolufinancovaných ze zdrojů EU budou vystaveny dle vzoru, který Objednatel zašle Zhotoviteli v elektronické podobě.
- 10.3 Zhotovitel vyhotoví každý daňový doklad ve dvou (2) tištěných originálech a dále pak jednou v elektronické podobě. Po dokončení Díla Zhotovitel vyhotoví a předá Objednateli konečný daňový doklad.
- 10.4 Zhotovitel je oprávněn vystavit daňový doklad za výkon Dozoru projektanta nejdříve ke dni potvrzení Výkazu poskytnutých služeb TDS / Správcem stavby za předcházející kalendářní čtvrtletí a Objednatel se zavazuje zaplatit předmětnou částku dle podmínek uvedených v tomto článku Obchodních podmínek.
- 10.5 Splatnost faktury - daňového dokladu je, vzhledem k povaze závazku, tj. administrativní náročnosti způsobu financování dopravní infrastruktury, šedesát (60) dnů od doručení řádného daňového dokladu Objednateli. Tuto délku splatnosti považují smluvní strany za přiměřenou i s ohledem na sjednání průběžného hrazení Ceny Díla, kterou se strany odchýlily od ust. § 2610 odst. 1 občanského zákoníku.
- 10.6 Platba splatné částky bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet určený Zhotovitelem v příslušném daňovém dokladu. Částka je zaplácena připsáním příslušné peněžní částky na účet poskytovatele platebních služeb Zhotovitele. Provedení změny nebo doplnění dalšího bankovního spojení Zhotovitele bude provedeno pouze na základě žádosti Zhotovitele a zároveň změnou smlouvy. Žádost musí být písemná, a to pouze prostřednictvím datové schránky Objednatele z datové schránky Zhotovitele (u právnických osob) nebo úředně ověřenou listinou u Zhotovitele – fyzické osoby, pokud tento Zhotovitel nemá též zavedenou vlastní aktivní datovou schránku.
- 10.7 Daňový doklad vystavený Zhotovitelem musí splňovat veškeré náležitosti uvedené ve Smlouvě nebo vyžadované obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dále musí obsahovat přiloženou kopii podepsaného Předávacího protokolu, pokud se jedná o daňový doklad na Dílčí etapu, nebo Protokolu o provedení Díla, pokud Dílo není rozděleno na Dílčí etapy anebo Výkazu poskytnutých služeb potvrzeného TDS / Správcem stavby, pokud se jedná o daňový doklad za výkon Dozoru projektanta.
- 10.8 V případě, že daňový doklad nebude mít výše uvedené náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat jej ve lhůtě splatnosti zpět Zhotoviteli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury.
- 10.9 Datem uskutečnění dílčích zdanitelných plnění na daňových dokladech vystavených Zhotovitelem bude v případě jednotlivých dokončených Částí Díla vždy den podpisu příslušného Předávacího protokolu.
- 10.10 Zhotovitel se zavazuje k tomu, že neprovede jednostranný zápočet pohledávky a že nepostoupí žádnou pohledávku vůči Objednateli ani její část, vzniklou na základě Smlouvy třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 10.11 Objednatel je oprávněn užít k jednostrannému zápočtu i pohledávku ve smyslu ust. § 1987 odst. 2 občanského zákoníku nejistou.
- 10.12 Zhotovitel není oprávněn použít k zápočtu vůči Objednateli pohledávku svého spoludlužníka ve smyslu ust. § 1984 občanského zákoníku.
- 10.13 Objednatel může poskytnout Zhotoviteli zálohu na zhotovení Díla. Celkovou výši zálohy, počet a načasování splátek (pokud jich bude více než jedna), použité měny, splatnost a ostatní poměry zálohy je Objednatel oprávněn stanovit v souladu s jeho možnostmi takovou zálohu poskytnout.

11. ZÁRUKA ZA PROVEDENÍ DÍLA

- 11.1 Zhotovitel předal Objednateli Bankovní záruku za provedení Díla nebo Pojistnou záruku za provedení Díla (dále v tomto článku obě též jen jako Záruka) před uzavřením Smlouvy v souladu s podmínkami stanovenými Objednatelem v Pokynech pro dodavatele. Záruka

bude zajišťovat dodržení smluvních podmínek, kvality a termínů provedení Díla. Záruka bude Objednatelům použita jako kompenzace nároků, které by vznikly nedodržením povinností Zhotovitele vyplývajících ze Smlouvy.

- 11.2 Objednatel je oprávněn využít prostředků Záruky ve výši, která odpovídá výši splatné částky smluvní pokuty, jakéhokoli neuspokojeného dluhu Zhotovitele vůči Objednateli, nákladů nezbytných k odstranění vad Díla či případného nároku na slevu z Ceny Díla, škod způsobených plněním Zhotovitele v rozporu se Smlouvou, nebo jakékoli částce, která podle mínění Objednatelů odpovídá náhradě vadného plnění Zhotovitele.
- 11.3 Záruka musí splňovat tyto podmínky:
- Záruka musí být vystavena jako neodvolatelná a bezpodmínečná, přičemž výstavce se zaváže k plnění bez námitek a na základě první výzvy oprávněného,
 - Záruka bude platná a vymahatelná nejméně po dobu provádění Díla stanovenou ve Smlouvě a dále minimálně 2 měsíce po předání a převzetí Díla,
 - Záruka musí být dále platná a vymahatelná, dokud Objednatel neobdrží Bankovní záruku za odstranění vad nebo Pojistnou záruku za odstranění vad podle článku 12.
- 11.4 Právo uhradit ze Záruky své nároky dle odst. 11.2 bude Objednatel oprávněn uplatnit v případech, pokud:
- Zhotovitel neprovádí Dílo v souladu s podmínkami uzavřené Smlouvy či nesplnil své povinnosti vyplývající ze Smlouvy; nebo
 - Objednatel odstoupí od Smlouvy z důvodů na straně Zhotovitele; nebo
 - Zhotovitel neuhradí Objednateli způsobenou škodu či smluvní pokutu, k níž je podle Smlouvy povinen a která vůči němu byla Objednatelům uplatněna; nebo
 - vůči majetku Zhotovitele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.
- 11.5 Pokud podmínky Záruky specifikují datum, kdy vyprší povinnosti výstavce, který vydal Záruku ("datum ukončení platnosti") a Zhotovitel nezískal právo na obdržení Protokolu o provedení Díla do data třiceti (30) dnů před datem ukončení platnosti Záruky, potom Zhotovitel podle toho prodlouží platnost Záruky, dokud není Dílo dokončeno, všechny závady odstraněny.
- 11.6 Objednatel je oprávněn uplatnit právo ze Záruky dále v případech, pokud:
- 11.6.1 Zhotovitel neprodlouží platnost Záruky v případech, kdy je k tomu povinen dle Smlouvy, přičemž za těchto okolností může Objednatel nárokovat plnou výši částky Záruky,
 - 11.6.2 Zhotovitel nezaplatí Objednateli splatnou částku podle toho, jak bylo mezi stranami sjednáno, do čtyřiceti (40) dnů po tomto souhlasu.
 - 11.6.3 Zhotovitel nesplní dosud nesplněnou povinnost do čtyřiceti (40) dnů poté, co obdržel oznámení Objednatelů, v němž bylo požadováno splnění takové povinnosti.
 - 11.6.4 Zhotovitel v rozporu s odst. 5.8 Smlouvy převede svoji podnikatelskou činnost bez předchozího písemného souhlasu Objednatelů, kdy v takovém případě může Objednatel nárokovat plnou částku Záruky nebo
 - 11.6.5 při převodu podnikatelské činnosti Zhotovitele nebo její části nebude Objednateli do 7 dnů poté, co nastanou právní účinky převodu podnikatelské činnosti či její části, předložena Záruka vystavená pro nového Zhotovitele nebo předloženo písemné prohlášení výstavce záruky o trvání práv z původní Záruky i ve vztahu k novému Zhotoviteli. V takovém případě může objednatel nárokovat plnou částku Záruky.

- 11.7 V případě, že Zhotovitel převede v souladu s odst. 5.8 Smlouvy svoji podnikatelskou činnost či její část a v důsledku tohoto převodu dojde ke změně v osobě Zhotovitele, musí být Objednateli do 7 dnů poté, co nastanou právní účinky převodu podnikatelské činnosti či její části, předložena Záruka vystavená pro nového Zhotovitele nebo předloženo písemné prohlášení výstavce Záruky o trvání práv z původní Záruky i ve vztahu k novému Zhotoviteli. Objednatel vrátí předchozí Záruku zhotoviteli do 21 dnů poté, co obdrží Záruku vystavenou pro nového Zhotovitele.
- 11.8 Objednatel vrátí záruční listinu k Záruce Zhotoviteli do 21 dnů ode dne, kdy Objednatel a Zhotovitel podepsali Protokol o provedení Díla, Zhotovitel odstranil veškeré vady a nedostatky uvedené v Protokolu o provedení Díla a Objednatel od Zhotovitele obdržel Bankovní záruku za odstranění vad nebo Pojistnou záruku za odstranění vad, podle toho, který termín nastane později.

12. ZÁRUKA ZA ODSTRANĚNÍ VAD

- 12.1 Zhotovitel se zavazuje nejpozději do třiceti (30) dnů ode dne podpisu Protokolu o provedení Díla Zhotovitelem i Objednatelem předat Objednateli Bankovní záruku za odstranění vad nebo Pojistnou záruku za odstranění vad (dále v tomto článku obě též jen jako „Záruka“). Záruka bude vystavena na částku odpovídající výši 5 % z Ceny za zpracování Dokumentace, jak je uvedena v Příloze č. 4 Smlouvy.
- 12.2 Zhotovitel se zavazuje, že Záruka bude vydána na dobu 5 let ode dne vystavení výstavcem. Den vystavení a počátek účinnosti však nenastane dříve než dnem podpisu Protokolu o provedení Díla.
- 12.3 Pokud podmínky Záruky specifikují datum ukončení platnosti Záruky a Zhotovitel neodstraní všechny vady do třiceti (30) dnů před tímto datem ukončení platnosti Záruky, potom je Zhotovitel povinen platnost Záruky prodloužit, dokud nebudou všechny vady odstraněny.
- 12.4 Objednatel je oprávněn uplatnit právo ze Záruky pouze v případech, pokud:
- 12.4.1 Zhotovitel neprodlouží platnost Záruky v případě, že její platnost bude kratší, než je uvedeno v předchozím odstavci; za těchto okolností může Objednatel požadovat zaplacení plné výše částky Záruky a škody v důsledku vad, nebo
 - 12.4.2 Zhotovitel neuhradí Objednateli způsobenou škodu či smluvní pokutu, k ní je podle Smlouvy povinen a která vůči němu byla Objednatelem uplatněna, nebo
 - 12.4.3 Zhotovitel nezplatí Objednateli splatnou částku podle toho, jak bylo mezi stranami sjednáno do čtyřiceti (40) dnů po tomto souhlasu, nebo
 - 12.4.4 Zhotovitel neodstraní vadu do čtrnácti (14) dnů poté, co obdržel oznámení Objednatele, v němž bylo požadováno odstranění vady, nebo v jiné přiměřené lhůtě dodatečně mu k tomu Objednatelem poskytnuté, nebo
 - 12.4.5 nastanou okolnosti, které opravňují Objednatele k odstoupení od Smlouvy podle čl. 18, bez ohledu na to, zda bylo odstoupení oznámeno či nikoliv, nebo
 - 12.4.6 v důsledku vad Díla vznikla Objednateli nutnost hradit vícepráce za práce na Stavbách, které jsou stavěny na základě Díla, přičemž v takovém případě, je Objednatel oprávněn uplatnit právo ze Záruky ve výši prokazatelných nákladů na tyto vícepráce, nepřekračující cenu obvyklou za takové vícepráce. Překročení ceny obvyklé je povinen doložit Zhotovitel.
- 12.5 V případě, že Zhotovitel převede v souladu s odst. 5.8 Smlouvy s předchozím písemným souhlasem Objednatele svoji podnikatelskou činnost či její část a v důsledku tohoto převodu dojde ke změně v osobě Zhotovitele, musí být Objednateli do 7 dnů poté, co nastanou právní účinky převodu podnikatelské činnosti či její části, předložena Záruka vystavená pro nového Zhotovitele nebo předloženo písemné prohlášení výstavce Záruky o trvání práv z původní Záruky i ve vztahu k novému Zhotoviteli.
- 12.6 Objednatel vrátí předchozí Záruku Zhotoviteli do 21 dnů poté, co obdrží Záruku vystavenou pro nového Zhotovitele. Objednatel vrátí záruční listinu k Záruce Zhotoviteli

do 21 dnů poté, co tato Záruka pozbude platnosti podle ustanovení tohoto článku, včetně jejího případného prodloužení.

13. VLASTNICKÁ PRÁVA A UŽÍVACÍ PRÁVA

- 13.1 Vlastnické právo k jednotlivým Částem Díla a veškerým dokumentům, předaným Zhotovitelem Objednateli na základě Smlouvy, nabývá okamžikem jejich předání Zhotovitelem Objednateli Stát a Objednatel současně získává odpovídající právo hospodaření ve smyslu zákona č. 77/1997 Sb., o státním podniku, ve znění pozdějších předpisů.
- 13.2 K výsledkům činnosti Zhotovitele v souvislosti s plněním Smlouvy, které jsou autorským dílem ve smyslu ust. § 2 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, Zhotovitel ve smyslu ust. § 2634 občanského zákoníku poskytuje k takovému autorskému dílu jako celku nebo k jeho jednotlivým částem ke dni vzniku takového autorského díla Objednateli oprávnění jej užit – licenci, a to výhradní, neodvolatelnou, umožňující všechny způsoby užití autorského díla, potřebné pro naplnění účelu Smlouvy a pokračování plnění navazující na tuto Smlouvu, a v množstevním rozsahu tomuto účelu přiměřenému, s územním rozsahem vymezeným územím České republiky a časovým rozsahem omezeným na dobu trvání majetkových autorských práv k autorskému dílu, včetně možnosti zásahu do autorského díla, a to i prostřednictvím třetích osob, možnosti udělení podlicence a možnosti licenci převést na třetí osobu. Pro vyloučení pochybností platí, že cena veškerých licencí poskytnutých na základě tohoto článku je již zahrnuta v Ceně Díla. Objednatel či jeho právní nástupce nejsou povinni licenci využít.
- 13.3 V případě licence dle předcházejícího odstavce se Zhotovitel s ohledem na význam a způsob použití výslovně zřídá práva licenční smlouvu vypovědět dle ust. § 2370 občanského zákoníku a práva odstoupit od licenční smlouvy pro změnu přesvědčení dle ust. § 2382 občanského zákoníku.

14. ZMĚNY DÍLA

- 14.1 Objednatel je kdykoli v průběhu provádění Díla oprávněn požádat Zhotovitele o změnu Díla, tedy o provedení prací, jež nebyly součástí plnění dle Smlouvy, nebo o neprovedení prací, jež byly součástí plnění dle Smlouvy, případně jiné provedení prací, než jak bylo popsáno ve Smlouvě. Vždy se musí jednat o změnu, která nebude změnou podstatnou dle § 222 ZZZV. Zhotovitel je povinen takové žádosti vyhovět.
- 14.2 Zhotovitel je oprávněn na základě svého uvážení či na doporučení sám navrhopvat změny plnění Smlouvy. Jedná se zejména o změny, které budou vylepšením plnění Smlouvy, úsporou pro Objednatele nebo které řeší nově vzniklé situace.
- 14.3 Veškeré nové či upravené Části Díla, dotčené přímo či nepřímo změnou, musí po realizaci schválené změny splňovat všechny podmínky Smlouvy ve znění po zapracování příslušné změny. Stejně tak celé Dílo a všechny Části Díla musí po provedení změny nadále splňovat všechny podmínky Smlouvy. Provedení schválené změny plnění Smlouvy nemá vliv na platnost veškerých ustanovení Smlouvy.
- 14.4 Navrhne-li Objednatel nebo Zhotovitel změnu Díla, oznámí takovou skutečnost druhé straně a zároveň popíše předmět změny, její důvody, předpokládané technické řešení a předpokládané důsledky změny. Změna Díla bude označena pořadovým číslem a obě strany na nejbližším jednání návrh změny projednají.
- 14.5 Zhotovitel následně provede hodnocení dopadů navrhované změny Díla na výši Ceny za zpracování Dokumentace (tj. přehled veškerých nákladů nebo úspor touto změnou způsobených) a případně též na termíny plnění dle Harmonogramu plnění a součinnost Objednatele apod. Zhotovitel provede toto hodnocení v písemné formě nejpozději do patnácti (15) dnů od navržení změny Objednatelem nebo Zhotovitelem, nedohodne-li se písemně Zhotovitel s Objednatelem jinak. Zhotovitel nemá nárok na odměnu za provedení hodnocení dopadů navrhované změny.

- 14.6 Bude-li výsledkem navrhované změny Díla také změna Ceny za zpracování Dokumentace, je Zhotovitel povinen sestavit v hodnocení dopadů navrhované změny rozpočet nebo kvalifikovaný odhad změny ceny příslušných částí plnění Smlouvy, kterých se změna dotýká (tj. veškerých nákladů nebo úspor touto změnou způsobených).
- 14.7 Objednatel na základě písemného hodnocení navrhované změny Díla návrh změny schválí nebo odmítne.
- 14.8 V případě schválení návrhu změny Díla ze strany Objednatele musí být následně změny sjednány písemně ve formě dodatku ke Smlouvě podepsaného oběma smluvními stranami.
- 14.9 Smluvní strany jsou při změnách Díla podle tohoto článku povinny postupovat v souladu s kogentními ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména pak ZZVZ.
- 14.10 Zhotovitel se zavazuje postupovat v rámci změn Díla tak, aby neohrozil řádné plnění Smlouvy v souladu Harmonogram plnění.
- 14.11 Zhotovitel se zavazuje, že v době od návrhu na změny Díla do schválení návrhu změny Díla nebude činit žádné kroky, které by znamenaly ohrožení, znemožnění či navýšení ceny navrhované změny Díla. Vedlo-li by respektování takové povinnosti dle názoru Zhotovitele ke zpoždění Harmonogramu plnění, je Zhotovitel povinen neprodleně takovou skutečnost oznámit Objednateli.
- 14.12 Ujednání čl. 8 o akceptaci Díla nejsou ujednáními tohoto článku dotčena.

15. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU A ZPROŠTĚNÍ POVINNOSTI K JEJÍ NÁHRADĚ

- 15.1 Nebezpečí škody na prováděném Díle nebo Části Díla nese Zhotovitel až do okamžiku řádného předání celého Díla, tzn. podpisu Protokolu o provedení Díla Zhotovitelem i Objednatelem, a to i po předložení Díla či Části Díla k akceptaci.
- 15.2 Zhotovitel odpovídá za veškerou škodu, která vznikne Objednateli nebo třetím osobám v důsledku porušení povinností Zhotovitele stanovených právními předpisy nebo na základě právních předpisů nebo v důsledku porušení povinností vyplývajících pro Zhotovitele ze Smlouvy.
- 15.3 Zhotovitel se zavazuje nahradit Objednateli veškerou škodu, kterou Objednatel utrpí v důsledku porušení povinností Zhotovitele stanovených zákonem nebo na základě zákona nebo v důsledku porušení povinností vyplývajících pro Zhotovitele ze Smlouvy.
- 15.4 Zhotovitel se zavazuje Objednateli nahradit veškerou škodu vzniklou na základě řádně uplatněných nároků třetích osob, vzniklých v důsledku porušení jakékoliv povinnosti Zhotovitele uvedené v tomto článku, a to včetně nároků vyplývajících z uplatnění práv třetích osob k duševnímu či průmyslovému vlastnictví, které bylo součástí plnění Zhotovitele. Zhotovitel se zároveň zavazuje v případě, že porušení práv třetích osob je trvalého charakteru zajistit bez zbytečného odkladu a na vlastní náklady, aby Dílo nebo Část Díla nadále práva třetích osob neporušovalo.
- 15.5 Žádná ze stran není odpovědná za škodu, pokud prokáže, že jí ve splnění povinnosti ze Smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli ve smyslu ust. § 2913 odst. 2 občanského zákoníku. Překážka vzniklá ze škůdcových osobních poměrů nebo vzniklá až v době, kdy byl škůdce s plněním smlouvené povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byl škůdce podle Smlouvy povinen překonat, ho však povinnosti k náhradě nezproští. Tím však nejsou dotčeny nároky Objednatele plynoucí z porušení povinností Zhotovitele dle Smlouvy, jsou-li tyto pokryty pojistnými smlouvami uvedenými v příloze č. 7 Smlouvy.
- 15.6 Právo na uplatnění nároků z titulu náhrady škody se promlčí uplynutím lhůty patnácti let, počítané ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.

16. ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKY

- 16.1 Zhotovitel odpovídá za všechny vady, které má Dílo nebo Část Díla v okamžiku jeho předání a převzetí Objednatelům a dále za vady, které vyjdou najevo kdykoliv v době 60 měsíců od předání a převzetí díla. V případě, že předmět díla tvoří i Dozor projektanta, pak Zhotovitel odpovídá za všechny vady, které má Dílo nebo Část Díla v okamžiku jeho předání a převzetí Objednatelům a dále za vady, které vyjdou najevo kdykoliv v době 60 měsíců od ukončení výkonu Dozoru projektanta; v případě, že by došlo k ukončení Smlouvy před započítáním výkonu Dozoru projektanta, běží tato lhůta ve vztahu k předanému a převzatému Dílu nebo Části Díla od okamžiku ukončení Smlouvy.
- 16.2 Kdykoli v době 60 měsíců ode dne předání a převzetí Díla je Zhotovitel povinen předat Objednateli duplikát Díla, pokud po jeho předání a převzetí Objednatelům dojde k úplnému či částečnému zničení Díla a Objednatel o vydání duplikátu Díla požádá, a to i opakovaně. Náklady na pořízení duplikátu Díla nese Objednatel.
- 16.3 Zhotovitel zejména odpovídá za správnost Díla (včetně souladu Díla s obecně závaznými právními předpisy a Vnitřními předpisy Objednatelů), přesnost a úplnost Díla, tedy veškeré dokumentace vypracované v rámci plnění Smlouvy. Zhotovitel odpovídá za všechny vady včetně vad právních.
- 16.4 Doba dle odst. 16.1 neběží:
- 16.4.1 po dobu, po kterou Objednatel nemůže Dílo, nebo vadou dotčenou Část Díla, řádně užívat (zejména pokračovat v řízeních dle NSZ, nebo v činnostech vedoucích ke zhotovení Stavby) pro vadu, za kterou odpovídá Zhotovitel,
- 16.4.2 po dobu, po kterou Zhotovitel odstraňuje vady Díla nebo Části Díla, za které odpovídá Zhotovitel a které sice nebrání Objednatelům v řádném užívání Díla nebo Části Díla, ale vyskytnou se opakovaně.
- 16.5 Nemůže-li Objednatel pro vadu užívat Část Díla, doba podle odst. 16.1 neběží ani pro jiné s ní funkčně související Části Díla.
- 16.6 Doba dle odst. 16.1 neběží vždy ode dne, kdy Zhotovitel podle ustanovení Smlouvy vznikla povinnost započít s odstraňováním vady, nejdříve však ode dne, kdy Objednatel fakticky umožní Zhotoviteli zahájit práce na jejím odstraňování, až do dne, kdy Zhotovitel předá Objednatelům příslušnou Část Díla po řádném odstranění vady.
- 16.7 Doba dle odst. 16.1 se prodlužuje vždy o dobu, po kterou tato doba podle předchozích ustanovení neběží.
- 16.8 Za vady Díla dle odst. 16.1 se považují zejména:
- 16.8.1 Vady s vlivem na technické řešení Stavby:
- 16.8.1.1. chybějící, vadné, neodborné nebo nedostatečné zajištění následujících požadovaných činností souvisejících se zhotovením Díla:
- průzkumy/měření (např. průzkum geotechnický, stavebně-technický, stavebně-historický, hydrogeologický, měření vibrací, měření hlukové hladiny atd.), vyjma činností uvedených v odstavci 16.8.1.6,
 - návrh technického řešení,
 - geodetické doměření stávajícího stavu,
 - zajištění podkladů pro návrh technického řešení (např. neprověření aktuálnosti těchto podkladů, neprověření polohy a rozsah stávajících inženýrských sítí);
- 16.8.1.2. neprojednání návrhu odchylného technického řešení vůči platným obecně závazným právním předpisům (zejména zákonům, nařízením a vyhláškám ČR, evropským předpisům), technickým normám a Vnitřním předpisům Objednatelů;

- 16.8.1.3. nedostatečná či chybná koordinace postupů činností při realizaci Stavby navržená v technickém řešení Díla, která způsobí změny v realizaci Stavby;
 - 16.8.1.4. nezpracování, či případné nedostatečné zapracování nebo neprovedení jiného řádného vypořádání požadavků a připomínek vznesených ze strany Objednatele, případně ze strany stavebního úřadu, dotčených orgánů, nebo účastníků příslušného správního řízení;
 - 16.8.1.5. chyby v návrhu technického řešení, které způsobí způsobující zničení části Stavby nebo celé Stavby (tj. jak v průběhu realizace Stavby, tak po jejím dokončení);
 - 16.8.1.6. chybná, či nepřesná analýza a vyhodnocení průzkumných prací, které jsou prováděné, mimo jiné za účelem kategorizace materiálu pro odpadové hospodářství (jako např. nesprávné zařazení materiálu určeného jako odpad, nesprávné zařazení materiálu určeného k recyklaci; nesprávné vyhodnocení nebezpečných vlastností odpadů; neprovedení všech zkoušek, které je nutné provést pro správné zařazení odpadů);
 - 16.8.1.7. chybějící, vadné, nedostatečné či neodborné zpracování majetkoprávního vypořádání a/nebo umístění stavby na cizí pozemek (pozemky) bez projednání s jejich vlastníky a/nebo smluvní nezajištění Stavbou dotčeného pozemku;
 - 16.8.1.8. neúplnost Díla a takové chyby a nedostatky, které budou mít za důsledek změnu rozhodujících parametrů stavby případně navýšení celkových nákladů stavby, které bude negativní vliv na prokázání ekonomické efektivity stavby.
- 16.8.2 Nezdůvodněné odchýlení se od expertních cen položek stanovených v rámci použité cenové soustavy s dopadem do celkových investičních nákladů Stavby.
- 16.8.3 Vady v plánování, zabezpečení a časovém řízení Stavby:
- 16.8.3.1. nezajištění platnosti a aktualizace dokladů dle Přílohy č. 3 b Smlouvy, k okamžiku podepsání „Protokolu o provedení díla“;
 - 16.8.3.2. nedodržení požadavků pro návrh efektivního a optimálního harmonogramu stavby pro stádium realizace stavby dle Přílohy č. 3 c) Smlouvy;
 - 16.8.3.3. další chyby a nedostatky Díla (jako např. nekompletní dokladová část Dokumentace), jejichž odstraňování negativně ovlivní zahájení navazujícího zadávacího řízení na realizaci Stavby, zahájení či průběh příslušného správního řízení, či schvalovacího řízení u Objednatele, u Ministerstva dopravy nebo u poskytovatelů finančních prostředků.
- 16.8.4 Vady mající za následek změny během výstavby v rámci realizace Stavby spočívající v nesouladu mezi grafickou a textovou částí (včetně soupisu prací) projektové dokumentace:
- 16.8.4.1. bez dopadu do technického řešení Stavby (bez úpravy grafické části, či technické zprávy),
 - 16.8.4.2. s dopadem do technického řešení Stavby (s úpravou grafické části, či technické zprávy).
- 16.8.5 Vady Díla, mající za následek prodloužení lhůty pro podání nabídek dodavatelů v probíhajícím zadávacím řízení na zhotovení Stavby nejméně o celou svou původní délku nebo zrušení zadávacího řízení.
- 16.9 Objednatel nebo jiná oprávněná osoba jsou povinni oznámit Zhotoviteli, že Dílo nebo Část Díla má vady, a požadovat jejich odstranění vždy bez zbytečného odkladu poté, kdy

je zjistili při předání a převzetí Díla nebo Části Díla nebo kdykoliv v průběhu doby dle odst. 16.1. Objednatel nebo jiná oprávněná osoba rovněž Zhotovitele upozorní na škody vznikající Objednateli v souvislosti se zjištěnými vadami Díla.

- 16.10 Zhotovitel se zavazuje započít s odstraňováním vad Díla nebo Části Díla bez zbytečného odkladu poté, kdy mu bude doručeno oznámení Objednatele nebo jiné oprávněné osoby, že Dílo nebo Část Díla má vady včetně požadavku na jejich odstranění. V odstraňování vad se Zhotovitel zavazuje bez přerušení pokračovat a odstranit je v co nejkratší technicky a technologicky možné lhůtě, kterou Zhotovitel navrhne a Objednatel odsouhlasí. Nedojde-li mezi smluvními stranami k dohodě o lhůtě pro odstranění vady ani do 7 dnů od oznámení vady Objednatelem nebo jinou oprávněnou osobou, je Zhotovitel povinen odstranit vadu ve lhůtě stanovené Objednatelem, která bude přiměřená povaze vady a která nebude kratší než 3 pracovní dny. Zhotovitel je povinen odstranit na své náklady i ty Objednatelem oznámené vady Díla, za které odpovědnost odmítá, resp. vady, které neuznává. Na takovou vadu se v ostatním přiměřeně použije úprava pro vady Díla. Pokud se následně stane nesporným, že Zhotovitel za vadu, kterou neuznal, skutečně neodpovídal, je Objednatel povinen uhradit Zhotoviteli náklady, které na odstranění vady účelně vynaložil, do 30 dnů od dne jejich prokázání Zhotovitelem.
- 16.11 V případě, že Zhotovitel nesplní svoji povinnost odstranit vadu v dohodnuté, příp. Objednatelem určené lhůtě, je Objednatel nebo jiná oprávněná osoba oprávněn zajistit odstranění této vady vlastními kapacitami nebo jiným dodavatelem na náklady Zhotovitele. Zhotovitel souhlasí, že tímto postupem Objednatele nebude žádným způsobem dotčena odpovědnost Zhotovitele za vady Díla nebo dotčené Části Díla včetně jejího případného prodloužení, a to bez ohledu na to, zda odpovědnost za vady vyplývá ze Smlouvy nebo ze zákona. Náklady na odstranění vady je povinen uhradit Zhotovitel Objednateli na základě výzvy k úhradě. Objednatel má právo využít k úhradě nákladů na odstranění vad své nároky vyplývající z Bankovní záruky za odstranění vad nebo Pojistné záruky za odstranění vad, případně z Bankovní záruky za provedení Díla nebo Pojistné záruky za provedení Díla, pokud Bankovní záruka za odstranění vad nebo Pojistná záruka za odstranění vad není předložena.
- 16.12 V případě, že je vada Díla nebo vada Části Díla neodstranitelná, je Zhotovitel povinen dle volby Objednatele provést náhradní Dílo nebo Část Díla nebo poskytnout Objednateli přiměřenou slevu z Ceny za zpracování Dokumentace. Rozhodnutí, zda Objednatel přijme náhradní Dílo nebo slevu z Ceny za zpracování Dokumentace, je zcela v pravomoci Objednatele a není dotčeno předchozím uplatněním jiného práva z vad. V případě, že Zhotovitel nesplní svou povinnost provést náhradní Dílo nebo Část Díla, je Objednatel oprávněn zajistit jeho provedení vlastními kapacitami nebo jiným dodavatelem na náklady Zhotovitele. Objednatel má právo využít k úhradě nákladů na provedení náhradního Díla nebo Části Díla, či k úhradě svého nároku na poskytnutí přiměřené slevy z Ceny Díla své nároky vyplývající z Bankovní záruky za odstranění vad nebo Pojistné záruky za odstranění vad.
- 16.13 Právo na uplatnění nároků z vadného plnění se promlčí uplynutím lhůty patnácti let, počítané ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
- 16.14 Ujednáními tohoto článku není dotčeno ust. § 2630 občanského zákoníku.

17. SANKCE

- 17.1 V případě prodlení některé ze smluvních stran s peněžitým plněním je druhá smluvní strana oprávněna požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy. Strany sjednávají, že ve smyslu § 1971 občanského zákoníku není náhrada škody kryta úroky z prodlení, a to ani v části odpovídající uhrazeným úrokům z prodlení.
- 17.2 Úrok z prodlení nebo smluvní pokutu se povinná smluvní strana zavazuje zaplatit do třiceti (30) dnů ode dne doručení písemné výzvy druhé smluvní strany.
- 17.3 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo druhé smluvní strany na náhradu škody v plné výši.

- 17.4 Uplatněním nároku na smluvní pokutu není dotčena povinnost strany, která porušila smluvní povinnost utvrzenou smluvní pokutou, splnit tuto smluvní povinnost.
- 17.5 Právo na uplatnění nároků dle tohoto článku se promlčí uplynutím lhůty patnácti let, počítané ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
- 17.6 Dopadá-li na jedno skutkově stejnorodé porušení povinnosti Zhotovitele dvě a více ustanovení o smluvní pokutě, uplatní se na takové porušení povinnosti pouze jedna smluvní pokuta, a to ta, která je v nejvyšší částce. Uvedené se nevztahuje na smluvní pokuty stanovené dle bodů 17.9.3 a 17.9.4, které může Objednatel uplatnit společně s kteroukoli smluvní pokutou nebo vícero smluvními pokutami uvedenými v bodě 17.8.
- 17.7 Maximální celková výše všech smluvních pokut uhrazených Zhotovitelem je stanovena ve výši **30 %** z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH uvedené v Nabídce Zhotovitele.
- 17.8 V případě zjištění některé z vad Díla
- 17.8.1 Vady s vlivem na technické řešení Stavby:
- 17.8.1.1. a) dle odst. **16.8.1.1 a.** je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 1 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH jednorázově za každý vadou dotčený druh průzkumu/rozboru (minimálně 10.000 Kč, maximálně 250.000 Kč);
- b) dle odst. **16.8.1.1 b.** je Zhotovitel povinen uhradit jednorázově smluvní pokutu ve výši 1 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH (minimálně 10.000 Kč, maximálně 250.000 Kč);
- c) dle odst. **16.8.1.1 c.** je Zhotovitel povinen uhradit jednorázově smluvní pokutu ve výši 1 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH (minimálně 10.000, maximálně 250.000 Kč);
- d) dle odst. **16.8.1.1 d.** je Zhotovitel povinen uhradit jednorázově smluvní pokutu ve výši 1 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH (minimálně 10.000 Kč, maximálně 250.000 Kč);
- 17.8.1.2. dle odst. **16.8.1.2** je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 1 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH jednorázově za kteroukoliv zde uvedenou vadu (minimálně 10.000 Kč, maximálně 250.000 Kč);
- 17.8.1.3. dle odst. **16.8.1.3** je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 1 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH jednorázově za kteroukoliv zde uvedenou vadu (minimálně 10,000 Kč, maximálně 250.000 Kč);
- 17.8.1.4. dle odst. **16.8.1.4** je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 1 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH jednorázově za kteroukoliv zde uvedenou vadu (minimálně 10.000 Kč, maximálně 250.000 Kč);
- 17.8.1.5. dle odst. **16.8.1.5** je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 3 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH jednorázově za kteroukoliv zde uvedenou vadu (minimálně 30.000 Kč);
- 17.8.1.6. dle odst. **16.8.1.6** je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 2 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH jednorázově za kteroukoliv zde uvedenou vadu (minimálně 20.000 Kč, maximálně 500.000 Kč);
- 17.8.1.7. dle odst. **16.8.1.7** je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 30.000 Kč za každý pozemek, kterého se některá z vad (nebo i více) v tomto odstavci uvedená týká;
- 17.8.1.8. v případě, že Dílo obsahuje vadu, která má za důsledek změnu technických parametrů stavby, změnu celkových investičních nákladů

stavby, nebo změnu územního rozhodnutí, je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny Díla bez DPH za každý takový případ.

Maximální výše smluvních pokut stanovených dle tohoto odst. **17.8.1** je stanovena ve výši 10 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH.

17.8.2 dle odst. **16.8.2** je Zhotovitel povinen uhradit jednorázově smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH (minimálně 5.000 Kč, maximálně 100.000 Kč);

17.8.3 Vady v plánování, zabezpečení a časovém řízení Stavby:

17.8.3.1. dle odst. **16.8.3.1** je Zhotovitel povinen uhradit jednorázově smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH (minimálně 5.000 Kč, maximálně 100.000 Kč);

17.8.3.2. dle odst. **16.8.3.2** je Zhotovitel povinen uhradit jednorázově smluvní pokutu ve výši 1 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH (minimálně 10.000 Kč, maximálně 250.000 Kč);

17.8.3.3. dle odst. **16.8.3.3** je Zhotovitel povinen uhradit jednorázově smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH (minimálně 5.000 Kč maximálně 100.000 Kč).

17.8.4 Vady mající za následek změny během výstavby v rámci realizace Stavby spočívající v nesouladu mezi grafickou a textovou částí (včetně soupisu prací) projektové dokumentace:

17.8.4.1. dle odst. **16.8.4.1** je Zhotovitel povinen uhradit jednorázově smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH (minimálně 5.000, maximálně 100.000 Kč);

17.8.4.2. dle odst. **16.8.4.2** je Zhotovitel povinen uhradit za každý případ smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH (minimálně 5.000 Kč, maximálně 100.000 Kč);

Maximální výše smluvních pokut stanovených dle odstavců **17.8.4** je stanovena ve výši 10% z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH.

17.8.5 dle odst. **16.8.5** je Zhotovitel povinen uhradit jednorázově smluvní pokutu ve výši 1 % z Ceny za zpracování Dokumentace (minimálně 10.000 Kč, maximálně 250.000 Kč);

17.9 V případě prodloužení Zhotovitele:

17.9.1 s předáním celého Díla či jeho předložením k akceptaci v termínu a za podmínek stanovených Harmonogramem plnění je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH za každý započatý den prodloužení (minimálně 2.000 Kč, maximálně 50.000 Kč za každý započatý den prodloužení); toto ustanovení se použije pouze v případě, kdy dílo neobsahuje žádnou, nebo pouze jednu dílčí etapu;

17.9.2 s předáním řádně provedené Části Díla či jejím předložením k akceptaci v termínech a za podmínek stanovených Harmonogramem plnění pro jednotlivé Dílčí etapy je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny za příslušnou Část Díla bez DPH za každý započatý den prodloužení (minimálně 1.000 Kč, maximálně 25.000 Kč za každý započatý den prodloužení);

17.9.3 s odstraněním reklamované vady ve lhůtě (i) 14 dnů nebo (ii) ve lhůtě stanovené Objednatel, pokud Objednatel stanovil lhůtu delší než 14 dnů nebo (iii) ve lhůtě dohodnuté s Objednatel, zavazuje se Zhotovitel uhradit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH za každý započatý den prodloužení (minimálně však 1.000 Kč, maximálně 25.000 Kč za každý započatý den prodloužení). Použití tohoto ustanovení nevylučuje uplatnění smluvní pokuty dle odst. 17.6;

- 17.9.4 s odstraněním vad Díla a předáním opraveného soupisu prací v požadovaných elektronických formátech (*.XML, *.XLSX), zjištěných v průběhu zadávacího řízení na zhotovení Stavby, a to ve lhůtě 3 pracovních dnů od výzvy Objednatele, není-li Objednatelem stanovena lhůta delší, je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 0,05% z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH za každý započatý den prodlení (minimálně 1.000 Kč, maximálně 25.000 Kč za každý započatý den prodlení); použití tohoto ustanovení nevylučuje uplatnění smluvní pokuty dle odst. 17.6;
- 17.9.5 s poskytnutím součinnosti dle odst. 2.16 je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH za každý započatý den prodlení (minimálně 1.000 Kč, maximálně 10.000 Kč za každý započatý den prodlení);

Maximální výše smluvních pokut stanovených dle odst. **17.9.1** až **17.9.5** je stanovena ve výši 20 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH.

- 17.10 V případě, že bude v důsledku vady Díla nebo jiného porušení na straně Zhotovitele
- 17.10.1 odřeknut nebo změněn termín (tj. datum, popř. čas) výluky zveřejněné ve střednědobém plánu výluk, uhradí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý případ nedodržení termínu výluky u každého dotčeného dopravce:
- 1) jehož jízda vlaku byla nedodržáním termínu výluky ovlivněna, nebo
 - 2) který již zapracoval a předal Objednateli (jako provozovateli dráhy) své dílčí opatření k dopravě s konkrétním dopadem výluky na jízdu vlaku.
- 17.10.2 překročen plánovaný čas ukončení výluky uvedený v Rozkazu o výluce mající vliv na vlaky dopravců v Prohlášení o dráze, uhradí Zhotovitel Objednateli:
- 1) smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každou započatou hodinu překročení plánovaného času ukončení výluky uvedeného v Rozkazu o výluce; smluvní pokuta se však neuplatní za prvních 60 minut překročení trvání doby výluky;
 - 2) veškerou škodu či nemajetkovou újmu a účelně vynaložené náklady vzniklé Objednateli nebo které vůči Objednateli uplatnili dopravci (v osobní i nákladní dopravě a nasazení lokomotiv nezávislé trakce, včetně případného nasazení náhradní autobusové dopravy) či jiné třetí osoby (včetně zhotovitele Stavby) a které vzniknou v souvislosti s překročenou výlukou.

Za překročení doby trvání výluky podle tohoto odstavce se nepovažuje výluka, která byla pozdě zahájena z důvodů na straně Objednatele, pokud byl celkový časový rozsah výluky dodržen.

- 17.11 V případě porušení dalších smluvních povinností se Zhotovitel zavazuje uhradit smluvní pokutu, pokud:
- 17.11.1 pověřil prováděním Díla jiného Poddodavatele než toho, který byl uveden v příloze č. 8 Smlouvy, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele provedeného formou dodatku ke Smlouvě; Zhotovitel je povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 1 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH za každý případ (minimálně 10.000 Kč, maximálně 100.000 Kč za každý případ);
- 17.11.2 při ukončení činnosti Poddodavatele, prostřednictvím kterého Zhotovitel v zadávacím řízení prokazoval kvalifikaci stanovenou v Zadávací dokumentaci, nesplnil podmínky pro schválení jiného Poddodavatele a ani jinak nezajistil plnění Smlouvy prostřednictvím osob splňujících kvalifikaci stanovenou v Zadávací dokumentaci; Zhotovitel je povinen uhradit jednorázově smluvní pokutu ve výši 15 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH;
- 17.11.3 pověřil prováděním významné činnosti, kterou Objednatel vyhradil ve Smlouvě, že musí být plněna přímo Zhotovitelem jeho vlastními prostředky, některého Poddodavatele či jinou třetí osobu, která není v pracovním poměru

- ke Zhotoviteli; Zhotovitel je povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 15 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH;
- 17.11.4 nesplní svoji povinnost stanovenou Smlouvou uzavřít nebo udržovat v platnosti Objednatelem vyžadované pojistné smlouvy anebo nepředloží Objednateli k prokázání splnění této své povinnosti stanovené doklady; Zhotovitel je povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH za každý započatý den neplnění této povinnosti (minimálně 1.000 Kč, maximálně 25.000 Kč za každý započatý den prodlení);
- 17.11.5 při ukončení činnosti některé z oprávněných osob, která byla uvedena jako člen odborného personálu dodavatele, nebo osoby, kterou pro účel hodnocení Zhotovitel navrhl v Nabídce Zhotovitele a která splnila minimální úroveň kvalifikace, neoznámí Objednateli jinou oprávněnou osobu v souladu s požadavky stanovenými v odst. 5.2; Zhotovitel je povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH za každý takový případ a započatý den prodlení, minimálně však 1.000 Kč za započatý den;
- 17.11.6 nesplní svoji povinnost poskytnout a předat Objednateli Bankovní záruku za odstranění vad nebo Pojistnou záruku za odstranění vad nebo neudrží v platnosti Bankovní záruky nebo Pojistné záruky v rozsahu vyžadovaném Smlouvou, je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 0,01 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH (k případné změně ceny díla se nepřihlíží), za každý započatý den neplnění této povinnosti (minimálně 1.000 Kč, maximálně 20.000 Kč za každý započatý den prodlení);
- 17.11.7 poruší jakoukoliv povinnost dle odst. 2.15, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z Ceny za zpracování Dokumentace bez DPH za každé jednotlivé porušení (minimálně 5.000 Kč za každé jednotlivé porušení);
- 17.11.8 poruší povinnost Zhotovitele při výkonu Dozoru projektanta dle přílohy č. 3b) Smlouvy, je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každou neomluvenou neúčast na jednáních nebo za neúčast osoby/osob disponující(ch) elektronickým podpisem v případě, že na Stavbě bude používán elektronický stavební deník, příp. za pozdní nebo nekvalitní výkon Dozoru projektanta. Za pozdní výkon Dozoru projektanta se považuje nedodržení termínů sjednaných oboustrannou dohodou smluvních stran a uvedených v zápisech z jednání nebo v zápisech ve stavebních denících; za případy pozdního výkonu Dozoru projektanta se nepovažují případy, kdy dojde k nedodržení termínů sjednaných oboustrannou dohodou smluvních stran a uvedených v zápisech z jednání nebo v zápisech ve stavebních denících výlučně z důvodů na straně Objednatele nebo zhotovitele Stavby. Za nekvalitní výkon Dozoru projektanta se považuje činnost Zhotovitele, která v plném rozsahu nevede ke konečnému vyřešení vzniklých problémů v souvislosti s Dokumentací, a kdy Zhotovitel nepostupuje při výkonu Dozoru projektanta s odbornou péčí; za případy nekvalitního výkonu Dozoru projektanta se nepovažují případy, kdy nedojde k vyřešení vzniklých problémů v souvislosti s Dokumentací výlučně z důvodů na straně Objednatele nebo zhotovitele Stavby.
- 17.11.9 je v prodlení s oznámením zpoždění, překážky nebo opatření dle odst. 2.7 a/nebo podrobného odůvodnění předloženého nároku dle odst. 3.6, a to smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý případ.
- 17.11.10 v rozporu s odst. 4.5 Smlouvy zvýhodní nebo znevýhodní určité dodavatele nebo výrobky; Zhotovitel uhradí smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý případ zvýhodnění nebo znevýhodnění.
- 17.11.11 bude zjištěno porušení povinností dle odst. 4.7.1 Smlouvy, a to smluvní pokutu ve výši 1 % z celkové ceny za Dokumentaci bez DPH za každý zjištěný případ, minimálně však 10.000 Kč a maximálně 200.000 Kč za každý případ;

- 17.11.12 bude v prodlení se splněním povinnosti dle odst. 4.7.2 Smlouvy, a to smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč za každý, byť i započatý den prodlení s předložením každé jednotlivé smluvní dokumentace;
- 17.11.13 neumožní provedení exkurze dle odst. 4.7.4 Smlouvy, a to smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč;
- 17.11.14 nepředloží písemnou zprávu v požadovaném rozsahu ve lhůtě dle odst. 4.7.5 Smlouvy, a to smluvní pokutu ve výši 20. 000 Kč.
- 17.12 Pro odstranění pochybností se uvádí, že uplatnění pokuty
- v případech, kdy jde o pokutu **jednorázovou** – znamená pouze jednorázové uplatnění smluvní pokuty dle příslušného odstavce Obchodních podmínek při prvním zjištění té které vady dle tohoto odstavce, a to bez ohledu na další zjištění/opakování té které vady již jednou sankcionované; výše smluvní pokuty je uvažována pro uplatnění každé jednotlivé smluvní pokuty pro tu kterou vadu,
 - v případech, kdy je uvedeno, že jde o smluvní pokutu **za každý případ**, příp. není výslovně specifikováno, o jaký typ smluvní pokuty jde, platí, že jde o smluvní pokutu za každý jednotlivý zjištěný případ vady nebo jiného porušení, a to i opakovaně.

18. Odstoupení Objednatele a ukončení Smlouvy z jiných důvodů

- 18.1 Kromě jiných důvodů, vyplývajících z právních předpisů, je Objednatel oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě podstatného porušení Smlouvy, jestliže:
- 18.1.1 Zhotovitel je v prodlení s provedením Díla nebo Části Díla delším než 30 dní.
- 18.1.2 Zhotovitel porušuje svou povinnost dle Smlouvy, pokud závadný stav z důvodu na straně Zhotovitele trvá i po 15 dnech ode dne písemného upozornění Objednatele na tuto skutečnost.
- 18.1.3 Zhotovitel nesplní svou povinnost poskytnout Bankovní záruku za odstranění vad nebo Pojistnou záruku za odstranění vad dle čl. 12 nebo nesplní svoji povinnost uzavřít nebo udržovat v platnosti některou z Objednatel vyžadovaných pojistných smluv.
- 18.1.4 Z okolností je zjevné, že Zhotovitel není schopen pokračovat v provádění Díla nebo Zhotovitel písemně vyrozumí Objednatele v rozporu se Smlouvou, že nebude pokračovat v provádění Díla.
- 18.1.5 Zhotovitel nesplní výzvu k odstranění některé z vad dle čl. 16, jestliže vada zbavuje Objednatele v zásadě veškerého prospěchu z Díla nebo Části Díla.
- 18.1.6 Zhotovitel poruší závazek, že Poddodavatelé budou poskytovat plnění dle Smlouvy pouze v rozsahu dle přílohy č. 8 Smlouvy nebo postoupí práva či povinnosti ze Smlouvy bez písemného souhlasu Objednatele.
- 18.1.7 Dojde u Zhotovitele k platební neschopnosti, byl zrušen s likvidací nebo bez likvidace v případě, že nemá žádný majetek, že na majetek Zhotovitele je prohlášen úpadek, Zhotovitel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení nebo insolvenční návrh je zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení (ve znění zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů) nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující pro uspokojení věřitelů, jestliže bylo proti Zhotoviteli zahájeno exekuční řízení nebo nařízen výkon rozhodnutí, nebo pokud dojde k jakémukoliv jinému úkonu nebo události, které by měly podobný efekt jako kterýkoli z uvedených úkonů nebo událostí.
- 18.1.8 Zhotovitel, osoba na straně Zhotovitele nebo zástupce Zhotovitele se souvislosti s plněním Smlouvy dopustí trestného činu úplatkářství nebo přijetí úplatku.
- 18.1.9 Jakékoli prohlášení Zhotovitele dle Smlouvy se ukáže nepravdivým.

- 18.1.10 Zhotovitel neoznámí Objednateli ani do 30 dnů po ukončení činnosti některé z oprávněných osob, která byla uvedena jako člen odborného personálu dodavatele, nebo osoby, která pro účel hodnocení byla Zhotovitelem navržena v Nabídce Zhotovitele a která splnila minimální úroveň kvalifikace, v souladu odst. 5.2 jinou oprávněnou osobu.
- 18.1.11 Zhotovitel nepředloží do doby zahájení prací na železniční dopravní cestě originál nebo ověřenou kopii dokladu, prokazujícího odbornou způsobilost stanovenou zákonem č. 266/1994 Sb., o dráhách, a prováděcími vyhláškami k tomuto zákonu, to vše ve znění pozdějších předpisů, kterým prokáže, že každý pracovník, který bude vykonávat vedoucí práce, je oprávněn provádět činnosti na železniční dopravní cestě, je-li takový doklad vzhledem k charakteru Díla a prováděných prací nezbytný.
- 18.1.12 Objednateli vznikne vůči Zhotoviteli nárok na zaplacení smluvních pokut v celkové výši odpovídající limitu stanovenému v odst. 17.7, čímž není dotčeno právo Objednatele odstoupit od Smlouvy podle jiných ustanovení Smlouvy nebo podle právních předpisů.
- 18.2 Nastane-li kterákoli z událostí nebo okolností, uvedených v 18.1, může Objednatel odstoupit od Smlouvy písemným oznámením Zhotoviteli, které nabude účinnosti dnem doručení Zhotoviteli. Kromě toho v případech uvedených v odst. 18.1.7 a 18.1.8 může Objednatel odstoupit od Smlouvy oznámením s okamžitou účinností ke dni doručení Zhotoviteli.
- 18.3 Rozhodnutí Objednatele odstoupit od Smlouvy nemá vliv na uplatnění jiných práv Objednatele podle Smlouvy, která mají dle své povahy trvat i po tomto odstoupení.
- 18.4 Zhotovitel se zavazuje, že dnem, kdy nabyde účinnosti odstoupení od Smlouvy:
- 18.4.1 přestane provádět veškeré další práce kromě těch, k nimž dal Objednatel pokyn pro ochranu života nebo majetku nebo pro bezpečnost Díla;
- 18.4.2 předá veškerou vyhotovenou dokumentaci, za niž obdržel platbu; a
- 18.4.3 vrátí Objednateli veškeré podklady a věci, které od něho za účelem provádění Díla převzal.
- 18.5 Zhotovitel bere na vědomí, že po odstoupení může Objednatel dokončit Dílo a/nebo zařídit, aby tak učinily jiné osoby. Objednatel a tyto osoby pak mohou využít Dokumentace a další projektové dokumentace zhotovené Zhotovitelem nebo v jeho zastoupení.
- 18.6 Ke dni účinnosti odstoupení od Smlouvy má Zhotovitel právo na úhradu prokazatelných nákladů za:
- 18.6.1 práce, které byly na Díle vč. prací při výkonu Dozoru projektanta provedeny do okamžiku účinnosti odstoupení a nebyly Zhotoviteli zaplacený jako plnění za Část Díla v rámci jiné Dílčí etapy;
- 18.6.2 materiály, které Zhotovitel objednal pro provedení Díla do dne účinnosti odstoupení od Smlouvy, které byly dodány Zhotoviteli, nebo jejichž dodávku je Zhotovitel povinen přijmout: tyto materiály se stávají okamžikem jejich zaplacení vlastnictvím Objednatele, přičemž Zhotovitel je povinen je Objednateli vydat v místě určeném Objednatel; a
- 18.6.3 Zhotovitel nemá právo na úhradu dle předcházejících odstavců ve vztahu k práci a materiálu, jejichž provedení, resp. použití při provádění Díla vč. provedení, resp. použití při Dozoru projektanta by vedlo k vadám Díla (nesprávnému postupu při výkonu Dozoru projektanta).
- 18.7 Je-li to výslovně sjednáno ve Smlouvě, dojde k ukončení Smlouvy kromě jiných důvodů uvedených v Obchodních podmínkách nebo ve Smlouvě rovněž v případě splnění Rozvazovací podmínky (jak je definována ve Smlouvě). V takovém případě se Smluvní strany vzájemně vypořádají způsobem uvedeným ve Smlouvě.

- 18.8 Objednatel si vyhrazuje právo odstoupit od Smlouvy po každé dílčí etapě upřesněné ve Smlouvě v případě, že z příslušné dílčí etapy plnění vyplývají podstatné změny zadání dalších etap, případně zpracování dalších dílčích částí plnění pozbylo smyslu.

19. Odstoupení Zhotovitele a nároky Zhotovitele

- 19.1 Kromě jiných důvodů, vyplývajících z právních předpisů, je Zhotovitel oprávněn odstoupit od Smlouvy pouze jestliže:
- 19.1.1 Objednatel nepodepíše Předávací protokol do šedesáti (60) dnů poté, co Zhotovitel splnil podmínky pro jeho podpis ze strany Objednatele;
 - 19.1.2 Je Objednatel v prodlení s úhradou splatné částky za plnění některé z Dílčích etap po odečtení finančních nároků Objednatele vůči Zhotoviteli více než čtyřiceti (40) dnů od vypršení lhůty splatnosti příslušného daňového dokladu a doručení písemné výzvy Zhotovitele k úhradě předmětné splatné částky.
- 19.2 Odstoupení Zhotovitele od Smlouvy dle tohoto článku je účinné dnem doručení písemného odstoupení od Smlouvy Objednateli.
- 19.3 Rozhodnutí Zhotovitele odstoupit od Smlouvy nemá vliv na uplatnění jiných práv Zhotovitele podle Smlouvy.
- 19.4 Ustanovení odst. 18.4 až 18.6 se použijí i v případě odstoupení Zhotovitele.

20. Řešení sporů

- 20.1 Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě Smlouvy nebo v souvislosti s ní, včetně sporů o její výklad či platnost či sporů týkajících se potvrzení, rozhodnutí, pokynu, názoru nebo posouzení Objednatele a usilovat se o smírné vyřešení těchto sporů nejprve prostřednictvím jednání oprávněných osob nebo pověřených zástupců.
- 20.2 Spory vznikající ze Smlouvy a v souvislosti s ní, budou postoupeny příslušnému obecnému soudu České republiky.

Příloha č. 3 b)

Všeobecné technické podmínky

Dokumentace staveb

Záměr projektu,
Dokumentace pro územní řízení,
Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona
Projektová dokumentace pro společné povolení,
Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby
Projektová dokumentace pro provádění stavby
Autorský dozor

VTP/DOKUMENTACE/06/23

Datum vydání: 14. 3. 2023

OBSAH

SEZNAM ZKRATEK	4
1. POJMY A DEFINICE	6
2. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ.....	7
2.1 Úvodní ustanovení	7
2.2 Záměr projektu	7
2.3 Dokumentace pro územní řízení	8
2.4 Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona.....	8
2.5 Projektová dokumentace pro společné povolení.....	8
2.6 Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby	8
2.7 Projektová dokumentace pro provádění stavby	9
3. PROJEDNÁNÍ A ODEVZDÁNÍ DOKUMENTACE.....	9
3.1 Určení zástupců objednatele a dalších dotčených osob k projednání dokumentace	9
3.2 Pokyny k projednání a připomínkovému řízení dokumentace	10
3.3 Smluvní zajištění	13
3.4 Pokyny pro odevzdání dokumentace.....	15
3.5 Autorský dozor	18
4. POŽADAVKY NA ROZSAH A ČLENĚNÍ DOKUMENTACE	18
4.1 Všeobecně	18
4.2 Záměr projektu	18
4.3 Dokumentace pro územní řízení	18
4.4 Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona.....	18
4.5 Projektová dokumentace pro společné povolení.....	18
4.6 Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby	19
4.7 Projektová dokumentace pro provádění stavby	19
5. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ DOKUMENTACE.....	19
5.1 Všeobecně	19
5.2 Záměr projektu	21
5.3 Dokumentace pro územní řízení	22
5.4 Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona.....	24
5.5 Projektová dokumentace pro společné povolení.....	24
5.6 Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby	24
5.7 Projektová dokumentace pro provádění stavby	26
6. NÁKLADY STAVBY, POSOUZENÍ EKONOMICKÉ EFEKTIVITY, PROPOČET, SOUPIS PRACÍ A SOUHRNNÝ ROZPOČET	27
6.1 Záměr projektu	27
6.2 Dokumentace pro územní řízení	27
6.3 Projektová dokumentace pro provádění stavby	27
7. ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ, HLUK A ODPADY	29
7.1 Záměr projektu	29
7.2 Dokumentace pro územní řízení, Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona a Projektová dokumentace pro společné povolení.....	29
7.3 Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby	36
7.4 Projektová dokumentace pro provádění stavby	40
8. BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI PRÁCI	40
9. VIZUALIZACE, ZÁKRESY DO FOTOGRAFIÍ A VIDEOKOMPOZICE	41
9.1 Všeobecně	41
10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ GEODETICKÉ DOKUMENTACE.....	41
10.1 Všeobecná ustanovení.....	41
10.2 Záměr projektu	42
10.3 Dokumentace pro územní řízení	42
10.4 Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona, Projektová dokumentace pro společné povolení, Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby.....	45
10.5 Projektová dokumentace pro provádění stavby	50

11. POŽADAVKY NA ZAJIŠTĚNÍ PODKLADŮ, PRŮZKUMŮ A MĚŘENÍ	52
11.1 Záměr projektu	52
11.2 Dokumentace pro územní řízení	53
11.3 Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona, Projektová dokumentace pro společné povolení	53
11.4 Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby	54
11.5 Projektová dokumentace pro provádění stavby	54
12. CITOVANÉ A SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY	54
12.1 Všeobecně	54
12.2 Platné obecně závazné právní předpisy, zákony a vyhlášky ČR	55
12.3 Platné obecně závazné evropské dokumenty	57
12.4 Technické normy	58
12.5 Interní dokumenty a předpisy	58

SEZNAM ZKRATEK

Níže uvedený seznam obsahuje zkratky a značky použité v tomto dokumentu. V seznamu se neuvádějí legislativní zkratky, zkratky a značky obecně známé, zavedené právními předpisy, uvedené v obrázcích, příkladech nebo tabulkách.

Zkratky definované v seznamu zkratk v těchto Všeobecných technických podmínkách platí rovněž pro Zvláštní technické podmínky. Pojmy s velkým počátečním písmenem, které nejsou definovány v těchto VTP, mají význam uvedený v OP, které jsou součástí Smlouvy.

B+R	„Bike & Ride“, parkoviště cyklistické dopravy pro přestup na veřejnou hromadnou dopravu
BOZP	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
Bpv	Výškový systém Balt po vyrovnání
CTD	Centrum telematiky a diagnostiky
ČD	České dráhy, a.s.
D+B	Design & Build (vyprojektuj a postav) – zhotovení stavby včetně zpracování a projednání projektové dokumentace
DD	Doprovodná dokumentace (volitelná příloha k ZP)
DKM	Digitální katastrální mapa
DOS	Projektová dokumentace pro ohlášení stavby
DSP	Projektová dokumentace pro stavební povolení
DSPS	Dokumentace skutečného provedení stavby
DUR	Dokumentace pro územní řízení
DUSL	Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona
DUSP	Projektová dokumentace pro společné povolení
EIA	Posuzování vlivů na životní prostředí (Environmental Impact Assessment)
FVE	Fotovoltaická elektrárna
GP	Geometrický plán
GPK	Geometrická poloha koleje
GPS	Globální polohový systém
GŘ	Generální ředitel
GŘ SŽ	Generální ředitelství Správy železnic, státní organizace
K+R	„Kiss & Ride“, místo pro zastavení a vystoupení a nastoupení osob
KMD	Katastrální mapa digitalizovaná
KSUaTP	Koordinační schéma ukolejnění a trakčního propojení
LHO	Lesní hospodářská osnova
LHP	Lesní hospodářský plán
MD	Ministerstvo dopravy
MVL	Mostní vzorový list
MŽP	Ministerstvo životního prostředí
O1	Odbor finanční
O6	Odbor přípravy staveb
O13	Odbor traťového hospodářství
O15	Odbor provozuschopnosti
O31	Odbor prodeje a pronájmu
OJ	Organizační jednotka
OŘ	Oblastní ředitelství
OTP	Obecné technické podmínky
OTSKP	Oborový třídník stavebních konstrukcí a prací
P+R	„Park & Ride“, parkoviště pro přestup na veřejnou hromadnou dopravu
PDPS	Projektová dokumentace pro provádění stavby
PHO	Protihlukové opatření
PPK	Prostorová poloha koleje
PS	Objekt technických a technologických zařízení (dříve Provozní soubor)
PUPFL	Pozemek určený k plnění funkcí lesa
PÚR	Politika územního rozvoje
RDS	Realizační dokumentace stavby
RFID	Radio Frequency Identification – identifikace na rádiové frekvenci

S-JTSK	Souřadnicový systém Jednotné trigonometrické sítě katastrální
SFDI	Státní fond dopravní infrastruktury
SO	Objekt stavební části (dříve Stavební objekt)
Smlouva	Smlouva o dílo včetně jejích příloh
SR	Služební rukověť
SSV	Stavební správa východ
SSVRT	Stavební správa vysokorychlostních tratí
SSZ	Stavební správa západ
SŽ	Správa železnic, státní organizace
SŽDC	Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
SŽG	Správa železniční geodezie
SŽT	Správa železničních informačních technologií
TNŽ	Technická norma železnic
TKP	Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah
TSI	Technické specifikace pro interoperabilitu
TUDU	Označení datového objektu "definiční úsek"
ÚOZI	Úředně oprávněný zeměměřický inženýr
ÚMVŽST	Úprava majetkových vztahů v železničních stanicích
ÚSES	Územní systém ekologické stability
ÚŽM	Účelová železniční mapa
VKP	Významný krajinný prvek
VMP	volný mostní prostor
VSMP	volný schůdný manipulační prostor
VTP	Všeobecné technické podmínky
ZCHÚ	Zvláště chráněné území
ZOV	Zásady organizace výstavby
ZP	Záměr projektu
ZPF	Zemědělský půdní fond
ZTP	Zvláštní technické podmínky
ZPMZ	Záznam podrobného měření změn
ŽBP	Železniční bodové pole
ŽDC	Železniční dopravní cesta
ŽKN	Železniční katastr nemovitostí
ŽMP	Železniční mapové podklady
ŽP	Životní prostředí

1. POJMY A DEFINICE

- 1.1 Tyto **Všeobecné technické podmínky** jsou souborem standardních požadavků na zhotovení předprojektové a projektové dokumentace a jsou přílohou Smlouvy o dílo, jako součást základních dokumentů pod označením „Technické podmínky“.
- 1.2 **Technické podmínky** jsou souborem dokumentů s požadavky Objednatele na provedení Díla. Základními dokumenty tohoto souboru jsou **Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah** (dále jen „TKP“), které jsou pro zhotovení díla doplněny o **Všeobecné technické podmínky** a **Zvláštní technické podmínky**, vnitřní předpisy provozovatele dráhy (dále jen „vnitřní předpisy“), normy a další dokumenty uvedené jako součást Smlouvy.
- 1.3 **Všeobecné technické podmínky** (dále jen „VTP“) **doplňují a upřesňují** všechny obecné požadavky Objednatele v zadávací dokumentaci na zhotovení Díla a vycházejí z aktuálních TKP, vnitřních předpisů, obecně platných technických norem a obecně závazných právních předpisů v době vydání VTP.
- 1.4 **Zvláštní technické podmínky** (dále jen „ZTP“), jsou vydávány pro konkrétní stavbu a definují další parametry Díla a upřesňují konkrétní podmínky a specifické požadavky pro zhotovení Díla. Ustanovení ZTP mají přednost před ustanovením VTP, pokud jsou ustanovení VTP a ZTP v rozporu, uplatní se ustanovení uvedené v ZTP.
- 1.5 Pokud jsou v textu těchto VTP odkazy na obecně závazné právní předpisy, normy nebo vnitřní předpisy, pak se vztahují na platné znění příslušného dokumentu. Plné znění názvu je uvedeno v kapitole 12. Citované a související dokumenty. Zhotovitel odpovídá za použití aktuální verze výchozích podkladů.
- 1.6 Není-li ve VTP výslovně uvedeno jinak nebo nevyplývá-li něco jiného z povahy věci, mají pojmy s velkými začátečními písmeny použité v těchto VTP a ZTP stejný význam jako shodné pojmy uvedené v Obchodních podmínkách.
- 1.7 **Záměr projektu** (dále jen „ZP“) je předprojektová dokumentace, která se zpracovává v rozsahu a obsahu dle směrnice MD č. V-2/2012 [57]. Dle požadavku Objednatele může být k ZP zpracována Doprovodná dokumentace (dále také „DD“). Pro potřeby projednání, zejména v rámci Správy železnic, státní organizace (dále jen „SŽ“), se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P2 směrnice SŽ SM011 [88].
- 1.8 **Dokumentace pro územní řízení** (dále jen „DUR“) je předprojektová dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby dráhy a staveb na dráze, případně územního souhlasu nebo vydání závazného stanoviska orgánu územního plánování dle požadavků zákona č. 183/2006 Sb. (dále jen „stavební zákon“) [1], která se zpracovává v členění a rozsahu přílohy č. 3 vyhlášky č. 499/2006 Sb. [33]. Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P3 směrnice SŽ SM011 [88].
- 1.9 **Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona** (dále jen „DUSL“) je projektová dokumentace pro vydání společného povolení stavby dráhy a staveb na dráze, která se zpracovává v členění a rozsahu přílohy č. 1 vyhlášky č. 583/2020 Sb. [50]. Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P4 směrnice SŽ SM011 [88].
- 1.10 **Projektová dokumentace pro společné povolení** (dále jen „DUSP“) je projektová dokumentace pro vydání společného povolení stavby dráhy a staveb na dráze, která se zpracovává v členění a rozsahu přílohy č. 10 vyhlášky č. 499/2006 Sb. [33]. Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P5 směrnice SŽ SM011 [88].
- 1.11 **Projektová dokumentace pro stavební povolení** (dále jen „DSP“), resp. obsahově shodná **Projektová dokumentace pro ohlášení stavby** (dále jen „DOS“), dále uváděna pouze dokumentace DSP, je projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení, resp. pro ohlášení stavby uvedené v § 104 odst. 1 písm. a) až e) stavebního zákona [1], která se zpracovává v členění a rozsahu přílohy č. 3 vyhlášky č. 146/2008 Sb. [29]. Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P6 směrnice SŽ SM011 [88].

- 1.12 **Projektová dokumentace pro provádění stavby** (dále jen „PDPS“) je projektovou dokumentací, která se zpracovává v členění a rozsahu přílohy č. 4 vyhlášky č. 146/2008 Sb. [29]. Jedná se o dokumentaci, jež obsahově i věcně vychází z dokumentace, na jejímž základě byla stavba povolena (DUSL, DUSP resp. DSP), která dopracovává a rozpracovává do větší podrobnosti a rozsahu potřebných pro výběr zhotovitele stavby v zadávacím řízení, a to s dodržением zásad transparentnosti, přiměřenosti a rovného zacházení. PDPS lze zpracovat se zohledněním konkrétních výrobků, dodávaných technologií, technologických postupů a výrobních podmínek konkrétního Zhotovitele pouze v případě, že je stavba zadávána v režimu D+B. Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P7 směrnice SŽ SM011 [88].
- 1.13 **Realizační dokumentace stavby** (dále jen „RDS“) je dokumentací zhotovitele stavby a zpracovává se samostatně pro jednotlivé objekty. Jedná se o dokumentaci, která rozpracovává PDPS s ohledem na znalosti konkrétních výrobků, dodávaných technologií, technologických postupů a výrobních podmínek konkrétního zhotovitele stavby. Součástí je také dokumentace výrobní, montážní, dílenská a dokumentace dodavatele mostních objektů. RDS se vždy zpracovává v případě, že to vyžadují TKP nebo požadavek na její zpracování vychází z předcházejícího stupně dokumentace nebo smluvního ujednání. RDS nemění koncepčně-technické řešení stavby navržené v rámci předcházející projektové přípravy, pokud není smluvními podmínkami stanoveno jinak. Obsah a rozsah RDS je definován přílohou P8 směrnice SŽ SM011 [88]. Náklady spojené se zpracováním RDS budou uvedené v samostatné položce v soupisu prací příslušných SO a PS, u kterých je opodstatněné takovéto činnosti vyžadovat.
- 1.14 **Dokumentace skutečného provedení stavby** (dále jen „DPS“) je dokumentace, která se zpracovává v rozsahu přílohy č. 14 vyhlášky č. 499/2006 Sb. [33] a požadavků Smlouvy. Jedná se o dokumentaci, kterou zpracovává zhotovitel stavby po ukončení stavebních prací. Pro potřeby SŽ, se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P9 směrnice SŽ SM011 [88].
- 1.15 Dále uváděný pojem „**Dokumentace**“ v těchto VTP se rozumí zpracování příslušného stupně dokumentace / projektové dokumentace dle odstavců 1.7 až 1.14 těchto VTP dle zadání Díla.

2. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

2.1 Úvodní ustanovení

- 2.1.1 V případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu některého ujednání těchto podmínek strany sjednávají, že se takové nejasné ujednání vyloží primárně dle vůle stran obsažené ve Smlouvě případně Obchodních podmínkách. Při výkladu těchto VTP se dále bude přihlížet k tomu, že jejich obsahem jsou ujednání stran týkající se plnění veřejnoprávních povinností spojených s prováděním Díla. Výklad nejasných ujednání těchto VTP tedy bude vždy směřovat k tomu, aby byly především naplněny všechny veřejnoprávní povinnosti s Dílem spojené a dále k tomu, aby postup obou smluvních stran odpovídal odborné péči panujícím při provádění děl tohoto druhu.
- 2.1.2 Dokumentace bude vypracována v českém jazyce.

2.2 Záměr projektu

- 2.2.1 ZP bude zpracován podle požadavků Směrnice MD č. V-2/2012 [57] včetně jejích příloh a přílohy P2 směrnice SŽ SM011 [88]. Tato dokumentace bude předložena Objednatelům ke schválení Centrální komisi MD a následně bude tvořit závazný podklad pro zpracování dokumentace pro vydání územního rozhodnutí, případně územního souhlasu, závazného stanoviska orgánu územního plánování dle stavebního zákona [1] nebo DUSL nebo DUSP. Upřesnění rozsahu a projednání ZP je definován v ZTP.
- 2.2.2 Pokud bude v zadávací dokumentaci k ZP požadováno zpracování Doprovodné dokumentace, bude DD zpracována dle části přílohy P2.3 směrnice SŽ SM011 [88]. Upřesnění rozsahu, projednání a schválení této dokumentace je dle následujících kapitol těchto VTP a požadavků definovaných v ZTP.

2.3 Dokumentace pro územní řízení

- 2.3.1 Dokumentace DUR bude zpracována podle požadavků podle přílohy P3 směrnice SŽ SM011 [88].
- 2.3.2 Rozsah projednání musí být proveden tak, aby v dalším stupni zpracování projektové dokumentace nedošlo ke změně stavebnětechnické, technologické a provozní náplni jednotlivých SO a PS z důvodu vydání negativních stanovisek požadovaných k stavebnímu řízení dle stavebního zákona [1]. Činnost Zhotovitele končí po nabytí právní moci územního rozhodnutí nebo vydáním územní souhlasu, případně doložení závazného stanoviska orgánu územního plánování, a to dle charakteru stavby. Pouze v případě, že z důvodu prokazatelně nezpochybnitelných překážek v územním řízení nebylo možné, při veškeré součinnosti Zhotovitele, výše uvedené nabytí právní moci doložit, bude ukončena činnost Zhotovitele dle Smlouvy.

2.4 Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona

- 2.4.1 Dokumentace DUSL bude zpracována podle požadavků podle přílohy P4 směrnice SŽ SM011 [88].
- 2.4.2 Součástí povinnosti Zhotovitele je na základě požadavku stavebního zákona [1] provádění Autorského dozoru projektanta v přípravě a zhotovení stavby dle zákona č. 360/1992 Sb. [5].
- 2.4.3 Součástí povinnosti Zhotovitele je také zajištění veškerých činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi ve fázi přípravy, tj. při zpracování Dokumentace, a to v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. [22].
- 2.4.4 V případě spolufinancování projektu z dotačních zdrojů je také součástí povinnosti Zhotovitele vypracování návrhu žádosti o spolufinancování předmětné Stavby z dotačních zdrojů dle pokynů Objednatele, včetně všech požadovaných příloh, a to včetně vypořádání připomínek hodnotitelů žádosti, a to až do vydání rozhodnutí o přidělení dotace, případně rozhodnutí o zamítnutí žádosti. Zhotovitel veškeré tyto náklady započte do celkové ceny díla dle Smlouvy.

2.5 Projektová dokumentace pro společné povolení

- 2.5.1 Dokumentace DUSP bude zpracována podle požadavků podle přílohy P5 směrnice SŽ SM011 [88].
- 2.5.2 Součástí povinnosti Zhotovitele je na základě požadavku stavebního zákona [1] provádění Autorského dozoru projektanta v přípravě a zhotovení stavby dle zákona č. 360/1992 Sb. [5].
- 2.5.3 Součástí povinnosti Zhotovitele je také zajištění veškerých činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi ve fázi přípravy, tj. při zpracování Dokumentace, a to v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. [22].
- 2.5.4 V případě spolufinancování projektu z dotačních zdrojů je také součástí povinnosti Zhotovitele vypracování návrhu žádosti o spolufinancování předmětné Stavby z dotačních zdrojů dle pokynů Objednatele, včetně všech požadovaných příloh, a to včetně vypořádání připomínek hodnotitelů žádosti, a to až do vydání rozhodnutí o přidělení dotace, případně rozhodnutí o zamítnutí žádosti. Zhotovitel veškeré tyto náklady započte do celkové ceny díla dle Smlouvy.

2.6 Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby

- 2.6.1 Dokumentace DSP bude zpracována podle požadavků podle přílohy P6 směrnice SŽ SM011 [88].
- 2.6.2 Součástí povinnosti Zhotovitele je na základě požadavku stavebního zákona [1] provádění Autorského dozoru projektanta v přípravě a zhotovení stavby dle zákona č. 360/1992 Sb. [5].
- 2.6.3 Součástí povinnosti Zhotovitele je i zajištění veškerých činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi ve fázi přípravy, tj. při zpracování Dokumentace, a to v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. [22].

- 2.6.4 V případě spolufinancování projektu z dotačních zdrojů je také součástí povinnosti Zhotovitele vypracování návrhu žádosti o spolufinancování předmětné Stavby z dotačních zdrojů dle pokynů Objednatele, včetně všech požadovaných příloh, a to včetně vypořádání připomínek hodnotitelů žádosti, a to až do vydání rozhodnutí o přidělení dotace, případně rozhodnutí o zamítnutí žádosti. Zhotovitel veškeré tyto náklady započte do celkové ceny díla dle Smlouvy.

2.7 Projektová dokumentace pro provádění stavby

- 2.7.1 Dokumentace PDPS bude zpracována podle požadavků podle přílohy P7 směrnice SŽ SM011 [88].
- 2.7.2 Projektová dokumentace se zpracovává jako samostatná dokumentace, rozpracováním z předchozího stupně dokumentace (DSP nebo DUSP) do podrobností nezbytných pro provádění stavby. Současně musí být do dokumentace zpracovány požadavky a podmínky vzešlé ze správního řízení v rámci povolovacích procesů.
- 2.7.3 Součástí povinnosti Zhotovitele je také zajištění technických podkladů pro vypracování zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele ve stádiu zhotovení stavby, a to v rozsahu podkladů pro ZTP na zhotovení stavby a soupisu prací v předepsaném formátu včetně všeobecného objektu a rekapitulace nákladů.

3. PROJEDNÁNÍ A ODEVZDÁNÍ DOKUMENTACE

3.1 Určení zástupců objednatele a dalších dotčených osob k projednání dokumentace

- 3.1.1 S ohledem na povahu Díla si smluvní strany sjednávají, že Zhotovitel bude při projednávání Dokumentace jednat přímo se specializovanými útvary Objednatele, s určenými zástupci Objednatele a dalšími dotčenými osobami a orgány. Dokumentace musí být projednána s níže uvedenými zástupci a profesními specialisty Objednatele, dále se zástupci dalších dotčených osob a s dotčenými orgány státní správy, případně fyzickými a právními osobami dle požadavků příslušného úřadu, vydávajícího příslušné rozhodnutí nebo povolení.

3.1.2 Organizační útvary GR SŽ přizvané k projednání Dokumentace:

- úsek generálního ředitele, Odbor strategie (O26),
- úsek generálního ředitele, Odbor bezpečnosti a krizového řízení (O30),
- úsek ekonomický, Odbor finanční (O1)
- úsek ekonomický, Odbor prodeje a pronájmu (O31)
- úsek provozuschopnosti dráhy, Odbor traťového hospodářství (O13),
- úsek provozuschopnosti dráhy, Odbor zabezpečovací a telekomunikační techniky (O14),
- úsek provozuschopnosti dráhy, Odbor provozuschopnosti (O15),
- úsek provozuschopnosti dráhy, Odbor pozemních staveb (O23),
- úsek provozuschopnosti dráhy, Odbor elektrotechniky a energetiky (O24),
- úsek modernizace dráhy, Odbor přípravy staveb (O6),
- úsek modernizace dráhy, Odbor projektování staveb (O9),
- úsek řízení provozu, Odbor řízení provozu (O11),
- úsek řízení provozu, Odbor plánování a koordinace výluk (O12),
- úsek řízení provozu, Odbor jízdního řádu (O16).

3.1.3 Organizační jednotky SŽ přizvané k projednání Dokumentace (OJ SŽ):

- příslušná Stavební správa (SSZ a SSV),
- Stavební správa VRT (SSVRT), existuje-li vazba na síť VRT
- Oblastní ředitelství (OŘ),

- Správa železniční geodézie (SŽG),
- Centrum sdílených služeb (CSS),
- Centrum telematiky a diagnostiky (CTD),
- Centrální dispečerské pracoviště (CDP),
- Správa železničních informačních technologií (SŽT)

3.1.4 **Objednavatelé dopravy ve veřejném zájmu** (MD, Kraje).

3.1.5 **Dotčení dopravci.**

3.1.6 **Dotčené orgány a osoby** v rozsahu požadavků stavebního zákona [1] a zákona č. 500/2004 Sb. [26].

3.2 Pokyny k projednání a připomínkovému řízení dokumentace

3.2.1 **Dokumentace** bude řádně projednána, a to jak po stránce technické a obsahové, tak po stránce legislativní a bude posuzována a schvalována v připomínkovém řízení dle požadavků Objednatele. Technická a obsahová náplň bude projednána na poradách s oprávněnými osobami Objednatele a s určenými zástupci Objednatele dle článku 3.1 těchto VTP. Legislativní rozsah projednání s dotčenými orgány a osobami je dán obecně platnou legislativou, případně dalšími požadavky příslušného stavebního úřadu. Zároveň musí splňovat požadavky platných dokumentů a předpisů vydaných Objednatelem.

3.2.2 Projednání každého jednotlivého stupně Dokumentace bude probíhat formou porad.

3.2.3 Poradu na projednání Dokumentace může svolat Objednatel nebo Zhotovitel. V případě potřeby může Zhotovitel o svolání jednání požádat Objednatele. Na každé projednání musí být pozvány oprávněné osoby Objednatele a určení zástupci Objednatele dle kapitoly 3 těchto VTP. Pozvánka na poradě se zasílá elektronicky (emaiilem), případně také písemně, alespoň 7 dnů před konáním porady na příslušné stavební správy a příslušné organizační útvary. Svolání porady musí být provedeno vždy v součinnosti a vědomím oprávněné osoby Objednatele. Seznam emailových adres bude Zhotoviteli předán zástupcem Objednatele po podpisu Smlouvy.

3.2.4 **Vstupní porada** – při zahájení projekčních prací svolá Zhotovitel vstupní jednání s oprávněnými zástupci Objednatele a s určenými zástupci Objednatele dle kapitoly 3 těchto VTP. Vstupní porada může být spojena s místním šetřením v místě stavby.

3.2.5 **Průběžné porady** – odborné otázky navrženého technického řešení v průběhu projekčních prací, bude zástupce Zhotovitele řešit na profesních poradách a konzultacích, i elektronických konzultacích a poradách, které bude provádět a svolávat podle potřeby. Pro každou profesní oblast činnosti musí být svolána minimálně jedna odborná průběžná porada pro každý stupeň dokumentace. Legislativní část lze projednat formou písemné žádosti – vyjádření, pokud výsledkem takovéto formy projednání bude jednoznačné souhlasné stanovisko. Průběžná porada může být spojena s místním šetřením v místě stavby. Zhotovitel bude také svolávat pravidelné porady týkající se majetkoprávního vypořádání.

3.2.6 **Závěrečné porada** – bude svolána vždy před odevzdáním Dokumentace dle jednotlivých stupňů dokumentací k připomínkovému řízení s oprávněnými osobami Objednatele a určenými zástupci Objednatele dle kapitoly 3 těchto VTP, kteří se účastnili předešlých projednávání, a byli seznámeni s obsahem Dokumentace.

3.2.7 Průběh a výsledky porad Dokumentace se zaznamenávají v listinné podobě formou záznamu nebo zápisu. Záznam nebo zápis musí obsahovat stručný popis projednávané problematiky a vyjádření jednotlivých účastníků prezentovaná na poradě. Ze záznamu musí být jednoznačně zřejmé, zda tato vyjádření byla či nebyla akceptována. Tento doklad z jednání se zasílá všem pozvaným a přítomným účastníkům pouze v elektronické podobě, listinná podoba je součástí Dokladové části – N Doklady objednatele. Návrh záznamu z projednání Dokumentace musí být rozeslán nejpozději do 7 dnů ode dne jednání. Účastníci jednání mohou ve lhůtě 14 dnů ode dne obdržení záznamu zaslat k záznamu připomínky, pokud se v této lhůtě nevyjádří, má se za to, že s obsahem souhlasí. Záznam ani připomínky k záznamu nemohou obsahovat požadavky na doplnění týkající se

- záležitostí, které nebyly předmětem projednání. Podle předmětu jednání a dohody účastníků je možné pro zaznamenání obsahu jednání zvolit formu zápisu, který bude na závěr jednání přečten, odsouhlasen a podepsán všemi účastníky.
- 3.2.8 **Majetkoprávní vypořádání** bude vedeno v „**Tabulce pozemků a staveb dotčených stavbou**“ viz 3.3.4 těchto VTP.
- 3.2.9 Odborná vyjádření k návrhu technického řešení zajistí Zhotovitel na základě žádosti Objednatele. **Oprávněná osoba Objednatele** vyhotoví a předá žádost Zhotoviteli v listinné nebo v elektronické podobě a **určí požadavky na rozsah elektronické a listinné podoby předkládané Dokumentace**. Zhotovitel zajistí předání kompletní Dokumentace v listinné a elektronické podobě odborným složkám určeným zástupcům Objednatele dle kapitoly 3 těchto VTP, včetně kopie žádosti. Potvrzené kopie žádostí budou předány Objednateli.
- 3.2.10 Jestliže se zjistí, že k projednání Dokumentace nebyl přizván zástupce Objednatele, jehož se projednávána problematika také týká, musí Objednatel a Zhotovitel Dokumentace s nepřizvaným zástupcem dodatečně Dokumentaci nebo její dílčí část projednat. Ovlivní-li výsledek tohoto projednání závěry předchozího projednání, je nutno opakovat projednání Dokumentace za účasti všech dotčených zástupců Objednatele. Dodatečné projednání musí být provedeno vždy v součinnosti a vědomím oprávněné osoby Objednatele.
- 3.2.11 Veškeré požadavky na změnu věcného rozsahu stavby nebo technického řešení nad rámec zadávací dokumentace, případně nad rámec požadavků platné legislativy, je nutno vždy uplatňovat písemně nebo elektronicky přímo u oprávněné osoby Objednatele a v kopii na sekretariát GŘ SŽ O6 a GŘ SŽ O15. Objednatel požadavek posoudí a rozhodne o jeho schválení nebo odmítnutí.
- 3.2.12 Zhotovitel zajistí prostřednictvím ÚOZI Objednatele před ukončením prací na zhotovení díla kontrolu ÚOZI Zhotovitele ověřených geodetických a mapových podkladů včetně geodetické dokumentace správci ŽBP a ŽMP příslušného pracoviště SŽG. Dále pak Zhotovitel zajistí prostřednictvím ÚOZI Objednatele kontrolu řešení PPK a definičního staničení stavebních objektů železničního svršku u správce PPK a definičního staničení příslušného pracoviště SŽG.
- 3.2.13 Odevzdání Dokumentace k připomínkovému řízení pro posouzení ze strany Objednatele bude provedeno v podobě dle článku 3.4 těchto VTP.
- 3.2.14 Součástí definitivního odevzdání Dokumentace ve stupni ZP budou i zápisy z projednání s nezájímavými složkami.
- 3.2.15 Součástí definitivního odevzdání Dokumentace DUR, DUSL, DUSP, DSP a PDPS budou **zápisy z projednání a komplexní veřejnoprávní a inženýrsko-investorské činnosti** prováděné na základě plné moci Objednatele, pro zajištění vydání pravomocného územního rozhodnutí, případně územního souhlasu nebo vyjádření příslušného stavebního úřadu o souladu navrhované stavby se záměry územního plánování, vydání společného povolení nebo stavebního povolení dle stavebního zákona [1]. Součástí jsou také veškeré požadované certifikáty o shodě, vydávaných notifikovanou osobou v souladu s platnými směrnici Evropského parlamentu a Rady (EU) o interoperabilitě železničního systému [63] případně zajištění dalších posouzení vydávaných notifikovanou osobou nezbytných k vydání stavebního povolení. Podmínku interoperability musí Zhotovitel notifikovat akreditovanou osobou dle [2]. Zhotovitel DUSL, DUSP a DSP Dokumentaci zpracuje tak, aby bylo možné na základě vydaného certifikátu o ověření příslušného subsystému vydat prohlášení o ověření subsystému, jako součást žádosti o vydání společného povolení nebo stavebního povolení.
- 3.2.16 Zhotovitel musí u Dokumentace zajistit hodnocení a posuzování rizik v rámci dotčených subsystémů a zajistit prokázání shody systému se stanovenými požadavky dle směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/798 [71] a Prováděcího nařízení komise (EU) č. 402/2013 [64]. Záznam o nebezpečí zpracovaný podle přílohy P13 směrnice SŽ SM011 [88] Zhotovitel projedná s oprávněnými osobami Objednatele a s určenými zástupci Objednatele dle kapitoly 3 těchto VTP, kteří jsou garanty subsystémů a jejichž se posouzení a hodnocení u navržených změn týká, ještě před předáním subjektu pro

posuzování. Záznam o provedeném hodnocení a posouzení rizik a Záznam o nebezpečí bude odevzdán v otevřené formě (viz 3.4.19 těchto VTP). Originál zprávy o posouzení bezpečnosti bude součástí odevzdání Díla k připomínkovému řízení.

- 3.2.17 Lhůta pro zpracování stanovisek Objednatele je stanovena zpravidla 21 dní od data předání Dokumentace Zhotovitelem.
- 3.2.18 **Připomínkové řízení** je uzavřeno zpravidla projednáním připomínek obsažených v jednotlivých stanoviscích, na kterém se dohodne konečný způsob vypořádání připomínek. Projednání připomínek svolává Objednatel nebo Zhotovitel Dokumentace. Výsledky projednání budou uvedeny v Protokolu o vypořádání připomínek (viz 3.2.20 těchto VTP).
- 3.2.19 **Projednání připomínek** – bude provedeno jako projednání odborných vyjádření, připomínek a požadavků vzešlých z připomínkového řízení oprávněných zástupců Objednatele a určených zástupců Objednatele dle kapitoly 3 těchto VTP, kteří se účastnili předešlých projednávání a byli seznámeni s obsahem Dokumentace, případně byli jinak obeznámeni s obsahem a rozsahem Dokumentace a vznesli předmětné připomínky. **Projednání připomínek může být provedeno konferenční formou.** Všem zástupcům Objednatele bude před projednáváním zaslána pozvánka na projednání připomínek s návrhem vypořádání všech připomínek ze strany Zhotovitele, který zašle v souhrnné podobě elektronicky oprávněnému zástupci Objednatele a zpracovatelům stanovisek nejpozději 7 dní před datem projednání připomínek, společně s elektronickou podobou odevzdané Dokumentace. V návrhu vypořádání připomínek budou zahrnuta stanoviska obdržena nejméně 14 dní před uvedeným datem projednání připomínek.
- 3.2.20 Součástí Dokladové části – Dokumenty objednatel bude samostatný dokument „**Protokol o vypořádání připomínek**“. Toto konečné vypořádání připomínek bude obsahovat seznam veškerých připomínek Objednatele vyjadřujících se k dané Dokumentaci, včetně identifikace připomínkující složky a osoby. Součástí Protokolu vypořádání připomínek bude způsob vypořádání jednotlivých připomínek a požadavků ze strany Zhotovitele a způsob zpracování připomínek do příslušné části Dokumentace. **Každá připomínka musí být vypořádána jednoznačně.** Protokol o vypořádání připomínek musí být při převzetí díla podepsán Zhotovitelem.
- 3.2.21 Pokud dojde po ukončení připomínkového řízení ke změnám technického řešení nebo rozsahu stavby (např. z důvodů akceptace požadavků státní správy a samosprávy, nutnosti snížení celkových investičních nákladů, atd), musí být veškeré změny Dokumentace znovu projednány a odsouhlaseny s jednotlivými oprávněnými zástupci Objednatele a určenými zástupci Objednatele dle kapitoly 3 těchto VTP, kterých se tato změna týká. O veškerých změnách musí být informován také garant za ŽP Objednatele. Toto ustanovení se vztahuje i na změny vyvolané v průběhu připomínkového řízení. Změny, které se netýkají celkové koncepce stavby a současně nemění podstatným způsobem náplň díla lze projednat s příslušnými určenými zástupci Objednatele formou písemné žádosti, a to i elektronicky a získat vyjádření, pokud výsledkem takovéto formy projednání bude jednoznačné souhlasné stanovisko.
- 3.2.22 Doklady týkající se projednání stavby, zápisy z jednání, veškerá souhlasná vyjádření a stanoviska dotčených orgánů a osob, současných i budoucích správců a provozovatelů, včetně dokladů o projednání zásahu stavby do cizího majetku (tj. mimo majetek SŽ) budou současně s Dokumentací předány dle požadavku směrnice SŽ SM011 [88] Objednateli v kopiích jako součást Dokladové části. Originály dokladů v listinné podobě budou předány v samostatné složce opatřené soupisem předávaných dokladů.
- 3.2.23 V případě použití vyjádření a dokladů z DUR zajistí Zhotovitel jejich včasnou aktualizaci pro vydání stavebního povolení viz 3.4.12 těchto VTP.
- 3.2.24 V Dokumentaci pokud možno nebudou navržena řešení vyžadující výjimku z obecně platných legislativních ustanovení, norem, vnitřních předpisů Objednatele. V případě návrhu technického řešení s využitím výjimek z technických norem nebo řešení odchylné od platných dokumentů a předpisů Objednatele, musí Zhotovitel zajistit tyto výjimky nebo souhlas s odchylným řešením u příslušných dotčených orgánů a osob, případně dotčených složek Objednatele. Všechny výjimky nebo odchylná řešení musí být předem projednána

na poradách za účasti všech dotčených složek Objednatele. Výjimky a souhlasy budou doloženy v Dokladové části.

3.3 Smluvní zajištění

3.3.1 U **Dokumentace DUR, DUSL a DUSP** budou součástí díla také veškerá souhlasná stanoviska případně jiné smluvní dokumenty, nutné pro zajištění vydání územního rozhodnutí, případně územního souhlasu nebo vyjádření příslušného stavebního úřadu o souladu navrhované stavby se záměry územního plánování dle stavebního zákona [1] a vyhlášky č. 503/2006 Sb. [39] nebo vydání společného povolení dle stavebního zákona [1].

3.3.2 Součástí Díla u **Dokumentace DUSL, DUSP, DSP a PDPS bude také smluvní zajištění** (majetkoprávní vypořádání trvalých a dočasných záborů pro staveniště včetně nezbytných ploch a objektů zařízení staveniště):

- **na výkupy a zatížení nemovitých věcí** (tzv. trvalé záборы):
 - smlouvy o převodu nemovitých věcí nebo jejich částí (pozemků a staveb, nejsou-li součástí pozemku), součástí a příslušenství včetně strojů nebo jiných upevněných zařízení ve smyslu ust. § 508 zákona 89/2012 Sb. [21], uzavřené s vlastníky (či jinými oprávněnými osobami) trvale dotčených nemovitých věcí včetně zajištění jejich ověřeného podpisu (kupní smlouvy a smlouvy převodu práva/příslušenosti hospodaření s majetkem státu),
 - souhlas vlastníka s navrhovaným stavebním záměrem dle stavebního zákona [1],
 - smlouvy o umístění a provedení stavby, smlouvy o výpůjčce, či obdobného charakteru, včetně závazku uzavřít po skončení stavby na zastavěné pozemky smlouvu o převodu nemovitých věcí, v případech kdy z časových důvodů nelze uzavřít smlouvy o převodu vlastnického práva a vlastník souhlasí s převodem (např. ČD, kraj, obec),
 - smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene – služebnosti či smlouvy o zřízení věcného břemene – služebnosti k nemovité věci nebo její části uzavřené s vlastníky (či jinými oprávněnými osobami) nebo smlouvy o plnění mající povahu věcného břemene – služebnosti,
 - smlouvy o právu stavby pro vyvolané investice, pokud stavba má být umístěna na cizím pozemku,
- **na nájmy pro účely stavby** (dočasné záборы):
 - smlouvy na dočasné záборы stavbou dotčených nemovitých věcí nebo jejich částí (týká se pouze dočasných záborů souvisejících s technologickým postupem předepsaným Zhotoviteli stavby DUSP a DSP – Zásady organizace výstavby (ZOV)), zejména nájemní smlouvy, smlouvy o výpůjčce, výjimečně smlouvy o podmínkách provedení stavby,
- **na demolice:**
 - smlouvy o právu k stavebním úpravám nebo demolici cizích objektů (mimo majetek SŽ),
- **na investice vyvolané stavbou:**
 - smlouvy o přeložce/překládce zařízení distribuční soustavy dle energetického zákona [16] a sítí elektronických komunikací dle zákona o elektronických komunikacích [17] a jiných sítí technického vybavení či dopravní infrastruktury,
 - smlouvy o budoucí smlouvě uzavřené s vlastníky/provozovateli dokončených SO a PS, které budou obsahovat způsob a podmínky převzetí těchto objektů do vlastnictví nebo užívání příslušných subjektů a v případě přeložky pozemní komunikace budou obsahovat způsob a podmínky převzetí těchto objektů, včetně pozemků nebo jejich částí, do vlastnictví nebo užívání příslušných subjektů dle zákona o pozemních komunikacích [19].

Výše uvedené smlouvy, budou vyhotoveny v souladu s platnými právními předpisy a dle pokynů a podkladů (viz 3.3.12 těchto VTP) Objednatele.

- 3.3.3 V rámci smluvního zajištění stavby je Zhotovitel povinen v případě trvale dotčených nemovitých věcí nebo jejich částí (pozemků a staveb, nejsou-li součástí pozemku) před přípravou první kupní smlouvy zjistit od Objednatele, zda se na stavbu aplikuje zákon č. 416/2009 Sb. [28].
- 3.3.4 **Zhotovitel povede majetkoprávní vypořádání v přehledné "Tabulce pozemků a staveb dotčených stavbou"**. Údaje o dotčených pozemcích a stavbách, o geometrických plánech pro rozdělení pozemků a vymezení rozsahu věcného břemene k části pozemku, o uzavření všech smluv pro získání práv k pozemkům pro Objednatele atd. budou průběžně doplňovány a aktualizovány ve spolupráci s Objednatelem. **Podkladem pro vyhotovení uvedené tabulky je tabulka záborového elaborátu zpracovaná podle požadavků, které stanovuje předpis SŽ M20/MP013 [135]** (viz <https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/zaborovy-elaborat>, soubor: Vzorová dokumentace ZE.zip – TAB_vzor_dok_mm_rrrr.xlsx).
- 3.3.5 Zhotovitel zahájí majetkoprávní vypořádání na základě uzavřené Smlouvy a pravomocného územního rozhodnutí, resp. v termínu uvedeném ve Smlouvě. Zhotovitel bude svolávat pravidelné kontrolní porady týkající se majetkoprávního vypořádání.
- 3.3.6 V rámci smluvního zajištění stavby je Zhotovitel povinen zajistit veškeré podklady a smluvní zajištění pro připojení k přenosové nebo distribuční soustavě, a to i v případě že, je požadováno, aby se Objednatel podílel podle výšky odebíraného příkonu na úhradě oprávněných nákladů provozovatele přenosové soustavy, nebo provozovatele příslušné distribuční soustavy spojených s připojením svého zařízení, které plyne ze zákona č. 458/2000 Sb. [16]. Jedná se také o přeložky zařízení přenosové soustavy a zařízení distribuční soustavy a o přeložky rozvodných tepelných zařízení, kdy přeložky těchto zařízení a soustav zajišťuje jeho vlastník na náklady Objednatele, přičemž vlastnictví zařízení přenosové soustavy, distribuční soustavy a rozvodných tepelných zařízení se po provedení přeložky nemění.
- 3.3.7 V rámci smluvního zajištění stavby je Zhotovitel povinen zajistit veškeré podklady a smluvní zajištění za vyvolanou nezbytnou úpravu, nebo překládku nadzemního nebo podzemního vedení veřejné komunikační sítě elektronických komunikací, a to na úrovni stávajícího technického řešení, které plynou ze zákona č. 127/2005 Sb. [17].
- 3.3.8 V případě, že se na stavbu bude aplikovat zákon č. 416/2009 Sb. [28], může být na tzv. trvalý zábor uzavřena pouze kupní smlouva dle samostatného vzoru poskytnutého Objednatelem a její doručení dotčenému vlastníkovi musí být prokázáno. Pokud bude nemovitá věc vlastněna spoluvlastníky, bude každému spoluvlastníkovi předložen samostatný návrh kupní smlouvy na převod spoluvlastnického podílu. S vlastníkem nemovité věci nelze uzavřít smlouvu o právu provést stavbu ani smlouvu o smlouvě budoucí kupní. Výjimku z tohoto pravidla představují právnické osoby hospodařící s majetkem státu, kraje popř. obce.
- 3.3.9 V případě, že se na stavbu bude aplikovat zákon č. 416/2009 Sb. [28] a vlastník nesouhlasí se zřízením budoucího věcného břemena, musí být vlastníkovi zaslána (doloženo doručení) smlouva o zřízení věcného břemena, včetně geometrického plánu pro vymezení rozsahu věcného břemena k části pozemku vyhotoveného v souladu s Dokumentací.
- 3.3.10 Nevyplývá-li z VTP něco jiného, na plnění povinností Zhotovitele ke smluvnímu zajištění se přiměřeně užití ustanovení § 2445 občanského zákoníku [21]. Úplata (provize) je součástí Ceny Díla, a to včetně nákladů spojených s plněním uvedených povinností Zhotovitele.
- 3.3.11 Doklady týkající se smluvního zajištění (viz 3.3.2, 3.3.3 těchto VTP), budou současně s Dokumentací předány Objednateli v kopiích jako součást Dokladové části – N Doklady objednatel – Doklady o projednání – Majetkoprávní doklady, dle požadavku směrnice SŽ SM011 [88]. Originály dokladů budou předány v samostatné složce opatřené soupisem předávaných dokladů. Kupní smlouvy a Smlouvy o zřízení věcného břemene – služebnosti předá, za účelem zápisu do katastru nemovitosti, Zhotovitel Objednateli neprodleně po jejich uzavření.

- 3.3.12 Pro smluvní zajištění (viz 3.3.2, 3.3.3 těchto VTP) poskytne Objednatel Zhotoviteli součinnost při uzavírání smluv, poskytne mu vzorové smlouvy na jednotlivé typy smluv. Objednatel poskytne Zhotoviteli i součinnost při výběru znalce v oboru oceňování nemovitostí, kteří se Zhotovitelem smluvně zajistí zpracování potřebných posudků pro smluvní agendu majetkoprávní části. Cena stanovená znaleckým posudkem bude vždy uvedena bez DPH. Zhotovitel je povinen jednat proaktivně a smluvní dokumentaci zaslanou vlastníkově s vlastníkem osobně projednat tak, aby byly vypořádány případné připomínky vlastníka s cílem dosáhnout uzavření příslušné smlouvy. Pokud se Zhotoviteli nepodaří ve lhůtě 60 dnů ode dne následujícího po doručení návrhu na uzavření smlouvy vlastníkově či jiné oprávněné osobě uzavřít smlouvu o získání práv k pozemku nebo ke stavbě, a to ani po projednání připomínek vlastníka ke smlouvě a zaslání dopisu před vyvlastněním dle vzoru, předá Zhotovitel Objednateli dle jeho požadavku veškeré podklady pro podání žádosti o zahájení vyvlastňovacího řízení.

3.4 Pokyny pro odevzdání dokumentace

- 3.4.1 Ke každému **dílčímu termínu** dle Smlouvy bude provedeno odevzdání Dokumentace odpovídající stupni rozpracovanosti dle požadavků Smlouvy (viz příloha č. 5 – Harmonogram plnění), na základě projednaného technického řešení, a to v **listinné podobě v počtu jedné soupravy**, (pokud není v ZTP stanoveno jinak) a v **elektronické podobě v počtu 2 x CD/DVD**. Odevzdání v elektronické podobě bude provedeno v uzavřené formě (viz 3.4.19 těchto VTP).
- 3.4.2 Součástí odevzdání každé dílčí etapy musí být Dokladová část (je-li součástí Dokumentace v dané etapě) v aktuálním rozsahu, minimálně však s doložením záznamů a zápisů z uskutečněných porad a jednání a vyjádření rozhodujících dotčených orgánů a osob, které podstatným způsobem ovlivňují ekonomické a technické parametry stavby.
- 3.4.3 Každé odevzdání Dokumentace v dílčí etapě musí být doloženo písemným dokladem prokazujícím předání dokumentace Zhotovitelem a převzetí Objednatel s odsouhlasením požadovaného rozsahu činností a splnění termínů dle Smlouvy.
- 3.4.4 V případě, že součástí zadání není stupeň dokumentace ZP, bude hodnocení ekonomické efektivity stavby doloženo jako součást Dokladové části – Náklady stavby.
- 3.4.5 **K připomínkovému řízení bude Dokumentace odevzdána** v listinné a elektronické podobě. Elektronická podoba bude obsahově a strukturou plně odpovídat členění listinné podoby Dokumentace. Dokumentace bude dále obsahovat souřadnicově připojené výkresy v otevřené elektronické podobě v rozsahu příloh: C.2 Katastrální situační výkres, C.3 Koordinační situační výkres, D.2.1.1 Kolejový svršek a spodek, D.2.1.2 Nástupiště, E.5 Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů. Současně s Dokumentací bude doručena pozvánka na projednání připomínek (viz 3.2.19 těchto VTP). Počet vyhotovení odevzdané listinné a elektronické Dokumentace bude v takovém počtu, který dostatečně zajistí včasné a odborné projednání s určenými zástupci Objednatele a dotčenými osobami (pokud v ZTP není stanoveno jinak). **Mimo tento počet Objednatel obdrží dokumentaci v listinné podobě v počtu dvou souprav a v elektronické podobě v uzavřené formě v počtu 2 x CD (DVD)**. Náklady na odevzdání dokumentace v požadovaném rozsahu jsou zahrnuté do Ceny Díla.
- 3.4.6 V případě, že součástí **Dokumentace ve stupni DUR** je Oznámení respektive dokumentace EIA, bude tato dokumentace předána v počtu výtisků o 3 převyšující požadavek příslušného správního orgánu, a v elektronické podobě o 2 převyšující požadavek příslušného správního orgánu. Odevzdání v elektronické podobě bude provedeno v uzavřené formě (viz 3.4.19 těchto VTP).
- 3.4.7 **Součástí odevzdání Dokumentace ve stupni DUR k připomínkovému řízení** bude oceněný Propočet včetně výkazu výměr a Souhrnný rozpočet, v otevřené formě ve formátu *.XLSX a v elektronické podobě ve formátu *.PDF (viz 3.4.19 těchto VTP) v rozsahu a podrobnostech stanoveném směrnici SŽDC č. 20 [90].
- 3.4.8 **Součástí odevzdání Dokumentace ve stupni PDPS k připomínkovému řízení** bude vždy oceněný Soupis prací s výkazem výměr v otevřené formě ve formátu *.XML případně v *.XLSM nebo *.XLSX a v elektronické podobě ve formátu *.PDF (viz 3.4.19 těchto VTP)

v rozsahu a podrobnostech stanoveném vyhláškou 169/2016 Sb. [48] a směrnicí SŽDC č. 20 [90].

- 3.4.9 **Definitivní odevzdání samostatného ZP** dle požadavků směrnice MD č. V-2/2012 [57] včetně povinných příloh **za účelem předložení ZP ke schválení Centrální komisí MD** bude provedeno **v listinné podobě v počtu čtyř souprav a v elektronické podobě v počtu 2 × CD/DVD v uzavřené formě** dle 3.4.19 těchto VTP. **Součástí tohoto odevzdání nebude Protokol o vypořádání připomínek.**
- 3.4.10 **Dokumentace ve stupni DUR, DUSL, DUSP nebo DSP odevzdávaná Zhotovitelem za účelem podání žádosti o vydání územního rozhodnutí nebo společného/stavebního povolení bude v počtu dle požadavků správních orgánů s jedním paré Dokumentace pro Objednatele.** Všechny odevzdané paré budou označeny autorizačními razítky a podpisem zpracovatele dílčí dokumentace dle zákona č. 360/1992 Sb. [5]. Geodetický podklad pro projektovou činnost a vytyčovací výkresy budou ověřeny ÚOZI podle zákona č. 200/1994 Sb. [14].
- 3.4.11 **Definitivní odevzdání ZP a Doprovodné dokumentace** (je-li součástí Díla) Objednateli bude provedeno **v listinné podobě v počtu dvou souprav a elektronické podobě v počtu 2 × CD/DVD v uzavřené formě a 2 × CD/DVD v otevřené formě** dle 3.4.19 těchto VTP (pokud v ZTP není stanoveno jinak), se zapracováním veškerých akceptovaných požadavků a připomínek Objednatele a dalších dotčených osob a veškerých požadavků vzešlých z projednání připomínek (viz 3.2.19 těchto VTP). **Součástí tohoto odevzdání je Protokol o vypořádání připomínek** (viz 3.2.20 těchto VTP).
- 3.4.12 **Definitivní odevzdání DUSL, DUSP, DSP a PDPS** bude provedeno po ukončení projekční činnosti a schválení Objednatelem **v listinné podobě v počtu šesti souprav a v elektronické podobě v počtu dle odst. 3.4.18** těchto VTP (pokud není v ZTP stanoveno jinak), se zapracováním veškerých akceptovaných požadavků a připomínek Objednatele a dotčených osob a veškerých požadavků vzešlých z konferenčního projednání (3.2.19 těchto VTP), včetně požadavků vzešlých ze strany dotčených orgánů státní správy v územním / společném územním a stavebním / stavebním řízení, nebo při vydávání závazných stanovisek. O každém odevzdání dokumentace bude sepsán záznam o předání a převzetí dokumentace. **Součástí odevzdání PDPS bude Dokladová část, a to včetně kompletní Dokladové části z DUSL, DUSP nebo DSP s platností dokladů minimálně 3 měsíce po termínu odevzdání.**
- 3.4.13 Definitivní odevzdání Dokumentace dle předchozího odstavce bude označené pořadovým číslem paré 1 až 6. Paré 1 až 3 bude opatřeno autorizačním razítkem a podpisem zpracovatele dílčí dokumentace dle zákona č. 360/1992 Sb. [5]. Na koordinačních výkresech bude potvrzení Zhotovitele o provedení podrobné koordinace jednotlivých SO a PS, případně koordinace s dotčenými souvisejícími stavbami.
- 3.4.14 **Definitivní odevzdání oceněného Propočtu** proběhne v otevřené formě ve formátu *.XLSX a v uzavřené formě ve formátu *.PDF (viz 3.4.19 těchto VTP).
- 3.4.15 **Definitivní odevzdání oceněného Soupisu prací v Dokumentaci ve stupni PDPS proběhne v otevřené formě ve formátu *.XML** (datový předpis XDC - popis předpisu viz na <https://xdc.spravazeleznic.cz>) a v elektronické podobě v uzavřené formě ve formátu *.PDF (viz 3.4.19 těchto VTP).
- 3.4.16 **Definitivní odevzdání Souhrnného rozpočtu** proběhne v otevřené formě ve formátu *.XLSM a v elektronické podobě v uzavřené formě ve formátu *.PDF (viz 3.4.19 těchto VTP).
- 3.4.17 Zhotovitel se zavazuje k součinnosti s Objednatelem v probíhajícím zadávacím řízení na zhotovení stavby při řešení dodatečných informací, doplnění, či opravě Dokumentace ve stanovených lhůtách tak, aby nedošlo k posunu termínů podání nabídek. V případě potřeby úpravy Soupisu prací v probíhajícím zadávacím řízení na zhotovení stavby Zhotovitel odevzdá opravený Soupis prací Objednateli vždy v oceněné variantě v elektronické podobě v otevřené formě ve formátu *.XML – datový předpis XDC a v elektronické podobě v uzavřené formě ve formátu *.PDF (viz 3.4.19 těchto VTP).

Na základě těchto úprav v Soupisu prací provede Zhotovitel aktualizaci Dokumentace v rozsahu všech příloh, kterých se tyto změny týkají nejpozději před zahájením zhotovení stavby.

3.4.18 **Definitivní odevzdání Dokumentace (DUR/DUSL/DUSP/DSP/PDPS) v elektronické podobě** bude provedeno dle směrnice č. 117 [100] a pokynu GR č. 4/2016 [103] následovně **po těchto částech**:

- a) **kompletní dokumentace stavby ve struktuře TreeInfo, resp. InvestDokument v otevřené a uzavřené formě, bez rozpočtů**
- b) **kompletní dokumentace stavby v otevřené formě, bez rozpočtů**
- c) **kompletní dokumentace stavby v uzavřené formě, bez rozpočtů**
- d) **Souhrnný rozpočet a oceněný Propočet / Soupis prací v otevřené a uzavřené formě**

Předání Dokumentace proběhne na médiu DVD (pro každou část 2x) **nebo USB flash disk** (pro každou část 1x). Uvedení požadovaného média nebo další možnosti předání jsou uvedeny v ZTP.

3.4.19 Struktura elektronické podoby odevzdání musí odpovídat stanovenému softwaru Objednatele:

- **otevřená forma** (editovatelná):
 - textové části ve formátu *.DOCX;
 - souřadnicové, výpočtové a rozpočtové části ve formátu *.XLSX,
 - Souhrnný rozpočet ve formátu *.XLSM (viz příloha směrnice č. 20 [90]: Formulář SR ve stádiu přípravy),
 - Propočet ve formátu *.XLSX (viz příloha směrnice č. 20 [90]: Formulář SO/PS ve stádiu 2 – Propočet)
 - Soupis prací ve formátu *.XML– datový předpis XDC (viz xdc.szdc.cz)
 - Soupis prací formátu *.XLSM (viz příloha směrnice č. 20 [90]: Formulář SO/PS ve stádiu 3 – Rozpočet a Formulář SO9898) nebo *.XLSX (export z SW pro tvorbu rozpočtů);
 - výkresové části ve formátu *.DGN, *.DWG nebo *.RVT;
 - 3D vizualizace, 3D zákresy vizualizací do fotografií a videokompozice ve formátu: *.DGN, *.DWG, *.RVT nebo *.3DS a *.MOV nebo *.MPG.
- **uzavřená forma**:
 - ve formátu *.PDF (verze PDF/A)
 - Soupis prací ve formátu *.PDF – export z *.XLSM Formulář SO/PS ve stádiu 3 – Rozpočet nebo export z SW pro tvorbu rozpočtů)
 - 3D Vizualizace a 3D zákresy vizualizací do fotografií (ve formátu *.JPG, *.TIF, *.TGA nebo *.PDF).

3.4.20 Zhotovitel odpovídá za shodu dokumentace v uzavřené a otevřené formě. Elektronická podoba dokumentace bude obsahově a strukturou plně odpovídat listinné podobě.

3.4.21 Zhotovitel je povinen předat Objednateli do jeho datové schránky elektronicky podepsané originály pravomocných rozhodnutí a povolení, která Zhotovitel zajišťuje pro Objednatele na základě jím vystavených plných mocí, a to nejpozději do 14 dnů po obdržení. Nebude-li součástí takto předaného rozhodnutí nebo povolení i potvrzení o nabytí právní moci, je Zhotovitel povinen Předat Objednateli elektronicky podepsaný dokument o tom, že rozhodnutí nebo povolení nabylo právní moci, a to rovněž ve lhůtě do 14 dnů po obdržení takového potvrzení. Bude-li rozhodnutí nebo povolení vydáno i v listinné podobě, je Zhotovitel povinen předat Objednateli i jeden originál pravomocného rozhodnutí nebo povolení s potvrzením o nabytí právní moci.

3.5 Autorský dozor

- 3.5.1 Na základě požadavku stavebního zákona [1] budou součástí povinnosti Zhotovitele u Dokumentace ve stupni PDPS i činnosti spojené s výkonem Autorského dozoru projektanta v průběhu přípravy a realizace díla dle zákona č. 360/1992 Sb. [5]. Popis a požadavky Autorského dozoru jsou uvedeny v Příloze B Kapitoly 1 TKP [86].

4. POŽADAVKY NA ROZSAH A ČLENĚNÍ DOKUMENTACE

4.1 Všeobecně

- 4.1.1 **Členění a označení Dokumentace, struktura objektové skladby, včetně grafické úpravy Popisového pole bude provedeno dle přílohy P10 směrnice SŽ SM011 [88]** (Manuál pro strukturu dokumentace a popisového pole). Navržená objektová skladba a konvence pojmenování objektů musí být odsouhlasena Objednatelem. Pokud bude v předchozím stupni jiné označení SO/PS, Zhotovitel dokumentace v Průvodní technické zprávě uvede pro změnu označení SO/PS převodní tabulku mezi předchozím stupněm. V případě již vydaného platného územního rozhodnutí, zajistí souhlas se změnou konvence značení pro potřeby stavebního řízení.

4.2 Záměr projektu

- 4.2.1 U Dokumentace ZP bude rozsah a členění odpovídat požadavkům směrnice SŽ SM011 [88], těchto VTP a požadavkům v příslušných ZTP.

4.3 Dokumentace pro územní řízení

- 4.3.1 Požadavky na rozsah, obsah a členění dokumentace ve stupni DUR jsou stanoveny v příloze P3 směrnice SŽ SM011 [88]. Tato příloha upřesňuje a doplňuje o požadavky na stavby SŽ dle Přílohy č. 3 vyhlášky č. 499/2006 Sb. [33].
- 4.3.2 DUR bude zpracovaná tak, aby určovala stavbu do technických, ekonomických a architektonických podrobností, které jednoznačně vymezuje předmět Díla dle zadání. Jeho hmotové, materiálové, stavebnětechnické, technologické, dispoziční a provozní vlastnosti a jakost, dále zohledňují vliv stavby na životní prostředí a umožňují vyhotovení rozpočtu jednotlivých SO a PS (zpracované jako propočty jednotlivých SO a PS, v podrobnosti a míře agregace jednotlivých položek odpovídající stupni zpracování Dokumentace) a souhrnného rozpočtu stavby ve stanovené a požadované přesnosti viz směrnice SŽDC č. 20 [90]).
- 4.3.3 Rozsah a obsah jednotlivých částí DUR provedený odchylně od směrnice SŽ SM011 [88] lze provést pouze po projednání s Objednatelem. Návrh odchylného zpracování Dokumentace musí splňovat rozdělení dle technologických a stavebně technických celků s členěním hmotného investičního majetku Objednatele i jiných subjektů.
- 4.3.4 Součástí Dokladové části – Náklady stavby bude oceněný Propočet a Souhrnný rozpočet stavby dle požadavků směrnice SŽDC č. 20 [90].

4.4 Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona

- 4.4.1 Požadavky na rozsah, obsah a členění dokumentace ve stupni DUSL jsou stanoveny v příloze P4 směrnice SŽ SM011 [88]. Tato příloha upřesňuje a doplňuje o požadavky na stavby SŽ dle Přílohy č. 1 vyhlášky č. 583/2020 Sb. [50].

4.5 Projektová dokumentace pro společné povolení

- 4.5.1 Požadavky na rozsah, obsah a členění dokumentace ve stupni DUSP jsou stanoveny v příloze P5 směrnice SŽ SM011 [77]. Tato příloha upřesňuje a doplňuje o požadavky na stavby SŽ dle Přílohy č. 10 vyhlášky č. 499/2006 Sb. [33].
- 4.5.2 DUSP bude zpracovaná tak, aby určovala stavbu do technických, ekonomických a architektonických podrobností, které jednoznačně vymezuje předmět Díla dle zadání. Jeho hmotové, materiálové, stavebnětechnické, technologické, dispoziční a provozní vlastnosti a jakost, dále zohledňují vliv stavby na životní prostředí.

- 4.5.3 Rozsah a obsah jednotlivých částí DUSP provedený odchylně od směrnice SŽ SM011 [88] lze provést pouze po projednání s Objednatelem. Návrh odchylného zpracování Dokumentace musí splňovat rozdělení dle technologických a stavebně technických celků s členěním hmotného investičního majetku Objednatele i jiných subjektů.

4.6 Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby

- 4.6.1 Požadavky na rozsah, obsah a členění dokumentace ve stupni DSP jsou stanoveny v příloze P6 směrnice SŽ SM011 [88]. Tato příloha upřesňuje a doplňuje o požadavky na stavby SŽ dle Přílohy č. 3 vyhlášky 146/2008 Sb. [29].
- 4.6.2 Obsahová struktura, pojmenování a číslování jednotlivých objektů (SO a PS) bude vycházet ze schválené a odsouhlasené dokumentace předchozího stupně. Změnu lze provést pouze se souhlasem Objednatele, a to jenom v případech, kdy změna negativně neovlivní schválené a vydané územní rozhodnutí a MD schválený ZP stavby. Veškeré takto provedené změny musí být projednané a odsouhlasené Objednatelem.

4.7 Projektová dokumentace pro provádění stavby

- 4.7.1 Požadavky na rozsah, obsah a členění dokumentace ve stupni PDPS jsou stanoveny v příloze P7 směrnice SŽ SM011 [88]. Tato příloha upřesňuje a doplňuje o požadavky na stavby SŽ dle přílohy č. 4 vyhlášky č. 146/2008 Sb. [29].
- 4.7.2 Dokumentace ve stupni PDPS bude zpracována v souladu s předchozím navazujícím stupněm dokumentace DSP nebo DUSP, a to rozpracováním do podrobností umožňujících zhotovení stavby, se zachováním zásad transparentnosti a rovného zacházení.
- 4.7.3 Součástí Dokladové části – Náklady stavby bude oceněný Soupis prací jednotlivých SO a PS s výkazem výměr s uvedeným názvem položky včetně technické specifikace dle požadavků vyhlášky č. 169/2016 Sb. [48] a Souhrnný rozpočet stavby dle požadavku směrnice SŽDC č. 20 [90].

5. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ DOKUMENTACE

5.1 Všeobecně

- 5.1.1 Pro zhotovení Dokumentace jsou **závaznými podklady** Smlouvy, obecně platné právní předpisy ČR, dále pak platné vnitřní předpisy vydané Objednatelem (jako například směrnice, TKP, předpisy, metodické pokyny, zaváděcí listy, vzorové listy apod.), VTP, ZTP, normy TNŽ a ČSN, vše v platném znění. Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke všem svým vnitřním předpisům (viz kapitola 12). Při zpracování dokumentace si Zhotovitel zajistí veškeré výše uvedené závazné podklady na vlastní náklady a předmětnou dokumentaci stavby zpracuje v souladu s nimi.
- 5.1.2 U přeložek pozemních komunikací musí Zhotovitel vycházet také z platných interních dokumentů a předpisů budoucího vlastníka/správce (např. Technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací – viz www.pjpk.cz). Při zásahu a do stavebně technických a technologických konstrukcí třetích subjektů musí Zhotovitel respektovat interní požadavky vlastníka a správce. V případě rozporů mezi požadavky třetího subjektu a Objednatele musí Zhotovitel svolat jednání za účasti všech stran.
- 5.1.3 Osoby odborného personálu Zhotovitele, kterým prokazoval Zhotovitel kvalifikaci a osoby, které byly hodnoceny v rámci dílčího kritéria „Kvalifikace a zkušenosti vybraných členů odborného personálu dodavatele“ případně osoby, které je nahradily, dle příslušných ustanovení Smlouvy, se musí přímo podílet na plnění Díla. Tato skutečnost bude doložena uvedením těchto osob v popisovém poli dokumentace, případně účastí na jednání (viz 3.2 těchto VTP), což bude doloženo prezenční listinou z jednání.
- 5.1.4 Veškerá navržená řešení, materiály a technologické postupy navržené v Dokumentaci musí umožnit využití technologií, dostupných na trhu a certifikovaných pro použití v České republice. Zhotovitel bude dále respektovat skutečnost, že technologie pro použití na celostátních a regionálních drahách ve vlastnictví státu podléhají schvalovacímu řízení podle příslušné směrnice Objednatele [94] a [97].

- 5.1.5 Dokumentace bude zpracována bez určení konkrétních názvů výrobků a dodavatelů, tj. s dodržением zásad transparentnosti, přiměřenosti a rovného zacházení (ustanovení se nevztahuje na RDS zpracovanou Zhotovitelem stavby). Výjimkou jsou dokumentace zadané a zpracované v režimu D+B.
- 5.1.6 V případě, že bude stavba realizovaná na dráze celostátní, navrhne Zhotovitel v rámci zpracování Dokumentace taková řešení subsystémů, která budou splňovat podmínky příslušných Technických specifikací interoperability (TSI) pro konvenční tratě (směrnice evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/797 [63]).
- 5.1.7 Podle rozdělení dráhy bude navržené řešení v souladu s příslušnými vnitřními předpisy (směrnice GR č. 16/2005 [89], směrnice SŽDC č. 30 [91] a směrnice SŽDC č. 32 [92]).
- 5.1.8 Zhotovitel provede posouzení optimalizace traťových rychlostí dle pokynu GR č. 16/2013 [102].
- 5.1.9 Dokumentace musí svojí koncepcí a obsahovou náplní provést důslednou koordinaci s dalšími stavbami SŽ, stavbami jiných investorů na pozemcích SŽ a v ochranném pásmu dráhy, stejně tak se stavbami třetích stran v dotčeném území.
- 5.1.10 V Dokumentaci DUSL, DUSP, DSP a PDPS bude pro přesnou identifikaci podzemních sítí, metalických a optických kabelů, kanalizace, vody a plynu navrženy **RFID markery**. Mohou se používat pouze markery, u kterých není nutné při ukládání dbát na jejich orientaci. V rámci jednotného značení v sítích SŽ je nutné zachovat standardní barevné značení, které doporučují výrobci.

Minimální požadavky na použití RFID markerů jsou následující:

- a) **Silová zařízení a kabely – červený marker** [169,8 kHz], včetně kabelů určených k napájení zabezpečovacích zařízení – trasy kabelů (v případě požadavku umístění po cca 50 m); přípojky; zakopané spojky; křížení kabelů; servisní smyčky; paty instalačních trubek; ohyby, změny hloubky; poklopy; rozvodové smyčky.
- b) **Rozvody vody a jejich zařízení – modrý marker** [145,7 kHz] – trasy potrubí; paty servisních sloupců; potrubí z PVC; všechny typy ventilů; křížení, rozvojky; čisticí výstupy; konce obalů.
- c) **Rozvody plynu a jejich zařízení – žlutý marker** [383,0 kHz] – trasy potrubí; paty rozvodných sloupců; paty servisních sloupců; křížení, všechny typy ventilů; měřicí skříně; ukončovací armatury; hloubkové změny; překladové armatury; stlačená místa; armatury na regulaci tlaku; elektrotavné spojky; všechny typy armatur a spojů.
- d) **Sdělovací zařízení a kabely – oranžový marker** [101,4 kHz] – trasy kabelů sdělovacích optických a HDPE (v případě požadavku umístění po cca 50 m a na lomové body); uložení kabelových metalických spojek; anomálie na kabelové trase – v případě požadavku správce; kabelové rezervy metalických, optických a kombinovaných (hybridních) kabelů; odbočné body z páteřních tras optických kabelů a HDPE; uložení spojek optických a kombinovaných (hybridních) kabelů (markery v zapisovatelném provedení – doporučené).
- e) **Zabezpečovací zařízení – fialový marker** [66,35 kHz] – trasy kabelů zabezpečovacích, včetně kabelů optických a HDPE – doporučené umístění markeru po cca 50 m a na lomové body; uložení kabelových metalických spojek (markery v zapisovatelném provedení); anomálie na kabelové trase (např. změny hloubky, odbočné body) – v případě požadavku správce markery v zapisovatelném provedení; kabelové rezervy metalických, optických a kombinovaných (hybridních) kabelů (markery v zapisovatelném provedení); uložení spojek optických a kombinovaných (hybridních) kabelů (markery v zapisovatelném provedení).
- f) **Odpadní voda – zelený marker** [121,6 kHz] – ventily; všechny typy armatur; čisticí výstupy; paty servisních sloupců; vedlejší vedení; značení tras nekovových objektů.
- 5.1.10.1 Označníky je nutno k uloženým kabelům, potrubím a podzemním zařízením pevně upevňovat (např. plastovou vázací páskou).
- 5.1.10.2 U sdělovacích a zabezpečovacích kabelů OŘ se bude informace o markerech zadávat do pasportu do volitelné položky 2 pod označením „RFID“. U složek,

kteří nemají žádnou elektronickou databázi, se bude tato informace zadávat ve stejném znění do dokumentace.

- 5.1.10.3 V Soupisech prací musí být informace o použití markerů, včetně uvedení záznamů do DSPS.
- 5.1.10.4 Do digitální dokumentace se budou zaznamenávat markery ve tvaru kolečka s velkým písmenem M uprostřed ve všech 6 vrstvách odpovídajících kategoriím podzemních vedení. Značka bude tvarově stejná pro všech 6 vrstev, rozlišení kategorie bude pouze barvou, která bude odpovídat barvě markeru.
- 5.1.11 Řešení nakládání se srážkovými vodami bude při rekonstrukci objektů, změnách ve využití staveb nebo rekonstrukcích přilehlých ploch v souladu s platnou legislativou, zejm. § 5 Zákona č. 254/2001 Sb. [12] a dále § 20 odst. 5 c) Vyhlášky č. 501/2006 Sb. [39].
- 5.1.11.1 Vsakování nebo odvádění srážkových vod ze zastavěných ploch nebo zpevněných ploch, pokud se neplánuje jejich jiné využití, přitom musí být řešeno:
- přednostně jejich vsakování, v případě jejich možného smísení se závadnými látkami umístění zařízení k jejich zachycení, není-li možné vsakování,
 - jejich zadržování a regulované odvádění oddílnou kanalizací k odvádění srážkových vod do vod povrchových, v případě jejich možného smísení se závadnými látkami umístění zařízení k jejich zachycení, nebo
 - není-li možné oddělené odvádění do vod povrchových, pak jejich regulované vypouštění do jednotné kanalizace.
- 5.1.11.2 Zvolený způsob nakládání se srážkovými vodami bude podrobně popsán a zdůvodněn.
- 5.1.12 Dokumentace bude navržena v souladu se směrnicí Evropského parlamentu (EP) a rady 2000/60/ES [73] a Konceptí ochrany před následky sucha pro území České republiky [59].

5.2 Záměr projektu

- 5.2.1 U všech mostních objektů musí být stanovena zatížitelnost podle předpisu SŽ S5/1 [119] a prokázána přechodnost traťové třídy dle ZTP. Pro ZP se připouští stanovení zatížitelnosti v kategorii „A“ nebo „B“. V případě nevyhovění pro max. rychlosti, bude další postup projednán s odbory GR SŽ O13, O6 a OŘ.
- 5.2.2 U všech mostních objektů a zdí bude zjištěno prostorové uspořádání (VSMP, VMP, obrys kolejového lože). Na základě výsledků zatížitelnosti a prostorového uspořádání bude rozhodnuto o stavebním počínu na mostním objektu.
- 5.2.3 Nové a rekonstruované mostní objekty budou navrženy přednostně s průběžným kolejovým ložem. Jsou požadovány konstrukce s minimálními náklady na údržbu. K návrhu se přednostně použije Mostní vzorový list MVL 110 [140].
- 5.2.4 V případě památkově chráněných budov a případně jiných objektů požádá Zhotovitel před zahájením prací na ZP příslušný odbor památkové péče o závazné stanovisko k zamýšlené stavbě a o určení vstupních podmínek zamýšlené stavby (stavbou se rozumí celý předmět ZP). Toto stanovisko a vstupní podmínky budou zohledněny v ZP.
- 5.2.5 U budov osobních nádraží musí být návrh dispozičního řešení a komerčních prostor předložen k vyjádření odboru O31 a Odboru obchodních činností příslušného OŘ. Vyjádření bude zařazeno do Dokladové části – N Dokumentace objednatele.
- 5.2.6 Zhotovitel je povinen si vlastními silami zajistit u dopravců aktuální frekvenci cestujících veřejnosti v železniční stanici osobního nádraží. Tato frekvence bude jedním z výchozích podkladů pro ověření a návrh dimenze veřejných prostor výpravní budovy včetně přístupových ploch.
- 5.2.7 V rámci ZP bude řešena navazující dopravní infrastruktura. Budou stanoveny normové kapacitní požadavky pro zachytná parkoviště (typu P+R, K+R, B+R). Zhotovitel doloží

zápisy projednání formy případné spoluúčasti příslušné obce, nebo města na řešení navazující infrastruktury a přednádražního prostoru.

- 5.2.8 Zhotovitel navrhne řešení dle dokumentu „Koncepce při nakládání s nemovitostmi osobních nádraží“ [138], které porovná s aktuálními možnostmi SŽ (zejména z hlediska vlastnictví pozemků).
- 5.2.9 ZP budov osobních nádraží budou vždy zpracovány s ohledem na možné spolufinancování Evropskou unií v rámci vhodného operačního programu. Zhotovitel bude spolupracovat s GR SŽ O1, oddělením externího financování a GR SŽ O24, oddělením hlavního energetika.

5.3 Dokumentace pro územní řízení

- 5.3.1 Návrh technického řešení Dokumentace pro územní řízení, musí být zpracován a projednán v takovém rozsahu, aby v navazující fázi přípravy Díla nedošlo k navýšení nákladů a současně k podstatným změnám v rozsahu ekonomických či technických parametrů a tudíž i možného významného ovlivnění ŽP.
- 5.3.2 Návrh technického řešení bude řešit požadavky a připomínky, dotčených orgánů a osob vznesených v průběhu zpracování dokumentace a v průběhu územního řízení, dále bude řešit požadavky a připomínky vzešlé z projednání a posouzení DUR. Dokumentace ve stupni DUR bude vždy vycházet z parametrů, závěrů a akceptovaných připomínek schváleného ZP ze strany Centrální komisi MD.
- 5.3.3 V souhrnné technické zprávě a stejně tak v technických zprávách všech SO a PS budou uvedené veškeré požadavky na technické řešení, průzkumy, měření a legislativní požadavky vzešlé z projednání dokumentace s dotčenými osobami, orgány a organizacemi v průběhu územního řízení (v rozsahu požadavku odstavce 2.1.3 těchto VTP) a úkony, které jsou vyžadované pro zpracování dalšího stupně dokumentace a vydání stavebního povolení.
- 5.3.4 Zhotovitel projekčně vyřeší napojení nového směrového a výškového řešení GPK včetně staničení na stávající úseky platného projektu PPK v nutném rozsahu pro tečné směrové a výškové napojení, případně napojení na projektované řešení okolních staveb. Existující platné projekty PPK poskytne prostřednictvím Objednatele příslušné pracoviště SŽG.
- 5.3.5 Zhotovitel předá Objednateli Zjednodušené koordinační situace dle přílohy č. 1 směrnice SŽDC č. 117 [100], ve tvaru, rozsahu a dle harmonogramu uvedeného v této příloze a které budou součástí Dokladové části – N Doklady objednatel.
- 5.3.6 Zhotovitel bude při tvorbě/úpravě definičního staničení, členění sítě na TUDU a označení objektů infrastruktury postupovat v souladu s předpisy SŽ D1 [124], SŽDC M21 [128] a SŽDC (ČD) M12 [126] a po uzavření návrhu konfigurace kolejíště požádá v souladu s předpisem SŽDC PO-9/2018-GR [105] místní odbornou komisi pro staničení a číselníky M12 místně příslušného OR o součinnost a předá ji kolejové schéma s vyznačením objektů železniční infrastruktury dotčených připravovanou stavební úpravou. Zhotovitel bude respektovat rozhodnutí této odborné komise a zařadí zápis o rozhodnutí odborné komise včetně schématu do Dokladové části – N Doklady objednatel.
- 5.3.7 Zhotovitel v Dokumentaci musí provést koordinaci a spolupráci se správcem dotčených energetických zařízení dle požadavků zákona č. 458/2000 Sb. [16] a správcem dotčených elektronických komunikací dle zákona č. 127/2005 Sb. [17].
- 5.3.8 Pokládka nové kabelizace a úpravy železničního svršku a spodku a umělých objektů budou řešeny přednostně ve stávajícím obvodu dráhy a na pozemku dráhy a to tak, aby nedošlo k narušení stávajících nedotčených konstrukcí. Jako podklad pro zakreslení nové kabelové trasy se požaduje použít také katastrální mapu. V případě zásahů na pozemky třetích osob, k nimž nebude možné získat práva potřebná pro uskutečnění stavby dohodou s dotčenými vlastníky v souladu s platnými právními předpisy, bude projektant hledat takové technické řešení, které bude s dotčenými vlastníky projednatelné a bude možné získat potřebná práva k pozemku pro uskutečnění stavby dohodou v souladu s platnými právními předpisy.

- 5.3.9 Součástí dokumentace bude „Zpráva o posouzení bezpečnosti“ dle [64], viz odst. 3.2.16 těchto VTP.
- 5.3.10 Součástí souhrnné technické zprávy bude seznam navrženého softwarového řešení, které bude součástí technických a technologických zařízení určených k předání provozování Objednatel, a bude zpracovaný dle přílohy P12 směrnice SŽ SM011 [88]. Zhotovitel se pro připojení do datové infrastruktury SŽ bude řídit pokynem GR č. 21/2017 [104] a vypracuje dokument podle Přílohy č. 1 tohoto pokynu, který bude součástí Dokladové části – N Doklady objednatel. Zhotovitel bere na vědomí, že v SŽ je realizován autentizační protokol IEEE 802.1x.
- 5.3.11 U všech mostních objektů musí být prokázána přechodnost traťové třídy dle ZTP a stanovena zatížitelnost podle předpisu SŽ S5/1 [119] min. v kategorii „C“. V případě nevyhovění pro max. rychlosti, bude další postup projednán s odbory GR SŽ O13, O6 a OŘ.
- 5.3.12 Na stávajících mostních objektech a zdech bude proveden stavebně technický a inženýrskogeologický průzkum v rozsahu nezbytném pro stanovení zatížitelnosti a s ohledem na předpokládaný charakter stavebních prací (rekonstrukce, sanace apod.). Navržené technické řešení bude respektovat požadavky na prostorové uspořádání (VSMP, VMP, obrys kolejového lože). Na základě výsledků průzkumů, zatížitelnosti, statického posouzení a prostorového uspořádání bude odsouhlasen Objednatel návrh rozsahu úprav každého konkrétního objektu ve stavbě. U objektů, u nichž se předpokládají úpravy v rozsahu sanace, je přednostně požadováno prostorové uspořádání dle ČSN 73 6201 [79] včetně nutného obrysu kolejového lože. Při návrhu rekonstrukcí mostních objektů a zdí jsou požadovány konstrukce s minimálními náklady na údržbu.
- 5.3.13 Nové mostní objekty budou navrženy přednostně s průběžným kolejovým ložem. K návrhu se přednostně použije Mostní vzorový list MVL 110 [140].
- 5.3.14 Pro založení nových mostních objektů a zdí musí být proveden inženýrskogeologický průzkum.
- 5.3.15 Na nových nebo rekonstruovaných mostních objektech s ložisky, u nichž bude dosaženo 80 % a více největší přípustné dilatující délky podle Tab. 1 dílu XII předpisu SŽDC S3 [115]. Na mostních objektech dle předpisu SŽDC S3 díl XII [115] musí být prověřeno spolupůsobení koleje a mostu (interakce, posouzení prvků železniční konstrukce, uložení, ...). Toto se týká mostních objektů s nepřerušenou bezстыkovou kolejí, případně mostů s více dilatujícími nosníky, kde budou kolejnice svařeny do větší délky přes tyto nosníky (Tab. 1, případy 2, 3 a 4). U konstrukcí v Tab. 1 neuvedených stanoví další postup Objednatel (GR SŽ O13).
- 5.3.16 Zhotovitel v Dokumentaci navrhne řešení na vhodné ekonomické využití čisté výkopové zeminy pro vlastní účely stavby s provedenou a doloženou koordinací jednotlivých stavebních postupů v ZOV, přičemž musí jasně stanovit způsob nakládání s odpady dle zákona č. 541/2020 Sb. [11] (dále jen „zákon o odpadech“) a souvisejících prováděcích předpisů [46][47][56] s přehledným zařazením a doloženým odborným stanoviskem pověřené osoby na hodnocení nebezpečných vlastností odpadů. Zhotovitel v Dokumentaci také navrhne alternativní možnosti uložení nekontaminovaného odpadu s cílem snížit náklady na odvoz a uložení na skládce, další podrobnosti viz 7.2.15 těchto VTP. V technických zprávách jednotlivých SO/PS bude v části odpady a nakládání s odpady doložen vliv stavby na životní prostředí.
- 5.3.17 V rámci zpracování Dokumentace je nutno do části B.6 týkající se nakládání s odpady zpracovat nejen seznam a odborný odhad množství všech druhů a kategorií odpadů a použitých stavebních výrobků vztahujících se k jednotlivým PS a SO, ale i seznam recyklačních míst/center a skládek odpadů příslušných skupin včetně jejich kilometrických vzdáleností. Obdobným způsobem budou uvedeny i konkrétní možnosti nakládání s použitými stavebními výrobky, které nesplňují definici odpadu.
- 5.3.18 V případě vzniku vyzískaného materiálu ve smyslu směrnice č. 42 [96] bude rozsah opětovného využití stanoven kategorizátorem Objednatel a odborným posudkem oprávněné osoby Objednatel na posuzování nebezpečných vlastností dle zákona

o odpadech [11] a bude schválen zástupcem Objednatele. V případě, že použité dřevěné pražce nebudou sloužit opětovnému použití k původnímu účelu, je nutno je zařadit pod katalogové číslo 17 02 04 a nakládat s nimi jako s nebezpečným odpadem, případně je možný jejich prodej a následné využití dle podmínek a omezení stanovených dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006 [70] (příloha XVII, položka 31, odst. 2c).

- 5.3.19 Jako podklad pro další použití vytěženého kameniva a jeho recyklace slouží předběžné posouzení materiálu kolejového lože (viz OTP – Kamenivo pro kolejové lože železničních drah [139]). Výsledky předběžného posouzení jsou součástí Dokumentace. Zhotovitel bude důsledně požadovat recyklaci kameniva na frakci 31,5/63 vyzískaného z kolejového lože.
- 5.3.20 Kontaminace štěrkového lože a ostatních zemin z demolovaných objektů (včetně výkopových zemin) bude určena na základě předběžného průzkumu, včetně chemického složení (inženýrskogeologické sondy atp.). Průzkumné práce, které jsou prováděny, mimo jiné za účelem kategorizace materiálu pro odpadové hospodářství, musí být provedeny tak, aby bylo možné dostatečně zatřídit materiál určený jako odpad a dostatečně zatřídit materiál určený k recyklaci. Průzkumné práce budou provedeny v podrobnosti, která je dostatečná pro jednoznačné stanovení rozsahu nebezpečných vlastností odpadů, dle Metodického návodu – vzorkování, uvedeného v příloze B.3 směrnice SŽ SM096 [98] (viz 7.2.15 těchto VTP) tj. tak, aby bylo možné odpady správně analyzovat, vyhodnotit a posoudit podle koncentrace nebezpečných látek v odpadech, dle zákona o odpadech [11]. Za zatřídění odpadů nese odpovědnost Zhotovitel. V případě neprovedení všech zkoušek, které je nutné provést pro správné zatřídění odpadů, případně nerespektování výsledků zkoušek při vykazování v rámci soupisu prací, je toto pokládáno za vadu díla.

5.4 Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona

- 5.4.1 Zpracování Dokumentace bude přiměřeně provedeno podle části pro zpracování stupňů dokumentace DUR a DSP.

5.5 Projektová dokumentace pro společné povolení

- 5.5.1 Zpracování Dokumentace bude přiměřeně provedeno podle části pro zpracování stupňů dokumentace DUR a DSP.

5.6 Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby

- 5.6.1 Základní rozsah navržených úprav musí odpovídat dle typu zařazení tratě vnitřním předpisům Objednatele [89], [91] a [92].
- 5.6.2 Návrh a rozsah technického řešení musí odpovídat předešlému schválenému stupni Dokumentace a musí respektovat požadavky, podmínky a připomínky orgánů státní správy a dotčených osob v územním řízení (je-li vydáno), případně jiné požadavky a závěry vznesené v procesu schvalování ze strany MD, nebo poskytovatelů dotačních zdrojů a požadavky vzešlé z podmínek schvalovacího protokolu předešlého stupně Dokumentace.
- 5.6.3 Zhotovitel v Dokumentaci musí provést koordinaci a spolupráci se správcem dotčených energetických zařízení dle požadavků zákona č. 458/2000 Sb. [16] a správcem dotčených elektronických komunikací dle zákona č. 127/2005 Sb. [17].
- 5.6.4 V dokumentaci budou jednoznačně specifikována technická zařízení určená k provozuschopné části stavby s návrhem podmínek pro zavedení zkušebního provozu a stanovení jeho délky.
- 5.6.5 Zhotovitel projekčně vyřeší napojení nového směrového a výškového řešení GPK včetně staničení na stávající úseky platného projektu PPK v nutném rozsahu pro tečné směrové a výškové napojení, případně napojení na projektované řešení okolních staveb. Existující platné projekty PPK poskytne prostřednictvím Objednatele příslušné pracoviště SŽG.
- 5.6.6 Základní parametry prvků, které jsou součástí interoperability a subsystémů použitých v evropském železničním systému musí zajistit dokonalou slučitelnost vlastností dopravní

- cesty dráhy s vlastnostmi kolejových vozidel a zabezpečit na tratích evropského železničního systému plynulé a bezpečné provozování drážní dopravy, požadovanou úroveň výkonnosti a kvality služeb při vynaložení přiměřených nákladů na provozování dráhy a drážní dopravy.
- 5.6.7 Zhotovitel předá Objednateli Zjednodušené koordinační situace dle přílohy č. 1 směrnice SŽDC č. 117 [100], ve tvaru, rozsahu a dle harmonogramu uvedeného v této příloze a které budou součástí Dokladové části – N Doklady objednatele.
- 5.6.8 Zhotovitel bude při tvorbě/úpravě definičního staničení, členění sítě na TUDU a označení objektů infrastruktury postupovat v souladu s předpisy SŽ D1 [124], SŽDC M21 [128] a SŽDC(ČD) M12 [126] a po uzavření návrhu konfigurace kolejíště požádá v souladu s předpisem SŽDC Po-9/2018-GŘ [105] místní odbornou komisi pro staničení a číselníky M12 místně příslušného OR o součinnost a předá ji kolejové schéma s vyznačením objektů železniční infrastruktury dotčených připravovanou stavební úpravou. Zhotovitel bude respektovat rozhodnutí této odborné komise a zařadí zápis o rozhodnutí odborné komise včetně schématu do Dokladové části – N Doklady objednatele.
- 5.6.9 Pokládka nové kabelizace a úpravy železničního svršku a spodku a umělých objektů budou řešeny přednostně ve stávajícím obvodu dráhy a na pozemku dráhy a to tak, aby nedošlo k narušení stávajících nedotčených konstrukcí. Jako podklad pro zakreslení nové kabelové trasy se požaduje použít také katastrální mapu. V případě nutnosti zásahů na pozemky třetích osob, zpracuje projektant patřičné podklady pro majetkoprávní řízení. V případě zásahů na pozemky třetích osob, k nimž nebude možné získat práva potřebná pro uskutečnění stavby dohodou s dotčenými vlastníky v souladu s platnými právními předpisy, bude projektant hledat takové technické řešení, které bude s dotčenými vlastníky projednatelné a bude možné získat potřebná práva k pozemku pro uskutečnění stavby dohodou v souladu s platnými právními předpisy.
- 5.6.10 Dokumentace bude respektovat majetkové poměry mezi SŽ a třetích osob a organizací a podle toho bude uspořádána.
- 5.6.11 Pro majetkoprávní vypořádání stavby zajistí Zhotovitel vypracování geometrických plánů v souladu požadavky příslušných právních předpisů a technických norem [18][19][30][76].
- 5.6.12 Pokud bude Zhotovitelem v navržených technologických zařízeních uvažováno i s dodávkou softwaru a hardwaru, musí být navržené technické řešení projednáno s Objednatel (SŽT).
- 5.6.13 V Souhrnné technické zprávě bude seznam navrženého software, který bude součástí technického a technologického zařízení a který bude po předání provozován Objednatel, a bude zpracovaný dle přílohy P12 směrnice SŽ SM011 [88]. Zhotovitel se pro připojení do datové infrastruktury SŽ bude řídit pokynem GŘ č. 21/2017 [104] a vypracuje dokument podle Přílohy č. 2 tohoto pokynu, který bude součástí Dokladové části – N Doklady objednatele.
- 5.6.14 Zhotovitel stanoví po projednání s oprávněným zástupcem Objednatele předpokládanou dobu provádění následné úpravy směrového a výškového uspořádání koleje po uvedení do provozu, včetně zajištění geodetického kontrolního zaměření PPK u SŽG (dále jen „následná úprava GPK“). Doba následné úpravy GPK je stanovena na základě předpokládaného vývoje stavu GPK, a to dle rozsahu a charakteru provozu na dané trati s přihlédnutím na směrové a sklonové poměry koleje. Pro každý SO železničního svršku, u kterého je předpokládána následná úprava GPK (dle SŽ S3/1 [116]), musí být v ZOV uveden předpokládaný termín provádění následné úpravy odpovídající uvedení koleje do provozu.
- 5.6.15 Následná úprava GPK – jedná se o práce prováděné vždy po rekonstrukci koleje v případě, že rekonstrukce zahrnuje čištění, nebo zřízení nového kolejového lože, nebo sanaci pláně železničního spodku, případně zvyšování únosnosti pražcového podloží, nebo ostatní práce pokud se provádějí se snesením kolejového roštu (viz předpis SŽ S3/1 [116] a TKP [86]).
- 5.6.16 Předpokládaný termín pro zhotovení následné úpravy GPK může zahrnovat i období po ukončení stavby, avšak nejdéle 13 měsíců od předpokládaného ukončení stavebních

prací dodávaných zhotovitelem stavby dle ZOV a současně do vydání kolaudačního souhlasu.

- 5.6.17 Následná úprava GPK bude prováděna prioritně v rámci stavby a bude uvedena jako samostatná položka Soupisu prací (položka dle OTSKP) příslušného SO železničního svršku vyjma případů, kdy předpokládaný termín realizace následné úpravy GPK přesáhne dobu stanovenou pro zhotovení stavby, tzn., kdy provedení následné úpravy GPK proběhne až po předpokládaném termínu ukončení stavebních prací. V těchto případech bude příslušný objekt rozdělen na podobjekty dle přílohy P10 směrnice SŽ SM011 [88] (viz 4.1.1 těchto VTP), kde jeden z podobjektů bude obsahovat příslušné položky k následné úpravě GPK.
- 5.6.18 Součástí Dokumentace je zpracování koordinačních schémat ukolejnění a trakčního propojení (KSUaTP) dle směrnice SŽDC SM33 [93] pro všechny stavební postupy v jednotlivých železničních stanicích a traťových úsecích.
- 5.6.19 Zhotovitel v Dokumentaci navrhne řešení na vhodné ekonomické využití čisté výkopové zeminy pro vlastní účely stavby s provedenou a doloženou koordinací jednotlivých stavebních postupů ZOV, přičemž musí jasně stanovit způsob nakládání s odpady dle zákona o odpadech [11] a souvisejících prováděcích předpisů [46][47][56] s přehledným zařazením a doloženým odborným stanoviskem pověřené osoby na hodnocení nebezpečných vlastností odpadů. Zhotovitel v Dokumentaci také navrhne alternativní možnosti uložení nekontaminovaného odpadu s cílem snížit náklady na odvoz a uložení na skládce (viz 7.3.12 těchto VTP). V technických zprávách jednotlivých SO/PS bude v části odpady a nakládání s odpady doložen vliv stavby na životní prostředí.
- 5.6.20 V případě vzniku vyzískaného materiálu ve smyslu směrnice č. 42 [96] bude rozsah opětovného využití stanoven kategorizátorem Objednatele a odborným posudkem oprávněné osoby Objednatele na posuzování nebezpečných vlastností dle zákona o odpadech [11] a bude schválen zástupcem Objednatele. V případě, že použité dřevěné pražce nebudou sloužit opětovnému použití k původnímu účelu, je nutno je zařadit pod katalogové číslo 17 02 04 a nakládat s nimi jako s nebezpečným odpadem, případně je možný jejich prodej a následné využití dle podmínek a omezení stanovených dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006 [70], příloha XVII, položka 31, odst. 2c.
- 5.6.21 Průzkumné práce, které jsou prováděny, mimo jiné za účelem kategorizace materiálu pro odpadové hospodářství musí být provedeny tak, aby bylo možné dostatečně zařadit materiál určený jako odpad a dostatečně zařadit materiál určený k recyklaci. Průzkumné práce budou provedeny v podrobnosti, která je dostatečná pro jednoznačné stanovení rozsahu nebezpečných vlastností odpadů, dle Metodického návodu – vzorkování, uvedeného v příloze B.3 směrnice SŽ SM096 [98] (viz 7.3.12 těchto VTP) tj. tak, aby bylo možné odpady správně analyzovat, vyhodnotit a posoudit podle koncentrace nebezpečných látek v odpadech, dle zákona o odpadech [11]. Za zařazení odpadů nese odpovědnost Zhotovitel. V případě neprovedení všech zkoušek, které je nutné provést pro správné zařazení odpadů, případně nerespektování výsledků zkoušek při vykazování v rámci soupisu prací, je toto pokládáno za vadu díla.
- 5.6.22 V rámci zpracování Dokumentace bude kapitola týkající se nakládání s odpady v souladu s [96] vycházet z předkategorizace ne starší než jeden rok.
- 5.6.23 Zhotovitel bude důsledně požadovat recyklaci kameniva vyzískávaného z kolejového lože. Recyklace se bude provádět vždy při odtěžení min. 5 tisíc tun kameniva (viz OTP – Kamenivo pro kolejové lože železničních drah [139]). Vždy bude přednostně požadována recyklace na frakci 31,5/63. S ohledem na nutnost efektivního využívání omezených zdrojů kameniva, je nutno již při návrhu použití třídy kameniva důsledně uplatňovat možnosti uvedené v předpisu SŽDC S3 Díl X [114], dle č. 30, Tab. 1 Použití třídy kameniva tzn., aby kamenivo třídy BI bylo navrhováno pouze do kolejí s rychlostí větší než 120 km/h a do ostatních kolejí bylo navrhováno kamenivo třídy BII.

5.7 Projektová dokumentace pro provádění stavby

- 5.7.1 Zhotovitel zpracovává z pohledu požární bezpečnosti požadavek na vypracování a schválení příslušné dokumentace požární ochrany (zejména „Dokumentace zdolávání požárů“) jako

součástí zadávacích podmínek pro zhotovitele stavby např. v textové části Dokumentace / soupisu prací, u provozované činnosti se zvýšeným/vysokým požárním nebezpečím (§ 4 zákona č. 133/1985 Sb. [23]), u které nejsou běžné podmínky pro zásah (absence tlačítek TS/CS/hlavního vypínače, návrh FVE, tunel nad 350 m délky apod.).“

- 5.7.2 Součástí Dokumentace ve stupni PDPS bude vypracování soupisu prací dle článku 6.3 těchto VTP.
- 5.7.3 Počet desetinných míst souřadnic a výšek vytyčovacích bodů stavebních objektů a provozních souborů musí odpovídat požadavkům na povolené vytyčovací odchylky uvedené v technických normách dle odst. 10.5.3 těchto VTP.

6. NÁKLADY STAVBY, POSOUZENÍ EKONOMICKÉ EFEKTIVITY, PROPOČET, SOUPIS PRACÍ A SOUHRNNÝ ROZPOČET

6.1 Záměr projektu

- 6.1.1 Náklady stavby budou oceňované dle cenových databází pro ocenění železničních staveb, viz aktuální cenová databáze SFDI – Sborník pro oceňování železničních staveb ve stupni studie proveditelnosti a záměr projektu (<https://www.sfdi.cz/pravidla-metodiky-a-ceniky/cenove-databaze/>). Přepokládané náklady na přípravu a zabezpečení, včetně všeobecných nákladů na realizaci stavby budou vycházet z procentních sazeb uvedených v přílohách A a B směrnice SŽDC č. 20 [90].
- 6.1.2 U budov osobních nádraží bude zpracováno ekonomické hodnocení dle přílohy č. 8 Rezortní metodiky [58] a dle pokynu SŽDC PO-01/2019-ŘO6 [106].
- 6.1.3 Souhrnný rozpočet a rozpočty jednotlivých SO a PS se nevypracovávají, pokud není smluvně stanoveno jinak.

6.2 Dokumentace pro územní řízení

- 6.2.1 Součástí Dokumentace, Dokladové části – R Náklady stavby, budou Propočty jednotlivých SO a PS zpracované dle směrnice SŽDC č. 20 [90]. Pro otevřenou formu bude použit formát *.XLSX (viz 3.4.19 těchto VTP). Vzor formuláře ve stádiu 2 – Propočet je přílohou směrnice SŽDC č. 20 [90] (Formulář SO/PS ve stádiu 2 – Propočet, viz <https://www.spravazeleznice.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/stanoveni-nakladu-staveb>).
- 6.2.2 Zhotovitel vypracuje Souhrnný rozpočet dle pokynů směrnice SŽDC č. 20 [90], a to do formuláře, který je přílohou této směrnice (Formulář SR ve stádiu přípravy, viz <https://www.spravazeleznice.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/stanoveni-nakladu-staveb>).
- 6.2.3 Náklady na vyzískaný materiál budou oceněny v souladu se směrnicí SŽDC č. 42 [96] ve znění všech změn a dodatků. Vyzískaný materiál vkládaný do stavby bude oceněn v Souhrnném rozpočtu dle směrnice SŽDC č. 20 [90].
- 6.2.4 V souladu se směrnicí SŽDC č. 20 [90] budou v samostatné položce uvedené mimo položkový Propočet jednotlivých SO/PS ostatní rozpočtové náklady, tj. ostatní náklady spojené s plněním povinností Zhotovitele vyplývající z jiných podmínek neuvedených v položkových propočtech SO/PS.
- 6.2.5 V případě překročení nákladů stavby schváleného ZP musí tuto skutečnost Zhotovitel oznámit Objednateli, a to včetně upřesnění, u kterých nákladů k navýšení došlo.

6.3 Projektová dokumentace pro provádění stavby

- 6.3.1 Zhotovitel vypracuje Soupis prací pro jednotlivé SO a PS v rozsahu oceněného Soupisu prací dle požadavků vyhlášky č. 169/2016 Sb. [48] a směrnice č. 20 [90]. Soupis prací se odevzdává v otevřené formě ve formátu *.XML v datovém předpisu XDC (popis XDC viz <https://xdc.spravazeleznice.cz>). Vzorový formulář pro vytvoření Soupisu prací ve formátu *.XLSM je přílohou směrnice SŽDC č. 20 [90] (Formulář SO/PS ve stádiu 3 – Rozpočet,

viz <https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/stanoveni-nakladu-staveb>). Způsob odevzdání Soupisu prací je uveden v článku 3.4 těchto VTP.

6.3.2 Struktura úrovní objektové skladby Soupisu prací pro *.XLM (XDC) a *.XLSM (viz předchozí odstavec), vychází z požadavků na informační systém pro monitoring SFDI:

- **Kategorie monitoringu** (viz tabulka dále)
 - **Objekty SO a PS** (a to včetně podobjektů, které jsou uvedeny ve stejné úrovni)
 - Stavební díly
 - Jednotlivé položky

Kategorie monitoringu		(pokračování)	
Označení	Název	Označení	Název
D.1.1	Zabezpečovací zařízení	D.2.2.4	Orientační systém
D.1.2	Sdělovací zařízení	D.2.2.5	Demolice
D.1.3	Silnoproudá technologie včetně DŘT	D.2.2.6	Drobná architektura a oplocení
D.1.4	Ostatní technologická zařízení	D.2.3.1	Trakční vedení
D.2.1.1.0	Kolejový svršek	D.2.3.2	Napájecí stanice - stavební část
D.2.1.1.1	Kolejový spodek	D.2.3.3	Spínací stanice - stavební část
D.2.1.2	Nástupiště	D.2.3.4	Ohřev výhybek (elektrický, plynový)
D.2.1.3	Přejezdy a přechody	D.2.3.5	Elektrické předtápěcí zařízení
D.2.1.4	Mosty, propustky, zdi	D.2.3.6	Rozvody VN, NN, osvětlení a dálkové ovládání odpojovačů
D.2.1.5	Ostatní inženýrské objekty	D.2.3.7	Ukolejnění kovových konstrukcí
D.2.1.6	Potrubní vedení	D.2.3.8	Vnější uzemnění
D.2.1.7	Tunely	D.2.3.9	Ostatní kabelizace
D.2.1.8	Pozemní komunikace	D.2.4.1	Příprava území a kácení
D.2.1.9	Kabelovody, kolektory	D.2.4.2	Náhradní výsadba
D.2.1.10	Protihlukové objekty	D.2.4.3	Zabezpečení veřejných zájmů
D.2.2.1	Pozemní stavební objekty budov	D.9.8	SO 98-98 – Všeobecný objekt
D.2.2.2	Zastřešení nástupišť, přístřešky na nástupišťích	D.9.9	SO 90-90 – Odpady
D.2.2.3	Individuální protihluková opatření		

6.3.3 Zhotovitel vypracuje Souhrnný rozpočet dle pokynů směrnice SŽDC č. 20 [90], a to do formuláře, který je přílohou této směrnice (Formulář souhrnného rozpočtu ve stádiu přípravy, viz <https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/stanoveni-nakladu-staveb>) k příslušnému roku zahájení a ukončení stavby, a to samostatně v listinné a elektronické podobě v otevřené i listinné formě (viz. 3.4.19 těchto VTP).

6.3.4 Názvy jednotlivých položek v Soupisech prací a jejich technické specifikace nesmí obsahovat přímé ani nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, a to ani příkladem. V odůvodněných případech může být v technické specifikaci položky odkaz na určité výrobky nebo dodavatele, je-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, nebo tehdy, nelze-li popsat položku s použitím specifikací, které jsou dostatečně přesné a srozumitelné. V těchto případech musí být vždy v technické specifikaci dané položky přímo uvedena také možnost nabídnutí a použití i jiných rovnocenných, tj. kvalitativně a technicky obdobných výrobků nebo dodavatelů.

6.3.5 V případě překročení nákladů stavby schváleného ZP musí tuto skutečnost Zhotovitel oznámit Objednateli, a to včetně upřesnění, u kterých nákladů k navýšení došlo.

7. ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ, HLUK A ODPADY

7.1 Záměr projektu

- 7.1.1 Tato kapitola bude zpracována v obecné rovině v rozsahu kapitoly 9) ZP Přílohy č. 1 směrnice MD č. V-2/2012 [57] a kapitoly 9. přílohy P2 směrnice SŽ SM011 [88]. Nad rámec specifikace odpadového hospodářství Zhotovitel připraví dle článku 9 směrnice SŽ SM096 [98], podklady ke vzorkování železničního tělesa (zeminy) a kolejového lože pro zařazení druhu odpadů ve stupni ZP podle části 1.1 Metodického návodu Správy železnic k problematice vzorkování železničního lože v rámci přípravy a realizace staveb (dále jen „Metodický návod – vzorkování“) uvedeného v příloze B.3, která je součástí směrnice SŽ SM096 [98].
- 7.1.2 Pokud nebude součástí ZP požadavek na zpracování DD, bude příslušný orgán ochrany přírody požádán o vydání předběžného odůvodněného stanoviska k možnému vlivu záměru na soustavu lokalit NATURA 2000 podle § 45i zákona č. 114/1992 Sb. [7]. Ze žádosti bude patrné, že se jedná o předběžné stanovisko k ZP, který může v průběhu projektování doznat technických změn.
- 7.1.3 Na základě obdrženého předběžného stanoviska k lokalitám NATURA 2000 bude zažádáno o vyjádření příslušného úřadu z hlediska zákona č. 100/2001 Sb. [6].
- 7.1.4 Zhotovitel na základě pochůzky s Objednatelem (garant za ŽP Objednatele) a správcem trati (příslušné OŘ) odborně posoudí předběžný rozsah kácení dřevin rostoucích mimo les a lesních porostů, včetně zohlednění stability ponechávaného porostu a předběžného stanovení dotčených pozemků. Součástí budou informace o kategorii dotčeného lesa a informace o LHP nebo LHO.
- 7.1.5 Tyto činnosti budou oceněny a zahrnuty do celkových investičních nákladů stavby.

7.2 Dokumentace pro územní řízení, Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona a Projektová dokumentace pro společné povolení

- 7.2.1 Dokumentace v části B.6 Popis vlivů stavby na životní prostředí a jeho ochrana bude zpracována v případě DUR podle přílohy P3 směrnice SŽ SM011 [88], Dokumentace DUSL podle přílohy P4 směrnice SŽ SM011 [88] a DUSP podle přílohy P5 směrnice SŽ SM011 [88].
- 7.2.2 Bude prověřena poloha stavby vůči ZCHÚ, evropsky významným lokalitám a ptačím oblastem dle zákona č. 114/1992 Sb. [7] (dále jen zákon „o ochraně přírody a krajiny“). Předměty ochrany budou obecně popsány, bude proveden inventární průzkum a bude provedeno vyhodnocení, které bude projednáno s příslušným dotčeným správním úřadem. Součástí bude zakres předmětných lokalit do mapového podkladu, který bude v Dokladové části pro správní řízení. Pokud by stavba mohla významně ovlivnit příznivý stav předmětu ochrany nebo celistvost evropsky významné lokality nebo ptačí oblasti, bude zpracováno Hodnocení důsledků stavby na uvedené evropsky významné lokality a ptačí oblasti dle § 45i zákona o ochraně přírody a krajiny [7]. Současně s dalšími vyjádřeními všech dotčených orgánů oblasti ochrany ŽP bude dokladová část obsahovat také samostatné odůvodněné stanovisko podle příslušného zákona o ochraně přírody a krajiny [7] k ovlivnění evropsky významných lokalit a ptačích oblastí. Žádost o předmětné odůvodněné stanovisko musí obsahovat stručný popis stavby včetně výpisu všech činností, dále budou popsány lokality, které budou stavbou dotčeny, respektive nejbližší lokality s uvedenou vzdáleností od stavby.
- 7.2.3 Na základě odůvodněného stanoviska k lokalitám soustavy NATURA 2000 bude zažádáno o vyjádření dotčeného správního úřadu, zda záměr bude posuzován dle zákona č. 100/2001 Sb. [6]. Ihned po obdržení budou oba doklady předány Objednateli – garantovi za ŽP Objednatele.
- 7.2.4 Dále bude prověřena poloha stavby vůči ÚSES, VKP, přírodním parkům, památným stromům atp. dle zákona o ochraně přírody a krajiny [7]. Předměty ochrany budou obecně popsány, bude proveden inventární průzkum a bude provedeno vyhodnocení, které bude

projednáno s příslušným dotčeným správním úřadem. Součástí bude i znázornění v mapovém podkladu, který bude v Dokladové části pro správní řízení.

- 7.2.5 Bude proveden **Biologický průzkum** s důrazem na výskyt kriticky ohrožených a silně ohrožených druhů plazů, obojživelníků, letounů a bezobratlých v rozsahu zasaženého území a na základě požadavku dotčeného orgánu ochrany přírody. Biologické hodnocení dle § 67 zákona o ochraně přírody a krajiny [7] bude provedeno na základě stanoviska dotčeného orgánu ochrany přírody.
- 7.2.6 V případě prokázání výskytu zvláště chráněných druhů na základě Biologického průzkumu v obvodu stavby nebo bezprostředním okolí musí být stanovena taková opatření na jejich ochranu, aby v plném rozsahu vyhověla požadavkům zákona o ochraně přírody a krajiny [7]. Potřebné výjimky z druhové a stanovištní ochrany musejí být projednány s dotčenými správními úřady.
- 7.2.7 V případě rekonstrukce mostů a propustků ve volné krajině bude zohledněna především metodika Doprava a ochrana fauny v České republice (AOPK ČR) [61]. V návrhu projektového řešení bude pokud možno zachován stávající profil pod mostním objektem v souladu s odtokovými poměry v daném povodí, tak aby nebyla omezována migrace volně žijících živočichů. Podmostí musí být upraveno tak, aby nedošlo ke zhoršení migrační prostupnosti zejména pro vodní obratlovce, obojživelníky a plazy. Pokud bude navrženo vedení tratě v nové stopě, bude zpracována migrační studie.
- 7.2.8 **Dendrologický průzkum – Dřeviny rostoucí mimo les** (Dendrologický průzkum, SO Kácení a Sadové úpravy)
- 7.2.8.1 Na základě předběžných informací ze ZP bude pro Dokumentaci proveden Dendrologický průzkum v obvodu připravované stavby a z bezpečnostních důvodů pro provoz dráhy i do vzdálenosti, ve které hrozí riziko mimořádné události z důvodu pádu dřevin. Součástí bude posouzení případného vlivu kácení na stabilitu a odolnost vůči vnějším vlivům ponechávaného porostu. Dendrologický průzkum bude zpracován certifikovaným arboristou. V případě investičních akcí malého rozsahu a opravných prací (přejezdy, výpravní budovy atd.) se nevyžaduje zpracování dendrologického průzkumu certifikovaným arboristou.
- 7.2.8.2 Dendrologický průzkum bude zpracován v souladu s dotčenou legislativou s ohledem na pádovou vzdálenost, ochranu elektrického vedení, a s důrazem na ochranu dráhy s vyhodnocením co nejnižšího vlivu na dřeviny rostoucí mimo les. Dendrologický průzkum musí brát zřetel na případný průchod/zásah do chráněných území dle zákona o ochraně přírody a krajiny [7] a v případě střetu musí být projednán s příslušnými orgány ochrany přírody a zohledňovat příslušné dlouhodobé koncepční dokumenty dotčených lokalit (plány péče, souhrny doporučených opatření apod.). Dendrologický průzkum slouží převážně jako podklad pro vydání závazného stanoviska orgánu ochrany přírody ke kácení dřevin rostoucích mimo les. V souladu s § 10 zákona o drahách [2] musí být posouzeny dřeviny z hlediska jejich rizikovosti, a to včetně posouzení jejich zdravotního stavu. Posouzení rizikovosti dřevin se musí řídit konfigurací terénu, viz příloha B Metodického pokynu pro údržbu stromů [130]. Posouzení rizikovosti dřevin bude zpracováno s důrazem na úseky v terénních zářezech, podél skalních výchozů nebo podél porostů vzrostlých dřevin.
- 7.2.8.3 Dendrologický průzkum bude obsahovat tabulku s přesným seznamem dřevin rostoucích mimo les a zapojených porostů. Tabulka bude rozdělena dle příslušných dotčených orgánů státní správy (v otevřené a uzavřené verzi, pro potřeby příslušného úřadu k povolení ke kácení). Dendrologický průzkum bude rozdělen na dvě části:
- (a) Dřeviny v obvodu připravované stavby, které budou káceny v režimu stavby (závazná stanoviska ke kácení zajišťuje Zhotovitel ve spolupráci s Objednatel – garantem za ŽP Objednatele) a

(b) Dřeviny nad rámec obvodu stavby v dopadové vzdálenosti, které budou káceny v režimu zajištění provozuschopnosti dráhy (oznamovací povinnost zajišťuje příslušné OŘ) dle zákona o ochraně přírody a krajiny [7].

- 7.2.8.4 V seznamu v Dendrologickém průzkumu budou zřetelně označeny dřeviny, které naplňují legislativní požadavky pro povolení ke kácení. Dále bude uvedena informace o předmětném SO/PS (důvod kácení či jeho nutná ochrana) a informace, zda ke kácení dochází v rámci dočasného nebo trvalého záboru. U dřevin vyžadujících povolení ke kácení bude dále uveden příslušný úřad, který bude předmětné závazné stanovisko vydávat, jméno vlastníka a identifikační údaje předmětného pozemku. Součástí budou podrobné mapové zákresy zjištěné situace, které budou v Dokladové části pro správní řízení. Solitérní dřeviny rostoucí mimo les určené ke kácení budou zaměřeny geodeticky nebo pomocí GPS v S-JTSK. Úseky souvislých zapojených porostů dřevin rostoucích mimo les budou lokalizovány pomocí staničení a lokalizace bude přehlednou formou přenesena do mapových situací. V textové části dendrologického průzkumu bude tabulka, která bude obsahovat označení zapojeného porostu, včetně podlimitních dřevin, druhové složení, celkovou plochu a počty ks dřevin o průměrech stanovených dle položek cenové soustavy. U dřevin, které se nebudou kácet, ale mohly by být ohroženy stavební činností, bude v souladu s ČSN 83 9061 [78] navržena jejich ochrana a bude důkladně popsána. Součástí dendrologického průzkumu bude dále fotodokumentace dřevin, které jsou součástí inventarizace. Součástí Dendrologického průzkumu bude i náhradní výsadba a vegetační úpravy. Rozsah náhradní výsadby určuje příslušný úřad, který vydává závazné stanovisko k povolení ke kácení. Vegetační úpravy jsou nad rámec legislativních požadavků.
- 7.2.8.5 Zhotovitel svolá místní šetření se zástupci garanta na ŽP Objednatele, OŘ a certifikovaným arboristou. Cílem místního šetření je definovat adekvátní rozsah kácení, včetně stanovení předběžného návrhu sadových úprav a definování navazujících postupů projednání dle zákona o ochraně přírody a krajiny [7] a zákona o drahách [2]. OŘ zajistí účast příslušného zástupce správy tratí. Místní šetření bude probíhat dle potřeb a nároků dané stavby.
- 7.2.8.6 Pro dotčené pozemky bude zpracován návrh managementu údržby zeleně (charakterem podobným Dlouhodobému plánu péče v souladu s článkem 19 Metodického pokynu pro údržbu stromoví [130] a dokumentem Problematika druhové skladby dřevin v rámci stavební činnosti [141]). Cílem managementu údržby zeleně je omezení vzrostlých dřevin podél ŽDC, které mohou být případným zdrojem ohrožení bezpečnosti dráhy a jejich postupná náhrada za dřeviny menšího vzrůstu a stabilního habitatu (viz příloha L Metodického pokynu pro údržbu stromoví [130]). Management údržby zeleně bude zpracován s ohledem na charakter lokality (zářez, násep apod.) se zohledněním speciálních požadavků v případě zvláště chráněných území, včetně uvedení způsobu konzultace se všemi zainteresovanými stranami, tak aby byly zajištěny všechny zájmy ochrany a došlo k vzájemné dohodě. Dále bude obsahovat návrh pravidelných kontrol dřevin z hlediska zdravotního stavu a stability z důvodu zachování bezpečného provozu dráhy.
- 7.2.8.7 V Souhrnné technické zprávě bude popsán závěr z Dendrologického průzkumu. Není dostačující uvádět pouze odkaz na přílohu. Musí být uvedeny hlavně počty kácených dřevin a m² zapojených porostů dřevin, dále rozsah kácení, které vyžaduje povolení a rozsah kácení v režimu provozuschopnosti.
- 7.2.8.8 Dendrologický průzkum, včetně všech souvisejících podkladů a managementu údržby zeleně, bude před projednáním s dotčenými orgány ochrany přírody a vlastníky dotčených pozemků, odsouhlasen odborným garantem za ŽP Objednatele.
- 7.2.8.9 Po jejich odsouhlasení Zhotovitel výše uvedené dokumenty projedná s dotčenými vlastníky a orgány ochrany přírody. Management údržby zeleně bude s orgány ochrany přírody projednáván jen v případě, že stavba bude

zasahovat do zvláště chráněných území. Zpracovatel Dendrologického průzkumu bude součástí inženýringu. V případě vzrostlých dřevin rostoucích mimo les ohrožující bezpečnost provozu je žádoucí maximální využití postupů dle § 10 odst. 3 zákona o drahách [2], kdy má provozovatel dráhy oprávnění odstraňovat a oklešťovat stromové a jiné porosty ohrožující bezpečnost nebo plynulost drážní dopravy anebo provozuschopnost dráhy v případě, kdy tak po předchozím upozornění provozovatele dráhy neučinil jejich vlastníci, s přihlédnutím k odst. 4 a 5 zákona o drahách [2].

- 7.2.8.10 Pokud bude odstranění dřevin z důvodu zajištění provozuschopnosti a bezpečnosti dráhy provedeno správcem, resp. majitelem pozemku mimo režim připravované stavby před podáním žádosti o zahájení řízení, Zhotovitel Dokumentace ověří a doloží doklad o tom, že správce, resp. majitel pozemku odstranil nebo odstraní dřeviny před zahájením přípravných stavebních činností na zhotovení stavby.
- 7.2.8.11 V SO Kácení bude uveden přehled všech kácených dřevin. V přehledné tabulce budou u každého zapojeného porostu definovány počty kácených stromů. Kácené dřeviny budou uvedeny dle položek příslušné cenové soustavy. Dále bude obsahovat informaci o rozsahu ochranných opatření při stavební činnosti ponechávaných dřevin, dle položek příslušné cenové soustavy.
- 7.2.8.12 SO Sadové úpravy budou rozděleny na Náhradní výsadbu (vyplývající z legislativních požadavků ve vztahu k závaznému stanovisku k povolení ke kácení) a na Vegetační úpravy. V přehledu budou uvedeny seznamy všech dotčených pozemků a druhová skladba. Návrh Sadových úprav bude předjednan s příslušným dotčeným orgánem státní správy ve spolupráci s Objednatelem (garant za ŽP Objednatele). Pokud bude součástí projektu i krajinářské řešení architektonické části, musí být návrh v souladu. V SO Sadové úpravy bude rozpracován návrh následné péče.

7.2.9 Lesní příloha (pozemky k plnění funkcí lesa - PUPFL)

- 7.2.9.1 Na základě předběžných informací ze Záměru projektu bude pro Dokumentaci zpracována certifikovaným arboristou Lesní příloha pro dotčené lesní pozemky v obvodu připravované stavby a z bezpečnostních důvodů pro provoz dráhy i do vzdálenosti, ve které hrozí riziko mimořádné události z důvodu pádu stromů.
- 7.2.9.2 Lesní příloha bude zpracována v souladu s dotčenou legislativou s ohledem na pádovou vzdálenost, ochranu elektrického vedení a s důrazem na ochranu dráhy s vyhodnocením co nejnižšího vlivu na lesní porosty. V souladu s § 10 zákona o drahách [2] a § 22 lesního zákona [9] musí být posouzeny dřeviny z hlediska jejich rizikovitosti, a to včetně posouzení jejich zdravotního stavu. Posouzení rizikovitosti dřevin se musí řídit zejména konfigurací terénu, viz příloha B Metodického pokynu pro údržbu stromové [130]. Toto se týká zejména úseků v terénních zářezích, podél skalních výchozů nebo podél porostů vzrostlých dřevin.
- 7.2.9.3 Zhotovitel svolá místní šetření se zástupci garanta za ŽP Objednatele, OŘ (včetně příslušného zástupce správy tratí) a certifikovaným arboristou. Cílem místního šetření je získat potřebné informace související s danou lokalitou a definovat adekvátní rozsah kácení, včetně navazujících postupů projednání dle lesního zákona [9] a zákona o drahách [2].
- 7.2.9.4 Lesní příloha bude obsahovat posouzení bezpečnosti dřevin jak v rámci stavby, tak i posouzení z hlediska provozní bezpečnosti. Součástí bude posouzení současného růstového a zdravotního stavu dřevin a vyhodnocení stability ponechávaného porostu. Lesní příloha bude sloužit jako podklad pro žádost o odnětí PUPFL. Součástí lesní přílohy budou dále informace o kategorii dotčeného lesa, včetně přehledné tabulky dočasných a trvalých záborů m² PUPFL, jméno vlastníka, identifikační údaje předmětného pozemku, informace o LHP nebo LHO a definování předmětných SO/PS k jednotlivým pozemkům. Dále bude obsahovat znalecký posudek pro výpočet výše škody způsobené na

lesních pozemcích a lesních porostech a výpočet poplatku za odnětí PUPFL. Dochází-li k dočasnému záboru, bude zpracován i plán rekultivace. Součástí bude i informace, na základě jednání s vlastníky, o nakládání s dřevní hmotou.

- 7.2.9.5 Pokud stavba zasahuje do ochranného pásma lesa (50 m od okraje lesa), budou uvedeny pozemky, které jsou stavbou dotčeny, včetně uvedení důvodu zásahu.
- 7.2.9.6 V Souhrnné technické zprávě bude popsán závěr z Lesní přílohy. Nemá dostatečně uvádět pouze odkaz na přílohu. Musí být uvedeny hlavně počty m² dočasných a trvalých záborů PUPFL, kategorie lesa a obecné informace o LHP/LHO a vlastníků.
- 7.2.9.7 Pro dotčené lesní pozemky bude certifikovaným arboristou v koordinaci s vlastníkem/vlastníky lesa zpracován Návrh změny LHP nebo LHO. Návrh změny LHP a LHO bude zpracován v souladu s dokumentem Problematika druhové skladby dřevin v rámci stavební činnosti [141]. Certifikovaný arborista stanoví další pěstební postupy na základě dendrologického posudku. Lesní pozemky v dopadové vzdálenosti stromů je žádoucí zalesnit vhodnými dřevinami s vyšší stabilitou, anebo nižším vzrůstem, aby byl vytvořen kompaktní lesní porost se stabilními okraji. Návrh změny LHP nebo LHO by měl vyhodnotit i možnost přípravy území před samotným zahájením stavby a v předstihu cílenou probírkou posílit stabilitu ponechávaného porostu. Návrh změny LHP nebo LHO bude odborným podkladem pro změnu LHP nebo LHO.
- 7.2.9.8 Lesní příloha a Návrh změny LHP a LHO budou před projednáním s dotčenými orgány státní správy lesů a vlastníky dotčených pozemků odsouhlaseny odborným garantem za ŽP Objednatele.
- 7.2.9.9 Po odsouhlasení dokumentů z předchozího odst. Zhotovitel následně uvedené dokumenty projedná s dotčenými vlastníky lesních pozemků a orgány státní správy lesů. Zpracovatel Lesní přílohy bude součástí inženýringu. Změnu ve způsobu hospodaření v lese nebo omezení ve využívání pozemků určených k plnění funkcí lesa rozhodne orgán státní správy lesů a určí, kdo ponese náklady s tím spojené a kdo nahradí vlastníku lesa případnou újmu.
- 7.2.9.10 V případě nedohody s vlastníkem lesa s postupy dle § 10 zákona o drahách [2] nebo § 22 lesního zákona [9] bude projednána možnost změny kategorie lesa na les zvláštního určení dle § 8 lesního zákona [9].
- 7.2.9.11 Trvá-li nesouhlas se změnou kategorie lesa, je nutné rizikové pozemky, určené posudkem certifikovaného arboristy, majetkoprávně vypořádat formou výkupu nebo vyvlastněním. Součástí je zpracování znaleckého posudku, který bude obsahovat ocenění újmy za předčasné smýcení lesních porostů. Následně bude projednáno trvalé odnětí, dočasný zábor včetně plánu rekultivace PUPFL nebo omezení lesních pozemků z plnění funkcí lesa (PUPFL), a to včetně možnosti převedení pozemků na jiný vhodný typ s následným předáním např. ÚZSVM.
- 7.2.9.12 Pokud bude odstranění dřevin z důvodu zajištění provozuschopnosti a bezpečnosti provedeno správcem, resp. majitelem pozemku mimo režim připravované stavby před podáním žádosti o zahájení společného řízení, Zhotovitel Dokumentace ověří a doloží doklad o tom, že správce, resp. majitel pozemku, odstraní nebo odstraní vegetaci před zahájením stavebních činností na zhotovení stavby.

7.2.10 Akustické posouzení

- 7.2.10.1 Nestanoví-li Objednatel jinak, bude provedeno Akustické posouzení – hluk z provozu dráhy, včetně náležitostí akustické studie a provedení souvisejícího měření, v souladu s metodikou SŽ [129].
- 7.2.10.2 Akustické posouzení hluku ze železniční dopravy bude zpracováno v rozsahu dle metodického pokynu SŽ [129] a příslušné přílohy. Je-li předmětem Akustického posouzení hluk z pozemní komunikace nebo jiného zdroje, postupuje se obdobně dle charakteru posuzovaného zdroje hluku v souladu

s požadavky zákona 258/2000 Sb. [10] a nařízení vlády č. 272/2011 Sb. [52]. Liniový zdroj hluku musí být vždy charakterizován stávajícím definičním staničením, případně i budoucím. Definiční staničení musí být vyznačeno rovněž v mapových výstupech. Akustické posouzení bude provedeno pomocí výpočtového 3D modelu sestaveného na základě aktuálních mapových podkladů. Výpočtové body budou vytipovány tak, aby co nejlépe charakterizovaly akustické zatížení zájmového území.

- 7.2.10.3 Součástí Akustického posouzení hluku ze železniční dopravy bude měření hluku provedené dle metodického pokynu SŽ [129] a příslušné přílohy. Objednatel odsouhlasí výběr měřících bodů a bude informován o termínu měření. Cílem měření hluku ze železniční dopravy je stanovení stávající hlučnosti s ohledem na veškeré parametry železniční dopravy, které se významně podílí na celkové hlukové zátěži a u nichž je potřeba při návrhu PHO zohlednit jejich vývoj v čase. V průběhu měření tak musí být zaznamenány veškeré dostupné údaje o projíždějících soupravách (čas průjezdu, typ soupravy, typ hnacího vozidla – trakce, počet vozů, rychlost, typ kolových brzd, směr jízdy atp.). Při měření hluku z jiných zdrojů se postupuje obdobně dle příslušných metodik ministerstva zdravotnictví.
- 7.2.10.4 Nestanoví-li objednatel jinak, bude součástí Akustického posouzení rovněž návrh PHO vedoucích k naplnění ustanovení zákona č. 258/2000 Sb. [10] a nařízení vlády č. 272/2011 [52]. Předpokládá se, že návrh PHO bude proveden po zvážení veškerých dostupných technických možností s ohledem na charakter daného území a ekonomickou efektivnost.
- 7.2.10.5 Bude zpracováno Akustické posouzení – hluk ze stavební činnosti na základě definovaných ploch pro zařízení staveniště, dopravních tras (včetně odvozů a dovozu materiálů), stavebních postupů, stavebních mechanismů atp. V závěru posouzení bude provedeno vyhodnocení a návrh případných PHO.
- 7.2.10.6 Dále bude zpracováno Vyhodnocení expozice vibracím dle naměřených dat v nejzasazenějších objektech. Bude provedeno měření hladiny zrychlení vibrací v chráněných vnitřních prostorech staveb v okolí zájmového území. Součástí Vyhodnocení bude Protokol o měření, fotodokumentace a popis měřících bodů.
- 7.2.10.7 Koncept akustického posouzení a případný návrh PHO bude nejprve odsouhlasen garantem za ŽP Objednatele a až následně bude projednán s příslušným orgánem ochrany veřejného zdraví.
- 7.2.11 Pokud bude stavba podléhat posuzování vlivů na životní prostředí dle zákona č. 100/2001 Sb. [6] budou přednostně zpracovány ty části dokumentace, které jsou podkladem pro zpracování Oznámení, respektive Dokumentace EIA. Podklady musí být zpracovány v takové podrobnosti, aby nedocházelo v dalších stupních Dokumentace k takovým změnám, které by znamenaly opětovný proces posouzení záměru. Dokumentace bude respektovat Závěr zjišťovacího řízení, respektive Závazné stanovisko.
- 7.2.12 Zpracované Oznámení respektive Dokumentace EIA bude Zhotovitelem zaslána prostřednictvím elektronické pošty k připomínkám Objednateli (příslušnému garantovi za ŽP Objednatele), a to minimálně 3 týdny před plánovaným odevzdáním.
- 7.2.13 Technické řešení v DUR/DUSL/DUSP musí být totožné s Oznámením respektive Dokumentací EIA. Pokud by došlo k technickým změnám, změny musí být vyspecifikovány, vyhodnoceny z hlediska vlivů na ŽP a následně projednány s příslušným dotčeným správním orgánem.
- 7.2.14 Do Technických zpráv jednotlivých PS a SO budou zpracovány výsledky z průzkumů, studií a posouzení týkající se ŽP.
- 7.2.15 **Odpady**
- 7.2.15.1 Pro recyklaci štěrkového lože, případně stavebních odpadů, bude s příslušným správním úřadem projednáno umístění recyklační základny, včetně podmínek

pro její provoz (přístupové cesty, rozptylová studie, vodohospodářské ochranné opatření atp.)

- 7.2.15.2 Zhotovitel provede **vzorkování železničního tělesa, zeminy a kolejového lože pro zařazení druhu odpadů ve stupni DUR** podle dle článku 9 směrnice SŽ SM096 [98] a části 2.1 Metodického návodu – vzorkování, uvedeného v příloze B.3 směrnice SŽ SM096 [98].
- 7.2.15.3 Zhotovitel provede průzkum a navrhne postup **demolice pozemních staveb ve stupni DUR** podle dle článku 9 směrnice SŽ SM096 [98] a části 2.2 Metodického návodu – vzorkování, uvedeného v příloze B.3 směrnice SŽ SM096 [98].
- 7.2.15.4 Zhotovitel provede **vzorkování železničního tělesa, zeminy a kolejového lože pro zařazení druhu odpadů ve stupni DUSL a DUSP** podle dle článku 9 směrnice SŽ SM096 [98] a části 3.1 Metodického návodu – vzorkování uvedeného v příloze B.3 směrnice SŽ SM096 [98].
- 7.2.15.5 Zhotovitel provede průzkum a navrhne postup **demolice pozemních staveb ve stupni DUSL a DUSP** podle dle článku 9 směrnice SŽ SM096 [98] a části 3.2 Metodického návodu – vzorkování, uvedeného v příloze B.3 směrnice SŽ SM096 [98].
- 7.2.15.6 Zhotovitel na základě průzkumů a vzorkování musí navržený odpad správně kategorizovat a určit jeho zařazení. Odpad zařazený jako ostatní – stavební a demoliční odpad, skupina odpadů č. 17, bude na základě výsledků chemických analýz rozdělen na odpad, který bude Zhotovitel navrhovat k použití zpět do dané stavby bez úprav (za určitých předem stanovených podmínek) nebo k recyklaci, a to jak pro použití recyklovaných materiálů zpět do dané stavby nebo k uložení do recyklačních míst/center a teprve nevyužitelný a nebezpečný odpad k uložení na skládku.
- 7.2.15.7 Zhotovitel Dokumentace ve stupni DUSL a DUSP u odpadů navržených k recyklaci, dle předchozího odstavce, provede porovnání nákladů (v přehledné tabulce) na využití recyklovaných materiálů přímo pro danou stavbu s náklady na odvoz a uložení materiálů k recyklaci do recyklačních míst/center a nákup nového materiálu do dané stavby a navrhne řešení, které bude z hlediska vynaložených nákladů efektivnější.
- 7.2.15.8 Zhotovitel zpracuje u všech PS/SO v závěru přehlednou tabulku, která bude obsahovat přehled a množství odhadnutého vzniklého odpadu. **Samostatně bude vyhotovena tabulka stavebního a demoličního odpadu, ze které bude vyplývat odhadnuté množství k recyklaci – k jeho přípravě k opětovnému použití zhotovitelem stavby, resp. k předání k dalšímu zpracování v recyklačních místech/center (katalogová čísla odpadů: 17 01 01 Beton; 17 01 02 Cihly; 17 01 03 Tašky a keramické výrobky; 17 01 07 Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06; 17 02 01 Dřevo; 17 02 02 Sklo; 17 02 03 Plasty; 17 03 02 Asfaltové směsi neuvedené pod číslem 17 03 01; 17 04 Kovy (včetně jejich slitin); 17 05 04 Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03; 17 05 08 Štěrky ze železničního svršku neuvedené pod číslem 17 05 07; 17 06 04 Izolační materiály neuvedené pod čísly 17 06 01 a 17 06 03; 17 08 02 Stavební materiály na bázi sádry neuvedené pod číslem 17 08 01; 17 09 04 Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03) a odhadnuté množství nevyužitelného a nebezpečného odpadu k uložení na skládku.** Názvy odpadu musí vycházet z platné legislativy. Ve výkazu výměr musí být zohledněna i recyklace stavebního a demoličního odpadu. Zhotovitel zakreslí v koordinační situaci stavby polohu všech sond geotechnického a stavebně-technického průzkumu včetně označení.
- 7.2.15.9 V Dokladové části pro správní řízení bude i mapa s vytipovanými možnými deponiemi a mezideponiemi pro materiál ze stavby. Polohy a vzdálenosti skládek pro odstranění odpadů jsou pouze informativní a slouží pro interní

potřeby Objednatele a společného řízení. Umístění skládek není podkladem pro výběrové řízení na zhotovitele stavby.

7.2.15.10 Součástí příloh v části odpadového hospodářství mimo jiné budou:

- (a) Souhrn dokumentů a odkaz na příslušnou část dokumentace, kde se nachází informace, které byly podkladem pro stanovení rozsahu a zatřídění do jednotlivých kategorií odpadů.
- (b) Popis rozsahu prováděných chemických analýz a výsledky chemických analýz a jejich vyhodnocení.
- (c) V závěru textové části, dále pak v souhrnné technické zprávě a technických zprávách jednotlivých SO/PS bude vždy uvedeno, že poloha, umístění a vzdálenost uvedených skládek, respektive recyklačních míst/center pro likvidaci, respektive recyklaci odpadů slouží pouze pro účely stavebního řízení. Umístění skládek, respektive recyklačních míst/center není podkladem pro výběrové řízení na zhotovitele stavby.

7.2.15.11 U stupňů dokumentace DUSL a DUSP budou také součástí příloh v části odpadového hospodářství:

- (a) Přehledná tabulka stavebního a demoličního odpadu (vyjma podskupiny odpadů č. 17 05). Tabulka bude obsahovat název odpadu, kód a označení O/N dle platné legislativy, množství ve stejné jednotce, dané PS/SO kde odpad vznikl, způsob nakládání s předmětným odpadem – recyklace nebo odvoz na skládku. Tabulka bude dále obsahovat i přepočítání na % pro zjištění množství recyklace (zajištění recyklace 70 % stavebního a demoličního odpadu).
- (b) Souhrn odpadů za celou stavbu, dle zatřídění do kategorií odpadů. Souhrn bude podkladem pro vytvoření položek samostatného objektu odpadů SO 90-90, který bude podkladem pro ocenění zhotovitelem v rámci výběrového řízení na zhotovení stavby.
- (c) Podmínky pro využití vyzískaného materiálu, která jednoznačně stanoví, za jakých podmínek lze opětovně využít množství vyzískaného materiálu (např. dodržení konkrétních milníků harmonogramu stavby apod.).

7.2.15.1 Náklady v rámci odpadového hospodářství budou vyspecifikovány jako samostatná položka, která bude součástí rozpočtů jednotlivých PS a SO.

7.3 Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby

7.3.1 Dokumentace v části B.6 Popis vlivů stavby na životní prostředí a jeho ochrana bude zpracována podle Přílohy P6 směrnice SŽ SM011.

7.3.2 Bude provedena aktualizace polohy stavby (dle DUR) vůči ZCHÚ, evropsky významným lokalitám a ptačím oblastem dle zákona o ochraně přírody a krajiny [7]. V případě změny budou předměty ochrany obecně popsány, bude proveden inventurní průzkum a bude provedeno vyhodnocení, které bude projednáno s příslušným dotčeným správním úřadem. Součástí bude zákres předmětných lokalit do mapového podkladu. Pokud by stavba mohla významně ovlivnit příznivý stav předmětu ochrany nebo celistvost evropsky významné lokality nebo ptačí oblasti, bude zpracováno Hodnocení důsledků stavby na uvedené evropsky významné lokality a ptačí oblasti dle § 45i zákona o ochraně přírody a krajiny [7]. Současně s dalšími vyjádřeními všech dotčených orgánů a osob oblasti ochrany ŽP bude dokladová část obsahovat také samostatné odůvodněné stanovisko podle zákona o ochraně přírody a krajiny [7] k ovlivnění evropsky významných lokalit a ptačích oblastí. Žádost o předmětné stanovisko musí obsahovat stručný popis stavby včetně výpisu všech činností, dále budou popsány lokality, které budou stavbou dotčeny, respektive nejbližší lokality s uvedenou vzdáleností od stavby.

7.3.3 Na základě odůvodněného stanoviska k soustavě lokalit NATURA 2000 bude zažádáno o vyjádření dotčeného správního úřadu, zda záměr bude posuzován dle zákona č. 100/2001 Sb. [6].

- 7.3.4 Dále bude provedena aktualizace polohy stavby (dle DUR) vůči ÚSES, VKP, přírodním parkům, památným stromům atp. dle zákona o ochraně přírody a krajiny [7]. Předměty ochrany budou obecně popsány, bude proveden inventární průzkum a bude provedeno vyhodnocení, které bude projednáno s příslušným dotčeným správním úřadem. Součástí bude i znázornění v mapovém podkladu.
- 7.3.5 Bude provedena aktualizace **Biologického průzkumu** (dle DUR) s důrazem na výskyt kriticky ohrožených a silně ohrožených druhů plazů, obojživelníků, letounů a bezobratlých v rozsahu zasaženého území a na základě požadavku dotčeného orgánu ochrany přírody. Biologické hodnocení dle § 67 zákona o ochraně přírody a krajiny [7] bude provedeno na základě stanoviska dotčeného orgánu ochrany přírody.
- 7.3.6 V případě prokázaného výskytu zvláště chráněných druhů na základě Biologického průzkumu v obvodu stavby nebo bezprostředním okolí musí být stanovena taková opatření na jejich ochranu, aby v plném rozsahu vyhověla požadavkům zákona o ochraně přírody a krajiny [7]. Potřebné výjimky z druhové a stanovištní ochrany musejí být projednány s dotčenými správními úřady.
- 7.3.7 V případě rekonstrukce mostů a propustků ve volné krajině bude zohledněna především metodika Doprava a ochrana fauny v České republice (AOPK ČR) [61]. V návrhu projektového řešení bude pokud možno zachován stávající profil pod mostním objektem v souladu s odtokovými poměry v daném povodí tak, aby nebyla omezována migrace volně žijících živočichů. Podmostí musí být upraveno tak, aby nedošlo ke zhoršení migrační prostupnosti zejména pro vodní obratlovce, obojživelníky a plazy. Pokud bude navrženo vedení tratě v nové stopě, bude zpracována migrační studie.
- 7.3.8 **Dendrologický průzkum – Dřeviny rostoucí mimo les** (Dendrologický průzkum, SO Kácení a Sadové úpravy)
- 7.3.8.1 Bude provedena aktualizace Dendrologického průzkumu na základě místního šetření s Objednatelem (garant za ŽP Objednatele) a správcem trati (příslušné OR). Pokud to bude třeba, bude požádáno o změnu závazného stanoviska k povolení ke kácení. Zpracovatel musí respektovat všechny podmínky stanovené v předchozím stupni (proces EIA, územní řízení atp.). V textové části dendrologického průzkumu bude tabulka, která bude obsahovat označení zapojeného porostu, včetně podlimitních dřevin, druhové složení, celkovou plochu a počty ks dřevin stanovených dle položek příslušné cenové soustavy.
- 7.3.8.2 Na základě aktualizace Dendrologického průzkumu budou aktualizovány SO Kácení a Sadové úpravy. Zhotovitel musí zohlednit všechny položky dle příslušné cenové soustavy, které souvisí s předmětným kácením, respektive náhradní výsadbou, vegetačními úpravami nebo následnou péčí.
- 7.3.8.3 Aktualizovaný dendrologický průzkum bude před projednáním s dotčenými orgány ochrany přírody a vlastníky dotčených pozemků odsouhlasen odborným garantem za ŽP Objednatele.
- 7.3.8.4 Zhotovitel, za účasti zpracovatele, zajistí projednání aktualizovaného dendrologického průzkumu s dotčenými orgány ochrany přírody a vlastníky dotčených pozemků.
- 7.3.9 **Lesní příloha** (pozemky k plnění funkcí lesa - PUPFL)
- 7.3.9.1 Bude provedena aktualizace Lesní přílohy na základě místního šetření s Objednatelem (garant za ŽP) a správcem trati (příslušné OR). Pokud to bude třeba, bude požádáno o změnu souhlasu o odnětí PUPFL. Zpracovatel musí respektovat všechny podmínky stanovené v předchozím stupni (proces EIA, územní řízení atp.).
- 7.3.9.2 V Lesní příloze musí být zohledněny všechny nutné položky dle příslušné cenové soustavy, které souvisí s předmětným odnětím, respektive vegetačními úpravami a jejich následnou péčí nebo plánem rekultivací u dočasných záborů.

- 7.3.9.3 Aktualizovaná Lesní příloha bude před projednáním s dotčenými orgány státní správy lesů a vlastníky dotčených pozemků odsouhlasena odborným garantem za ŽP Objednatele.
- 7.3.9.4 Zhotovitel, za účasti zpracovatele, zajistí projednání aktualizované Lesní přílohy s dotčenými orgány státní správy lesů a vlastníky dotčených pozemků.

7.3.10 Akustické posouzení

- 7.3.10.1 Nestanoví-li Objednatel jinak, bude provedena aktualizace Akustického posouzení – hluk z provozu dráhy, včetně náležitostí akustické studie a provedení souvisejícího měření hluku v souladu s metodikou SŽ [129] a dle případných změn a požadavků vyplývajících z připomínek v předchozím stupni dokumentace.
 - 7.3.10.2 Akustické posouzení ze železniční dopravy bude zpracováno v rozsahu dle metodického pokynu SŽ [129] a příslušné přílohy. Je-li předmětem Akustického posouzení hluk z pozemní komunikace nebo jiného zdroje, postupuje se obdobně dle charakteru posuzovaného zdroje hluku v souladu s požadavky zákona č. 258/2000 Sb. [10] a nařízení vlády č. 272/2011 Sb. [52]. Liniový zdroj hluku musí být vždy charakterizován stávajícím definičním staničením, případně i budoucím. Definiční staničení musí být vyznačeno rovněž v mapových výstupech. Akustické posouzení bude provedeno pomocí výpočtového 3D modelu sestaveného na základě aktuálních mapových podkladů. Výpočtové body budou vytipovány tak, aby co nejlépe charakterizovaly akustické zatížení zájmového území.
 - 7.3.10.3 Součástí Akustického posouzení hluku ze železniční dopravy bude měření hluku provedené dle metodického pokynu SŽ [129] a příslušné přílohy. Objednatel odsouhlasí výběr měřících bodů a bude informován o termínu měření. Cílem měření hluku ze železniční dopravy je stanovení stávající hlučnosti s ohledem na veškeré parametry železniční dopravy, které se významně podílí na celkové hlukové zátěži a u nichž je potřeba při návrhu PHO zohlednit jejich vývoj v čase. V průběhu měření tak musí být zaznamenány veškeré dostupné údaje o projíždějících soupravách (čas průjezdu, typ soupravy, typ hnacího vozidla – trakce, počet vozů, rychlost, typ kolových brzd, směr jízdy atp.). Při měření hluku z jiných zdrojů se postupuje obdobně dle příslušných metodik ministerstva zdravotnictví.
 - 7.3.10.4 Nestanoví-li objednatel jinak, je součástí akustického posouzení rovněž návrh PHO vedoucích k naplnění ustanovení zákona č. 258/2000 Sb. [10] a nařízení vlády č. 272/2011 Sb., [52]. Předpokládá se, že návrh PHO bude proveden po zvážení veškerých dostupných technických možností s ohledem na charakter daného území a ekonomickou efektivnost.
 - 7.3.10.5 Bude aktualizováno Akustické posouzení – hluk ze stavební činnosti na základě definovaných ploch pro zařízení stavenišť, dopravních tras (včetně odvozů a dovozu materiálů), stavebních postupů, stavebních mechanismů atp. V závěru posouzení bude provedeno vyhodnocení a návrh případných PHO.
 - 7.3.10.6 Dále bude zpracováno vyhodnocení expozice vibracím dle naměřených dat v nejzasáženějších objektech. Bude provedeno měření hladiny zrychlení vibrací v chráněných vnitřních prostorech staveb v okolí zájmového území. Součástí vyhodnocení bude Protokol o měření, fotodokumentace a popis měřících bodů.
 - 7.3.10.7 Koncept akustického posouzení a případný návrh PHO bude nejprve odsouhlasen garantem za Objednatele a až následně bude projednán s příslušným orgánem ochrany veřejného zdraví.
- 7.3.11 Pokud záměr podléhal posouzení/posuzování dle zákona č. 100/2001 Sb. [6], musí být případné změny technického řešení v DSP vyspecifikovány, vyhodnoceny z hlediska vlivů na ŽP a následně projednány s příslušným dotčeným správním orgánem.

7.3.12 Odpady

- 7.3.12.1 Zhotovitel provede **vzorkování železničního tělesa, zeminy a kolejového lože pro zařazení druhu odpadů ve stupni DSP/DOS** podle dle článku 9 směrnice SŽ SM096 [98] a části 3.1 Metodického návodu – vzorkování uvedeného v příloze B.3 směrnice SŽ SM096 [98].
- 7.3.12.2 Zhotovitel provede průzkum a navrhne postup **demolice pozemních staveb ve stupni DSP/DOS** podle dle článku 9 směrnice SŽ SM096 [98] a části 3.2 Metodického návodu – vzorkování, uvedeného v příloze B.3 směrnice SŽ SM096 [98].
- 7.3.12.3 Zhotovitel na základě průzkumů a vzorkování musí navržený odpad správně kategorizovat a určit jeho zařazení. Odpad zařazený jako ostatní – stavební a demoliční odpad, skupina odpadů č. 17, bude na základě výsledků chemických analýz rozdělen na odpad, který bude Zhotovitel navrhopat k použití zpět do dané stavby bez úprav (za určitých předem stanovených podmínek) nebo k recyklaci, a to jak pro použití recyklovaných materiálů zpět do dané stavby nebo k uložení do recyklačních míst/center a teprve nevyužitelný a nebezpečný odpad k uložení na skládku.
- 7.3.12.4 Zhotovitel u odpadů navržených k recyklaci, dle předchozího odstavce, provede porovnání nákladů (v přehledné tabulce) na využití recyklovaných materiálů přímo pro danou stavbu s náklady na odvoz a uložení materiálů k recyklaci do recyklačních míst/center a nákup nového materiálu do dané stavby a navrhne řešení, které bude z hlediska vynaložených nákladů efektivnější.
- 7.3.12.5 Zhotovitel zpracuje u všech PS/SO v závěru přehlednou tabulku, která bude obsahovat přehled a množství odhadnutého vzniklého odpadu. **Samostatně bude vyhotovena tabulka stavebního a demoličního odpadu, ze které bude vyplývat odhadnuté množství k recyklaci – k jeho přípravě k opětovnému použití zhotovitelem stavby, resp. k předání k dalšímu zpracování v recyklačních místech/center (katalogová čísla odpadů: 17 01 01 Beton; 17 01 02 Cihly; 17 01 03 Tašky a keramické výrobky; 17 01 07 Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06; 17 02 01 Dřevo; 17 02 02 Sklo; 17 02 03 Plasty; 17 03 02 Asfaltové směsi neuvedené pod číslem 17 03 01; 17 04 Kovy (včetně jejich slitin); 17 05 04 Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03; 17 05 08 Štěrky ze železničního svršku neuvedené pod číslem 17 05 07; 17 06 04 Izolační materiály neuvedené pod čísly 17 06 01 a 17 06 03; 17 08 02 Stavební materiály na bázi sádry neuvedené pod číslem 17 08 01; 17 09 04 Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03) a odhadnuté množství nevyužitelného a nebezpečného odpadu k uložení na skládku.** Názvy odpadu musí vycházet z platné legislativy. Ve výkazu výměr musí být zohledněna i recyklace stavebního a demoličního odpadu. Zhotovitel zakreslí v koordinační situaci stavby polohu všech sond geotechnického a stavebně-technického průzkumu včetně označení.
- 7.3.12.6 V Dokladové části pro správní řízení bude i mapa s vytipovanými možnými deponiemi a mezideponiemi pro materiál ze stavby. Polohy a vzdálenosti skládek pro odstranění odpadů uvedené v Dokumentaci jsou pouze informativní a slouží pro interní potřeby Objednatele a stavebního řízení. Umístění skládek není podkladem pro výběrové řízení na zhotovitele stavby.
- 7.3.12.7 Součástí příloh v části odpadového hospodářství mimo jiné budou:
- (a) Přehledná tabulka stavebního a demoličního odpadu (vyjma podskupiny odpadů č. 17 05). Tabulka bude obsahovat název odpadu, kód a označení O/N dle platné legislativy, množství ve stejné jednotce, dané PS/SO kde odpad vznikl, způsob nakládání s předmětným odpadem – recyklace nebo odvoz na skládku. Tabulka bude dále obsahovat i přepočítání na % pro zjištění množství recyklace (zajištění recyklace 70 % stavebního a demoličního odpadu).

- (b) Souhrn odpadů za celou stavbu, dle zařídění do kategorií odpadů. Souhrn bude podkladem pro vytvoření položek samostatného objektu odpadů SO 90-90, který bude podkladem pro ocenění zhotovitelem v rámci výběrového řízení na zhotovení stavby.
- (c) Podmínky pro využití vyzískaného materiálu, která jednoznačně stanoví, za jakých podmínek lze opětovně využít množství vyzískaného materiálu (např. dodržení konkrétních milníků harmonogramu stavby apod.).
- (d) Souhrn dokumentů a odkaz na příslušnou část dokumentace, kde se nachází informace, které byly podkladem pro stanovení rozsahu a zařídění do jednotlivých kategorií odpadů.
- (e) Popis rozsahu prováděných chemických analýz a výsledky chemických analýz a jejich vyhodnocení.
- (f) V závěru textové části, dále pak v souhrnné technické zprávě a technických zprávách jednotlivých SO/PS bude vždy uvedeno, že poloha, umístění a vzdálenost uvedených skládek, respektive recyklačních míst/center pro likvidaci, respektive recyklaci odpadů slouží pouze pro účely stavebního řízení. Umístění skládek, respektive recyklačních míst/center není podkladem pro výběrové řízení na zhotovitele stavby.

7.4 Projektová dokumentace pro provádění stavby

- 7.4.1 Bude zvážena možnost dozorkování v místech možné kontaminace povrchu a podloží v závislosti na době uplynulé od posledního vzorkování a současného stavu tratě.
- 7.4.2 Bude řešeno vhodné ekonomické využití čisté výkopové zeminy pro vlastní účely stavby a alternativní možnosti uložení nekontaminovaného odpadu s cílem snížit náklady na odvoz a uložení na skládce.
- 7.4.3 Náklady v rámci odpadového hospodářství budou vyspecifikovány jako samostatná položka, která bude součástí rozpočtů jednotlivých PS a SO a následně budou souhrnně vyčísleny za celou stavbu v SO 90-90 Likvidace odpadů včetně dopravy v rozřídění do kategorií s určením nebezpečných vlastností odpadů, kde budou tyto souhrnné položky sloužit k ocenění v rámci výběrového řízení na zhotovení stavby – podrobně viz kapitola ZTP Vykazování odpadů.
- 7.4.4 Součástí příloh v části odpadového hospodářství mimo jiné budou dokumenty uvedené v odst. 7.3.12.7 těchto VTP.

8. BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

- 8.1 Součástí povinnosti Zhotovitele je i zajištění veškerých činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi ve fázi přípravy, tj. při zpracování Dokumentace DUSP, DSP a PDPS, a to v souladu s platnou legislativou [22] a vnitřních předpisů [122][123]. Zejména se jedná o tyto činnosti:
 - vypracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „plán BOZP“) před zahájením prací na staveništi, včetně kritických milníků vztažených ke konkrétním činnostem v SO a PS, kde dochází k vyšším nárokům na činnost BOZP,
 - vypracování přehledu právních předpisů týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a ochrany životního prostředí vztahujících se ke stavbě a jejímu bezprostřednímu okolí,
 - jednoznačné stanovení nebezpečí a rizika, která se mohou při realizaci stavby a v jejím bezprostředním okolí vyskytnout, se zřetelem na práce a činnosti vystavující fyzické osoby zvýšenému ohrožení života, poškození zdraví a vzniku nemocí z povolání,
 - zajištění veškerých podkladů odpovídajících národnímu standardu bezpečnosti, ochrany zdraví nutné pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce, na které je třeba vzít zřetel s ohledem na charakter stavby a její realizaci,

- zpracované požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci při udržovacích pracích na stavbě – tzv. „Manuál údržby stavby“.
 - zabezpečení, aby plán BOZP obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním, klimatickým a provozním podmínkám staveniště údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce, a aby byl odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli, pokud jsou v době zpracování plánu známi; vytvořit v plánu BOZP přílohu „Nesoulady“ při řešení problematiky BOZP.
 - zajištění soulad navrhovaného technického řešení a navrhovaného postupu organizace výstavby s požadavky právních předpisů týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a ochrany životního prostředí.
- 8.2 Zhotovitel v technické zprávě stanoví rozsah činnosti a předpokládaný potřebný počet hodin koordinátora BOZP v realizaci stavby.

9. VIZUALIZACE, ZÁKRESY DO FOTOGRAFIÍ A VIDEOKOMPOZICE

9.1 Všeobecně

- 9.1.1 Zhotovitel v rámci zhotovení DUR, DUSL, DUSP, DSP a PDPS zpracuje 3D vizualizace, 3D zákresy vizualizací do fotografií a videokompozice dle směrnice SŽ SM011 [88]. Vizualizace budou součástí Dokladové části – Dokladů objednatele. **Celkový rozsah vizualizací, zákresů a videokompozic bude upřesněn v ZTP.**
- 9.1.2 Zhotovitel se zavazuje archivovat vizualizace, zákresy a videokompozice nejméně po dobu tří let ode dne jeho předání, a to minimálně na dvou oddělených nosičích určených pro profesionální archivaci.
- 9.1.3 Finální prezentační a propagační materiály jsou majetkem Objednatele a budou používány bez teritoriálních a množstevních omezení. Zhotovitel je oprávněn použít dílo pro vlastní prezentaci pouze se souhlasem Objednatele.
- 9.1.4 Veškerá zpracování prezentačních a propagačních materiálů pro stavbu bude v souladu s jednotným vizuálním stylem organizace dle Grafického manuálu jednotného vizuálního stylu SŽ, který je k dispozici na <https://www.spravazeleznic.cz/kontakty/sprava-webu-a-logomanual>.
- 9.1.5 Vizualizace a zákresy budou odevzdány v otevřené a uzavřené formě (viz 3.4.19 těchto VTP).

10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ GEODETICKÉ DOKUMENTACE

10.1 Všeobecná ustanovení

- 10.1.1 Geodetická část Dokumentace bude zpracována na základě platných norem, předpisů, vyhlášek a opatření, které jsou uvedeny v následujícím textu a zároveň musí zajistit dostatečný geodetický podklad pro provedení díla.
- 10.1.2 Geodetickou dokumentací se rozumí „Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů“ podle vyhlášky č. 499/2006 Sb. [33], vyhlášky č. 583/2020 Sb. [50] a vyhlášky č. 146/2008 Sb. [29].
- 10.1.3 Geodetická dokumentace a vytyčovací výkresy jednotlivých PS a SO musí být ověřeny úředně oprávněným zeměměřickým inženýrem (fyzická osoba, které bylo uděleno úřední oprávnění podle § 13 odst. 1, písm. c) zákona č. 200/1994 Sb. [14], který je odborně způsobilý podle předpisu SŽ Zam1 [120].
- 10.1.4 Od 1. 7. 2024 bude povinnost pořizovat a předávat geodetickou dokumentaci doposud vedenou ve formátu DGN jen ve formátu ŽXML a pomocí změnových vět plnit povinnosti vůči Digitální technické mapě železnic a jejím prostřednictvím Digitálním technickým mapám krajů. Před zavedením těchto povinností upraví SŽ příslušnou předpisovou základnu a stanoví přechodné období, ve kterém bude možné dokumentace pořizovat a poskytovat v obou formátech.

10.2 Záměr projektu

- 10.2.1 Geodetická dokumentace bude provedena podle požadavků uvedených v ZTP.
- 10.2.2 V případě Objednatelům předaných geodetických a mapových podkladů bude dokumentace obsahovat zhodnocení těchto podkladů včetně doporučení a požadavků na doplnění zaměření do dalšího stupně dokumentace.
- 10.2.3 Geodetická část Doprovodné dokumentace ZP bude specifikována v ZTP.

10.3 Dokumentace pro územní řízení

10.3.1 Struktura geodetické části dokumentace bude zpracována v souladu se směrnici SŽ SM011 [88] a její přílohou P10 „Manuál pro strukturu dokumentace a popisové pole“, kdy odpovídající způsob členění a označování dokumentace je uveden v článku 10.3.2 (dělí se na textovou a grafickou část, pokud tento typ přílohy obsahují).

10.3.2 Členění geodetické dokumentace:

Geodetická dokumentace bude členěna dle struktury odpovídající směrnici SŽ SM011 na části:

E5.1 Technická zpráva

E5.2 Majetkoprávní část

P.4 Geodetické a mapové podklady včetně doplňujících geodetických a mapových podkladů – bude vedena a předávána v Podkladech pro vypracování dokumentace, v části P.4 - Geodetická měření/zaměření

10.3.3 Technická zpráva

Struktura a obsahová náplň:

- a) Název stavby, stádium stavby, vymezení rozsahu stavební a technologické části stavby podle předpisu SŽDC M21 Topologie sítě a staničení tratí železničních drah [128] a podle aktuálního číselníku „Přehled topologických a definičních úseků“ (tj. TUDU a staničení (km)) – viz SŽDC (ČD) M12 [126].
- b) Zhodnocení Objednatelům předaných geodetických a mapových podkladů.
- c) Zhodnocení Zhotovitelem zajištěných a zhotovených doplňujících geodetických a mapových podkladů, geodetického měření a jeho technologie a dosažené přesnosti, informace o bodech stávajících bodových polí, přesnost geodetického základu, použité referenční systémy.
- d) Doporučení na doplnění geodetických a mapových podkladů pro další projektový stupeň.
- e) Technická zpráva pro majetkoprávní část bude zpracována v souladu s metodickým pokynem SŽ M20/MP013 Záborový elaborát [135].
- f) Technická zpráva musí být ověřena ÚOZI Zhotovitele podle odstavce 10.1.3 těchto VTP.

10.3.4 Majetkoprávní část

- 10.3.4.1 Příloha, která je podkladem pro územní řízení a zhotovuje se tak, aby ji bylo možné použít pro majetkoprávní přípravu stavby včetně podkladů pro odnětí nebo omezení pozemků ze ZPF a PUPFL.
- 10.3.4.2 Majetkoprávní část bude zpracována podle metodického pokynu SŽ M20/MP013 Záborový elaborát [135].
- 10.3.4.3 V rámci majetkoprávní přípravy staveb a tvorby záborového elaborátu je závazné pro Zhotovitele vyhotovení příslušné dokumentace podle metodického pokynu SŽ M20/MP013 [135], který definuje/stanovuje:
 - výměnný formát záborového elaborátu, jenž je závazným datovým standardem při tvorbě záborových elaborátů (příloha B),
 - formu dokumentace záborového elaborátu, včetně vzorů (příloha C),

- zásady pro stanovení hranic pozemků, věcných břemen a jiného dotčení nemovitosti (příloha D – Katalog opakovaných řešení – návrh hranice záboru),
 - rozsahy věcných břemen pro podzemní a nadzemní vedení a zařízení technické infrastruktury ve správě SŽ (příloha E).
- 10.3.4.4 Dokumenty a datové soubory k metodickému pokynu SŽ M20/MP013 [135] jsou umístěny na stránkách: <https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/zaborovy-elaborat>.
- 10.3.4.5 Výkresová část bude obsahovat vhodně zobrazenou zjednodušenou koordinační situaci stavby, včetně vyznačení PS/SO vyvolávajících trvalý a dočasný zábor, věcné břemeno a jiné dotčení nemovitosti.
- 10.3.4.6 Vzorová dokumentace a základní výkresy záborového elaborátu podle metodického pokynu SŽ M20/MP013 [135] uvedené v příloze C nezobrazují všechny případy, které mohou nastat při zpracování záborového elaborátu. V případě odůvodněných úprav dokumentace a základních výkresů záborového elaborátu, je možné tyto data upravit po dohodě s ÚOZI Objednatele.
- 10.3.4.7 Zhotovitel si v nejkratším možném termínu zjistí informace o probíhajících změnách, obnově nebo revizi katastrálního operátu a zajistí soulad nově vytvářeného katastrálního operátu s majetkoprávní částí.
- 10.3.4.8 Geodetická dokumentace v územích, kde probíhá obnova katastrálního operátu, bude vyhotovena v souladu s těmito změnami a bude konzultována s Objednatelem.
- 10.3.4.9 V případě pochybnosti o správném zobrazení polohopisného obsahu katastrální mapy Zhotovitel projedná řešení s ÚOZI Objednatele. Pokud bude Objednatel požadovat zpřesnění nebo opravu zákresu vlastnické hranice, zajistí Zhotovitel dokumentaci o vytyčení vlastnické hranice a geometrický plán pro průběh vytyčené nebo vlastníky upřesněné hranice pozemků nebo v případě opravy geometrický plán pro opravu geometrického a polohového určení pozemku.
- 10.3.4.10 Postup při vyhotovení grafických návrhů geometrických plánů pro zpřesnění nebo opravu zákresu vlastnické hranice, jejich vyhotovení a předání Objednateli sdělí ÚOZI Objednatele.
- 10.3.4.11 Obsah majetkoprávní části je uveden v metodickém pokynu SŽ M20/MP013 [135] včetně jeho příloh.
- 10.3.5 **Geodetické a mapové podklady včetně doplňujících geodetických a mapových podkladů.** Struktura a obsahová náplň:
- 10.3.5.1 Zhotovitel musí vycházet z předaných a platných geodetických a mapových podkladů, kterými jsou železniční bodové pole, projekt PPK, topologie sítě a mapové podklady zajišťované SŽG a ověřené nebo schválené ÚOZI Objednatele. Dalšími podklady mohou být ohraničovací plány, podklady ÚMVŽST.
- 10.3.5.2 Zhotovitel zajistí doplnění geodetických a mapových podkladů nad rámec podkladů předaných Objednatelem. Zhotovitelem doplněné geodetické a mapové podklady budou splňovat platné předpisy a budou předány k připomínkám ÚOZI Objednatele.
- 10.3.5.3 Geodetické a mapové podklady tvoří úplné geodetické a mapové podklady, tj. podklady předané Objednatelem a doplněné Zhotovitelem a dále samostatně podklady doplněné Zhotovitelem a odevzdávají se ve struktuře:
- (a) Technická zpráva – může být doplněna nebo nahrazena i dílčími technickými zprávami, např. pro jednotlivé mapové podklady;

- (b) Mapové podklady – vyhotovují se v souladu s Metodickým pokynem SŽ M20/MP010 [116]. V případě odevzdání více mapových podkladů se každý podklad strukturuje do samostatných adresářů v obsahu:
 - (i) Technická zpráva (dílčí) – pro jednotlivé mapové podklady, pokud není nahrazena dle bodu a);
 - (ii) Geodetické údaje výchozího bodového pole – použitého pro mapování,
 - (iii) Seznam souřadnic a výšek - bodů ve výkresu;
 - (iv) Výkresy ÚŽM – vyhotovené podle souvisejících předpisu SŽ;
 - (v) Další podklady:
 - (1) výpočetní elaborát - (zápisníky, protokoly, atd.), přehledná situace území a jiné;
 - (2) další mapové a datové podklady – mračna bodů, digitální model terénu, vrstevnicový plán a jiné;
 - (c) Železniční bodové pole – geodetické údaje o bodech ŽBP;
 - (d) Projekt PPK – poskytuje za objednatele správce PPK v otevřeném formátu;
 - (e) jiné podklady – doplňující podklady, kterými mohou být:
 - (i) Topologie sítě – informace a prostorová data základního popisu železniční sítě předávaná Objednatelem, kterými jsou údaje k systému definičního staničení, obvod a ochranné pásmo dráhy a další;
 - (ii) Podklady z ŽKN – ohraničovací plány, podklady ÚMVŽST, případně další.
- 10.3.5.4 Závazným souřadnicovým systémem je S-JTSK a výškovým systémem Bpv, závazným geodetickým základem je ŽBP.
- 10.3.5.5 Geodetické a mapové podklady musí splňovat následující předpisy:
- Přesnost, rozsah, obsah, strukturu vyhotovení a technické specifikace pro geodetické a mapové podklady stanovuje metodický pokyn SŽ M20/MP010 [134].
 - Způsob zaměřování a zobrazování objektů železniční dopravní cesty je stanoven metodickým pokynem SŽ M20/MP006 [132].
 - Geodetické a mapové podklady a jejich doplnění budou zpracovány podle směrnice SŽDC č. 117 [100], metodického pokynu SŽ M20/MP010 [116] a pokynu generálního ředitele č. 4/2016 [103], včetně metodického pokynu SŽ M20/MP005 [131].
 - Body železničního bodového pole se navrhují, stabilizují, zaměřují a dokumentují podle metodického pokynu SŽDC M20/MP007 [133].
 - Zásady týkající se definičního staničení a zobrazování řešení TUDU a označování objektů železniční infrastruktury určují předpisy SŽDC M21 [128], SŽDC (ČD) M12 [126] a pokyn SŽDC PO-9/2018-GR [105].
- 10.3.5.6 Zhotovitel díla provede dále zaměření solitérních dřevin rostoucích mimo les a úseků souvislých zapojených porostů dřevin rostoucích mimo les podle zadání a v rozsahu stanoveném garantem za ŽP Objednatele. Toto zaměření bude využito pro ocenění potřebného kácení (odstraňování dřevin a porostů) a pro posouzení z hlediska bezpečnosti provozu.
- 10.3.5.7 Součástí díla bude ověření (vytyčením v terénu) průběhu kabelových tras včetně přechodů a to tam, kde trasa koliduje se stavebními úpravami v rozsahu díla včetně zjištění skutečné hloubky uložení kabelové trasy.
- 10.3.5.8 Ve všech místech, kde jsou navrhována technická opatření na rozšíření zemního tělesa a jeho rozsáhlejší úpravy (rozšíření, úpravy svahů apod.), je nutné provést zpřesňující geodetická měření průběhu všech hran zemního tělesa.

- 10.3.5.9 Geodetické a mapové podklady dále obsahují zobrazení řešení TUDU, definičního staničení a označování objektů železniční infrastruktury (SŽDC PO-9/2018-GR [105]).
- 10.3.5.10 Zhotovitel zajistí prostřednictvím ÚOZI Objednatele před ukončením prací na zhotovení díla kontrolu ÚOZI zhotovitele ověřených geodetických a mapových podkladů správci ŽBP a ŽMP příslušného pracoviště SŽG.
- 10.3.5.11 Část 5.3 Geodetické a mapové podklady včetně doplňujících geodetických a mapových podkladů, nebude předávána a vedena oproti směrnici SŽ SM011 v Dokladové části pro správní řízení (E.5 - Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů), ale v části Podklady pro vypracování dokumentace (P), konkrétně v části P.4 - Geodetická měření/zaměření.

10.4 Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona, Projektová dokumentace pro společné povolení, Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby

10.4.1 V souhrnném rozpočtu stavby Zhotovitel zahrne náklady na geodetické práce, pokud jsou předmětem zhotovení stavby, v členění:

- stabilizace bodů vytyčovací sítě a geodetické mikrosítě, popř. bodů bodového pole vedeného orgány zeměměřictví a katastru při nutném přemístění měřické značky v souvislosti s jejich ochrany ochranou stanovenou zákonem č. 200/1994 Sb. [14],
- zaměření a dokumentace bodů vytyčovací sítě a geodetické mikrosítě, popř. bodů bodového pole vedeného orgány zeměměřictví a katastru při přemístění,
- geometrické plány,
- geodetická část dokumentace skutečného provedení stavby a souborné zpracování geodetické části dokumentace skutečného provedení,
- vyhotovení stabilizace a dokumentace definitivního zajištění PPK.

10.4.2 V případě doplnění geodetických a mapových podkladů (při umístění nových objektů mimo stávající hranici obvodu dráhy nebo z důvodu zastaralých podkladů) je součástí zakázky jejich doplnění Zhotovitelem a bude provedeno po dohodě s ÚOZI Objednatele, který tuto činnost koordinuje se správci ŽBP a ŽMP. Tato dokumentace bude vyhotovena v souladu s TKP [86] a předpisy [88], [131], [132] a [133] a bude předána prostřednictvím ÚOZI Objednatele ke kontrole správcům ŽBP a ŽMP.

10.4.3 **Struktura geodetické části dokumentace bude zpracována v souladu se směrnicí SŽ SM011 [88] a její přílohou P10 „Manuál pro strukturu dokumentace a popisové pole“, kdy odpovídající způsob členění a označování dokumentace je uveden v článku 10.4.4 (dělí se na textovou i grafickou část, pokud tento typ přílohy obsahují).**

10.4.4 **Členění geodetické dokumentace:**

Geodetická dokumentace bude členěna dle struktury odpovídající směrnici SŽ SM011 na části:

E5.1 Technická zpráva

E5.2 Majetkoprávní část

E5.3 Návrh vytyčovací sítě (řešeno pouze v technické zprávě, dokladuje se v PDPS)

E5.4 Koordinační vytyčovací výkres (řešeno pouze v technické zprávě, dokladuje se v PDPS)

E5.5 Obvod stavby (řešeno pouze v technické zprávě, dokladuje se v PDPS)

E5.6 Geometrické plány

P.4 Geodetické a mapové podklady – bude vedena a předávána v Podkladech pro vypracování dokumentace, v části P.4 - Geodetická měření/zaměření

10.4.5 Technická zpráva

Struktura a obsahová náplň:

- a) Název stavby, stádium stavby, vymezení rozsahu stavební a technologické části stavby podle předpisu SŽDC M21 Topologie sítě a staničení tratí železničních drah [128] a podle aktuálního číselníku „Přehled topologických a definičních úseků“ (tj. TUDU a staničení (km)) – viz SŽDC (ČD) M12 [126].
- b) Zhodnocení Objednatelům předaných geodetických a mapových podkladů.
- c) Zhodnocení Zhotovitelem zajištěných a zhotovených doplňujících geodetických a mapových podkladů, geodetického měření a jeho technologie a dosažené přesnosti, informace o bodech stávajících bodových polí, přesnost geodetického základu, použité referenční systémy.
- d) Doporučení na doplnění geodetických a mapových podkladů pro další projektový stupeň.
- e) Technická zpráva pro majetkoprávní část bude zpracována v souladu s metodickým pokynem SŽ M20/MP013 [135].
- f) Další údaje a informace k ostatním částem geodetické dokumentace.
- g) Technická zpráva musí být ověřena ÚOZI Zhotovitele podle odstavce 10.1.3 těchto VTP.

10.4.6 Majetkoprávní část

- 10.4.6.1 Příloha, která je podkladem pro stavební řízení nebo řízení o vydání společného povolení a zhotovuje se tak, aby ji bylo možné použít pro majetkoprávní přípravu stavby včetně podkladů pro odnětí nebo omezení pozemků ze ZPF a PUPFL.
- 10.4.6.2 Majetkoprávní část bude zpracována podle metodického pokynu SŽ M20/MP013 [135].
- 10.4.6.3 V rámci majetkoprávní přípravy staveb a tvorby záborového elaborátu je závazné pro Zhotovitele vyhotovení příslušné dokumentace podle metodického pokynu SŽ M20/MP013 [135], který definuje/stanovuje:
 - výměnný formát záborového elaborátu, jenž je závazným datovým standardem při tvorbě záborových elaborátů (příloha B),
 - formu dokumentace záborového elaborátu, včetně vzorů (příloha C),
 - zásady pro stanovení hranic pozemků, věcných břemen a jiného dotčení nemovitosti (příloha D – Katalog opakovaných řešení – návrh hranice záboru),
 - rozsahy věcných břemen pro podzemní a nadzemní vedení a zařízení technické infrastruktury ve správě SŽ (příloha E).
- 10.4.6.4 Dokumenty a datové soubory k metodickému pokynu SŽ M20/MP013 [135] jsou umístěny na stránkách: <https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/zaborovy-elaborat>.
- 10.4.6.5 Výkresová část bude obsahovat vhodně zobrazenou zjednodušenou koordinační situaci stavby, včetně vyznačení PS/SO vyvolávajících trvalý a dočasný zábor, věcné břemeno a jiné dotčení nemovitosti.
- 10.4.6.6 Vzorová dokumentace a základací výkresy záborového elaborátu podle metodického pokynu SŽ M20/MP013 [135] uvedené v příloze C nezobrazují všechny případy, které mohou nastat při zpracování záborového elaborátu. V případě odůvodněných úprav dokumentace a základacích výkresů záborového elaborátu, je možné tyto data upravit po dohodě s ÚOZI Objednatele.
- 10.4.6.7 Zhotovitel si v nejkratším možném termínu zjistí informace o probíhajících změnách, obnově nebo revizi katastrálního operátu a zajistí soulad nově vytvářeného katastrálního operátu s majetkoprávní částí.

- 10.4.6.8 Geodetická dokumentace v územích, kde probíhá obnova katastrálního operátu, bude vyhotovena v souladu s těmito změnami a bude konzultována s Objednatelem.
- 10.4.6.9 V případě pochybnosti o správném zobrazení polohopisného obsahu katastrální mapy, Zhotovitel projedná řešení s ÚOZI Objednatele. Pokud bude Objednatel požadovat zpřesnění nebo opravu zákresu vlastnické hranice, zajistí Zhotovitel dokumentaci o vytyčení vlastnické hranice a geometrický plán pro průběh vytyčené nebo vlastníky upřesněné hranice pozemků nebo v případě opravy geometrický plán pro opravu geometrického a polohového určení pozemku.
- 10.4.6.10 Postup při vyhotovení grafických návrhů geometrických plánů pro zpřesnění nebo opravu zákresu vlastnické hranice, jejich vyhotovení a předání Objednateli sdělí ÚOZI Objednatele.
- 10.4.6.11 Obsah majetkoprávní části je uveden v metodickém pokynu SŽ M20/MP013 [135] včetně jeho příloh.

10.4.7 Geodetické a mapové podklady

- 10.4.7.1 Zhotovitel vychází z předaných a platných geodetických a mapových podkladů, kterými jsou železniční bodové pole, topologie sítě a mapové podklady zajišťované SŽG a ověřené nebo schválené ÚOZI Objednatele. Dalšími podklady mohou být ohraničovací plány, podklady ÚMVŽST.
- 10.4.7.2 Zhotovitel zajistí doplnění geodetických a mapových podkladů nad rámec podkladů předaných Objednatelem. Zhotovitelem doplněné geodetické a mapové podklady budou splňovat platné předpisy a budou předány k připomínkám ÚOZI Objednatele.
- 10.4.7.3 Geodetické a mapové podklady tvoří úplné geodetické a mapové podklady, tj. podklady předané Objednatelem a doplněné Zhotovitelem a dále samostatně podklady doplněné Zhotovitelem a odevzdávají se ve struktuře:
 - (a) Technická zpráva – může být doplněna nebo nahrazena i dílčími technickými zprávami, např. pro jednotlivé mapové podklady;
 - (b) Mapové podklady – vyhotovují se v souladu s Metodickým pokynem SŽ M20/MP010 [116]. V případě odevzdání více mapových podkladů se každý podklad strukturuje do samostatných adresářů v obsahu:
 - (i) Technická zpráva (dílčí) – pro jednotlivé mapové podklady, pokud není nahrazena dle bodu a);
 - (ii) Geodetické údaje výchozího bodového pole – použitého pro mapování,
 - (iii) Seznam souřadnic a výšek - bodů ve výkresu;
 - (iv) Výkresy ÚŽM – vyhotovené podle souvisejících předpisů SŽ;
 - (v) Další podklady:
 - (1) výpočetní elaborát - (zápisníky, protokoly, atd.), přehledná situace území a jiné;
 - (2) další mapové a datové podklady – mračna bodů, digitální model terénu, vrstevnicový plán a jiné;
 - (c) Železniční bodové pole – geodetické údaje o bodech ŽBP;
 - (d) Projekt PPK – poskytuje za objednatele správce PPK v otevřeném formátu;
 - (e) jiné podklady – doplňující podklady, kterými mohou být:
 - (i) Topologie sítě – informace a prostorová data základního popisu železniční sítě předávaná Objednatelem, kterými jsou údaje k systému definičního staničení, obvod a ochranné pásmo dráhy a další;
 - (ii) Podklady z ŽKN – ohraničovací plány, podklady ÚMVŽST, případně další.

- 10.4.7.4 Závazným souřadnicovým systémem je S-JTSK a výškovým systémem Bpv, závazným geodetickým základem je ŽBP.
- 10.4.7.5 Geodetické a mapové podklady musí splňovat následující předpisy:
- Přesnost, rozsah, obsah, strukturu vyhotovení a technické specifikace pro geodetické a mapové podklady stanovuje metodický pokyn SŽ M20/MP010 [134].
 - Způsob zaměřování a zobrazování objektů železniční dopravní cesty je stanoven metodickým pokynem SŽ M20/MP006 [132].
 - Geodetické a mapové podklady a jejich doplnění budou zpracovány podle směrnice SŽDC č. 117 [100], metodického pokynu SŽ M20/MP010 [134] a pokynu GR č. 4/2016 [103], včetně metodického pokynu SŽ M20/MP005 [131].
 - Pro železniční bodové pole platí metodický pokyn SŽ M20/MP007 [133].
 - Zásady týkající se definičního staničení a zobrazování řešení TUDU a označování objektů železniční infrastruktury určují předpisy SŽDC M21 [128], SŽDC (ČD) M12 [126] a pokyn SŽDC PO-9/2018-GR [105].
- 10.4.7.6 Zhotovitel díla provede dále zaměření solitérních dřevin rostoucích mimo les a úseků souvislých zapojených porostů dřevin rostoucích mimo les podle zadání a v rozsahu stanoveném garantem za ŽP Objednatele. Toto zaměření bude využito pro ocenění potřebného kácení (odstraňování dřevin a porostů) a pro posouzení z hlediska bezpečnosti provozu.
- 10.4.7.7 Součástí díla bude ověření (vytyčením v terénu) průběhu kabelových tras včetně přechodů a to tam, kde trasa koliduje se stavebními úpravami v rozsahu díla včetně zjištění skutečné hloubky uložení kabelové trasy.
- 10.4.7.8 Ve všech místech, kde jsou navrhována technická opatření na rozšíření zemního tělesa a jeho rozsáhlejší úpravy (rozšíření, úpravy svahů apod.), je nutné provést zpřesňující geodetická měření průběhu všech hran zemního tělesa.
- 10.4.7.9 Geodetické a mapové podklady dále obsahují zobrazení řešení TUDU, definičního staničení a označování objektů železniční infrastruktury (SŽDC PO-9/2018-GR [105]).
- 10.4.7.10 Zhotovitel zajistí prostřednictvím ÚOZI Objednatele před ukončením prací na zhotovení díla kontrolu ÚOZI zhotovitele ověřených geodetických a mapových podkladů správci ŽBP a ŽMP příslušného pracoviště SŽG.
- 10.4.7.11 Část 5.6 Geodetické a mapové podklady nebude předávána a vedena oproti směrnici SŽ SM011 v Dokladové části pro správní řízení (E.5 - Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů), ale v části Podklady pro vypracování dokumentace (P), konkrétně v části P.4 - Geodetická měření/zaměření.

10.4.8 Geometrické plány

- 10.4.8.1 Zhotovitel se zavazuje činnosti dle tohoto článku vést v Tabulce pozemků a staveb dotčených stavbou (viz 3.3.4 těchto VTP), a to od návrhu nového ohraničení pozemků po předání geometrických plánů (dále také „GP“).
- 10.4.8.2 Zhotovitel zajistí pro vypořádání majetkoprávních vztahů vyhotovení GP a vytyčení hranic pozemků, nebudou-li některé tyto činnosti zajištěny prostřednictvím Objednatele (nebo vlastníka (správce) technické infrastruktury) nezávisle, a to dle katastrální vyhlášky č.357/2013 Sb. [30]. Geometrické plány vyhotovené nezávisle na Zhotoviteli budou Objednatelem předány Zhotoviteli.
- 10.4.8.3 Vyhotovení GP včetně návrhů, dokumentace o vytyčení hranice pozemků a případné další podklady pro majetkoprávní vypořádání budou plně koordinovány se záborovým elaborátem (metodický pokyn SŽ M20/MP013 [135]), který bude na jejich základě postupně aktualizován.

- 10.4.8.4 Zhotovitel vyhotoví grafický návrh nového ohraničení pozemků nebo jejich částí, které budou trvale zabrány pro provedení díla. Hranice pozemků budou navrženy podle metodického pokynu SŽ M20/MP013 [135]. Grafický návrh nového ohraničení pozemků bude projednán s ÚOZI Objednatele, stávajícím vlastníkem (správcem) a budoucím vlastníkem (správcem).
- 10.4.8.5 Na základě odsouhlaseného grafického návrhu nového ohraničení Zhotovitel zajistí vyhotovení návrhů jednotlivých geometrických plánů. Zhotovitel vyzve ÚOZI Objednatele k odsouhlasení návrhů geometrických plánů.
- 10.4.8.6 Zhotovitel zajistí stabilizaci bodů nových a vytyčených hranic pozemků dle ustanovení katastrální vyhlášky č. 357/2013 Sb. [30].
- 10.4.8.7 Slučování dílů z více pozemků je možné pouze v případě, že se jedná o pozemky stejného vlastníka, stejného druhu a způsobu využití pozemku, typu a způsobu ochrany nemovitostí, stejného omezení vlastnického práva k nemovitosti.
- 10.4.8.8 V geometrických plánech bude u nově vzniklých pozemků, které řeší trvalé záboru, uveden druh pozemku a způsob využití pozemku vyplývající z důvodu trvalého záboru.
- 10.4.8.9 V případě, že bude nezbytné vyhotovit geometrický plán pro vymezení rozsahu věcného břemene na části pozemku, Zhotovitel vyhotoví grafický návrh GP a zajistí souhlas ÚOZI Objednatele.
- 10.4.8.10 Zhotovitel ke GP pro vymezení rozsahu věcného břemene na části pozemku vyhotoví přílohu (viz šestá odrážka písm. (b) odst. 10.4.8.11 těchto VTP) .
- 10.4.8.11 Zhotovitel předá pro každý geometrický plán:
- (a) příslušnému oddělení Objednatele pro uzavření smluvních vztahů, stejnopisy GP potřebné pro zápis do katastru nemovitostí v počtu 3 ks pro každý právní vztah při počtu smluvních stran dvě (pro každou další smluvní stranu ve smluvním vztahu 1 ks navíc). V případě aplikace zákona o urychlení výstavby [28] si Objednatel vyhrazuje právo upřesnit, resp. navýšit počet GP dle počtu spoluvlastnických podílů vážících se k nemovité věci.,
 - (b) ÚOZI Objednatele, a to do 7 dnů od jeho potvrzení katastrálním úřadem:
 - elektronicky ověřený a potvrzený GP v digitální podobě + ZPMZ v digitální podobě shodný se ZPMZ odevzdaným na katastrální pracoviště jako součást žádosti o potvrzení GP,
 - originál souhlasného prohlášení o shodě na průběhu hranic pozemků, nebo prohlášení o chybném geometrickém a polohovém určení pozemků,
 - digitální vyjádření změny v otevřené formě (výkres + souřadnice v *.txt formátu),
 - 5 ks stejnopisu geometrického plánu pro organizační složky Objednatele (SSV, SSZ, SŽG, OŘ, CTD)
 - informace o parcelách, jež jsou předmětem GP,
 - přílohu GP pro vymezení rozsahu věcného břemene na části pozemku, v níž bude vždy uvedeno číslo a název PS/SO, pro které je geometrický plán vyhotoven, jméno (název) pravděpodobného oprávněného, poloha věcného břemene ve vztahu k definičnímu staničení, délka věcného břemene a výměra jednotlivých částí pozemků dotčené věcným břemenem, a to dle porovnání se stavem evidence právních vztahů,
 - u ostatních geometrických plánů bude přílohou situační výkres s vyznačením polohy geometrického plánu, kilometrické polohy a čísla příslušných Částí Díla.
- 10.4.8.12 Závazné předpisy pro vyhotovení geometrických plánů:
- zákon č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální zákon) [18],

- vyhláška č. 357/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální vyhláška) [30],
- ČSN 73 6301 projektování železničních drah – březen 1998 (část 6 Obvod a křížení dráhy) [76],
- zákon č.13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, v platném znění [19] a vyhláška č.104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, v platném znění (zejména ust. §11 odst. 2 a příloha č. 3 vyhlášky) [37],
- zákon č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon) [12],
- metodický pokyn SŽ M20/MP013 Záborový elaborát [135].

10.5 Projektová dokumentace pro provádění stavby

10.5.1 Dokladová část zpracovávaná v souladu se směrnicí SŽ SM011 [88] rámci Dokumentace ve stupni DSP, DUSP nebo DUSL bude doplněna o přílohy s vazbou na vytýčení stavby.

10.5.2 Návrh vytyčovací sítě

- 10.5.2.1 Vytyčovací síť musí vycházet z údajů o železničním bodovém poli (ŽBP), které vyhovuje platným TKP a které předá Zhotoviteli Objednatel. Vytyčovací síť (polohová a výšková) se navrhuje jako primární systém pro vytýčení polohy a výškových úrovní stavby podle příslušné normy (ČSN 73 0420-1 [80]). Body vytyčovací sítě musí svojí polohou a přesností umožnit vytyčovací, kontrolní a dokumentační práce po dobu výstavby a dále po jejím ukončení musí být využitelné pro potřeby železničního bodového pole. Pro umístění, stabilizaci, ochranu, technologii měření a určení souřadnic, dokumentaci a přesnost bodů vytyčovací sítě se použije metodický pokyn SŽ M20/MP007 [133] a přiměřeně metodický pokyn SŽ M20/MP010 [134]. Souřadnice a nadmořské výšky bodů vytyčovací sítě se uvádějí v mm.
- 10.5.2.2 Závaznými geodetickými referenčními systémy jsou:
- Souřadnicový systém S-JTSK (v realizaci ŽBP)
 - Výškový systém Bpv (v realizaci ŽBP)
- 10.5.2.3 Zhotovitel při návrhu vytyčovací sítě provede:
- navrhne umístění bodů vytyčovací sítě v dostatečné hodnotě a v místech, která nebudou dotčena stavební činností ani zařízeními staveniště,
 - projedná souhlas vlastníka dotčené nemovitosti se zřízením a trvalým umístěním bodu (primární systém) na nemovitosti
 - stanoví případné překládání bodů vytyčovací sítě v průběhu výstavby podle stavebních pracovních postupů,
 - naplánuje přesnost bodů vytyčovací sítě s ohledem na předané polohové a výškové bodové pole,
 - určí způsob stabilizace, ochrany, měření, dokumentace a údržby bodů vytyčovací sítě.
- 10.5.2.4 Požadavky uvedené v předchozím odstavci platí také pro návrh geodetické mikrosítě stavby (tunely, mosty apod.).
- 10.5.2.5 Pro body geodetické mikrosítě bodů stabilizované nucenou centrací nebo jinou pevnou stabilizací vyhotoví Zhotovitel náskres rozmístění těchto bodů a jejich stabilizace.
- 10.5.2.6 Body geodetických mikrosítí se vedou ve dvojích souřadnicích
- v systému S-JTSK, se zavedenými redukcemi ze zobrazení a nadmořské výšky
 - v systému S-mikrosít, kde nebudou zaváděny žádné matematické redukce.

10.5.2.7 Návrh vytyčovací sítě a geodetické mikrosítě bodů obsahuje:

- (a) Údaje o stávajících geodetických bodech. Údaje (geodetické údaje, nivelační údaje, seznam souřadnic a výšek apod.) o bodech základního a podrobného polohového a výškového bodového pole, včetně bodů železničního bodového pole (ŽBP) předaných Objednatelem a o bodech doplněných Zhotovitelem (primární systém).
- (b) Písemnou část návrhu vytyčovací sítě a geodetické mikrosítě bodů, ve které se uvede:
 - seznam bodů základního a podrobného bodového pole (polohového a výškového), které spravují orgány státní správy nebo právnické osoby pověřené vedením dokumentace těchto bodů, navržených k přemístění, odstranění nebo jinému opatření k ochraně značky bodu,
 - seznam stávajících bodů vytyčovací sítě – primárního systému (geodetických bodů polohového a výškového bodového pole z geodetických podkladů, které lze použít pro měření navržených bodů vytyčovací sítě) s vyznačením závad (bod nepoužitelný, bod zničen, chybný místopis), doby rekognoskace a použitelnosti bodů podle etap výstavby,
 - seznam navržených bodů vytyčovací sítě a geodetické mikrosítě bodů s vyznačením použitelnosti bodů podle etap výstavby.
- (c) Výkres návrhu vytyčovací sítě a geodetické mikrosítě bodů v měřítku koordinační situace stavby (zpravidla vyhotovený jako její přítisk), ve kterém jsou zobrazeny body podle části písemné a jejich orientace. Body se barevně rozliší.
- (d) Písemný souhlas ÚOZI Objednatele s návrhem vytyčovací sítě a geodetické mikrosítě bodů.
- (e) Vyjádření orgánů státní správy nebo právnických osob pověřených vedením dokumentace bodů základního a podrobného bodového pole (polohového a výškového) v případě dopadu stavební činnosti na body těchto bodových poli.

10.5.3 Koordinační vytyčovací výkres

10.5.3.1 Koordinační vytyčovací výkres se zhotoví podle příslušných norem (ČSN ISO 4463-1 (73 0411) [82], ČSN ISO 4463-2 [83], ČSN ISO 4463-3 (73 0411) [84] a ČSN 01 3419 [85]) a obsahuje:

- (a) část písemnou, ve které se uvede seznam do koordinačního výkresu stavby zapracovaných PS a SO a seznam čísel bodů pro vytyčení prostorové polohy (sekundární systém – to jsou charakteristické body budovy, mostu, tunelu, upravených prostranství a terénních úprav, hlavní body osy dráhy, pozemní komunikace a nadzemního a podzemního vedení a hlavní výškové body), bodů pro podrobné vytyčení (rozměr a tvar objektu), popř. dalších pro vytyčení použitelných bodů (např. body příčných profilů), jejich souřadnic v S-JTSK, nadmořských výšek v Bpv, popisu bodů a mezních vytyčovacích odchylek podle příslušných norem (ČSN 73 0420-1 [80] a ČSN 73 0420-2 [81]),
- (b) vlastní koordinační vytyčovací výkres v měřítku 1 : 1000 nebo 1 : 500 se zobrazením všech PS a SO podle části písemné a bodů primárního a sekundárního systému (to jsou geodetické body polohového a výškové bodového pole z geodetických podkladů, které podle návrhu vytyčovací sítě lze použít pro měření vytyčovací sítě a pro vytyčování).

10.5.3.2 Počet desetinných míst souřadnic a výšek vytyčovacích bodů stavebních objektů a provozních souborů musí odpovídat požadavkům na povolené vytyčovací odchylky technických norem uvedených v tomto článku.

Poznámka: Koordinační vytyčovací výkres bude ověřen ÚOZI Zhotovitele dle § 13 odst. 1, písm. c) zákona č. 200/1994 Sb.[14], který je odborně způsobilý podle předpisu SŽ Zam1 [120].

10.5.4 Obvod stavby

- 10.5.4.1 Obvod stavby je určen pro vytyčení záborů nemovitostí a jiného dotčení nemovitostí pro realizaci stavby a je podkladem pro vyhotovení geometrických plánů a jiných podkladů pro majetkoprávní vypořádání.
- 10.5.4.2 Obvod stavby musí být koordinován se záborovým elaborátem (metodický pokyn SŽ M20/MP013 [135]), s geometrickými plány vyhotovenými v průběhu zhotovení díla (pro stavební řízení nebo pro řízení o vydání společného povolení) a dále s majetkoprávní částí při její aktualizaci pro vydání stavebního povolení nebo v případě obnovy (revize) operátu katastru nemovitostí.

10.5.4.3 Obvod stavby obsahuje:

- (a) písemnou část, ve které se uvede seznam souřadnic lomových bodů:
- obvodu staveniště, tj. hranic trvalých a dočasných záborů nemovitostí a jiného dotčení nemovitostí včetně ploch určených pro zařízení staveniště, skládky, deponie, zemníky apod., Pokud budou v záborovém elaborátu určeny v trvalých záborech nemovitosti (v souladu s Dokumentací) s různým způsobem využití nebo s různými budoucími vlastníky, je nutné dokumentovat lomové body hranice také mezi takovými nemovitostmi.
 - Hranice pozemků v obvodu stavby budou určeny odborným způsobem z dostupných podkladů (např. DKM, novoměrické náčrty, KMD apod.).
- (b) výkres obvodu stavby,
- v měřítku 1 : 1000 se zobrazením hranic a lomových bodů uvedených v části písemné a orientačního zákresu (např. definiční staničení v ose stávající a projektované trasy železniční tratě).

10.5.5 Geodetické a mapové podklady

- 10.5.5.1 Zhotovitel provede v závislosti na podmínkách vydaného správního rozhodnutí (stavebního nebo společného povolení) aktualizaci geodetických a mapových podkladů dle odstavce 10.4.7 těchto VTP.

10.5.6 Geometrické plány

- 10.5.6.1 Zhotovitel provede v závislosti na podmínkách vydaného správního rozhodnutí (stavebního nebo společného povolení) aktualizaci geometrických plánů dle odstavce 10.4.8 těchto VTP.

11. POŽADAVKY NA ZAJIŠTĚNÍ PODKLADŮ, PRŮZKUMŮ A MĚŘENÍ

11.1 Záměr projektu

- 11.1.1 V průběhu zpracování dokumentace si Zhotovitel ve spolupráci se správcem infrastruktury zajistí archivní dokumentaci objektů dotčených stavbou a další podklady, nutné k návrhu technického řešení stavby.
- 11.1.2 Z hlediska stanovení nákladů na zhotovení dalších stupňů dokumentace zhotovitel ověří možnost využití geodetických podkladů dle pokynu SŽ PO-06/2020-GR [110] u správce dat (SŽG) – zejména existenci a rozsah stávajícího bodového pole a mapových a geodetických podkladů a jejich použitelnost pro stavbu.
- 11.1.3 Pro účely zpracování Dokumentace ve stupni ZP se inženýrskogeologické průzkumy neprovádějí. V dokumentaci bude shrnutí dostupných podkladů – archivní rešerše, případné vyhodnocení nedestruktivních průzkumů a místních šetření dle předpisu S4 [118]. Výstupem bude doporučení pro navazující etapu průzkumu. Případné odlišnosti a požadavky stanoví ZTP.

11.2 Dokumentace pro územní řízení

- 11.2.1 V průběhu zpracování Dokumentace pro umístění stavby si Zhotovitel ve spolupráci se správcí infrastruktury zajistí archivní dokumentaci objektů dotčených stavbou a další podklady, nutné k návrhu technického řešení stavby.
- 11.2.2 Pro Dokumentaci ve stupni DUR se zpracovává zejména inženýrskogeologický, hydrogeologický, stavebně-technický (umělé stavby, zdi a budovy), radonový a korozní průzkum, předkategorizace materiálu železničního svršku a další průzkumy a měření související s vlivem trakce. Předběžný inženýrskogeologický průzkum tělesa železničního spodku se zpracovává v rozsahu předpisu SŽ S4 [118], u staveb malého rozsahu se převážně zpracovává podrobný průzkum.
- 11.2.3 Geodetické zaměření stávajícího stavu bude provedeno v rozsahu a podrobnosti potřebném pro návrh technického řešení a umístění stavby (pokud není v ZTP stanoveno jinak), s využitím stávajících mapových podkladů (viz následující odstavec 11.2.4).
- 11.2.4 Z hlediska stanovení nákladů na zhotovení dalších stupňů dokumentace zhotovitel ověří možnost využití geodetických podkladů dle pokynu SŽ PO-06/2020-GŘ [110] u správce dat (SŽG) – zejména existenci a rozsah stávajícího bodového pole a mapových a geodetických podkladů a jejich použitelnost pro stavbu.
- 11.2.5 Součástí práce Zhotovitele bude i zjištění stávajícího stavu inženýrských sítí v obvodu stavby.
- 11.2.6 Pro určení majetkoprávních vztahů Zhotovitel zajistí platné údaje katastrálního úřadu o vlastnictví nemovitostí a pozemků v místech, kde dochází k nevyhnutnému zásahu v obvodu stavby.

11.3 Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona, Projektová dokumentace pro společné povolení

- 11.3.1 V průběhu zpracování Dokumentace pro umístění stavby si Zhotovitel ve spolupráci se správcí infrastruktury zajistí archivní dokumentaci objektů dotčených stavbou a další podklady, nutné k návrhu technického řešení stavby.
- 11.3.2 Pro Dokumentaci ve stupni DUSP se zpracovává zejména podrobný inženýrskogeologický, hydrogeologický, stavebně-technický (umělé stavby, zdi a budovy), radonový a korozní průzkum, předkategorizace materiálu železničního svršku a další průzkumy a měření související s vlivem trakce. Podrobný inženýrskogeologický průzkum, případně doplňující průzkum tělesa železničního spodku se zpracovává v rozsahu předpisu SŽ S4 [118].
- 11.3.3 Geodetické zaměření stávajícího stavu bude provedeno v rozsahu a podrobnosti potřebném pro návrh technického řešení a umístění stavby (pokud není v ZTP stanoveno jinak), s využitím stávajících mapových podkladů (viz následující odstavec 11.3.4).
- 11.3.4 Z hlediska stanovení nákladů na zhotovení dalších stupňů dokumentace zhotovitel ověří možnost využití geodetických podkladů dle pokynu SŽ PO-06/2020-GŘ [110] u správce dat (SŽG) – zejména existenci a rozsah stávajícího bodového pole a mapových a geodetických podkladů a jejich použitelnost pro stavbu.
- 11.3.5 Součástí práce Zhotovitele bude i zjištění stávajícího stavu inženýrských sítí v obvodu stavby.
- 11.3.6 Korozní průzkum pro návrh aktivní resp. pasivní protikorozní ochrany objektů ve smyslu Kapitoly 25A TKP [86] a TP 124 – Základní ochranná opatření pro omezení vlivu bludných proudů na mostní objekty a ostatní betonové konstrukce pozemních komunikací (viz www.pjpk.cz).
- 11.3.7 Pro určení majetkoprávních vztahů Zhotovitel zajistí platné údaje katastrálního úřadu o vlastnictví nemovitostí a pozemků v místech, kde dochází k nevyhnutnému zásahu v obvodu stavby.

11.4 Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby

- 11.4.1 Pro Dokumentaci ve stupni DSP budou zpracovány doplňující inženýrskogeologický, hydrogeologický, stavebně-technický (umělé stavby, zdi a budovy), radonový a korozní průzkum, předkategorizace materiálu železničního svršku a další průzkumy a měření související s vlivem trakce, případně další potřebné podrobné průzkumy, které nebyly zpracovány v předchozím stupni dokumentace.
- 11.4.2 Doplňující geodetické a mapové podklady budou provedeny v rozsahu požadavků vycházejících z DUR uvedeném v ZTP.
- 11.4.3 Projektant prověří existenci stávajících archivních podkladů a prověří jejich aktuálnost.
- 11.4.4 Doplnění a ověření stávajících inženýrských sítí.
- 11.4.5 Korozní průzkum pro návrh aktivní resp. pasivní protikorozní ochrany objektů ve smyslu Kapitoly 25A TKP [86] a TP 124 – Základní ochranná opatření pro omezení vlivu bludných proudů na mostní objekty a ostatní betonové konstrukce pozemních komunikací (viz www.pjpk.cz).
- 11.4.6 Zhotovitel zakreslí v koordinační situaci stavby polohu všech sond inženýrskogeologického a stavebně-technického průzkumu včetně označení.

11.5 Projektová dokumentace pro provádění stavby

- 11.5.1 Pro Dokumentaci ve stupni PDPS budou zpracovány doplňující průzkumy z předchozích stupňů dokumentace, případně další potřebné podrobné průzkumy, které nebyly zpracovány v předchozím stupni dokumentace.

12. CITOVANÉ A SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY

12.1 Všeobecně

- 12.1.1 Výčet vnitřních předpisů a dokumentů, právních předpisů a technických dokumentů je demonstrativní a jeho uvedení nijak nezbavuje ani neomezuje povinnost Zhotovitele provést Dílo v souladu s právními předpisy a vnitřními předpisy, a to i takovými, které v tomto výčtu uvedené nejsou. Před zahájením prací Zhotovitel provede aktualizaci a doplnění všech výchozích podkladů, zejména platných vnitropodnikových dokumentů a předpisů SŽ (směrnice, vzorové listy, normy TNŽ, TKP, ZTP apod.) a nových ČSN EN.
- 12.1.2 Při zhotovení Díla musí být respektovány jako výchozí podklady zejména Obecně závazné předpisy (zákony a vyhlášky) České republiky, Obecně závazné evropské předpisy, Technické normy a vnitřní předpisy vydané Objednatelem.
- 12.1.3 Právní předpisy vydané Objednatelem v platném znění si Zhotovitel zajistí na vlastní náklady.
- 12.1.4 Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke všem svým vnitřním dokumentům a předpisům a typové dokumentaci na webových stránkách:

www.spravazeleznice.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy / odkaz Dokumenty a předpisy“ (<https://www.spravazeleznice.cz/o-nas/vnitri-predpisy-spravy-zeleznice/dokumenty-a-predpisy>) a **<https://typdok.tudc.cz/> v sekci „archiv TD“**

Pokud je dokument nebo vnitřní předpis veřejně dostupný je umožněno jeho stažení. Ostatní dokumenty a vnitřní předpisy jsou poskytovány v souladu s právními předpisy na základě podané žádosti na níže uvedených kontaktech:

**Správa železnic, státní organizace
Centrum telematiky a diagnostiky
Odbor servisních služeb, OHČ**

Jeremenkova 103/23
779 00 Olomouc

nebo e-mail: typdok@spravazeleznice.cz

kontaktní osoba: paní Jarmila Strnadová, tel.: 972 742 396, mobil: 725 039 782

12.2 Platné obecně závazné právní předpisy, zákony a vyhlášky ČR

- [1] Zákon č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu, v platném znění,
- [2] Zákon č. 266/1994 Sb. o drahách, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [3] Zákon č. 22/1997 Sb. o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [4] Zákon č. 17/1992 Sb. o životním prostředí, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [5] Zákon č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [6] Zákon č. 100/2001 Sb. o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [7] Zákon č. 114/1992 Sb. o ochraně přírody a krajiny, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [8] Zákon č. 334/1992 Sb. o ochraně zemědělského půdního fondu, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [9] Zákon č. 289/1995 Sb. o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [10] Zákon č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [11] Zákon č. 541/2020 Sb. o odpadech, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [12] Zákon č. 254/2001 Sb. o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [13] Zákon č. 350/2011 Sb. o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [14] Zákon č. 200/1994 Sb. o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [15] Zákon č. 201/2012 Sb. o ochraně ovzduší, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [16] Zákon č. 458/2000 Sb. o podmínkách podnikání a výkonu správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [17] Zákon č. 127/2005 Sb. o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o elektronických komunikacích), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [18] Zákon č. 256/2013 Sb. o katastru nemovitostí (katastrální zákon), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [19] Zákon č. 184/2006 Sb. o odnětí nebo omezení vlastnického práva k pozemku nebo ke stavbě (zákon o vyvlastnění), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [20] Zákon č.13/1997 Sb. o pozemních komunikacích, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [21] Zákon č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [22] Zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [23] Zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,

- [24] Zákon č. 224/2015 Sb. o prevenci závažných havárií způsobených vybranými nebezpečnými chemickými látkami nebo chemickými směsmi a o změně zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, (zákon o prevenci závažných havárií), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [25] Zákon č. 151/1997 Sb. o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [26] Zákon č. 500/2004 Sb. správní řád, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [27] Zákon č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění,
- [28] Zákon č. 416/2009 Sb. o urychlení výstavby dopravní, vodní a energetické infrastruktury a infrastruktury elektronických komunikací (liniový zákon), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [29] Vyhláška č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, v platném znění,
- [30] Vyhláška č. 357/2013 Sb. o katastru nemovitostí (katastrální vyhláška), v platném znění,
- [31] Vyhláška MD č. 177/1995 Sb., kterou se vydává stavební a technický řád drah, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění,
- [32] Vyhláška MD č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace (Řád určených technických zařízení), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění,
- [33] Vyhláška č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, v platném znění,
- [34] Vyhláška 376/2006 Sb. o systému bezpečnosti provozování dráhy a drážní dopravy a postupech při vzniku mimořádných událostí na dráhách, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění,
- [35] Vyhláška MD č. 101/1995 Sb., kterou se vydává Řád pro zdravotní a odbornou způsobilost osob při provozování dráhy a drážní dopravy, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění,
- [36] Vyhlášky MD č. 173/1995 Sb., kterou se vydává dopravní řád drah, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění,
- [37] Vyhláška MD č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, v platném znění,
- [38] Vyhláška č. 268/2009 Sb. o technických požadavcích na stavby, v platném znění,
- [39] Vyhláška 501/2006 Sb. o obecných požadavcích na využívání území, v platném znění,
- [40] Vyhláška č. 503/2006 Sb. o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, v platném znění,
- [41] Vyhláška MV č. 246/2001 Sb. o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního (vyhláška o požární prevenci), v platném znění,
- [42] Vyhláška č. 23/2008 Sb. o technických podmínkách požární ochrany staveb, v platném znění,
- [43] Vyhláška MŽP č. 395/1992 Sb. kterou se provádějí některá ustanovení zákona České národní rady č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [44] Vyhláška č. 450/2005 Sb. o náležitostech nakládání se závadnými látkami a náležitostech havarijního plánu, způsobu a rozsahu hlášení havárií, jejich zneškodňování a odstraňování jejich škodlivých následků, v platném znění,
- [45] Vyhláška ČÚZK č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [46] Vyhláška č. 8/2021 Sb. o Katalogu odpadů a posuzování vlastností odpadů, (Katalog odpadů), v platném znění,
- [47] Vyhláška č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, v platném znění,
- [48] Vyhláška č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, v platném znění,
- [49] Vyhláška č. 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, v platném znění,
- [50] Vyhláška č. 583/2020 Sb. kterou se stanoví podrobnosti obsahu dokumentace pro vydání společného povolení u staveb dopravní infrastruktury, v platném znění,
- [51] Nařízení vlády č. 163/2002 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na vybrané stavební výrobky, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění,

- [52] Nařízení vlády č. 272/2011 Sb., o ochraně zdraví před nepříznivými účinky hluku a vibrací, v platném znění,
- [53] Nařízení vlády č. 430/2006 Sb., o stanovení geodetických referenčních systémů a státních mapových děl závazných na území státu a zásadách jejich používání, v platném znění,
- [54] Metodika stanovení korekcí emisí hluku v závislosti na konstrukci železničního svršku v podmínkách České republiky, Vydalo České vysoké učení technické v Praze (zpracovala Fakulta dopravní) ve spolupráci s EKOLA group, spol. s r.o. Praha, 2013. ISBN 978-80-01-05373-7., (<http://vlaky-hluk.fd.cvut.cz/>),
- [55] Metodický návod pro měření a hodnocení hluku v mimopracovním prostředí, Ministerstvo zdravotnictví ČR, Věstník MZ ČR částka 11/2017 ze dne 18. 10. 2017,
- [56] Metodický návod odboru odpadů Ministerstva životního prostředí pro řízení vzniku stavebních a demoličních odpadů a pro nakládání s nimi, Praha, srpen 2018; Věstník MŽP: září 2018 (Ročník XXVIII, částka 6, čj. MZP/2018/130/682), v platném znění,
- [57] Směrnice MD č. V-2/2012 Směrnice upravující postupy Ministerstva dopravy, investorských organizací a Státního fondu dopravní infrastruktury v průběhu přípravy investičních a neinvestičních akcí dopravní infrastruktury, financovaných bez účasti státního rozpočtu, čj. 644/2012-910-IPK/29, Změna č. 5 s účinností od 15. 3. 2021, platném znění,
- [58] Rezortní metodika pro hodnocení ekonomické efektivity projektů dopravních staveb ze dne 31. 10. 2017, SFDI (<https://www.sfdi.cz/pravidla-metodiky-a-ceniky/metodiky>),
- [59] Koncepce na ochranu před následky sucha pro území České republiky, schválená vládou ČR dne 24. 7. 2017 usnesením č. 528 (<http://eagri.cz/public/web/mze/ministerstvo-zemedelstvi/koncepce-a-strategie/koncepce-na-ochranu-pred-nasledky-sucha.html>),
- [60] Metodický návod pro navrhování a posuzování požárně bezpečnostního řešení, MV – Hasičský záchranný sbor České republiky, srpen 2018 (<https://www.hzscr.cz/clanek/metodicky-navod-pro-navrhovani-a-posuzovani-pozarne-bezpecnostniho-reseni.aspx>)
- [61] Metodika Doprava a ochrana fauny v České republice, Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, 2020 (<https://www.nature.cz/metodiky>).

12.3 Platné obecně závazné evropské dokumenty

- [62] Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 305/2011 ze dne 9. března 2011, kterým se stanoví harmonizované podmínky pro uvádění stavebních výrobků na trh a kterým se zrušuje směrnice Rady 89/106/EHS, ve znění pozdějších předpisů,
- [63] Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/797 ze dne 11. května 2016 o interoperabilitě železničního systému v Evropské unii, ve znění pozdějších předpisů,
- [64] Prováděcí nařízení komise č. 402/2013 ze dne 30. dubna 2013 o společné bezpečnostní metodě pro hodnocení a posuzování rizik a o zrušení nařízení (ES) č. 352/2009.
- [65] Nařízení Komise (EU) 2016/919 ze dne 27. května 2016 o technické specifikaci pro interoperabilitu týkající se subsystémů „Řízení a zabezpečení“ železničního systému v Evropské unii, ve znění pozdějších předpisů,
- [66] Nařízení Komise (EU) č. 1299/2014 ze dne 18. listopadu 2014 o technických specifikacích pro interoperabilitu subsystému infrastruktura železničního systému v Evropské unii, ve znění pozdějších předpisů,
- [67] Nařízení Komise (EU) č. 1300/2014 ze dne 18. listopadu 2014, o technických specifikacích pro interoperabilitu týkajících se přístupnosti železničního systému Unie pro osoby se zdravotním postižením a osoby s omezenou schopností pohybu a orientace, ve znění pozdějších předpisů,
- [68] Nařízení Komise (EU) č. 1301/2014 ze dne 18. listopadu 2014 o technické specifikaci pro interoperabilitu subsystému energie železničního systému v Unii, ve znění pozdějších předpisů,
- [69] Nařízení Komise (EU) č. 1303/2014 ze dne 18. listopadu 2014 o technické specifikaci pro interoperabilitu týkající se „bezpečnosti v železničních tunelech“ železničního systému Evropské unie, ve znění pozdějších předpisů,
- [70] Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006 ze dne 18. prosince 2006 o registraci, hodnocení, povolování a omezování chemických látek, o zřízení Evropské agentury pro chemické látky, o změně směrnice 1999/45/ES a o zrušení nařízení Rady (EHS) č. 793/93, nařízení Komise (ES) č. 1488/94, směrnice Rady 76/769/EHS a směrnice Komise 91/155/EHS, 93/67/EHS, 93/105/ES a 2000/21/ES, ve znění pozdějších předpisů,
- [71] Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/798 ze dne 11. května 2016 o bezpečnosti železnic, ve znění pozdějších předpisů,
- [72] Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1315/2013 ze dne 11. prosince 2013 o hlavních směrech Unie pro rozvoj transevropské dopravní sítě a o zrušení rozhodnutí č. 661/2010/EU, ve znění pozdějších předpisů,

- [73] Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2000/60/ES ze dne 23. října 2000, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství v oblasti vodní politiky, ve znění pozdějších předpisů
- [74] Prováděcí nařízení Komise (EU) 2019/776 ze dne 16. května 2019, kterým se mění nařízení Komise (EU) č. 321/2013, (EU) č. 1299/2014, (EU) č. 1301/2014, (EU) č. 1302/2014, (EU) č. 1303/2014 a (EU) 2016/919 a prováděcí rozhodnutí Komise 2011/665/EU, pokud jde o soulad se směrnicí Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/797 a provádění konkrétních cílů stanovených v rozhodnutí Komise v přenesené pravomoci (EU) 2017/1474,
- [75] PROVÁDĚCÍ NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) 2020/387 ze dne 9. března 2020, kterým se mění nařízení (EU) č. 321/2013, (EU) č. 1302/2014 a (EU) 2016/919, pokud jde o rozšíření oblasti použití a prodloužení přechodných fází.

12.4 Technické normy

- 12.4.1 Přehled základních technických norem je uveden v příloze č. 5 Vyhlášky Ministerstva dopravy č. 177/1995 Sb. [29].
- 12.4.2 Přehled závazných technických norem a předpisů je vymezen v platném znění TKP.
- 12.4.3 Přehled technických norem a jiných dokumentů ve vztahu k jednotlivým subsystémům je uveden v příloze příslušného dokumentu.

- [76] ČSN 73 6301 – Projektování železničních drah,
- [77] TNŽ 342604 – Železniční zabezpečovací zařízení – závěrové tabulky, v platném znění,
- [78] ČSN 83 9061 – Technologie vegetačních úprav v krajině - Ochrana stromů, porostů a vegetačních ploch při stavebních pracích,
- [79] ČSN 73 6201 – Projektování mostních objektů,
- [80] ČSN 73 0420-1 – Přesnost vytyčování staveb - Část 1: Základní požadavky,
- [81] ČSN 73 0420-2 – Přesnost vytyčování staveb - Část 2: Vytyčovací odchylky,
- [82] ČSN ISO 4463-1 – Měřicí metody ve výstavbě - Vytyčování a měření - Část 1: Navrhování, organizace, postupy měření a přejímací podmínky,
- [83] ČSN ISO 4463-2 – Měřicí metody ve výstavbě - Vytyčování a měření - Část 2: Měřické značky,
- [84] ČSN ISO 4463-3 – Měřicí metody ve výstavbě - Vytyčování a měření - Část 3: Kontrolní seznam geodetických a měřických služeb,
- [85] ČSN 01 3419 – Výkresy ve stavebnictví. Vytyčovací výkresy staveb.

12.5 Interní dokumenty a předpisy

- [86] Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah (dále jen TKP), Kapitola č. 1 až 33 (<https://typdok.tudc.cz/files/tkp/seznam.html>),
- [87] Řád SŽ R14 Řád zabezpečení požární ochrany státní organizace Správa železnic, čj. 76833/2020-SŽ-GR-O30, ze dne 3. 12. 2020, s účinností 9. 12. 2020,
- [88] Směrnice SŽ SM011 – Dokumentace staveb Správy železnic, státní organizace, ze dne 5. 4. 2022, čj.: 23382/2022-SŽ-GR-O6, s účinností od 8. 4. 2022, v platném znění,
- [89] Směrnicí GR č. 16/2005 – Zásady modernizace a optimalizace vybrané železniční sítě České republiky, čj.: 3790/05-OP, s účinností od 17. 1. 2006, v platném znění,
- [90] Směrnice SŽDC č. 20 pro stanovení členění investičních nákladů staveb u státní organizace Správa železniční dopravní cesty, ve znění Změny č. 1, včetně závazných vzorů jednotlivých formulářů pro zpracování položkových a souhrnných rozpočtů, čj.: 28169/2017-SŽDC-GR-NM, s účinností od 1. 8. 2017, v platném znění,
- [91] Směrnice SŽDC č. 30 – Zásady rekonstrukce celostátních drah České republiky nezařazených do evropského železničního systému, čj.: 35372/07-OP, s účinností od 1. 5. 2008, v platném znění,
- [92] Směrnice SŽDC č. 32 – Zásady rekonstrukce regionálních drah, čj.: 14936/07-OP, s účinností od 1. 1. 2008, v platném znění včetně příslušných dodatků,
- [93] Směrnice SŽDC SM33 Správa koordinačních schémat ukolejnění a trakčního propojení, ze dne 18. 4. 2018, čj. 18752/2018-GR-O14, s účinností od 30. 4. 2018, v platném znění,
- [94] Směrnice SŽDC č. 34 – Směrnice pro uvádění do provozu výrobků, které jsou součástí sdělovacích a zabezpečovacích zařízení a zařízení elektrotechniky a energetiky, na železniční dopravní cestě ve vlastnictví státu státní organizace Správa železniční dopravní cesty, ve znění změny č. 1, ze dne: 26. 9. 2007, čj.: 21 783/07-OP, s účinností od 15. 2. 2012, v platném znění včetně příslušných dodatků,

- [95] Směrnice SŽDC SM35 – Směrnice, kterou se stanovují technické specifikace vlakových rádiových zařízení a zásady pro jejich přípravu a realizaci na železniční dopravní cestě ve vlastnictví státu ve znění změny č. 1, s účinností od 15. 1. 2020, v platném znění,
- [96] Směrnice SŽDC č. 42 – Hospodaření s vyzískaným materiálem, čj.: 45731/2012-ONVZ/1, s účinností od 7. 1. 2013, v platném znění,
- [97] Směrnice SŽDC č. 67 – Systém péče o kvalitu v oblasti traťového hospodářství, ze dne: 8. 8. 2011, čj.: S 35410/11 – OTH, s účinností od 1. 9. 2011, v platném znění,
- [98] Směrnice SŽ SM096, Směrnice pro nakládání s odpady, čj. 36061/2022-SŽ-GŘ-O15 ze dne 1. 6. 2022 s účinností od 8. 6. 2022, platném znění,
- [99] Směrnice SŽ SM105 Změny během výstavby, čj. 18039/2022-SŽ-GŘ-O7 s účinností od 31. 3. 2022, v platném znění,
- [100] Směrnice SŽDC č. 117 Předávání digitální dokumentace z investiční výstavby SŽDC dle změny č. 1, čj.: S11908/2017-SŽDC-GŘ-O7 s účinností od 24. 3. 2017, v platném znění,
- [101] Směrnice SŽ SM118 Orientační a informační systém v železničních stanicích a na železničních zastávkách, čj. 30555/2021-SŽ-GŘ-O23, ze dne 5. 5. 2021, s účinností od 10. 5. 2021, v platném znění,
- [102] Pokyn GŘ č. 16/2013 Zásady posuzování možnosti optimalizace traťových rychlostí, ve znění změny č. 1, čj.: S 36880/2013-O13 s účinností od 1. června 2014,
- [103] Pokyn GŘ č. 4/2016 Předávání digitální dokumentace a dat mezi SŽDC a externími subjekty, čj.: S34781/2016-SŽDC-O22, ze dne 30. 8. 2016 s platností od 5. 9. 2016, platném znění,
- [104] Pokyn SŽDC PO-21/2017-GŘ Opatření a omezení pro dodávky technologických celků s dopadem na síťovou infrastrukturu SŽDC, čj.: 48729/2017-SŽD-GŘ-O14, ze dne 15. 1. 2018, s účinností od 18. 1. 2018,
- [105] Pokyn SŽDC PO-9/2018-GŘ Odborné komise pro staničení a číselníky M12 čj. 14213/2018-GŘ-O22, s účinností od 25. 5. 2018, v platném znění,
- [106] Pokyn PO-01/2019-ŘO6 Upřesnění postupů při zpracování ekonomického hodnocení staveb dopravní infrastruktury s účinností od 21. 3. 2019,
- [107] Pokyn SŽDC PO-20/2019-GŘ Moderní design a architektura nádraží a zastávek ČR – Mobiliář ve znění změny č. 1, s účinností od 2. 9. 2020,
- [108] Pokyn SŽDC PO-22/2019-GŘ Moderní design a architektura nádraží a zastávek ČR – Standardy pro hygienická zařízení ve znění změny č. 1 až 2, s účinností od 27. 11. 2020,
- [109] Pokyn SŽ PO-23/2019-GŘ Moderní design a architektura nádraží a zastávek ČR – Železniční zastávky/přístřešky, čj. 57410/2019-SŽDC-GŘ-O13, ze dne 4. 12. 2019, s účinností od 11. 12. 2019,
- [110] Pokyn SŽ PO-06/2020-GŘ Pokyn generálního ředitele k poskytování geodetických podkladů a činností pro přípravu a realizaci opravných a investičních akcí, s účinností od 1. 4. 2020
- [111] Pokyn SŽ PO-10/2020-GŘ Moderní design a architektura nádraží a zastávek ČR. Malé technologické objekty, čj.14765/2020-SŽDC-GŘ-O14, ze dne 15. 6. 2020, s účinností od 1. 4. 2021,
- [112] Pokyn SŽ PO-11/2020-GŘ Pokyn generálního ředitele ve věci přípravy, realizace a údržby parkovacích ploch P+R, s účinností od 20. 3. 2020,
- [113] Pokyn SŽ PO-06/2021-GŘ Moderní design a architektura nádraží a zastávek ČR – Standardy pro povrchy podchodů, čj. 15897/2021-SŽ-GŘ-O13, ze dne 12. 3. 2021, s účinností 24. 3. 2021, platném znění,
- [114] Předpis SŽDC S3, díl X Železniční svršek. Kolejové lože a jeho uspořádání ve znění změn č. 1 až 4 a opravy č. 1 (účinnost od 1. ledna 2022), ze dne 3. 6. 2008, čj.: 9675/08-OP_10, s účinností od 1. 10. 2008, v platném znění,
- [115] Předpis SŽDC S3, díl XII Železniční svršek na mostních objektech ve znění změn č. 1 až 4 (účinnost od 1. 3. 2021), ze dne 3. 6. 2008, čj.: 9675/08-OP_12, s účinností od 1. 10. 2008, v platném znění,
- [116] Předpis SŽ S3/1 Práce na železničním svršku, čj.: 4887/2021-SŽ-CTD-UT, ze dne 29. 4. 2021, s účinností od 1. 5. 2021, v platném znění,
- [117] Předpis SŽ S3/9 Technická specifikace nových výhybek a výhybkových konstrukcí soustav železničního svršku UIC 60 a S 49 2. generace, č. j. 65133/2021-SŽ-GŘ-O13, ze dne 22. 8. 2021, s účinností 1. 8. 2021, v platném znění,
- [118] Předpis SŽ S4 Železniční spodek, ze dne 18. 11. 2020, čj.: 76 496/2020-SŽ-GŘ-O13, s účinností od 1. 1. 2021, v platném znění,
- [119] Předpis SŽ S5/1 Diagnostika, zatížitelnost a přechodnost železničních mostních objektů, čj. 11728/2021-SŽ-GŘ-O13, ze dne 4. března 2021, s účinností od 12. 4. 2021, v platném znění,

- [120] Předpis SŽ Zam1 Předpis o odborné způsobilosti a znalosti osob při provozování dráhy a drážní dopravy ve znění opravy č. 1 a změn č. 1 až 3 (účinnost od 15. 9. 2022), vydaného pod čj.: 76107/2019-SŽDC-GŘ-O10 ze dne 18. 12. 2019, s účinností od 1. 1. 2020, v platném znění,
- [121] Předpis SŽDC Ob 1 díl II Vydávání povolení ke vstupu do míst veřejnosti nepřístupných. Průkaz pro cizí subjekt, ze dne 26. 3. 2019 pod čj.: 10583/2019SŽDC-GŘ-O30, s účinností od 1. 4. 2019, v platném znění,
- [122] Předpis SŽ Bp1, Pokyny provozovatele dráhy k zajištění bezpečnosti a k ochraně zdraví osob při činnostech a pohybu v jeho prostorách a v prostorách železniční dráhy provozované státní organizací Správa železnic ve znění změny č. 1 (účinnost od 1. 3.2023), čj.: 62585/2020-SŽ-GŘ-O10, ze dne 13. 10. 2020, s účinností od 1. 1. 2021, v platném znění,
- [123] Předpis SŽ Bp3, Bezpečnost a ochrana zdraví při práci na stavbách a při stavebních činnostech v prostorách státní organizace Správa železnic ve znění změny č. 1 a 2 (účinnost od 1. 3. 2023), čj. 62677/2020-SŽ-GŘ-O10, ze dne 30. 11. 2020, s účinností od 1. 1. 2021, v platném znění
- [124] Předpis SŽ D1 ČÁST PRVNÍ Dopravní a návěstní předpis pro tratě nevybavené evropským vlakovým zabezpečovačem ve znění opravy č. 1 (účinnost od 1. července 2022), čj. 183042/2021-SŽ-GŘ-O11, s účinností od 1. 7. 2022, v platném znění,
- [125] Předpis SŽ D7/2 Organizování výlukových činností, čj. 42108/2022-SŽ-GŘ-O12 ze dne 20. 6. 2022, s účinností od 1. 7. 2022, v platném znění,
- [126] Předpis SŽDC (ČD) M12 Předpis pro jednotné označování tratí a kolejíšť v IS ČD, změny a doplňky dle 2. novely, čj.: 59 792/99-O29, s účinností od 1. 11. 1999, v platném znění,
- [127] Předpis SŽDC M20 Předpis pro zeměměřičtví, čj.: S 1819/2015-O13 ze dne 1. 6. 2015, s účinností od 1. 7. 2015, v platném znění,
- [128] Předpis SŽDC M21 Topologie sítě a staničení tratí železničních drah, čj.: 31554/2019-SŽDC-GŘ-O15, ze dne 20. 6.2019, s účinností od 25. 6. 2019, v platném znění,
- [129] Metodický pokyn pro hodnocení a řízení hluku ze železniční dopravy, ze dne 4. 1. 2018, čj.: 50023/2017-SŽDC-GŘ-O15, s účinností od 15. 1. 2018, v platném znění,
- [130] Metodický pokyn SŽ Metodický pokyn pro údržbu stromoví ve znění změny č. 1 (s účinností od 4. 6. 2021), ze dne 4. 3. 2021, čj. 8611/2021-SŽ-GŘ-O15, s účinností od 9. 3. 2021, v platném znění,
- [131] Metodický pokyn SŽ M20/MP005 Metodický pokyn pro tvorbu prostorových dat pro mapy velkého měřítka ve znění změny č. 1 až 6 (účinnost od 15. 12. 2022), čj. 53172/2020-SŽ-GŘ-O13 s účinností od 1. 9. 2020, v platném znění,
- [132] Metodický pokyn SŽ M20/MP006 Opatření k zaměřování objektů železniční dopravní cesty, ve znění změny č. 1 až 5 (účinnost od 3. 1. 2023), čj. 53213/2020-SŽ-GŘ-O13 s účinností od 1. 9. 2020, v platném znění,
- [133] Metodický pokyn SŽ M20/MP007 Železniční bodové pole, ze dne 30. 6. 2022, čj. 43208/2022-SŽ-GŘ-O13, s účinností od 1. 7. 2022, v platném znění,
- [134] Metodický pokyn SŽ M20/MP010 Účelová železniční mapa velkého měřítka ve znění změny č. 1 a 2 (účinnost od 12. 1. 2023), čj. 39342/2018-SŽDC-GŘ-O15, s účinností od 3. 8. 2018, v platném znění,
- [135] Metodický pokyn SŽ M20/MP013 Záborový elaborát ve znění změny č. 1 (účinnost od 7. ledna 2021), čj. 78823/2019-SŽDC-GŘ-O15 ze dne 16. ledna 2020, s účinností od 22. 1. 2020, v platném znění,
- [136] Metodický pokyn SŽ Přezkušování a schvalování závěrových tabulek ve znění opravy č. 1, (účinnost od 18. září 2020), čj. S33284/2018-SŽDC-GŘ-O14 ze dne 19. 7. 2018, s účinností od 1. 10. 2018, v platném znění,
- [137] Metodický pokyn SŽDC Energetické posouzení rekonstrukce budovy/objektu, čj. 7804/2019-SŽDC-GŘ-O24, ze dne 5. 11. 2019, s účinností od 20. 11. 2019,
- [138] Koncepce při nakládání s nemovitostmi osobních nádraží, schválená MD dne 5. 9. 20229, přístupná na: <https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/koncepce-pri-nakladani-s-nemovitostmi-osobnich-nadrazi>,
- [139] OTP Kamenivo pro kolejové lože železničních drah čj. 38992/2020-SŽ-O13, ze dne 16. 12. 2020, s účinností od 1. 1. 2021,
- [140] MVL 110 – Mostní vzorový list. Standardní typy nosných konstrukcí železničních mostních objektů, čj.: 12615/2019-SŽDC-GŘ-O13, ze dne 26. 3. 2019, s účinností od 17. 4. 2019,
- [141] Problematika druhové skladby dřevin v rámci stavební činnosti, SŽ 2013 (<https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/ochrana-prirody-a-krajiny>).

Příloha č. 3 c)

Zvláštní technické podmínky

**Záměr projektu,
Dokumentace pro společné povolení,
Dokumentace pro společné povolení podle
liniového zákona**

**„Rekonstrukce železničních mostů pod
Vyšehradem“**

Datum vydání: 28. 02. 2024

OBSAH

SEZNAM ZKRATEK.....	2
1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA.....	3
1.1 Předmět díla	3
1.2 Rozsah a členění Dokumentace	4
1.3 Umístění stavby	5
2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ.....	5
2.1 Podklady a dokumentace	5
2.2 Související podklady a dokumentace.....	6
3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI.....	6
4. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ A PŘEVEDENÍ DÍLA.....	6
4.1 Všeobecně.....	6
4.2 Dopravní technologie.....	8
4.3 Zabezpečovací zařízení	8
4.4 Sdělovací zařízení	9
4.5 Silnoproudá technologie včetně DŘT, trakční a energetická zařízení	10
4.6 Železniční svršek a spodek	10
4.7 Nástupiště	11
4.8 Mosty, propustky, zdi	11
4.9 Ostatní objekty	12
4.10 Pozemní stavební objekty	13
4.11 Zásady organizace výstavby	13
4.12 Geodetická dokumentace (Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů).....	14
4.13 Centrální nákup materiálu – Mobiliář a AZD.....	14
4.14 Životní prostředí	15
5. SPECIFICKÉ POŽADAVKY.....	16
5.1 Všeobecně.....	16
6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY	16
7. PŘÍLOHY.....	17

SEZNAM ZKRATEK

Není-li v těchto ZTP výslovně uvedeno jinak, mají zkratky použité v těchto ZTP význam definovaný ve VTP. V seznamu se neuvádějí legislativní zkratky, zkratky a značky obecně známé, zavedené právními předpisy, uvedené v obrázcích, příkladech nebo tabulkách.

PZS	Přejezdové zabezpečovací zařízení světelné
DOSS	Dotčené orgány státní správy
ŽDC	Železniční dopravní cesta
NSZ	Nový stavební zákon - zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění účinném od 1. 1. 2024
AZI	Autorizovaný zeměměřický inženýr (dříve ÚOZI)

1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA

1.1 Předmět díla

1.1.1 Stavba „**Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem**“ je pro účely této zakázky rozdělena na dvě části:

- a) „**Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem – Přemístění konstrukcí**“ (dále jenom „**Přemístění konstrukcí**“)
- b) „**Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem – Dopravní uzel Výtoň**“ (dále jenom „**Dopravní uzel Výtoň**“)

1.1.2 Předmětem Díla „**Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem**“ je:

- a) **Zhotovení Záměru projektu** (dále jen „**ZP**“) pro stavbu „**Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem**“. Předmětem bude vypracování společného ZP pro obě části stavby (viz odstavec 1.1.1), podle Pravidel pro postupy v průběhu přípravy investičních a neinvestičních akcí dopravní infrastruktury, financovaných bez účasti státního rozpočtu (dále jen „**Pravidla**“).
- b) **Zpracování oznámení záměru** dle § 6 (dále jen „**oznámení EIA**“) a **dokumentace** (dále jen „**dokumentace EIA**“) dle § 8 zákona č. 100/2001 Sb. o posuzování vlivů na životní prostředí, v platném znění, pro část stavby „**Přemístění konstrukcí**“.
- c) **Zhotovení samostatné Projektové dokumentace pro společné povolení** (dále také „**DUSP**“) pro část stavby „**Přemístění konstrukcí**“ (dle přílohy č. 10 vyhlášky č. 499/2006 Sb. a SOD) v takovém rozsahu, aby dokumentaci bylo možno projednat v řízení o povolení záměru, získat pravomocné povolení záměru (povolení stavby) dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, účinného od 1. 1. 2024 (dále jen „**NSZ**“), včetně činností koordinátora BOZP při práci na staveništi ve fázi přípravy včetně zpracování plánu BOZP na staveništi. Do dokumentace musí být zapracované požadavky a závěry procesu EIA (viz bod b) tohoto odstavce).
- d) **Zpracování a podání žádosti o vydání povolení záměru** pro část stavby „**Přemístění konstrukcí**“ dle NSZ, včetně všech vyžadovaných podkladů, jejímž výsledkem bude vydání povolení záměru (povolení stavby). Součástí činnosti Zhotovitele je i součinnost při vydání příslušných rozhodnutí, a to až do nabytí jejich právní moci.
- e) **Zhotovení samostatné Projektové dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona** (dále také „**DUSL**“) v režimu **BIM** pro část stavby „**Dopravní uzel Výtoň**“ (dle vyhlášky č. 583/2020 Sb. a SOD), v takovém rozsahu, aby dokumentaci bylo možno projednat v řízení o povolení záměru, získat pravomocné povolení záměru (povolení stavby) dle požadavků NSZ, včetně posouzení shody nebo vhodnosti pro použití prvku interoperability či ES prohlášení o ověření subsystému oznámeným subjektem a činností koordinátora BOZP při práci na staveništi ve fázi přípravy včetně zpracování plánu BOZP na staveništi a manuálu údržby.
- f) **Zpracování a podání žádosti o vydání povolení záměru** pro část stavby „**Dopravní uzel Výtoň**“ dle NSZ, včetně všech vyžadovaných podkladů, jejímž výsledkem bude vydání povolení záměru (povolení stavby). Součástí činnosti Zhotovitele je i součinnost při vydání příslušných rozhodnutí, a to až do nabytí jejich právní moci.
- g) **Zpracování části stavby „Dopravní uzel Výtoň“ v režimu BIM** a vytvoření Informačního modelu BIM dle SOD, zejména přílohy č. 11 BIM protokol, včetně všech jeho příloh.

Vyhrazená změna závazku ze smlouvy

- h) Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je i **zhotovení Aktualizace záměru projektu** podle Pravidel pro postupy v průběhu přípravy investičních a neinvestičních akcí dopravní infrastruktury, financovaných bez účasti státního rozpočtu (dále jen „**Pravidla**“). Zhotovení Aktualizace záměru projektu bude Zhotovitel realizovat až na základě pokynu Objednatele při překročení předpokládaných investičních nákladů. Zadavatel si jako změnu závazku ze smlouvy v souladu s ustanovením § 100 odst. 1

ZZVZ vyhrazuje možnost neudělení pokynu realizovat toto plnění (tj. zhotovení Aktualizace záměru projektu) v případě, že nedojde k překročení předpokládaných investičních nákladů alespoň o 10 %. Předpokládaný rozsah plnění, který je vyhrazenou změnou závazku, a bližší podmínky výhrady jsou vymezeny v podmínkách Smlouvy o dílo.

- 1.1.3 Dále uváděný pojem „**Dokumentace**“ v těchto ZTP se rozumí zpracování příslušných stupňů dokumentací / projektových dokumentací dle povahy díla.
- 1.1.4 Základním cílem díla je zajištění dostatečné kapacity dopravní cesty a zajištění spolehlivého a bezpečného provozu v předmětném úseku, vybudování nového přestupního uzlu na Výtoni a nezbytná úprava navazujících dopravních ploch, tedy zefektivnění všech druhů dopravy v uzlu Výtoň. Stavba předpokládá uvedení dopravní cesty do stavu využitelného pro současné i výhledové stavy železničního uzlu Praha. Nové zabezpečovací zařízení umožní nasazení ETCS pro zajištění interoperability.

1.2 Rozsah a členění Dokumentace

- 1.2.1 **Dokumentace ve stupni ZP** bude členěna podle „Pravidel“ včetně všech stanovených příloh. Přílohy budou zpracovány v odpovídajícím rozsahu a přesnosti. Pro potřeby projednání, zejména v rámci Správy železnic, státní organizace (dále jen „SŽ“), Zhotovitel použije pro zpracování přílohu P2 směrnice SŽ SM011, Dokumentace staveb Správy železnic, státní organizace, (dále jen „SŽ SM011“). Dokumentace ZP bude zpracována ve vizuálním stylu a jednotné struktuře SŽ, šablona dokumentace je ke stažení na Portálu modernizace dráhy na webových stránkách: <https://modernizace.spravazeleznic.cz/nastroje/sablonvzameruprojektu>. Zhotovitel poskytne Objednateli veškerou součinnost při projednání ZP na Centrální komisi MD.
- 1.2.2 Součástí plnění je i zajištění a doplnění potřebných podkladů, (nad rámec podkladů uvedených v kapitole 2. Přehled výchozích podkladů těchto ZTP) a mapových podkladů, nezbytných ke zpracování ZP.
- 1.2.3 Zpracování **ekonomického hodnocení** bude provedeno podle platné rezortní metodiky pro hodnocení ekonomické efektivity projektů dopravních staveb a dalších platných pokynů MD a SŽ.
- 1.2.4 **Dokumentace ve stupni DUSL** (část „Dopravní uzel Výtoň“) bude zpracována v režimu BIM v členění a rozsahu přílohy č. 1 vyhlášky č. 583/2020 Sb., kterou se stanoví podrobnosti obsahu dokumentace pro vydání společného povolení u staveb dopravní infrastruktury, v platném znění (dále jen „vyhláška č. 583/2020 Sb.“), která bude sloužit jako dokumentace pro vydání povolení záměru (povolení stavby) dle NSZ. Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, Zhotovitel použije pro zpracování této Dokumentace přílohu P4 směrnice SŽ SM011,
- 1.2.5 **Dokumentace ve stupni DUSP** (část „Přemístění konstrukcí“) bude zpracována v členění a rozsahu přílohy č. 10 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění (dále jen „vyhláška č. 499/2006 Sb.“), která bude sloužit jako dokumentace pro vydání povolení záměru (povolení stavby) dle NSZ. Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, Zhotovitel použije pro zpracování přílohu P5 směrnice SŽ SM011.
- 1.2.6 **Dokumentace AZP** bude členěna podle „Pravidel“ včetně všech stanovených příloh. Přílohy budou zpracovány v odpovídajícím rozsahu a přesnosti. Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, Zhotovitel použije pro zpracování přílohu P2 směrnice SŽ SM011. Dokumentace AZP bude zpracována ve vizuálním stylu a jednotné struktuře SŽ, šablona dokumentace je ke stažení na Portálu modernizace dráhy na webových stránkách: <https://modernizace.spravazeleznic.cz/nastroje/sablonvzameruprojektu>. Zhotovitel poskytne Objednateli veškerou součinnost při projednání AZP na Centrální komisi MD.
- 1.2.7 Součástí plnění je i zajištění geodetické dokumentace stavby, geodetických a mapových podkladů, zajištění zpracování veškerých potřebných průzkumů (inženýrskogeologický, stavebně technický, korozní atd.) nezbytných k návrhu technického řešení nad rámec poskytnutých dosud provedených průzkumů. Budou využity doklady, podklady

a průzkumy provedené v rámci dokumentace DUR „Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem“ uvedené v odst. 2.2.1 těchto ZTP.

1.3 Umístění stavby

1.3.1 Stavba bude probíhat na trati č. 171 Praha-Beroun, přibližně stávající km 3,250 – 4,100

Údaje o stavbě

Označení (S-kód)	S 631600075
Kraj	Hl. město Praha
Okres	Hl. město Praha
Katastrální území	Vyšehrad, Nové Město, Smíchov
Správce	Oblastní ředitelství Praha

Údaje o trati

Traťový úsek	0202	0201	
Kategorie dráhy podle zákona č. 266/1994 Sb.	celostátní	celostátní	
Kategorie dráhy podle TSI INF	P5	P5	
Součást sítě TEN-T	ANO	ANO	
Číslo trati podle Prohlášení o dráze	349 00	349 00	
Číslo trati podle TTP	525B	525B	
Číslo trati podle knižního jízdního řádu	170,171	170,171	
Číslo traťového a definičního úseku	0202 14	0201 B1, B3, 04	
Traťová třída zatížení	C2	C2	
Maximální traťová rychlost	40	40 (20)	
Trakční soustava	3kV	3kV	
Počet traťových kolejí	2	2	

1.3.2 Údaje k objektu Stavědla č. 2 a výpis souvisejících zařízení ve správě Správy pozemních staveb (SPS) OŘ Praha:

Údaje k objektu

Hlavní inventární číslo	Označení	Zastavěná plocha [m ²]	Obestavěný prostor [m ³]	Katastrální území	Parcelní číslo
IC5000145355	„Praha Vyšehrad výh. - stavědlo č. 2“	20	104	Vyšehrad	288

2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ

2.1 Podklady a dokumentace

- 2.1.1 Aktualizace studie proveditelnosti „Zaústění III. tranzitního železničního koridoru do železničního uzlu Praha“, zpracovatel SUDOP PRAHA a.s., 6/2015 (Schvalovací protokol Naše zn. 50705/2015-SŽDC-O7 ze dne 30. 10. 2015; Mosty přes Vltavu pod Vyšehradem, žádost o přehodnocení schválené varianty dle "Aktualizace studie proveditelnosti zaústění III. TŽK do železničního uzlu Praha" č. j. 46/2019-910-IZD/2).
- 2.1.2 Architektonická studie „Železniční mosty pod Vyšehradem“, zpracovatel 2T engineering s.r.o., 12/2023, dále jen „architektonická studie“.
- 2.1.3 Technicko-ekonomická studie přesunutí nosných konstrukcí železničního mostu v ev. km 3,706, 09/2023, TOP CON SERVIS s.r.o.

2.2 Související podklady a dokumentace

- 2.2.1 Dokumentace DUR stavby „Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem“, zpracovatel SUDOP PRAHA a.s., 06/2018 (návrh PD k projednání)

3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI

- 3.1.1 Součástí plnění předmětu díla je i zajištění koordinace s připravovanými, aktuálně zpracovávanými, investičními akcemi a stavbami již ve stádiu realizace, případně ve stádiu zahájení realizace v období provádění díla dle harmonogramu prací, a to i cizích investorů.
- 3.1.2 Koordinace musí probíhat zejména s níže uvedenými investicemi a opravnými pracemi:
- Rekonstrukce ŽST Praha-Smíchov (investor: SŽ, projektant: SUDOP Praha a.s., realizace od 2/2024 do 6/2027)
 - Výstavba lávky v ŽST Praha-Smíchov (investor: SŽ, projektant: SUDOP PRAHA a.s., předpoklad realizace 2024 - 2027)
 - Terminál Smíchovské nádraží (investor: Hlavní město Praha, projektant: SP+MTP+A69+SEU_Terminál Smíchov, předpoklad realizace 2024 - 2028)
 - Rekonstrukce trati Praha hl. n. (mimo) – Vyšehrad (vč.) (investor: SŽ, předpoklad realizace 2026 - 06/2028)
 - Rekonstrukce kolejí ve vinohradských tunelech (investor: SŽ, předpoklad realizace 2026 - 2033)
 - Hotel Smíchovské nábřeží (investor: River development Prague, s.r.o., projektant: AED project a.s.)
 - Plovoucí heliport Praha (investor: Hlavní město Praha)

4. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ A PROVEDENÍ DÍLA

4.1 Všeobecně

- 4.1.1 Stavba je vzhledem k rozdílným postupům, které je možné zhotovit ve stejných časových horizontech, rozdělena na dvě části: „Přemístění konstrukcí“ a „Dopravní uzel Výtoň“:
- v části „**Přemístění konstrukcí**“ budou stávající ocelové nosné konstrukce železničního mostu v ev. km 3,706 sneseny a přesunuty na deponii, sanovány a upraveny dle Technicko-ekonomické studie přesunutí nosných konstrukcí železničního mostu v ev. km 3,706 (viz 2.1.3 těchto ZTP). Součástí této dokumentace jsou také práce potřebné pro nové umístění snesených konstrukcí, jako jsou přístupové cesty, spodní stavba a další, včetně umístění konstrukcí do definitivní polohy. Výsledné technické řešení bude projednáno s následným správcem (bude upřesněno během vstupní porady).;
 - v části „**Dopravní uzel Výtoň**“ bude řešena výstavba nové mostní konstrukce včetně uzlu Výtoň. Navržené technické řešení bude vycházet z architektonické studie „Železniční mosty pod Vyšehradem“ (viz 2.1.2 těchto ZTP) a nebude s ní v rozporu a bude respektovat památkovou ochranu souboru staveb železničních mostů na trati Praha hl. n. – Praha Smíchov. Dalším závazným technickým podkladem pro tento návrh je schválená aktualizace studie proveditelnosti „Zaústění III. tranzitního železničního koridoru do železničního uzlu Praha“ (viz 2.1.1 těchto ZTP).
- 4.1.2 Záměr projektu včetně ekonomického hodnocení bude obsahovat veškeré činnosti (i náklady) pro celou stavbu tzn., jak část „Dopravní uzel Výtoň“, tak i část „Přesun konstrukcí“.
- 4.1.3 Upozorňujeme Zhotovitele, že se jedná o jednu stavbu rozdělenou na dvě části, a proto bude objektová skladba (dle přílohy P10 směrnice SŽ SM011) pro obě části jedinečná (tzn., nesmí dojít k duplicitě objektů).

- 4.1.4 Zhotovitel bude návrh pravidelně konzultovat s autory architektonické studie za účelem souladu Díla s architektonickou studií (v případě pochybností je rozhodující závěr autorů architektonické studie), se zástupci hlavního města Prahy, městských částí Prahy 2 a Prahy 5 a zástupci městských památkářů, a to vždy za účasti Objednatele. Zhotovitel díla zajistí veškerou součinnost při projednávání výsledného návrhu s jejími autory.
- 4.1.5 Zhotovitel díla zajistí důsledné plnění požadavků vyplývajících z vyjádření dotčených orgánů a osob, a to ve vzájemné součinnosti a návaznosti.
- 4.1.6 Zhotovitel v rámci zhotovení DUSL a DUSP zpracuje 3D realistické vizualizace (včetně reálného okolí) v rozsahu 10ks (dle dohody s Objednatelem) a 3D zákresy vizualizací do fotografií v rozsahu 10ks (dle dohody s Objednatelem). Vizualizace bude součástí Dokladové části Objednatele.
- 4.1.7 Vizualizace a zákresy do fotografií budou zpracovány v takovém detailu, aby co možná nejvíce odpovídaly budoucí realitě projektovaného stavu. Zvýšená pozornost bude kladena především na vizualizace vybraných zajímavých lokalit stavby a na dominantní objekty lokalit okolí budoucí stavby.
- 4.1.8 Pohledy budou vytvořeny z perspektivy pozorovatele nebo z ptačí perspektivy a budou přesně definovány v průběhu realizace po souhlasu Objednatele na základě odsouhlaseného 3D modelu. 3D zákresy do fotografií budou vytvořeny přímo na vybraný pozemek, nebo i do stávající zástavby. Můžou být vytvořeny i zákresy z ptačí perspektivy (dron). Pohledy (vybrané fotografie) budou přesně definovány v průběhu projektování po souhlasu Objednavatele.
- 4.1.9 V průběhu zpracování vizualizací a zákresů budou zhotoveny pracovní verze, které musí být odsouhlaseny Objednatelem. Objednatel požaduje provádění aktualizací jednotlivých zákresů po dobu trvání SOD.
- 4.1.10 Finální render vizualizace bude odpovídat fotorealistickému výstupu.
- 4.1.11 Vizualizace a zákresy budou odevzdány v otevřené a uzavřené formě. Zpracované vizualizace budou výhradním majetkem Objednatele a budou sloužit pro průběžné veřejné projednání.
- 4.1.12 Zhotovitel dále zpracuje videokompozice v délce cca 2-3 minut (zkrácená verze cca 1 minuta) dle kapitoly 9. Vizualizace, zákresy do fotografií a videokompozice VTP/DOKUMENTACE/06/23. Pro představu zpracování videokompozice Objednatel uvádí odkaz na již vyhotovenou vizualizaci na úsek Výstaviště – Veleslavin - <https://www.youtube.com/watch?v=h1fbpMrd5I8>. V rámci zakázky je nutné zajistit s dotčenými orgány povolení k natáčení dronem, a to v rámci SŽ, případně Úřadu pro civilní letectví (dále jen „ÚCL“).
- 4.1.13 Zhotovitel zajistí zpracování 3D modelu optimalizovaného pro virtuální realitu včetně zajištění halového prostoru k promítání o min. rozloze 600 m² pro účely prezentace (volný pohyb ve virtuální realitě). Technologie virtuální reality musí umožnit implementaci změn či úprav v reálném čase. Virtuální realita musí umožňovat:
- Video výstupy z volného pohybu ve virtuální realitě v daném modelu
 - Obrázky / printscreeny přímo z Virtuální reality
 - 3D rendery / vizualizace pro marketingové použití
 - Vzdálený přístup do VR, možnost streamovat na internet
- 4.1.14 Veškeré zpracování prezentačních a propagačních materiálů pro stavbu bude v souladu s jednotným vizuálním stylem organizace dle Grafického manuálu jednotného vizuálního stylu SŽ, který je k dispozici na <https://www.spravazeleznice.cz/kontakty/sprava-webu-a-logomanual>. Veškeré výstupy budou výhradním majetkem Objednatele a budou sloužit pro průběžné veřejné projednání.
- 4.1.15 Dokumentace v části „Dopravní uzel Výtoň“ (DUSL), podléhá procesu Trackside Approval, tj. schválení traťové části ERTMS Agenturou Evropské unie pro železnice (dále jen „ERA“) dle směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/797, o interoperabilitě železničního systému v Evropské unii, v platném znění. Zhotovitel na základě seznamu

položek schvalovacího souboru (viz příloha 7.1.3 těchto ZTP) vyplní podklady pro Trackside Approval a aktualizuje dotčené části Dokumentace dle požadavků a připomínek ERA. Podklady pro schválení v ERA se rozumí vyplnění dokumentu "Appendix A" (viz <https://www.era.europa.eu>) a vytvoření schvalovacího souboru přehledu odkazů (tabulka ve formátu *.XLSX) na části Dokumentace, které budou použity pro Trackside Approval. Tato část bude součástí Dokladové části – Doklady Objednatele (N.5). V tomto souboru budou identifikovány všechny části Dokumentace, SO/PS (odkazy do příslušných částí Dokumentace), které řeší úpravu, zavedení, nebo doplnění systému ERTMS, a tedy podléhají povinnosti schválení v ERA.

- 4.1.16 Zhotovitel v případě jednání s provozovatelem distribuční soustavy GasNet, s.r.o. bude postupovat dle metodického postupu uzavřeného mezi SŽ a GasNet, s.r.o. Metodický postup bude poskytnut Objednatelem na vyžádání.
- 4.1.17 Definitivní předání Dokumentace dle odst. 3.4.18 VTP/DOKUMENTACE/06/23 proběhne na médiu: USB flash disk.
- 4.1.18 Zhotovitel zpracuje vazbu na Jednotné záznamové prostředí železniční dopravní cesty (JZP ŽDC). Stavové informace (logy), doplňková data a záznamy zabezpečovacího, sdělovacího zařízení a DDTS budou ukládána v Jednotném záznamovém prostředí železniční dopravní cesty do vybraných užitečných úložných oblastí (UÚO). Při návrhu vazby na JZP ŽDC bude postupováno dle dokumentu „Specifikace a zásady uchování a výměny dat mezi JZP a technologiemi ŽDC“ viz příloha č. 7.1.4 těchto ZTP.
- 4.1.19 Prostory pod mosty stanovené architektonickou studií budou připraveny pro osazení komerčními jednotkami a vybaveny přípojkami základních inženýrských sítí jako jsou elektřina, pitná voda, splašková kanalizace.
- 4.1.20 V celém dokumentu VTP/DOKUMENTACE/06/23 se odkazy na „směrnici MD č. V-2/2012 [57]“ nahrazují odkazem na „Pravidla [57]“. Odkaz [57] v článku 12.2 Platné obecně závazné právní předpisy, zákony a vyhlášky ČR ve VTP/DOKUMENTACE/06/23 se nahrazuje následujícím zněním: „[57] Pravidla pro postupy v průběhu přípravy investičních a neinvestičních akcí dopravní infrastruktury, financovaných bez účasti státního rozpočtu, čj.: MD-41709/2023-910/2, Prosinec 2023“.
- 4.1.21 Pokud není v článcích uvedeno jinak, pak se články 4.2 až 4.13 těchto ZTP týkají části stavby „Dopravní uzel Výtoň“.
- 4.1.22 Zhotovitel zajistí koordinaci se stavbou „Rekonstrukce ŽST Praha-Smíchov“, včetně napojení do nového stavu.
- 4.1.23 Zhotovitel zajistí koordinaci se stavbou „Rekonstrukce trati Praha hl. n. (mimo) – Vyšehrad (vč.)“, včetně napojení do nového stavu.

4.2 Dopravní technologie

- 4.2.1 Provozní a dopravní technologie bude zpracována dle Směrnice SŽ SM011. Výhledový rozsah dopravy a GVD budou převzaty, resp. sestaveny na základě aktualizace studie proveditelnosti Zaústění III. tranzitního železničního koridoru do železničního uzlu Praha, avšak se zohledněním změn ve Studii proveditelnosti pro trať Praha-Smíchov – Plzeň, doplnění 2017 (nová trasa Praha – Beroun/Hořovice). Zohledněny budou také aktuální požadavky objednatelů ve veřejné drážní osobní dopravě. Výhledový rozsah osobní dopravy bude odsouhlasen SŽ GR O6. Výhledový rozsah nákladní dopravy poskytne SŽ GR O6 na základě žádosti Zhotovitele. Nově bude celý úsek řešen jako trojkolejný s novou zastávkou na Výtoni.

4.3 Zabezpečovací zařízení

4.3.1 Popis stávajícího stavu

- 4.3.1.1 ŽST Praha-Smíchov je zabezpečena reléovým zabezpečovacím zařízením vzor SSSR z roku 1953 s individuálním stavěním výměn.

- 4.3.1.2 Výhybna Praha-Vyšehrad je zabezpečena provizorním elektronickým zabezpečovacím zařízením typu ESA44 a dálkově ovládána z ŽST Praha-Smíchov.
- 4.3.1.3 V traťovém úseku Praha-Smíchov – Praha-Vyšehrad je TZZ 3.kategorie typu AH88.

4.3.2 Požadavky na nový stav

- 4.3.2.1 Staniční zabezpečovací zařízení výhybny Praha-Vyšehrad bude upraveno v závislosti na nový stav kolejí včetně venkovních prvků. Zařízení bude připraveno ve smyslu ve smyslu metodického pokynu SŽ TSI CCS/MP1 Zásady pro projektování traťové části ERTMS pro tratě s výhradním provozem ETCS.
- 4.3.2.2 Pro všechna nová zabezpečovací zařízení bude navržena diagnostika s přenosem diagnostických dat do stanoveného místa soustředěné údržby. Diagnostika musí vycházet z koncepce předpisů TS 2/2007-Z a TS 4/2008-Z.
- 4.3.2.3 Pro zjišťování volnosti kolejových úseků budou navrženy počítače náprav, vyhovující TSI CCS, ČSN EN 50238, ČSN CLS/TS 50238-3, jejichž rozmístění bude optimalizováno k zpracované dopravní technologii.
- 4.3.2.4 Budou navrženy ochrany (přeložky) veškeré kabelizace a venkovních prvků zabezpečovacích zařízení umístěné na mostě a v navazujících úsecích. Týká se i nově zřízených v rámci souvisejících staveb.
- 4.3.2.5 Budou navrženy ochrany (přeložky) veškerých inženýrských sítí cizích správců umístěných na mostě a v navazujících úsecích.
- 4.3.2.6 Veškerá kabelizace bude navržena v provedení podle ČSN 34 2040 ed.2, tj. s ochranným kovovým obalem – typu TCEPKPFLEZE včetně posouzení ostatních inženýrských sítí z hlediska vlivu uvažované střídavé trakční soustavy 25 kV.
- 4.3.2.7 Pro zabezpečení stavebních kolejových postupů i napojení na stávající/nové úseky bude nutné vyřešit optimálně technicky, provozně a investičně přechodné a dočasné stavy zabezpečovacích zařízení.

4.4 Sdělovací zařízení

4.4.1 Popis stávajícího stavu

- 4.4.1.1 V úseku Praha hl. n. – Praha-Vyšehrad – Praha-Smíchov jsou položeny traťové a místní metalické kabely 3XN0,8, 5XN0,8, 15XN0,8, dvě HDPE trubky a zafouknut optický kabel o kapacitě 72 vláken. Traťový metalický kabel je ukončen v km 1,225 a od km 1,225 do ŽST Praha hl. n. je položen provizorní metalický kabel. Sdělovací zařízení je dálkově ovládáno ze ŽST Praha-Smíchov.

4.4.2 Požadavky na nový stav

- 4.4.2.1 Bude navržena ochrana (přeložka) veškeré sdělovací kabelizace umístěné na mostě a v navazujících úsecích.
- 4.4.2.2 Na nástupišti bude navržen informační systém pro cestující v souladu se směrnici SŽ SM118 a rozhlasové zařízení v IP provedení. Vizualní podoba informačního systému bude respektovat architektonickou studii. V případě nutnosti budou výjimky z Grafického manuálu projednány s Objednatelem.
- 4.4.2.3 Pro sledování hran nástupiště bude navržen kamerový systém.
- 4.4.2.4 Bude navržen systém dálkové diagnostiky technologických systémů železniční dopravní cesty (DDTS) v souladu s předpisem TS 2/2008-ZSE. Diagnostické informace všech sdělovací zařízení a ostatních technologií (např. osvětlení a další) budou zapojeny do DDTS.

4.5 Silnoproudá technologie včetně DŘT, trakční a energetická zařízení

4.5.1 Popis stávajícího stavu

- 4.5.1.1 První elektrizace proběhla ve 20. letech 20. století. Elektrizace ve stávající podobě byla provedena okolo roku 1971 s některými pozdějšími úpravami při realizaci sousedících silničních staveb. Stav trakčního vedení odpovídá věku a technologickému způsobu provedení v době realizace. Základy a stožáry TV nespĺňují současné požadavky a jejich stav a statická únosnost jsou nejisté a vyžadují úpravy.

4.5.2 Požadavky na nový stav

- 4.5.2.1 Budou instalovány nové trakční stožáry a trakční brány. Vizualní podoba trakčního vedení bude respektovat architektonickou studii. Předpokládá se návrh atypických trakčních podpěr v oblasti nové zastávky na Výtoni a mostu přes Vltavu.
- 4.5.2.2 Návrh nového trakčního vedení bude navržen na budoucí konverzi 25 kV, AC. Po dokončení stavby bude dále sledována napěťová hladina DC 3kV
- 4.5.2.3 Dle rozsahu návrhu úprav trakčního vedení bude navržena úprava a doplnění DOÚO včetně jeho začlenění do systému DŘT.
- 4.5.2.4 Návrh nového venkovního osvětlení přístupových komunikací bude dle ČSN EN 12 464-2 a předpisu SŽDC E11 na základě zpracování Protokolu o určení venkovního osvětlení dráhy dle předpisu SŽDC E11. Ovládání osvětlení bude navrženo se zapojením do systému dálkového dohledu a diagnostiky dle předpisu TS 2/2008-ZSE.
- 4.5.2.5 Součástí stavby bude návrh osvětlení dle architektonického návrhu. Návrh bude brát ohled na železniční a silniční provoz a zvláště na obytné budovy. Ovládání osvětlení bude navrženo se zapojením do systému dálkového dohledu a diagnostiky dle předpisu TS 2/2008-ZSE.
- 4.5.2.6 Bude proveden návrh kabelové trasy o dostatečné kapacitě pro silnoproud, sděl. zař. a zab. zař.
- 4.5.2.7 V rámci stavby bude řešeno ukolejnění.

4.6 Železniční svršek a spodek

4.6.1 Popis stávajícího stavu

- 4.6.1.1 V daném úseku jsou obě traťové koleje soustavy S49 převážně na mostnicích, částečně na pražcích v kolejovém loži nebo přímo upevněné na mostovky. Na mostě v ev. km 3,390 leží výhybky 510 a 511, na mostě v ev. km 3,470 leží výhybky kolejové spojky 512-513, v prostoru ZKPP mostu v ev. km 3,706 leží výhybka 601.

4.6.2 Požadavky na nový stav

- 4.6.2.1 Bude navržen nový železniční svršek v celé délce stavby. V místech napojení na sousední stavby bude rozsah nového svršku s těmito stavbami koordinován tak, aby v cílovém stavu byl celý úsek trati jednotného tvaru.
- 4.6.2.2 Základním podkladem pro návrh kolejového řešení je architektonická studie uvedená v odst. 2.1.2 těchto ZTP. Návrh bude dále rozpracován.
- 4.6.2.3 Rozsah železničního svršku a spodku bude navazovat na sousední stavby. Na straně směrem k výhybně Vyšehrad se předpokládá napojení přibližně v km 3,100 u koleje č 93 a v km 3,300 u kolejí č. 91 a 92, přibližně od km 3,000 může dojít ke směrovému a výškovému vyrovnání GPK. Na straně směrem ŽST Praha-Smíchov se předpokládá napojení přibližně v km 4,100. Číslování kolejí vychází z navazující stavby „Rekonstrukce trati Praha hl. n.

(mimo) – Vyšehrad (včetně)“ respektive ze záměru projektu této stavby. Číslování tedy jde od severu kolej č. 92, kolej č. 91 a kolej č. 93 k jihu.

- 4.6.2.4 Zhotovitel vyřeší tečné napojení nového směrového a výškového řešení osy koleje na všechny projektované navazující úseky trati. Dokumentaci osy koleje pro všechny navazující úseky trati poskytne prostřednictvím Objednatele příslušná SŽG, v případě koordinovaných staveb dle odst. 3.1.2 těchto ZTP je nutná součinnost se stavební správou Praha západ a příslušnými Zhotoviteli navazujících staveb. Zhotovitel zajistí prostřednictvím AZI Objednatele před ukončením prací na zhotovení díla kontrolu nového směrového a výškového řešení u správce PPK příslušného pracoviště SŽG. Dokumentace osy koleje bude poskytnuta v otevřené formě jako výkres (*.dgn nebo *.dwg) a seznam souřadnic hlavních bodů trasy uvedených na čtyři desetinná místa (*.txt nebo *.xlsx). Projekt osy koleje bude odevzdán minimálně s přesahem 50 m od začátku, resp. konce směrové a výškové úpravy, převzetím navazujících projektových dokumentací.
- 4.6.2.5 Vzhledem k absenci sloupů TV na mostě přes Vltavu Zhotovitel navrhne vhodný způsob zajištění PPK – způsob stabilizace zajišťovacích značek (dále jen „ZZ“). Umístění ZZ by mělo přiléhat ke koleji a být v intervalu rozložení konzolí trakčního vedení. Navržené řešení zkonzultuje s příslušným SPPK.

4.7 Nástupiště

4.7.1 Popis stávajícího stavu

- 4.7.1.1 Řešený úsek nemá nástupiště.

4.7.2 Požadavky na nový stav

- 4.7.2.1 Součástí stavby je vybudování nové zastávky na Výtoni. Návrh bude vycházet z architektonické studie. Vzhledem k umístění zastávky v místě stávajících mostů se předpokládá atypická konstrukce nástupní hrany. V zastávce budou vybudovány 3 nástupní hrany o délce 220 m a výšce 550 mm nad TK.

4.8 Mosty, propustky, zdi

4.8.1 Popis stávajícího stavu

- 4.8.1.1 V řešeném úseku se nachází 7 mostů, žádný propustek a několik opěrných zdí podél železničního tělesa v úseku od km 3,900 do km 4,000.
- 4.8.1.2 V řešeném území je soubor památkově chráněných železničních mostů pod Vyšehradem – v ev. km 3,390 – Vyšehrad garáže I; ev. km 3,415 – Vyšehradská; ev. km 3,470 – Vyšehrad garáže II; ev. km 3,545 – Výtoň a ev. km 3,706 – Pod Vyšehradem a další dva mosty v ev. km 3,891 a v ev. km 3,954.
- 4.8.1.3 **Most v ev. km 3,390 – Vyšehrad garáže I**, most převádí 2 koleje přes technologické prostory, délka mostu je 41,00 m, šířka mostu je 9,40 m, most má 5 polí a 5 konstrukcí o rozpětí 9,64 m, nosné konstrukce jsou kamenné klenbové, spodní stavba z kamenného zdiva z roku 1877 (oprava 1902). Hodnocení stavebního stavu je K2/S2.
- 4.8.1.4 **Most v ev. km 3,415 – Vyšehradská**, most převádí 2 koleje přes místní komunikaci, délka mostu je 21,50 m, šířka mostu je 11,05 m, most má 1 pole a 2 konstrukce o rozpětí 21,00 m, nosné konstrukce jsou ocelové, trámové, komorové přímo pojižděné z roku 1994, spodní stavba je kamenná s betonovým úložným prahem a závěrnou zídou z roku 1906. Hodnocení stavebního stavu je K1/S2.
- 4.8.1.5 **Most v ev. km 3,470 – Vyšehrad garáže II**, most převádí 2 koleje přes technologické prostory, délka mostu je 71,70 m, šířka mostu je 9,40 m, most má 8 polí a 8 konstrukcí o rozpětí 9,40 m, nosné konstrukce jsou kamenné

klenbové, spodní stavba z kamenného zdiva z roku 1877 (oprava 1902). Hodnocení stavebního stavu je K2/S2.

- 4.8.1.6 **Most v ev. km 3,545 – Výtoň**, most převádí 2 koleje přes místní a účelové komunikace a tramvajovou trať, délka mostu je 81,40 m, šířka mostu 9,85 m, most má 4 pole a 8 konstrukcí o rozpětí 18,90 m, nosné konstrukce jsou ocelové, trémové, plnostěnné s prvkovou mostovkou z roku 1901, spodní stavba je kamenná z roku 1901. Hodnocení stavebního stavu je K2/S2.
- 4.8.1.7 **Most v ev. km 3,706 – Pod Vyšehradem**, most převádí 2 koleje přes řeku Vltavu, délka mostu je 234,50 m, šířka mostu 9,50 m (13,50 m včetně chodníků), most má 3 pole a 3 konstrukce o rozpětí 72,00 m, nosné konstrukce jsou ocelové, trémové, příhradové – soustava násobná, nýtovaná, parabolická s dolní prvkovou mostovkou z roku 1901, spodní stavba je kamenná z roku 1901. Hodnocení stavebního stavu je K3/S2.
- 4.8.1.8 **Most v ev. km 3,891 – Přístavní**, most převádí 2 koleje přes místní komunikaci, délka mostu je 24,40 m, šířka mostu 8,86 m, most má 1 pole a 2 konstrukce o rozpětí 20,27 m, nosné konstrukce jsou ocelové, trémové, plnostěnné se zapuštěnou mostovkou z roku 1912, spodní stavba je kamenná z roku 1872 sanace proběhla v roce 1957. Hodnocení stavebního stavu je K3/S3.
- 4.8.1.9 **Most v ev. km 3,954 – ul. Svornosti**, most převádí 3 koleje přes místní komunikaci, délka mostu je 29,60 m, šířka mostu 8,86 m, most má 3 pole a 3 konstrukce o rozpětí 3,20 + 15,72 + 3,20 m, nosné konstrukce jsou betonové, deskové, 1953, spodní stavba je železobetonová z roku 1953. Hodnocení stavebního stavu je K2/S2.

4.8.2 Požadavky na nový stav

- 4.8.2.1 U všech mostních objektů musí být stanovena zatížitelnost podle předpisu SŽ S5/1 Diagnostika, zatížitelnost a přechodnost železničních mostních objektů (čj. 11728/2021-SŽ-GŘ-O13, ze dne 4. března 2021) a prokázána přechodnost traťové třídy D2/160 a D4/120.
- 4.8.2.2 Z hlediska mostů je trať zařazena dle změny ČSN EN 1991-2 ed. 2 do 2. třídy tratí.
- 4.8.2.3 Další požadavky na zpracování mostních objektů jsou uvedeny ve VTP/DOKUMENTACE/06/23.
- 4.8.2.4 Pro mostní objekty a zdi bude pro ZP zpracována Tabulka objektů dle přílohy P15 směrnice SŽ SM011, která bude pro další stupně dokumentace rozpracována.
- 4.8.2.5 Návrh mostů bude vycházet z architektonické studie.
- 4.8.2.6 Nosné konstrukce mostu v ev. km 3,706 budou v rámci části „Přesun konstrukcí“ přesunuty do polohy dle studie uvedené v odst. 2.1.3 těchto ZTP. Konstrukce budou sanovány a opatřeny novou protikorozní ochranou. Sanace a úprava konstrukcí bude navržena pro nové využití mostu jako lávky pro pěší a cyklisty. Součástí návrhu budou i konstrukce potřebné v novém místě pro uložení konstrukcí jako jsou opěry, pilíře, přístupové komunikace, osvětlení, mobiliář.
- 4.8.2.7 Konstrukce mostů, které nebudou ve stavbě opětovně využity budou vyzískány a přednostně bude navrženo jejich další využití, jedná se zejména o mostní provizoria mostu v ev. km 3,415.

4.9 Ostatní objekty

- 4.9.1 Součástí stavby budou rovněž nezbytné další objekty nutné pro zhotovení díla, zejména přeložky a ochrana inženýrských sítí, úpravy pozemních komunikací nebo nové komunikace, kabelovody, protihluková opatření podle závěrů hlukové studie a podobně.

4.10 Pozemní stavební objekty

4.10.1 Popis stávajícího stavu

- 4.10.1.1 V rozsahu stavby se nachází stavědlo č. 2 výhybny Vyšehrad. Jedná se o památkově chráněný objekt.

4.10.2 Požadavky na nový stav

- 4.10.2.1 V novém stavu je stavědlo č. 2 v kolizi s kolejovým řešením. Předpokládá se přesun a rekonstrukce památkově chráněného objektu. Lokalita přesunu bude zhotovitelem vytipována a projednána s orgány památkové péče.
- 4.10.2.2 Návrh ostatních pozemních objektů (zastřešení, přístupů, výtahových šachet, orientačního systému) bude vycházet z architektonické studie.
- 4.10.2.3 Zhotovitel projekčních prací stanoví, na základě vyhlášky č. 460/2021 Sb., příslušnou kategorii stavby a podrobně vyhodnotí podmínky zajištění požární bezpečnosti v souhrnné technické zprávě (kategorie staveb 0), respektive v požárně bezpečnostním řešení stavby (kategorie staveb I, II a II) s ohledem na platné právní předpisy a normativní podmínky.
- 4.10.2.4 Zhotovitel je povinen si vyžádat bezpečnostní kategorii (pozemních objektů), které je součástí projektových prací u Objednatele (O30 – Odbor bezpečnosti a krizového řízení nebo u příslušné stavební správy). Zhotovitel zapracuje v ZP požadavek na zpracování Bezpečnostního projektu projekčního včetně ocenění pro objekty spadající do bezpečnostní kategorie I až III.
- 4.10.2.5 Zhotovitel ve spolupráci s Objednatelem (O30) prověří dopady do kategorizace vzhledem k navrhovanému stavu, identifikuje bezpečnostní zóny (třídy A až D) a zpracuje minimální standard zabezpečení a tento odhad ocenění v rámci celkových investičních nákladů. Zhotovitel bude při návrhu systému technické ochrany objektu/ů pro jednotlivé bezpečnostní kategorie postupovat dle Samostatné přílohy F směrnice SŽ SM07 - Standard fyzické ochrany objektů a prostor Správy železnic, státní organizace.
- 4.10.2.6 Bezpečnostní projekt projekční se vypracovává jako samostatný podkladový dokument pro objekty bezpečnostní kategorie I až III nejpozději ve stupni DUSL/DUSP a bude popisovat požadavky na technická opatření fyzické ochrany v závislosti na bezpečnostní kategorii objektu a dále bude popisovat jejich implementaci, včetně režimových opatření a fyzické ostrahy po realizaci technických opatření fyzické ochrany. Závazná osnova Bezpečnostního projektu projekčního je Přílohou P16 směrnice SŽ SM011. V případě změn, které mohou mít dopad do změny bezpečnostní kategorizace objektu/ů nebo do změny třídy bezpečnostní zóny/zón v projektu, je nutné aktualizovat i Bezpečnostní projekt projekční. U objektu/ů zařazených do bezpečnostní kategorie IV a V, u kterých se nevyžaduje Bezpečnostní projekt projekční, musí Zhotovitel dodržet požadavek na min. zabezpečení pro jednotlivou kategorii dle Samostatné přílohy F směrnice SŽ SM07 a opět musí ve spolupráci s O30 určit bezpečnostní zónu/zóny v objektu.
- 4.10.2.7 Pouze projednaný a schválený Bezpečnostní projekt projekční Objednatelem, doplněný o Schvalovací protokol k Bezpečnostnímu projektu projekčnímu (vydaný O30), se stane podkladem pro další zpracování Dokumentace a bude rozpracován do podrobností jednotlivých profesních částí příslušného stupně dokumentace.

4.11 Zásady organizace výstavby

- 4.11.1 Základní návrh stavebních postupů je uveden v architektonické studii vítězného návrhu. Návrh ZOV bude dopracován a upřesněn dle navrženého řešení. Zhotovitel bude dbát na minimalizaci výluk všech módů dopravy.
- 4.11.2 Zhotovitel navrhne stavební postupy a technologie šetrné k okolí a bude se snažit o minimalizaci negativních vlivů v okolí stavby.

4.12 Geodetická dokumentace (Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů)

- 4.12.1 Poskytování geodetických podkladů se řídí Pokynem generálního ředitele SŽ PO-06/2020-GR, Pokyn generálního ředitele k poskytování geodetických podkladů a činností pro přípravu a realizaci opravných a investičních akcí.
- 4.12.2 Zhotovitel je povinen v případě prací na úplných mapových podkladech zahájených po 30. 6. 2024 si alespoň 1 měsíc předem vyžádat mapové podklady na SŽG ve vazbě na stav DTMŽ.
- 4.12.3 Závazným formátem mapových podkladů a mapové geodetické dokumentace po 30. 6. 2024 je ŽXML. Mapové podklady zajišťované SŽG do 30. 6. 2024 mohou být vydávány i ve formě, která je stanovena pro přechodné období DTMŽ <https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/digitalni-technicka-mapa-zeleznice-technicke-standardy/prechodne-obdobi-dtmz-technicke-specifikace> .
- 4.12.4 Zhotovitel se zavazuje předat doplněné a úplné mapové podklady po 30. 6. 2024 podle pravidel uvedených v předpisu SŽ M20/MP014 ve formátu ŽXML. Zhotovitel se zavazuje data ve formátu ŽXML předat plně navázána na stav v informačním systému DTMŽ a DTM krajů.
- 4.12.5 Objednatel dodá prostřednictvím SŽG geodetické a mapové podklady do hranice dráhy v TU 0201 km 2,900 – 4,300. Původní mapové podklady z roku 2016 byly v roce 2021 reambulovány. Tyto mapové podklady splňují TKP staveb státních drah k datu 08/2021 a vzhledem k tomu, že SŽG neeviduje žádné opravné nebo investiční akce, je tento podklad považován za dostačující k plánované projektové činnosti.
- 4.12.6 V rámci zpracování návrhu geodetické vytyčovací sítě bude u vybraných inženýrských objektů vhodně navržena geodetická mikrosít (lokální měřická síť) s nucenou centrací. Rozmístění bodů mikrosítě a specifikaci založení pilířů stabilizace nucené centrace provede geodet Zhotovitele ve spolupráci s projektanty a statiky s ohledem na potřeby stavby a předepsaná kontrolní měření. V případě, že se navržené body nacházejí mimo trvalý zábor stavby, budou zahrnuty i do záborového elaborátu.
- 4.12.7 V zájmové lokalitě katastrálního území Vyšehrad je v digitální katastrální mapě evidováno velké množství lomových bodů s nižší přesností (body určené pouze graficky s kódem kvality 6). Zhotovitel Dokumentace v případě těsného souběhu navrženého záboru provede vyšetření polohy vlastnické hranice dle podkladů uložených v archivu Katastrálního pracoviště Praha, zejména výsledku THM (tzv. „novoměřické náčrty“) a původních geometrických plánů

4.13 Centrální nákup materiálu – Mobiliář a AZD

- 4.13.1 Zhotovitelem bude posouzena možnost využití mobiliáře a AZD dodávaných v rámci centrálního nákupu materiálu. V případě využití budou zohledněny následující odstavce 4.13.2 – 4.13.9.
- 4.13.2 Součástí stavby bude dodávka mobiliáře (sedací nábytek do interiéru/exteriéru, nádoby na odpad do interiéru/exteriéru, nádoby na tříděný odpad, stojany na kola, vývěsky a informační panely – dále jen „Mobiliář“) a Zařízení pro vstup a výběr poplatku (automaty dveřních zámků - dále jen „ADZ“). Zhotovitel stavby zajistí stavební připravenost (viz příloha 7.1.2 těchto ZTP) a montáž Mobiliáře a ADZ. Zhotovitel Dokumentace ve stupni PDPS zajistí vyčlenění Mobiliáře a ADZ do podobjektů a v příslušných položkách upraví technickou specifikaci s odkazem na „stavební připravenost“ (viz příloha 7.1.2 těchto ZTP). V případě, že je stavební připravenost a montáž součástí agregace položky dodávky Mobiliáře/AZD, budou tyto položky deagregované v rozdělení na stavební připravenost včetně montáže a dodávku Mobiliáře/AZD.
- 4.13.3 V technické zprávě příslušného SO, ve kterém je Mobiliář/ADZ použit, bude uvedeno:

„Mobiliář/ADZ, který je součástí SO dle technické specifikace jednotlivých položek v Soupisu prací, není součástí dodávky na zhotovení stavby a jako součást nákladů stavby jsou samostatně vyčleněné. Centrální zajištění Mobiliáře a ADZ je provedeno ze strany SŽ centrálním nákupem.

Jedná se o Mobiliář/ADZ, který je vyčleněn do podobjektů:”

Poznámka: zde Zhotovitel uvede podobjekt s Mobiliářem, přehled termínů dodávek Mobiliáře (dle typu) a ADZ, včetně požadovaného množství pro jednotlivé objekty.

„Součástí činnosti zhotovitele stavby bude u položek v Soupisu prací, u nichž je dodavatelem Mobiliáře a ADZ SŽ, stavební připravenost a montáž, která je definována v zadávací dokumentaci pro výběrové řízení na zhotovení stavby.

Další pokyny k dodávkám Mobiliáře a ADZ jsou uvedeny v zadávací dokumentaci pro výběrové řízení na zhotovení stavby (ZTP).”

- 4.13.4 Soupisy prací na SO, jehož součástí je Mobiliář/ADZ se rozčlení do dvou podobjektů, kdy součástí podobjektu SO XX-XX-XX.**01** budou činnosti zajišťované Zhotovitelem včetně staveništní připravenosti pro osazení Mobiliáře/ADZ a montáže. Součástí podobjektu s označením SO XX-XX-XX.**02** bude dodávka Mobiliáře/ADZ.
- 4.13.5 V souhrnném rozpočtu stavby (SR) budou podobjekt ***.01** zahrnuté do listů 3SO (případně 3PS) zařazené do části B.1.1.1 – základní rozpočtové náklady a podobjekt ***.02** do části B.1.2.1, tj. objekty zajišťované přímo investorem. Jedná se o náklady způsobilé.
- 4.13.6 Celková cena za Mobiliář/ADZ ve všech SO/PS se v SR ve stádiu 3 uvede v krycím listu v poli „Hodnota zadavatelem poskytnutých služeb/stavebních prací, které jsou nezbytné pro plnění zakázky“. Tuto hodnotu je nutné doplnit pro správné určení předpokládané hodnoty veřejné zakázky.
- 4.13.7 Objednatel předá Zhotoviteli seznam dodávaného Mobiliáře/ADZ včetně cen po podpisu SOD.
- 4.13.8 Zhotovitel Projektové dokumentace vyplní Tabulku CNM-MB, v které uvede informace o typu navržených prvků, množství a termínů dodávky. Tato Tabulka bude odevzdána jako součást Projektové dokumentace stavby ve stádiu 3 (součást ZOV), v otevřené a uzavřené formě. Tabulka CNM-MB je přílohou 7.1.1 těchto ZTP.
- 4.13.9 V ZOV budou uvedeny termíny pro dodávky CNM-MB.

4.14 Životní prostředí

- 4.14.1 V rámci nedokončené přípravné dokumentace DUR uvedené v odst. 2.2.1 těchto ZTP byly provedeny následující průzkumy. Uvedené průzkumy budou využity. Předpokládá se doplnění či aktualizace pro možnost použití na nový rozsah stavby.
 - 4.14.1.1 Dendrologický průzkum.
 - 4.14.1.2 Biologický průzkum – zoologický a botanický průzkum.
 - 4.14.1.3 Měření hluku a vibrací.
- 4.14.2 V rámci související stavby „Rekonstrukce trati Praha hl. n. (mimo) – Vyšehrad (včetně), se zpracovávají následující průzkumy a dokumentace pro tuto stavbu (uvedené dokumentace a průzkumy nebudou v rámci této stavby prováděny):
 - 4.14.2.1 Oznámení dle přílohy š. 3 zákona č. 100/2001 Sb.
 - 4.14.2.2 Dokumentace EIA dle přílohy č. 4 zákona č. 100/2001 Sb. a Závěrů zjišťovacího řízení.
 - 4.14.2.3 Celoroční biologický průzkum (biologické hodnocení dle § H67 zákona č. 114/1992 Sb. + ichtyologický a dendrologický průzkum).
- 4.14.3 Pro část „Přesun konstrukcí“ bude zpracováno **Oznámení dle § 6 a dokumentace** dle § 8 zákona č. 100/2001 Sb. o posuzování vlivů na životní prostředí, v platném znění.

Závěr z procesu EIA bude zpracován do DUSP. Pro tato dokumentace budou zpracovány potřebné průzkumy.

- 4.14.4 Stavba prochází nadregionálním biokoridorem v rámci ÚSES.
- 4.14.5 Součástí díla bude i vypracování potřebných průzkumů a zajištění podkladů pro povolení části „Přesun konstrukcí“.
- 4.14.6 **Souhrnný rozpočet**
 - 4.14.6.1 pro vykazování nákladů stavby (rozpočty jednotlivých SO/PS) zařazených do souhrnného rozpočtu budou odpady vykazované jako náklady, které jsou součástí těchto SO/PS,
 - 4.14.6.2 pro stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky se nebude vyčleňovat hodnota SO 90-90 samostatně. Do předpokládané hodnoty veřejné zakázky jsou náklady za odpady započítané v rámci základních rozpočtových nákladů jednotlivých SO a PS.

5. SPECIFICKÉ POŽADAVKY

5.1 Všeobecně

- 5.1.1 V úvodu projektování vytvoří Zhotovitel kompletní objektovou skladbu stavby a ve spolupráci s Objednatelům projedná rozdělení stavby mezi budoucí správce.
- 5.1.2 Dokumentace části „Přesun konstrukcí“ bude samostatnou dokumentací, která bude zpracována za účelem získání povolení záměru. Následná realizace bude probíhat odděleně od části „Dopravní uzel Výtoň“.
- 5.1.3 Zpracování dokumentace pro společné povolení obou částí stavby a záměru projektu bude probíhat současně.
- 5.1.4 Zhotovitel zpracuje podklady pro zadávací dokumentaci následujícího stupně projektové dokumentace pro smlouvu typu D+B dle „Žluté knihy“ FIDIC. Součástí těchto podkladů jsou mimo jiné Požadavky na výkon a funkci a zajištění majetkoprávního vypořádání. Majetkoprávní vypořádání v podrobnosti DUSL/DUSP bude provedeno dle odst. 3.2.8 a čl. 3.3 Smluvní zajištění VTP/DOKUMENTACE/06/23 včetně geodetické dokumentace dle čl. 10.4 VTP/DOKUMENTACE/06/23. Podklady budou zpracovány pro obě části („Dopravní uzel Výtoň“ a „Přemístění konstrukcí“) samostatně.
- 5.1.5 Podmínky pro přidělení výlukových časů, případně jiných omezení železničního provozu, uzavírky komunikací nebo jiné podmínky související s prováděním díla (projektováním):
 - Přednostně budou využívány výlukové časy sjednané pro činnost příslušného OŘ.
 - Výluky pro provedení doplňkového inženýrskogeologického průzkumu je nutné nárokovat, dle pravidel pro plánování výlukové činnosti na tratích provozovaných SŽ, nejméně 3 měsíce před požadovaným termínem průzkumu. Nárokovány mohou být pouze výluky v maximálním rozsahu 2 až 8 hodin / pouze o víkendech, nebo státních svátcích. Počet výluk musí být nárokován s ohledem na již provedený podrobný inženýrskogeologický průzkum, v přiměřeném množství a s ohledem na omezení železničního provozu.

6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY

- 6.1.1 Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU, technickými normami a s dokumenty a vnitřními předpisy Objednatelům (směrnice, vzorové listy, TKP, VTP, ZTP apod.), vše v platném znění.
- 6.1.2 Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke svým vnitřním dokumentům a předpisům a typové dokumentaci na webových stránkách:

www.spravazeleznice.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy Správa železnic / odkaz Dokumenty a předpisy“ (<https://www.spravazeleznice.cz/o-nas/vnitri->

predpisy-spravy-zeleznic/dokumenty-a-predpisy) a <https://typdok.tudc.cz/> v sekci „archiv TD“.

Pokud je dokument nebo vnitřní předpis veřejně dostupný je umožněno jeho stažení. Ostatní dokumenty a vnitřní předpisy jsou poskytovány v souladu s právními předpisy na základě podané žádosti na níže uvedených kontaktech:

Správa železnic, státní organizace

Centrum techniky a diagnostiky

Odbor servisních služeb, OHČ

Jeremenkova 103/23

779 00 Olomouc

nebo e-mail: typdok@spravazeleznic.cz

kontaktní osoba: paní Jarmila Strnadová, tel.: 972 742 396, mobil: 725 039 782

Ceníky: <https://typdok.tudc.cz/>

7. PŘÍLOHY

- 7.1.1 Tabulka CNM-MB
- 7.1.2 Stavební připravenost Mobiliáře a ADZ
- 7.1.3 Seznam položek schvalovacího souboru Trackside Approval
- 7.1.4 Specifikace a zásady uchování a výměny dat mezi JZP a technologiemi ŽDC, v. 1.00 – 07/2022

PLNÁ MOC

TOP CON SERVIS s.r.o. se sídlem Varšavská 249/30, Vinohrady, 120 00 Praha 2, IČ: 45274983, zapsaná do obchodního rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 9396, zastoupen Ing. Liborem Markem, jednatelem, Ing. Matějem Mikšovským, jednatelem, Ing. Ondřejem Lojíkem, Ph.D., jednatelem a Ing. Vítem Najvárkem, jednatelem,

jakožto Společník 2 společnosti s názvem: „**SP + TOP CON_Mosty pod Vyšehradem**“

z m o c ň u j í t í m t o

v souladu s ustanovením § 441 a násl., zákona č. 89/2012 Sb., v platném znění

SUDOP PRAHA a.s. se sídlem Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 80, IČ: 25793349, zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 6088, zastoupen Ing. Martinem Chrastilem, předsedou představenstva, Ing. Ivanem Pomykáčkem, místopředsedou představenstva a Mgr. Ing. Evou Kudynovou Klimtovou, místopředsedou představenstva,

jakožto Správce a Společník 1 společnosti s názvem: „**SP + TOP CON_Mosty pod Vyšehradem**“

jako zmocněnce

aby jeho jménem v souvislosti s účastí v zadávacím řízení o zadání veřejné zakázky:

„**Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem**“

vyhlášené zadavatelem: **Správa železnic, státní organizace** se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00, IČ: 70994234, Stavební správa západ na adrese Budova Diamond Point, Ke Štvanici 656/3, 186 00 Praha 8,

učinil tyto právní úkony:

- podepsal společnou nabídku do výše uvedeného zadávacího řízení včetně všech dokumentů nabídku tvořících a podal ji Objednateli v rámci zadávacího řízení na Zakázku,
- zastupoval společníky společnosti ve výše uvedeném zadávacím řízení vůči Objednateli,
- jednal v ústním a písemném styku s Objednatelem a činil veškeré právní úkony, a to ohledně jakýchkoliv závazků, záruk či odpovědnosti ve věcech týkajících se společné nabídky, v zadávacím řízení o posouzení nabídky, provedení Zakázky, včetně nároků vůči Objednateli, změn předmětu Zakázky, změn harmonogramů a reklamací vad u všech výše uvedeném zadávacím řízení
- přijímal závazky a pokyny pro a za společníky společnosti a za celou společnost v zadávacím řízení
- svolávat zasedání společnosti
- v případě, že společná nabídka Společníků bude Zadavatelem vybrána jako nejvhodnější, při všech úkonech týkajících se uzavření Smlouvy o dílo, včetně vlastního podepsání Smlouvy o

dílo za Společníky, kterou podepisují všichni společníci (ledaže se účastníci písemně dohodnou jinak)

- po uzavření Smlouvy o dílo ke všem úkonům souvisejícím s plněním Smlouvy o dílo, a to včetně platebního styku a oprávnění k uzavírání dodatků ke Smlouvě o dílo

Za zmocnitele:

TOP CON SERVIS s.r.o.

V Praze dne



Ing. Libor Marek
jednatel
TOP CON SERVIS s.r.o.

Zmocnění v celém rozsahu přijímám:

V Praze dne



Ing. Martin Chrastil
předseda představenstva
SUDOP PRAHA a.s.



Ing. Ivan Pomykáček
místopředseda představenstva
SUDOP PRAHA a.s.

Příloha č. 11

BI M protokol

Stavba:

„Rekonstrukce železničních mostů pod
Vyšehradem“

Datum vydání: 27.02.2024

Verze dokumentu: 2023-12

OBSAH

1.	ÚVODNÍ USTANOVENÍ	2
2.	VYMEZENÍ POJMŮ	2
3.	POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN	4
4.	SPOLEČNÉ DATOVÉ PROSTŘEDÍ (CDE)	4
5.	VLASTNICKÁ PRÁVA A UŽÍVACÍ PRÁVA	6
6.	DALŠÍ POŽADAVKY OBJEDNATELE	6
7.	PŘÍLOHY	6

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Účelem BIM protokolu (dále též Protokol) je zajištění a vymezení požadavků a povinností na zpracování Díla v režimu BIM.
- 1.2 Není-li v tomto Protokolu stanoveno jinak, mají ustanovení Protokolu pro účely a v rozsahu Protokolu přednost před ustanoveními Obchodních podmínek, Všeobecných technických podmínek a Zvláštních technických podmínek. Kdykoliv je to možné, je potřeba všechny části Smlouvy včetně jejích příloh vykládat ve vzájemném souladu.
- 1.3 Není-li v Protokolu výslovně uvedeno jinak, mají pojmy a zkratky použité v Protokolu význam definován v ostatních přílohách Smlouvy.

2. VYMEZENÍ POJMŮ

- 2.1 Cíl BIM projektu (Cíl) jsou jednotlivé požadavky na zpracování díla v režimu BIM podrobně uvedeny v příloze A – Požadavky na výměnu informací (EIR).
- 2.2 Datový objekt je digitální reprezentace dat uložených na společném datovém prostředí reprezentující Dílo nebo skutečnosti s ním přímo související.
- 2.3 Datový standard (DS) je smluvní dokument, nebo více dokumentů, který stanovuje požadavky Objednatele na Digitální model stavby a v něm obsažená a strukturovaná data, v závislosti na fázi zpracování Díla.
- 2.4 Digitální model stavby (DiMS) je strukturovaná a objektově orientovaná reprezentace stavby nebo její části, obsahující jednotlivé Datové objekty v rozsahu požadavků EIR a jeho příloh.
- 2.5 Dílčí digitální model stavby (Dílčí DiMS) je jednotlivá samostatná část DiMS reprezentující dílčí logické celky stavby dle základních principů členění stavby do profesních skupin objektů nebo profesních celků, případně jiných dílčích DiMS reprezentujících ostatní podklady, jako jsou např. stávající terén, stávající síť nebo geotechnické podmínky území apod.
- 2.6 Dílo, je definováno Obchodními podmínkami, které jsou součástí Smlouvy, a to včetně požadavků na zpracování Díla v režimu BIM.
- 2.7 Dokumentace reprezentuje, v souladu s VTP, zpracování příslušného stupně dokumentace / projektové dokumentace dle povahy Díla.
- 2.8 Harmonogram plnění je časový plán plnění Díla uvedený v příloze Smlouvy v rozsahu termínu zahájení prací, dílčích etap plnění Díla a termínu dokončení Díla.
- 2.9 Informační model stavby (IMS) je souhrnem všech dokumentů zahrnujících grafické a negrafické informace vztahující se k Dílu včetně Digitálního modelu stavby, Dokumentace a veškerých dokumentů a podkladů, které jsou pořízené prostřednictvím systémů a dalších softwarových nástrojů, organizovaných tak, aby reprezentovaly předmět Díla nebo skutečnosti s ním přímo související.
- 2.10 Koordinátor BIM je osoba zastupující Dodavatele, která vytváří a koordinuje IMS na úrovni řízení procesů se zaměřením na vztahy mezi Dodavatelem a Objednatelem. Jeho činností je zastupování Dodavatele ve věcech týkajících se IMS po technické i manažerské stránce, aktualizace Plánu realizace BIM (BEP) a jeho příloh, koordinace profesí a definice přístupových pravidel workflow (např. připomínkové řízení, vypořádání připomínek, apod.).
- 2.11 Koordinátor BIM SŽ je osoba zastupující Objednatele ve věcech implementace procesu BIM, která řídí a kontroluje průběh zpracování Informačního modelu stavby (IMS). Poskytuje Objednateli technickou podporu – zejména ve věcech koordinace a kontroly zpracování IMS, řádné implementace procesu BIM dle požadavků EIR a spolupráce při řešení problémů při zpracování DiMS.
- 2.12 Koordinační model stavby (Koordinační DiMS) je datový soubor, jehož smyslem je vytvoření reprezentanta DiMS jako celku za účelem nahlížení. Jedná se o samostatný datový soubor, který slouží pro vzájemnou koordinaci Dílčích modelů stavby a zobrazení celé stavby, dále pak pro kontrolu harmonogramu plnění Díla, detekci kolizí, návrh etapizace díla, vazby na stávající infrastrukturu apod.

- 2.13 Licence v rozsahu užívacích a přístupových práv ve smyslu Protokolu je oprávnění příslušného člena Projektového týmu užít, a průběžně užívat Informační model stavby či jeho relevantní část, za podmínek stanovených v tomto Protokolu, pro výkon činností, k nimž je podle příslušné smlouvy oprávněn nebo zmocněn.
- 2.14 Manažer BIM je osoba zastupující Objednatele ve věcech implementace BIM v rámci procesu digitalizace stavebních projektů SŽ.
- 2.15 Manažer informací je osoba zastupující Dodavatele, která tvoří, upravuje nebo spravuje DiMS. Zpravidla se jedná o projektanta, mezi jehož činnosti patří zejména zpracování Koordinačního modelu DiMS a sdružených DiMS, koordinace a detekce kolizí v rámci DiMS, aktualizace dat v průběhu zpracování Díla, zpracování smluvních požadavků, příprava a aktualizace podkladů pro koordinační jednání.
- 2.16 Matice odpovědnosti Dodavatele je nástroj Dodavatele stanovující vazby a odpovědnosti konkrétních osob k jednotlivým úkolům.
- 2.17 Matice odpovědnosti SŽ je nástroj Objednatele stanovující vazby a odpovědnosti konkrétních osob k jednotlivým úkolům.
- 2.18 Objekt označení dílčího celku stavby v rozsahu členění stavby na objekty stavební a technologické části.
- 2.19 Plán realizace BIM (BEP) je dokument, včetně příloh, specifikující způsob, jakým Dodavatel naplní a naplnil požadavky Protokolu a EIR projektu v režimu BIM. Specifikuje odpovědné osoby na straně Dodavatele, definuje výstupy a pravidla pro komunikaci a sdílení dat v rámci zpracování Díla, upřesňuje digitalizované činnosti a procesy probíhající v organizačním schématu CDE, stanovuje podmínky pro předávání informací a popisuje postup tvorby DiMS, způsob jeho aktualizace a použité SW nástroje. Jedná se o dokument, který je průběžně aktualizován v průběhu zpracování Díla.
- 2.20 Požadavky na výměnu informací (EIR) je dokument podrobně definující, jak bude Dílo prováděno v režimu BIM, včetně podrobné definice cílů BIM projektu. Dále definuje role členů Projektového týmu a týmu Objednatele a jejich zodpovědnosti. Specifikuje způsob použití datového standardu tak, aby DiMS odpovídal požadavkům Objednatele.
- 2.21 Projektový manažer Dodavatele (HIP) je osoba hlavního projektanta, která je vedoucím týmu Dodavatele a je pověřena řízením a koordinací celého Díla.
- 2.22 Projektový manažer Objednatele (HIS) je osoba zastupující Objednatele, která řídí a koordinuje zpracování Díla ve věcech technických.
- 2.23 Projektový tým tvoří osoby podílející se na zpracování a správě Informačního modelu stavby, jako jsou Manažer informací, Správce informací, Koordinátor BIM a další fyzické nebo právnické osoby, které jsou v přímém či nepřímém smluvním vztahu s Objednatelem a které se účastní tvorby a provozu Informačního modelu stavby, jehož prostřednictvím bude Dodavatelem Dílo realizováno. Projektový tým je řízený Projektovým manažerem Dodavatele v úzké součinnosti s Projektovým manažerem Objednatele.
- 2.24 Sdílená data tvoří informace a ostatní skutečnosti sdílené a sdělované v elektronické podobě prostřednictvím CDE.
- 2.25 Sdružený DiMS (sDiMS) je datový soubor, jehož účelem je vytvoření reprezentanta části stavby dle různých užití DiMS, a to dle potřeby Dodavatele nebo Objednatele (například dle členění stavby na úseky, nebo dle postupu výstavby apod.) Tento datový soubor je vytvořen z dílčích DiMS dle typu a charakteru sdruženého DiMS.
- 2.26 Společné datové prostředí (CDE), je komplexní softwarový nástroj, které v sobě zahrnuje všechny informace vztahující se k Dílu a zajišťuje efektivní komunikaci a řízení Díla. CDE poskytuje prostor pro IMS a je hlavním zdrojem informací používaných k zajištění práce s DiMS, Dokumentací včetně všech podkladů a umožňuje komunikaci a procesy vztahující se k Dílu.
- 2.27 Správce informací je osoba na straně Dodavatele nebo Objednatele pověřená zřízením, nastavením a správou dat, včetně správy dat ve Společném datovém prostředí (CDE).

3. POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 3.1 Dodavatel a Objednatel jsou povinni zajistit u třetích stran, které k plnění Smlouvy dle Smlouvy a tohoto Protokolu užijí, že tento Protokol bude plně dodržován a začleněn v celém nebo nezbytném rozsahu do příslušných smluv a dohod s těmito třetími osobami.
- 3.2 Dodavatel je povinen s řádnou a odbornou péčí, v rámci zpracování předmětu Díla, průběžně vytvářet a dodat Informační model stavby v podrobnostech a rozsahu stanovených Protokolem a jeho přílohami, případně dalšími informacemi a požadavky, které vzniknou v průběhu projednání Díla.
- 3.3 Dodavatel je povinen zřídit vhodné Společné datové prostředí (CDE) a zajistit aktuálnost a správnost dat, do něj vložených.
- 3.4 Dodavatel je povinen dodat Digitální modely staveb (DiMS) v otevřeném formátu IFC (Industry Foundation Classes) ve verzi 4.0 nebo novější podle ČSN EN ISO 16739 a v nativním formátu použitého softwarového nástroje pro tvorbu DiMS. Související dokumenty budou dodány v otevřených formátech nebo v běžně dostupných formátech umožňujících jejich další zpracování.
- 3.5 Dodavatel je povinen zpracovat Dílo v režimu BIM dle cílů uvedených v příloze A – Požadavky na výměnu informací (EIR).
- 3.6 Příloha Protokolu B – Plán realizace BIM (BEP) je vzorovým dokumentem, který bude Dodavatel aktualizovat v průběhu zpracování Díla dle požadavků uvedených v EIR, tj. zpracování BEP je jednou z povinností Dodavatele. Předepsanou šablonu vzorového dokumentu BEP lze při zachování základní struktury upravit a přizpůsobit aktuálním potřebám pro zpracování Díla. Jednotlivé cíle a způsoby jejich naplnění budou detailně popsány a odsouhlaseny Objednatelem, včetně Harmonogramu cílů BIM. Dodavatel je povinen dodržovat Plán realizace BIM (BEP) dle nastavení při provádění Díla a zajistit součinnost všech svých zástupců při aktualizaci a upřesnění BEP odpovídající potřebám a požadavkům smluvních stran.
- 3.7 Dodavatel je povinen zajistit, aby role Správce informací byla podle potřeb obměňována nebo obnovována tak, aby až do konce plnění závazků plynoucích ze Smlouvy byla nepřetržitě k dispozici osoba plnící jeho úlohy.

4. SPOLEČNÉ DATOVÉ PROSTŘEDÍ (CDE)

- 4.1 CDE zajistí Dodavatel, pokud Objednatel nestanoví jinak. Rozsah Informačního modelu stavby v CDE bude vždy odpovídat aktuální podobě Díla, dle Harmonogramu plnění. Pro zajištění přístupu do CDE bude kontaktní osobou Správce informací.
- 4.2 Správce informací, který je na straně Dodavatele, bude určen do 5 pracovních dnů od uzavření Smlouvy, a to písemnou nebo elektronickou formou. Dodavatel zajistí, že po celou dobu trvání Smlouvy bude pozice Správce informací obsazena.
- 4.3 Do 10 pracovních dnů od účinnosti Smlouvy je Dodavatel povinen určit jednotlivé role Projektového týmu na straně Dodavatele, včetně náplně činností a odpovědnosti za konkrétní aktivity v jednotlivých fázích plnění povinností vycházejících ze Smlouvy. Dle charakteru a průběhu prací na Díle mohou být jednotliví členové Projektového týmu obměňováni, nebo doplňováni.
- 4.4 Informace v CDE budou zahrnovat veškeré dokumenty (např. DiMS, Dokumentaci a další textové, tabulkové či naskenované dokumenty) včetně jejich popisných údajů (např. metadat), a veškerou komunikaci a procesy spojené se zpracováním a projednáním Díla.
- 4.5 Veškeré výstupy a metodické dokumenty předávané Objednateli budou přeloženy do českého jazyka, a to v takovém rozsahu, aby nedošlo k pochybení při zpracování Díla. Komunikace v rámci zpracování Informačního modelu stavby bude probíhat také v českém jazyce. Vyžadují-li některé datové formáty jiný komunikační jazyk (např. otevřený formát IFC), je jeho použití přípustné v nezbytné míře.

- 4.6 Dodavatel se zavazuje zajistit pro Objednatele Licence pro přístup ke svému CDE, a to podle rozsahu možného využívání CDE jednotlivých zástupců Objednatele.
- 4.7 Licence poskytnuté Objednateli musejí mít platnost po celou dobu zpracování Díla až po finální předání Informačního modelu stavby Objednateli.
- 4.8 Licence opravňuje Smluvní strany, v souladu s účelem Díla, zejména k následujícím typům užívání: čtení dat, kopírování, replikaci a úpravám, sdílení dat, pořizování výkazů výměr a soupisů prací, přípravy detailů, vytyčovací souřadnic, pořizování projektové dokumentace, prezentačním a publikačním účelům, vytěžování dat, napojení dat na harmonogramy, přípravě dalších stupňů projektové dokumentace a použití v dalších softwarových nástrojích Smluvních stran.
- 4.9 Dodavatel zajistí proškolení jednotlivých zástupců Objednatele tak, aby bylo zajištěno efektivní a bezproblémové využívání jím dodávaného CDE.
- 4.10 Dodavatel se zavazuje zřídit přístup do CDE pro veškeré členy Projektového týmu, případně další osoby podílející se na zpracování Díla, a to vždy do 5 pracovních dnů od doručení žádosti o zřízení přístupu do CDE. Rozsah Licencí pro Projektový tým si Dodavatel zajistí v rámci zpracování Díla, dle jeho rozsahu a počtu členů Projektového týmu.
- 4.11 Dodavatel je odpovědný ve vztahu k členům Projektového týmu, případně jiným uživatelům dle jejich oprávnění, za obsah jimi sdílených dat a jakékoliv zásahy do Informačního modelu stavby, a to v podobě, jakou mají v okamžiku sdílení nebo zásahu. Dotčená Smluvní strana neodpovídá za změny sdílených dat či Informačního modelu stavby, které byly provedeny následně po sdílení sdílených dat nebo zásahu do Informačního modelu stavby jinými osobami bez souhlasu dotčené Smluvní strany.
- 4.12 Ujednání dle předešlého článku v žádném rozsahu nezbavuje odpovědnosti Dodavatele za Dílo dle Smlouvy, zejména odpovědnosti za prodlení, zajištění kvality, vady Díla nebo plné dodržení ujednání Smlouvy, včetně všech jejích příloh, a to i ve vztahu k právní povinnosti včasného upozornění na případné nevhodné pokyny Objednatele nebo nevhodné věci a nevhodné vstupy jakéhokoliv charakteru poskytnuté pro plnění Díla Objednatelem. Stejně tak není dotčena případná odpovědnost Dodavatele při tvorbě Díla více Dodavateli.
- 4.13 Dodavatel je poskytovatelem CDE pro celou dobu provádění Díla v rozsahu a počtu Licencí uvedených ve Smlouvě o Dílo. CDE je zřizováno za účelem kontroly a předávání dat; viz Požadavky na výměnu informací (EIR) a Smlouva o Dílo. Takto poskytnuté CDE není určeno pro workflow připomínkového řízení ze strany Zadavatele.
- 4.14 V případě, že si v dokumentu Požadavky na výměnu informací (EIR) a Smlouvě o Dílo Zadavatel vyhraduje možnost poskytnutí ze strany Dodavatele i CDE pro účel workflow připomínkového řízení, bude toto poskytnuto pouze v případě, že Zadavatel ne zahájí provoz vlastního CDE. Dodavatel dodání CDE za účelem workflow připomínkového řízení, včetně počtu Licencí a školení, ocení v rámci nabídky samostatně, avšak činnosti a úkony s tímto dodáním spojené bude provádět až na vyzvání Zadavatele, který takto učiní v dostatečném předstihu.

5. VLASTNICKÁ PRÁVA A UŽÍVACÍ PRÁVA

- 5.1 Pro vyloučení pochybností se uvádí, že vlastnické právo k Informačnímu modelu společně s Dílem nabývá okamžikem jejich předání Dodavatelem Objednateli Stát a Objednatel současně získává odpovídající právo hospodařit (dále též jen vlastnické právo) ve smyslu zákona č. 77/1997 Sb., o státním podniku, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.2 Objednatel může po předání Díla Dodavateli, po vzájemném projednání a schválení Objednatelem, udělit nevýhradní uživatelská práva k vybraným částem IMS. Rozsah uživatelských práv bude vždy předmětem projednání a schválení Objednatelem.
- 5.3 Pro vyloučení pochybností se uvádí, že vlastnická práva k IMS, jehož součástí je také DiMS, včetně propagačních a prezentačních materiálů zpracovaných Dodavatelem přechází na Objednatele, který je může bezúplatně dále používat pro vlastní účely, případně předávat třetí straně pro následné rozpracování v dalších fázích stavby s respektováním podmínek a požadavků zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů.

6. DALŠÍ POŽADAVKY OBJEDNATELE

- 6.1 Informační model stavby je součástí Díla a bude zpracováván a projednáván průběžně a společně s ostatními částmi Díla dle schváleného Harmonogramu plnění.
- 6.2 Pro zpracování Digitálního modelu stavby je podkladem příloha A – Požadavky na výměnu informací (EIR), jejíž nedílnou součástí jsou další přílohy.
- 6.3 Cíle zpracování Díla v režimu BIM jsou podrobně popsány v příloze A – Požadavky na výměnu informací (EIR). Cíle jsou označeny různou prioritou a charakteristika jednotlivých priorit je popsána v uvedené příloze. Rozsah zpracování cíle musí být vždy ze strany Objednatele odsouhlasen schválením zpracovaného Plánu realizace BIM (BEP).
- 6.4 Projednání Dokumentace bude probíhat formou porad (pokud možno formou videokonference), jejichž součástí bude rovněž prezentace Informačního modelu stavby. Rozsah zpracování Informačního modelu stavby bude odpovídat aktuálnímu stavu rozpracování Díla nebo části Díla a požadavkům uvedeným v příloze A – Požadavky na výměnu informací (EIR).

7. PŘÍLOHY

Příloha A – Požadavky na výměnu informací (EIR), včetně příloh

Příloha B – Plán realizace BIM (BEP), včetně příloh

Přílohy jsou uvedeny bez čísla verze. Platná je verze přiložená ke Smlouvě o dílo.

Příloha B – Plán realizace BIM, jejíž nedílnou součástí jsou další přílohy, je poskytnuta Dodavateli jako závazný vzor k vyplnění, který nabyde platnosti až po vypracování Dodavatelem a schválení Objednatelem.

Požadavky na výměnu informací (EIR)

Stavba:

**„Rekonstrukce železničních mostů pod
Vyšehradem“**

Datum vydání: 27.02.2024

Verze dokumentu: 2024-02

OBSAH

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE STAVBY	3
1.1	Základní informace.....	3
1.2	Objednatel	3
1.3	Dodavatel.....	3
1.4	Popis stavby	3
2.	ODPOVĚDNÉ OSOBY A PROJEKTOVÝ TÝM	4
2.1	Definice činností odpovědných osob Objednatele	4
2.2	Definice činností odpovědných osob Dodavatele	4
2.3	Odpovědné osoby Objednatele.....	6
2.4	Odpovědné osoby Dodavatele	6
2.5	Matice odpovědnosti.....	7
3.	CÍLE BIM PROJEKTU.....	8
3.1	Základní charakteristika cílů BIM projektu	8
3.2	Cíle BIM projektu	9
4.	INFORMAČNÍ MODEL STAVBY	11
4.1	Obecné požadavky na IMS.....	11
4.2	Společné datové prostředí (CDE).....	12
4.3	Digitální model stavby (DiMS)	14
5.	POŽADAVKY NA SOFTWARE, DATOVÉ FORMÁTY A STRUKTURU DAT	17
5.1	Datové formáty DiMS	17
5.2	Softwarové nástroje	17
5.3	Struktura negrafických informací elementů DiMS.....	17
5.4	Klasifikace CCI	18
5.5	Datový standard	19
5.6	Výjimky z datového standardu	21
6.	DATOVÁ KONTROLA DIMS	22
6.1	Kontrola negrafických informací	22
6.2	Kontrola grafických informací	24
7.	PŘÍLOHY.....	22

SEZNAM ZKRATEK

BEP	BIM Execution Plan – dokument Plán realizace BIM
BIM	Building Information Management – informační management staveb
CCI	Construction Classification International – mezinárodní klasifikační systém pro stavebnictví
CDE	Common Data Environment – Společné datové prostředí
ČAS	Česká agentura pro standardizaci
DiMS	Digitální model stavby
DOC(X)	Formát textového dokumentu
DS	Datový standard
EIR	Dokument Požadavky na výměnu informací
GŘ	Generální ředitelství Správy železnic
HIP	Hlavní inženýr projektu – projektový manažer Dodavatele – vedoucí týmu
HIS	Hlavní inženýr stavby – projektový manažer Objednatele
HW	Hardware (vybavení výpočetní technikou)
IFC	Industry Foundation Classes – otevřený výměnný datový formát DiMS
IMS	Informační model stavby
OŘ	Oblastní ředitelství Správy železnic
PDF	Formát přenosného dokumentu
PS	Provozní soubor – objekt technologické části dokumentace
sDiMS	Sdružený digitální model stavby
SFDI	Státní fond dopravní infrastruktury
SO	Stavební objekt
SoD	Smlouva o dílo
SSV	Stavení správa východ
SSVRT	Stavení správa vysokorychlostních tratí
SSZ	Stavení správa západ
SŽ	Správa železnic, státní organizace
SW	Software (programové vybavení)
XLS(X)	Formát tabulkového dokumentu

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE STAVBY

1.1 Základní informace

Údaje o stavbě:	
Název stavby:	Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem
Stupeň dokumentace:	ZP/DUSL/DUSP
Číslo stavby Objednatele (S-kód):	S631600075
ISPROFOND:	5113520019
Číslo stavby Dodavatele:	[*ČÍSLO_STAVBY_DODAVATELE]
Místo stavby:	Hlavní město Praha - mosty přes Vltavu pod Vyšehradem
TU/DU:	0202, 0201
Kraj:	Hlavní město Praha
Katastrální území:	Vyšehrad, Nové Město, Smíchov

1.2 Objednatel

Údaje o Objednateli:	
Objednatel:	Správa železnic, státní organizace
Adresa:	Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1 - Nové Město
Zástupce Objednatele:	Stavební správa západ
Korespondenční adresa:	Budova Diamond Point, Ke Štvanici 656/3, 186 00 Praha 8 – Karlín

1.3 Dodavatel

Údaje o Dodavateli:	
Dodavatel:	[*DODAVATEL]
Adresa:	[*DODAVATEL_ADRESA]

1.4 Popis stavby

Stavba řeší kompletní rekonstrukci souboru památkově chráněných železničních mostů v blízkosti Vyšehradu, vč. ocelového příhradového mostu přes řeku Vltavu. Stavba je připravována v souladu s variantou STŘED 2.1 schválené Aktualizace studie proveditelnosti zaústění III. TŽK do žel. uzlu Praha, tzn. tříkolejné řešení v celém úseku Praha hl. n. (mimo) - Praha-Smíchov (vč.). Součástí stavby by měla být i zastávka Praha-Výtoň. Stavba „Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem“ je pro účely této zakázky rozdělena na dvě části:

- „Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem – Přemístění konstrukcí“ (dále jenom „Přemístění konstrukcí“)
- „Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem – Dopravní uzel Výtoň“ (dále jenom „Dopravní uzel Výtoň“).

Digitálním model stavby bude prováděn a vytvářen pouze pro stavbu Dopravní uzel Výtoň. Na stavbu „Přemístění konstrukcí“ se uplatní režim BIM pouze v rozsahu požadavků na sdílení dat a dokumentů v rámci CDE a uplatnění cílů spojených s využitím CDE pro milník spojený s připomínkovým řízením.

2. ODPOVĚDNÉ OSOBY A PROJEKTOVÝ TÝM

2.1 Definice činností odpovědných osob Objednatele

Název funkce	Definice činností
Hlavní inženýr stavby (HIS)	Osoba projektového manažera zastupující Objednatele, která řídí a koordinuje zpracování Díla ve věcech technických. Odpovědnost HIS vůči ostatním zástupcům Objednatele, podílejících se na projednání a koordinaci návrhu technického řešení, se řídí interními předpisy SŽ.
Manažer BIM	Osoba zastupující Objednatele ve věcech implementace BIM v rámci procesu digitalizace stavebních projektů SŽ.
Koordinátor BIM SŽ	Osoba zastupující Objednatele ve věcech implementace procesu BIM, která řídí a kontroluje průběh zpracování Informačního modelu stavby (IMS). Poskytuje Objednateli technickou podporu – zejména ve věcech: <ul style="list-style-type: none">- kontroly a dohledu při zpracování Informačního modelu stavby;- asistence při posuzování návrhu řešení technických, operativních, manažerských nebo strategických problémů;- aplikace požadavků a podmínek vycházejících z přílohy EIR č. 5 <i>Předpis pro informační modelování staveb (BIM) pro stavby dopravní infrastruktury – Datový standard DÚR, DSP, PDPS, RDS</i>;- aktivní spolupráce při řešení problémů při zpracování DiMS;- pravidelné aktualizace celkového přehledu o stavu IMS;- účasti na jednáních v souvislosti se zpracováním DiMS.
Vrcholový koordinátor	Osoba zastupující Objednatele v rámci zpracování připomínek a zajišťující mezioborovou koordinaci.
Odborný garant	Osoba zastupující Objednatele v rámci připomínek dané profese.
Připomínkující	Osoba zastupující Objednatele při zadávání připomínek dané profese. Jde o zástupce organizačních jednotek SŽ.

2.2 Definice činností odpovědných osob Dodavatele

Název funkce	Definice činností
Hlavní projektant (HIP)	Osoba vedoucího týmu ve funkci projektového manažera Dodavatele, pověřená řízením a koordinací celého Díla. Jedná se o osobu hlavního projektanta ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb.
Koordinátor BIM	Osoba zastupující Dodavatele, která vytváří a koordinuje IMS na úrovni řízení procesů se zaměřením na vztahy mezi Dodavatelem a Objednatelem. Jeho činností je: <ul style="list-style-type: none">- zastupování Dodavatele ve věcech týkajících se IMS po technické i manažerské stránce;- aktualizace Plánu realizace BIM (BEP) a jeho příloh;- vedení koordinačních schůzí (koordinace profesí, prostorového uspořádání prvků, zamezení kolizí a rozhodování ve věcech priorit při koordinaci);- zajištění tvorby a aktualizace šablon, vzorů a podkladů včetně zajištění jejich správné aplikace;- definice přístupových pravidel workflow (např. připomínkové řízení, vypořádání připomínek, apod.).

Název funkce	Definice činností
Manažer informací	<p>Osoba zastupující Dodavatele, která tvoří, upravuje nebo spravuje DiMS. Zpravidla se jedná o projektanta, mezi jehož činnosti patří zejména:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zpracování Koordinačního modelu DiMS a sdružených DiMS; - dodržování BEP a dalších požadavků na tvorbu IMS; - koordinace a detekce kolizí v rámci DiMS; - aktualizace a odpovědnost za kompatibilitu dat v průběhu zpracování Díla; - zajištění informační kontinuity v průběhu zpracování Díla, tak aby se v maximální míře předešlo ztrátě dat při sdílení a přenosu; - zapracování smluvních požadavků včetně požadavků vycházejících ze schválených metodik, které jsou součástí příloh EIR; - příprava a aktualizace podkladů pro koordinační jednání.
Správce informací	<p>Osoba zastupující Dodavatele, zodpovídající za správu datového úložiště; mezi jeho činnosti patří zejména:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nastavení pracovních postupů v IMS; - nastavení šablony modelu pro členy Projektového týmu a Objednatele, a to dle stanovené struktury pro datové úložiště a metodik, které jsou přílohou BEP; - technická podpora při poskytování součinnosti při práci v IMS; - provádění každodenní správy a údržby IMS; - integrování a propojení různých softwarových produktů; - testování HW k zajištění plynulé funkčnosti SW na síti WAN/LAN; - instalace, nastavení, přizpůsobení a úvodní spuštění programů; - tvorba podkladů k instalaci a individuálnímu nastavení SW či HW; - nastavení přístupů a uživatelských oprávnění skupin uživatelů; - spravování licencí SW.
Specialista	<p>Osoba kvalifikovaného člena týmu Dodavatele s profesní specializací, která zodpovídá za část Díla v pozici Odpovědného projektanta v oboru své specializace, ale současně koordinuje návrh technického řešení příslušné části Díla v rámci celé specializace. V oboru své specializace provádí také koordinaci dílčího BIM modelu dané specializace.</p> <p>Jedná se o člena odborného personálu, který byl Dodavatelem doložen v nabídce veřejné zakázky na zpracování Díla, nebo určen v průběhu zpracování Díla dle SOD.</p> <p>Jedná se o oprávněnou osobu Dodavatele, u které je vyžadováno doložení odborné způsobilosti v rozsahu oprávnění, nebo registrace či jiného oprávnění k výkonu činnosti odpovídající předmětu specializace.</p>
Odpovědný projektant	<p>Osoba kvalifikovaného člena týmu Dodavatele s profesní specializací, která zodpovídá za část Díla v oboru své specializace.</p> <p>Jedná se o oprávněnou osobu Dodavatele, u které je vyžadováno doložení odborné způsobilosti v rozsahu oprávnění, nebo registrace, či jiného oprávnění k výkonu činnosti odpovídající předmětu specializace.</p> <p>Může také plnit funkci Specialisty, v případě že je současně osobou kvalifikovaného člena týmu Dodavatele s profesní specializací pro části jim zpracovávaného Díla.</p>
Zpracovatel dílčí části Díla	<p>Osoba člena týmu Dodavatele, zpracovávající dílčí části Díla dokumentace pod vedením osoby Odpovědného projektanta (v případě, že Odpovědný projektant není sám zpracovatelem těchto částí dokumentace).</p> <p>Není vyžadováno doložení odborné způsobilosti v rozsahu oprávnění, nebo registrace odpovídající předmětu specializace.</p>

2.3 Odpovědné osoby Objednatele

Objednatel:	Správa železnic, státní organizace
Hlavní inženýr stavby (HIS):	Správa železnic, státní organizace Stavební správa západ [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
Manažer BIM:	[REDACTED] SŽ GR - Odbor strategie, Oddělení digitalizace stavebních projektů [REDACTED] [REDACTED]
Koordinátor BIM SŽ:	[REDACTED] SŽ GR - Odbor strategie, Oddělení digitalizace stavebních projektů [REDACTED] [REDACTED]

Ostatní osoby zastupující Objednatele budou uvedeny v příloze BEP č. 2 *Struktura DiMS a odpovědné osoby*.

2.4 Odpovědné osoby Dodavatele

Dodavatel:	[*DODAVATEL]
Hlavní projektant (HIP):	[*HIP_JMÉNO] [*HIP_ZAŘAZENÍ] [*HIP_ADRESA] [*HIP_E-MAIL] [*HIP_TELEFON]
Koordinátor BIM:	[*KOORDINÁTOR_BIM_JMÉNO] [*KOORDINÁTOR_BIM_ZAŘAZENÍ] [*KOORDINÁTOR_BIM_ADRESA] [*KOORDINÁTOR_BIM_E-MAIL] [*KOORDINÁTOR_BIM_TELEFON]
Manažer informací:	[*MANAŽER_INFORMACÍ_JMÉNO] [*MANAŽER_INFORMACÍ_ZAŘAZENÍ] [*MANAŽER_INFORMACÍ_ADRESA] [*MANAŽER_INFORMACÍ_E-MAIL] [*MANAŽER_INFORMACÍ_TELEFON]
Správce informací:	[*SPRÁVCE_INFORMACÍ_JMÉNO] [*SPRÁVCE_INFORMACÍ_ZAŘAZENÍ] [*SPRÁVCE_INFORMACÍ_ADRESA] [*SPRÁVCE_INFORMACÍ_E-MAIL] [*SPRÁVCE_INFORMACÍ_TELEFON]

Ostatní osoby zastupující Dodavatele budou uvedeny v příloze BEP č. 2 *Struktura DiMS a odpovědné osoby*.

2.5 Matice odpovědnosti

2.5.1 Dílo je zpracováváno v rámci systému projektů v režimu BIM. Matice odpovědnosti SŽ popisuje úroveň procesní odpovědnosti na straně Objednatele. Navržená struktura může být v průběhu zpracování Díla upravována dle logických návazností a potřeb na straně Objednatele.

2.5.2 V rámci dokumentu Plán realizace BIM (BEP) předloží Dodavatel obdobnou matici procesní odpovědnosti na své straně – Matici Dodavatele. Jakékoli úpravy a detailní rozpracování obou matic a způsob jejich implementace do připomínkového procesu v rámci zpracování Díla budou odsouhlaseny Objednatelem před zahájením těchto procesů.

2.5.3 Matice odpovědnosti SŽ – rozdělení úrovní procesní odpovědnosti:

- **I. úroveň** – Vrcholové schválení na úrovni osoby projektového manažera stavby (HIS) – vydání Souhrnného stanoviska k Dílu. Připomínku je možné zamítnout a vrátit Vrcholovému koordinátorovi, nebo schválit. Po schválení jsou připomínky předány Dodavateli.
- **II. úroveň** – Schválení dokumentace na úrovni odsouhlasení Souhrnného stanoviska Vrcholovým koordinátorem v případě kolizních požadavků Dílčích stanovisek profesí. Připomínku je možné zamítnout, vrátit Odbornému garantovi k přepracování, nebo schválit a přeměřovat na HIS.
- **III. úroveň** – Převzetí a posouzení na úrovni profesního členění dokumentace Odborným garantem – vydání dílčího stanoviska k části dokumentace, které bude součástí Souhrnného stanoviska k Dílu. Odborný garant může připomínku zamítnout, nebo schválit a předat Vrcholovému koordinátorovi.
- **IV. úroveň** – Vytvoření připomínek ke konkrétní části dokumentaci (Připomínkující) na úrovni organizačních jednotek SŽ. Úroveň je časově rozdělená do dvou fází, kdy Připomínkující vstupuje do procesu připomínek s časovým předstihem (21 dnů) a své připomínky poskytuje dalším Připomínkujícím na stejné úrovni, kterým je určen shodný čas (21 dnů). Celková doba pro připomínkový proces IV. úrovně je tedy 42 dnů, ale pro část připomínkujících se po 21 dnech proces uzavře. Zadané připomínky jsou předány na schválení Odborným garantem.

2.5.4 Popis jednotlivých rolí v Matici odpovědnosti SŽ:

- Připomínkující – (úroveň IV.) je každá osoba v organizaci, která vznesne připomínku k jakékoli části dokumentace ve stanoveném časovém harmonogramu. Jedná se o jakoukoliv osobu v organizaci v dané odbornosti, která vznesne připomínku, přičemž vstup do workflow je dobrovolný.
- Povinně Připomínkující - (úroveň IV.) je Připomínkující, který musí vznést připomínku k té části dokumentace, ke které je povinně jmenovitě přiřazen.
- Odborný garant - (úroveň III.) osoba, která může být Připomínkující k jakékoliv části dokumentace avšak jeho povinností je koordinace všech připomínek pro jim přiřazené části dokumentace. V odpovědnostní roli je také rozhodující osobou v případě sporu mezi různými Připomínkujícími. Pokud se jedná o rozpor mezi jim vznesenými připomínkami a jiným Připomínkujícím, je rozhodující osobou Vrcholový koordinátor nebo HIS. V případech kdy Odborný garant není určen, nebo jeho pozice není obsazena, je Odborným garantem HIS.
- Vrcholový koordinátor a HIS (úroveň I. a II.) - jsou osoby, které vrcholově koordinují připomínkový proces včetně možnosti zamítnutí připomínky nebo koordináčního stanoviska Odborného garanta. Vrcholový koordinátor je určen pro vybrané části dokumentace z důvodu, aby ve své odbornosti zajistil profesní podporu vrcholovému manažerovi stavby s označením HIS. V případech, kdy vrcholový koordinátor není určen, nebo jeho pozice není obsazena, je Vrcholovým koordinátorem HIS. Vrcholový koordinátor nemůže být současně Odborným garantem.

2.5.5 Personální obsazení bude součástí přílohy BEP č. 2 *Struktura DiMS a odpovědné osoby*.

3. CÍLE BIM PROJEKTU

3.1 Základní charakteristika cílů BIM projektu

- 3.1.1 Základním cílem zpracování díla v režimu BIM (dále cíl BIM projektu) je vypracování Informačního modelu stavby, dle zadávací dokumentace, zejména jednotlivých příloh EIR a BEP a dle základních požadavků na strukturu a členění DiMS (viz kap. 4.3). DiMS je součástí Díla a bude zpracováván a projednáván průběžně a společně s ostatními částmi Díla dle *Harmonogramu plnění*. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že Dílo je zpracováváno v režimu BIM, a to v daném stupni dokumentace, jako celek, tj. DiMS bude zpracován a prezentován průběžně dle postupu zpracování projekčních prací a bude prezentován na dílčích poradách dle aktuálního stavu rozpracování Díla.
- 3.1.2 Dílo v rozsahu Informačního modelu stavby (IMS) včetně Dokumentace stavby a Digitálního modelu stavby (DiMS) bude v daném stupni PD zpracováváno průběžně a bude pravidelně aktualizováno v rámci CDE, kde bude dostupné Objednateli.
- 3.1.3 Cílem BIM projektu je také prověření informačních toků v průběhu projektových prací a zpracování DiMS, tj. nastavení optimálního způsobu komunikace v rámci Projektového týmu a současně komunikace mezi členy Projektového týmu a zástupci odborných složek Objednatele.
- 3.1.4 Detailně jsou dílčí cíle podrobně popsány v kapitole 3.2. Pro jednotlivé cíle jsou stanoveny různé priority, které charakterizují důležitost a následně pořadí úkolů a požadavků, které jsou součástí Díla. Žádný z uvedených cílů není nadřazen hlavní náplní Díla, tj. zpracování Dokumentace dle SoD. Priorita cíle tedy definuje úroveň významnosti cíle z pohledu účelu zpracování BIM projektu, a její charakteristiky jsou následující:
- **vysoká priorita:** cíl s tímto označením je zásadní pro řešení a zpracování Díla a Objednatel bude trvat na naplnění cíle v maximálním rozsahu,
 - **střední priorita:** cíl s tímto označením je důležitý pro řešení a zpracování Díla a Objednatel bude trvat na naplnění cíle v takovém rozsahu, který je bezprostředně nezbytný pro zpracování Díla,
 - **nízká priorita:** cíl s tímto označením není zásadní pro řešení a zpracování Díla a Objednatel bude trvat na naplnění cíle pouze v rozsahu stanovení základních parametrů, struktury a požadavků na výstupy, a to dle charakteru cíle,
 - **vyhrazená priorita:** cíl s tímto označením je zásadní pro řešení a zpracování Díla a Objednatel bude trvat na naplnění cíle v maximálním rozsahu avšak až na vyzvání k plnění cíle, pokud Objednatel k plnění cíle nevyzve, cíl nebude plněn.
- 3.1.5 U priorit s označením nízká a střední, Dodavatel prokáže postup, kterým cíle bude dosahovat. Objednatel nebude trvat na dosažení cíle v plném rozsahu, pouze pokud Dodavatel prokáže, že dosažení daného cíle v plném rozsahu je z časového nebo technického hlediska v rozporu s naplněním základního cíle, tj. s vypracováním Dokumentace dle stanoveného *Harmonogramu plnění*. Rozsah zpracování cíle musí být vždy ze strany Objednatele odsouhlasen.
- 3.1.6 Za vyzvání k plnění všech cílů s prioritou ve stupni „vyhrazená“ je pokládáno jednorázové oznámení, písemnou formou že cíle s tímto označením je vyžadováno plnit, přičemž v oznámení bude uveden postup plnění uvedených cílů.

3.2 Cíle BIM projektu

3.2.1 Podrobný popis jednotlivých cílů zpracování Díla v režimu BIM:

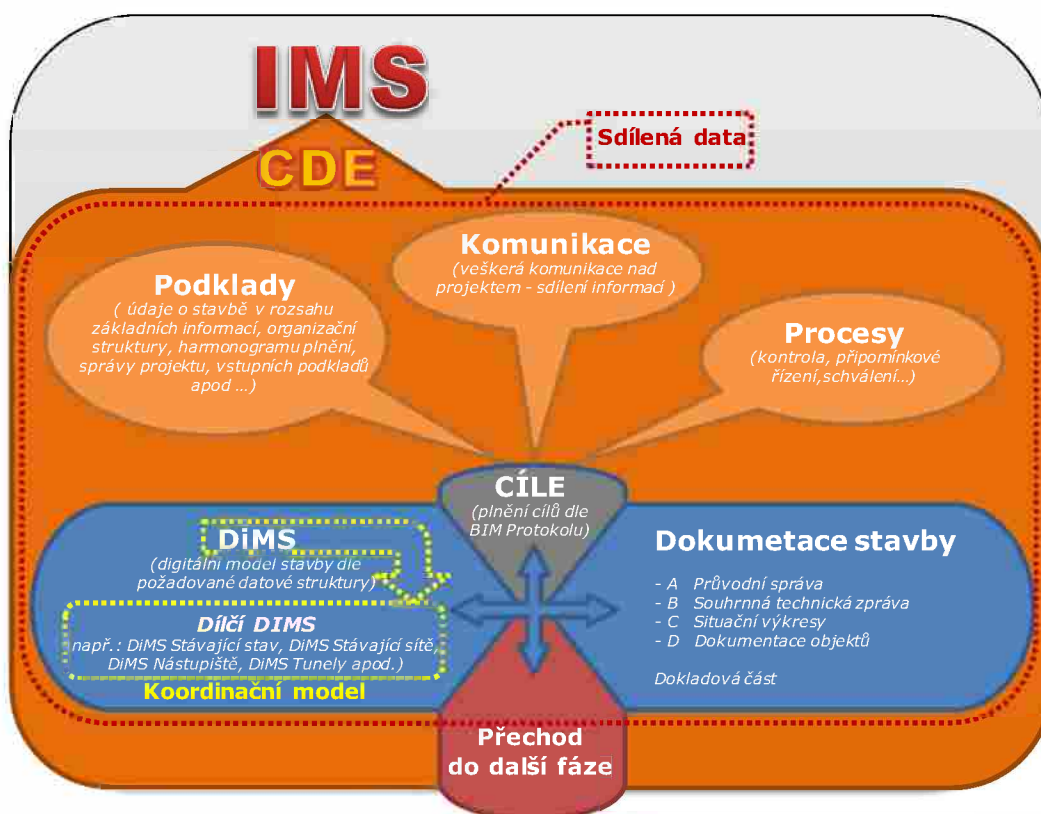
Označení a popis cíle	Priorita
CÍL 1 Společné datové prostředí (CDE)	
Cíl 1.1 Vytvoření společného datového prostředí pro ukládání Dokumentace a jiných dokumentů tak, aby bylo možné orientovat se v dokumentech předávaných ze strany Dodavatele včetně výkonu průběžné kontroly provádění Díla a plnění dílčích termínů dle <i>Harmonogramu plnění</i> .	vysoká
Cíl 1.2 Průběžná aktualizace dat v CDE v časovém horizontu jednou týdně a současně v termínech dle přílohy BEP č. 3 <i>Harmonogram cílů BIM</i> tak, aby bylo možné provádět průběžnou kontrolu zpracování celého Díla a předávat všechny podklady a dokumenty potřebné k procesům projednání Díla s Objednatelům včetně provádění připomínkovacího procesu.	vysoká
Cíl 1.3 Využití společného datového prostředí pro milník spojený s připomínkovým řízením Dokumentace (dle <i>Harmonogramu plnění</i> a rozsahu Díla), na straně Dodavatele.	vyhrazená
Cíl 1.4 Vytvoření struktury CDE dle kap. 4.2 EIR pro cíl 1.1.	vysoká
Cíl 1.5 Rozšíření struktury CDE dle kap. 4.2 EIR pro cíl 1.3.	vyhrazená
Cíl 1.6 Proškolení vybraných zaměstnanců Objednatele pro cíle 1.1 tak, aby bylo možné se orientovat v dokumentech předávaných ze strany Dodavatele včetně výkonu průběžné kontroly provádění Díla a plnění dílčích termínů dle <i>Harmonogramu plnění</i> . Vypracování jednoduché verze manuálu pro práci v CDE a jeho předání 3 pracovní dny před zahájením školení: Požadavky na provedení školení: <ul style="list-style-type: none"> - školení bude provedeno výukovou praktickou formou tak, aby se školený mohl ze své pracovní stanice přihlásit do prostředí CDE a ve virtuální stavbě provádět úkony pro práci CDE, - Dodavatel předá Objednateli po ukončení školení školící video (ne záznam ze školení) a současně zachová přístup do výukové virtuální stavby pro umožnění procvičování práce v CDE. 	vysoká
Cíl 1.7 Proškolení jednotlivých zástupců Objednatele pro cíl 1.3 tak, aby bylo možné efektivně využívat funkcionality CDE. Vytvoření manuálu pro práci v CDE (dále také Manuál CDE) s návodným postupem pro práci a využívání CDE ke zpracování díla v režimu BIM. Manuál CDE bude vytvořen v popisné formě ve formátu PDF (v českém jazyce) a také ve formě výukového videa, které bude na principu práce na fiktivní stavbě uvádět postupné kroky pro práci v CDE. Požadavky na provedení školení: <ul style="list-style-type: none"> - školení bude provedeno výukovou praktickou formou tak, aby se školený mohl ze své pracovní stanice přihlásit do prostředí CDE a ve virtuální stavbě provádět úkony pro práci CDE, - Dodavatel předá Objednateli Manuál CDE ve formě PDF, a to nejpozději 3 pracovní dny před zahájením školení, - Dodavatel předá Objednateli po ukončení školení školící video (ne záznam ze školení) a současně zachová přístup do výukové virtuální stavby pro umožnění procvičování práce v CDE. Objednatel předpokládá provést proškolení ze strany Dodavatele ve třech předem dohodnutých termínech.	vyhrazená

Označení a popis cíle		Priorita
CÍL 2 Modelování stávajícího stavu		
Cíl 2.1	Zpracování dílčího DiMS stávajícího stavu (mimo inženýrské sítě) bude provedeno v takovém rozsahu a podrobnosti, aby bylo možné v dílčích modelech jednotlivých profesních specializací vytvořit model výkopových případně razících terénních úprav v rozsahu stavbou dotčeného území. Model stávajícího stavu bude modelován do vzdálenosti min. 5 m od okraje navrhovaného nové stavu.	vysoká
Cíl 2.2	Zpracování dílčího DiMS stávajícího stavu inženýrských sítí v oblasti stavby bude provedeno v takovém rozsahu a podrobnosti, aby bylo možné v dílčích modelech jednotlivých profesních specializací doložit napojení nového navrhovaného stavu na stávající stav. V DiMS stávajících sítí bude ze strany Dodavatele navržen způsob rozlišení přesností podkladů od správců dotčených sítí, tak aby bylo možné efektivně provést detekci kolizí v maximální možné míře pomocí SW nástrojů. Model stávajícího stavu inženýrských sítí bude modelován pro napojení na infrastrukturu min. 5 m do stávajícího stavu nezasažené konstrukce.	vysoká
Cíl 2.3	V případě, že je součástí projektu i průzkum geologického podloží, bude do samostatného DiMS zpracován průběh geologických podkladních vrstev, zejména předpokládaný průběh skalního podloží a hladiny spodní vody.	střední
Cíl 2.4	Modelování stávajících inženýrských sítí mimo oblast stavby (například v případě přípojek kabelových tras samostatně vedených z důvodu napojení na technická a technologická zařízení mimo oblast stavby). Na základě projednání s Objednatelém a odsouhlasení může být tento cíl redukován.	střední
Cíl 2.5	Ověření dostatečnosti zaměření stávajícího stavu předaného Objednatelém z hlediska modelování stávajícího stavu. Po projednání s Objednatelém a odsouhlasení může být tento cíl redukován.	střední
CÍL 3 Modelování nového stavu		
Cíl 3.1	Vytváření, zpracování a projednání DiMS průběžně a společně s ostatními částmi Díla dle <i>Harmonogramu plnění</i> . Bude zajištěna průběžná aktualizace informací v IMS a informačních toků Projektového týmu a týmu Objednatele. V případě tvorby DiMS pro koncept technického řešení stavby, kdy proti návrhu definitivního technického řešení může docházet k výrazným změnám, bude u všech elementů použita redukováná šablona pro negrafické informace dle kap. 5.6.	vysoká
Cíl 3.2	Návrh rozsahu dílčích DiMS viz také kap. 4.3. Přesné zařazení jednotlivých objektů (SO/PS) dle objektové skladby do dílčích DiMS s využitím přílohy BEP č. 2 <i>Struktura DiMS a odpovědné osoby</i> .	vysoká
Cíl 3.3	Návrh rozsahu a obsahové náplně sdružených DiMS (sDiMS) s využitím přílohy BEP č. 2 <i>Struktura DiMS a odpovědné osoby</i> .	vysoká
Cíl 3.4	V rámci postupného zpracovávání a projednávání DiMS bude prováděna detekce kolizí a prostorové koordinace v rozsahu předmětu plnění Díla. Výstupem bude protokol se zaznamenanými kolizemi a způsob vypořádání v souladu s požadavky kap. 6 EIR.	vysoká
CÍL 4 Ostatní cíle		
Cíl 4.1	Vypracování Závěrečné hodnotící zprávy v rozsahu vyhodnocení postupu implementace procesu BIM v projektu, včetně popisu kladných a záporných zkušeností s implementací.	vysoká
Cíl 4.2	Návrh na doplnění datových standardů o zatím nedefinované typy elementů. Dodavatel odevzdá seznam navrhovaných názvů typů elementů a šablon vlastností.	vysoká

4. INFORMAČNÍ MODEL STAVBY

4.1 Obecné požadavky na IMS

- 4.1.1 Dílo bude zpracováno v plnohodnotném režimu BIM na základě podmínek stanovených ve Smlouvě o dílo. Na základě *Harmonogramu plnění* bude projednán a schválen Plán realizace BIM (BEP), kde Dodavatel podrobně popíše plánovaný způsob naplnění jednotlivých cílů BIM uvedených v kap. 3.2.
- 4.1.2 Schválený BEP bude podkladem pro zpracování přílohy BEP č. 3 *Harmonogram cílů BIM* a nastavení základních postupů pro plnění jednotlivých cílů BIM (viz kap. 3.2). Způsob řešení a podrobný popis plnění jednotlivých cílů bude průběžně doplňován a schvalován Objednatelem ve vazbě na projednání jednotlivých částí Díla. *Harmonogram cílů BIM* bude uložen ve formátu XLSX nebo jiném vhodném formátu.
- 4.1.3 Informační model stavby (IMS) zahrnuje dokumenty vztahující se ke zpracování Díla v režimu BIM (podklady, smluvní dokumenty, záznamy, dílčí stanoviska, požadavky externích subjektů, nebo smluvních stran apod.), dále Dokumentaci stavby v příslušném stupni zpracování a Digitální model stavby (DiMS) tvořený jednotlivými dílčími DiMS.
- 4.1.4 IMS bude uložen ve Společném datovém prostředí (CDE), které bude využíváno pro ukládání podkladů, dokladů a rozpracovaných i finálních verzí dokumentů, aby bylo možné průběžně kontrolovat provádění Díla. Veškeré soubory v CDE musí být dohledatelné (dle uživatelských oprávnění) včetně historie provádění jejich úprav. CDE musí také poskytovat funkce spojené s tvorbou a vypořádáním připomínek a schvalováním v rámci schvalovacích procesů, které jsou v rámci Díla požadované.
- 4.1.5 Jednou z částí IMS je Digitální model stavby (DiMS), který bude tvořen v součinnosti s Objednatelem na základě požadavků v kap. 5.
- 4.1.6 Schematická struktura IMS:



4.2 Společné datové prostředí (CDE)

- 4.2.1 Společné datové prostředí (CDE) zajistí Dodavatel (pokud Objednatel nestanoví jinak) v rozsahu uvedeném v kap. 3.2. Dodavatel bude v pravidelných týdenních intervalech a stanovených termínech dle *Harmonogramu plnění* data aktualizovat.
- 4.2.2 Informace v CDE budou zahrnovat veškeré dokumenty (např. DiMS – obsahující grafické a negrafické informace, 2D výkresovou dokumentaci, textové, tabulkové či naskenované dokumenty apod.) včetně jejich popisných údajů (metadat), a veškeré komunikace a procesů spojených se zpracováním a projednáním Díla.
- 4.2.3 Dokumentace stavby bude Objednateli v CDE dostupná po celou dobu zpracování Díla, a to v příslušném stupni rozpracování odpovídající projednání dle *Harmonogramu plnění*. Pro vyloučení pochybností se upřesňuje, že za rozpracovanou Dokumentaci se pokládá i dílčí odsouhlasené technické řešení stavby nebo její části.
- 4.2.4 Komunikace v rámci CDE bude probíhat v českém jazyce. Vyžadují-li některé procesy jiný komunikační jazyk (např. pojmy z oblasti IT nebo BIM) budou výstupy v nezbytné míře přeložené do českého jazyka, a to v takovém rozsahu, aby nedošlo k pochybení při zpracování Díla.
- 4.2.5 CDE bude umožňovat aktivní propojení DiMS s jinými částmi IMS a v případě, že se DiMS na jiné části IMS odkazuje, musí být po předání Díla zajištěno zachování funkčnosti odkazů k odkazovaným souborům nebo složkám.
- 4.2.6 Základní členění společného datového prostředí:

Základní adresářová struktura CDE		Popis
1	Údaje o stavbě	Správa projektu, BIM.
2	Smluvní dokumenty	Základní smluvní dokumenty (SoD).
3	Podklady	Stávající stav, metodické dokumenty.
4	Dokumentace stavby	Adresáře pro jednotlivé stupně PD.

Adresářová struktura je detailně popsána v příloze BEP č. 1 *Adresářová struktura CDE*.

Navržená výchozí adresářová struktura nemusí být definitivní. V případě potřeby je možné po schválení Objednatelem složkovou strukturu rozšířit.

Základní adresářová struktura dokumentace bude rozdělena na:

- **Zpracování ZP** pro stavbu pro celou stavbu „Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem“.
- **DUSL** pro stavbu „Dopravní uzel Výtoň“
- **DUSP** pro stavbu „Přemístění konstrukcí“

- 4.2.7 Dokumenty v rámci CDE budou po celou dobu zpracování Díla zařazeny a označeny v rámci workflow těmito stavy (jednotlivé úrovně workflow lze dle potřeby rozšířit):

- **Rozpracováno** (*pracovní verze dokumentu sdílená pro potřeby zpracovatele*) - *povinně*
- **Sdíleno** (*pracovní verze dokumentu sdílená v rámci Projektového týmu*) - *povinně*
- **Publikováno** (*dokončená verze dokumentu sdílená s Objednatelem*) - *povinně*
- **Schváleno Objednatelem** (*finální podoba dokumentu schválená Objednatelem*) – *volitelně*
- **Vráceno Objednatelem** (*zamítnutá verze dokumentu vrácená k přepracování*) – *volitelně*
- **Archivováno** (*archivace informací z předešlých úrovní*) – *povinně*

Pokud CDE neumožňuje použití volitelných stavů Schváleno Objednatelem a Vráceno Objednatelem, bude stav Sdíleno popisovat dokument sdílený s Objednatelem a stav Publikováno bude popisovat dokument schválený Objednatelem.

- 4.2.8 Nastavení uživatelských oprávnění v CDE bude odpovídat pozicím členů Projektového týmu Dodavatele a zástupců Objednatele vycházejících z matic odpovědnosti a pracovního postupu provádění, projednávání, kontroly a schvalování Díla (workflow). Oprávnění budou popsána v příloze BEP č.2 *Struktura DiMS a odpovědné osoby*.
- 4.2.9 Pro potřeby Objednatele vytvoří Dodavatel několik základních skupin uživatelských oprávnění pro práci v CDE. Skupiny uživatelských oprávnění budou odpovídat úrovním procesní odpovědnosti definovaným v maticích odpovědnosti. Typ a charakter skupin oprávnění bude upřesněn v rámci projednání Díla a bude uveden v příloze BEP.
- 4.2.10 V případě, že je ze strany Dodavatel zajišťováno CDE i pro workflow připomínkového řízení Dokumentace, v souladu s cíli viz kap. 3.2, je požadováno, aby jak komunikace, tak samotný proces probíhal formou komunikačních oken – formuláře.
- 4.2.11 Formulář bude rozdělen do několika základních polí, reprezentující role v jednotlivých maticích odpovědnosti, připomínkový dokument a aktuální stav probíhajícího workflow:

Identifikace připomínkovaného dokumentu			
Povinný obsah: - název stavby (<i>povinné vyplnění</i>) - označení dílčí části dokumentace (<i>povinné vyplnění</i>) - název dílčí části dokumentace (<i>povinné vyplnění</i>) - číslo objektu/komplexu (<i>vyplnění volitelné</i>) - název objektu (<i>vyplnění volitelné</i>) - číslo přílohy (<i>povinné vyplnění</i>) - název přílohy (<i>povinné vyplnění</i>) - dílčí název přílohy (<i>vyplnění volitelné</i>)			
Odpovědnostní role SŽ	Jméno	Organizační jednotka SŽ	Stav vypořádání:
Připomínkující: Profesní garant: Vrcholový koordinátor: HIS:			
Připomínky Objednatele k dokumentaci			
Povinný obsah: <u>Vytvoření připomínky:</u> - <i>připomínka (text připomínky)</i> - <i>kategorii připomínky (formální/koncepční/technická)</i> - <i>datum vydání připomínky</i> <u>Kontrola zapracování připomínky:</u> - <i>stav kontroly připomínky (zapracováno/nezapracováno/zamítnuto po projednání)</i> - <i>datum schválení (uzavření připomínky po kontrole zapracování nebo zamítnutí po projednání)</i>			
Stanovisko dodavatele			
Povinný obsah: - <i>stanovisko zpracovatele (text - v případě stavu akceptováno bez výhrad, není podmínkou text uvádět)</i> - <i>identifikace zpracovatele (jméno, organizace)</i> - <i>stav připomínky (akceptováno bez výhrad/akceptováno s výhradami/zamítnuto)</i> - <i>datum vydání stanoviska</i>			

4.3 Digitální model stavby (DiMS)

- 4.3.1 **Digitální model stavby (DiMS)** je strukturovaná a objektivě orientovaná reprezentace stavby jako celku, obsahující jednotlivé Datové objekty v rozsahu požadavků Datové struktury, tj. v rozsahu grafických i negrafických informací zobrazovaných v digitální podobě.
- 4.3.2 **Dílčí DiMS** budou reprezentovat dílčí logické celky stavby dle základních principů členění do profesních skupin objektů nebo profesních celků odpovídajících členění dokumentace stavby a ostatních dílčích DiMS reprezentujících ostatní podklady, jako jsou např. stávající terén, stávající sítě nebo geotechnické podmínky území apod. Každý dílčí DiMS musí být jednoznačně pojmenován (např. *D2110_Kolejový svršek*) a jeho název bude vycházet logického významu, nebo ze specifikace označení profesního celku nebo profesní skupiny (viz 4.3.18 a 4.3.19).
- 4.3.3 **Sdružené DiMS (sDiMS)** dle členění stavby na úseky nebo dle postupu výstavby je určen pro náhled na vybranou část DiMS, dle potřeb Dodavatele nebo Objednatele. Rozsah, počet a typ sdružených DiMS bude projednán se zástupci Objednatele.
- 4.3.4 **Koordinační DiMS** reprezentuje DiMS jako celek za účelem jeho prohlížení. Pro každou stavbu a každý projekční stupeň bude vytvořen samostatný datový soubor, který bude sloužit ke vzájemné koordinaci dílčích DiMS a k zobrazení celé stavby. Umožňuje kontrolu stavu Díla dle *Harmonogramu plnění i Harmonogramu cílů BIM*, kontrolu kolizí, návrh etapizace díla, vazby na stávající infrastrukturu apod.
- 4.3.5 V případě, že stavba je souborem staveb a pro více než jednu dílčí stavbu je zpracováván DiMS, je nutné názvy dílčích, sdružených i koordinačních DiMS rozšířit o odsouhlasené číselné prefixy (např.: *1_D2110_Kolejový svršek, 2_D2110_Kolejový svršek*). V případě vzniku více koordinačních DiMS bude vytvořen ještě souhrnný koordinační model celého souboru staveb.
- 4.3.6 Podrobné členění stavby na dílčí DiMS a rozdělení stavebních objektů a provozních souborů bude popsáno v příloze BEP č. 2 *Struktura DiMS a odpovědné osoby*. Součástí bude také popis použitých SW nástrojů, verze a jednotlivé nastavy použité k tvorbě DiMS tak, aby mohla být data snadněji interpretována.
- 4.3.7 Dodavatel může využít DiMS z již dříve zpracovaných dokumentací. V případě, že DiMS z dříve zpracovaných dokumentace není k dispozici, Objednatel požaduje vytvoření nového DiMS.
- 4.3.8 Dílčí DiMS stávajícího stavu může být doplněn o další informace o stávajícím stavu (např. půdní vrstvy z geologického průzkumu, data GIS) pokud není potřebné tyto informace vyčleňovat zvláště s ohledem na charakter stavby. Rozsah a obsahová náplň DiMS stávajícího stavu bude detailně projednána s Objednatelem a popsána v BEP.
- 4.3.9 Rozsah modelování DiMS stávajícího stavu inženýrských sítí mimo oblast stavby (například v případě přípojek kabelových tras samostatně vedených z důvodu napojení na technická a technologická zařízení mimo oblast stavby) bude předmětem dalších jednání a odsouhlasen Objednatelem. Pro doložení prostorových vztahů, vizuální kontrolu výškových vazeb vůči povrchu terénu v tomto případě lze jako podklady pro tvorbu DiMS stávajícího stavu převzít stávající 3D údaje o stávajícím stavu z katastrálních dat a zaměření z katastrálního úřadu nebo měst, obcí a vlastníků sítí. U DiMS stávajícího stavu inženýrských sítí budou primárně vykresleny dotčené sítě a oblasti ochranných a zájmových pásem.
- 4.3.10 Podrobnost DiMS bude v příslušné fázi zpracování dokumentace odpovídat podrobnosti požadované v datovém standardu.
- 4.3.11 Úrovně geometrické přesnosti vyžadované v datovém standardu pro železniční a silniční stavby jsou definovány v příloze EIR č. 5 *Předpis pro informační modelování staveb (BIM) pro stavby dopravní infrastruktury*.
- 4.3.12 Úrovně grafické podrobnosti vyžadované v datovém standardu pro pozemní stavby jsou definovány v přílohách EIR č. 6a/6b/6c *Principy tvorby DiMS podle DSS pro pozemní stavby DUR/DSP/DPS*.

4.3.13 Souřadnicové údaje jsou udávány v souřadném systému S-JTSK, Bpv. Výkresy musí být vytvořeny v souřadnicovém systému ve 3. kvadrantu (-Y, -X). Souřadnice -X ve výkresu odpovídá souřadnici Y v S-JTSK a souřadnice -Y výkresu odpovídá souřadnici X v S-JTSK. Lokální systémy jsou nepřijatelné. Data určující souřadnicový systém jsou zapsány v rámci třídy IfcCoordinateReferenceSystem její podtřídy IfcProjectedCRS.

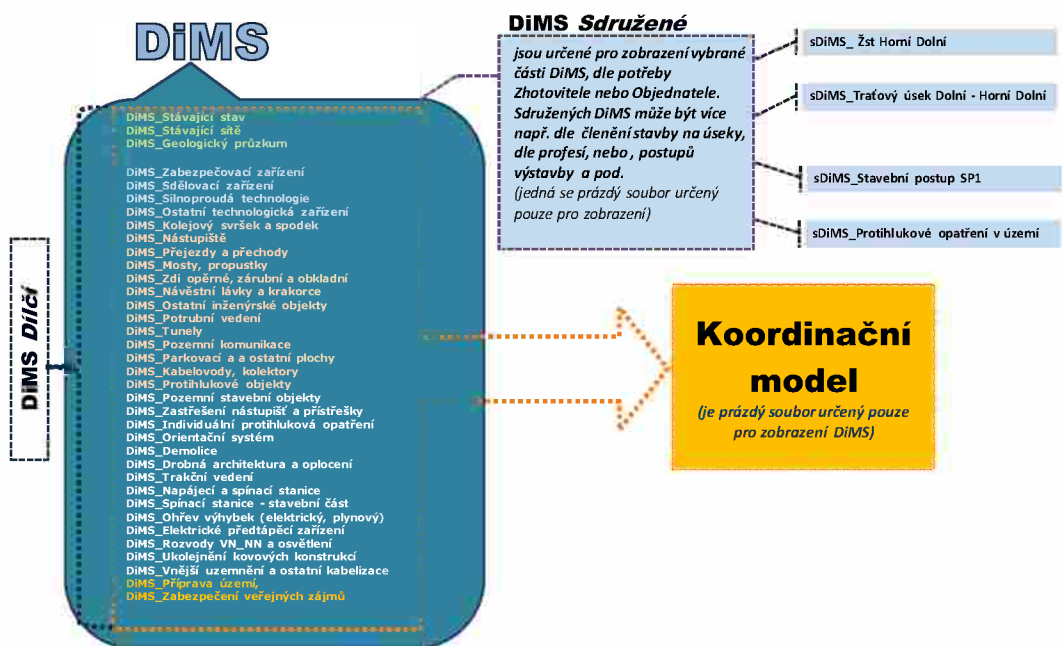
4.3.14 Označování objektů bude provedeno dle přílohy č.10 směrnice SŽ SM011 *Manuál pro strukturu dokumentace a popisové pole*.

4.3.15 Dokumentace staveb Správy železnic

4.3.16 Doplnující požadavky související s DiMS:

- DiMS bude Objednateli dodán zkoordinovaný, bez zjevných závad a nedostatků.
- DiMS bude v metrickém systému, jednotkách SI. (základní jednotka je metr). V případě, že bude DiMS v milimetrech, musí být toto schváleno Objednatelem v BEP a ve stejné jednotce musí být nastaveny všechny dodané DiMS.
- Jednotlivé dílčí DiMS nebudou obsahovat duplicitní elementy.
- Výkresová dokumentace stavby v příslušném stupni zpracování bude odpovídat informacím reprezentovaným DiMS.
- Geometrie výkresů bude v maximální možné míře generována z DiMS.
- Vlastnosti jednotlivých elementů budou transparentní, dostatečně vypovídající a navzájem konformní (pro jeden údaj se nevyskytuje více označení).
- Vlastnosti doplňované do DiMS Dodavatelem budou v českém jazyce.
- Materiály, konstrukce a skladby jsou v DiMS dostatečně označeny pro účely jejich identifikace a vykazování.
- Prostorové dělení modelu odpovídá technologiím výstavby, pokud jsou známy.

4.3.17 Schéma členění DiMS:



4.3.18 Členění modelu na dílčí DiMS u **liniových staveb**:

- D11XX_Železniční zabezpečovací zařízení
- D12XX_Železniční sdělovací zařízení
- D13XX_Silnoproudá technologie včetně DŘT
- D14XX_Ostatní technologická zařízení
- D2110_Kolejový svršek
- D2111_Kolejový spodek
- D212X_Nástupiště
- D213X_Přejezdy a přechody
- D214X_Mosty, propustky a zdi
- D215X_Ostatní inženýrské objekty
- D216X_Potrubní vedení
- D217X_Tunely
- D218X_Pozemní komunikace
- D219X_Kabelovody, kolektory
- D21XX_Protihlukové objekty
- D221X_Pozemní stavební objekty
- D221X_Technické zařízení budov
- D222X_Přístřešky na nástupištích
- D223X_Individuální protihluková opatření
- D224X_Orientační systém
- D225X_Demolice
- D226X_Drobná architektura a oplocení
- D231X_Trakční vedení
- D232X_Napájecí stanice – stavební část
- D233X_Spínací stanice – stavební část
- D234X_Ohřev výhybek
- D235X_Elektrické předtápěcí zařízení
- D236X_Rozvody VN, NN, osvětlení a dálkové ovládání ÚO
- D237X_Ukolejnění vodivých konstrukcí
- D238X_Vnější uzemnění
- D241X_Příprava území a kácení
- D242X_Náhradní výsadba
- D243X_Zabezpečení veřejných zájmů
- D31XX_Požárně bezpečnostní řešení
- X0001_Stávající stav
- X0002_Stávající sítě
- X0003_Výkopové práce
- X0004_Geologický průzkum

4.3.19 Členění modelu na dílčí DiMS u **pozemních staveb**:

- D221X_Pozemní stavební objekty
- D221X_TZB – Vzduchotechnika
- D221X_TZB – Ústřední topení a chlazení
- D221X_TZB – Společný model částí vodovod a kanalizace
- D221X_TZB – Elektroinstalace – silnoproud
- D221X_TZB – Elektroinstalace – slaboproud
- D221X_TZB – Informační systém
- D221X_TZB – Plynovod
- D221X_TZB – Systémy měření a regulace
- D221X_TZB – Zařízení pro odvod tepla a kouře
- D221X_TZB – Samočinné hasicí zařízení
- X0001_Stávající stav
- X0002_Stávající sítě
- X0003_Výkopové práce
- X0004_Geologický průzkum

5. POŽADAVKY NA SOFTWARE, DATOVÉ FORMÁTY A STRUKTURU DAT

5.1 Datové formáty DiMS

- 5.1.1 V příloze BEP č. 2 *Struktura DiMS a odpovědné osoby* bude uveden přehledný seznam všech jednotlivých dílčích DiMS s rozepsanými stavebními objekty a jejich profesními celky v dílčím DiMS obsaženými. U každého profesního celku budou uvedeny celé názvy a čísla verzí softwarových nástrojů a doplňků použitých k tvorbě dané profesní části.
- 5.1.2 Uveden bude také výstupní nativní formát a výměnný formát. Pokud použitý software nepracuje v nativním či výměnném formátu s jediným souborem, bude u příslušného formátu uvedeno podle typu software „databáze“ nebo „archiv“.
- 5.1.3 U každého profesního celku bude uveden Specialista zodpovědný za tvorbu dané části modelu a Odpovědný projektant s profesní autorizací garantující obsahovou správnost (viz kap. 2.2 Definice činností odpovědných osob Dodavatele). U těchto osob bude uvedeno jejich celé jméno, telefonní číslo a e-mailový kontakt.
- 5.1.4 Dodavatel předá Objednateli DiMS ve formátech:
- výměnný formát IFC (po vzájemné dohodě případně IFCZIP, IFCXML, SAF, atd.);
 - nativní formát (DWG, DGN, RVT, PLN, PLA, databáze, archiv ZIP, atd.);
 - nativní formát určený k prohlížení (NWD, IDGN, DWF, BIMX, atd.) – volitelné.

5.2 Softwarové nástroje

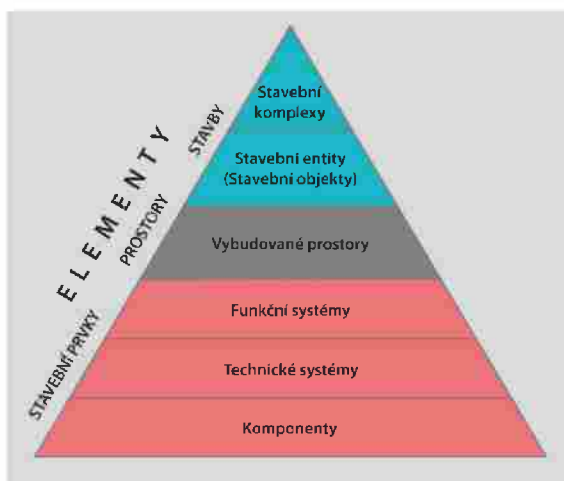
- 5.2.1 Jednotlivé SW nástroje musí být mezi sebou kompatibilní v rámci dodržení základních požadavků na CDE – komunikace pomocí výměnných formátů ve sdíleném prostředí.
- 5.2.2 Při využívání SW nástrojů bude Dodavatel respektovat Cíle BIM projektu, které jsou detailně specifikovány v samostatné kapitole.
- 5.2.3 Dodavatel v rámci projektu v režimu BIM zajistí takové SW nástroje, které umožní:
- plynulé vytváření jednotlivých dílčích modelů,
 - plynulou aktualizaci koordinačního modelu,
 - procesy zahrnující sdílení, kontrolu a schválení dat,
 - využití komunikačních nástrojů všemi zúčastněnými stranami při zpracování Díla,
 - zajištění bezpečnosti výměny dat,
 - kontrolu *Harmonogramu plnění*,
 - propojení DiMS s náklady stavby.

5.3 Struktura negrafických informací elementů DiMS

- 5.3.1 Negrafické informace požadované předloženými datovými standardy (SŽ vlastnosti) budou strukturovány v podobě tzv. vlastností, které budou u všech elementů zařazeny do skupin vlastností dle 5.4 a 5.5. Všechny SŽ vlastnosti budou zařazeny do příslušných skupin bez ohledu na to, zda zvolený software používá v nativním formátu vlastní skupiny vlastností nebo skupiny definované standardem IFC. Nativní vlastnosti zvoleného software či vlastnosti standardu IFC mohou být v modelu zachovány a požadované SŽ vlastnosti v příslušných skupinách na ně mohou být namapovány.
- 5.3.2 Před názvy vlastností i skupin vlastností budou prefixy specifikované níže, oddělené podtržítkem. Prefixy umožňují v seznamu všech vlastností odlišit SŽ vlastnosti od nativních vlastností zvoleného software a vlastností IFC standardu, a také hromadně vybírat vlastnosti stejné kategorie a řadit je k sobě v různých seznamech a výkazech.
- 5.3.3 Názvy typů elementů i samotné požadované vlastnosti se budou až na prefixy jmenovat stejně jako v příslušném datovém standardu. Budou začínat velkým počátečním písmenem a obsahovat diakritiku. Vícelslovné názvy budou obsahovat znaky mezer.
- 5.3.4 Elementy, u kterých je to možné, budou zařazeny do příslušných IFC tříd elementů (IfcWall, IfcBeam, IfcWindow atd). Vhodné je také namapovat základní IFC vlastnosti (rozměry či množstevní údaje) na příslušné nativní vlastnosti. Pomocné a nežádané exportované elementy bez negrafických informací budou zařazeny do IFC třídy IfcVirtualElement, nebo bude dodán seznam identifikátorů GUID těchto elementů.

5.4 Klasifikace CCI

- 5.4.1 Klasifikace CCI je navržena s ohledem na potřeby informačního modelování a digitálního zpracování informací. Má umožňovat třídění a vyhledávání podobných elementů v modelu. Proto je její struktura založena na fazetovém principu a skládá se z několika nezávislých klasifikačních úrovní popsaných pomocí samostatných nezávislých klasifikačních vlastností.
- 5.4.2 Element modelu není při klasifikování vyhledáván v jednom velkém kaskádovitě uspořádaném stromu s mnoha podúrovněmi, ale jednotlivé úrovně klasifikují nezávisle z šesti různých aspektů (hledisek) v šesti samostatných nezávislých stromových strukturách. Nevzniká jeden dlouhý ucelený klasifikační kód ale samostatné kódy pro jednotlivé klasifikační úrovně.
- 5.4.3 Některé elementy je možné klasifikovat ve všech 6 úrovních, jiné elementy v některých úrovních klasifikovat nelze a klasifikují se jen tam, kde je to relevantní. (Například objemové elementy reprezentující vybudované prostory nelze klasifikovat v posledních třech úrovních, protože se jedná o nehmotné elementy a mnoho dělicích stavebních konstrukcí nelze klasifikovat z hlediska vybudovaných prostorů, protože narozdíl od některých jiných zařízení je není možné jednoznačně přidělit k některé místnosti.)
- 5.4.4 Pokud není na některé úrovni klasifikace relevantní, nebo pokud na dané úrovni není možné provést klasifikaci do všech stupňů, daná úroveň klasifikace nebude vynechána, ale použijí se znaky otazníků jako zástupné symboly – podle počtu stupňů dané úrovně (např. ?, ??, ???, D?, AB?, F??).



CCI 1 – Stavební komplex (1 stupeň zatřídění)

Klasifikace stavebních objektů, jež jsou součástí větších stavebních komplexů, a lokalizace vybudovaných prostorů či stavebních prvků tvořících stavební objekt.

CCI 2 – Stavební entita (2 stupně zatřídění)

Klasifikace stavebních objektů z hlediska jejich typologie, ale také lokalizace vybudovaných prostorů nebo stavebních prvků tvořících daný stavební objekt.

CCI 3 – Vybudovaný prostor (3 stupně zatřídění)

Klasifikace abstraktních prostorových elementů (místnost, požárně nebezpečný prostor, průjezdný profil, atd.), ale také lokalizace prvků v konkrétní místnosti.

CCI 4 – Funkční systém (1 stupeň zatřídění)

Zatřídění stavebních prvků z hlediska jejich příslušnosti k funkčnímu systému.

CCI 5 – Technický systém (2 stupně zatřídění)

Zatřídění stavebních prvků z hlediska jejich příslušnosti k technickému systému.

CCI 6 – Komponent (3 stupně zatřídění)

Zatřídění stavebních prvků z hlediska jejich typu v nejširším možném významu.

5.4.5 Všechny elementy DiMS budou mít přiřazenu skupinu vlastností „CCI_Klasifikace“. Ta má obsahovat klasifikaci CCI v podobě klasifikačních vlastností „CCI_1“ až „CCI_6“. Hodnotami klasifikace CCI jsou jen kódy bez slovních popisů (mezinárodní klasifikace).

5.4.6 Vzor klasifikační skupiny vlastností „CCI_Klasifikace“:

CCI_Klasifikace	
CCI_1	R
CCI_2	RB
CCI_3	FDA
CCI_4	P
CCI_5	LD
CCI_6	PFA

5.5 Datový standard

5.5.1 Všechny elementy DiMS budou dále obsahovat také skupinu vlastností „DS_Standard“. Informuje o datovém standardu, profesním celku, typu elementu a jeho datové šabloně a přiřazuje všem elementům jedinečný identifikátor GUID.

DS_DS	Druh a verze použitého datového standardu.
DS_Element	Hlavní identifikátor definující typ elementu.
DS_GUID	Jedinečný identifikátor elementu o délce 22 znaků (umožňuje identifikaci elementů také v software, který v nativním formátu neumožňuje práci s IfcGuid, neboť jej tvoří až při exportu do IFC)
DS_Profese	Příslušnost k profesnímu celku dle členění modelu na dílčí DiMS
DS_Šablona	Řetězec s kódy dílčích datových šablon daného typ elementu

5.5.2 Vlastnost „DS_Šablona“ bude kvůli automatizované kontrole negrafických informací vždy začínat a končit znakem „+“, a stejný znak bude oddělovat také jednotlivé kódy všech dílčích datových šablon. Dílčí šablony budou řazeny v pořadí I, S, E, Z, M, F, P a v rámci stejné kategorie budou řazeny z hlediska číselné kombinace vzestupně.

5.5.3 Pokud v žádném z datových standardů nebyl nalezen vhodný typ elementu, navrhne Dodavatel po vzájemné dohodě s oprávněnými zástupci Objednatele doplnění datového standardu a dodá seznam navržených typů elementů a navržených datových šablon.

5.5.4 Vzor hlavní popisné skupiny vlastností „DS_Standard“:

DS_Standard	
DS_DS	Železniční stavby 5.0
DS_Element	Proměnné návěstidlo
DS_GUID	09oCptYL2jIx8ga27FwIe7
DS_Profese	D11XX_Železniční zabezpečovací zařízení
DS_Šablona	+I1+I2+I5+S2+E1+Z1+M4+F1+

5.5.5 V datových standardech jsou datové šablony jednotlivých typů elementů rozděleny z důvodu větší přehlednosti do několika kategorií podle typu poskytovaných údajů.

Identifikace – vlastnosti popisující polohu, umístění, zatřídění nebo označení konstrukce (např. název objektu, číslo PS/SO/IO, číslo komunikace, staničení, atd.)

Stavební výrobek / konstrukce – vlastnosti určující druh a charakter konstrukce (např. materiálové charakteristiky, návrhové parametry, typ výrobku, atd.)

Etapizace – vlastnosti s vazbou na čas a dobu provádění stavby (např. zahájení nebo ukončení realizace, doba trvání, stavební postup/etapa výstavby, atd.)

Zobrazení – vlastnosti s vazbou na grafické požadavky (např. barva, textura, grafická podrobnost, geometrická přesnost, atd.)

Množství – vlastnosti vyjadřující číselné hodnoty reprezentující informace pro stanovení výkazu množství (např. délka, plocha objem, hmotnost, počet atd.)

Fáze – vlastnosti popisující status konstrukce (např. provizorní stav, trvalý stav, demolice, atd.)

Pasportizace – vlastnosti klíčové z hlediska informačních potřeb pasportních systémů Objednatele (např. povrchové materiály, různé identifikační kódy, atd.)

5.5.6 V rámci jednotlivých kategorií jsou vytvořeny očíslované kombinace vlastností – tedy jakési dílčí datové šablony. Všechny dílčí šablony přiřazené danému elementu zastupují samostatné skupiny vlastností a budou vypsány ve vlastnosti „DS_Šablona“ (viz výše).

5.5.7 **Názvy skupin vlastností** budou pojmenovány dle příslušné dílčí šablony a budou obsahovat prefix specifikující použitý datový standard:

SŽ_Ž_M1	skupina vlastností M1 dle DS pro železniční stavby
SŽ_S_M1	skupina vlastností M1 dle DS pro silniční stavby
SŽ_P_M1	skupina vlastností M1 dle DS pro pozemní stavby

5.5.8 **Názvy vlastností** samotných budou také obsahovat prefix, který ale vyjadřuje kategorii dané vlastnosti (bez čísla kombinace dané dílčí šablony). Důvodem je možnost slučovat stejné údaje bez ohledu na použitý datový standard a číslo dané dílčí šablony.

SŽ_I_Staničení	vlastnost z kategorie „Identifikace“
SŽ_S_Materiál	vlastnost z kategorie „Stavební výrobek / konstrukce“
SŽ_E_Doba trvání	vlastnost z kategorie „Etapizace“
SŽ_Z_Třída přesnosti	vlastnost z kategorie „Zobrazení“
SŽ_M_Hmotnost	vlastnost z kategorie „Množství“
SŽ_F_Fáze	vlastnost z kategorie „Fáze“
SŽ_P_Povrch vnitřní	vlastnost z kategorie „Pasportizace“

5.5.9 Vzor skupiny vlastností S2 dle DS pro železniční stavby:

SŽ_Ž_S2	
SŽ_S_Typ stavebního výrobku	Návěstidlo
SŽ_S_Stavební výrobek	Proměnné návěstidlo
SŽ_S_Specifikace	3 svítilny
SŽ_S_Podrobná specifikace	červená, bílá, žlutá
SŽ_S_Reference	https://...
SŽ_S_Výrobce	Výrobce návěstidel s.r.o.
SŽ_S_Datum výroby	01.01.2024

5.5.10 Dodavatel může navrhnout optimalizaci DS přiřazením jiných dílčích datových šablon k danému typu elementu nebo definováním nových vlastností a vytvořením nových dílčích šablon. Pokud Objednatel tyto změny schválí, může je Dodavatel aplikovat.

5.5.11 Všechny požadované vlastnosti budou vždy přítomny, aby bylo možné provádět automatizovanou datovou kontrolu na všech úrovních. Pokud vlastnost nelze vyplnit, použijí se dle důvodu nevyplnění pro různé datové typy následující zástupné hodnoty:

DATOVÝ TYP	NERELEVANTNÍ vlastnost pro daný TYP ELEMENTU *	NERELEVANTNÍ vlastnost pro daný STUPEŇ PD **	RELEVANTNÍ, ale NE V DANÉM PŘÍPADĚ, nebo NENÍ ZNÁMÁ ***
Number	Požadovaná deset. místa zakončená 5x znakem „7“ (např. 777,77 a 7,7777)	Požadovaná deset. místa zakončená 5x znakem „8“ (např. 888,88 a 8,8888)	Požadovaná deset. místa zakončená 5x znakem „9“ (např. 999,99 a 9,9999)
Integer	77777	88888	99999
Date	07.07.1777 nebo 07/1777	08.08.1888 nebo 08/1888	09.09.1999 nebo 09/1999
Boolean	0 nebo NE	0 nebo NE	0 nebo NE
Text	NER/EL	NER/PD	REL/NA
String	NER/EL	NER/PD	REL/NA
URL	NER/EL	NER/PD	REL/NA

* Vlastnost není nikdy relevantní pro daný typ elementu v žádné jeho podobě (= vlastnost by měla být pro daný typ elementu odstraněna z DS)

** Vlastnost není relevantní pro daný typ elementu v daném stupni PD (= vlastnost by měla být v DS požadována až v pozdějším stupni PD)

*** Vlastnost je relevantní pro daný typ elementu, ale ne v daném případě, nebo není známá (např. typ výztuže je relevantní, ale jen když je konstrukce vyztužená; při rekonstrukci zase nemusí být známé některé parametry stávajících elementů)

5.6 Výjimky z datového standardu

5.6.1 V kategorii **Etapizace** se ve skupině **E1** (stejná ve všech datových standardech) nebudou používat následující vlastnosti: Datum zahájení prací; Datum dokončení; Doba trvání a Datum uvedení do provozu. V kategorii Etapizace se tedy bude používat **pouze vlastnost „Stavební postup / etapa výstavby“**.

5.6.2 Datové standardy pracují někdy v kategorii **Identifikace** se skupinami vlastností, které obsahují požadavek na zadání některých klasifikačních vlastností klasifikace CCI. Tyto nesystematické požadavky byly plně nahrazeny samostatnou klasifikační skupinou „CCI_Klasifikace“. Následující skupiny vlastností se proto **nebudou používat**:

DS pro železniční stavby: **I8**

DS pro silniční stavby: **I8**

5.6.3 V případě tvorby DiMS pro koncept technického řešení stavby, kdy proti návrhu definitivního technického řešení může docházet k výrazným změnám, bude u všech elementů použita redukovaná datová šablona. To znamená, že kromě skupin vlastností „DS_Standard“ a „CCI_Klasifikace“ bude požadována už pouze skupina vlastností IO (shodná pro všechny datové standardy). Hodnota vlastnosti „DS_Šablona“ bude +I0+

SŽ_I Část stavby

Profesní skupina dle kap 2.4 přílohy 10 směrnice SM11

SŽ_I PS/SO/IO

Číslo OS/SO/IO, dle kap. 2.5 přílohy 10 směrnice SM11

SŽ_I Skupina elementů

Skupina, do které element patří v rámci profese v DS

SŽ_I fáze projektu

Projekční stupeň, pro který byl DiMS vytvořen

5.6.4 Vzor skupiny vlastností IO pro všechny datové standardy:

SŽ_Ž_IO	
SŽ_I Část stavby	Traťové zabezpečovací zařízení
SŽ_I PS/SO/IO	SO_11_01_21
SŽ_I Skupina elementů	Zabezpečovací zařízení
SŽ_I Fáze projektu	DUSL

6. DATOVÁ KONTROLA DIMS

6.1 Kontrola negrafických informací

6.1.1 Kontrola negrafických (alfanumerických) informací bude probíhat v 5-6 navazujících úrovních. Podmínkou pro postup do další úrovně kontroly je úspěšná kontrola na předchozí úrovni. Tento postup je nutný v rané fázi zavádění metody BIM kvůli velké nekonzistenci modelů. Pokud více elementů nevyhoví v některé úrovni kontroly, nemá smysl jít do další úrovně. Model bude tolikrát vrácen k opravě, dokud neprojde danou úrovní kontroly.

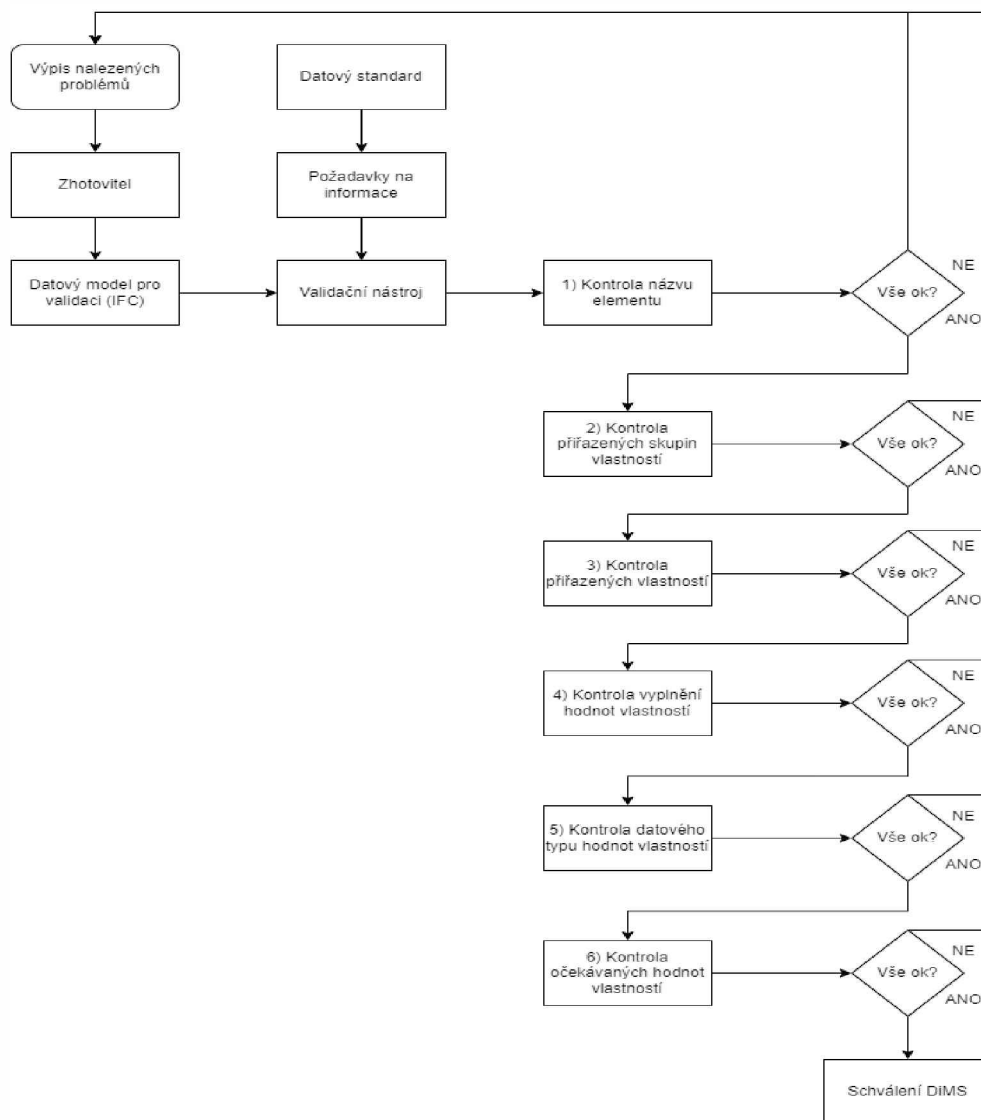
- 1. Kontrola názvu typu elementu** – přiřazení správných názvů typu elementu podle datového standardu – „DS_Element“ (chyba = chybějící či neznámý typ elementu)
- 2. Kontrola přiřazených skupin vlastností** – přiřazení správné datové šablony a existence správných skupin vlastností dle této datové šablony – „DS_Šablona“ (chyba = chybějící nebo špatná šablona; chybějící, přebývající nebo špatně pojmenovaná skupina vlastností)
- 3. Kontrola přiřazených vlastností** – přiřazení správných vlastností a jejich správné zařazení do skupin vlastností na základě šablony (chyba = chybějící, přebývající, špatně pojmenovaná nebo špatně zařazená vlastnost)
- 4. Kontrola vyplnění hodnot vlastností** – kontrola prázdných a falešně vyplněných hodnot (chyba = nevyplněná hodnota či falešná hodnota mezera/pomlčka/nula ...)
- 5. Kontrola datového typu hodnot vlastností** – správný datový typ hodnot dle datového standardu – např. číslo, řetězec, odkaz, ANO/NE, datum (chyba = špatný datový typ)
- 6. Kontrola očekávaných hodnot vlastností (dle cílů EIR)** – pro jednotlivé vlastnosti a datové typy; tedy zda hodnota odpovídá tomu, co lze u dané vlastnosti očekávat (chyba = hodnota mimo výčet, hodnota mimo rozsah, hodnota se špatným počtem desetinných míst, hodnota neobsahující očekávané znaky)

- číselný údaj (IfcInteger, IfcReal, Ifc???Measure...):
 - hodnota z výčtu (enumerace)
 - hodnota ze stanoveného rozsahu (0 až 10000; -10 až +10)
 - správný počet desetinných míst
- řetězec (IfcLabel, IfcText...):
 - hodnota z výčtu (enumerace)
 - hodnota začíná prefixem (např: „SO-...“ nebo „TO-...“)
 - hodnota končí sufixem (např: „a.s.“, „s.r.o.“, „_kg“, „_m3“ nebo „_Kč“)
 - hodnota obsahuje vybrané znaky/slova (např: „-“ nebo „nebo“)
 - bez požadavků (nekontrolovat)
- odkaz (IfcLabel, IfcText...):
 - hodnota začíná prefixem, např: "https://" nebo "//CDE/..."
- hodnota ANO/NE (ifcBoolean...):
 - hodnota z výčtu (enumerace)
- datum, čas a doba trvání (IfcDate, IfcDateTime, IfcTime, IfcDuration...):
 - různé formáty (např. DDMMRRRR, RRRR, DD.MM.RRRR, MM/RRRR...)

Validaci 6. úrovně lze aktuálně provádět jen omezeně (odkaz, datum, ANO/NE, počet desetinných míst...), protože používané datové standardy ve stávající podobě nemají přesně předdefinovány žádné výčty nebo rozsahy očekávaných hodnot vlastností; cílovým stavem je ale kompletní kontrola očekávaných hodnot všech vlastností.

- 6.1.2 Žádná požadovaná vlastnost nesmí chybět nebo zůstat bez hodnoty, aby bylo možné provádět datovou kontrolu negrafických informací automatizovaně.
- 6.1.3 V případě, že hodnotu požadované vlastnosti nelze z nějakého důvodu vyplnit, použije se dle datového typu vlastnosti zástupná hodnota, informující o důvodu absence relevantní hodnoty – viz tabulka zástupných hodnot 5.5.11

- 6.1.4 Systém zástupných hodnot umožní všem vlastnostem všech elementů úspěšně projít kontrolou negrafických informací, ale posiluje zodpovědnost projektanta za danou zástupnou hodnotu, pokud se ji rozhodne použít. Zástupné hodnoty poskytují Správě železnic také možnost jednoduše získat podklady pro budoucí úpravy datového standardu v oblasti požadovaných vlastností pro daný typ elementu nebo stupeň dokumentace. (Nemá smysl požadovat vlastnosti opakovaně označované za nerelevantní. Tyto vlastnosti tak můžou být z datového standardu pro daný typ elementu nebo stupeň dokumentace vyřazeny.)
- 6.1.5 Pokud budou v rámci projektu navrženy nové typy elementů, budou zkontrolovány individuálně na základě přiřazené šablony skupin vlastností.
- 6.1.6 **V případě nízké chybovosti** modelu lze přistoupit k připomínkování DiMS pomocí výměnného připomínkovacího souboru **formátu BCF**.
- 6.1.7 **V případě vyšší chybovosti** je formát BCF neefektivní a v takovém případě bude výstupem jednotlivých úrovní kontroly negrafických informací pouze **tabulkový seznam elementů** identifikovaných identifikátorem „DS_GUID“. (Na tento identifikátor lze namapovat IfcGuid nebo vlastní identifikátor o 22 alfanumerických znacích, aby bylo možné element vyhledat i v software, který generuje IfcGuid až během exportu do IFC a neumožňuje tak s IcGuid pracovat v nativním formátu.) Tabulkový seznam elementů popisuje zjištěné nedostatky. V tabulce bude uváděn počet nalezených chyb u daného elementu. Pro každý dílčí DiMS je vypočítána procentuální chybovost (procentuální poměr elementů s alespoň jednou chybou) a průměrný počet chyb na element.
- 6.1.8 Schéma procesu datové kontroly negrafických informací DiMS u Správy železnic:



6.2 Kontrola grafických informací

6.2.1 Kontrola grafických informací DiMS se skládá z několika nezávislých typů kontrol. Podmínkou pro provádění dalšího typu kontroly je úspěšná kontrola přechozího typu.

1) Kontrola grafické podrobnosti (dle cílů EIR) – elementy, které mají v datovém standardu stanovenou požadovanou úroveň grafické podrobnosti (G0, G1, G2, G3), budou vizuálně zkontrolovány na reprezentativním vzorku elementů utvořeném náhodným výběrem a následně také na vzorku cíleně vybraných potenciálně problémových typů elementů (na základě předchozích zkušeností)

- úrovně grafické podrobnosti jsou popsány v metodikách ČAS:

- Principy tvorby DiMS podle DSS pro pozemní stavby DUR
- Principy tvorby DiMS podle DSS pro pozemní stavby DSP
- Principy tvorby DiMS podle DSS pro pozemní stavby DPS

2) Kontrola geometrické přesnosti (dle cílů EIR) – elementy, které mají v datovém standardu stanovenou požadovanou třídu geometrické přesnosti (PX, PN, P0, P1, P2, P5, P10, P20, P50, P100, P200, P500, P1000, P100H, PGEO), budou vizuálně zkontrolovány na reprezentativním vzorku elementů utvořeném náhodným výběrem a následně také na vzorku cíleně vybraných potenciálně problémových typů elementů (na základě předchozích zkušeností); vizuální kontrola je založena na porovnání digitálního 3D modelu s mračnem bodů z 3D skenů nebo s geodeticky zaměřenými body – pro lepší viditelnost reprezentovanými v modelu ideálně vhodným reprezentativním tělesem (např. hrotem kuželu či jehlanu)

- úrovně grafické podrobnosti jsou popsány v metodice SFDI:

- Předpis pro informační modelování staveb (BIM) pro stavby dopravní infrastruktury – Datový standard DÚR, DSP, PDPS, RDS (březen 2022)

3) Kontrola tvrdých kolizí (dle cílů EIR) – kontrola tvrdých kolizí je prováděna na kombinaci elementů nebo vybraných dílčích DiMS zachycujících pouze finální stav nebo dlouhodobý dočasný stav; do této kontroly nejsou zahrnuty různé dočasné a pomocné konstrukce či zařízení staveniště. Tvrdé kolize jsou rozděleny do 4 kategorií podle míry závažnosti kolize, která je dána typem prolínajících se elementů v DiMS jednotlivé kategorie kolizí budou kontrolovány na základě stupně dokumentace, pro kterou byl daný model připravován:

- kategorie kolizí:

- K1 – ZÁVAŽNÉ KOLIZE – nesmí se vyskytovat v DUR, DSP ani PDPS
- K2 – VÝZNAMNÉ KOLIZE – nesmí se vyskytovat v DSP ani PDPS
- K3 – NEVÝZNAMNÉ KOLIZE – nesmí se vyskytovat až v PDPS
- K4 – BEZVÝZNAMNÉ KOLIZE – tolerované kolize

4) Kontrola měkkých kolizí (dle cílů EIR) – klíčové měkké kolize jsou v některých případech díky modelování některých typů manipulačního prostoru nebo ochranného pásma (např. průjezdní profil) zachyceny mezi tvrdými kolizemi a řešeny jako tvrdé kolize; kontroly některých dalších typů měkkých kolizí, kdy se elementy přímo neprolínají, ale jsou příliš blízko (a je znemožněna nebo omezena montáž či využívání zařízení), jsou řešeny kontrolou Dokumentace v rámci připomínkového řízení, ale výhledově budou také prováděny v DiMS (nedostatečná odstupová vzdálenost specifických elementů, vzájemně si překážející křídla dveří, úzké schodiště atd.)

5) Kontrola časových kolizí (dle cílů EIR) – specifický typ kontroly tvrdých kolizí prováděný na modelu, ve kterém jsou zobrazeny pouze elementy vyskytující se na místě stavby jen v dané stavební fázi; cílem těchto kontrol je odhalit časové kolize stavby s dočasnými a pomocnými konstrukcemi či zařízením staveniště za účelem včasného odhalení chybného rozfázování stavby a předcházení problémům v koordinaci výstavby

7. PŘÍLOHY

- Příloha č. 01a – Klasifikace CCI.xlsx
- Příloha č. 01b – Klasifikace CCI.xml
- Příloha č. 02 – Datový standard železničních staveb.xlsx
- Příloha č. 03 – Datový standard pozemních staveb.xlsx
- Příloha č. 04 – Datový standard silničních staveb.xlsx
- Příloha č. 05 – Předpis pro informační modelování staveb (BIM) pro stavby
dopravní infrastruktury - Datový standard DÚR, DSP, PDPS, RDS.pdf
- Příloha č. 06a – Principy tvorby DiMS dle DSS pro pozemní stavby DUR.pdf
- Příloha č. 06b – Principy tvorby DiMS dle DSS pro pozemní stavby DSP.pdf
- Příloha č. 06c – Principy tvorby DiMS dle DSS pro pozemní stavby DPS.pdf

Přílohy jsou uvedeny bez čísla verze. Platná je verze přiložená ke Smlouvě o dílo.

Plán realizace BIM (BEP)

Stavba:

**„Rekonstrukce železničních mostů pod
Vyšehradem“**

Datum vydání: 27.02.2024

Verze dokumentu: 2023-12

OBSAH

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE STAVBY	3
1.1	Základní informace.....	3
1.2	Objednatel	3
1.3	Dodavatel.....	3
1.4	Popis stavby	3
2.	ODPOVĚDNÉ OSOBY A PROJEKTOVÝ TÝM	4
2.1	Odpovědné osoby Objednatele.....	4
2.2	Odpovědné osoby Dodavatele	4
2.3	Matice odpovědnosti.....	5
3.	CÍLE BIM PROJEKTU.....	6
3.1	Harmonogram cílů BIM.....	6
3.2	Základní termíny plnění cílů BIM	6
3.3	Podrobný popis plnění cílů BIM.....	7
4.	INFORMAČNÍ MODEL STAVBY	11
4.1	Základní struktura IMS	11
4.2	Dílčí DiMS.....	11
4.3	Sdružené DiMS (sDiMS).....	12
5.	SPOLEČNÉ DATOVÉHO PROSTŘEDÍ	13
5.1	Základní popis zvoleného CDE.....	13
5.2	Nakládání s dokumenty v CDE	13
5.3	Skupiny uživatelských oprávnění	13
5.4	Procesy řešené v rámci CDE.....	14
6.	PŘÍLOHY.....	16

SEZNAM ZKRATEK

BEP	BIM Execution Plan – dokument Plán realizace BIM
BIM	Building Information Management – informační management staveb
CCI	Construction Classification International – mezinárodní klasifikační systém pro stavebnictví
CDE	Společné datové prostředí
ČAS	Česká agentura pro standardizaci
DiMS	Digitální model stavby
DOC(X)	Formát textového dokumentu
DS	Datový standard
EIR	Dokument Požadavky na výměnu informací
GŘ	Generální ředitelství Správy železnic
HIP	Hlavní inženýr projektu – projektový manažer Dodavatele – vedoucí týmu
HIS	Hlavní inženýr stavby – projektový manažer Objednatele
HW	Hardware (vybavení výpočetní technikou)
IFC	Industry Foundation Classes – otevřený výměnný datový formát DiMS
IMS	Informační model stavby
OŘ	Oblastní ředitelství Správy železnic
PDF	Formát přenosného dokumentu
PS	Provozní soubor – objekt technologické části dokumentace
sDiMS	Sdružený digitální model stavby
SFDI	Státní fond dopravní infrastruktury
SO	Stavební objekt
SoD	Smlouva o dílo
SSV	Stavení správa východ
SSVRT	Stavení správa vysokorychlostních tratí
SSZ	Stavení správa západ
SŽ	Správa železnic, státní organizace
SW	Software (programové vybavení)
XLS(X)	Formát tabulkového dokumentu

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE STAVBY

1.1 Základní informace

Údaje o stavbě:	
Název stavby:	Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem
Stupeň dokumentace:	ZP/DUSL/DUSP
Číslo stavby Objednatele (S-kód):	S631600075
SUBISPROFIN:	5113520019
Číslo stavby Dodavatele:	[*ČÍSLO_STAVBY_DODAVATELE]
Místo stavby:	Hlavní město Praha - mosty přes Vltavu pod Vyšehradem
TU/DU:	0202, 0201
Kraj:	Hlavní město Praha
Katastrální území:	Vyšehrad, Nové Město, Smíchov

1.2 Objednatel

Údaje o Objednateli:	
Objednatel:	Správa železnic, státní organizace
Adresa:	Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1 - Nové Město
Zástupce Objednatele:	Stavební správa západ
Korespondenční adresa:	Budova Diamond Point, Ke Štvanici 656/3, 186 00 Praha 8 – Karlín

1.3 Dodavatel

Údaje o Dodavateli:	
Dodavatel:	[*DODAVATEL]
Adresa:	[*DODAVATEL_ADRESA]

1.4 Popis stavby

Stavba řeší kompletní rekonstrukci souboru památkově chráněných železničních mostů v blízkosti Vyšehradu, vč. ocelového příhradového mostu přes řeku Vltavu. Stavba je připravována v souladu s variantou STŘED 2.1 schválené Aktualizace studie proveditelnosti zaústění III. TŽK do žel. uzlu Praha, tzn. tříkolejné řešení v celém úseku Praha hl. n. (mimo) - Praha-Smíchov (vč.). Součástí stavby by měla být i zastávka Praha-Výtoň. Stavba „Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem“ je pro účely této zakázky rozdělena na dvě části:

- „Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem – Přemístění konstrukcí“ (dále jenom „Přemístění konstrukcí“)
- „Rekonstrukce železničních mostů pod Vyšehradem – Dopravní uzel Výtoň“ (dále jenom „Dopravní uzel Výtoň“).

Digitálním model stavby bude prováděn a vytvářen pouze pro stavbu Dopravní uzel Výtoň. Na stavbu „Přemístění konstrukcí“ se uplatní režim BIM pouze v rozsahu požadavků na sdílení dat a dokumentů v rámci CDE a uplatnění cílů spojených s využitím CDE pro milník spojený s připomínkovým řízením.

2. ODPOVĚDNÉ OSOBY A PROJEKTOVÝ TÝM

2.1 Odpovědné osoby Objednatele

Objednatel:	Správa železnic, státní organizace
Hlavní inženýr stavby (HIS):	Správa železnic, státní organizace Stavební správa západ [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]
Manažer BIM:	[REDACTED] SŽ GR - Odbor strategie, Oddělení digitalizace stavebních projektů [REDACTED] [REDACTED]
Koordinátor BIM SŽ:	[REDACTED] SŽ GR - Odbor strategie, Oddělení digitalizace stavebních projektů [REDACTED] [REDACTED]

Ostatní osoby zastupující Objednatele jsou uvedeny v příloze BEP č. 2 *Struktura DiMS a odpovědné osoby*.

2.2 Odpovědné osoby Dodavatele

Dodavatel:	[*DODAVATEL]
Hlavní projektant (HIP):	[*HIP_JMÉNO] [*HIP_ZAŘAZENÍ] [*HIP_ADRESA] [*HIP_E-MAIL] [*HIP_TELEFON]
Koordinátor BIM:	[*KOORDINÁTOR_BIM_JMÉNO] [*KOORDINÁTOR_BIM_ZAŘAZENÍ] [*KOORDINÁTOR_BIM_ADRESA] [*KOORDINÁTOR_BIM_E-MAIL] [*KOORDINÁTOR_BIM_TELEFON]
Manažer informací:	[*MANAŽER_INFORMACÍ_JMÉNO] [*MANAŽER_INFORMACÍ_ZAŘAZENÍ] [*MANAŽER_INFORMACÍ_ADRESA] [*MANAŽER_INFORMACÍ_E-MAIL] [*MANAŽER_INFORMACÍ_TELEFON]
Správce informací:	[*SPRÁVCE_INFORMACÍ_JMÉNO] [*SPRÁVCE_INFORMACÍ_ZAŘAZENÍ] [*SPRÁVCE_INFORMACÍ_ADRESA] [*SPRÁVCE_INFORMACÍ_E-MAIL] [*SPRÁVCE_INFORMACÍ_TELEFON]

Ostatní osoby zastupující Dodavatele jsou uvedeny v příloze BEP č. 2 *Struktura DiMS a odpovědné osoby*.

2.3 Matice odpovědnosti

2.3.1 Dílo je zpracováváno v rámci systému projektů v režimu BIM. Matice odpovědnosti SŽ popisuje úrovně procesní odpovědnosti na straně Objednatele. Navržená struktura může být v průběhu zpracování Díla upravována dle logických návazností a potřeb na straně Objednatele.

2.3.2 Matice odpovědnosti SŽ – rozdělení úrovní procesní odpovědnosti:

- **I. úroveň** – Vrcholové schválení na úrovni osoby projektového manažera stavby (HIS) – vydání Souhrnného stanoviska k Dílu. Připomínku je možné zamítnout a vrátit Vrcholovému koordinátorovi, nebo schválit. Po schválení jsou připomínky předány Dodavateli.
- **II. úroveň** – Schválení dokumentace na úrovni odsouhlasení Souhrnného stanoviska Vrcholovým koordinátorem v případě kolizních požadavků Dílčích stanovisek profesí. Připomínku je možné zamítnout, vrátit Odbornému garantovi k přepracování, nebo schválit a přesměrovat na HIS.
- **III. úroveň** – Převzetí a posouzení na úrovni profesního členění dokumentace Odborným garantem – vydání dílčího stanoviska k části dokumentace, které bude součástí Souhrnného stanoviska k Dílu. Odborný garant může připomínku zamítnout, nebo schválit a předat Vrcholovému koordinátorovi.
- **IV. úroveň** – Vytvoření připomínek ke konkrétní části dokumentaci (Připomínkující) na úrovni organizačních jednotek SŽ. Úroveň je časově rozdělená do dvou fází, kdy Připomínkující vstupuje do procesu připomínek s časovým předstihem (21 dnů) a své připomínky poskytuje dalším Připomínkujícím na stejné úrovni, kterým je určen shodný čas (21 dnů). Celková doba pro připomínkový proces IV. úrovně je tedy 42 dnů, ale pro část připomínkujících se po 21 dnech proces uzavře. Zadané připomínky jsou předány na schválení Odborný garantem.

2.3.3 Matice odpovědnosti Dodavatele:

[*DOPLNIT]

2.3.4 Personální obsazení je součástí přílohy BEP č. 2 *Struktura DiMS a odpovědné osoby*.

3. CÍLE BIM PROJEKTU

3.1 Harmonogram cílů BIM

- 3.1.1 Detailní *Harmonogram cílů BIM* je v příloze BEP č. 2 *Harmonogram cílů BIM*. Obsahuje detailní plán projednání jednotlivých částí díla včetně tvorby DiMS.
- 3.1.2 Detailní *Harmonogram cílů BIM* může být aktualizován dle potřeb Dodavatele při dodržení hlavních termínů plnění cílů BIM uvedených v kap. 3.2.

3.2 Základní termíny plnění cílů BIM

CÍL 1 Společné datové prostředí (CDE)	
Začátek plnění:	Konec plnění:
[*DOPLNIT]	[*DOPLNIT]
CÍL 2 Modelování stávajícího stavu	
Začátek plnění:	Konec plnění:
[*DOPLNIT]	[*DOPLNIT]
CÍL 3 Modelování nového stavu	
Začátek plnění:	Konec plnění:
[*DOPLNIT]	[*DOPLNIT]
CÍL 4 Ostatní cíle	
Začátek plnění:	Konec plnění:
[*DOPLNIT]	[*DOPLNIT]

3.3 Podrobný popis plnění cílů BIM

3.3.1 Cíl č. 1 Společné datové prostředí (CDE):

- Podrobný popis dosažení cíle č. 1.1:

[*DOPLNIT]

- Podrobný popis dosažení cíle č. 1.2:

[*DOPLNIT]

- Podrobný popis dosažení cíle č. 1.3:

[*DOPLNIT]

- Podrobný popis dosažení cíle č. 1.4:

[*DOPLNIT]

- Podrobný popis dosažení cíle č. 1.5:

[*DOPLNIT]

- Podrobný popis dosažení cíle č. 1.6:

[*DOPLNIT]

- Podrobný popis dosažení cíle č. 1.7:

[*DOPLNIT]

3.3.2 Cíl č. 2 Modelování stávajícího stavu:

- Podrobný popis dosažení cíle č. 2.1:

[*DOPLNIT]

- Podrobný popis dosažení cíle č. 2.2:

[*DOPLNIT]

- Podrobný popis dosažení cíle č. 2.3:

[*DOPLNIT]

- Podrobný popis dosažení cíle č. 2.4:

[*DOPLNIT]

- Podrobný popis dosažení cíle č. 2.5:

[*DOPLNIT]

3.3.3 Cíl č. 3 Modelování nového stavu:

- Podrobný popis dosažení cíle č. 3.1:
[*DOPLNIT]

- Podrobný popis dosažení cíle č. 3.2:
[*DOPLNIT]

- Podrobný popis dosažení cíle č. 3.3:
[*DOPLNIT]

- Podrobný popis dosažení cíle č. 3.4:
[*DOPLNIT]

3.3.4 Cíl č. 4 Ostatní cíle:

- Podrobný popis dosažení cíle č. 4.1:

[*DOPLNIT]

- Podrobný popis dosažení cíle č. 4.2:

[*DOPLNIT]

4. INFORMAČNÍ MODEL STAVBY

4.1 Základní struktura IMS

4.1.1 Základní členění IMS v CDE:

Základní adresářová struktura CDE		Popis
1	Údaje o stavbě	Správa projektu, BIM.
2	Smluvní dokumenty	Základní smluvní dokumenty (SoD).
3	Podklady	Stávající stav, metodické dokumenty.
4	Dokumentace stavby	Adresáře pro jednotlivé stupně PD.

4.1.2 Podrobné členění IMS je uvedeno v příloze BEP č. 1 *Adresářová struktura CDE*.

4.2 Dílčí DiMS

4.2.1 Seznam dílčích DiMS a odpovědných osob u liniových staveb:

Název dílčího DiMS	Odpovědná osoba
D11XX_Železniční zabezpečovací zařízení	[*DOPLNIT]
D12XX_Železniční sdělovací zařízení	[*DOPLNIT]
D13XX_Silnoproudá technologie včetně DŘT	[*DOPLNIT]
D14XX_Ostatní technologická zařízení	[*DOPLNIT]
D2110_Kolejový svršek	[*DOPLNIT]
D2111_Kolejový spodek	[*DOPLNIT]
D212X_Nástupiště	[*DOPLNIT]
D213X_Přejezdy a přechody	[*DOPLNIT]
D214X_Mosty, propustky a zdi	[*DOPLNIT]
D215X_Ostatní inženýrské objekty	[*DOPLNIT]
D216X_Potrubní vedení	[*DOPLNIT]
D217X_Tunely	[*DOPLNIT]
D218X_Pozemní komunikace	[*DOPLNIT]
D219X_Kabelovody, kolektory	[*DOPLNIT]
D21XX_Protihlukové objekty	[*DOPLNIT]
D221X_Pozemní stavební objekty	[*DOPLNIT]
D221X_Technické zařízení budov	[*DOPLNIT]
D222X_Přístřešky na nástupištích	[*DOPLNIT]
D223X_Individuální protihluková opatření	[*DOPLNIT]
D224X_Orientační systém	[*DOPLNIT]
D225X_Demolice	[*DOPLNIT]
D226X_Drobná architektura a oplocení	[*DOPLNIT]
D231X_Trakční vedení	[*DOPLNIT]
D232X_Napájecí stanice – stavební část	[*DOPLNIT]
D233X_Spínací stanice – stavební část	[*DOPLNIT]
D234X_Ohřev výhybek	[*DOPLNIT]
D235X_Elektrické předtápěcí zařízení	[*DOPLNIT]
D236X_Rozvody VN, NN, osvětlení a dálkové ovládání ÚO	[*DOPLNIT]
D237X_Ukolejnění vodivých konstrukcí	[*DOPLNIT]
D238X_Vnější uzemnění	[*DOPLNIT]
D241X_Příprava území a kácení	[*DOPLNIT]
D242X_Náhradní výsadba	[*DOPLNIT]
D243X_Zabezpečení veřejných zájmů	[*DOPLNIT]
D31XX_Požárně bezpečnostní řešení	[*DOPLNIT]

Název dílčího DiMS	Odpovědná osoba
X0001_Stávající stav	[*DOPLNIT]
X0002_Stávající sítě	[*DOPLNIT]
X0003_Výkopové práce	[*DOPLNIT]
X0004_Geologický průzkum	[*DOPLNIT]

4.2.2 Seznam dílčích DiMS a odpovědných osob u pozemních staveb:

Název dílčího DiMS	Odpovědná osoba
D221X_Pozemní stavební objekty	[*DOPLNIT]
D221X_TZB - Vzduchotechnika	[*DOPLNIT]
D221X_TZB - Ústřední topení a chlazení	[*DOPLNIT]
D221X_TZB - Společný model částí vodovod a kanalizace	[*DOPLNIT]
D221X_TZB - Elektroinstalace - silnoproud	[*DOPLNIT]
D221X_TZB - Elektroinstalace - slaboproud	[*DOPLNIT]
D221X_TZB - Informační systém	[*DOPLNIT]
D221X_TZB - Plynovod	[*DOPLNIT]
D221X_TZB - Systémy měření a regulace	[*DOPLNIT]
D221X_TZB - Zařízení pro odvod tepla a kouře	[*DOPLNIT]
D221X_TZB - Samočinné hasicí zařízení	[*DOPLNIT]
X0001_Stávající stav	[*DOPLNIT]
X0002_Stávající sítě	[*DOPLNIT]
X0003_Výkopové práce	[*DOPLNIT]
X0004_Geologický průzkum	[*DOPLNIT]

4.2.3 Podrobné členění DiMS, včetně rozdělení jednotlivých PS/SO je uvedeno v příloze BEP č. 2 *Struktura DiMS a odpovědné osoby*.

4.3 Sdružené DiMS (sDiMS)

4.3.1 Seznam sdružených modelů sDiMS a jejich obsahová náplň (obsažené dílčí DiMS):

Název sDiMS	Obsahová náplň sDiMS
[*sDiMS Název sdruženého DiMS]	[*DOPLNIT]
***	***

5. SPOLEČNÉ DATOVÉHO PROSTŘEDÍ

5.1 Základní popis zvoleného CDE

5.1.1 [*DOPLNIT]

5.2 Nakládání s dokumenty v CDE

5.2.1 Dokumenty v rámci CDE budou po celou dobu zpracování Díla zařazeny a označeny v rámci workflow těmito stavy:

- **Rozpracováno** (*pracovní verze dokumentu sdílená pro potřeby zpracovatele*)
- **Sdíleno** (*pracovní verze dokumentu sdílená v rámci Projektového týmu*)
- **Publikováno** (*dokončená verze dokumentu sdílená s Objednatelem*)
- **Schváleno Objednatelem** (*finální podoba dokumentu schválená Objednatelem*)
- **Vráceno Objednatelem** (*zamítnutá verze dokumentu vrácená k přepracování*)
- **Archivováno** (*archivace informací z předešlých úrovní*)

5.3 Skupiny uživatelských oprávnění

5.3.1 Skupiny uživatelských oprávnění na straně Objednatele:

- [*DOPLNIT]

- [*DOPLNIT]

- ...

5.3.2 Skupiny uživatelských oprávnění na straně Dodavatele:

- [*DOPLNIT]

- [*DOPLNIT]

- ...

5.3.3 Detaily personálního obsazení včetně přiřazení ke skupinám uživatelských oprávnění jsou popsány v příloze BEP č.2 *Struktura DIMS a odpovědné osoby*.

5.4 Procesy řešené v rámci CDE

5.4.1 Seznam procesů řešených pomocí funkce Workflow v CDE:

Proces	Název procesu	Vkládající	Připomínkující	Schvalující
1	[*DOPLNIT]	[*DOPLNIT]	[*DOPLNIT]	[*DOPLNIT]
2	[*DOPLNIT]	[*DOPLNIT]	[*DOPLNIT]	[*DOPLNIT]
...

5.4.2 Podrobné popisy a diagramy jednotlivých procesů:

- Proces č. 1:

[*DOPLNIT]

[*DOPLNIT]

- Proces č. 2:

[*DOPLNIT]

[*DOPLNIT]

- ...

6. PŘÍLOHY

Příloha č. 01 – Adresářová struktura CDE - příprava.xlsx

Příloha č. 02 – Struktura DiMS a odpovědné osoby - příprava.xlsx

Příloha č. 03 – Harmonogram cílů BIM - příprava.xlsx

Přílohy jsou uvedeny bez čísla verze. Platná je verze přiložená ke Smlouvě o dílo.

Všechny podpisy jsou platné.

Ověření platnosti zajišťovacích prvků provedeno k 03.12.2024 12:08:01.318

Podepsal(a): [REDACTED]

Čas podepsání: 29.11.2024 10:38:29

- ✓ Toto je uznávaný elektronický podpis.
- ✓ Dokument se od aplikování podpisu nezměnil.
- 🕒 Podpis neobsahuje časové razítko.

Datum a čas rozhodné pro ověření: 03.12.2024 12:08:01.318

✓ Podpis je platný

Podrobnosti o certifikátu

SN: [REDACTED]

Vydal: PostSignum Qualified CA 4

Platný od: 09.02.2024 08:56:42

Platný do: 28.02.2027 08:56:42

✓ kvalifikovaný certifikát pro el. podpis

Kontrola revokace certifikátu: OCSP

Podepsal(a): [REDACTED]

Čas podepsání: 01.12.2024 15:02:46

- ✓ Toto je uznávaný elektronický podpis.
- ✓ Dokument se od aplikování podpisu nezměnil.
- 🕒 Podpis neobsahuje časové razítko.

Datum a čas rozhodné pro ověření: 03.12.2024 12:08:01.318

✓ Podpis je platný

Podrobnosti o certifikátu

SN: [REDACTED]

Vydal: PostSignum Qualified CA 4

Platný od: 24.01.2024 15:00:21

Platný do: 12.02.2027 15:00:21

✓ kvalifikovaný certifikát pro el. podpis

Kontrola revokace certifikátu: OCSP

Ověřovací doložka změny datového formátu dokumentu podle § 69a zákona č. 499/2004 Sb.

Doložka číslo: 5178819

Původní datový formát: application/pdf

UUID původní komponenty: c8ba6e72-ebf1-456d-80db-f668c26617db

Jméno a příjmení osoby, která změnu formátu dokumentu provedla:

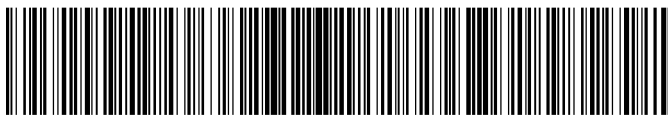
System ERMS (zpracovatel dokumentu ██████████)

Subjekt, který změnu formátu provedl: Správa železnic, státní organizace

Datum vyhotovení ověřovací doložky: 03.12.2024 12:08:09

Hash komponenty: 74bdb65cd86ad3a361c5ac06e8b07751db9d916902c45008774d990e4d0811b8

Hashovací funkce: sha256Hex



3f14b818-cadb-4623-8f2a-de79c9b8b0e1